

ОГОЛОШЕННЯ
про проведення спрощеної закупівлі через систему електронної закупівлі
ЗАКУПІВЛЯ ГЕНЕРАТОРА
Код ДК 021:2015- 31120000-3 «ГЕНЕРАТОРИ».

1. Замовник:

1.1. Найменування: Спеціалізована школа I-III ступенів № 320 з поглибленим вивченням української мови Деснянського району міста Києва

1.2. Код за ЄДРПОУ: 22886323

1.3. Місцезнаходження: 02097, вул. Будищанська, 8, місто Київ, Київська область, Україна,

1.4. Уповноважена особа Замовника: Маркосян Вікторія Юріївна,
телефон/факс (098) 964 17 99, e-mail: tender320@ukr.net

2. Інформація про предмет закупівлі:

2.1. Найменування предмета закупівлі: «ГЕНЕРАТОР»

ДК 021:2015 - 31120000-3 «ГЕНЕРАТОРИ».

2.2. Місце виконання робіт: м. Київ, вул. вул. Будищанська, 8

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: згідно Додатку 3.

4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

4.1. Кількість товару або обсяг виконання робіт чи надання послуг: 1 штука

4.2. Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг Спеціалізована школа I-III ступенів № 320 з поглибленим вивченням української мови Деснянського району міста Києва

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: протягом 14 робочих днів з моменту укладання договору .

6. Умови оплати: Розрахунки за поставлений товар здійснюються на підставі актів виконаних робіт, підписаних уповноваженими представниками сторін. Розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 10 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування робіт на свій розрахунковий рахунок.

7. Очікувана вартість закупівлі:

7.1. 121 000 грн. 00 коп. (сто двадцять одна тисяча грн. 00 коп.) з ПДВ.

7.2. Джерело фінансування закупівлі: місцевий бюджет

8. Період уточнення інформації про закупівлю:

9. Кінцевий строк подання пропозицій:

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: «Ціна» 100%

11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників: не вимагається.

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: не вимагається.

Додатки до документації:

Додаток 1- форма Цінової пропозиції

Додаток 2 - перелік сканованих копій документів, що надаються Учасником у складі цінової пропозиції.

Додаток 4 – технічні характеристики.

Додаток 5 – проект договору.

Уповноважена особа



Вікторія МАРКОСЯН

Форма 4

Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.
Учасник не повинен відступати від змісту даної форми.

ФОРМА ПРОПОЗИЦІЇ

_____ (назва підприємства/фізичної особи),
надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі: код ДК 021:2015 - 31120000-3
«ГЕНЕРАТОРИ».
на загальну суму* _____ без ПДВ/в тому числі ПДВ

Відомості про підприємство	Повне найменування Учасника – суб'єкта господарювання
	Код за ЄДРПОУ
	Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів)
Вартість пропозиції	Учасник вказує вартість предмету закупівлі (стартова сума) в гривнях цифрами та прописом без ПДВ та з урахуванням ПДВ.
Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника	(Прізвище, ім'я, по батькові, посада, контактний телефон).

№ п/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, без ПДВ	Ціна за одиницю, з ПДВ	Загальна вартість в гривнях з урахуванням усіх загальнообов'язкових платежів та транспортування до місця визначеного замовником торгів

Загальна вартість тендерної пропозиції _____ (вказати суму з ПДВ чи без ПДВ) **Σ**

Загальна вартість: _____ (цифрами та прописом), грн.

Вивчивши тендерну документацію та обсяги закупівлі, ми, уповноважені на підписання Договору (відповідно до умов зазначених у тендерній документації), а також маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору.

Ми згодні дотримуватися умов цієї тендерної пропозиції протягом 90 календарних днів з дня розкриття тендерних пропозицій.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з вимогами Закону, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми зобов'язуємося укласти Договір про закупівлю у терміни, що встановлені Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи
підприємства/фізичної особи, завірені печаткою

_____ (_____)
МП

Лист-згода на обробку персональних даних

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я _____ (прізвище, ім'я, по-батькові) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у тендері, цивільно-правових та господарських відносин.

Дата_____
Підпис_____
Прізвище та ініціали

* - подається особою, що підписала цінову пропозицію.

Перелік сканованих копій документів у форматі pdf., що надаються учасником у складі цінової пропозиції на електронні торги.

1. Копія Статуту або іншого установчого документу (зі змінами), з відміткою про проведення державної реєстрації.
2. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів цінової пропозиції, договору підряду та актів виконаних робіт: копія наказу (розпорядження) та копія протоколу установчих (загальних) зборів). Копії паспорту(ів) та ідентифікаційного коду в повному обсязі, а також довідку з переліком посадової(их) уповноваженої(их) осіб на право підпису документів цінової пропозиції, договору підряду та актів виконаних робіт.
3. Довідка, складена у довільній формі, яка повинна містити відомості про підприємство:
 - повна назва учасника;
 - код ЄДРПОУ;
 - ППН (у разі наявності);
 - реквізити (адреса юридична та фактична, тел./факс, контактний телефон);
 - керівництво – (посада, П.І.Б., телефон для контактів);
 - банківські реквізити (номер рахунку, назва банку, МФО, адреса банку);
 - форма власності, організаційно - правова форма.
 - спеціалізація;
 - короткий опис діяльності підприємства.
4. Копія свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи.
5. Копія витягу/виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, датованої не більше місячної давнини відносно дати розкриття тендерних пропозицій.
6. Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або витягу з реєстру платників податку (у разі сплати Учасником ПДВ), копія свідоцтва про право сплати єдиного податку або витягу з Реєстру платників єдиного податку (у разі сплати Учасником єдиного податку), копія довідки про взяття на облік платника податку (4-ОПП).
8. Довідка у довільній формі, що містить інформацію про наявність в Учасника відповідного обладнання та матеріально-технічної бази (з обов'язковим зазначенням складського та офісного приміщення) для виконання умов договору (власне або орендоване) (у разі наявності орендованого майна, надати завірену належним чином копію договору оренди, строк оренди повинен відповідати дії підписаного договору).
14. Оригінал позитивного листа-відгуку про якість надання послуг та поставки товару Учасником від Замовників. Лист-відгук оформлюється на бланку Замовника, затверджується підписом керівника Замовника та печаткою Замовника, а також має вихідний номер та дату.
15. Лист щодо підтвердження можливості поставки товару без отримання авансового платежу. Оплата здійснюється після підписання накладної та акту виконаних робіт згідно договору.
16. Проект договору, заповнений, скріплений підписом та печаткою уповноваженої особи Учасника, що підтверджує погодження Учасника з основними умовами договору.
17. Оригінал чи копія (завірена належним чином) довідки з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами, видана не раніше дати публікації оголошення про заплановану закупівлю.
18. Лист у довільній формі щодо відсутності Учасника у переліку досвіду співпраці з контрагентами із негативною ознакою на сайті <http://kyivaudit.gov.ua>.
19. Документи, що підтверджують відсутність підстав для відмови в участі у торгах (у довільній формі):
 1. Учасник не пропонує, не дає або не погоджується дати прямо або опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду у будь-якій формі

(пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга, тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі.

2. Відомості про юридичну особу, яка є учасником, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

3. Службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення.

4. Суб'єкт правопорушення (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів).

5. Фізична особа, яка є учасником, не було засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.

6. Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку.

7. Тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який не є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з членом (членами) тендерного комітету, уповноваженою особою (особами) замовника.

8. Учасник не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).

9. У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань наявна інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

10. Оригінал або нотаріально завірена копія довідки (або витягу) уповноваженого органу про відсутність підприємства учасника в єдиній базі даних про підприємства, щодо яких порушено провадження у справах про банкрутство, стосовно суб'єкта підприємницької діяльності, щодо якого запитується інформація.*

або документу отриманого в електронній формі за он-лайн запитом юридичної або фізичної особи про видачу довідки з Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство (що видається у порядку згідно Положення про Єдиний реєстр підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство затвердженого Наказом міністерства юстиції від 18.01.2013 № 131/5 (підтвердження даної інформації перевірятиметься у Єдиному реєстрі підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, доступ до якого є вільним).

*-документ повинен бути датованим не більше місячної давнини відносно дати розкриття тендерних пропозицій.

20. Цінова пропозиція складена відповідно Додатку 1.

25. Інші документи, передбачені оголошенням.

Якщо форми вищезазначених документів, які вимагаються у складі пропозиції, не передбачені для Учасника законодавством України, в такому випадку Учасник повинен надати довідку у довільній формі про те, що ці документи не подаються з посиланням на відповідні норми законодавства України.

Якщо будь-який із документів не може бути наданий з причин втрати чинності або зміни форми, назви тощо, Учасник надає інший рівнозначний документ або письмове пояснення.

Всі довідки повинні бути на бланку з обов'язковим зазначенням вихідного номера, підписом керівника підприємства та печаткою (у разі її використання).

**Інформація
про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі дизель-
генератор номінальною потужністю не менше 8 кВт**

ЗАКУПІВЛЯ ГЕНЕРАТОРА

Код ДК 021:2015- 31120000-3 «ГЕНЕРАТОРИ».

Загальні вимоги до генератора потужністю не менше 8,8 кВт		
Максимальна потужність	Не більше 9,6кВт	
Номінальна потужність	Не менше 8,8 кВт	
Розміри Ш*Д*В	78х66х93	
Кількість фаз	1/3	
Частота вихідної напруги	Гц: 50г> Об`єм масла, л: 1.2 Час безперервної роботи, год: 12.0 Потужність двигуна, л.с.: 24 Об`єм двигуна, см3: 688 :	
Ступінь захсту	IP23	
Клас ізоляції	Н	
Наявність підзаряду акумуляторів		
Тактність двигуна	чотирьохтактний	
Об`єм паливного бака	45 л.	
Тип охолодження	повітряний	
Витрата палива	5,0	
Рівень шуму,Дб	78	
Напруга В,	220/380	
Тип альтернатора	синхронний	
Тип запуску	Ручний/ електростартер	
Тип двигуна	чотирьохтактний	
КОМПЛЕКТАЦІЯ		
- Двигун - Альтернатор - Електронний стартер - Шумозахисний всепогодний кожух		

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ

м. Київ

«___» _____ 2022 року

Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 320 з поглибленим вивченням української мови Деснянського району міста Києва в особі директора Маркової Яни Олександрівни, що діє на підставі Статуту (далі – «Замовник»), з однієї сторони та _____ в особі _____, що діє на підставі _____ (далі – «Постачальник»), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір про наступне:

І. Предмет договору

- 1.1. Постачальник зобов'язується у визначений Договором строк поставити Замовнику товар згідно ЄЗС ДК 021:2015 – **Код ДК 021:2015- 31120000-3 «ГЕНЕРАТОРИ». ЗАКУПІВЛЯ ГЕНЕРАТОРА** (надалі – «Товар»), зазначений в специфікації (Додаток № 1), а Замовник прийняти і оплатити Товар.
- 1.2. Кількість зазначена в специфікації (Додаток № 1), що надається до цього Договору і є його невід'ємною частиною.
- 1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

ІІ. Якість та комплексність товару

- 2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідає стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, що встановлює вимоги до його якості, та загальноприйнятим вимогам, встановленим до даного виду товару. Гарантія якості на персональний комп'ютер діє протягом 36 місяців.
Постачальник зобов'язаний у момент передачі товару надати оригінали або завірнені копії документів, що засвідчують якість товару у відповідності до діючого законодавства України.
- 2.2. У разі передачі товару, що не відповідає вимогам встановленим пунктом 2.1. цього Договору, Постачальник зобов'язаний замінити його на якісний або укомплектувати його за власний рахунок.
- 2.3. Товар повинен бути загорнутий та упакований Постачальником таким чином, щоб виключити псування або знищення його на період від передачі до прийняття Замовником.
- 2.4. Всі витрати пов'язані із заміною товару неналежної якості, транспортні витрати та інші несе Постачальник.
- 2.5. У разі поставки товару неналежної якості, Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати такого товару.

ІІІ. Ціна договору

- 3.1. Загальна ціна Договору становить: _____ грн.
(_____), в т.ч. ПДВ _____ грн.
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди.
- 3.3. Ціна Договору включає витрати на транспортування, страхування, завантаження, розвантаження, зберігання, сплату митних тарифів, наявність сертифікатів, пуско-налагоджувальні роботи.

ІV. Порядок здійснення оплати

- 4.1. Оплата здійснюється на підставі частини 1 ст.49 Бюджетного кодексу України після постачання товару за рахунок коштів місцевого бюджету міста Києва.

- 4.2. Оплата здійснюється на підставі видаткових накладних шляхом перерахування Замовником грошових коштів у національній грошовій одиниці на поточний рахунок Постачальника.
- 4.3. У разі затримки фінансування, оплата за переданий товар здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання Замовником відповідних коштів на свій рахунок.

V. Права та обов'язки сторін

- 5.1. Постачальник зобов'язаний:
- 5.1.1. Поставити товар належної якості, відповідно до вимог Замовника та умов цього Договору.
- 5.1.2. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, терміново повідомити про це Замовника, але не пізніше ніж за 14 календарних днів до дня постачання товару.
- 5.2. Постачальник має право:
- 5.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар, в порядку встановленому Договором.
- 5.2.2. На дострокове постачання товару, що не призведе до зменшення загальної ціни Договору.
- 5.2.3. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши про це його у 20 денний строк.
- 5.3. Замовник зобов'язаний:
- 5.3.1. Прийняти товар в терміни й у порядку, що передбачені цим Договором.
- 5.3.2. Оплатити Постачальнику за товар відповідно до умов, установлених цим Договором.
- 5.4. Замовник має право:
- 5.4.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у 20 денний строк.
- 5.4.2. Отримати товар відповідної якості, обумовленої в Договорі.

VI. Порядок поставки товару

- 6.1. Постачання товару здійснюється після підписання договору, в термін не пізніше **14 робочих днів після підписання договору**.
- 6.2. Замовник, протягом 1 (одного) робочого дня з моменту отримання видаткових накладних, зобов'язаний надати Постачальнику підписані видаткові накладні або мотивовану відмову від прийняття товару.
- 6.3. Датою прийняття товару вважається дата підписання Сторонами видаткових накладних по кожному закладу окремо.
- 6.4. Місце поставки товару: м. Київ, вул. Олександра Сабурова (Сержа Лифаря),6
- 6.5. Право власності на товар переходить з дати підписання уповноваженими особами сторін видаткових накладних прийому-передачі товару.

VII. Гарантія якості товару

- 7.1. Гарантійний строк (строк, протягом якого Постачальник гарантує якість товару) відповідно до гарантії виробника. Протягом гарантійного строку на підставі Дефектного акту, підписаного Сторонами, Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути недоліки (дефекти), якщо виявлені недоліки (дефекти) сталися з його вини, а не внаслідок порушення Замовником чи третьою особою правил користування товаром, надзвичайних подій техногенного або природного характеру. Гарантія розповсюджується і на механічні пошкодження товару.
- 7.2. У разі істотного порушення вимог щодо якості товару (виявлення недоліків (дефектів), які не можна усунути, недоліків (дефектів), усунення яких пов'язане з непропорційними витратами або затратами часу, недоліків (дефектів), які виявилися неодноразово чи з'явилися знов після їх усунення) Постачальник зобов'язується замінити товар або його компоненти безоплатно.
- 7.3. Гарантійний строк починає перебіг з дати підписання видаткової накладної.
- 7.4. Постачальник гарантує якість товару у цілому та по кожному окремому компоненту.
- 7.5. У випадку виявлення недоліків (дефектів) товару, Замовник зобов'язаний повідомити про це Постачальника в найкоротші строки, а останній зобов'язується протягом трьох робочих днів з дати отримання від Замовника повідомлення про виявлені недоліки (дефекти) товару, направити свого представника для з'ясування обставин виникнення недоліків (дефектів) товару, при цьому Сторони складають та підписують Дефектний акт, в якому встановлюють причини та терміни усунення недоліків (дефектів) або заміни товару.

7.6. Якщо Постачальник не з'явиться у строк, визначений п. 7.5 Договору, Замовник вправі скласти такий акт одноособово.

7.7. У разі усунення недоліків (дефектів) товару гарантійний строк продовжується на час, протягом якого таке товар не було у використанні через недоліки (дефекти), а при її заміні гарантійний строк обчислюється заново від дня заміни.

7.8. Дія гарантійних строків не залежить від строку дії Договору.

VIII. Відповідальність сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

8.2. У разі несвоєчасного виконання зобов'язань за цим Договором Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від суми непоставленого товару за кожний день затримки.

8.3. Виконавець у разі несвоєчасного повідомлення Замовнику про виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором сплачує штраф у розмірі 2% (двох відсотків) від суми невиконаних зобов'язань.

8.4. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товару, який передається Замовнику, з Виконавця стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісної (некомплектної) складової частини товару.

8.5. Сплата пені або штрафу не звільняє Постачальника від виконання своїх зобов'язань за цим Договором у повному обсязі.

8.6. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі відсутності або затримки фінансування з бюджету та зобов'язується здійснити оплату за товар протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання відповідних коштів на свій рахунок.

IX. Внесення змін до договору

9.1. Зміни до Договору вносяться в порядку, визначеному в цьому Договорі, та відповідно до законодавства у сфері державних закупівель. Такими підставами є:

- зміни умов та порядку оплати в разі прийняття після укладання Договору нормативно-правових актів, які регулюють питання оплати за рахунок бюджетних коштів, відповідно до правил, установлених такими актами.

9.2. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі за результатами аукціону. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, встановлених ч. 4 ст. 36 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

9.3. Зміни умов Договору щодо платіжних реквізитів, найменування сторонами Договору (у тому числі в разі правонаступництва, оформленого в установленому законодавством порядку) можуть здійснюватися відповідною Стороною в односторонньому порядку з обов'язковим письмовим повідомленням і іншої Сторони Договору рекомендованим листом із повідомленням про вручення.

9.4. Внесення змін у Договір здійснюється шляхом укладання сторонами додаткової угоди, яка з моменту підписання стає невід'ємною частиною даного Договору.

X. Порядок вирішення спорів

10.1. Усі спори або розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. У випадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів він підлягає розгляду у судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

XI. Обставини непереборної сили

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (загроза війни, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, дії суспільного ворога, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, заколот, повстання, масові заворушення, громадська демонстрація, страйк, аварія, пожежа, вибух та інші обставини, зазначені у статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні»).

11.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

11.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

XII. Строк дії договору

12.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до **31.12.2022** р. але в будь – якому випадку до повного виконання сторонами зобов'язань за цим Договором, а в частині розрахунків в межах зареєстрованих в Управлінні Державної казначейської служби фінансових зобов'язань.

12.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

XIII. Інші умови

13.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.2. Цей Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

13.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором іншій стороні без письмової на те згоди другої Сторони.

XIV. Додатки до договору

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток 1. Специфікація.

Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

«Замовник»:

«Постачальник»:

СПЕЦИФІКАЦІЯ НА ЗАКУПІВЛЮ
згідно ЄЗС ДК 021:2015 – **31120000-3 «ГЕНЕРАТОРИ». ЗАКУПІВЛЯ ГЕНЕРАТОРА**

Найменування товару (зазначити назву та модель обладнання)	Од. виміру	Кількість	Вартість за од. з ПДВ, грн.	Загальна вартість з ПДВ, грн.
Загальна вартість з ПДВ:				Σ
Загальна вартість без ПДВ:				Σ

Замовник»:

«Постачальник»: