

ДОГОВІР № 28
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ ЗА ДЕРЖАВНІ КОШТИ

м. Буча

« 28 » лютого 2024 рік

Бучанська гімназія № 2 Бучанської міської ради Київської області в особі директора Марченко Ірини Сергіївни, що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і Комунальне підприємство громадського харчування «Продсервіс» БМР в особі Рибчука Віталія Володимировича, що діє на підставі Статуту (далі - Учасник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Учасник зобов'язується у 2024 році надати Замовникові послуги, зазначені в п.1.2., а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг: **55320000-9 Послуги з організації харчування (послуги з організації харчування учнів пільгових категорій).**

1.3. Обсяги закупівлі товарів (робіт або послуг) можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ

2.1. Учасник повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам:

- забезпечення приготування їжі високого гатунку згідно державних стандартів та інших нормативних документів, що регламентують виготовлення та торгівлю продуктами харчування у дитячих закладах;
- забезпечення розподільного пункту необхідними продовольчими товарами у відповідності до меню;
- суворе дотримання правил приймання продуктів відповідно до нормативів, а також умов та строків зберігання і реалізації продуктів.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить **197 900,00 грн. (Сто дев'яносто сім тисяч дев'яносто грн. 00коп.) з/без ПДВ**

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. У випадку зміни ринкових цін на Послуги (Товар) або прийняття відповідними державними органами законодавчих актів, що впливають на формування договірної ціни, а також впливу інфляції на ціну, Сторони можуть змінювати ціну за одиницю Товару не більш як на 10 відсотків за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі, та відбудеться не раніше трьох місяців з дня його укладання.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником після пред'явлення підписання Сторонами акта надання послуг.

Розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 30 календарних днів з дати підписання акту. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 3-х (трьох) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ (НАДАННЯ ПОСЛУГ АБО ВИКОНАННЯ РОБІТ)

5.1. Строк (термін) надання послуг: протягом 2024 року

5.2. Місце надання послуг

№	Навчальний заклад (юридична адреса)
1.	Бучанська гімназія № 2 Бучанської міської ради Київської області (08292 м. Буча, вул. Шевченка, 14-А)

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;
- 6.1.2. Приймати надані послуги згідно актів;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 14 днів;

6.2.2. Проводити чергові та позачергові перевірки надання Виконавцем послуг у частині якості та обсягів надання послуг, дотримання затверджених для вікових категорій дітей норм харчування;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути акт надання послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Учасник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити повноцінне, безпечне і якісне харчування учнів у загальноосвітніх школах, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.4. Розробити двотижневе перспективне меню з визначенням калорійності блюд, погодити його з Замовником та санітарно – епідеміологічною службою, організувати гаряче харчування учнів у загальноосвітніх школах за щоденним меню, розробленим на основі перспективного меню.

6.3.5. Забезпечувати приготування їжі лише з безпечних і якісних продуктів харчування і продовольчої сировини у необхідній кількості, дотримуватись умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоків, виконувати норми харчування.

6.3.6. Організовувати доставку власним спеціалізованим транспортом необхідних продуктів, напівфабрикатів, вивіз тари з приміщень харчоблоків.

6.3.7. Проводити щоденно бракераж продуктів, з участю медичних працівників навчальних закладів.

6.3.8. Суворо дотримуватися правил приймання надходження продуктів, вимог кулінарної обробки харчових продуктів, термінів зберігання та реалізації продуктів, що швидко псуються.

6.3.9. На всі продовольчі товари (тільки вітчизняного виробництва) мати сертифікати відповідності, санітарно-технічні висновки санітарно – епідеміологічної служби

6.3.10. Мати спеціалізований персонал для забезпечення постачання якісної продукції харчування.

6.3.12. Здійснювати контроль за своєчасним та належним проходженням персоналом їдалень обов'язкових медичних та інших профілактичних оглядів відповідно до вимог чинного законодавства.

6.3.13. Не чинити перешкод Замовнику здійснювати контроль за харчуванням учнів у загальноосвітніх школах.

6.4. Учасник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги

6.4.2. Самостійно здійснювати відбір кваліфікованого допоміжного персоналу для виконання власних зобов'язань за Договором

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 30 календарних днів.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів (робіт або послуг) за бюджетні кошти Учасник сплачує Замовнику такі штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня), а у разі здійснення попередньої оплати Учасник, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

- за надання неякісних послуг їдалень стягується штраф в розмірі 20 відсотків вартості неякісних послуг;

- за порушення строків виконання послуг їдалень Учасник сплачує пеню в розмірі облікової ставки НБУ.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під

час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 180 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і поширює свою дію на відносини, що склалися між Сторонами згідно ст. 631 Цивільного кодексу України, та діє до 31.12.2024 року

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.2. Всі зміни та доповнення до даного Договору мають бути письмово оформлені та підписані Сторонами.

XII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є: додаток 1 «Розрахунок ціни договору».

XIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник	Учасник
Бучанська гімназія № 2 Бучанської міської ради Київської області Адреса: 08292 Київська обл., Бучанський район, м. Буча, вул. Шевченка, 14-А Код ЄДРПОУ 20611906 Електронна адреса: gymnasium-2@bucharada.gov.ua Поточний рахунок: № UA178201720344250007000039476 Держказначейська служба України м. Київ МФО 820172	Комунальне підприємство громадського харчування «Продсервіс» БМР Місцезнаходження згідно реєстрації: 08292 м. Буча, вул. Сілезька, 3/23 Банківські реквізити: р/р UA803003460000026005016766601 у ПАТ АЛЬФА БАНК м. Київ МФО 300346 Код ЄДРПОУ 30530447 Інд. Под. № 305304410281 Тел.. 04597 48-9-15, 48-9-16
 М.П. Ірина МАРЧЕНКО	 Віталій РИБЧУН

Додаток №1
до Договору про закупівлю послуг
за державні кошти від 08.02.24
№ 08

Розрахунок ціни договору

Категорія дітей	Кількість учнів	Кількість діто-днів	Вартість надання послуг з харчування з розрахунку на одного учня за один день (без ПДВ)	Загальна вартість надання послуг цифрами та прописом (без ПДВ).
Послуги з організації і забезпечення харчування учнів 1-4 класів з числа пільгових категорій	41	1903	50,00	95150,00
Послуги з організації і забезпечення харчування учнів 5-9 класів з числа пільгових категорій	36	1689	60,00	101340,00
Послуги з організації і забезпечення харчування учнів 1-4 класів з числа пільгових категорій, які відвідують групу продовженого дня	1	47	30,00	1410,00
ВСЬОГО				197 900,00

 Замовник Ірина МАРЧЕНКО (підпис) М. П.	 Учасник Віталій РИБЧУН (підпис) М. П.
---	---