## ДОГОВІР №\_\_\_

**про закупівлю товарів за державні кошти**

**м.Кодима «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2024 рік**

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОДИМСЬКА ЛІКАРНЯ" КОДИМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**, надалі **Замовник**, в особі генерального директора Волошина Лариса Іванівна, що діє на підставі Статуту, з одного боку**,** та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, у подальшому - **Постачальник**, в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** що діє на підставі запису в Єдиному державному peєcтpi юридичних ociб, фізичних ociб-підприємців та громадських формувань, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі **Постачальник**, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити Замовникові товар за кодом **ДК 021:2015\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** у кількості та за цінами, визначеними у Специфікації до даного Договору, а Замовник – прийняти і здійснити повну оплату.

1.2. Найменування, кількість товару, одиниця виміру, вартість за одиницю та загальна вартість зазначається у Специфікації (Додаток №1), яка є невід’ємною частиною даного Договору.

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків шляхом підписання додаткової Угоди.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ**

2.1. Упаковка повинна забезпечувати повне збереження товару від усякого роду пошкоджень і псування при перевезенні його будь-якими видами транспорту з урахуванням перевантажень у дорозі. Маркування товару та упаковки повинно відповідати вимогам чинного законодавства України.

2.2. Всі витрати, пов'язані із заміною, усуненням дефектів або недоліків товару тощо, несе Постачальник.

2.3. Постачальник гарантує, що товар, який постачається, вільний від жодних прав чи домагань третіх осіб.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору складає**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з ПДВ.**

3.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

3.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

3.2.2. зміни ціни за одиницю товару не більш як на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі, буде документально підтверджена ;

3.2.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі;

3.2.4. продовження строку дії договору та виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у договорі;

3.2.5. узгодженої зміни ціни в бік зменшення ( без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

3.2.6. зміни ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких;

3.2.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, змін до відомостей про заявлені до декларування зміни оптово-відпускної ціни на товар, які вносяться до Реєстру цін на підставі наказу МОЗ України про декларування зміни оптово - відпускної ціни на товар.

3.3. Ціна товару включає всі податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені в країні Постачальника, вартість упаковки та маркування, транспортування, доставку товару безпосередньо до місця його зберігання, витрати на страхування, навантаження, розвантаження, сплату податків та інших обов’язкових платежів. Торгові надбавки повинні бути встановлені в межах чинного законодавства України.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки проводяться згідно накладних за фактично поставлений Постачальником товар протягом 10 (десяти) банківських днів з можливою відстрочкою платежу до 30 календарних днів з дати фактичного отримання товару, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Постачальника. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок за вказаним напрямком.

4.2. Здійснення попередньої оплати не передбачається.

4.3. Розрахунки за поставлений товар здійснюються у національній валюті України - гривні згідно виписаних накладних.

4.4. До видаткової накладної або накладної додається, паспорт якості виробника та /або сертифікат відповідності.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1 Поставка товару за даним Договором здійснюється транспортом Постачальника за домовленістю, у відповідності з накладною протягом 10 (десяти) календарних днів з дати укладання Договору.

5.2. Датою поставки Товарів є дата приймання Замовником партії Товарів.

5.3. Перехід права власності на Товари відбувається в момент прийняття представником Замовника партії Товарів. Доказом прийняття партії Товарів є накладна, оформлена належним чином та підписана уповноваженими особами. Право власності на поставлені Товари переходить до Замовника в момент отримання Товарів від Постачальника за належно оформленої накладної.

5.4. Замовник має право відмовитися прийняти Товар від Постачальника, якщо його умови не відповідають умовам зазначеним у специфікації.

5.5. Місце поставки товарів: **Одеська область, Подільський район, місто Кодима, вул. Крівенцова, 1.**

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за отримані належної якості поставлені товари за цінами, які зазначені у накладній;

6.1.2. Своєчасно подати заявку на вказаний товар та отримувати в Постачальника на підставі договору при дотриманні всіх вимог законодавства України.

6.1.3 Перевіряти правильність комплектації товару, якість, псування та термін придатності у місці отримання замовлення.

6.1.4 Приймати поставлений товар згідно з видатковою накладною або накладною.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це письмово у строк 7 календарних днів до дати розірвання;

6.2.2. Контролювати відпуск товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну суму цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору додатковою Угодою;

6.2.4. Повернути накладну, рахунок, або відповідний акт Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів для оплати;

6.2.5. Відмовитися від приймання товару, який не відповідає вимогам щодо якості.

6.2.6. Вимагати від Постачальника безоплатної заміни поставленого товару, який не відповідає умовам щодо якості в передбаченому порядку та встановлені терміни даним Договором. Така заміна відбувається у строки та за місцем поставки, визначеним Договором.

**6.3. Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити доставку товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку та відпуск товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Пакувати товар в тару відповідно до вимог відповідних стандартів чи технічних умов;

6.3.4. При передачі товару надати Замовнику документи, визначені Договором.

6.3.5. Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов’язаних з якісним виконанням зобов’язань за цим Договором.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На достроковий відпуск товарів за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 7 календарних днів до дати розірвання.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством України та умовами Договору.

7.2. За прострочення термінів поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Замовником, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожен день затримки, а за прострочення понад тридцять робочих днів додатково стягується штраф у розмірі 0,5% від вказаної загальної ціни партії товару.

7.3. Сплата пені не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за Договором.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом **2-х** днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-Промисловою палатою України або іншим державними компетентним органом відповідно до чинного законодавства України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж **7** днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Усі спори між Сторонами, по яких не була досягнута згода, вирішуються відповідно до чинного законодавства України в судовому порядку.

9.3. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

**10.СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині розрахунків до повного його виконання.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу. Дія Договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початок наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Сторони зобов’язуються письмово повідомити один одного, якщо буде прийнято рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із сторін у строк не пізніше 3 (трьох) календарних днів з моменту прийняття такого рішення. У ті ж строки повідомляють один одного про зміну поштового, юридичного адресів або банківських реквізитів.

11.2. Зміни, доповнення до Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками двох сторін.

11.3 Сторони мають право розірвати даний договір за взаємною згодою, шляхом надіслання Стороні у строк за 20 днів до бажаної дати розірвання Договору листа із пропозицією про розірвання договору на електронну адресу, вказану у реквізитах, чи на поштову адресу, вказану у реквізитах даного Договору.

11.4. У випадках, не передбачених договором, сторони керуються чинним законодавством України.

11.5. Підписанням цього договору Сторони підтверджують, що на виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», фізичні особи, які підписали цей Договір від імені Сторін, є належним чином повідомленими і надають свою свідому згоду на включення їх персональних даних, які стали відомі іншій Стороні у зв'язку з підписанням цього Договору, до баз персональних даних Сторін, які знаходиться за місцезнаходженням Сторін та їх обробку. Сторони підтверджують, що обробка персональних даних здійснюється ними для законних цілей. Метою обробки персональних даних є дотримання вимог законодавчих актів України при укладанні договору між Сторонами. Персональні дані є інформацією з обмеженим доступом, не підлягають розголошенню третім особам, крім як на письмовий запит уповноважених органів державної влади, в порядку, передбаченому законодавством України.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1 Невід’ємною частиною цього Договору є: Специфікація ( Додаток №1).

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**ПОСТАЧАЛЬНИК ЗАМОВНИК**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| |  | | --- | |  | |  | |  | |  | |  |   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОДИМСЬКА ЛІКАРНЯ" КОДИМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  ЄДРПОУ 01998785  Місцезнаходження: 66000, Одеська область, Подільський район, м.Кодима, вул.Крівенцова,1  тел.(048)6721164  IBAN: UA478201720344360009000020661  Держказначейска служба м. Київ  МФО 820172  Е-mail:kodymacrl1@gmail.com  **Генеральний директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.І.Волошина**  **М.П.** |

**Додаток №1**

**Специфікація**

до договору про закупівлю товарів за державні кошти

№ \_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

**ДК 021:2015 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Од. виміру** | **Кіль-сть** | **Ціна за один. без ПДВ, грн.** | **Сума без ПДВ, грн.** |
| 1. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | шт |  |  |  |
|  | **Всього без ПДВ** | | | |  |

**Всього: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) без ПДВ**

**ПОСТАЧАЛЬНИК ЗАМОВНИК**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| |  | | --- | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  | |  | |  | |  |   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.П.** | **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОДИМСЬКА ЛІКАРНЯ" КОДИМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  ЄДРПОУ 01998785  Місцезнаходження: 66000, Одеська область, Подільський район, м.Кодима, вул.Крівенцова,1  тел.(048)6721164  IBAN: UA478201720344360009000020661  Держказначейска служба м. Київ  МФО 820172  Е-mail:kodymacrl1@gmail.com  **Генеральний директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.І.Волошина**  **М.П.** |