

ДОГОВІР № 91-008
про технічне обслуговування та утримання зовнішніх мереж водопостачання

"07" 03. 2024 року

м.Хмельницький

Хмельницький обласний центр зайнятості в особі директора Черешні Сергія Сергійовича, який діє на підставі Положення про Хмельницький обласний центр зайнятості далі Замовник з однієї сторони та міське комунальне підприємство «Хмельницькводоканал» в особі директора Надольного Олександра Васильовича, який діє на підставі Статуту надалі Виконавець, з іншої сторони, разом Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець надає Замовнику послуги з технічного обслуговування та утримання в належному стані зовнішніх мереж водопостачання (ремонт водопровідної мережі) за адресою: м.Хмельницький, вул.Пилипчака, 17/1, надалі - "Послуги".
- 1.2. Якість послуг повинна відповідати умовам чинного законодавства у відповідній галузі, а також відповідати умовам, що зазвичай висуваються до послуг такого виду.
- 1.3. Склад та обсяги надання послуг, які доручаються Виконавцю, визначені договірною ціною, яка є невід'ємною частиною даного Договору.
- 1.4. Джерело фінансування – кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 2.1. Загальна сума Договору становить 9163,20 грн. (дев'ять тисяч сто шістдесят три гривні 20 коп.) з ПДВ.
- 2.2. Оплата наданих послуг за цим Договором здійснюється Замовником протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати підписання Сторонами Акту наданих послуг, за умови наявності фінансування Замовника. У разі затримки фінансування оплата послуг здійснюється протягом 3-х робочих днів з дати отримання Замовником коштів на свій рахунок.

3. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 3.1. Виконавець розпочне надання послуг з 07.03. 2024 року і завершить надання послуг 29.03. 2024 року.
- 3.2. Строки надання послуг можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у Договорі в разі виникнення обставин:
 - непереборної сили (обставини форс-мажор);
 - невиконання або неналежне виконання Замовником своїх зобов'язань (порушення умов фінансування, несвоєчасне надання фронту робіт, проектно-кошторисної документації, тощо);
 - виникнення непередбачених додаткових обсягів і видів надання послуг.
 - внесення змін до проектно-кошторисної документації.
- 3.3. Замовник може прийняти рішення про уповільнення темпів надання послуг, їх зупинення або прискорення.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник має право:

- 4.1.1. Відмовитись від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків.

4.1.2. Здійснювати технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих послуг.

4.1.3. Вносити зміни у кошторисну документацію до початку надання послуг або під час їх виконання за умови, що вартість додаткових послуг, викликаних такими змінами, не перевищує 10% договірної ціни і істотно не впливає на характер послуг, визначених у Договорі.

4.1.4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень.

4.1.5. Ініціювати розірвання договору, якщо Виконавець несвоєчасно розпочав надання послуг, виконує їх неякісно або веде не інтенсивно, що не забезпечує закінчення їх у строк, визначений Договором.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Підготувати для Виконавця об'єкт надання послуг.

4.2.2. Сприяти Виконавцю у наданні послуг.

4.2.3. Негайно повідомити Виконавця про виявлені недоліки в наданні послуг.

4.2.4. Прийняти та оплатити надані послуги.

4.2.5. При необхідності забезпечити Виконавця проектною документацією.

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. Залучати до надання послуг інших Виконавців, які мають на це право.

4.3.2. Зупиняти надання послуг і ініціювати розірвання Договору у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором.

4.3.3. Вимагати виплати авансу, якщо це передбачено Договором.

4.4. Виконавець зобов'язується:

4.4.1. Власними силами та засобами (при необхідності з залученням інших спеціалізованих організацій) надати послуги, вказані в 1.1 у встановлені Договором строки і здати їх Замовнику в стані, який дозволяє нормальну експлуатацію приміщень.

4.4.2. Здійснювати перевірку якості матеріалів, виробів, устаткування тощо, які використовуються для надання послуг.

4.4.3. Надати послуги своєчасно, якісно, кваліфіковано, відповідно до вимог ДСТУ і в терміни, вказані в Договорі.

4.4.4. Забезпечити передачу Замовнику в установленому порядку первинних документів про виконання договору (форм КБ-2в, КБ-3, копій накладних на матеріали, механізми тощо).

4.4.5. Координувати діяльність залучених організацій. Вони повинні відповідати кваліфікаційним вимогам (мати ліцензію та досвід надання таких послуг, ресурси достатні для їх надання).

4.4.6. Своєчасно усувати недоліки по неякісному наданню послуг (допущені з його вини) під час їх ведення та протягом гарантійного терміну експлуатації об'єкту.

4.4.7. Відшкодовувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки.

4.4.8. Повідомляти Замовника про виявлення обставин, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта надання послуг, ризик якого несе Замовник. У такому разі Виконавець зобов'язаний негайно припинити надання послуг і повідомити про такі обставини Замовника та вимагати внесення відповідних змін у договір стосовно строків надання послуг, договірної ціни тощо.

4.4.9. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

4.4.10. Інформувати Замовника про можливі зміни обсягів та видів надання послуг, не передбачених кошторисом, а також про інші варіанти, не передбачені цим договором.

5. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ НАДАНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)

- 5.1. Виконавець гарантує якість наданих послуг і змонтованих конструкцій та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.
- 5.2. Гарантійний строк експлуатації об'єкта після наданих послуг становить п'ять років від дня його прийняття Замовником (останнього місяця підписання актів наданих послуг).
- 5.3. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) в наданих послугах і змонтованих конструкціях, які виникли з вини Виконавця, останній зобов'язаний безоплатно їх усунути в 15-денний термін після звернення Замовника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. Сторони, які уклали цей Договір, несуть повну відповідальність за виконання своїх обов'язків, передбачених цим Договором і законодавством України.
- 6.2. Сторони не можуть розірвати Договір в односторонньому порядку. Договір може бути розірваний лише у випадках передбачених законодавством України.
- 6.3. Виконавець у разі невиконання умов п.3.1 Договору несе відповідальність у вигляді штрафних санкцій у розмірі однієї облікової ставки Національного банку України від суми договірної ціни за кожний день прострочення.
- 6.4. Замовник несе відповідальність у разі невиконання умов п.2.2. Договору в вигляді штрафних санкцій у розмірі однієї облікової ставки Національного банку України від суми неоплачених робіт за кожний день прострочення, крім випадків тимчасового припинення фінансування за рішенням Уряду України та правління Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття та затримки проведення платежів органами державної казначейської служби України.
- 6.5. Оплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила від виконання зобов'язань за цим Договором.
- 6.6. Зміни, які виникли протягом дії Договору, мають бути погоджені сторонами і оформлені додатковою угодою в письмовій формі.
- 6.7. Спори між сторонами вирішуються шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, внесення змін в умови Договору, тощо. При недосягненні згоди – в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. Згідно цього Договору сторони не несуть відповідальність за невиконання (неналежне виконання) своїх обов'язків. Якщо таке невиконання (неналежне виконання) відбулося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору).
- 7.2. Обставини непереборної сили (форс-мажору) згідно цього Договору вважаються пожежі, повені, землетруси та інші природні лиха, повстання, війни, дії або нормативні вимоги органів державної влади та інших обставин, що перебувають поза контролем та волею сторін, відбулися після набрання чинності цим Договором, прямо впливають на дії сторін та роблять неможливими виконання зобов'язань за цим договором, однак за умови, що в ніякому разі обставини непереборної сили (форс-мажору) не включатимуть дії (бездіяльність) сторін.
- 7.3. Сторона, що опинилася під впливом форс-мажору, зобов'язана негайно повідомити сторону про виникнення та тривалість форс-мажору.
- 7.4. Час дії форс-мажору подовжує на відповідні строки виконання сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.
- 7.5. У випадку, якщо обставини непереборної сили (форс-мажор) тривають більш ніж 2 (два) календарних місяці, кожна сторона має право розірвати цей Договір, повідомивши про це іншу сторону за 15 (п'ятнадцять) календарних днів.
- 7.6. Наявність та строк дії Форс - мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір укладається на період надання послуг, вступає в силу з дня його підписання і діє до 31 грудня 2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії договору.

8.3. Договір складений в двох примірниках, по одному для кожної сторони.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Хмельницький обласний
центр зайнятості

МКП «Хмельницькводоканал»

29000, м.Хмельницький
пров.Шевченка, 10
ЄДРПОУ 03491381
UA358201720355489300700706139
МФО 820172
Державна казначейська служба
України
Тел. (0482) 244-94-27

29000, м.Хмельницький
вул.Водопровідна, 75
ЄДРПОУ 03356128
UA543157840000026006302727436
МФО 315784
ОУ АТ «Ощадбанк»
тел.(0382) 78-75-06

Директор  Сергій ЧЕРЕШНЯ

Директор  Олександр НАДОЛЬНИЙ


В. Олександрівна
О. Порохи