ДОГОВІР № 0855/2024
про надання послуг з централізованого водопостачання

м. Тетіїв «29» березня 2024р.

Комунальне підприємство «Тетіївводоканал» Тетіївської міської ради, в особі начальника Оржехівського Ярослава Вікторовича, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з однієї сторони, та

Державна податкова служба України (далі – Споживач), в особі **заступника начальника Головного управління ДПС у Київській області РАЧИНСЬКОГО Руслана Михайловича**, який діє на підставі Положення про ГУ ДПС у Київській області, затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 № 643 та довіреності ДПС України від 01.01.2024 № 20/99-00-10-01-02-23, з іншої сторони, (далі разом іменовані – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами) та постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з його припинення або скасування» (зі змінами), на підставі статей 626 та 638 Цивільного кодексу України, статей 179, 181 Господарського кодексу України, керуючись Законом України «Про питну воду, водопостачання та водовідведення», Законом України «Про житлово-комунальні послуги», «Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення в населених пунктів України» та «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання своїми силами та засобами надавати вчасно та відповідної якості послуги з централізованого водопостачання (далі-Послуги) для об'єктів інфраструктури ГУ ДПС у Київській області за адресою: 09801, Київська обл., м. Тетіїв, вул. Цвіткова, 22, згідно єдиного закупівельного словника «Код ДК 021:2015 - 65110000-7 – розподіл води», а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані Послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах визначених цим Договором.

1.2. Загальний (плановий) обсяг послуг: з централізованого водопостачання складає: **100** $м^3$/рік. Строк надання послуг: 2024 рік. Місце надання послуг: 09801, Київська обл., м. Тетіїв, вул. Цвіткова, 22.

1.3. Споживач бере на себе зобов'язання своєчасно оплачувати надані йому Послуги з водопостачання, належно експлуатувати водопровідні мережі, пристрої та прилади на них, які перебувають у нього на балансі, відповідно до цього Договору та Правил користування системами комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України та Правил технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення.

1.4. Точками відпустку води та приймання стоків є межі балансової належності мереж, на яких відбувається перехід прав власності.

2. Ціна Договору та порядок розрахунків

2.1. Ціна на послуги централізованого водопостачання встановлюється згідно із затвердженими тарифами, які на момент укладення Договору складають:
- на послуги з централізованого водопостачання – **33,00 грн** за 1 куб. м з ПДВ.

2.2. Загальна (планова) вартість послуг за цим договором на 2024 рік становить **3 300,00** грн (три тисячі триста гривень 00 коп) з ПДВ.

2.3. Зміна тарифів на послуги з централізованого водопостачання відбувається відповідно до рішення органу місцевого самоврядування. Виконавець послуг залишає за собою право на коригування у зв'язку зі зміною існуючих фактичних цін на основні складові тарифу. У разі зміні тарифів на послуги відносно до діючих, виконавець послуги у строк, що не перевищує 20 днів з дати введення їх в дію, повідомляє про це споживачу листом з посиланням на рішення відповідного органу.

2.4. Споживач здійснює оплату за виконані послуги протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання акту виконаних робіт/наданих послуг за фактичні об'єми споживання води, але не

пізніше останнього робочого дня поточного місяця.

2.5. Споживач протягом 5-ти днів з дня одержання акту про надання послуг зобов'язаний направити Виконавцю підписаний акт, або мотивовану відмову від його підписання.

2.6. У разі направлення мотивованої відмови від приймання наданих послуг, Сторонами складається двосторонній акт з переліком зауважень та строків їх усунення.

2.7. Якщо протягом строку, вказаного в п.2.4 цього Договору, Споживачем не буде направлено підписаний акт наданих послуг та мотивованої відмови від його підписання, то вважатиметься, що послуги надані належним чином та прийняті Споживачем.

2.8. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за надані послуги здійснюється протягом п'яти робочих днів з дня отримання Споживачем бюджетного призначення на фінансування закупівлі послуг з водопостачання на свій реєстраційний рахунок в Державній казначейській службі України, м. Київ.

3. Облік та контроль наданих послуг

3.1. Облік кількості використаної води здійснюється за показниками водолічильника. Зняття показників приладів обліку здійснюється Споживачем щомісячно, в період з 20-го до 25 числа звітного місяця. Відповідні показники Споживач повідомляє Виконавцю за № тел. _____.

3.2. Виконавець, не пізніше останнього числа звітного місяця, передає Споживачу підписаний Акт про надання послуг, який є підставою для проведення кінцевого розрахунку за поточний місяць.

3.3. У разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, Виконавець здійснює перерахунок розміру плати згідно чинного законодавства України.

3.4. Якщо прилади обліку знято на повірку чи ремонт, кількість використаної води визначається за середньодобовою витратою за останні два розрахункові місяці за показниками приладів обліку. У разі тривалості роботи приладу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи приладу обліку не менше 15 діб. Такий порядок зберігається до відновлення якісного обліку, але не більше як на 1 місяць. В разі тривалості повірки понад місяць, об'єм води визначається згідно з п. 3.3. «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 190 від 27.06.2008 р. (далі – «Правила користування»), до дня установки повіреного засобу обліку.

3.5. У випадку, коли Споживач з будь-яких причин тимчасово не має наміру отримувати Послуги (навіть за наявності приладів обліку), він повинен у письмовій формі звернутися до Виконавця із заявою про опломбування вводу та припинення нарахувань за Послуги.

3.6. У разі незгоди щодо кількості або вартості отриманих Послуг Споживач зобов'язаний у 5-ти денний термін з дня отримання рахунку, направити до Виконавця уповноваженого представника з відповідними обґрунтовуючими документами для врегулювання розрахунків. У випадку невиконання цієї умови, рахунки Виконавця вважаються прийнятими до оплати.

3.7. Право контрольного зняття показників, цілісності та працездатності засобів обліку, герметичності засувки на обвідній лінії, цілісності пломб та деталей опломбування залишається за представниками Виконавця, при пред'явленні службового посвідчення, у присутності представника Споживача.

3.8. Знімаючи показники засобів обліку при контрольній перевірці, представник Виконавця у присутності Споживача зобов'язаний перевіряти цілісність пломб на лічильнику.

3.9. Повірка приладу обліку здійснюється в термін вказаний в паспорті засобу обліку води. Споживач та Виконавець мають право знімати прилади обліку для повірки і до закінчення терміну вказаного в паспорті, якщо для цього виникла необхідність чи стались збої в його роботі. Після ремонту та повірки приладу обліку Споживача він встановлюються в присутності Виконавця при наявності акту повірки, пломбування представниками Держспоживстандарту та оформлюється актами вводу в експлуатацію.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Під час виконання умов цього Договору, а також вирішення всіх інших питань, що цим Договором не обумовлені, Сторони керуються чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про питну воду та питне водопостачання», «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України»,

«Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення населених пунктів України».

4.2. Споживач має право:

- одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість та режим надання Послуг;
- зменшувати обсяг Послуг та вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі, Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку, встановлювати контрольні прилади обліку, а також проводити експертизу їх технічного стану та метрологічну повірку за власні кошти;
- вимагати поновлення надання Послуг в установленому порядку після усунення порушень, які спричинили зупинення їх надання;
- отримувати вчасно та відповідної якості послуг згідно з умовами даного Договору.

4.3. Виконавець має право:

- вимагати від Споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово- комунальних послуг;
- проводити технічний огляд приладів обліку води та перевірку їх показань;
- у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку, встановлювати контрольні прилади обліку;
- одержувати від Споживача плату за надані Послуги за встановленими та затвердженими тарифами;
- видавати обов'язкові до виконання приписи для раціонального використання питної води та забезпечення якісного обліку отриманих Споживачем Послуг з централізованого холодного водопостачання;
- при зверненні Споживача із відповідною заявою та документами, видавати додаткові технічні умови (у разі, якщо в діяльності Споживача плануються зміни обсягів споживання холодної води);
- обмежувати чи припиняти постачання питної води Споживачу згідно з умовами розділу 9 цього Договору;
- обмежувати або припиняти роботу об'єктів централізованого питного водопостачання у разі виникнення необхідності оперативного реагування на погіршення якості води в джерелах питного водопостачання і неможливості доведення її до вимог державних стандартів з повідомленням про таке відключення та його причини органів місцевого самоврядування, місцевих органів виконавчої влади та органів державного санітарно-епідеміологічного нагляду;
- допускати тимчасове відхилення якості питної води від вимог ДСанПіНу лише за умови наявності дозволу державного санітарно-епідеміологічного нагляду.

4.4. Споживач зобов'язується:

- оплачувати Послуги та здійснювати інші платежі у строки і на умовах, передбачених цим Договором;
- надати нормативний розрахунок водоспоживання по підприємству з урахуванням об'єктів Субспоживачів (при їх наявності);
- щомісяця передавати Виконавцю показники приладів обліку Споживача;
- у встановлений Виконавцем термін виконувати приписи щодо раціонального використання питної води та забезпечення якісного обліку отриманих Споживачем Послуг з централізованого холодного водопостачання;
- не допускати споживання води більше встановлених лімітів;
- у разі запланованих змін у своїй діяльності, що впливають на вимоги до інженерного забезпечення об'єкта (об'єктів) Споживача водопостачанням, у місячний строк до виникнення таких змін надавати Виконавцю заяву та необхідні документи на отримання додаткових технічних умов;
- контролювати міжповірочні інтервали та проводити повірку приладів обліку за власний рахунок;
- у разі звільнення Споживачем займаного приміщення, реорганізації, ліквідації (у т.ч. шляхом банкрутства), відчуження в будь-який спосіб або передачі на баланс об'єктів централізованого водопостачання новому балансоутримувачу або власнику, Споживач зобов'язаний повідомити про це Виконавця не пізніше, ніж через 7 днів з моменту виникнення таких змін, в цей самий термін здійснити сплату усіх видів платежів, передбачених цим Договором та повідомити нового власника про обов'язок оформити з Виконавцем відповідний Договір;
- забезпечити безперешкодний доступ представникам Виконавця, за пред'явленням службового посвідчення, до приладів обліку, обстеження мереж водопроводу Доступ надається в будь-який час

доби і не пізніше 30 хвилин з часу прибуття представників Виконавця;
- забезпечити збереження пломб, встановлених Виконавцем на водомірних вузлах та запірній арматурі, цілісність засобів обліку води, належний санітарний стан приміщень, водомірних вузлів та не допускати штучного впливу на роботу приладів обліку;
- призначити відповідальною особою за водопостачання об'єктів, цілісність вододжерела, пломб на них та інших водопровідних споруд і пристроїв водомірного вузла Споживача

Головний державний інспектор відділу експлуатації майна, зв'язку та транспортного забезпечення Ігор ЛІПСЬКИЙ

- обладнати всі водопровідні вводи засобами обліку, що перебуватимуть на балансі й обслуговуванні Споживача;
- при необхідності зміни засобів обліку обов'язково письмово сповіщати Виконавця та погоджувати встановлення відповідних засобів обліку.

4.5. Виконавець зобов'язується:
- забезпечувати надання Послуг у необхідних обсягах та відповідної якості згідно з умовами цього Договору;
- надавати в установленому законодавством порядку повну, достовірну, своєчасну інформацію про якість та режим надання Послуг;
- забезпечити надання якісних послуг відповідно до ДСанПіН 2.2.4-171-10 гігієнічні вимоги до питної води, призначеної для споживання людиною до межі балансової належності;
- контролювати встановлені міжповірочні інтервали та надавати приписи на проведення повірки приладів обліку;
- надавати Споживачу в електронному вигляді податкові накладні/розрахунки коригування оформлені згідно з чинним законодавством України, підписані цифровим підписом уповноваженої особи Виконавця та зареєстровані в Єдиному реєстрі податкових накладних.

4.6. Сторони зобов'язані письмово повідомити про зміну реквізитів (місцезнаходження, найменування, банківські реквізити тощо) не пізніше ніж через 10 днів після настання таких змін.

4.7. У разі реорганізації чи ліквідації (у тому числі банкрутства) однієї зі Сторін цього Договору така Сторона зобов'язана повідомити іншу протягом 10 днів.

5. Антикорупційні застереження

5.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

5.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

5.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення.

5.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

6. Дія обставин непереборної сили

6.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14[1] Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

6.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

6.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 днів з моменту отримання документів, що підтверджують форс-мажор, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідоцтво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

6.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

6.6. Обставини непереборної сили (форс – мажорні обставини) у зв'язку з запровадженням карантину не поширюються на взаємовідносини між Сторонами Договору укладеного під час дії карантину відповідно до ст.14[1] Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями) та не можуть бути підставою для розірвання такого Договору.

7. Відповідальність сторін

7.1. Споживач відповідає за збереження водолічильників, водомірних вузлів та санітарний стан приміщення водомірного вузла.

7.2. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, крім обставин, зазначених в п. 7.3 цього Договору.

7.3. Споживач не несе відповідальності за порушення грошових зобов'язань у зв'язку з несвоєчасним відкриттям бюджетних асигнувань не з вини Головного управління ДПС у Київській області, а також несвоєчасним проведенням органами Державної казначейської служби України платежів за надані послуги з централізованого питного водопостачання.

7.4. Обслуговування водопровідних мереж, їх експлуатація та ремонт здійснюється Сторонами відповідно до межі балансової належності.

8. Інші умови

8.1. Межі відповідальності за стан та експлуатацію відповідних мереж та споруд встановлюється за балансовою належністю.

8.2. Спірні питання щодо якості води вирішуються представниками незалежної лабораторії.

8.3. Оформлення та підписання актів про приймання води здійснюється: з боку Виконавця – бухгалтером, з боку Споживача – представником, якого уповноважено довіреністю та скріплюється печаткою. Про відмову в підписанні акту про приймання води вказується в цьому акті із зазначенням обґрунтованих причин такої відмови.

8.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених у пункті 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування». (зі змінами).

8.5. Зміна істотних умов допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором. Одна із Сторін попередньо надсилає пропозицію щодо розірвання Договору іншій Стороні. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про розірвання Договору, у двадцяти денний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду. В той же час, Договір може бути розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом України.

8.6. Інші питання не передбачені цим Договором регулюються чинним законодавством України.

9. Порядок вирішення спорів

9.1. У разі порушення Виконавцем послуг умов Договору Споживач викликає представника Виконавця послуг для складання та підписання акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників послуг тощо.

9.2. Акт-претензія складається Споживачем та представником Виконавця послуг і скріплюється їх підписами.

9.3. Акт-претензія подається Виконавцю послуг, який у місячний термін після його одержання приймає рішення про перерахунок розміру платежів або про відмову в задоволенні претензій Споживача з обгрунтуванням їх причин.

9.4. Спори між сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

10. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року (включно), але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Згідно з ч.3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови цього договору застосовуються до відносин між сторонами, які виникли з 01.01.2024 року.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.4. Усі питання, не передбачені цим Договором, регулюються Правилами користування системами комунального водопостачання та водовідведення в містах і селищах України та чинним законодавством.

11. Додаткові відомості

11.1. Телефони виклику у разі виникнення аварій та надзвичайних ситуацій:

---

12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Виконавець:

КП «Тетіївводоканал»
Тетіївської міської ради

Адреса: 09801, Київська обл., Білоцерківський район м. Тетіїв, вул. Зарічна, 64,
п/р UA 403226690000002600530003685
Код ЄДРПОУ: 24891021
МФО: 322669,
в ГУ по м. Києву та Київській області АТ «Ощадбанк»
ІПН 248910210234,
телефони:
бухгалтерія 5-23-44,
відділ збуту 5-25-04,
диспетчер 5-28-22

Начальник
КП «Тетіївводоканал»
Тетіївської міської ради

_____ Ярослав ОРЖЕХІВСЬКИЙ
М.П.

Споживач:

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС
у Київській області

Адреса: 03151, м. Київ, вул. Святослава Хороброго, 5-А
Код ЄДРПОУ: 44096797
п/р UA898201720343130001000116306
в Державній казначейській службі України м. Київ
МФО: 820172
тел.:(044) 200-37-53; 200-63-26

Заступник начальника
ГУ ДПС у Київській області

_____ **Руслан РАЧИНСЬКИЙ**
М.П.