

м. Вінниця

« 06 » березня 2024 р.

Комунальне унітарне підприємство «ЕкоВін» в особі директора Гриневича Петра Олександровича, що діє на підставі Статуту затвердженого рішенням Вінницької міської ради від 01.07.2011. року №321, (далі - виконавець), з однієї сторони, та Комунальне некомерційне підприємство «Вінницький обласний клінічний фізіопульмонологічний центр ВОР» (надалі іменується «Замовник»), в особі директора Службового Олександра Петровича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей договір (надалі іменується «Договір») про нижченаведене

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується згідно заявки замовника надавати послуги з вивезення великогабаритних побутових відходів, а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі - послуги) на підставі рішення виконавчого комітету Вінницької міської ради № 2655 від 24.10.2019 р. та відповідно до Правил благоустрою території Вінницької міської ОТГ, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення та затверджених рішенням Вінницької міської ради №2254 від 22.05.2020 р. які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування та/або на веб-сайті виконавця за посиланням: <http://vmr.gov.ua>, <http://ecovin.com.ua>.

Перелік послуг

2. Виконавець надає споживачеві послуги з вивезення великогабаритних побутових відходів.
3. Послуги з вивезення великогабаритних побутових відходів надаються за заявкою замовника.
4. Завантаження відходів здійснюється замовником.
5. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються виконавцем.

Вимірювання обсягу та визначення якості послуг

6. Обсяг надання послуг розраховується виконавцем за фактом їх надання.
7. Вартість послуг Згідно з рішенням виконавчого комітету Вінницької міської ради від 18.02.2021р. № 409 зі змінами від 15.09.2022 року № 1912 тариф на поводження з побутовими відходами становить :

- 254,63 грн/м³ - перевезення великогабаритних відходів;
- 36,53 грн/м³ - захоронення побутових відходів.

Оплата послуг

8. Загальна сума договору складає 20 000 грн (двадцять тисяч гривень)
9. Розрахунковим періодом є календарний місяць.
10. Здача-приймання наданих послуг оформлюється актами здачі-приймання, які складаються у письмовій формі за фактом надання послуг з періодичністю в один місяць і підписуються уповноваженими на це представниками сторін та скріплюються печатками.
11. Платежі за надані послуги вносяться не пізніше ніж до 15 числа періоду, що настає за розрахунковим за щомісячною системою оплати послуг.
12. Послуги оплачуються в безготівковій формі.
13. Плата вноситься на розрахунковий рахунок UA113204780000026001212004992 через ПАТ АБ «Укргазбанк», МФО 320478.
14. У разі потреби виконавець здійснює в місячний термін перерахунок вартості фактично наданих послуг та повідомляє споживачеві про його результати.
15. У разі зміни вартості послуги її виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 днів про це споживачеві із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

Права та обов'язки споживача

16. Споживач має право на:
 - 1) одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення відходів, зокрема про їх вартість, загальну суму місячної плати, структуру тарифів, норми надання послуг і графік вивезення відходів;
 - 2) відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних виконавцем унаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;
 - 3) усунення виконавцем недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;
 - 4) перевірку стану дотримання критеріїв якості послуг;
 - 5) внесення за погодженням з виконавцем у цей договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;
17. Споживач зобов'язується:
 - 1) оплачувати в установленний договором строк надані йому послуги з вивезення відходів;
 - 2) сприяти виконавцю у наданні послуг в обсязі та порядку, передбачених цим договором;

Права та обов'язки виконавця

18. Виконавець зобов'язується:
 - 1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України, та цього договору;
 - 2) перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами;
 - 3) надавати своєчасну та достовірну інформацію про тарифи на надання послуг, умови оплати.
 - 4) усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості послуг та вести облік претензій, які пред'являє споживач у зв'язку з невиконанням умов цього договору;
 - 5) прибувати протягом трьох годин на виклик споживача і усувати протягом 24 годин недоліки. У разі коли недоліки не усунено протягом трьох робочих днів, проводити відповідний перерахунок розміру плати;
 - 6) відшкодувати відповідно до закону та умов цього договору збитки, завдані споживачеві внаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі.

Виконавець має також інші обов'язки відповідно до закону.

Відповідальність сторін за невиконання умов договору

19. Споживач несе відповідальність згідно із законом і цим договором за:
 - 1) несвоєчасне внесення плати за послуги;
 - 2) невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.
20. Виконавець несе відповідальність за:
 - 1) ненадання або надання не в повному обсязі послуг, що призвело до заподіяння збитків майну споживача, шкоди його життю чи здоров'ю;
 - 2) невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.

Розв'язання спорів

21. Спори за договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.
Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом їх задоволення.

У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає представника виконавця для складення акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушення кількісних і якісних показників тощо.

Представник виконавця зобов'язаний прибути протягом трьох робочих днів.

23. Акт-претензія складається споживачем та представником виконавця і скріплюється їх підписом.

У разі неприбуття представника виконавця у триденний строк або його відмови від підпису акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два споживачі або виборна особа будинкового, вуличного, квартального чи іншого органу самоорганізації населення.

24. Акт-претензія подається виконавцеві, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок розміру плати або надає споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії.

Форс-мажорні обставини

25. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливило надання та оплату послуги відповідно до умов цього договору.

Строк дії цього договору

26. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін, і діє до «31» грудня 2024 року включно.

Умови зміни, продовження, припинення дії цього договору

27. Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін.

У разі коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

28. Дія договору припиняється у разі, коли:

- закінчився строк, на який його укладено;
- припинено дію відповідного рішення органу місцевого самоврядування на надання послуг з вивезення побутових відходів на території населеного пункту.

Договір припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

Прикінцеві положення

29. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця.

30. Правилами надання послуг з вивезення побутових відходів та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів ознайомлений

(підпис споживача)

Реквізити сторін

ЗАМОВНИК:		ВИКОНАВЕЦЬ:	
		Комунальне унітарне підприємство «ЕкоВін»	
Код ЄДРПОУ:	05484008	Код ЄДРПОУ:	33810743
Розрах. рахунок:	UA343052990000026005036114850	Розрах. рахунок:	UA113204780000026001212004992
Банківські реквізити:	АТ КБ «Приватбанк»	Банківські реквізити:	ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК», м. Київ, МФО 320478
Свідоцтво платника ПДВ:		Свідоцтво платника ПДВ:	№ 01859817
ПІН:		ПІН:	338107402289
Місцезнаходження юридичної особи :	23233, Вінницька обл., Вінницький р-н, с. Бохоники, комплекс будівель і споруд, буд. б/н.	Місцезнаходження юридичної особи :	21037, м. Вінниця, вул. Сабарівська, 7
Телефон:	(0432) 56-66-32	Телефон:	067 53 52 582, 067 253 52 46
e-mail:	oblub1@ukr.net	e-mail:	ecovin@ukr.net
за Замовника:	О.П.Служивий	за Виконавця:	Директора: П.О.ГРИНЕВИЧ /