

240
0420

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № 445

смт. Рокитне

12. 10. 2023 року

Відділ освіти Рокитнянської селищної ради Білоцерківського району, надалі **Замовник**, в особі начальника відділу освіти Соболівської Людмили Олександрівни, що діє на підставі положення про відділ освіти з одного боку та **Яценко Анатолій Андрійович** надалі - **Виконавець**, з другого боку, разом по тексту - Сторони, уклали угоду про наступне :

1. Предмет договору

- 1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** бере на себе зобов'язання виконати у Ольшаницькому ліцеї Рокитнянської селищної ради наступні роботи :
- Підшивання стелі гіпсокартоном 10 кв.м. * 215,00 = 2150,00 грн.
 - Шпаклювання стелі 10 кв.м. x 160,00 = 1600,00 грн.
- 1.2. Послуги мають відповідати вимогам чинного законодавства.
- 1.3. **Замовник** зобов'язаний своєчасно прийняти й оплатити винагороду за надані послуги Виконавцем.
- 1.4. **Виконавець** не підпорядковується правилам внутрішнього трудового розпорядку, а сам організовує процес надання послуг, у тому числі використовує власні засоби та матеріали.
- 1.5. **Виконавець** обов'язаний
- 1.6. Факт надання відповідних послуг з боку **Виконавця** буде засвідчуватися Актами прийому наданих послуг.
- 1.7. Акт прийому наданих послуг підписується Сторонами після надання послуги та є невід'ємною частиною даного договору та підставою для виплати винагороди за надання вказаних послуг.
- 1.8. У разі отримання **Виконавцем** від **Замовника** вмотивованої відмови від підписання Акту з наданням переліку недоліків, що були допущені Виконавцем під час надання послуг, Виконавець зобов'язаний невідкладно усунути вказані Замовником недоліки.

2. Розмір та порядок оплати

- 2.1. Підставою для виплати винагороди за надані послуги **Виконавцем** є Акт приймання виконаних робіт, вказаних 8 п.1.1. даної угоди.
- 2.2. За виконану роботу **Замовник** сплачує **Виконавцеві** винагороду в сумі **3750,00 грн. (три тисячі сімсот п'ятдесят гривень 00 копійок)**
- 2.3. Винагорода за надані послуги здійснюється у безготівковій формі, у національній валюті України, шляхом перерахунку на вкладний рахунок.
- 2.4. Згідно п.167.1 ПКУ з винагороди Виконавця утримується ПДФО за ставкою 18 % та військовий збір за ставкою 1,5 %.

3. Відповідальність сторін цивільно- правового договору

- 3.1. В разі не виконання умов даної угоди Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України

4. Строк дії цивільно- правового договору

- 4.1. Даний договір (угода) вступає в силу з моменту його підписання і діє до моменту виконання Сторонами своїх зобов'язань.
- 4.2. Термін дії договору до 31.12.2023 року.

5. Форс - мажорні обставини

- 5.1. Сторони не несуть відповідальності за не виконання умов даного договору (угоди) в разі виникнення форс - мажорних обставин.
- 5.2. Сторона, для якої внаслідок форс - мажорних обставин стало неможливим виконання зобов'язань, повинна негайно повідомити протилежну Сторону за даною угодою

6. Інші умови цивільно - правового договору

- 6.1. Даний договір (угода) складений українською мовою, у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають рівну юридичну силу.

Замовник

Відділ освіти Рокитнянської селищної
ради Білоцерківського району Київської
області

09601, смт. Рокитне, вул. Заводська, 2,

МФО 820172

ЄДРПОУ 44118312

р/р UA 048201720034423000000017430

Банк: Держказначейська служба України



Л. Абелівська

Виконавець

Гусак Анатолій

Андрієвич

Адреса *с. Асманівка*

в. Теремоганівська 33

Паспорт: серія *СТ* № *156926*

Виданий «*1*» *листопада* року

Рокитнянський РВР

м.п.с. України

Інд.код

Гусак

Гусак А.А.