

Договір № 05/09
про закупівлю товарів

снт. Хорошів

« 09 » січня 2024 р.

Відділ освіти Хорошівської селищної ради, надалі "Замовник", в особі начальника Матвійчук Олени Василівни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВ Радивилівмолоко, в особі регіонального директора Демиденко Олександра Івановича, що діє на підставі довіреності №11-ТП від 01.12.2023р., надалі "Постачальник", з другої сторони, уклали цей Договір на закупівлю товарів (надалі іменується "Договір") про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник зобов'язується у 2024 році поставити і передати у власність "Замовника" продукти харчування (в подальшому - Товар), а "Замовник", прийняти Товар та оплатити його вартість на умовах визначених дійсним Договором.
- 1.2. На кожну партію товару, що постачається, Сторонами складається і належним чином оформлюється документація, яка є невід'ємною частиною дійсного Договору.
- 1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.
- 1.4. Товари поставляються Постачальником дрібними партіями 2 (два) рази на тиждень до 17 - 00 год., за заявкою Замовника, яка передана по електронній пошті або по факсу за адресою призначення (місцезнаходження закладів освіти, підпорядкованих Замовнику), визначеними в ній.
- 1.5. Письмова заявка складається у довільній формі із зазначенням асортименту, кількості товару, а також зазначення адреси доставки.
- 1.6. Асортимент та кількість товарів, що поставляються за письмовою заявкою Замовника, зазначається у відповідній накладній (товарно-транспортній накладній) на товар, має відповідати заявці Замовника, упаковка – санітарно-гігієнічним нормам.
- 1.7. Найменування, одиниця виміру, загальна кількість товару, що підлягає поставці за цим Договором, ціна за одиницю товару, асортимент наведено нижче :

Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість товару	Ціна за одиницю з ПДВ та доставкою, (грн.)
1	2	3	4
ДК 021:2015 "Єдиний закупівельний словник" – 15550000-8 Молочні продукти різні (Йогурт РАДИМО "Полуниця" стакан, 1,5% жиру, 125г, Йогурт РАДИМО "Полуниця" п/е, 1,5% жиру, 400г, Кефір РАДИМО 2,5%, 400 г., плівка поліетиленова, Сметана РАДИМО 20%, 400 г., плівка поліетиленова).			
(Придбання продуктів харчування для закладів освіти на 2024 рік)			
Йогурт РАДИМО "Полуниця" стакан, 1,5% жиру, 125г	кг	110	130,08
Йогурт РАДИМО "Полуниця" п/е, 1,5% жиру, 400г	кг	300	67,95
Кефір РАДИМО 2,5%, 400 г., плівка поліетиленова	кг	50	65,10
Сметана РАДИМО 20%, 400 г., плівка поліетиленова	кг	100	120,30

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Постачальник зобов'язаний поставити Замовнику товар, якість якого відповідає умовам, а саме: поставлятися вчасно, в повному обсязі, належної якості, безпечний для життя, здоров'я без ГМО відповідно до вимог законодавства та цього договору та мати належний (та такий, який дозволяє використати товар за призначення у необхідний для Замовника строк) термін реалізації.

2.2 Постачальник повинен поставити Замовнику товар (товари), якість якого відповідає вимогам до раціонального харчування дітей у закладах дошкільної освіти затверджених наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України 17.04.2006 р. № 298/227 «Про затвердження Інструкції :

організації харчування дітей дошкільних навчальних закладів» (зі змінами), «Нормами харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» затверджені постановою КМУ від 24.03.2021 №305.

2.3. Надання на кожну партію супровідних документів, що посвідчують якість і безпеку товару, гатунок, категорію, дату виготовлення і термін реалізації, умови зберігання, обов'язково з відвантажувальними документами.

2.4. Постачальник покращує якість товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ, КІЛЬКІСТЬ

3.1 Ціна Договору: **49978грн. 80коп (сорок дев'ять тисяч дев'ятсот сімдесят вісім гривень вісімдесят копійок)** у тому числі ПДВ: **8329грн 80коп (вісім тисяч триста двадцять дев'ять гривень вісімдесят копійок)**.

3.2 Ціна цього договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін в наступних випадках: в залежності від обсягу затвердження кошторисних призначень, обсягу реального фінансування, реальної потреби замовника.

3.3. Постачальник при формуванні ціни, за яку він пропонує придбати товар Замовнику, зобов'язаний дотримуватися вимог законодавства України щодо порядку ціноутворення та визначення розміру, торгівельної надбавки при реалізації продовольчих товарів, додержуватися граничних рівнів торгівельної надбавки (націнки) при реалізації товарів (груп товарів), обмеження націнки (надбавки) при реалізації яких встановлені чинним законодавством України.

3.4. Ціна за одиницю виміру (кілограм) товару, що постачається у кожному місяці в будь-якому випадку не повинна перевищувати середньостатистичну (середню роздрібну) ціну на такий самий або аналогічний товар, встановлену по Житомирській області за попередній місяць Держкомстатом України у Житомирській області. Середня роздрібна ціна на продовольчий товар визначається Держкомстатом України у Житомирській області і щомісячно порівнюється з ціною товару, визначеною згідно з цим договором, для чого Постачальник отримує в Головному управлінні статистики у Житомирській області відповідну довідку (лист) з даними про ціни і подає її Замовнику на його вимогу.

3.5. Збільшення ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання документом за останні три місяці, виданим однією з організацій (установ), або їх територіальних відділень: Державною інспекцією з контролю за цінами, Торгово-промисловою палатою України, Державним комітетом статистики України, ДП "Укрпромзовнішекспертиза", ДІАЦ "Держзовнішінформ") та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3.6. На вимогу Замовника, якщо в Замовника виникли сумніви щодо ваги певної частини товару, Постачальник переважає товар на вагах вказаних Замовником.

3.7. Кількість товару, що постачається відповідно до цього договору, може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків. Постачальник зобов'язується передати у встановлений строк у власність Замовнику товар в асортименті, кількості та за цінами, що надається до цього Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник зобов'язується прийняти цей товар та оплатити його.

3.8. При виявленні Замовником прихованих недоліків товару протягом встановленого терміну зберігання, які неможливо було виявити при його отриманні, Замовник зобов'язаний негайно (упродовж однієї години) повідомити про це Постачальника та повернути такий товар. Вивіз товару зі складу Замовника здійснюється силами, засобами та за рахунок Постачальника. Прихованими недоліками визнаються такі недоліки, що не могли бути виявлені при звичайній для такого виду товару перевірці і були виявлені лише в процесі обробки. Сторони складають Акт про приховані недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків.

3.9. Заміна товару (усунення недоліків) проводиться Постачальником у термін, встановлений в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки) за рахунок Постачальника.

3.10. Після усунення Постачальником недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки), Сторони підписують Акт приймання-передачі товару та/або видаткову накладну (визначається Замовником самостійно щодо конкретного випадку відповідно до вимог законодавства) відповідно до умов цього Договору, а якщо вони не усунуті, Замовник після спливу встановленого строку має право повернути товар Постачальнику (у спосіб визначений Замовником) та не здійснювати оплату за такий товар або вжити інших заходів відповідно до законодавства, у т. ч. відмовитися від виконання цього Договору та вимагати відшкодування збитків, сплати штрафних санкцій.

3.11. У разі відмови від оплати товару у випадку, встановленого пунктом 3.10 цього Договору, Замовник не несе відповідальності за прострочення строку оплати товару.

3.12. Поставка вважається виконаною після фактичного отримання Замовником товару належної якості та кількості, та підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної. Замовник має право відмовитися від прийняття товару, який не відповідає умовам цього Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1 Розрахунки проводяться Замовником після пред'явлення Постачальником рахунка (накладної) на оплату за отриманий товар шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника з відстрочкою платежу до 20 календарних днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі в повному обсязі на свій реєстраційний рахунок. Будь-які штрафні та оперативно-господарські санкції у такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.2 Відповідно до ч.1 ст.23 Бюджетного кодексу України платіжні зобов'язання здійснюються при наявності відповідного бюджетного призначення.

4.3 Оплата за товар за дійсним договором здійснюється у безготівковій формі. Замовник здійснює оплату Товару Постачальника на підставі товаросупровідних документів (накладної), виписаних на кожний навчальний заклад на отриманий в повному обсязі якісний предмет закупівлі, що відповідають технічним характеристикам Замовника.

5. ПОСТАВКИ ТОВАРІВ

5.1. Поставка товару, доставка від транспорту та розвантаження здійснюється Постачальником на склад Замовника згідно з реквізитами, вказаними в заявці.

5.2. Постачальник починає здійснювати поставку товару Замовнику згідно поданої заявки Замовником.

5.3. Постачальник здійснює поставку з дотриманням системи НАССР (система аналізу ризиків, небезпечних чинників і контролю критичних точок).

5.4. Місце поставки товару: **заклади освіти Хорошівської територіальної громади (Додаток до Договору).**

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1 Замовник зобов'язаний:

6.1.1 Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар з урахуванням розділу 4.

6.1.2 Приймати поставлені товари згідно накладної та документів, що засвідчують якість та безпечність товару.

6.2 Замовник має право:

6.2.1 Достроково в односторонньому порядку розірвати цей договір у разі невиконання, неналежного виконання зобов'язань Постачальником передбачених цим договором, повідомивши його про це у строк за 5 календарних днів до дати розірвання договору.

6.2.2 Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим договором.

6.2.3 Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього договору.

6.2.4 Повернути накладну, реєстр накладних Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів;

6.2.5 Перевіряти дотримання Постачальником санітарно-гігієнічних вимог до спеціалізованого транспортного засобу та санітарні книжки водія і інших осіб, що супроводжують товар.

6.3 Постачальник зобов'язаний:

6.3.1 Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим договором.

6.3.2 Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим п. 2 цього договору.

6.3.3. Забезпечити поставку товарів транспортом, який відповідає санітарним та гігієнічним вимогам щодо сумісності поставки продуктів харчування технічним нормам та з дотриманням вимог щодо управління безпечністю харчування НАССР (заборонено здійснювати поставку товару транспортом, що не відповідає санітарно-гігієнічним, технічним нормам).

6.3.4 Не збільшувати ціну у випадку відсутності підтвердження коливання ціни предмету закупівлі на ринку із зазначенням періоду в який відбулось коливання.

6.3.5 Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.6 Своєчасно замінити неякісний товар, що не відповідає умовам цього Договору в порядку та строки визначені цим Договором.

6.4 Постачальник має право:

6.4.1 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари відповідно до п. 4.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується "порушення Договору"), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.
- 7.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
- 7.3. За порушення строків виконання зобов'язання Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості товару, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення.
- 7.4. За порушення умов зобов'язання щодо якості та кількості товару Замовник повертає даний товар, а Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі - 20% від вартості неякісної та недостатньої продукції.
- 7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від взятих зобов'язань та усунення порушень, що мали місце під час дії цього Договору.

8. ФОРС-МАЖОР

- 8.1. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання умов Договору, якщо таке є наслідком обставин непереборної сили, які настали після укладення Договору незалежно від волі Сторони (далі - Форс-мажор).
- 8.2. Форс-мажорними є обставини, які навіть сумлінна Сторона не могла передбачити і запобігти (наприклад: війна, воєнні дії, техногенні катастрофи, землетруси, повені, пожежі, інші стихійні лиха або події надзвичайного характеру). Сторона, що постраждала від таких обставин, повинна в строк до 3-х днів повідомити іншу Сторону про виникнення, характер і можливий строк дії таких обставин. Форс-мажорні обставини підтверджуються довідкою Торгово-промислової палати України (її регіональними відділеннями) із зазначенням інформації про те, що Постачальник підпадає під дію форс-мажору.
- 8.3. У випадку, якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання договору, строк виконання зобов'язань за договором повинен бути продовжений на період, відповідний тому, протягом якого такі обставини або їх наслідки мали місце протягом строку дії договору.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. ДІЯ ДОГОВОРУ

- 10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, строк дії Договору до **31 грудня 2024 року**.
- 10.2. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін шляхом оформлення додаткової угоди до нього, яка підписується Сторонами і скріплюється печатками Сторін.
- 10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.
- 10.4. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20% суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11. ІНШІ УМОВИ

- 11.1. При невиконанні однією із сторін взятих на себе зобов'язань або при наявності очевидних підстав вважати, що вона не виконає свій зобов'язок в установленний строк або виконає його не в повному об'ємі або неналежної якості тощо, інша сторона вправі відмовитися від виконання свого зобов'язку частково чи в повному об'ємі, тобто розірвати договір в односторонньому порядку.
- 11.2. Одностороння відмова (розірвання договору) не звільняє винну сторону від відповідальності за порушення зобов'язання. Тому сторона, яка в односторонньому порядку відмовилася від зобов'язання (розірвала договір), має право вимагати від другої сторони (в тому числі через суд) сплати штрафних санкцій за порушення своїх зобов'язань, передбачених законом або договором, або нести іншу передбачену відповідальність.
- 11.3. Внесення змін до договору:
- 11.3.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції визначеної найбільш економічно вигідною, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті;
- 11.3.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:
- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
 - 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанням ціни такого товару на ринку.

відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

12.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.4. Відповідно до Закону України «Про захист персональних баз даних» Постачальник надає згоду на обробку своїх персональних даних з первинних джерел (ПБ, код ЄДРПОУ тощо) з метою реалізації правових відносин відповідно до чинного законодавства (даний пункт застосовується для фізичних осіб).

12.5. У випадках, не передбачених дійсним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є **перелік закладів освіти Хорошівської територіальної громади** (Додаток до Договору).

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Відділ освіти Хорошівської селищної ради
12101 Житомирська обл., смт. Хорошів
вул. Шевченка, 42,
п/р UA498201720344280012000098728
UA198201720344210011000098728
МФО 820172 ДКСУ
код 41106304



Олена Матвійчук

ПОСТАЧАЛЬНИК

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Радивилівмолоко» Юр. адр: 35541,
Рівненська обл., Дубенський р-н,
с. Крупець
Пошт. адр: 35541, Рівненська обл.,
Дубенський р-н, с. Крупець, вул.
Старики, 586
п/р UA 25 325365 000000 2600801212415 в АТ
«Кредобанк»
код ЄДРПОУ 31259168,
ІПН 312591617150, Св. ПДВ № 24842731.
Тел. /0362/401 001
Факс /03633/ 4-28-51
e-mail: office@radymo.ua



Регіональний директор
Олександр Демиденко

Додаток
до Договору 08/09
від 08.01 2024 р.

ПЕРЕЛІК
закладів освіти Хорошівської територіальної громади

№	Назва закладу	Адреса місцезнаходження:
Заклади загальної середньої освіти		
1	Хорошівський ліцей №2 Житомирської області	вул. Незалежності, 34, смт. Хорошів
2	Зубринський ліцей Житомирської області	вул. М. Мулярчука, 26 с. Зубринка
3	Краївщинський ліцей Житомирської області	вул. Н. Мельниченко, 5 с. Краївщина
4	Топорищенський ліцей Житомирської області	вул. Житомирська, 83 б с. Топорище
5	Грушківська гімназія Житомирської області	вул. Миру, 30 а с. Грушки
6	Давидівська гімназія Житомирської області	вул . Миру, 24 с. Давидівка
7	Дворищенська гімназія Житомирської області	вул. Лесі Українки, 27 с. Дворище
8	Сколобівська гімназія Житомирської області	вул. Центральна, 9 с. Сколобів
9	Червоногранітнянська гімназія Житомирської області	вул. Молодіжна, 6 с. Червоногранітне
Заклади дошкільної освіти		
1	Хорошівський заклад дошкільної освіти "Дзвіночок" Житомирської області	вул. Героїв України, 83, смт. Хорошів
2	Сколобівський заклад дошкільної освіти Житомирської області	вул. Миру, 9, с. Сколобів
3	Рижанський заклад дошкільної освіти «Горобинка» Житомирської області	вул. Ю. Войналовича, 16 а с. Рижани
4	Дворищенський заклад дошкільної освіти Житомирської області	вул. Лесі Українки, 11 с. Дворище
5	Будо-Рижанський заклад дошкільної освіти Житомирської області	вул. Д. Войтюка, 20 а
6	Червоногранітнянський заклад дошкільної освіти Житомирської області	вул. Молодіжна, 8 с. Червоногранітне
7	Краївщинський заклад дошкільної освіти Житомирської області	вул. Н. Мельниченко, 5 с. Краївщина

8	Топорищенський дошкільної Житомирської області	заклад освіти	вул. Житомирська, 86 б с. Топорище
---	--	------------------	------------------------------------

ЗАМОВНИК:

Відділ освіти Хорошівської селищної ради
12101 Житомирська обл., смт. Хорошів
вул. Шевченка, 42,
р/р UA498201720344280012000098728
UA198201720344210011000098728
МФО 820172 ДКСУ
код 41106304

Директор



Олена Матвійчук

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Радивилівмолоко»Юр. адр: 35541,
Рівненська обл., Дубенський р-н,
с. Крупець
Пошт. адр: 35541, Рівненська обл.,
Дубенський р-н, с. Крупець, вул.
Старики, 586
п/р UA 25 325365 000000 2600801212415 в АТ
«Кредобанк»
код ЄДРПОУ 31259168,
ПІН 312591617150, Св. ПДВ № 24842731.
Тел. /0362/401 001
Факс /03633/ 4-28-51
e-mail: office@radymo.ua

Регіональний директор
Олександр Демиденко

