

Виконавчий комітет Криворізької міської ради (тут і надалі - **Покупець**), в особі керуючої справами виконкому міської ради Шовгелі Олени Миколаївни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про виконавчий комітет Криворізької міської ради, з однієї сторони, та фізична особа-підприємець **Костюченко Людмила Іванівна** (тут і надалі - **Продавець**) в особі **Костюченко Людмили Іванівни**, яка діє на підставі відомостей в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 02.10.2000 р. №22270010001015112 з другої сторони, які тут і надалі спільно іменуватимуться «Сторони», а кожен окремо - «Сторона», уклали цей Договір (тут і надалі - «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1 Предмет договору: квіткова продукція (03120000-8: Продукція рослинництва, у тому числі тепличного) – надалі Продукція.
- 1.2 У порядку та на умовах, визначених цим договором, **Продавець** зобов'язується поставити і передати у власність **Покупця** Продукцію відповідно до Специфікації (Додаток), а **Покупець** зобов'язується прийняти і здійснити оплату за цю Продукцію на умовах цього Договору.
- 1.3 Кількість, асортимент, вимоги до якості та вартість одиниці Продукції визначено у Специфікації, яка є невід'ємною частиною даного Договору.
- 1.4 Обсяги закупівлі Продукції можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків шляхом підписання додаткової угоди.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

- 2.1 **Продавець** повинен передати (поставити) **Покупцю** Продукцію, якісні характеристики якої визначені у Специфікації.
- 2.3 **Продавець** гарантує, що поставлена Продукція вільна від жодних прав чи претензій третіх осіб.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1 Ціна Договору становить **54880,00 грн.** (п'ятдесят чотири тисячі вісімсот вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.
- 3.2 Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1 Розрахунки між сторонами за цим Договором здійснюються шляхом переказу **Покупцем** оплати в розмірі вартості поставленої Продукції на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної та рахунку на її оплату від **Продавця**.
- 4.2 Розрахунки здійснюються **Покупцем** у безготівковій формі, відповідно до чинного законодавства за реквізитами **Продавця**, зазначеними у Договорі.
- 4.3 **Покупець** проводить оплату за фактично поставлену Продукцію згідно з належним чином оформленим рахунком, протягом 30 календарних днів шляхом перерахування відповідної суми на поточний рахунок **Продавця** після підписання видаткової накладної за умови наявності фінансування.
- 4.4 У разі затримання бюджетного фінансування розрахунок здійснюється протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання **Покупцем** фінансування на свій розрахунковий рахунок.
- 4.5 Усі розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті.
- 4.6 **Покупець** бере бюджетні зобов'язання та здійснює платежі в межах бюджетних асигнувань, установлених кошторисом, узятих на облік органами Казначейства України з урахуванням ст.48 Бюджетного кодексу України.

5. ТЕРМІНИ ТА УМОВИ ПОСТАВКИ

- 5.1 Продукція відвантажується в упаковці, яка забезпечує збереження продукції при транспортуванні до місця призначення. Вартість пакування та доставка входить до вартості Продукції.
- 5.2 Відвантаження частини Продукції здійснюється окремими партіями у строки, визначені у заявках **Покупця** (від 1 до 5 календарних днів). У разі термінових заявок строк їх виконання може бути зменшено до 2-х годин.

5.3 Продукція вважається зданою **Продавцем** і прийнятою **Покупцем** згідно з кількістю, вказаною в видатковій накладній та рахунку на оплату Продавця.

5.4 Для приймання кожної партії Продукції оформлюється окрема відповідна Накладна.

5.5 Строки поставки Продукції – до 31.12.2024.

5.6 Місце поставки Продукції: Дніпропетровська область, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1 ПОКУПЕЦЬ зобов'язаний приймати поставлену Продукцію згідно з видатковою накладною, рахунком.

6.2 ПОКУПЕЦЬ має право:

6.2.1 Контролювати поставку Продукції у строки, установлені цим Договором.

6.2.2 Повернути **Продавцю** неякісну Продукцію.

6.2.3 Повернути рахунок Продавцю без здійснення оплати в разі ненадання або неналежного оформлення документів (відсутність підписів тощо).

6.2.4 Вимагати дострокового розірвання Договору у разі невиконання зобов'язань **Продавцем**, повідомивши його про це у строк 10 календарних днів.

6.2.5 Зменшувати обсяг закупівлі Продукції та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладання додаткових угод.

6.3 ПРОДАВЕЦЬ зобов'язаний:

6.3.1 Поставити Продукцію у строки, установлені цим Договором.

6.3.2 Забезпечити поставку Продукції, якість якої відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3 Проводити заміну невідповідної та неякісної Продукції, усунути виявлені дефекти.

6.4 ПРОДАВЕЦЬ має право своєчасно і в повному обсязі отримувати плату за поставлену Продукцію.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1 За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором винна Сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України і цим Договором.

7.2 За порушення сторонами умов цього Договору винна сторона сплачує штрафні санкції у розмірі 2-х облікових ставок НБУ, що діяла у період, за який сплачується штраф від вартості невиконаних зобов'язань.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1 У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони вирішують їх шляхом переговорів та консультацій.

8.2 У разі неможливості вирішення спору шляхом переговорів, він передається на розгляд до суду, у порядку визначеному чинним законодавством України.

9. ФОРС МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна невідкладно, з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видаються органами, уповноваженими видавати такі документи.

9.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1 Договір укладено відповідно до ЗУ «Про публічні закупівлі» з урахуванням особливостей здійснення закупівель, затверджених Постановою КМУ №1178 від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» зі змінами.

10.2 Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення підписів печатками та діє до 31.12.2024, а в частині проведення розрахунків - до повного їх виконання.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1 Цей Договір укладається і підписується у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.2 Сторони зобов'язані вчасно повідомляти одна одну про зміни місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів та про всі інші зміни, які здатні вплинути на виконання зобов'язання за цим Договором.

11.3 Істотні умови Договору можуть бути змінені у випадках, визначених у п. 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених ЗУ «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою КМУ №1178 від 12.10.2022 зі змінами, за згодою Сторін з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

11.4 Усі зміни до цього Договору вносяться додатковими угодами, що стають невід'ємними частинами Договору і набирають чинності тільки після їх підписання обома Сторонами.

11.5 Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2020 №2297-VI, зі змінами, Сторони надають згоду на використання та обробку персональних даних з метою забезпечення правових та господарських відносин.

11.6 У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1 Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток — Калькуляція.

13. АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ПРОДАВЕЦЬ

ФОП Костюченко Людмила Іванівна

Юридична адреса: 50054, м. Кривий Ріг,
вул. Добронравова, буд. 28,

Фактична адреса: 50027, м. Кривий Ріг,
вул. Костенка, буд. 11

ЄДРПОУ 2187614461

МФО 305482

р/р UA793054820000026000000389200

АТ «Ощадбанк»

тел. 097-758-01-02

ПОКУПЕЦЬ

Виконавчий комітет Криворізької міської ради

50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1

ЄДРПОУ 04052169

МФО 820172

р/р UA438201720344200033000052749

Державна казначейська служба України м. Київ

тел. (0564) 92-02-68

E-mail: u.opr@kr.gov.ua

Керуюча справами виконкому міської ради

ФОП Костюченко Людмила Іванівна


Людмила КОСТЮЧЕНКО

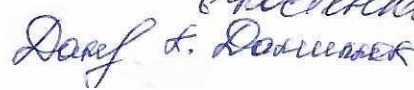
М.П.


Олена ШОВГЕЛЯ

М.П.


Заст. керуючої ЗОСР
Ірина Тримб
Гол. упр. Дрх. об'єкту
Генер. С. Тарасимчук







Додаток до договору

від «20» 02, 2024 року № 67

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Найменування Товару	Одиниця виміру	Кількість	Вартість за од., грн. без ПДВ	Загальна вартість, грн. без ПДВ
Квіткова продукція				
Гвоздика	шт.	120	30,00	3600,00
Троянда	шт.	401	80,00	32080,00
Євро букет	шт.	120	160,00	19200,00
УСЬОГО:				54880,00

Якісні характеристики Продукції:

- зовнішній вигляд:
 - квітки та листя: свіжі, чисті;
 - стебло: без викривлень, досить міцне, щоб тримати квітку у вертикальному положенні;
- без слідів отрутохімікатів, шкідників або пошкоджень шкідниками.

Продавець

ФОП Костюченко Людмила Іванівна



Людмила КОСТЮЧЕНКО

М.П.

Покупець

Виконавчий комітет Криворізької міської ради

Керуюча справами виконкому міської ради



Олена ШОВГЕЛЯ

М.П.