

ДОГОВІР № 1

13 січня 2023 р.

м. Одеса

Приморська районна адміністрація Одеської міської ради, в особі голови районної адміністрації Корольова Марата Валентиновича, який діє на підставі Положення про Приморську районну адміністрацію Одеської міської ради, (надалі іменується «Замовник»), з одного боку, та фізична особа-підприємець Шварцман Ігор Леонідович, який діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи – підприємця №446813, виданого 08 січня 2008 року, (надалі іменується «Виконавець»), з іншого боку, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання кваліфіковано та якісно виконувати роботу з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення (технічного супроводу комплексу програм «Автоматизована бухгалтерія БРИЗ», що складається з консультативно – методичної допомоги, підтримки комплексу програм «Автоматизована бухгалтерія БРИЗ», згідно з вимогами бухгалтерського обліку, що не потребують розробки нового програмного забезпечення чи зміни алгоритму роботи програмного забезпечення, що існує). Код ДК 021:2015 – 72250000-2 «Послуги пов'язані із системами та підтримкою»

2. РОЗМІР ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

2.1 За виконану роботу «Замовник» сплачує «Виконавцеві» суму в розмірі 2 160,00 (дві тисячі сто шістдесят гривень 00 коп.) гривень без урахування ПДВ на місяць. Загальна сума договору за період з 01.01.2023 по 31.12.2023 року складає 25 920,00 (двадцять п'ять тисяч дев'ятсот двадцять гривень 00 коп.) гривень без урахування ПДВ, за КЕКВ 2240.

2.2 Оплата роботи здійснюється щомісяця за умови своєчасного надання «Виконавцем» акту прийому – передачі виконаних робіт.

2.3. Сторони дійшли взаємної згоди, що відносини між ними згідно ст.631 п.3 Цивільного кодексу України виникли з 01.01.2023р.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1 «Замовник» має право:

3.1.1. Витяги за «Виконавця» кваліфіковано якісно та сумлінно виконувати роботу з технічного забезпечення комплексу програм «Автоматизована бухгалтерія БРИЗ», зазначеної в п. 1.1. Договору.

3.1.2. Здійснювати контроль і технічний нагляд за якістю, обсягами, вартістю виконаних робіт. У разі незадовільного виконання робіт «Замовник» інформує про це «Виконавця» в письмовій формі, а «Виконавець», в свою чергу, подає «Замовнику» план та графік усунення недоліків у роботі.

3.1.3. Відмовитись повністю або частково від послуг «Виконавця» в разі невиконання або систематичного неякісного виконання ним робіт, зазначених у

Договорі, обґрунтувати причини такої відмови та попередити «Виконавця» про це в письмовій формі.

3.2. «Замовник» зобов'язується:

3.2.1. Своєчасно оплачувати виконані «Виконавцем» роботи за умови своєчасного надання «Виконавцем» актів виконаних робіт.

3.2.2. Дотримуватися інструкції користувача програмою «Автоматизована бухгалтерія Бриз».

3.3. «Виконавець» має право:

3.3.1. Своєчасно отримувати оплату за виконані ним роботи.

3.4. «Виконавець» зобов'язується:

3.4.1. Виконувати сумлінно, якісно, кваліфіковано роботи, що є предметом Договору.

3.4.2. Надавати акти прийому-передачі виконаних робіт «Замовнику» щомісяця до 30 числа, акти прийому-передачі виконаних робіт за грудень надаються до 15-го грудня.

3.4.3. Виконувати роботи особисто, без передоручення іншій організації.

3.4.4. У процесі виконання робіт дотримуватися норм охорони праці та технічної безпеки.

3.4.5. У разі несвоєчасного надання послуг «Виконавець» повинен сплатити «Замовнику» штраф у розмірі 1 (один) відсоток від вартості несвоєчасно наданих послуг за кожен день прострочення, включаючи день фактичного виконання зобов'язань за ДОГОВОРОМ.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У випадку невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов'язань, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору, винна сторона відшкодовує іншій стороні збитки.

4.2. Сторона не несе відповідальність за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини, а також, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього договору.

4.3. Жодна із сторін не буде відповідати за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, обумовлене обставинами, що виникли мимоволі і бажання сторіні які не можна передбачити або уникнути, включаючи оголошення або фактичну війну, громадські хвилювання, епідемії, блокаду, землетруси, повені, пожежі й інші стихійні лиха.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Усі спори, що виникають з цього Договору, або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

5.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

6. ДІЯ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання і його скріплення печатками Сторін.

6.2. Договір діє до 31.12.2023 р., а в частині оплати до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

6.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

6.4. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

6.5. Цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору, якщо інше не передбачено цим Договором, або діючим Законодавством України.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному кожній із сторін.

7.2. У випадку настання форс-мажорних обставин, що перешкодили одній із сторін виконати свої зобов'язання до ДОГОВОРУ, сторона, що посиляється на настання таких обставин, повинна повідомити інші сторони ДОГОВОРУ і надати доказів даного факту.

7.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8. АДРЕСА ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ЗАМОВНИК»

Приморська районна адміністрація
Одеської міської ради
65039, м. Одеса
вул. Канатна, 134
р/р UA588201720344290015000035011
код ЄДРПОУ 26303264
МФО 820172
Державна казначейська служба
України, м.Київ
тел. 705-75-11710)



М.В.Корольов

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Фізична особа-підприємець
Шварцман І.Л.
м. Одеса,
вул. Балківська, 30 кв. 8
Ідентифікац. номер 2126909238
р/сUA713052990000026003024908133
АТ КБ «ПриватБанк»
тел. +38(067)-480-65-32



І.Л.Шварцман