

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протоколом Загальних зборів власників
Малого приватного підприємства
«В П К» № 1 від 14.12.2023р.

СТАТУТ МАЛОГО ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА «В П К»

Код ЄДРПОУ 30576937
(нова редакція)

м. Київ

2023р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Мале приватне підприємство «В П К», в подальшому «Підприємство» створене у відповідності до законодавства України на основі приватної власності.

1.2. Найменування Товариства:

Повне:

- українською мовою: **Мале приватне підприємство «В П К»;**
- англійською мовою: **Small Private Enterprise «V P K».**

Скорочене:

- українською мовою: **МПП «В П К»;**
- англійською мовою: **SPE «V P K».**

1.3. Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий і інші рахунки в установі банків, печатку зі своєю назвою, кутовий штамп, бланки, товарний знак і інші реквізити.

1.4. Підприємство працює на принципах повного господарського розрахунку, самофінансування і самоврядування.

1.5. Держава, її органи, власники не несуть відповідальності за зобов'язаннями підприємства. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів, власників, а також інших підприємств, організацій, установ.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Метою створення Підприємства є одержання прибутку (доходу) від здійснення виробничої, науково-дослідної, торгової, комерційної, зовнішньоекономічної діяльності та іншої діяльності, яка не заборонена чинним законодавством.

Підприємство може також здійснювати діяльність, що не приносить прибуток, але є корисною власникам та має соціальну цінність.

2.2. Підприємство має право створювати (засновувати) у своєму складі філії, цехи, майстерні і інші структурні одиниці і підрозділи, у тому числі ті, що мають статус юридичної особи.

2.3. Основними видами діяльності Підприємства є:

- виробництво теплової енергії, транспортування її магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії;
- виробництво теплової енергії на теплоенергоцентралях та установках з використанням нетрадиційних або поновлювальних джерел енергії, транспортування її магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії;
- постачання електроенергії, газу, пари, постачання пари, гарячої води;
- виробництво альтернативного палива;
- торгівля альтернативними видами палива;
- виробництво інших виробів з деревини.

2.4. Підприємство може займатися іншими видами економічної діяльності:

- торговельна діяльність у сфері оптової та роздрібно торгівлі щодо реалізації продовольчих і непродовольчих товарів;
- холодне штампування та гнуття;
- експортно-імпортні операції по реалізації лісоматеріалів,
- заготівля та переробка лісу, виготовлення столярних виробів;
- виробництво меблів, паркету, виготовлення сувенірів та предметів прикладного мистецтва;
- послуги громадського харчування (створення столових, ресторанів, барів, кафе);
- виробництво бетонних сумішей готових до виробництва; - оптова та роздрібна торгівля будівельними матеріалами;
- переробка деревини і виготовлення виробів із деревини;

- будівництво будівель, проектування, ремонтно-будівельні і монтажні роботи житлових і нежитлових будівель і споруд;
- рекламні послуги, послуги маркетингу, дизайну оформлення інтер'єрів тощо;
- транспортно-експедиційні послуги;
- внутрішні та міжнародні перевезення пасажирів та вантажів в Україні та за її межами;
- торгівля та технічне обслуговування автомобілів;
- організація автостоянок та миття автомобілів;
- проведення комерційної та консалтингової діяльності;
- посередницькі послуги при купівлі, продажу, наданні послуг тощо;
- відкриття торговельних закладів для реалізації продукції власного виробництва, товарів інших організацій по договорах;
- експортно-імпортні операції;
- посередництво у працевлаштуванні на роботу в т.ч. за кордоном;
- організація будівництва об'єктів нерухомості для продажу чи здавання в оренду;
- здавання в оренду нерухомого майна;
- зовнішньо-економічна діяльність.

2.5. Основною метою діяльності підприємства є задоволення суспільних потреб в товарах та послугах і одержання на цій основі відповідного прибутку.

3. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ.

3.1. Рада (правління) підприємства розв'язує віднесені до її компетенції питання на своїх засіданнях. Втручання ради (правління) до оперативно-розпорядчої діяльності адміністрації не допускається.

Засідання ради (правління) підприємства скликається за необхідністю, але не рідше, ніж двічі на рік.

3.2. Рада (правління) підприємства вважається правосильною для розгляду винесених на її засідання питань, якщо в засіданні беруть участь не менше двох третин її складу, а ухвали з розглянутих питань вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало не менше двох третин членів ради (правління), що присутні на засіданні.

3.3. Рада (правління) підприємства:

- визначає загальні напрями економічного і соціального розвитку підприємства;
- визначає порядок розподілу прибутку, обсяги відрахувань до фондів підприємства і засновникам;
- розв'язує питання про зміни порядку внесення і обсягів статутного фонду;
- приймає ухвали про випуск або придбання цінних паперів;
- розв'язує питання про створення або припинення діяльності філій і інших відокремлених підрозділів підприємства;
- розглядає конфліктні ситуації, що виникають між адміністрацією підприємства і його трудовим колективом, вживає заходів до їх розв'язання;
- призначає директора підприємства;
- розв'язує питання про нових засновників підприємства;
- обирає голову ради (правління) і затверджує ревізійну комісію.

3.4. Підприємством керує його директор. Власник може бути директором, або призначати на цю посаду найманих осіб.

3.5. До виключної компетенції власників належить:

- а) визначення основних напрямків діяльності підприємства;
- б) внесення змін та доповнень до Статуту;
- в) призначення та відкликання директора;

- г) прийняття рішень про відкриття філій, представництв, вступ до асоціацій та інших господарських структур;
- г) прийняття рішень про припинення діяльності підприємства, призначення ліквідаційної комісії та затвердження ліквідаційного балансу;
- д) порядок використання прибутку, визначення джерел покриття збитків;
- е) умови оплати праці посадових осіб підприємства;
- є) здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю підприємства;
- ж) інші питання передбачені чинним законодавством.

3.6. Власник укладає з директором трудовий договір (контракт), в якому визначаються права, обов'язки і відповідальність, умови матеріального забезпечення і порядок звільнення із займаної посади. Директор підзвітний власнику.

Директор:

- а) здійснює оперативне керівництво роботою підприємства;
- б) без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх установах, підприємствах і організаціях в Україні та за її межами;
- в) розпоряджається за погодженням з власником майном Підприємства, укладає угоди та інші юридичні акти, видає доручення;
- г) відкриває в установах банків розрахункові та інші рахунки Підприємства; приймає на роботу та звільнює працівників Підприємства, застосовує до них міри заохочення, накладає на них стягнення у відповідності до чинного законодавства;
- г) затверджує внутрішній розпорядок, штатний розпис та систему оплати праці;
- д) затверджує плани та звіти про їх виконання.

4. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА.

4.1. Для забезпечення мети своєї діяльності підприємство може:

- вступати в договірні відносини з державними та іншими юридичними особами, незалежно від форм власності, як на Україні, так і за кордоном, бути посередником між ними в зв'язку з виконанням робіт, що відносяться до предмету діяльності Підприємства;
- наймати і звільняти працівників на умовах контракту і на інших умовах, встановлених чинним законодавством;
- самостійно встановлювати форми, системи і розміри оплати праці і інші види доходів осіб, які працюють по найму;
- продавати іншим підприємствам і громадянам, обмінювати, здавати і брати в оренду, купувати, позичати та передавати в безкоштовне тимчасове користування будинки і споруди, приміщення, обладнання, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності;
- використовувати у своїй діяльності автотранспорт, приміщення та інше майно найманих працівників Підприємства з відповідною компенсацією;
- укладати угоди з підприємствами, установами, організаціями, кооперативами, а також з приватними особами згідно з предметом своєї діяльності, в т.ч. купівлі-продажу, підряду, оренду, транспортування, страхування, доручення, комісії;
- брати участь в торгах, конкурсах, надавати гарантії, набувати або надавати правові документи або право їх використання;

4.2. Підприємство може реалізовувати або поставити закуплені товари в кредит з оплатою покупцями /споживачами/ процентів за користування кредитом, для чого може застосовувати в господарському обороті вексель, та інші цінні папери.

4.3. Підприємство самостійно планує свою діяльність, виходячи з попиту на продукцію, послуги, роботи.

4.4. Підприємство має право з власної ініціативи приймати будь-які рішення, що не суперечать законодавству України. Втручатися в діяльність підприємства з боку будь-яких органів не допускається, крім випадків передбачених законодавством України.

4.5. Підприємство веде бухгалтерський облік, звітується перед відповідними статистичними і фінансовими органами.

5. СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА.

5.1. Працівники підприємства підлягають соціальному страхуванню і соціальному забезпеченню згідно законодавства.

5.2. Наймані працівники складають трудовий колектив підприємства, який має права повноваження, визначені у законодавстві. Трудовий колектив підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з підприємством.

5.3. Прийом на роботу працівників здійснюється власником або іншою особою, якій власник надав таке право. Найм відбувається на підставі трудових договорів /контрактів/, що укладається з працівником у письмовій формі.

5.4. Підприємство самостійно встановлює форми, системи і розміри оплати, а також інші види доходів працівників. Система оплати праці, розмір тарифних ставок та окладів визначається власником, мінімальний розмір оплати праці не може бути нижчим розміру, встановленого державою.

5.5. Підприємство має право самостійно встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги.

5.6. Власник має право на виплату відряджень, премій, доплат на харчування, доплат до свят, доплат на закупку овочів, надання матеріальної допомоги.

5.7. Повноваження трудового колективу реалізується загальними зборами (конференцією) та їх виборним органом, який від імені трудового колективу підписує колективний договір і має інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

5.8. Підприємство забезпечує охорону праці та дотримання правил техніки безпеки, охорону навколишнього середовища, протипожежну і санітарну безпеку.

6. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА.

6.1. Майно підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші кошти /цінності/, вартість яких відображена в самостійному балансі підприємства. Майно підприємства формується за рахунок отриманих прибутків, внесків власника, за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

6.2. Джерелами формування майна підприємства також є:

- а) внески власника;
- б) доходи, одержані від реалізації продукції та інших видів господарської діяльності, передбаченої цим статутом;
- в) кредити банків та інших матеріальних надходжень, пожертвувань;
- г) інші джерела, що не заборонені чинним законодавством.

6.3. Статутний капітал Підприємства становить **11 000 000,00 грн. (одинадцять мільйонів грн 00 коп.**

6.4. На підприємстві створюється резервний фонд у розмірі 2 % Статутного капіталу, який формується шляхом щорічних відрахувань у розмірі 5% суми прибутку підприємства.

6.5. Склад, призначення, розміри фондів, утворення, порядок використання визначається законодавством та Власником. Збитки та надпланові витрати, які можуть виникнути в

процесі діяльності підприємства, покриваються за рахунок резервного фонду, а при необхідності за рахунок інших фондів.

6.6. Підприємство має право на придбання цінних паперів юридичних осіб, згідно діючого законодавства і їх реалізацію.

6.7. Прибутком після сплати податків в державний бюджет та інших обов'язкових відрахувань згідно з чинним законодавством розпоряджається власник.

6.8. Підприємство має право надавати безпроцентні позики працівникам з прибутку, що залишається в розпорядженні підприємства.

7. ЗОВНІШНЬО-ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ.

7.1. Підприємство має право самостійно вести зовнішньоекономічну діяльність відповідно до проложень цього статуту та в порядку встановленому законодавством.

7.2. Підприємство здійснює імпорتنі і експортні операції, реалізує продукцію і надає послуги іноземним громадянам і підприємствам за валюту у відповідності до законодавства України і по напрямках діяльності підприємства, визначених цим статутом. Підприємство може імпортувати сировину, машини, обладнання, транспортні засоби для потреб виробництва, а також товари народного споживання для трудового колективу.

8. УМОВИ РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ.

8.1. Ліквідація і реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Підприємства провадиться з дотриманням вимог антимонопольного законодавства за рішенням власника чи за рішенням суду або господарського суду. При реорганізації Підприємства його права переходять до правонаступника.

8.2. Підприємство може бути ліквідовано:

а) за рішенням власника;

б) на підставі рішення суду;

в) в інших випадках, передбачених законодавством.

8.3. Ліквідація підприємства проводиться призначеною власником підприємства ліквідаційною комісією, а у випадках банкрутства та припинення діяльності - за рішенням суду або господарського суду в порядку, що встановленому Законом України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом", ліквідаційною комісією, що призначається цими органами. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами підприємства.

8.4. Ліквідація підприємства відбувається згідно правил, встановлених чинним законодавством.

8.5. У випадку ліквідації Підприємства, майно, фінансові кошти після розрахунків з працівниками, бюджетом, іншими кредиторами переходять у розпорядження (власність) власника.

8.6. Претензії кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються з майна і коштів Підприємства.

8.7. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність з моменту внесення запису про це в Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

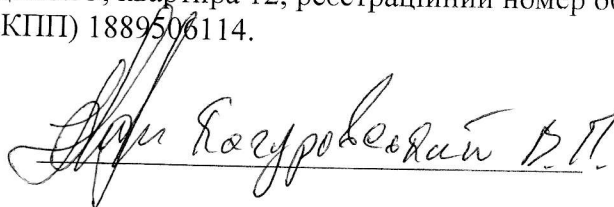
8.8. Майно, що залишилось після задоволення претензії кредиторів використовується за вказівкою власника.

9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

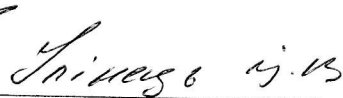
9.1. Внесення змін та доповнень до Статуту Підприємства проводиться відповідно до чинного законодавства України.

ВЛАСНИКИ:

Громадянин України **КАЧУРОВСЬКИЙ ВАЦЛАВ ПЕТРОВИЧ**,
25 вересня 1951 року народження, паспорт № 003190324, виданий органом 8027
02.04.2019 року, зареєстрований за адресою: Україна, 03097, місто Київ, ВУЛИЦЯ
НЕСТАЙКА ВСЕВОЛОДА, будинок 3, квартира 12, реєстраційний номер облікової
картки платника податків (РНОКПП) 1889506114.



ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БІОКОМ ЛТД»,
код ЄДРПОУ 44291169, місцезнаходження якого: місто Київ, бульвар Гавела Вацлава,
будинок 4, в особі директора - Улінець Ігоря Віталійовича.



Місто

Київ, Україна чотирнадцятого грудня дві тисячі двадцять третього року.

Я, **Дерепа О.В.**, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів **Качуровського Вацлава Петровича, Директора Товариства з обмеженою відповідальністю «БІОКОМ»** - Улінця Ігоря Віталійовича, які зроблено у моїй присутності.

Особу Качуровського Вацлава Петровича, Улінця Ігоря Віталійовича, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність та повноваження перевірено. Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №№ 1341, 1342

Приватний нотаріус

Всього
прошито
(або прошнуровано),
пронумеровано
і скріплено печаткою

7 (сім)

аркушів