

сmt. Олександрівка

«14» березня 2023 р.

Олександрівська селищна рада, далі - **Замовник**, в особі селищного голови **Бензаря Миколи Миколайовича**, що діє на підставі **Статуту**, з однієї сторони, та Фізична особа підприємця **Бачинський Владислав Володимирович**, в особі **Бачинського Владислава Володимировича**, який діє на підставі Свідоцтва № 2521 0000 0000 09102 від 02.06.2016 р. далі - **Підрядник**, з другої сторони, разом іменуються - **Сторони**, а кожна окремо - **Сторона**, уклали цей Договір, далі - **Договір** про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим Договором **Замовник** доручає та оплачує послуги за договором, а **Виконавець** зобов'язується надати послуги по об'єкту: **«Поточний ремонт підвального приміщення будівлі селищної ради (укриття) сmt. Олександрівка, вул. Генерала Подзігуна, буд. 208»**.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. ОBOB'язки Замовника

- До початку робіт призначити особу, яка контролює виконання робіт.
- Забезпечити Виконавцю доступ до місць виконання послуги.
- Надати Виконавцю на період виконання послуги приміщення для зберігання обладнання, інструментів тощо.
- Оплатити Послуги Виконавцю на визначених цим Договором умовах.

2.2. ОBOB'язки Виконавця

- Виконати якісно весь обсяг послуг, зазначених у робочому проекті, та у визначені Договором строки.
- Інформувати Замовника про перебіг виконання послуги.
- Виправляти усі виявлені недоліки, допущених з вини Виконавця. Ці недоліки можуть бути виявлені Замовником у таких випадках (але не обмежуються лише ними): під час повного/поетапного приймання виконаних послуг Замовником, протягом встановленого гарантійного строку тощо.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Ціна Послуг, що виконуються Виконавцем за Договором, становить **199 855 грн. 29 коп. (сто дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот п'ятдесят п'ять грн. 29 коп.)**. Без ПДВ.
- 3.2. Розрахунки за надані Послуги здійснюються на підставі Актів приймання наданих послуг протягом 30 календарних днів з дати їх підписання Сторонами але у всякому разі по мірі надходження з бюджету цільових коштів на оплату видатків для виконання послуг у сумі, що не перевищує розмір фактичного надходження коштів з бюджету.
- 3.3. Договірна ціна Послуг за Договором може бути змінена за згодою Сторін у разі:
- виникнення обставин непереборної сили;
 - зміни обсягу Послуг (збільшення або зменшення);
 - істотного зростання вартості складових Послуг після укладення Договору у розмірі, визначеному Сторонами;
 - зміни законодавства з питань оподаткування, зборів та обов'язкових платежів, якщо це впливає на вартість Послуг.
- 3.4. У договорі надання Послуг сторони можуть передбачити інші важливі для регулювання взаємовідносин умови.
- 3.5. У разі зміни строків Сторонами укладається Додаткова угода не пізніше 20 календарних днів з дня прийняття таких змін, але не пізніше дати закінчення строку дії Договору.
- 3.6. Виконавець готує, підписує та скріплює своєю печаткою Акт приймання наданих послуг у двох примірниках та направляє (передає) його протягом встановленого у Договорі строку Замовнику (його уповноваженому представнику).
- 3.7. Оплата вважається здійсненою з моменту надходження всієї суми грошових коштів на розрахунок Виконавця.
- 3.8. Виконавець не є платником ПДВ.

4. ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

- 4.1. Приймання наданих послуг відбувається шляхом підписання Сторонами Акт приймання наданих послуг. Виконавець складає та направляє Замовнику, належним чином ним завірений підписаний та завірений печаткою Акт приймання наданих послуг.
- 4.2. Замовник зобов'язаний в 3-ри денний термін з моменту отримання від Виконавця Акт приймання наданих послуг, розглянути цей Акт, і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт приймання і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання Акта.

5. ТЕРМІНИ ТА СТРОКИ

5.1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, але не пізніше 31 грудня 2023 року.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. В разі надання послуг невідповідної якості Виконавець зобов'язується усунути недоліки на протязі 10 днів від дня отримання заяви.

6.2. За порушення зобов'язань згідно Договору Виконавець сплачує штрафні санкції в розмірі 0,2% суми Договору за кожен день прострочки, але не нижче облікової ставки НБУ.

7. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

7.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного господарського суду.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Будь-які повідомлення, які повинні направлятися Сторонами у відповідності з умовами цього Договору, повинні здійснюватись ними в письмовій формі та містити відомості про вручення Замовникові чи Виконавцеві.

8.2. Про всі зміни в платіжних та поточних реквізитах Сторони зобов'язані невідкладно письмово сповіщати одна одну.

8.3. Права та обов'язки Сторін за цим Договором є обов'язковими для правонаступників Сторін.

8.4. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

8.5. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року №2297-VI Сторони дають згоду на обробку персональних даних з метою забезпечення реалізації здійснення договірної діяльності. До того ж Сторони зобов'язуються не розголошувати третім особам персональні дані, що стали відомі у зв'язку із здійсненням такої діяльності, крім випадків передбачених законодавством України.

8.6. Сторони зобов'язуються інформувати одна одну про будь-який конфлікт інтересів, факти корупції, що можуть вплинути на виконання цього Договору.

9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Олександрівська селищна рада

Адреса: 56530 Миколаївська обл.,

Вознесенський р-н

смт. Олександрівка, вул. Подзігуна Генерала, буд. 208

Код ЄДРПОУ: 04376162

р/р: UA913204780000026006924884706

Державна казначейська служба м. Київ

УДКСУ у Вознесенському р-ні

МФО: 820172

ПІДРЯДНИК:

ФОП Бачинський В.В.

56500 м. Вознесенськ,

вул. Глебова, 40

р/р UA913204780000026006924884706

МФО 320478

ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»

ДРФО 3356407719

Селищний голова



М.М.Бензар

М.П.



В.В. Бачинський
(П.І.Б.)