

1

НЕСР

Договір (підряду) № 5/60  
на технічне обслуговування ліфтів (підйомників)

м. Запоріжжя

«14» 01 2023р

«Замовник»: КНП "Міська лікарня № 6" ЗМР в особі директора Ірини ВІЩИНОЇ, що діє на підставі Статуту.

«Підрядник»: ТОВ «Запоріжліфтсервіс 5», суб'єкт малого підприємництва, в особі директора Поліщука Анатолія Адольфовича, що діє на підставі Статуту, на підставі Постанови КМУ від 12.10.2022р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування" (далі - Особливості), уклали Договір про наступне:

### 1. Предмет Договору

1.1. «Замовник» доручає, а «Підрядник» приймає на себе організацію і виконання послуг з технічного обслуговування ліфтів на об'єктах «Замовника» відповідно до Додатку №1, який є невід'ємною частиною Договору (ДК 021-2015 50750000-7 - Послуги з технічного обслуговування ліфтів) за адресою : м. Запоріжжя, вул. Сталеварів, 34. Кінцевий термін надання послуг 31 грудня 2023 року.

### 2. Вартість предмета Договору

2.1. Щомісячна оплата послуг визначена згодою Сторін на день його укладення і становить 5472.82 грн (П'ять тисяч чотириста сімдесят дві грн. 82 коп.) без ПДВ. Очікувана сума договору на 2023 рік становить 65673,84 грн. (шістдесят п'ять тисяч шістсот сімдесят три грн. 84 коп.), без ПДВ.

2.2. Сума оплати послуг: тверда.

2.3. Додаткові роботи, не передбачені Договором, можуть виконуватися за погодженням Сторін на підставі укладання додаткового договору.

### 3. Обов'язки сторін

3.1. «Підрядник» зобов'язаний:

3.1.1. Забезпечити безперебійну та безпечну роботу ліфтів у відповідності з «Положенням «Про систему технічного обслуговування і ремонту ліфтів в Україні» КД 36.1-001-2000.

3.1.2. Своєчасно виконувати комплекс ремонтних робіт навченим і атестованим персоналом.

3.1.3. Проводити технічний огляд ліфтів, брати участь у перевітках, які проводяться органами Держнаглядохоронпраці України.

3.1.4. Вносити до паспорту ліфтів записи, які відносяться до обов'язків «Підрядника».

3.1.5. Сприяти «Замовнику» в оформленні актів технічного стану ліфтів, для їх заміни.

3.1.6. Сприяти виявленню осіб, які порушують Правила експлуатації, допускають умисне псування ліфтового та диспетчерського обладнання і інформувати «Замовника» для вжиття заходів щодо усунення виявлених порушень.

3.1.7. Здійснювати контроль за виконанням «Замовником» обов'язків згідно з вимогами Правил безпечної експлуатації ліфтів (ПУБЕЛ) і цього Договору.

3.1.8. Зупиняти роботу ліфтів у випадках, передбачених пунктом 9.7.15 ПУБЕЛ, і невиконання договірних обов'язків.

3.2. «Замовник» зобов'язаний:

3.2.1. Наказом призначити особу, відповідальну за організацію експлуатації ліфтів. особа зобов'язана мати відповідну кваліфікацію і пройти атестацію в установленно порядку.

3.2.2. Забезпечувати якісне і надійне електрозабезпечення ліфтового обладнання.

3.2.3. Забезпечувати експлуатацію ліфтів у відповідності з їх призначенням і вантажопідйомністю.

3.2.4. Застосовувати заходи щодо запобігання потрапляння вологи в (блочне машинне) приміщення, шахти, приямків ліфтів.

3.2.5. Своєчасно проводити будівельні та ремонтні роботи посадочних майданчиків, машинних і блокових приміщень ліфтів. Зазначені роботи проводити за погодженням з «Підрядником».

3.2.6. Постійно забезпечувати нормативну освітленість посадочних майданчиків ліфтів, підходів до них, а також температурний режим в машинних приміщеннях від  $+5^{\circ}\text{C}$  до  $+40^{\circ}\text{C}$ .

3.2.7. Вести роз'яснювальну роботу серед пасажирів за Правилами користування ліфтами, дбайливого ставленні до ліфтового обладнання.

3.2.8. Забезпечувати збереження ліфтового обладнання.

3.2.9. Відвідування персоналом «Замовника» машинних і блокових приміщень повинно проводитися з відома відповідальних осіб «Підрядника».

3.2.10. Проводити цілодобово диспетчерський контроль за роботою ліфтів з реєстрацією заявок на усунення несправностей ліфтів.

3.2.12. Доставляти на об'єкти необхідні для випробування ліфтів вантажі.

3.3. Додатково при частковому обслуговуванні:

3.3.1. Наказом закріпити ліфти за ліфтерами.

3.3.2. Організувати вчення і періодичну перевірку знань ліфтерів.

3.3.3. Забезпечити особу, відповідальну за організацію експлуатації ліфтів посадовою інструкцією, - нормативно технічною документацією, ПУБЕЛ, ліфтерів - виробничими інструкціями з експлуатації ліфтів, журналом прийому-передачі змін, журналами технічного обслуговування та ін.

#### 4. Порядок розрахунків

4.1. В кінці поточного місяця «Підрядник» передає «Замовнику» акти виконаних послуг (робіт) за формою, що відповідає існуючим вимогам та згідно з чинним законодавством із зазначенням їх вартості не пізніше 20-го числа поточного місяця.

4.2. «Замовник» підписує акти виконаних послуг (робіт), засвідчує їх підписом, печаткою і в триденний термін повертає один примірник акта «Підряднику».

4.3. На підставі підписаних актів «Замовник» самостійно оплачує виконані послуги протягом 10 календарних днів з дати отримання акта.

4.4. Дні простою ліфтів з вини «Підрядника» відображаються в актах виконаних послуг (робіт) і не оплачуються.

#### 5. Терміни дії Договору

5.1. Договір діє з моменту підписання до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання договірних зобов'язань.

У відповідності до ст. 631 Цивільного кодексу України сторони погодилися, що умови Договору застосовуються до відносин між Замовником і Підрядником, які виникли до його укладання – з 01.01.2023 року.

5.2. У разі ліквідації, реорганізації або зміни назви одного з Учасників цього Договору Сторонами цього виконання виступають їх правонаступники з передачею їм всіх прав і обов'язків, передбачених Договором.

5.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону "Про Публічні закупівлі" (зі змінами).

5.4. Зміна договірних умов допускається за взаємною згодою Сторін.

5.5. Під час виконання договірних зобов'язань, Сторони керуються чинним законодавством України, ПУБЕЛ, «Положенням про систему технічного обслуговування та ремонту ліфтів в Україні» КД 36.1-001-2000, ГОСТ 22845-85 «Ліфти електричні, пасажирські, вантажні. Правила організації виробництва і приймання монтажних робіт », ГОСТ 22011-95« Ліфти пасажирські та вантажні. Технічні умови » і «Особливих умов» до цього Договору.

5.6. Розбіжності, які виникають в разі недосагнення згоди, вирішуються в органах Господарського суду.

## 6. Умови розірвання договору

- 6.1. За взаємною згодою сторін.
- 6.2. По закінченню терміну дії договору.
- 6.3. За рішенням Господарського суду.

## 7. Юридичні адреси Сторін

7.1. Замовник: КНП "Міська лікарня № 6" ЗМР

Поштова адреса: 69035, м. Запоріжжя, вул. Сталеварів, 34

Телефон, телефакс: 233-03-25, 222-66-59, 233-14-38 бухг.

Р/р (IBAN) UA883204780000026004924868241

UA573204780000026000924881642

в АТ АБ "Укргазбанк», МФО 320478

код ЄДРПОУ 05498683

ПІН 054986808290, витяг з реєстру плат ПДВ №1908294500254

7.2. Підрядник: ТОВ «Запоріжліфтсервіс 5»

Юридична адреса: м.Запоріжжя, бул.Шевченка,42

Телефон +38(067) 2719389, АС +38(068) 4127662, e-mail: lift5zap@ukr.net

Р/р (IBAN) UA 613133990000026004030207429 Запорізьке РУ АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 313399 код ЄДРПОУ 31806300

У разі зміни реквізитів Сторони зобов'язані повідомити один одного протягом 3-х днів.

Договір складений в двох примірниках - по одному для кожної із Сторін і мають однакову юридичну силу.

#### ЗАМОВНИК

КНІБ "Міська лікарня № 6" ЗМР

Директор

ВІСІЦІНА



#### ПІДРЯДНИК

ТОВ «Запоріжліфтсервіс 5»

Директор

Поліщук А.А.



**ВІДОМІСТЬ - КАЛЬКУЛЯЦІЯ**

об'єктів та об'ємів робіт на технічне обслуговування ліфтів на 2023 р. (в місяць)

Вид обслуговування: часткове

«Замовник»: КНП "Міська лікарня №6" ЗМР

«Підрядник»: ТОВ «Запоріжліфтсервіс 5»

| №<br>п/п | Характеристика ліфта                      | Кіль-<br>кість | Разрах с к.<br>приведення | Кількість<br>привед. | Ціна<br>ТО     |
|----------|-------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------|----------------|
| 1        | ПП- пасажир. г/п 500 кг, 5 зуп., 1977 р.  |                | 1-(0,05x4)                | 0,8                  | 1222,98        |
| 2        | ПП- пасажир. г/п 500 кг, 6 зуп., 1977 р.  | 1              | 1-(0,05x3)                | 0,85                 | 1299,41        |
| 3        | БП- лікарн. г/п 500 кг, 6 зуп., 2018 р.   | 1              | 1-(0,05x3)                | 0,85                 | 1299,41        |
| 4        | ПП- лікарн.. г/п 400 кг, 3 зуп., 2009 р.  | 1              | 1-(0,05x6)                | 0,7                  | 1070,10        |
| 5        | МП- грузовий. г/п 100 кг, 2 зуп., 1982 р. | 1              | 0,38                      | 0,38                 | 580,91         |
|          |                                           |                |                           | <b>3,58</b>          | <b>5472,82</b> |

Ел.механік 4-го разряду – 1чол.

Час на ТО – ч/год.

12,1

Тариф5р. - грн./год.

80,27

**I. ПРЯМІ ЗАТРАТИ:**

1. Заробітна плата: грн.

971,27

Всього прямих затрат: грн.

971,27

**II. ЗАГАЛЬНОВИРОБНИЧІ ВИТРАТИ:**

1. Заробітна плата – грн.

81,27

2. Відрахування на соц.заходи – грн.(22%)

231,56

3. Відрахування на оплату б/л – грн.(1,039%)

10,94

4. Інші витрати: - грн.

4,46

Всього загальнови виробничі витрати: грн.

328,22

**ВСЬОГО I + II грн.**

1299,49

Кошторисний прибуток – грн. (6,8%)

85,49

Адміністративні витрати – грн.

66,80

Всього на приведений ліфт – грн.

1451,78

Податки, обов'язкові платежі - грн.

76,94

Загалом – грн.

1528,72

**УСЬОГО: 1528,72 x 3,58**

5472,82

ПДВ -

без ПДВ

