ПРОЄКТ ДОГОВОРУ

про закупівлю послуг

м. Перечин «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

# Перечинська міська рада Закарпатської області (надалі за текстом – Замовник) в особі міського голови Погоріляка Івана Михайловича, що діє на підставі рішення 1 сесії Перечинської міської ради 8 скликання від 12 листопада 2020 року №2 «Про початок повноважень Перечинського міського голови», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони та \_\_\_(надалі за текстом – Виконавець), з іншої сторони, надалі за текстом разом - Сторони, а кожен окремо – Сторона або Контрагент, уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. Замовник доручає, а Виконавець зобов’язується за завданням Замовника власними та залученими силами і засобами, надати Послуги по обслуговуванню мереж вуличного освітлення Перечинської територіальної громади код ДК 021:2015 50232100-1 Послуги з технічного обслуговування систем вуличного освітлення) (надалі – послуги), а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити надані послуги на підставі акту виконаних послуг.
   2. Послуги надаються з урахуванням охоплення території, що підпорядкована Замовнику, а саме населені пункти Перечинської територіальної громади: м. Перечин, с. Зарічево, с. Сімер, с. Сімерки, с. Ворочево.
   3. Найменування та кількість послуг, що підлягають наданню, їх періодичність зазначено у Технічних вимогах (додаток №1 до договору).
   4. Вимоги до послуг, що мають бути надані Виконавцем, встановлюються за цим договором, якість яких має відповідати технічним нормам та правилам згідно з чинним законодавством України.
2. **ВАРТІСТЬ Послуг**
   1. Вартість послуг за цим Договором (тобто компенсація всіх можливих витрат Виконавця та плата за надані послуги) складає \_\_\_ (прописом) з ПДВ. Договірна ціна за Договором є твердою та підлягає зміні виключно за погодженням Сторін. Сторони погодили, що після укладення цього договору Виконавець не має права вимагати збільшення вартості послуг у зв’язку із будь-яким зростанням (істотним або неістотним) вартості матеріалів та/або устаткування та/або робіт (послуг) що виконуються, надаються Виконавцю третіми особами. Сторони погодили, що в разі відмови Замовника від збільшення договірної ціни Виконавець не має права вимагати розірвання договору. Ціна договору може бути менша з врахуванням актів прийому-передачі наданих послуг.
3. **СТРОКИ надання послуг**
   1. Термін надання послуг: з моменту підписання договору по **31 грудня 2024 року.**
   2. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення або зупинення надання послуг, а Виконавець зобов’язаний виконати такі рішення Замовника.
   3. Датою закінчення виконання послуг вважається дата їх прийняття Замовником за актом приймання-передачі.
4. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ Замовника**
   1. **Замовник має право:** 
      1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, контроль за ходом надання послуг. Замовник має право залучити для здійснення технічного нагляду спеціалізовану організацію, з наступним повідомленням про таке залучення Виконавця.
      2. Ініціювати внесення змін у Договір або відмовитися від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору, зокрема ***у разі прострочення надання послуг згідно договору більш ніж на*** **14** **(чотирнадцять)** днів (істотними, крім того, визнаються порушення, внаслідок яких можна дійти висновку, що послуги, які здійснюються, не будуть виконані належним чином, а результати роботи не зможуть використовуватися відповідно до вимог Договору та мети, яку при укладенні Договору ставив Замовник).
      3. Інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.
   2. **Замовник зобов’язаний:** 
      1. Прийняти в установленому Договором порядку належно надані послуги.
      2. Своєчасно здійснити оплату наданих послуг згідно умов Договору.
      3. Виконувати свої зобов’язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов’язків за цим Договором.
5. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ**
   1. **Викокавець має право:** 
      1. Вимагати оплати послуг за Договором у відповідності до умов Договору.
      2. Інші права, передбачені чинним в Україні законодавством та цим Договором.
   2. **Виконавець зобов’язаний:** 
      1. Надати послуги у встановлені Договором строки, відповідно до умов Договору.
      2. Вживати заходів для збереження матеріальних ресурсів, переданих Замовником.
      3. Своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу надання послуг загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу і не залежать від Виконавця.
      4. Надати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, належно відповідні послуги.
      5. Своєчасно усувати недоліки, допущені з його вини.
      6. Відшкодувати відповідно до законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки.
      7. Інформувати Замовника за його запитом про хід виконання зобов’язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, вжиті для їх усунення.
      8. Забезпечити виконання вимог охорони праці, виконувати правила техніки безпеки і протипожежної безпеки, проводити контроль за дотриманням працівниками безпечних умов праці, своєчасно забезпечувати своїх працівників засобами індивідуального та колективного захисту.
      9. Виконувати свої зобов’язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов’язків.
6. **фінансування послуг ТА РОЗРАХУНКи**
   1. Фінансування та розрахунки за цим Договором здійснюються у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця.
   2. Розрахунки за надані послуги проводяться відповідно до умов договору на підставі підписаних Сторонами актів прийому-передачі послуг. Замовник зобов’язаний оплатити надані Виконавцем та прийняті Замовником послуги протягом **5 (п’яти)** *банківських днів* з моменту підписання відповідного акту прийому-передачі послуг за відповідний місяць.
7. **Порядок ПРИЙМАННЯ наданих послуг. ВИПРАВЛЕННЯ НЕДОЛІКІВ**
   1. Факт виконання та вартість наданих послуг підтверджується підписаними Сторонами актами приймання наданих послуг.
   2. Протягом **5 (п’яти)** *робочих днів* з моменту отримання Актів Замовник зобов’язаний розглянути та підписати їх в разі відсутності зауважень, або в такий саме строк направити Виконавцю мотивовану відмову від їх підписання.
   3. Прийняття наданих послуг здійснюється Замовником за умови належного наданих послуг.
   4. У разі виявлення неналежного надання послуг, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на вартість наданих послуг, Замовник має право відмовитись від підписання наданих документів.
8. **Відповідальність сторін за порушення умов договору.**

**забезпечення виконання зобов’язань**

* 1. У разі порушення Виконавцем строків наданих послуг, передбачених цим Договором, настають правові наслідки, встановлені Договором. За шкоду, завдану Контрагенту (його працівнику, представнику), третій особі, довкіллю, зокрема за шкоду, завдану внаслідок порушення умов техніки безпеки, відповідає Сторона, з вини якої такі збитки завдані. Одностороння відмова від Договору не звільняє винну Сторону від відповідальності за порушення його умов. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов’язань.
  2. Забезпечення виконання зобов’язань:
     1. За несвоєчасну оплату Замовник сплачує Виконавцю за кожний день прострочення пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня, від суми боргу.

8.2.2. У разі порушень Виконавцем зобов’язань стосовно кінцевого строку надання послуг, встановленого Договором, а так само в разі якщо Виконавець не розпочав надавати *послуги* протягом **5 (п’яти)** *календарних днів* з моменту, коли він повинен був їх надавати, Виконавець зобов’язаний сплатити Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується неустойка, від суми Договору за кожен день прострочення.

Крім сплати пені Виконавець відшкодовує завдані Замовнику таким порушенням збитки у повній сумі понад штрафні санкції.

8.2.3. У випадку порушення Виконавцем строків виправлення недоліків, зазначеного у відповідному акті про недоліки, Виконавець зобов’язаний сплатити на користь Замовника штраф в розмірі **3 (трьох)** відсотків від вартості послуг, наданих з недоліками, та відшкодувати завдані Замовнику таким порушенням збитки у повній сумі понад штрафні санкції.

**8.3.** В разі системного (два і більше разів) невиконання вимог законодавства з охорони праці, а так само в разі, якщо таке невиконання вимог з охорони праці призвело до загибелі людей, Замовник має право відмовитись від Договору в односторонньому порядку з відшкодуванням збитків, заподіяних Виконавцем. Крім виплати сум штрафних санкцій за порушення, Виконавець також зобов’язаний відшкодувати Замовнику збитки, завдані такими порушеннями.

**8.4**. Виконавець несе усю відповідальність за дотримання вимог охорони праці, та інших вимог, дотримання яких необхідно, виходячи зі змісту цього договору та/або вимог діючого законодавства.

**8.5.** Керуючись ст. 3, ст. 6 ЦКУ Замовник та Виконавець погодилися, що суми штрафів, нараховані та сплачені Виконавцем Замовнику за порушення строків виконання окремих видів робіт, не повертаються Виконавцю в разі закінчення Виконавцем надання послуг до закінчення встановленого граничного терміну.

1. **Обставини форс-мажор**
   1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов’язань за Договором, якщо це сталося внаслідок випадку або непереборної сили (форс-мажор), в тому числі: повінь, землетрус та інші стихійні лиха, страйки, якщо ці обставини безпосередньо впливають на виконання цього Договору. Строки виконання Сторонами своїх зобов’язань продовжуються на час тривання обставин форс-мажор. Виконавець не отримує права на продовження строку виконання робіт та не звільняється від відповідальності, якщо страйки, інші подібні дії зумовлені тим, що він або його субпідрядники не виконали своїх зобов’язань перед працівниками або їх об’єднаннями.
   2. Сторона, яка не може виконати свої зобов’язання за Договором внаслідок обставин форс-мажор, повинна негайно письмово повідомити другу Сторону про виникнення таких обставин протягом **5 (п’яти)** днів з дати їх виникнення. Повідомлення повинно містити відомості про дату виникнення, характер обставин та їх можливі наслідки.
   3. Несвоєчасне повідомлення про обставини форс-мажор позбавляє Сторону права посилатися на них як на підставу (причину) невиконання своїх зобов’язань за цим Договором.
   4. Обставини, які звільняють Сторони від відповідальності, повинні бути підтверджені відповідною Торгово-промисловою палатою, відповідним органом державної влади або місцевого самоврядування.
   5. Про закінчення існування обставин форс-мажор Сторона, яка порушила зобов’язання, повинна письмово повідомити другу Сторону протягом **2 (двох)** днів з дати закінчення їх існування.
   6. Якщо обставини форс-мажор триватимуть довше ніж **3 (три)** місяці, кожна із Сторін має право відмовитися від цього Договору без застосування до неї штрафний санкцій.
2. **Порядок врегулювання спорів**
   1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Це положення не є застереженням щодо обов’язкового дотримання досудового врегулювання спорів відповідно до Господарського процесуального кодексу України.
   2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.
3. **дІЯ договору**
   1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладення і діє до **31.12.2024** року та до повного та належного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором. Договір складений у 2-х примірниках.
   2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.
   3. Договір може бути змінений тільки за згодою Сторін, про що укладаються відповідні додаткові договори, угоди тощо, які стають невід’ємними частинами цього Договору. Під зміною Договору Сторони розуміють викладення його умов у новій редакції або внесення доповнень до цього Договору.

**11.4.** Умови цього Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до [пунктів 10](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n34) і [13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n38) (крім [підпункту 13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n273) пункту 13) Особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.

* 1. Договір може бути припинений за письмовою згодою Сторін. У документі (договорі, угоді тощо) про припинення цього Договору Сторони визначають порядок і строки приймання фактично належно виконаних робіт, усунення недоліків, здійснення розрахунків тощо.

1. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**
   1. Невід’ємною частиною цього Договору є Технічні вимоги (додаток №1).
2. **РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:** | **Виконавець:** |
| **Перечинська міська рада**  **Закарпатської області**  в особі Перечинського міського голови  Погоріляка Івана Михайловича | Назва |
| Адреса: 89200, м. Перечин, пл. Народна, 16 | Адреса: |
| р/р UA708201720344210012000034435  в ДКСУ м. Київ  ЄДРПОУ: 04351274  тел.:  **Міський голова**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.М. Погоріляк**  (підпис)  МП | р/р UA  в  МФО  Код ЄДРПОУ  Тел.:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ім’я, прізвище)  (підпис)  МП (за наявності) |

**Додаток №1 до Договору**

**про закупівлю послуг №\_\_\_ від \_\_.\_\_.2024 року**

**Технічні вимоги**

до предмета закупівлі:

**Послуги по обслуговуванню елементів вуличного освітлення Перечинської територіальної громади;**

**код ДК 021:2015 50232100-1 Послуги з технічного обслуговування систем вуличного освітлення**

1. Протяжність мережі вуличного освітлення Перечинської територіальної громади - 58.523 км.

2. Кількість точок обліку (лічильників) – 24 штуки.

3. Кількість елементів:

- світильники ЛЕД світодіодні – 649 штук;

- консольні зі змінними лампами, тарілки – 775 штук;

- проектовані елементи – 337 штук.

Разом – 1761 штука.

4. Термін надання послуг – до 31 грудня 2024 року.

5. Перелік послуг:

1. Виправлення частково зношених і пошкоджених або встановлення нових опор, в тому числі збитих внаслідок дорожньо-транспортних пригод, а також пов'язані з ними ліквідації пошкоджень електромереж, освітлювальної арматури та іншого устаткування на вулиці (дорозі, іншому об'єкті).

2. Заміна дротів, кабелів і розтяжок у межах прогону між опорами.

3. Заміна освітлювальної арматури в окремих місцях на вулиці (дорозі, іншому об'єкті).

4. Заміна/встановлення кабелю ділянками на вулиці (дорозі).

5. Ліквідація пошкоджень та несправностей мереж, ліквідація обривів та перетяжка провислих дротів, кабелів, установлення додаткових скруток на пасинках (в тому числі обрізка гілок в лініях вуличного освітлення, в разі потреби).

6. Виправлення і заміна окремих траверс та ізоляторів.

7. Проведення ревізій та ремонт автоматики і телемеханіки із заміною деталей, що порушують нормальну роботу апаратури.

8. Ремонт та заміна реле часу (контактних годинників), фотореле для керування зовнішнім освітленням.

9. Ремонт засобів автоматики і телемеханіки з керування мережами вуличного освітлення.

10. Ремонт і заміна заземлювальних пристроїв.

11. Нагляд за справністю електромереж, устаткування та споруд.

12. Заміна електроламп, заміна світильників, кронштейнів тощо.

Встановлення світильників, кронштейнів, тощо.

13. Огляд кабельної лінії.

14. Фарбування металевих опор та арматури.

15. Знімання щомісячно показників з точок обліку (лічильників)вуличного освітлення.

**Перелік вулиць і доріг, на яких встановлені елементи вуличного освітлення у 2024 році**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Місто Перечин** | | |
| № з/п | Назва вулиці, провулка | Загальна довжина (м) |
| 1 | провулок Лісний | 254,2 |
| 2 | вулиця Марії Химинець (В.Терешкової) | 172,0 |
| 3 | вулиця Михайла Кулі (Колгоспна) | 503,0 |
| 4 | вулиця Світанкова (Горького) | 404,2 |
| 5 | вулиця Українська (1 Травня) | 437,0 |
| 6 | вулиця Соборна (Воз'зєднання) | 329,3 |
| 7 | вулиця Миру (Перемоги) | 209,0 |
| 8 | вулиця Весняна (Комсомольська) | 313,7 |
| 9 | вулиця Василя Герича (Марії Підгірянки) | 710,0 |
| 10 | провулок від вулиці Світанової (Горького) до вул. Української (1 Травня) вздовж дитячого майданчика - ліва сторона | 172,8 |
| 11 | провулок від від вулиці Світанкової (Горького) до вул. Української (1 Травня) вздовж дитячого майданчика - права сторона | 172,8 |
| 12 | вулиця Покровська (Лєрмонтова) | 386,0 |
| 13 | вулиця Покровська (Лєрмонтова) –провулок до ТПВ майданчика та башні | 38,0 |
| 14 | вулиця Покровська (Лєрмонтова) – прибудинкова територія буд. № 10 | 127,0 |
| 15 | вулиця Покровська (Лєрмонтова)- впровулок від прибудинкової території буд. № 10 до вул. Української (1Травня) | 69,0 |
| 16 | вулиця Покровська (Лєрмонтова) – прибудинкова територія буд. № 7, 9, 11 | 160,0 |
| 17 | вулиця Покровська (Лєрмонтова) – провулок від прибудинкової території буд. № 7 до вул. Лесі Українки (Борканюка) буд. Фішера | 63,0 |
| 18 | вулиця Покровська (Лєрмонтова)- провулок від прибудинкової території буд. №11 до вул. Лесі Українки (Борканюка) | 66,0 |
| 19 | вулиця Мануфактурна (Борканюка - бетонка) | 348,0 |
| 20 | вулиця Лесі Українки (Борканюка –лягушатник) | 253,0 |
| 21 | вулиця Ужанська - провулок за пожаркою – до будинку № 74 | 75,8 |
| 22 | вулиця Ужанська - до воріт на кладовище «Полякове» | 174,0 |
| 23 | вулиця Ужанська - по кладовищу «Полякове» | 190,0 |
| 24 | вулиця 128 –бригади - провулок до соціального гуртожитку | 265,0 |
| 25 | вулиця Андрія Лешка – провулок до газового | 172,0 |
| 26 | вулиця Промислова (Середня) | 1 118,0 |
| 27 | вулиця Заводська | 150,0 |
| 28 | провулок Ужанський – до воріт військового лісництва | 228,0 |
| 29 | вулиця Залізнична | 951,0 |
| 30 | вулиця Йозефа Шнайдгена | 268,0 |
| 31 | вулиця Богдана Хмельницького | 685,0 |
| 32 | вулиця Богдана Хмельницького – вїзд до ЗДО «Веселка» | 60,0 |
| 33 | вулиця Мала | 195,0 |
| 34 | вулиця Івана Франка | 433,0 |
| 35 | вулиця Мілана Шашіка (Гагаріна) | 288,0 |
| 36 | вулиця Духновича (права сторона від Кантіни в напрямку до вул. Б.Хмельницького) | 422,0 |
| 37 | вулиця Духновича (ліва сторона – від буд. № 1 в напрямку до вул. Б.Хмельницького) | 565,0 |
| 38 | вулиця Вишнева (Радянська) – до переїзду з/д | 363,0 |
| 39 | площа Незалежності - від вул. Вишнева – площа - до вул. Ужгородська) | 566,0 |
| 40 | вулиця Садова | 762,0 |
| 41 | вулиця Садова – територія навколо БАМу (терапевтичне відділення) | 400,0 |
| 42 | провулок Садовий | 157,0 |
| 43 | вулиця Ломоносова | 358,0 |
| 44 | заїзд від вулиці Ужгородська до ДЮСШ | 106,0 |
| 45 | заїзд від вулиці Ужгородська до Перечинського ліцею | 107,0 |
| 46 | вулиця Партизанська – до Поліцейського будиночка | 2 382,0 |
| 47 | вулиця Барвінкова (Партизанська – ур. «Маковище») | 452,0 |
| 48 | вулиця Березнева (8 Березня), в тому числі провулок до дерспоживслужби | 518,0 |
| 49 | вулиця Поташнянська (Чкалова), в тому числі провулок до № 17, до № 15 та до № 10 | 381,0 |
| 50 | вулиця Шевченка (в тому числі провулок до Лапушанського) | 1 739,0 |
| 51 | провулок Шевченка | 132,0 |
| 52 | вулиця Вулшава - до гаєнки (до кінця вулиці під лісом) | 1999,0 |
| 53 | вулиця Яцка | 488,0 |
| 54 | вулиця Гуменська до Лавандової гори | 1100,0 |
| 55 | вулиця Міляшково (Толстого) – до сміттєвого майданчика біля ромського поселення) | 993,0 |
| 56 | вулиця Братів Кедюличів | 412,0 |
| 57 | вулиця Академіка Корольова | 160,0 |
| 58 | вулиця Івана Бабича (Пушкіна) – від вулиці Міляшково (Толстого) до Лавандової гори | 1123,0 |
| 59 | вулиця Панаса Мирного | 385,0 |
| 60 | вулиця Цегельна | 441,0 |
| 61 | провулок Цегельний | 270,0 |
| 62 | вулиця Сонячна – від вул. Підгірна до буд. № 11пр. Ярослава Мудрого (пр. Суворова), в тому числі відгалуження до буд. № 30 | 608,0 |
| 63 | вулиця Підгірна - від вул. Ярослава Мудрого (Суворова до буд. № 13) | 372,0 |
| 64 | вулиця Підгірна - від буд. № 13 до буд. № 17 (Чава Олена) | 278,0 |
| 65 | провулок Підгірний | 142,0 |
| 66 | провулок Ярослава Мудрого (пр. Суворова) - до буд. № 11 | 270,0 |
| 67 | площа Народна – від центральної дороги до буд. № 1 по вул. Міляшково (Толстого) | 128,0 |
| 68 | площа Народна – від каплички до буд. № 11 -13 (в тому числі до буд. № 12 та до міської ради – задній вхід) | 460,0 |
| 69 | площа Народна 19 – 22 – від вул. Мілана Шашіка (Гагаріна) – через двір буд. 19 – 22, в тому числі заїзд через тунель | 232,0 |
| Загальна протяжність вулиць і доріг: *29 741,8 м* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Село Сімерки** | | |
| № з/п | Назва вулиці | загальна довжина (м) |
| 1 | Вулиця Центральна – від буд. 1 до буд. №42 | 553,0 |
| 2 | Вулиця Центральна – від буд. 40 до буд. 45 | 140,0 |
| 3 | Вулиця Центральна – від буд. 75 до буд. 81 | 185,0 |
| 4 | Вулиця Центральна – від буд. 137 до буд. 139 | 70,0 |
| 5 | Вулиця Центральна – від буд. 188 до буд. 192 | 220,0 |
| 6 | Від вул. Центральної маг.буд. 124 до верхнього кладовища | 375,0 |
| 7 | Вулиця Садова –від буд. 1 до буд. 19 | 404,2 |
| 8 | Вулиця Садова –від буд. 20 до буд. 86 по вул. Центральній | 420,0 |
| 9 | Вулиця Зарічна | 820,0 |
| 10 | вулиця Підгірна | 420,0 |
| Загальна протяжність вулиць і доріг: *3 589,20 м* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Село Ворочово** | | |
| №з/п | Назва вулиці, провулка | загальна довжина (м) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | вулиця Підгірна | 1 059,0 |
| 2 | Провулок Підгірний | 108,0 |
| 3 | Вулиця Ворочівська | 688,0 |
| 4 | Вулиця Цегольнянська | 955,0 |
| 5 | Вулиця Патріотів | 421,0 |
| 6 | Вулиця Весняна | 720,0 |
|  | Від буд. 48 по вулиці Весняній – до старого підвісного моста | 600,0 |
|  | Від буд. 18 по вулиці Центральній – до нового підвісного моста |  |
| 7 | Вулиця Сонячна | 250,0 |
| 8 | Вулиця Садова | 800,0 |
| 9 | Вулиця Висока | 736,0 |
| 10 | Вулиця Лемківська | 350,0 |
| Загальна протяжність вулиць і доріг: *7 332,00 м* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Село Зарічово** | | |
| №з/п | Назва вулиці, провулка | загальна довжина (м) |
| 1 | Вулиця Бращайки (вулиця Колгоспна) | 600,0 |
| 2 | Вулиця Партизанська | 600,0 |
| 3 | Вулиця Українську (Суворова) | 700,0 |
| 4 | Вулиця Марії Підгірянки | 520,0 |
| 5 | Вулиця Йосипа Бокшая (провулок Чапаєва) | 900,0 |
| 6 | Вулиця Монастирська | 500,0 |
| 7 | Вулиця Тиха (Толстого) | 730,0 |
| 8 | Вулиця Шевченка | 520,0 |
| 9 | Вулиця Сонячна (Гагаріна) | 600,0 |
| 10 | Вулиця Старой село (Горького) | 1150,0 |
| 11 | Вулиця Лужок | 335,0 |
| 12 | Вулиця Духновича | 1245,0 |
| 13 | Вулиця Перемоги | 760,0 |
| 14 | Вулиця Затишна (Чкалова (провулок Чкалова)) | 150,0 |
| 15 | Вулиця Івана Франка (провулок І Франка) | 580,0 |
| Загальна протяжність вулиць і доріг: *9 890,0 м* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Село Сімер** | | |
| № з/п | Назва вулиці, провулка | загальна довжина (м) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Вулиця Карпатська | 800,0 |
| 2 | Вулиця Зарічна | 500,0 |
| 3 | Вулиця Марії Підгірянки | 300,0 |
| 4 | Вулиця Лесі Українки | 300,0 |
| 5 | Вулиця Павла Тичини | 400,0 |
| 6 | Вулиця Проектна | 200,0 |
| 7 | Вулиця Партизанська | 1 900,0 |
| 8 | Вулиця Молодіжна | 220,0 |
| 9 | Вулиця Коцюбинського | 1 050,0 |
| 10 | Вулиця Сонячна | 1 150,0 |
| 11 | Вулиця Нова | 1 150,0 |
| Загальна протяжність вулиць і доріг*: 7 970,0 м* | | |

Для надання вищезазначених послуг Учасник повинен мати необхідну матеріально-технічну базу.

Технічне обслуговування мереж здійснювати з урахуванням вимог Порядку проведення ремонту та утримання об’єктів благоустрою населених пунктів, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 року №154 та Методичних рекомендацій з утримання об’єктів зовнішнього освітлення населених пунктів, затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 21.08.2008 року №253.

Для розрахунків керуватися наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 25.02.2009 року №45 «Про затвердження Методичних рекомендацій з визначення вартості робіт з утримання об’єктів зовнішнього освітлення населених пунктів».

Розрахунки за виконані роботи будуть проводитися з врахуванням фактичних витрат та обсягів робіт в межах фінансових призначень.

Не врахована Учасником вартість окремих послуг не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його пропозицій.

Пропозиція Учасника повинна враховувати: вартість використання техніки та обладнання, паливно-мастильних матеріалів, витратних матеріалів, доставку працівників відповідної кваліфікації на місце надання послуг та інші витрати Учасника, згідно з чинним законодавством.

Заправка, технічне обслуговування, ремонт техніки забезпечується Учасником.

У зв’язку з тим, що практично неможливо передбачити весь комплекс послуг, то обсяги на даний вид послуг не є вичерпними.

Обсяги послуг можуть змінюватись в межах бюджетних призначень та в залежності від погодних умов.

Учасник повинен надати письмову згоду на виконання інших видів робіт, пов’язаних з технічним обслуговуванням мереж зовнішнього освітлення, передбачених нормативними документами.

Враховуючи безперервний характер виконання послуг, Учасник зобов’язаний надавати послуги в робочі дні, а в святкові, вихідні і інші неробочі дні – за вимогою Замовника.

Учасник забезпечує роботу техніки також і в нічний час та вихідні дні незалежно від обсягу послуг згідно заявок Замовника.

У разі виявлення Замовником, при візуальному обстеженні, неякісного надання послуг Учасником, про що представниками Замовника за результатами перевірки складається акт-претензія, Замовник не сплачує Учаснику неякісно надані послуги.

Учасник повинен самостійно за свій рахунок забезпечувати виконання правил дорожнього руху, правил протипожежної та електробезпеки, охорону праці, техніку безпеки, санітарних норм, застосовувати заходи з екологічної безпеки та захисту довкілля та інше.

Заходи щодо захисту довкілля:

- не допускати розливу нафтопродуктів, мастил та інших хімічних речовин на грунт, асфальтове покриття;

- під час експлуатації автотранспорту викид відпрацьованих газів не повинен перевищувати допустимі норми;

- не допускати складування сміття у несанкціонованих місцях;

- компенсувати шкоду, заподіяну в разі забруднення або іншого негативного впливу на природне середовище.

Для підтвердження відповідності тендерної пропозиції Учасника технічним вимогам Замовника, Учасник повинен надати технічні вимоги (додаток 2 до тендерної документації) на своєму фірмовому бланку (у разі наявності), підписані ним або уповноваженою на те особою Учасника та завірені печатко (якщо Учасник здійснює свою діяльність з використанням печатки).

Учаснику погодити із Замовником та призначити відповідальну особу за безпечну експлуатацію електричних установок у Перечинській територіальній громаді.

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:** | **Виконавець:** |
| **Перечинська міська рада**  **Закарпатської області**  в особі Перечинського міського голови  Погоріляка Івана Михайловича | Назва |
| Адреса: 89200, м. Перечин, пл. Народна, 16 | Адреса: |
| р/р UA708201720344210012000034435  в ДКСУ м. Київ  ЄДРПОУ: 04351274  тел.:  **Міський голова**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.М. Погоріляк**  (підпис)  МП | р/р UA  в  МФО  Код ЄДРПОУ  Тел.:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ім’я, прізвище)  (підпис)  МП (за наявності) |