

Вимоги до оформлення забезпечення тендерної пропозиції у вигляді банківської гарантії

Інструкція щодо заповнення гарантії:

- в гарантії потрібно зазначити дані в місцях з нижнім підкресленням;
- замінити слова курсивом на відповідні дані;
- *у випадку відсутності договору зазначається «відсутній» або ставиться прочерк, або залишається поле пустим;
- **вибрати необхідне: робочі дні або банківські дні;

ФОРМА забезпечення тендерної пропозиції

ГАРАНТІЯ № _____ (назва в разі необхідності)	
1. Реквізити	
Дата видачі _____	
Місце складання _____	
Повне найменування Гаранта _____	
Повне найменування Принципала _____	
Найменування Бенефіціара _____	
Сума гарантії _____	
Назва валюти, у якій надається гарантія _____	
Дата початку строку дії гарантії (набрання чинності) _____	
Дата закінчення строку дії гарантії, якщо жодна з подій, передбачених у пункті 4 форми, не настане _____	
Номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі _____	
Інформація щодо тендерної документації _____	
Відомості про договір, відповідно до якого видається гарантія банком, страховою організацією, фінансовою установою (у разі наявності)* _____	
2. Ця гарантія застосовується для цілей забезпечення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі (Принципала) відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) з врахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості). 3. За цією гарантією Гарант безвідклично зобов'язаний сплатити Бенефіціару суму гарантії протягом 5 робочих / банківських** днів після дня отримання Гарантом письмової вимоги Бенефіціара про сплату суми гарантії (далі - вимога). Вимога надається Бенефіціаром на поштову адресу Гаранта та повинна бути отримана ним протягом строку дії гарантії. Вимога може бути передана через банк Бенефіціара, який підтвердить автентичним SWIFT-повідомленням на SWIFT-адресу Гаранта достовірність підписів та печатки Бенефіціара (у разі наявності) на вимозі та повноваження особи (осіб), що підписала(и) вимогу (у разі, якщо гарантом є банк). Вимога повинна супроводжуватися копіями документів, засвідчених Бенефіціаром та скріплених печаткою Бенефіціара (у разі наявності), що підтверджують повноваження особи (осіб), що підписала(и) вимогу.	

Вимога повинна містити посилання на дату складання/видачі і номер цієї гарантії, а також посилання на одну з таких умов (підстав), що підтверджують невиконання принципалом своїх зобов'язань, передбачених його тендерною пропозицією:

- відкликання тендерної пропозиції Принципалом після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними;
- невіддання Принципалом, який став переможцем тендеру, договору про закупівлю;
- невіддання Принципалом, який став переможцем тендеру, забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією;
- невіддання Принципалом, який став переможцем процедури закупівлі у строк, визначений абзацом 15 пункту 47 Особливостей, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 Особливостей.

4. Строком дії гарантії є період з дати початку дії гарантії до дати закінчення дії гарантії (включно) або до настання однієї з таких подій залежно від того, що настане раніше:

- сплата Бенефіціару суми гарантії;
- отримання Гарантом письмової заяви Бенефіціара про звільнення гаранта від зобов'язань за цією гарантією;
- отримання Гарантом повідомлення Принципала про настання однієї з обставин, що підтверджується відповідною інформацією, розміщеною на вебпорталі Уповноваженого органу, а саме:
 - ✓ закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації;
 - ✓ укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі;
 - ✓ відкликання Принципалом тендерної пропозиції до закінчення строку її подання;
 - ✓ закінчення тендеру в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції.

5. У разі дострокового звільнення гаранта від зобов'язань за цією гарантією заява Бенефіціара про звільнення гаранта від зобов'язань за цією гарантією повинна бути складена в один з таких способів:

- на паперовому носії, підписана представником(ами) Бенефіціара і скріплена печаткою Бенефіціара (у разі наявності), що підтверджує повноваження особи (осіб), що підписала(и) заяву, шляхом надсилання на поштову адресу Гаранта;
- у формі електронного документа, підписана представником(ами) Бенефіціара з накладенням кваліфікованого електронного підпису представника(ів) бенефіціара та подана безпосередньо на електронну адресу Гаранту разом із засвідченими кваліфікованим електронним підписом представника(ів) бенефіціара копіями документів, що підтверджують повноваження представника(ів) Бенефіціара.

6. Зміни до цієї гарантії можуть бути внесені в установленому законодавством порядку, після чого вони стають невід'ємною частиною цієї гарантії.

7. Ця гарантія надається виключно Бенефіціару і не може бути передана або переуступлена будь-кому.

Відносини за цією гарантією регулюються законодавством України.

Зобов'язання та відповідальність Гаранта перед Бенефіціаром обмежуються сумою гарантії.

Цю гарантію надано в формі електронного документа та підписано шляхом накладання кваліфікованого(их) електронного(их) підпису(ів) та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), що прирівняні до власноручного підпису(ів) уповноваженої(их) особи(іб) Гаранта та його печатки відповідно (зазначається в разі, якщо гарантія надається в електронній формі).

Уповноважена(ні) особа(и)

(посада, підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) та кваліфікований електронний підпис)