**Додаток №5 до тендерної документації**

**ДОГОВІР №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ**

м. Жовті Води \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ» (ДП «СХІДГЗК»)** м. Жовті Води, Україна, іменоване надалі «Замовник**»**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї Сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменоване надалі «Виконавець», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої Сторони, разом іменовані Сторони, склали даний договір про нижченаведене:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1.Виконавець зобов'язується надати послуги, зазначені в п.1.2 договору, а Замовник прийняти і оплатити такі послуги.

 1.2. Виконавець зобов’язується надати в порядку та на умовах даного договору **Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки, код ДК 021:2015-5053 (Обслуговування складових систем газопостачання, газопроводу, газового устаткування та обладнання)** (далі - послуги) відповідно до Технічних умов на послуги з обслуговування складових систем газопостачання, газопроводу, газового устаткування та обладнання (Додаток №2, який є невід’ємною частиною договору).

1.3. Надання послуг здійснюється за умови наявності у «Замовника» документів, що підтверджують право власності (користування) на Об'єкт, виконавчо-технічної документації на Об'єкт, згідно з вимогами нормативно-правових актів, відповідності об’єктів газопостачання вимогам Правил безпеки систем газопостачання, затверджених наказом Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 15.05.2015 №285, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України від 08 червня 2015 року № 674/27119 (далі-Правила безпеки).

**2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

2.1. Виконавець повинен надавати послуги якісно в строки, обумовлені договором. Гарантією якості наданих послуг є підписані Сторонами Акти здачі-приймання послуг.

**3.ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ**

* 1. Вартість послуг та ціна договору визначається на підставі протоколу узгодження договірної ціни (Додаток № 1 до договору, який є невід’ємною частиною договору) та без урахування ПДВ складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_*сума прописом*\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.), крім того податок на додану вартість 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., вартість послуг з урахуванням податку на додану вартість складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_*сума прописом*\_\_\_грн. \_\_\_ коп.).

3.2. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції Виконавця, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:

3.2.1. визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;

3.2.2. перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції Виконавця без зменшення обсягів закупівлі.

1. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**
	1. Послуги, які надаються відповідно до цього Договору, сплачуються Замовником за погодженими цінами в національній валюті України.

4.2.Замовник здійснює оплату наданих послуг після підписання Акту здачі-приймання наданих послуг протягом 30 календарних днів.

4.3. При складанні Актів здачі-приймання послуг Виконавець і Замовник враховують вартість послуг відповідно до Протоколу узгодження договірної ціни (Додаток № 1 до договору, який є невід’ємною частиною договору).

4.4. У випадку виявлення невідповідності послуг, пред'явлених до оплати, установленим вимогам, завищення їхніх обсягів і інших помилок, що вплинули на вартість послуг, Замовник має право, за участю Виконавця, скорегувати суму що підлягає до оплати.

1. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ
	1. **Сторони погодились, що надання послуг здійснюється Виконавцем з дотриманням періодичності, погодженої Сторонами в Замовленні**.

5.2. До початку виконання послуг Замовник надає Виконавцю Замовлення з термінами надання послуг.

5.3. Виконавець приступає до надання послуг протягом 5-ти календарних днів **з моменту отримання від Замовника** вихідних даних ідокументів, визначених в п. 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3, документів, визначених в Замовленні (-ях) **в порядку та на умовах, погоджених Сторонами в цьому Договорі та в Замовленні (-ях), і** забезпечення Замовником вільного доступу представникам Виконавця до Об’єкту. Послуги надаються відповідно до термінів, зазначених у Технічних умовах на послуги з обслуговування складових систем газопостачання, газопроводу, газового устаткування та обладнання (Додаток №2, який є невід’ємною частиною договору).

5.4. Місце надання послуг - майданчик Замовника (Об’єкт):

 - 25006, вул. Гагаріна, 29, м. Кропивницький, Кіровоградської області.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Надати Виконавцю документи, що підтверджують право власності (користування) Замовника на Об'єкт, виконавчо-технічну документацію на Об'єкт, документацію, що підтверджує введення в експлуатацію Об’єкту Замовника згідно з вимогами нормативно-правових актів та нормативних документів, документи про відповідність газоспоживаючого обладнання правилам технічної експлуатації і вимогам Правил безпеки.

6.1.2. Надавати Виконавцю проєктну та виконавчу документацію на об'єкти системи газопостачання Замовника.

6.1.3. З**абезпечувати представникам Виконавця безперешкодний доступ до Об’єкту, по якому будуть надаватись послуги, визначені в Замовленні.**

6.1.4 **Приймати послуги, надані Виконавцем, шляхом підписання Акту приймання передачі наданих послуг, в строки та на умовах, визначених даним Договором.**

6.1.5. Здійснювати приймання наданих Виконавцем послуг відповідно до вимог технічної документації та умов Договору.

6.1.6. Здійснювати розрахунки відповідно до умов Договору.

6.1.7. Забезпечити безпечні умови праці для працівників Виконавця.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Відмовитися від прийняття наданих послуг у випадку виявлення недоліків, які виключають можливість використання обладнання відповідно до мети.

6.2.2. Здійснювати в будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, технічний нагляд і контроль за ходом, обсягами та якістю надання послуг.

6.2.3. Вимагати від Виконавця своєчасного виправлення допущених недоліків (дефектів) за його рахунок, у термін, що не перевищує терміну надання послуг.

**6.3. Виконавець зобов'язаний:**

6.3.1. Виконувати доручені йому послуги належним чином.

6.3.2. Приступити до надання послуг протягом 5-ти календарних днів після отримання від Замовника Замовлення.

6.3.3. Надавати послуги з використанням своїх приладів, матеріалів та обладнання.

6.3.4. Після закінчення надання послуг, в разі їх успішного проведення, надати Замовникові на підписання Акт здачі - приймання послуг.

6.3.5. Скласти податкову накладну на дату виникнення податкових зобов’язань, визначених відповідно до п. 187.1 Податкового Кодексу України, в електронній формі, оформлену належним чином, із зазначенням обов’язкових реквізитів, відповідно до вимог ПКУ, з дотриманням умови щодо належної реєстрації електронного підпису уповноваженої особи та зареєстрованої в Єдиному реєстрі податкових накладних у порядку та в строки, передбачені ст. 201 Податкового Кодексу України. *(зазначається для Виконавця – платника ПДВ.)*

**6.4. Виконавець має право:**

6.4.1. Припиняти надання послуг у випадку невиконання або несвоєчасного виконання Замовником своїх зобов'язань за договором, які можуть викликати неможливість надання послуг.

6.4.2. Відмовитися від виконання договору у випадку, якщо дотримання вказівок Замовника щодо способу надання послуг призводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил охорони праці й інших установлених законодавством вимог.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. В разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену ст. 231 ГК України.

7.2. У випадку, якщо Замовнику буде нанесено збитки внаслідок неналежного виконання Виконавцем своїх зобов’язань як платника податків та обов’язкових зборів, передбачених чинним законодавством України, протягом трьох років з моменту проведення господарської операції за цим Договором, Виконавець зобов’язується не пізніше ніж за 10 днів з моменту отримання відповідної вимоги Замовника, відшкодувати всі спричинені збитки в повному обсязі.

7.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаної в цьому Договорі інформації стосовно статусу платників податків та зобов’язуються своєчасно (протягом 5-ти робочих днів) у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

7.4. У разі, якщо Виконавець не склав або не зареєстрував в ЄРПН податкову накладну у строк, передбачений ст. 201 ПКУ, Виконавець зобов’язаний перерахувати Замовнику кошти у розмірі 20% вартості послуг. У разі, якщо Виконавець в подальшому зареєструє податкову накладну в ЄРПН, Замовник повертає Виконавцю кошти у розмірі 20% вартості послуг. *(зазначається для Виконавця – платника ПДВ.)*

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили які виникли поза волею сторін є надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами цього Договору, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, карантин, пандемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат (довідка чи інший встановлений законодавством документ), який видано регіональною торгово-промисловою палатою Стороні, для якої виникли такі обставини.

8.4. Сторони визначають, що обставинами непереборної сили є винесення судами та прийняття відповідними державними органами рішень, виконання яких не дозволяє сторонам виконати належним чином свої зобов’язання за цим договором, при цьому вказані обставини не потребують підтвердження довідкою Торгово-промисловою палатою України, а підтверджуються самим рішенням вказаних органів.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як шість місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право відмовитися від виконання обов’язків за договором. У такому разі сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

**9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

9.2. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку, про що Сторони підписують додаткову угоду.

9.3. Закінчення терміну дії договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які могли мати місце під час дії договору.

**10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись положень діючого в Україні законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні Закони і підзаконні акти, прийняті на виконання таких Законів (з урахуванням змін і доповнень, які періодично вносяться до таких законодавчих актів), а також дотримуватися положень Конвенції ООН про протидію корупції, прийнятою Генеральною Асамблеєю ООН.

10.2. Сторони гарантують, що їх керівники та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, члени колегіальних органів управління) (далі - керівні особи), на момент укладання договору не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це одна одну у письмовій формі.

10.3. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони зобов’язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з працівниками Сторін, що є відповідальними за виконання зобов'язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Сторін, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

10.4. У разі надходження до працівників Сторін, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь однієї із Сторін, останній зобов’язаний негайно повідомити керівників іншої Сторони про такі факти.

**11. САНКЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. Кожна Сторона має право в односторонньому порядку відмовитися від співпраці та/або розірвати цей Договір у разі, якщо:

* протилежна Сторона, та/або її учасник, та/або кінцевого бенефіціарного власника протилежної Сторони внесено до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (перелік осіб, до яких застосовано санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);
* до протилежної Сторони, та/або учасника протилежної Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника протилежної Сторони, та/або товарів чи послуг Сторони застосовано обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушено виконанням Меморандуму;
* протилежну Сторону, та/або учасника протилежної Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника протилежної Сторони внесено до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);
* протилежну Сторону, та/або учасника протилежної Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника протилежної Сторони внесено до списку санкцій Her Majesty’s Treasury Великої Британії (список осіб, включених до Consolidated list of financial sanctions targets in the UK та до List of persons subject to restrictive measures in view of Russia’s actions destabilising the situation in Ukraine, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty’s Treasury);
* протилежну Сторону, та/або учасника протилежної Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника протилежної Сторони внесено до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведений список санкцій Ради Безпеки Організації Об’єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), до якого включено фізичних та юридичних осіб, щодо яких застосовано санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

11.2. Кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку відмовитися від співпраці та/або розірвати цей Договір у разі, якщо:

* протилежну Сторону, та/або учасника протилежної Сторони, та/або кінцевого бенефіціарного власника протилежної Сторони внесено до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (перелік осіб, до яких рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції»"), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України;

щодо виконання умов цього Договору рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України “Про санкції”), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

12.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

• зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків «Замовника»;

• покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

• продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат «Замовника», за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

• погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг;

• зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

• зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в Договорі про закупівлю.

Сторона, що ініціює внесення змін у Договір, надає іншій Стороні підтверджуючі документи, що обґрунтовують настання випадків, зазначених у цьому пункті. Такими документами можуть бути: довідки/листи уповноважених органів, лист за підписом уповноваженої особи Сторони, посиланням на офіційні джерела інформації державних органів, тощо.

При настанні вищезазначених випадків порядком зміни істотних умов Договору є укладання Сторонами додаткової угоди.

12.3. При настанні вищезазначених випадків порядком зміни істотних умов Договору є укладання Сторонами додаткової угоди.

12.4. Будь які усні обговорення або домовленості щодо предмета даного договору не мають юридичної чинності.

12.5. Даний договір оформляється українською мовою в двох екземплярах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

12.5. Всі зміни або доповнення до даного договору оформляються письмово у вигляді додаткових угод, підписаних уповноваженими представниками з обох сторін.

 12.7. Підписанням цього Договору Виконавець підтверджує, що він ознайомлений з нормативними документами «ДП СхідГЗК», штрафними санкціями, які знаходяться на офіційному сайті підприємства (Замовника) vostgok.com.ua в розділі «Охорона праці. Вимоги до Контрагента», зобов’язується дотримуватись вимог зазначених нормативних документів і в разі порушень нести відповідальність та сплачувати штрафні санкції, передбачені цим Договором.

12.8. Сторони несуть відповідальність за забезпечення конфіденційності документації, інформації, знань та досвіду відносно предмету Договору, за дотримання конфіденційності фізичними та юридичними особами, котрим Сторони надали можливість ознайомиться з цими даними в процесі виконання обов’язків по цьому Договору.

12.9. Сторони домовились вважати договір розірваним у разі його невиконання повністю або частково щодо надання послуг на дату закінчення терміну дії договору, за умови що Сторонами не досягнуто домовленості про продовження терміну його дії або перегляду в установленому чинним законодавством України порядку.

12.10. Сторони залишають за собою право внести зміни та доповнення (уточнення) до Договору з метою забезпечення належних заходів, направлених на якісне виконання Сторонами своїх зобов’язань.

12.11. В разі припинення дії Договору, обговорені в Договорі умови конфіденційності, залишаються в силі.

12.12. Заміна Кредитора у зобов’язанні (в тому числі внаслідок можливого укладання і наступного виконання договору поруки) допускається лише за згодою Боржника.

12.13. Замовник є платником податку на прибуток на загальних умовах та платником податку на додану вартість.

 12.14. Виконавець є платником податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 12.15. Виконавець дає згоду на те що інформація про його найменування, реєстраційні та банківські реквізити буде внесена в інформаційну базу даних ДП «СхідГЗК».

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Невід’ємною частиною договору є:

13.1.1. Додаток №1 – Протокол узгодження договірної цінина обслуговування складових систем газопостачання, газопроводу, газового устаткування та обладнання.

13.1.2. Додаток №2 – Технічні умови на послуги з обслуговування складових систем газопостачання, газопроводу, газового устаткування та обладнання.

**14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Виконавець:*** **ЄДРПОУ**  | ***Замовник:*****ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ» ЄДРПОУ 14309787** |
| *Юридична та поштова адреса:*  | *Юридична та поштова адреса:* 52210, м. Жовті Води, Дніпропетровська область, вул. Горького, 2 |
| *Банківські реквізити:* | *Банківські реквізити:* |
| Поточний рахунок: №UAв\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МФО Іпн.  | Поточний рахунок: № UA083054820000026000300321656в ТВБВ №10003/0490 філії – Дніпропетровське ОУ АТ «Ощадбанк», МФО 305482Іпн. 143097804042 |

**Виконавець Замовник**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток № 1

до договору № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 від \_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

**Протокол**

**узгодження договірної ціни**

 Ми, що нижче підписалися, Замовник в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ і Виконавець в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ засвідчуємо, що вартість **Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки, код ДК 021:2015-5053 (Обслуговування складових систем газопостачання, газопроводу, газового устаткування та обладнання)** табез урахування ПДВ складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.), крім того податок на додану вартість 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., вартість послуг з урахуванням податку на додану вартість складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп.).

 Дійсний протокол є підставою для проведення розрахунків між Виконавцемі Замовником.

**Розрахунок вартості обслуговування складових систем газопостачання,**

 **газопроводу, газового устаткування та обладнання**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування послуг | Кількість | Ціна за одиницю грн. з ПДВ  | Загальна сума, грн. з ПДВ |
| 1.1 | Технічний огляд (обхід) надземної частини газопроводу-вводу до 20 п. м. (низький тиск) | 1 |  |  |
| 1.2 | Технічний огляд внутрішніх газопроводів і газового обладнання (кран шаровий до лічильника, кран шаровий на котел, кран шаровий на плиту, плита ПГ-4, кран шаровий вхідний) (низький тиск) | 3 |  |  |
| 1.3 | Перевірка футляру на щільність, на зовнішній стіні будинку  | 3 |  |  |
| 1.4 | Технічний огляд (обхід) надземної частини газопроводу-вводу (запірна арматура), 1 кран | 1 |  |  |
| 2.1 | Сервісне обслуговування газового котла «PROTHERM» в/г: 3,16 м. куб/год | 1 |  |  |
| **Всього без ПДВ** |  |
| **ПДВ** |  |
| **Всього з ПДВ** |  |

**Виконавець Замовник**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток № 2

 до договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

**Технічні вимоги**

**на послуги з обслуговування складових систем газопостачання,**

**газопроводу, газового устаткування та обладнання**

Послуги надаються відповідно до вимог Наказу Міністерства енергетики та захисту довкілля України від 27.05.2020 № 342.

Місце надання послуг: м. Кропивницький, вул. Гагаріна, 29

Обсяг та періодичність надання послуг:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва послуг  | Кількість | Періодичність надання послуг по кварталам 2024 року |
| 1. | Технічний огляд (обхід) надземної частини газопроводу вводу до 20 погонних метрів (низький тиск) | 1 | ІV |
| 2. | Технічний огляд внутрішніх газопроводів і газового обладнання (кран шаровий до лічильника, кран шаровий на котел, кран шаровий на плиту, плита ПГ-4, кран шаровий вхідний) (низький тиск) | 3 | ІІ, ІІІ, ІV |
| 3. | Перевірка футляру на щільність, на зовнішній стіні будинку | 3 | ІІ, ІІІ, ІV |
| 4. | Технічний огляд (обхід) надземної частини газопроводу-вводу (запірна арматура), 1 кран | 1 | ІV |
| 5. | Сервісне обслуговування газового котла «PROTHERM» водогрійний газовий: 3,16 м. куб/год | 1 | ІІІ |

**Виконавець Замовник**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Примітка:*

***\*Учасник, пропозиція якого визначена найбільш економічно вигідною, у строк до укладення договору надсилає на електронну адресу*** ***titova@vostgok.dp.ua*** ***та***  ***karpenko@vostgok. dp.ua***

***1 Додаток №1 до договору* (Протокол узгодження договірної ціни) *на фірмовому бланку підприємства за підписом уповноваженої особи та печатки (за наявності).***

**Сума додатку №1 до договору (Протокол узгодження договірної ціни) не повинна відрізнятися від суми тендерної пропозиції, визначеної за результатами процедури, крім випадку перерахунку ціни за результатами процедури в бік зменшення ціни без зменшення обсягів закупівлі.**

**2 *Інформацію для підписання Договору про закупівлю, згідно форми зазначеної нижче:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Повне найменування учасника-переможця: |  |
|  | Скорочене найменування учасника-переможця: |  |
|  | Код ЄДРПОУ учасника-переможця: |  |
|  | Іпн (індивідуальний податковий номер) учасника-переможця: |  |
|  | Умови оподаткування учасника-переможця: | *Зазначити статус платника ПДВ, податку на прибуток, або єдиного податку та зазначити систему оподаткування (загальна або спрощена)* |
|  | Реквізити: | місцезнаходження (місце проживання, індекс) згідно з статутними документами/даними ЄДРПОУ: |  |
| фактична адреса розташування (індекс, фактичне місце ведення діяльності чи розташування офісу, з якого проводиться щоденне керування діяльністю юридичної особи (переважно знаходиться керівництво) та здійснення управління і обліку) |  |
| телефон/телефакс:  |  |
| електронна адреса: |  |
|  | Особа, уповноважена на підписання договору: | посада:  |  |
| прізвище, ім’я, по батькові(зазначити повністю):  |  |
| Зазначити та надати документ(скан), який підтверджує повноваження посадової особи на підписання договору. | *Статут, або довіреність, або протокол зборів засновників або інший документ який підтверджує повноваження посадової особи на підписання договору.* |
|  | Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором: | назва банку: |  |
| IBAN |  |