

Комунальне підприємство «Погребищекомунсервіс» що діє на підставі Статуту, в подальшому «Виконавець» в особі начальника Гаврилюка Віталія Володимировича з однієї сторони, і Управління Державної казначейської служби України у Погребищенському районі Вінницької області в особі начальника Управління Державної казначейської служби України у Погребищенському районі Вінницької області Герасимович Зої Миколаївни, що діє на підставі Положення про Управління Державної казначейської служби України у Погребищенському районі Вінницької області затвердженого наказом Державної казначейської служби України від «21» листопада 2011р. № 109 (зі змінами), в подальшому «Замовник», з другої сторони, (які надалі разом іменуються «Сторони», а кожна з них окремо – «Сторона») уклали цей Договір на вивезення та поводження з твердими побутовими відходами (надалі – «Договір») про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання по вивезенню та поводженню з твердими побутовими відходами (надалі-послуги що визначені у Додатку №1, який є невід'ємною частиною даного Договору.

2. Ціна та порядок здійснення розрахунків

- 2.1. Сторони домовились, що загальна вартість наданих послуг становить 800 грн. 00 коп.
- 2.2. Оплата за цим Договором провадиться:
 - 2.2.1. Форма розрахунків - безготівкова.
 - 2.2.2. Порядок розрахунків згідно Актів здачі - прийняття робіт (наданих послуг).
- 2.3. Розрахунок за цим Договором провадиться Замовником на основі виставлених актів Виконавця, не пізніше 30 календарних днів після підписання Сторонами Актів здачі - прийняття робіт (наданих послуг).

3. Строк та порядок виконання робіт(надання послуг)

- 3.1. Виконавець зобов'язується надати послуги протягом семи днів з моменту подання замовлення на виконання послуг.
- 3.2. Виконані роботи (надані послуги) оформлюються актом прийому-передачі.
- 3.3. Перелік робіт(надання послуг), визначаються в Додатку №1, який є невід'ємною частиною даного договору.

4. Гарантійні строки

- 4.1. Виконавець гарантує якісне виконання зазначених послуг.

5. Обов'язки Сторін

5.1. Виконавець зобов'язаний:

- 5.1.1. Своїми силами і засобами виконувати роботу(надання послуг) в обсягах і в строки, передбачені даним договором, і здати роботу Замовнику в стані, що відповідає вимогам визначеним в законодавчих та інших нормативно - правових актах.
- 5.1.2. Інформувати Замовника про укладення договорів субпідряду зі спеціалізованими організаціями, що залучаються для виконання роботи за цим Договором, і забезпечувати контроль за ходом роботи, що виконується ними.
- 5.1.3. В 3-денний строк з моменту завершення виконання роботи подати Замовникові на підписання Акт здачі - прийняття робіт (наданих послуг).

5.2. Замовник зобов'язаний:

- 5.2.1. Оплатити Виконавцеві належним чином виконану роботу в розмірах і в строки, встановлені цим Договором.
- 5.2.2. Прийняти виконану Виконавцем роботу та підписати Акт здачі - прийняття робіт (наданих послуг), за умови належного виконання такої роботи Виконавцем, протягом 3 днів з дати одержання вказаного акта від Виконавця.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується "порушення Договору"), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.

6.1.1. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.1.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

6.1.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

6.2. Виконавець відповідає за неналежну якість виконаних робіт та витратних матеріалів, а також за використання витратних матеріалів, обтяжених правами третіх осіб.

6.3. Виконавець несе відповідальність за невиконання, несвоєчасне та неякісне виконання робіт у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від загальної вартості робіт за кожен день прострочення виконання.

6.4. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасну /неповну/ оплату робіт у разі відсутності відповідних бюджетних асигнувань (не виділення відповідних коштів) на вказані цілі.

6.5. Сплата Сторонами штрафних санкцій не звільняє останніх від виконання обов'язків за цим Договором у повному обсязі.

7. Вирішення спорів

7.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.

8.2. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього характеру щодо Сторін, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин, обладнання тощо), обставини суспільного життя (воєнні дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню тощо.

8.3. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити іншу Сторону про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань за цим Договором.

Замовник та Виконавець продовжують виконувати свої зобов'язання за цим Договором, наскільки це практично можливо, використовують усі розумні альтернативні засоби виконання цього Договору, яким не перешкоджають форс-мажорні обставини.

8.4. Якщо форс-мажорні обставини діють протягом 1 (одного) місяця і не виявляють ознак припинення, цей Договір може бути розірваний Замовником або Виконавцем шляхом направлення письмового повідомлення про це іншій Стороні, при цьому Сторони, провівши взаємні розрахунки за надані на момент розірвання Договору послуги, не несуть відповідальності за таке розірвання Договору.

8.5. Існування форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено довідкою Торгово-промислової палати України або іншим компетентним органом держави.

9. Термін дії договору

9.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

9.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 9.1 цього Договору та закінчується 31.12.2024, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

9.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

9.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

9.5. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

10. Прикінцеві положення

10.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосованими до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

10.2. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

10.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

10.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

10.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.7. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

10.8. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

11. Місцезнаходження та реквізити Сторін

Виконавець:

Замовник:

Комунальне підприємство
Погребищekomунсервіс»

Юридична адреса: 22200 м.Погребище
Вул. Шевченка буд.30
Р/р UA 303020760000000260023093533
код ЄДРПОУ 33264080
АТ «Державний Ощадний банк України»
Тел : 04346 22274



В.В.Гаврилюк

Погоджено: 05.02.2024

« Управління Державної казначейської
служби України у Погребищенському
районі Вінницької області
22200, м.Погребище,
вул. Б.Хмельницького, буд. 51
р/р UA348201720343130002000080499
в Державній казначейській службі України
м.Київ
Код ЄДРПОУ 37926680



Начальник
управління
м.п.

З.М.Герасимович

Заступник начальника управління-
начальник відділу обслуговування
розкритих коштів та інших
квітів, відвідування особи
з метою заробітання на
визначення корупції

05.02.2024

Володимир Емко

Додаток №1
до Договору № 2-2024
від « 05 » лютого 2024 р.

Перелік робіт (послуг) та їх вартість

№	Назва робіт	Одиниця вимірювання	Кількість	Сума грн.з ПДВ
1	Вивезення та поводження з твердими побутовими відходами	м.куб	4,315	800,00
	В т.ч. ПДВ 20%			133,33

Виконавець:

Комунальне підприємство «Погребищекомунсервіс»



Начальник

В.В.Гаврилюк

Замовник:

Управління Державної казначейської служби України у Погребищенському районі Вінницької області



Начальник управління

З.М.Герасимович