

ДОГОВІР № 1244
про закупівлю товарів за державні кошти

м. Київ

14 12 2023 р.

Центральне управління справами Міністерства оборони України в особі начальника Працкова Сергія Анатолійовича, який діє на підставі Положення, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 03.10.2023. № 572 н/м, (надалі за текстом – Замовник), з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «БЕСТТЕХНОПОСТАЧ», в особі директора Ліщинської Яни Анатоліївни, яка діє на підставі Статуту, (надалі за текстом – Постачальник), з другої сторони, а разом – Сторони, уклали даний Договір про наступне:

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові товар, зазначений у Специфікації (Додаток 1), що є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник прийняти і оплатити товар.

1.2. Зазначений Договір укладається відповідно до пункту 11 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі - Особливості закупівель), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 2023 року № 471).

1.3. Найменування (номенклатура, асортимент, кількість) та код товару за ДК2015: 22440000-6 Чекові бланки, а саме касова стрічка 57 t C.

1.4. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника. Зміна обсягу закупівлі товару оформлюється додатковими угодами та може бути здійснено в період від дати підписання Договору до дати здійснення Постачальником поставки товару.

II. Якість товарів

2.1. Постачальник повинен передати Замовнику передбачений цим Договором товар, якість якого відповідає умовам державних стандартів, технічним умовам та іншим нормам, встановленим чинними нормативно-правовими актами України для такого виду товару та підтверджуються відповідними посвідченнями, сертифікатами відповідності (визнання) або іншими документами (або завіреними копіями посвідчень, сертифікатів, інших документів), виданими компетентними органами та/чи виробниками товару.

2.2. Постачальник при поставці відповідної партії товару передає Замовнику супровідну документацію на нього: інструкції з використання, сертифікати, технічні паспорти тощо. Замовник має право не приймати товар у випадку не надання супровідних документів на нього.

2.3. Товари передаються Замовнику в тарі (упаковці) згідно із вимогами Специфікації. Тара (упаковка) товару повинна забезпечувати його схоронність за звичайних умов зберігання і транспортування. Упаковка товару не повинна бути пошкодженою, наявні на товарах написи та етикетки повинні легко читатися. Товари повинні мати необхідну інформацію згідно вимогам чинних нормативно-правових актів. У разі виявлення Замовником в момент отримання товару явних пошкоджень або інших показників, що свідчать про його неналежну якість, Постачальник повинен замінити вказаний товар на товар належної якості.

2.4. Гарантії на товар, що поставляється, надаються Постачальником відповідно до чинного законодавства. Гарантійний строк на товар повинен становити не менше 75 процентів від загального терміну зберігання на момент поставки товару Замовнику.

III. Ціна договору

3.1. Ціна Договору становить 7 200 грн. 00 коп. (сім тисяч двісті грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ 20%: 1 200 грн. 00 коп. (одна тисяча двісті грн. 00 коп.) (ціна Договору визначається з урахуванням Податкового кодексу України).

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за вимогою Замовника на підставі п. 1.4. Договору. Зменшення ціни Договору оформлюється додатковою угодою та може бути здійснено у період від дати підписання Договору до дати здійснення Постачальником поставки товару.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться у безготівковій формі Замовником після пред'явлення Постачальником рахунку, підписаного Сторонами акту приймання-передачі, видаткової накладної та/або товарно-транспортної накладної, якими Сторони підтверджують дату поставки товару Замовнику.

4.2. Замовник здійснює оплату товару не пізніше 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати поставки. У разі неналежного бюджетного фінансування розрахунки здійснюються протягом 14 робочих

днів з дати отримання Замовником відкритих бюджетних асигнувань на здійснення закупівлі на свій рахунок. Будь-які штрафні санкції у такому випадку до Замовника не застосовуються.

4.3. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість поставленого товару.

V. Поставка товарів

5.1. Строк (термін) поставки товару – однією партією протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання замовлення.

5.2. Місце поставки товару: м. Київ, пр-т Повітрофлотський, 6.

5.3. Датою поставки вважається дата фактичної передачі товару Замовнику, що підтверджується актами приймання-передачі, видатковою накладною та/або товарно-транспортною накладною та/або довіреністю на отримання цінностей.

5.4. Приймання товару за кількістю (асортиментом) а також перевірка стану упаковки і маркування здійснюється Замовником в день поставки під час фактичної передачі товару у відповідності до товаросупровідних документів. У випадку, якщо у момент фактичного приймання виявиться поставка товару в кількості (асортименті) чи в упаковці, що не відповідає умовам даного Договору, Замовник, шляхом складання відповідного акту, повинен засвідчити таку невідповідність, та на його підставі має право вимагати від Постачальника передання кількості товару, якого не вистачає, заміни товаром в належному асортименті чи в належній упаковці у погоджений сторонами термін. У разі не виконання Постачальника умов цього пункту, Замовник має право взагалі відмовитись від приймання товару, що не відповідає вимогам даного Договору до кількості (асортименту) чи упаковки, а якщо такий товар вже оплачений – вимагати повернення сплаченої за нього грошової суми. Товар є прийнятим в кількості (асортименті) і в упаковці, що повністю відповідає умовам даного Договору, якщо Замовник в день приймання товару не заявив відповідної претензії чи не повідомив Постачальника про свою відмову від його приймання і без будь-яких застережень засвідчив приймання товару в накладній або акті приймання-передачі.

5.5. Постачальник відповідає за недоліки якості товару протягом його строку придатності, при дотриманні Замовником належних умов його зберігання. Повідомлення (вимога) щодо недоліків, виявлених під час приймання товару за якістю, можуть бути пред'явлені Замовником протягом 7 (семи) календарних днів з дати їх виявлення. Неякісний товар замінюється Постачальником протягом 7 (семи) днів з моменту складання відповідного акту. Положення цього пункту ніяким чином не звільняє Постачальника від виконання гарантійних або інших зобов'язань, передбачених цим Договором.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з актом приймання-передачі товару або товарно-транспортними накладними;

6.1.3. У випадку виявлення поставки неякісного товару протягом терміну, зазначеного в п. 5.5. цього Договору, Замовник зобов'язаний викликати представника Постачальника на предмет огляду товару і підписання спільного акту по виявленим фактам невідповідності якості товару. Якщо протягом 5-ти робочих днів після отримання виклику Постачальник не направить свого повноважного представника, Замовник складає власний акт по виявленим фактам невідповідності якості товару, один екземпляр якого обов'язково надсилає Постачальнику.

6.1.4. У випадку виявлення під час приймання товару по якості або протягом гарантійного строку товару неналежної якості, Замовник зобов'язаний викликати Постачальника для складання акту про фактичну якість товару або акту про приховані недоліки товару;

6.1.5. Протягом десяти календарних днів на вимогу Постачальника провести звірку взаєморозрахунків шляхом складання відповідного акту.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. В односторонньому порядку розірвати або змінити цей Договір у разі істотного порушення його умов Постачальником та інших випадках встановлених Договором або законом (відповідно до вимог статей 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України) повідомивши про це письмово Постачальника.

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та ціну Договору, зокрема залежно від реального фінансування видатків, але не пізніше ніж за 24 години до поставки товару. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни додатковими угодами до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам встановленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Постачальник зобов'язаний нести всі ризики і витрати щодо доставки товару до цього місця (пункту) поставки вказаного у п. 5.2 Договору. Ризик втрати чи пошкодження товару, а також обов'язок несення витрат, пов'язаних з транспортуванням та зберіганням товару, переходить від Постачальника до Замовника в момент виконання Постачальником своїх зобов'язань щодо поставки товару.

6.3.4. Всі необхідні документи (завірнені копії), що підтверджують якість товару, Постачальник зобов'язаний передати Замовнику в момент поставки відповідної партії товару.

6.3.5. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок замінити товар неналежної якості протягом 7-ми календарних днів з моменту складання відповідного акту. У випадку, якщо Постачальник не може замінити товар неналежної якості, то він зобов'язаний прийняти назад такий товар, а якщо такий товар вже оплачений, повернути сплачені за нього грошові кошти Замовнику;

6.3.6. Протягом десяти календарних днів на вимогу Замовника провести звірку взаєморозрахунків шляхом складання відповідного акту.

6.4. *Постачальник має право:*

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним Законодавством України та цим Договором.

7.2. Види порушень та санкції встановлені Договором:

7.2.1. За порушення строків, визначених пунктами 5.1. Договору стягується пеня у розмірі 1 % вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної ціни.

7.2.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості товарів стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісних товарів.

7.2.3. У випадку розірвання Договору в односторонньому порядку з ініціативи Замовника у разі істотного порушення умов Договору Постачальником та інших випадках, встановлених Договором або законом, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % від частини не виконаних зобов'язань.

7.2.4. У разі відмови від виконання Договору та не поставки товару взагалі, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від ціни Договору (п. 3.1.).

7.2.5. У випадку відмови від проведення звірки або порушення строків її проведення встановлених пунктом 6.3.6. Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10 % від ціни Договору.

7.2.6. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну сплату товару у разі ненадходження коштів на рахунки.

7.3. Сторони домовились, що погоджений розмір збитків, який підлягає відшкодуванню Замовником за несвоєчасність грошових розрахунків не може бути більшим за суму заборгованості. Відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та ч. 6 ст. 231 Господарського кодексу України Сторони встановили інший розмір процентів 0 (нуль).

7.4. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання господарського зобов'язання не звільняє боржника від його виконання.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, оголошення воєнного або надзвичайного стану тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, видані компетентною установою.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення згоди між сторонами щодо встановлення та розміру штрафних санкцій, за порушення зобов'язання спір може бути вирішений в судовому порядку за заявою зацікавленої сторони відповідно до вимог чинного законодавства.

X. Строк дії Договору

10.1. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє в частині оплати за поставлений товар – до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань, але не довше ніж до 31.12.2023 року..

10.2. Строк дії Договору може бути змінений у зв'язку із його розірванням в односторонньому порядку (пунктами 6,2,1. та 7,2,3 Договору).

XI. Інші умови

11.1. При інших обставинах, що не передбачені даним Договором, відносини Сторін регулюються нормами діючого законодавства України.

11.2. Кожна Сторона не може передати свої права та обов'язки, що слідують з Договору, або зв'язані з ним, третім особам без погодження з іншою Стороною.

11.3. Всі зміни до Договору повинні бути оформлені у вигляді додаткової угоди до даного Договору і підписані повноважними представниками Сторін.

11.4. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу. Договір укладено при повному розумінні сторонами його умов та термінології, українською мовою.

11.5. Сторони досягли згоди, що у разі необхідності проведення звірки взаєморозрахунків за будь-який період дії Договору, Сторона зацікавлена в проведенні такої звірки, направляє два примірники відповідного акту іншій Стороні для підписання. Один примірник підписаного Сторонами акту повертається зацікавленій стороні.

11.6. У випадку невиконання або неналежного виконання зобов'язання (в тому числі затримки поставки товару або поставки в неповному обсязі, або якщо якість не відповідає вимогам зазначеним в розділі II Договору), у разі істотного порушення його умов Постачальником та інших випадках встановлених Договором або законом (відповідно до вимог статей 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України), Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку шляхом направлення Постачальнику листа-повідомлення про розірвання. Договір вважає розірваним з дати отримання зазначеного листа-повідомлення вказаної у поштовому повідомленні.

11.7. У разі дострокового розірвання договору (пункти 6.2.1., 7.2.3., 11.6 Договору) Замовник складає довідку (додаткову угоду, яку підписує в односторонньому порядку) із зазначенням причини та дати, з якої Договір вважається розірваним. Така довідка (додаткова угода) буде додатком до Договору та становити його невід'ємну частину.

XII. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:
Специфікація (Додаток № 1) на 1 арк.

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК

Центральне управління справами Міністерства
оборони України

Юридична та поштова адреса:
03168, м. Київ, пр-т Повітрофлотський, 6
ЄДРПОУ 24978319
р/р UA 638201720343121003200008645
в ДКС України м. Києва
МФО 820172
ІПН 249783126580
Телефон/телефакс:
044 245-41-48, 454-43-13

Начальник



С. А. Працков

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «БЕСТТЕХНОПОСТАЧ»

04053, м.Київ, вул. Січових Стрільців, буд.77,
кім. 702
Код ЄДРПОУ: 45065141
ІВАН: UA843052990000026002016231671 в АТ
КБ «ПриватБанк»
ІПН: 450651426598
Телефон: +38 (097) 831-41-44
Ел. пошта: besttechnopostach@ukr.net

Директор



Яна ЛІЩИНСЬКА

Додаток № 1
до договору № 1244
від 14.12.2023р.

Специфікація Товару, що передається за Договором

№ п/п	Найменування товару	Од. виміру	Кількість, од.	Вартість за одиницю без ПДВ, грн.	Загальна вартість товару без ПДВ, грн.
1.	Касова стрічка 57 t C	шт	600,0	10,00	6000,00
Вартість товару без ПДВ, грн.					6000,00
ПДВ 20%					1200,00
Загальна вартість товару з ПДВ, грн.					7200,00

Всього: 7 200 грн. 00 коп. (сім тисяч двісті грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ 20% - 1 200 грн. 00 коп.
Постачальник передає Замовнику зазначений Товар за адресою:
03168, м. Київ, пр-т Повітрофлотський, 6.

ЗАМОВНИК

Центральне управління справами Міністерства оборони України

Юридична та поштова адреса:

03168, м. Київ, пр-т Повітрофлотський, 6

ЄДРПОУ 24978319

р/р UA 638201720343121003200008645

в ДКС України м. Києва

МФО 820172

ІПН 249783126580

Телефон/телефакс:

044 245-41-48, 454-43-13

Начальник



С. А. Працков

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «БЕСТТЕХНОПОСТАЧ»

04053, м. Київ, вул. Січових Стрільців, буд. 77, кім. 702

Код ЄДРПОУ: 45065141

IBAN: UA843052990000026002016231671 в АТ

КБ «ПриватБанк»

ІПН: 450651426598

Телефон: +38 (097) 831-41-44

Ел. пошта: besttechnopostach@ukr.net

Директор



Яна ЛІЩИНСЬКА