

**Додаткова угода № 1
до договору про обслуговування зарплатних
платіжних карток № 35/19-05 від 01.06.2005 р.**

м. Харків

"_15_" лютого 2023 р.

Акціонерне товариство "Державний експортно-імпорتنний банк України", ідентифікаційний код 00032112, код банку 322313, що є суб'єктом великого підприємництва, далі – Банк, в особі керуючого філією АТ "Укресімбанк" у м. Харкові Бойка Михайла Юрійовича, який (-а) діє на підставі довіреності, виданої приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Діленян Л. Р. від 26.08.2022 №1083, з однієї сторони, та Фізико-технічний інститут низьких температур ім. Б.І.Веркіна Національної академії наук України (ФТІНТ ім. Б.І. Веркіна НАН України), надалі "Організація", в особі заступника директора з загальних питань РСПНА Володимира Миколайовича, що діє на підставі довіреності № 64/66 від 01.06.2022 р., з другої сторони, далі разом поійменовані "Сторони", уклали Додаткову угоду про наступне:

1. Викласти п. 2.1. в наступній редакції:

Предметом цього договору є закупівля послуги за кодом ДК 021:2015 66110000-4 «Банківські послуги» (обслуговування зарплатних платіжних карток). КЕКВ 2281.

Банк здійснює зарахування коштів, що надходять від Організації на карткові рахунки працівників Організації, які відкрито в Банку.

У рамках цього Договору Банк здійснюватиме розрахункове обслуговування Організації в межах зарплатного проекту шляхом зарахування на Карткові рахунки коштів, що надходитимуть від Організації для Клієнтів (з метою виплати Клієнтам заробітної плати та/або інших виплат, передбачених чинним законодавством України), а Організація сплачуватиме Банку комісійну винагороду за відповідні банківські послуги від суми кожного такого зарахування у порядку, визначену цим Договором у розмірі **0,05%.**

2. Викласти п. 3.2.2 Договору № 35/19-05 від 01.06.2005 року про обслуговування зарплатних платіжних карток (далі – Договір) в наступній редакції:

Протягом 5 (п'яти) Банківських днів з дня надання до Банку у спосіб, визначений цим Договором, платіжної відомості переказує Банку на рахунок _____ (далі - Транзитний рахунок) кошти у сумі, зазначені у відповідній платіжній відомості Організації, наданій до Банку.

3. Викласти п. 3.5. розділу 3 Договору про обслуговування зарплатних платіжних карток від в наступній редакції:

Для здійснення Організацією виплати Банку комісійної винагороди за нарахування на Карткові рахунки коштів, зазначених у платіжній відомості Організації, Банк не пізніше 5 (п'ятого) Банківського дня кожного місяця, наступного за місяцем, у якому будуть надані відповідні послуги, надсилає Організації засобами Системи дистанційного обслуговування рахунок/акт за надані послуги із зазначення у ньому суми, належної до оплати. Оплата відповідної комісійної винагороди, зазначеної у рахунку/акту Банку, здійснюється Організацією на рахунок Банку

№ _____ протягом 5 (п'яти) Банківських днів з дня надіслання Банком відповідного рахунку/акту за рахунок **Спеціального фонду Держбюджету.**

4. Доповнити договір у розділі 3 пунктом 3.6:

Сума Договору на **2023 рік**, виходячи з середньомісячного обсягу зарахованих на рахунки працівників організації коштів за останні шість місяців, що передують до дати укладання Додаткової угоди складає **30000,00 грн. (тридцять тисяч грн. 00 коп.)** згідно з кошторисними призначеннями. Оплата здійснюється за рахунок **ВЛАСНИХ**

НАДХОДЖЕНЬ (спеціального фонду Держбюджету) та за рахунок загального фонду Держбюджету. КЕКВ 2281.

Вартість послуг за кожний поточний місяць підлягає коригуванню виходячи з суми фактично зарахованих на рахунки працівників Організації коштів».

5. Згідно частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України умови цієї угоди поширюються на відносини, які виникли між сторонами до укладання цієї угоди, а саме з 01.01.2023 р. Додаткова угода набирає чинності з дати її підписання і діє до 31.12.2023 року включно.

6. Інші пункти Договору залишаються без змін.

7. Додаткова угода є невід'ємною частиною Договору, складена у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

БАНК:

Акціонерне товариство
«Державний експортно-імпорتنний банк
України» філія в м. Харкові

Україна, 03150, місто Київ, В
УЛИЦЯ АНТОНОВИЧА, будинок 127
р/р _____

Електронна пошта: bank@eximb.com
тел.: 7194-309
Адреса для листування:
61057, м. Харків, вул. Чернишевська, 11
ЄДРПОУ: 00032112

ОРГАНІЗАЦІЯ:

Фізико-технічний інститут низьких
температур ім. Б.І.Веркіна Національної
академії наук України

61103, м. Харків, проспект Науки, 47

код ЄДРПОУ 03534601

UA0582017203431610022000008790

UA8682017203431700020000008790

в Державній казначейській службі України
м. Київ

Електронна пошта: ilt@ilt.kharkov.ua
тел.: (057) 341-09-54

Керуючий філією АТ "Укресімбанк"
м. Харків



М.Ю. Бойко

Заступник директора з загальних питань
ФТІНТ ім. Б.І.Веркіна НАН України



В.М.РЕПН

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК
УКРАЇНИ
ФІЗИКО-ТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
НИЗЬКИХ ТЕМПЕРАТУР
ІМ. Б.І.ВЕРКІНА
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ
НАУК УКРАЇНИ

Ідентифікаційний код 03534601
проспект Науки 47, м.Харків, 61103, Україна
№ 64/66 від 01.06.2022

ДОВІРЕНІСТЬ

Я, **НАЙДЮК Юрій Георгійович**, директор Фізико-технічного інституту низьких температур ім. Б.І. Веркіна Національної академії наук України, діючи на підставі Статуту, та керуючись ст.ст. 244 - 247 ЦК України,

ДОВІРЯЮ:

Заступнику директора з загальних питань **РЕПІНУ Володимиру Миколайовичу**, паспорт серії ММ № 273301, виданий 25.08.1999 р. Київським РВХМУ УМВС України в Харківській області, в порядку, передбаченому діючим законодавством, вчиняти всі юридичні дії, необхідні для здійснення організаційної та господарської діяльності Фізико-технічного інституту низьких температур ім. Б.І. Веркіна Національної академії наук України. В тому числі довіряється:

- підписувати від імені Фізико-технічного інституту низьких температур ім. Б.І. Веркіна Національної академії наук України договори, угоди, контракти та інші правочини, включаючи зовнішньоекономічні, та вчинення за ними всіх необхідних дій;
- підписувати документи фінансової, податкової, статистичної та іншої звітності;
- ознайомлюватись на підприємствах, в установах, організаціях та у громадян з необхідними для здійснення своїх повноважень даними, запитувати та отримувати необхідні документи, витяги, виписки та копії з них.
- представляти інтереси ФТІНТ ім. Б.І. Веркіна НАН на усіх підприємствах, їх об'єднаннях, установах і організаціях, в органах державної виконавчої влади та управління, державних, контролюючих, правоохоронних, комунальних, нотаріальних установах.
- підписувати документи та виконувати усі необхідні дії, пов'язані з цією довіреністю.

Підпис РЕПІНА В.М.  посвідчую.

Відповідно до ч.1 ст. 247 ЦК України строк дії цієї довіреності не встановлено і вона зберігає чинність до припинення її дії в порядку ст. 248 ЦК України.

Директор

ФТІНТ ім. Б.І. Веркіна НАН України



Юрій НАЙДЮК

ДОДАТКОВА УГОДА № 1
про внесення змін до Договору про розрахункове обслуговування в межах зарплатного проекту
№ 35/19-05 від 01 червня 2019 року

м. Харків

24 " лютий 2019 року

Публічне акціонерне товариство "Державний експортно-імпорتنний банк України", надалі "Банк", в особі заступника керуючого філією АТ "Укресімбанк" в м. Харкові Лисенко Оксани Валентинівни, що діє на підставі Положення про філію та Довіреності, посвідченої 10 березня 2016 року приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Решетніковою С.І. і зареєстрованої в реєстрі за №484, з одного боку, та ФІЛІЯ АТ "Укресімбанк" м. Харків, надалі "Організація", в особі директора Матіємчук, що діє на підставі статуту, з другого боку, далі разом поійменовані "Сторони", уклали цю Додаткову угоду до Договору про обслуговування зарплатних платіжних карток № 35/19-05 від 01.06.2015 (надалі – Додаткова угода) про наступне:

1. Сторони домовилися викласти текст Договору про обслуговування зарплатних платіжних карток № 35/19-05 від 01.06.2015 (далі – Договір) в наступній редакції:

«Договір
про розрахункове обслуговування в межах зарплатного проекту № 35/19-05

м. Харків

01 " червень 2019 р.

Публічне акціонерне товариство „Державний експортно-імпорتنний банк України”, далі – Банк, в особі заступника керуючого філією АТ "Укресімбанк" в м. Харкові Лисенко Оксана Валентинівна, яка діє на підставі Положення про філію банку та довіреності, посвідченої 10 березня 2016 року приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Решетніковою С.І. і зареєстрованої в реєстрі за №484, з однієї сторони, та ФІЛІЯ АТ "Укресімбанк" м. Харків, далі – Організація, в особі директора Матіємчук, який (-а) діє на підставі статуту, з другої сторони, далі разом – Сторони, а окремо – Сторона, уклали цей Договір про розрахункове обслуговування в межах зарплатного проекту, далі – Договір, про таке.

1. Визначення термінів

1.1. Терміни, які використовуються в цьому Договорі, мають таке значення:

1.1.1. **Банківський день** – проміжок часу в межах робочого дня, протягом якого банки України приймають документи на переказ та на їх відкликання і, за наявності технічної можливості, здійснюють їх обробку, передачу та виконання.

1.1.2. **Банкомат (або АТМ)** – банківський автомат самообслуговування, а саме програмно-технічний комплекс, що надає можливість Держателям здійснювати самообслуговування за операціями одержання коштів у готівковій формі, внесення їх для зарахування на відповідні рахунки, одержання інформації щодо стану рахунків, а також виконати інші операції згідно з функціональними можливостями цього комплексу.

1.1.3. **Витратна сума** – гранична сума коштів, що доступна Держателям для здійснення операцій із застосуванням Карток. Розмір Витратної суми визначається, як сума залишку коштів на Картковому рахунку та розміру Ліміту (у разі, якщо Ліміт буде встановлено окремим договором між Банком та Клієнтом) за винятком коштів на Картковому рахунку у розмірі Накопичувальної суми „Мої заощадження” та коштів, заблокованих (але не списаних) з метою подальшого виконання зобов’язань за операціями, здійсненими із застосуванням Картки.

1.1.4. **Договір про відкриття рахунка** – укладений між Банком та Клієнтом договір, згідно з яким Клієнту відкривається у Банку Картковий рахунок.

1.1.5. **Держатель** – фізична особа, яка на законних підставах використовує Картку для ініціювання переказу коштів з Карткового рахунку або здійснює інші операції із застосуванням Картки. Для цілей цього Договору Держателями є Клієнти та Довірені особи.

1.1.6. **Довірена особа** – фізична особа, якій Клієнт дозволив здійснення операцій з використанням Додаткової картки. Ініціювання переказу коштів з Карткового рахунку або здійснення інших операцій із застосуванням Додаткової картки Довіреною особою вважається правомірним використанням Додаткової картки. Здійснені Довіреною особою операції із застосуванням Додаткової картки вважаються операціями, здійсненими за дорученням Клієнта. Реквізити Довірених осіб визначені у заявах Клієнта, наданих до Банку.

1.1.7. **Додаткова картка** – Картка, яка емітована на ім’я Клієнта або Довіреної особи.

1.1.8. **Електронний платіжний засіб** – платіжний інструмент, який надає його держателю можливість за допомогою платіжного пристрою отримати інформацію про належні держателю кошти та ініціювати їх переказ.

1.1.9. **Інформаційно-транзакційний термінал (або ІТМ)** – програмно-технічний комплекс, що дає змогу Держателям здійснити самообслуговування за операціями переказу коштів з Карткового рахунку на інші рахунки в Банку, одержання інформації щодо стану своїх рахунків, а також виконати інші операції згідно з функціональними можливостями такого комплексу.

1.1.10. **Картка** – Електронний платіжний засіб у вигляді емітованої в установленому законодавством України порядку пластикової чи іншого виду картки, що використовується для ініціювання Держателем переказів

коштів з Карткового рахунка з метою оплати вартості товарів, робіт і послуг, перерахування коштів на рахунки Держателя або рахунки інших осіб, отримання коштів у готівковій формі в касах фінансових установ та у Банкоматах, а також здійснення інших операцій, передбачених чинним законодавством України та цим Договором. Під терміном „Картка” у цьому Договорі маються на увазі усі Електронні платіжні засоби, що застосовуються Клієнтами та Довіреними особами для здійснення операцій за Картковими рахунками. Поняття „Картка” включає в себе поняття „Основна картка” та „Додаткова картка”.

1.1.11. **Картковий рахунок** – поточний рахунок Клієнта, відкритий йому Банком відповідно до Договору про відкриття рахунка, на якому обліковуються операції з Картками.

1.1.12. **Клієнт** – фізична особа – працівник Організації, якій Банк відкрив Картковий рахунок на підставі Договору про відкриття рахунка та видав Картку.

1.1.13. **Кредит** – позичковий капітал Банку у грошовій формі, що надається Банком Клієнту у тимчасове користування для проведення Держателями операцій за Картковим рахунком понад залишок власних коштів Клієнта на Картковому рахунку за умови укладення між Банком та Клієнтом відповідного договору, у якому визначатимуться умови надання та повернення Кредиту.

1.1.14. **Кредитна лінія** – обумовлена Банком і Клієнтом можливість останнього отримувати від Кредитора Кредит необмежену кількість разів за умови, що при кожному отриманні Кредиту розмір непогашеної заборгованості за Кредитом не перевищуватиме діючий розмір Ліміту, протягом проміжку часу, встановленого відповідним договором про надання Кредиту, укладеним між Банком та Клієнтом, без проведення додаткових спеціальних переговорів та без підписання будь-яких додаткових документів. Кредитна лінія є відновлюваною.

1.1.15. **Ліміт** – визначена відповідним договором про надання Кредиту, укладеним між Банком та Клієнтом, максимальна сума коштів, у межах якої Клієнт має право отримувати Кредит.

1.1.16. **Накопичувальна сума „Мої заощадження”** – частина коштів, що обліковуються на Картковому рахунку, можливість використання яких обмежена Держателем за допомогою функцій Банкомата та/або ІТМ та/або Системи дистанційного обслуговування з метою отримання доходів у вигляді процентів, нарахованих на таку суму, за процентною ставкою, визначеною Договором про відкриття рахунку. Накопичувальна сума „Мої заощадження” є недоступною для використання Клієнтом до моменту, коли у порядку, визначеному цим Договором, буде знято встановлене Держателем обмеження на використання відповідних коштів.

1.1.17. **Основна картка** – Картка, що емітована на ім'я Клієнта. У випадку, якщо на ім'я Клієнта емітовано декілька Карток і всі вони є чинними, Основною картою є та з них, яка емітована раніше, при цьому всі інші Картки вважаються Додатковими картками. Починаючи з наступного дня після втрати чинності Основною картою Додаткова картка, яка емітована наступною після такої Основної картки, стає новою Основною картою.

1.1.18. **Процесингова система** – програмно-апаратний комплекс, який забезпечує здійснення авторизації, моніторингу, збору, оброблення, зберігання інформації за операціями з Картками з метою надання обробленої інформації учасникам розрахунків і розрахунковому банку для проведення взаєморозрахунків згідно з правилами платіжних систем.

1.1.19. **Система дистанційного обслуговування** – програмний комплекс, що передбачає надання Банком послуг з розрахункового обслуговування на підставі дистанційних розпоряджень Організації та/або Клієнтів в електронній формі.

1.1.20. **Технічна заборгованість** – грошова заборгованість Клієнта перед Банком, яка виникає у результаті проведення розрахунково-касових операцій за Картковим рахунком, у тому числі із застосуванням Карток, у зв'язку з тим, що сума таких операцій перевищує розмір Витратної суми (зокрема, у випадках, коли операції здійснюються без авторизації, коли розрахунки за операціями виконуються у валюті, відмінній від валюти Карткового рахунку тощо). Розмір Технічної заборгованості складає різницю між сумою відповідних операцій за Картковим рахунком та розміром Витратної суми. Виникнення Технічної заборгованості допускається згідно з правилами платіжної системи та підтверджується інформацією з Процесингової системи.

1.2. Інші терміни та поняття, що вживаються в цьому Договорі, застосовуються в значенні, визначеному Законом України „Про платіжні системи та переказ коштів в Україні” та іншими нормативно-правовими актами.

2. Предмет Договору

2.1. У рамках цього Договору Банк здійснюватиме розрахункове обслуговування Організації в межах зарплатного проекту шляхом зарахування на Карткові рахунки коштів, що надходять від Організації для Клієнтів (з метою виплати Клієнтам заробітної плати та/або інших виплат, передбачених чинним законодавством України), а Організація сплачуватиме Банку комісійну винагороду за відповідні банківські послуги у розмірі 0,15% від суми кожного такого зарахування у порядку, визначеному цим Договором.

2.2. Після укладення цього Договору Банк укладатиме з Клієнтами Договори про відкриття рахунків.

3. Загальні положення

3.1. Після укладення цього Договору Організація самостійно або спільно з Банком (за умови залучення Організацією представників Банку) надає Клієнтам вичерпну інформацію щодо умов і порядку укладення між ними та Банком Договорів про відкриття рахунку.

3.2. З метою зарахування коштів, що переказуватимуться Організацією для Клієнтів, на відкриті Банком Карткові рахунки Організація шоразу вчиняє наступні дії:

3.2.1. Надає до Банку у спосіб, визначений цим Договором, платіжну відомість, яка обов'язково повинна містити таку інформацію: прізвища, імена та по батькові Клієнтів, реєстраційні номери облікових карток платників податків Клієнтів, номери Карткових рахунків, суму коштів, що переказуватимуться Організацією для Клієнтів (у розрізі кожного Клієнта та із зазначенням валюти коштів);

3.2.2. Протягом 5 (п'яти) Банківських днів з дня надання до Банку у спосіб, визначений цим Договором, платіжної відомості переказує Банку на рахунок № 2924-100417217 (далі – **Транзитний рахунок**) кошти у сумі, зазначеній у відповідній платіжній відомості Організації, наданій до Банку;

3.3. Надання Організацією до Банку платіжних відомостей здійснюється в електронній формі засобами Системи дистанційного обслуговування, встановленої в Організації на підставі відповідного договору, укладеного з Банком, з накладенням електронних цифрових підписів уповноважених представників Організації, зазначених Організацією у картці зразків підписів, поданій до Банку.

3.4. Не пізніше наступного Банківського дня після належного вчинення Організацією дій, визначених пунктом 3.2 цього Договору, Банк, керуючись отриманою платіжною відомістю Організації, оформленою з дотриманням вимог, визначених цим Договором, зараховує переказані Організацією на Транзитний рахунок суми коштів на відповідні Карткові рахунки.

3.5. Для здійснення Організацією оплати Банку комісійної винагороди за зарахування на Карткові рахунки коштів, зазначених у платіжній відомості Організації, Банк не пізніше 5 (п'ятого) Банківського дня кожного місяця, наступного за місяцем, у якому будуть надані відповідні послуги, надсилає Організації засобами Системи дистанційного обслуговування рахунок за надані послуги із зазначенням у ньому суми, належної до сплати. Оплата відповідної комісійної винагороди, зазначеної у рахунку Банку, здійснюється Організацією на рахунок Банку № 3570-1003417217 протягом 5 (п'яти) Банківських днів з дня надіслання Банком відповідного рахунку.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Організація має право:

4.1.1. З метою виплати Клієнтам заробітної плати та/або інших виплат, передбачених чинним законодавством України, перераховувати на Транзитний рахунок кошти для подальшого їх зарахування Банком на Карткові рахунки.

4.1.2. Ініціювати повернення Банком надлишково перерахованих на Транзитний рахунок коштів (за умови, що відповідні кошти не зараховані на Карткові рахунки).

4.1.3. У порядку, встановленому чинним законодавством України, ініціювати відкриття та обслуговування Банком Карткових рахунків.

4.1.4. Отримувати від імені Клієнтів у Банку виписки за їх Картковими рахунками, а також емітовані їм Банком Картки з ПІН-конвертами (за умови, що відповідні Клієнти у встановленому чинним законодавством України порядку уповноважили Організацію або представника Організації на вчинення відповідних дій від імені Клієнтів).

4.2. Організація зобов'язана:

4.2.1. У порядку та у розмірах, що визначені цим Договором, сплачувати Банку комісійну винагороду за зарахування на Карткові рахунки коштів, зазначених у платіжних відомостях Організації.

4.2.2. Протягом 5 (п'яти) Банківських днів з дня набуття чинності цим Договором надати до Банку у письмовій формі графік виплати Організацією заробітної плати Клієнтам. У разі внесення змін до такого графіку, Організація зобов'язана проінформувати про це Банк, а саме не пізніше ніж за 2 (два) Банківських дні до дня виплати заробітної плати надати до Банку засобами Системи дистанційного обслуговування оновлений графік виплати Організацією заробітної плати Клієнтам.

4.2.3. З метою зарахування коштів, що переказуватимуться Організацією для Клієнтів, на відкриті Банком Карткові рахунки своєчасно та у повному обсязі вчиняти дії, визначені статтею 3 цього Договору.

4.2.4. Письмово повідомляти Банк про кожне звільнення Клієнта з Організації не пізніше ніж за 5 (п'ять) Банківських днів до фактичного дня звільнення Клієнта з обов'язковим зазначенням у повідомленні дати такого звільнення, а також про кожну смерть Клієнта протягом 2 (двох) Банківських днів з дня смерті Клієнта.

4.2.5. У випадках отримання у Банку виписок за Картковими рахунками та/або емітованих Клієнтам Банком Картки з ПІН-конвертами передавати такі виписки і Картки з ПІН-конвертами відповідним Клієнтам протягом 15 (п'ятнадцяти) Банківських днів з дня їх отримання. У випадках, коли Організація не передасть Клієнтам отримані у Банку виписки і Картки з ПІН-конвертами у зазначений строк, вона зобов'язана протягом першого Банківського дня, наступного за останнім днем такого строку, виписки знищити (не порушуючи їх конфіденційність), а Картки з ПІН-конвертами повернути до Банку.

4.2.6. Інформувати Клієнтів про можливість отримання ними виписок за їх Картковими рахунками та емітованих їм Банком Картки з ПІН-конвертами через Організацію (шляхом надання у встановленому чинним законодавством України порядку повноважень Організації або представнику Організації на вчинення відповідних дій від імені Клієнтів).

4.2.7. Інформувати Клієнтів про необхідність повертати Картки банку протягом 30 (тридцяти) календарних днів після закінчення зазначеного на Картках строку їх дії, а також про зміни в умовах та тарифах обслуговування Карткових рахунків, які будуть зазначені у виписках за Картковими рахунками.

4.2.8. Самостійно забезпечувати вчинення усіх необхідних дій, пов'язаних із оподаткуванням заробітної плати та інших виплат Клієнтам відповідно до норм чинного законодавства України.

4.2.9. Надавати Банку на його вимогу документи та інформацію (відомості), що необхідні для виконання умов Договору (у тому числі встановлення ідентифікаційних даних кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) Організації), ідентифікації та верифікації Організації, вивчення Організації та уточнення інформації про Організацію, аналізу та виявлення операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, а також інші документи та інформацію (відомості), що необхідні Банку для належного виконання вимог чинного законодавства України, у тому числі, у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

4.3. Банк має право:

4.3.1. Отримувати від Організації комісійну винагороду за зарахування на Карткові рахунки коштів, зазначених у платіжних відомостях Організації.

4.3.2. Не здійснювати зарахування коштів, переказаних Організацією для Клієнтів, на Карткові рахунки у будь-якому з таких випадків:

4.3.2.1. Якщо сума коштів, що надійшла на Транзитний рахунок, є меншою за суму коштів, зазначених у платіжній відомості, наданій Організацією до Банку.

4.3.2.2. Якщо платіжна відомість не містить усієї інформації, що вимагається згідно з цим Договором, та/або містить помилки (зокрема, але не виключно: номер Карткового рахунку Клієнта та/або реєстраційний номер облікової картки платника податків Клієнта не відповідає(-ють) номеру Карткового рахунку Клієнта та/або реєстраційному номеру облікової картки платника податків Клієнта, зазначеним у Договорі про відкриття рахунку).

4.3.2.3. Якщо Організацією не виконано або неналежним чином виконано будь-які дії, необхідні для здійснення Банком відповідного зарахування коштів на Карткові рахунки, у тому числі дії, визначені пунктом 3.4 цього Договору, або Організацією не виконане будь-який із грошових обов'язків, покладених на неї цим Договором;

4.3.2.4. Якщо відповідне зарахування коштів на Карткові рахунки буде унеможливлене згідно з вимогами чинного законодавства України.

4.3.3. У випадках невиконання або неналежного виконання Клієнтами своїх грошових обов'язків перед Банком, визначених Договорами про відкриття рахунків, та за умови, що Організація у строки, визначені цим Договором, не повідомила Банк про звільнення відповідних Клієнтів з Організації або їх смерть, вимагати від Організації шляхом надіслання їй у порядку, визначеному цим Договором, відповідних письмових повідомлень, виконання відповідних обов'язків Клієнтів. У таких письмових повідомленнях Банк вказує суми, які Організації повинна сплатити Банку.

4.3.4. Вимагати від Організації документи та інформацію (відомості), що необхідні для виконання умов Договору (у тому числі встановлення ідентифікаційних даних кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) Організації), ідентифікації та верифікації Організації, вивчення Організації та уточнення інформації про Організацію, аналізу та виявлення операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, а також інші документи та інформацію (відомості), що необхідні Банку для належного виконання вимог чинного законодавства України, у тому числі, у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

4.4. Банк зобов'язаний:

4.4.1. Здійснювати зарахування коштів, переказаних Організацією для Клієнтів, на Карткові рахунки не пізніше наступного Банківського дня за днем надходження коштів на Транзитний рахунок (за відсутності підстав, які дають Банку право не здійснювати таке зарахування). У день здійснення таких зарахувань Банк зобов'язаний надавати Організації засобами Системи дистанційного обслуговування квитанції про зарахування коштів на Карткові рахунки (в електронному формі).

4.4.2. У випадках відмов від зарахування коштів на Карткові рахунки надавати Організації засобами Системи дистанційного обслуговування інформацію (в електронній формі) із зазначенням причини відмов з дотриманням таких строків:

4.4.2.1. якщо відмова пов'язана із тим, що платіжна відомість не містить усієї інформації, що вимагається згідно з цим Договором, та/або містить помилки – інформація надсилається у день виявлення Банком відповідних обставин;

4.4.2.2. якщо відмова пов'язана із тим, що залишок коштів на Транзитному рахунку є недостатнім для виконання зарахування – інформація надсилається на 6 (шостий) Банківський день з дня отримання платіжної відомості;

4.4.2.3. якщо відмова пов'язана із тим, що Організацією не виконано або неналежним чином виконано будь-які дії, необхідні для здійснення Банком відповідного зарахування коштів на Карткові рахунки, або Організацією не виконане будь-який із грошових обов'язків, покладених на неї цим Договором, або відповідна відмова пов'язана із вимогами чинного законодавства України – інформація надсилається у день, коли повинно було відбутися зарахування коштів на Карткові рахунки.

4.4.3. На письмову вимогу Організації повертати надлишок коштів з Транзитного рахунку (у разі його наявності після проведення зарахування коштів на Карткові рахунки та утримання з Транзитного рахунку на користь Банку усіх сум комісійної винагороди Банку, визначених згідно з вимогами цього Договору).

4.5. Сторони погоджуються з тим, що невключення до цієї статті Договору окремих прав та обов'язків кожної з них, визначених іншими статтями цього Договору, жодним чином не обмежує відповідні права та не впливає на необхідність належного та своєчасного виконання відповідних обов'язків.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання Організацією грошових обов'язків перед Банком, визначених цим Договором, Організація сплачує Банку пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період за який сплачується пеня, яка нараховується за кожний день прострочення, включаючи день сплати, на загальну суму невиконаних або неналежно виконаних грошових обов'язків.

5.2. Банк несе відповідальність за затримку зарахування коштів на Карткові рахунки перед Клієнтами у розмірах та порядку, що визначені чинним законодавством України та Договорами про відкриття рахунків. При цьому, у випадках незарахування коштів, переказаних Організацією для Клієнтів, на Карткові рахунки у зв'язку з наявністю підстав, які дають Банку право не здійснювати таке зарахування, відповідальність перед Клієнтами за неотримання ними відповідних виплат повністю покладається на Організацію.

5.3. Організація несе відповідальність перед Клієнтами за незбереження конфіденційності інформації, зазначеної у виписках з Карткових рахунків, на Картках та ПІН-конвертах (у разі отримання їх у Банку від імені Клієнтів) у розмірах та порядку, що визначені чинним законодавством України.

5.4. Сторони повністю усвідомлюють, що відповідно до умов цього Договору інформація, пов'язана із цим Договором, в тому числі визначена у цьому Договорі як конфіденційна, передаватиметься, у тому числі, телекомунікаційними мережами загального доступу (відкритими каналами зв'язку), внаслідок чого може, не з вини Сторін, бути доступною третім особам. Сторони погоджуються, що у випадку розголошення такої інформації та відомостей не з вини Сторін або їх представників, а внаслідок несанкціонованих дій третіх осіб – Сторони звільняються від відповідальності за таке розголошення.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (землетрус, інші стихійні лиха, військові дії та інші обставини, що не підлягають контролю Сторін).

6.2. Сторона, що не може виконувати свої обов'язки за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 1 (одного) Банківського дня з дня настання таких обставин повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі, в тому числі засобами електронного зв'язку (факс, телекс, E-mail). Повідомлення повинно містити дані про характер обставин, а також офіційні документи, що засвідчують наявність цих обставин і, по можливості, що дають оцінку їхнього впливу на можливість виконання Стороною своїх зобов'язань за Договором.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідним компетентним органом, зокрема, Торгово-промисловою палатою України.

7. Конфіденційність

7.1. Сторони визнають, що для цілей цього Договору інформація професійного, ділового, виробничого, банківського (у тому числі банківська таємниця), комерційного та іншого характеру у будь-якій формі (як інформація в усній формі, так і будь-який документ, електронний файл, чи будь-яка інша форма надання або запису інформації, яка містить таку інформацію, або отримана чи скопійована з такої інформації), яка стосується Сторін цього Договору, їх працівників, контрагентів, та діяльності Сторін в цілому, в тому числі безпосередньо пов'язана з наданням послуг, та яка стане відомою одній Стороні від іншої у рамках укладення та виконання цього Договору, є конфіденційною інформацією, далі – **Конфіденційна інформація**.

7.2. Кожна зі Сторін зобов'язується забезпечити умови, за яких:

7.2.1. з Конфіденційною інформацією іншої Сторони будуть ознайомлені лише особи з їх персоналу, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням цього Договору;

7.2.2. Конфіденційна інформація не буде розповсюджуватися, чи публікуватися, чи копіюватися, чи надаватися третім особам, чи відчужуватися іншим способом без письмової згоди Сторони, яка є її власником, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України, цим Договором та іншими правочинами, укладеними між Сторонами.

7.3. Всі положення цього Договору щодо конфіденційності залишаються в силі необмежений період часу після закінчення строку дії цього Договору або його дострокового розірвання.

7.4. Організація зобов'язана забезпечити збереження конфіденційності інформації, зазначеної у виписках з Карткових рахунків, на Картках та ПІН-конвертах (у разі отримання їх у Банку від імені Клієнтів).

8. Порядок розгляду спорів

8.1. Спори між Сторонами, що стосуються цього Договору та виникають у зв'язку з його укладенням, виконанням, зміною та розірванням вирішуються шляхом переговорів.

8.2. У разі неможливості вирішення спору шляхом переговорів він розглядається у судовому порядку.

9. Строк дії Договору

9.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками обох Сторін та скріплення їх підписів відтисками печаток Сторін і діє 12(дванадцять) місяців з дня набуття ним чинності.

9.2. Строк дії цього Договору щоразу автоматично подовжується на 12 (дванадцять) місяців у разі, якщо будь-яка зі Сторін не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до закінчення строку дії Договору не надішле іншій Стороні письмову заяву про припинення цього Договору. У разі, якщо будь-яка зі Сторін не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до закінчення строку дії Договору надішле іншій Стороні письмову заяву про припинення цього Договору, Договір (окрім невиконаних за ним зобов'язань) вважатиметься припиненим після спливу строку, на який його укладено (з урахуванням усіх продовжень строку його дії).

9.3. Цей Договір може припиняти свою дію за взаємною згодою Сторін або при достроковому розірванні Договору на вимогу однієї з Сторін у випадку невиконання іншою Стороною своїх обов'язків за Договором.

9.4. При достроковому розірванні цього Договору у випадку невиконання однією зі Сторін своїх обов'язків по Договору Сторона, яка вважає за необхідне достроково розірвати Договір надсилає пропозиції про це другій Стороні. Сторона, що одержала пропозиції щодо дострокового розірвання Договору повинна відповісти другій Стороні протягом 20 (двадцяти) календарних днів з дня отримання пропозиції. Якщо Сторони не досягли згоди, а також у разі неотримання відповіді у встановлений строк (з урахуванням часу поштового обігу) зацікавлена Сторона має право передати спір на вирішення суду.

9.5. Банк може розірвати цей Договір в односторонньому порядку якщо виникнуть підстави для відмови від підтримання з Організацією ділових відносин, зокрема у випадку встановлення Організацією неприйнятно високого ризику за результатами оцінки чи переоцінки ризику чи ненадання Організацією необхідних для її вивчення документів чи інформації (відомостей), а також в інших випадках, встановлених положеннями чинного законодавства України. Про розірвання Договору Банк повідомляє Організацію не пізніше ніж за 45 (сорок п'ять) календарних днів до дати його розірвання із зазначенням у повідомленні причин, що надають йому право на таке одностороннє розірвання цього Договору, та дати його розірвання.

9.6. У разі припинення або розірвання цього Договору, кожна зі Сторін повинна виконати свої обов'язки за цим Договором, що існуватимуть у неї на момент такого припинення або розірвання цього Договору.

10. Заключні положення

10.1. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені лише за згодою обох Сторін шляхом укладання Сторонами додаткових угод до нього, які є невід'ємними частинами цього Договору після їх підписання уповноваженими представниками обох Сторін та скріплення їх підписів відтисками печаток Сторін.

10.2. Будь-які повідомлення Сторін за цим Договором повинні надсилатися на адреси, що зазначені у статті 11 цього Договору. У разі зміни своєї адреси відповідна Сторона зобов'язана письмово повідомити про нову відповідну адресу іншу Сторону. З моменту отримання інформації про нову адресу усі повідомлення за цим Договором повинні надсилатися за новою адресою.

10.3. Будь-яке повідомлення, надіслане рекомендованим листом на адресу Організації, вказану в статті 11 цього Договору, або на її адресу, повідомлену згідно з пунктом 10.2 цього Договору, вважається таким, що отримано Організацією через 7 (сім) календарних днів після надіслання такого повідомлення. Після проходження цього строку настають усі правові наслідки, момент настання яких пов'язаний з датами надіслання та отримання Організацією повідомлення іншої Сторони, незалежно від того, чи отримає Організація таке повідомлення особисто.

10.4. Цей Договір складений в двох примірниках (по одному для кожної Сторін), кожний з яких має однакову юридичну силу.

10.5. Банк підтверджує, що є платником податку на прибуток на загальних підставах. Організація підтверджує, що є неприбутковою згідно з законодавством України.

11. Реквізити та підписи Сторін

БАНК

Публічне акціонерне товариство
"Державний експортно-імпорتنний банк України"
філія в м. Харкові
м. Харків 61057, вул. Чернишевська, 11,
ідентифікаційний код 00032112
МФО 322313
Заступник Керуючого
філією
М.П.

О.В. Лисенко

ОРГАНІЗАЦІЯ

Фізико-технічний інститут
Національного університету "Львівська політехніка"
Національний університет "Львівська політехніка"
м. Львів 61001, вул. Науки, 47
код ЄДРПОУ 03334601
Ідентифікаційний код 03334601
Директор С.П. Тютенко
М.П.

2. Ця додаткова угода складена у двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу для Сторін, та є невід'ємною частиною Договору.

3. Ця додаткова угода набуває чинності у день її підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення відбитком печатки.

4. Реквізити та підписи Сторін

БАНК:

Публічне акціонерне товариство
"Державний експортно-імпорتنний банк України"
філія в м. Харкові
м. Харків 61057, вул. Чернишевська, 11,
ідентифікаційний код 00032112
МФО 322313
Заступник Керуючого
філією



О.В. Лисенко

ОРГАНІЗАЦІЯ:

Фізико-технічний інститут низьких
температур ім. Б.І. Веркіна
Національної академії наук України
м. Харків, вул. Науке, 44
код ЄДРПОУ 03534601



Директор С.А. Інат'єнко