

ДОГОВІР № 4/ 66
про надання послуг

м. Запоріжжя

« 18 » 08 . 2023 р.

4 Державний пожежно-рятувальний загін Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Запорізькій області (4 ДПРЗ) в особі начальника 4 ДПРЗ Федякіна Сергія Олександровича, який діє на підставі Положення (надалі - **Виконавець**), з однієї сторони та Комунальне некомерційне підприємство «Запорізький регіональний протипухлинний центр» Запорізької обласної ради в особі заступника директора з економічних питань Баршака Юрія Володимировича, яка діє на підставі Наказу № 98 від 24.02.2022 р. (надалі – **Замовник**), з іншої сторони далі разом - Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Договір визначає правові та фінансові відносини між Сторонами, які його уклали.
- 1.2. Договір укладено з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 року № 1102 «Деякі питання надання платних послуг підрозділами Міністерства надзвичайних ситуацій» та спільного Наказу МНС України, Міністерства фінансів України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 03.01.2012 року № 1/2/1 «Про затвердження Методики формування вартості платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства надзвичайних ситуацій України».

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 2.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** приймає на себе зобов'язання надати послуги з перевірки та випробування пожежних гідрантів у кількості - **2 шт. за адресом: вул. Культурна, 177-а, м. Запоріжжя**, згідно п. 9 Додатку 1 Постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 року № 1102 «Про деякі питання надання платних послуг підрозділами Міністерства надзвичайних ситуацій». Код ДК 021:2015-75250000-3 - Послуги пожежних і рятувальних служб.
- 2.2. Інші види робіт, не передбачені даним договором, визначаються та обумовлюються окремо.

3. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ, ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

- 3.1. **Замовник** зобов'язаний забезпечити **Виконавцю** безперешкодний доступ до місця проведення робіт.
- 3.2. **Виконавець** зобов'язаний здійснити перевірку та випробування пожежних гідрантів.
- 3.3. Після закінчення надання послуг Сторони, не пізніше 1 (одного) робочого дня складають та підписують акт наданих послуг.
- 3.4. Якщо обсяг або складність надання послуг передбачає більший термін для надання послуг, це обумовлюється додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ, ОБСЯГ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. **Замовник** зобов'язаний за 5 (п'ять днів) повідомити **Виконавця** про послугу з перевірки та випробування пожежних гідрантів.
- 4.2. Вартість послуг, вказується в рахунку, акті наданих послуг, калькуляції вартості перевірки та випробування пожежних гідрантів (Додатку № 1), що є невід'ємною частиною даного Договору.
- 4.3. Оплата **Замовником** робіт здійснюється на протязі 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання рахунку від **Виконавця**, згідно п. 4.2. Договору, на умовах **100% передоплати** шляхом перерахування **Замовником** коштів на розрахунковий рахунок **Виконавця**. **Виконавець** зобов'язується після отримання передоплати надати **Замовнику** протягом 3-х днів з моменту звернення податкову накладну.
- 4.4. Після закінчення надання послуг, визначених у п. 2.1. цього Договору, Сторони на протязі доби складають Акт наданих послуг.

4.5. Вартість послуг **Виконавця** складає **2513,63 грн. (Дві тисячі п'ятсот тринадцять грн. 63 коп.), в т.ч. ПДВ (20%) – 418,94 грн. (Чотириста вісімнадцять грн. 94 коп.)**

Ця вартість встановлена сторонами на основі розрахунку (калькуляції), який додається (Додаток № 1), і виконаний згідно з вимогами «Методики формування вартості платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства надзвичайних ситуацій України», затвердженого наказом МНС України, Міністерства фінансів України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 03.01.2012 року № 1/2/1 та Методики формування вартості платних послуг, які надаються підрозділами ГУ ДСНС України у Запорізькій області на 2023 рік, затвердженої наказом ГУ ДСНС України у Запорізькій області від 20.01.2022 р. №НС-24/53 , дана Методика може змінюватися на кожен наступний календарний рік.

4.6. Зобов'язання по сплаті за надані послуги вважається виконаним з дати надходження грошових коштів на поточний рахунок **Виконавця**.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. **Виконавець** зобов'язується:

5.1.1. Надавати послуги відповідно до вимог законодавства, нормативних документів, та цього Договору.

5.1.2. Надавати необхідну достовірну, доступну та своєчасну інформацію про тарифи на послуги, умови оплати, режим надання послуг.

5.1.3. Відшкодувати збитки та іншу шкоду, заподіяну **Замовникові** внаслідок недоліків у наданні послуг, у розмірі і порядку, які визначені законодавством та умовами Договору.

5.1.4. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, за цим Договором, повідомити про це Замовника, у строк, що не перевищує 3 (три) робочих днів з моменту виникнення таких обставин.

5.2. **Замовник** зобов'язується:

5.2.1. Провести оплату послуг згідно п. 4.1-4.6 Договору шляхом перерахування коштів на рахунок **Виконавця**.

5.2.2. Прийняти надані **Виконавцем** Послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг.

5.2.3. Надавати безперешкодний доступ до виконання послуги визначеної у Договорі.

5.3. **Виконавець** має право:

5.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за надані Послуги.

5.3.2. Отримувати від **Замовника** необхідну для надання послуг у рамках Договору інформацію.

5.4. **Замовник** має право:

5.4.1. На своєчасне та якісне надання **Виконавцем** послуг.

5.4.2. Не здійснювати оплату **Виконавцю** у разі неналежного оформлення документів, необхідних для здійснення оплати (відсутність печатки, підписів тощо).

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть майнову відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.2. За несвоєчасну або неповну сплату за належним чином надані та відповідно прийняті послуги, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у відповідний період, за кожний банківський день такої затримки. Сплата пені не звільняє винну сторону від виконання обов'язків за даним Договором.

6.3. Сторони вирішують всі спори та розбіжності, що можуть виникнути при виконанні цього договору, шляхом переговорів. У випадку, якщо в результаті переговорів між Сторонами, останні не прийдуть до згоди, або у випадку відмови однієї з сторін від проведення переговорів, справа підлягає вирішенню у суді.

6.4. Сторони гарантують, що не мають та не будуть мати в майбутньому жодних відносин із суб'єктами, які містяться у переліку осіб, визначеному рішенням РНБО; не здійснюють та не будуть здійснювати для реалізації цього Договору закупівлю товарів, робіт і

послуг у юридичних осіб-резидентів іноземною держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності іноземної держави, а також закупівель у інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походження з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно з Законом України «Про санкції».

7. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

7.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

7.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

7.4. Сторони гарантують повну конфіденційність та відсутність негативних наслідків як для Сторони, що звертається в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що звертається, які повідомили про факт порушень антикорупційного законодавства.

7.5. Сторони зобов'язуються дотримуватись інших вимог законодавства України, що визначає правові та організаційні засади функціонування системи запобігання корупції в Україні.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань по договору, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили, як то: стихійні лиха, війни та воєнні дії, страйки, масові безладдя та заворушення, аварії та катастрофи, а також акти органів державної влади та/або управління, що роблять неможливим виконання договору. При цьому термін виконання зобов'язань по цьому договору відсувається відповідно часу, протягом якого діяли форс-мажорні обставини.

8.2. Воєнний стан, оголошений Указом Президента України 24.02.2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану на території України» (зі змінами) не вважається обставиною непереборної сили для цілей виконання даного Договору.

8.3. При настанні вищезазначених обставин непереборної сили, винна Сторона повинна у 10-ти денний строк сповістити про них іншу Сторону.

8.4. При несприятливих погодних умовах (туман, ожеледь, снігові замети та таке інше), за яких, згідно з Умовами на перевезення небезпечного вантажу, забороняється рух транспортних засобів з небезпечним вантажем, термін виконання зобов'язань по цьому договору продовжується на термін дії вищезазначених обставин. Сторони терміново інформують одна одну про початок та закінчення вказаних обставин.

9. ОСОБЛИВІ УМОВИ

9.1. Усі доповнення і зміни до даного договору оформлюються у письмовому вигляді і підписуються Сторонами.

9.2. Сторони зобов'язуються не розголошувати умови даного договору, які відносяться до конфіденційної інформації.

9.3. Жодна із Сторін не може передавати свої права та обов'язки по даному договору третім особам без письмової згоди другої Сторони.

9.4. Кожна із Сторін в односторонньому порядку має право розірвати цей договір за умови письмового повідомлення про це іншої Сторони не менш ніж за 30 календарних днів до моменту, коли сторона-ініціатор розірвання договору хоче розірвати договір.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 р., а в частині оплати за надані послуги – до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань.

11. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною Договору і додаються:

11.1. Розрахунок (калькуляція) витрат з перевірки та випробування пожежних гідрантів – (Додаток № 1).

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

4 ДПРЗ Головного управління ДСНС у
Запорізькій області
м. Запоріжжя, вул. Дніпрогесівська, буд.7
Код ЄДРПОУ 38362980
Р/р UA158201720313211001201012996
Держказначейська служба України,
м. Київ, УДКСУ у Дніпровському
р-ні м. Запоріжжя
МФО 820172 ІПН 383629808288

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
"Запорізький регіональний протипухлинний
центр" Запорізької обласної ради
69040, м.Запоріжжя,ул.Культурна,буд.177а
Банк: АТ КБ «Приватбанк»
IBAN UA593133990000026008055751503
МФО 313399
ЄДРПОУ 02006691
ІПН: 020066908277
Платник податку на додану вартість

Начальник 4 ДПРЗ



Сергій ФЕДЯКІН

Заступник директора з економічних питань



Юрій БАРШАК

Додаток № 1

до договору 4/ 66 від _____ 2023р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник 4 ДПРЗ Головного управління
ДСНС України у Запорізькій області

Сергій ФЕДЯКІН

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

Вартості перевірки та випробування пожежних гідрантів 8 ДПРЧ 4ДПРЗ на об'єкті: КНП "Запорізький регіональний протипухлинний центр" ЗМР за адресою: м.Запоріжжя, вул. Культурна, 177-а

№ п/п	Назва витрат	Розрахунок витрат	Сума витрат за калькуляцією, грн (на 1 виїзд)
Прямі витрати			
1.	Витрати ПММ		1121,12
2.	Витрати на матеріали, ПТВ, речове майно, запчастини	з/ч-10,34*1*1,5=15,51; в/о-12,37*1*1,5=18,56; стр-2,49*1*1,5=3,74	37,81
3.	Матеріальна допомога	76,49*5*1,5	573,66
4.	Компенсація податку з фізичних осіб	573,66*18%	103,26
5.	Нарахування органам соціального страхування	573,66*22%	126,21
	Всього прямих витрат		1962,06
Інші прямі витрати			
1.	Знос	9102,00 : 2080*1,5	6,56
	Всього інших прямих витрат		6,56
Непрямі витрати			
1.	Адміністративні витрати	2,16*5*1,5	16,20
2.	Комунальні послуги	801841:2080*0,19*1,5	109,87
	Всього непрямих витрат		126,07
	Всього по калькуляції		2094,69
	Нараховане ПДВ 20%		418,94
	Всього по калькуляції з ПДВ		2513,63

Головний бухгалтер



Аліна КОВАЧ