

ДОГОВІР № 5047
про надання послуг з централізованого водопостачання та
централізованого водовідведення

смт. Краснокутськ

«12» січня 2023 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «АГРОВОДОБУД» (код ЄДРПОУ 43460018) в особі директора Чаговця Євгенія Олександровича, що діє на підставі Статуту товариства (далі - Виконавець), з однієї сторони, і юридична особа Краснокутська селищна рада Богодухівського району Харківської області (код ЄДРПОУ 04397359), в особі Краснокутського селищного голови Карабут Ірини Олександрівни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна - індивідуальним споживачем (далі - Споживач), з іншої сторони (разом - Сторони), уклали договір про таке:

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання для задоволення питних і санітарно-гігієнічних потреб та централізованого водовідведення (при наявності мережі централізованого водовідведення). Код ДК 021:2015 - 65110000-7 - Розподіл води.

(далі - послуги), а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором.

2. Виконавець забезпечує постачання питної води з тиском відповідно до параметрів інженерно-технічних систем постачання на межі систем виконавця та інженерно-технічних систем споживача.

3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім часу перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

Послуги з централізованого водопостачання та водовідведення надаються за умови справності мереж споживача.

4. Інформація про споживача:

1) власник (співвласник, користувач) будівлі (іншого об'єкта нерухомого майна)

Згідно Додатку 1

(назва об'єкта нерухомого майна)

діє на підставі Згідно Додатку 1

(документ, що визначає право власності або користування майном)

2) адреса об'єкта водоспоживання:

вулиця Згідно Додатку 1

будинок № _____, квартира (приміщення) № _____,

село _____, індекс _____,

район _____, область Харківська;

- 3) номер контактного телефону споживача 3-14-96;
- 4) абонентський номер споживача 5047;
- 5) характеристика вузлів обліку води:

Поряд-ковий номер	Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки	Заводський номер	Перше показання/ дата 01.01.2023	Місце встановлення	Дата останньої періодичної перевірки, міжпіврічний інтервал	Примітка
1	Лічильник обліку води	СВК-1,5-1№190318	481	Адмінбудівля за адресою : с.Пархомівка, вул.Євгена Лисенка,1		
2	Лічильник обліку води	СВК-1,5-1890529	658	Адмінбудівля за адресою : с.Мурафа, вул.Центральна,41		
3	Лічильник обліку води	ЛК-15X№829703	119	Адмінбудівля за адресою : с..Каплунівка, вул.Центральна,18		
4	Лічильник обліку води	ЛК-15X№0277255	667	Адмінбудівля за адресою : с.Козіївка, вул.Слобожанська, 91		

У разі внесення змін до характеристики вузлів обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

Розмір плати за послуги

5. Тарифи на послуги встановлюються органами місцевого самоврядування відповідно до закону і становлять:

на послугу з централізованого водопостачання – Додаток 2 гривень за 1 куб. метр;

на послугу з централізованого водовідведення – ----- гривень за 1 куб. метр.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

6. Плата за послуги розраховується виходячи з розміру встановлених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства.

Загальна сума за договором 8 519,76 грн.(вісім тисяч п'ятсот дев'ятнадцять грн.76 коп.) без ПДВ, за 115 куб. метрів.

7. Розмір внесків за встановлення та заміну вузлів обліку (у разі встановлення виконавцем) визначається окремо для кожного об'єкту.

8. Розмір внесків за обслуговування вузлів обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік та коригується щороку.

9. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється виконавчими органами сільських рад відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та визначається окремо для кожного об'єкту.

Облік та порядок оплати послуг

11. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку, їх обслуговування та заміни, зняття показань.

12. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

13. Власник будівлі або його представник мають право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

14. Для отримання доступу до вузлів обліку виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів комерційного обліку із зазначенням його мети та дати.

15. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ, інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

16. Ведення обліку послуг з централізованого водопостачання здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого виконавцем на абонентський облік.

У разі наявності у споживача кількох об'єктів водоспоживання, оснащених вузлами обліку, ведення обліку наданих послуг здійснюється з урахуванням показань усіх засобів обліку, прийнятих виконавцем на абонентський облік.

17. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

Оплата послуг здійснюється не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом.

Акти виконаних робіт (наданих послуг) та рахунки на оплату послуг формуються виконавцем на основі показань вузла (вузлів) комерційного обліку з урахуванням вузлів розподільчого обліку відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання" та надаються споживачеві (його представникові) не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Акти виконаних робіт (наданих послуг) та рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача рахунки можуть надаватися в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

18. Зняття показань комерційного вузла (вузлів) обліку здійснюється щомісяця виконавцем у присутності споживача або споживачем та надаються виконавцеві у строк до останнього дня поточного місяця одним з таких способів, як телефоном, факсом, або в інший спосіб, доведений до відома споживача, та зазначаються у рахунку на оплату послуг, крім випадків, коли зняття показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

19. У разі недопущення виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань або у разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань

відповідного вузла обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

20. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання.

21. Загальний обсяг споживання питної води у будівлі визначається за показами вузлів комерційного обліку.

До встановлення вузла обліку обсяги споживання питної води визначаються за нормами споживання з розрахунку на одну особу та для ведення особистого підсобного господарства, встановленими органами місцевого самоврядування.

Обсяги спожитої у будівлі питної води, визначені за допомогою вузлів комерційного обліку (а у випадках, передбачених частиною другою статті 9 Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», - за розрахунковим або середнім споживанням), розподіляються між споживачами з урахуванням того, що:

1) у разі якщо приміщення всіх споживачів у будівлі оснащені вузлами розподільного обліку питної води, загальний обсяг спожитої у будівлі питної води розподіляється між споживачами відповідно до обсягу споживання за показаннями вузлів розподільного обліку.

Якщо виникає різниця між показаннями вузла комерційного обліку та обсягом питної води, визначеним як сума показань вузлів розподільного обліку, така різниця розподіляється відповідно до методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженій центральним органом виконавчої влади, пропорційно до обсягів спожитих послуг;

2) у разі якщо жодне приміщення у будівлі не оснащене вузлами розподільного обліку питної води, загальний обсяг спожитої у будівлі питної води розподіляється між споживачами пропорційно до кількості осіб, які фактично користуються такими послугами;

3) у разі якщо частина приміщень у будівлі оснащена вузлами розподільного обліку питної води, а частина - не оснащена, обсяг відповідної комунальної послуги, спожитий споживачами у приміщеннях, оснащених вузлами розподільного обліку, встановлюється у розмірі, визначеному за допомогою таких вузлів, а загальний обсяг спожитої у будівлі питної води (крім обсягу, витраченого споживачами у приміщеннях, оснащених вузлами розподільного обліку) розподіляється між споживачами, приміщення яких не оснащені вузлами розподільного обліку, пропорційно до кількості осіб, які фактично користуються такими послугами.

22. У разі виходу з ладу або втрати вузла обліку до відновлення його роботи або заміни ведення обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженій Мінрегіоном, з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

23. Оплата послуг здійснюється в безготівковій формі. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

24. У разі несвочасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотків суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

25. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затверджені Кабінетом Міністрів України.

26. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг.

27. У разі виявлення у будівлі витоків води із внутрішньобудинкових систем централізованого водопостачання протягом періоду, за який здійснюється розрахунок за послуги з централізованого водопостачання, розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг.

Права та обов'язки сторін

31. Споживач має право на:

1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та централізованого водовідведення;

2) забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі відповідно до нормативів питного водопостачання;

3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;

4) забезпечення послугами з централізованого водовідведення;

5) своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;

6) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

7) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі;

8) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;

9) проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

10) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

11) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;

12) розірвання договору за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

32. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоків;

2) використовувати воду тільки для питних та санітарно-гігієнічних потреб;

3) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;

4) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

5) укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;

6) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

7) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

8) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;

9) оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором;

10) допускати у своє приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку;

11) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

12) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

13) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

14) письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна та інших умов протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;

15) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

33. Виконавець має право:

1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будівель, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання";

2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до приміщень (інших об'єктів нерухомого майна) споживача для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку, що забезпечують облік споживання послуг у будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, в порядку, визначеному законом і договором;

5) припинити (обмежити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна та інших умов у випадках та порядку, передбачених договором;

8) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

34. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;

2) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

3) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

4) готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;

5) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

6) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

7) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно, а також в інших випадках, визначених договором;

8) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

9) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

10) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

11) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;

12) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг.

Відповідальність сторін

35. Споживач несе відповідальність за:

1) порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим договором;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені;

3) втручання у роботу засобів обліку води.

36. Виконавець несе відповідальність за:

- 1) невиконання умов договору;
- 2) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;
- 3) порушення прав споживачів згідно із законодавством.

Порядок припинення (обмеження) надання послуг

37. Виконавець припиняє (обмежує) надання послуг у разі:

проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через дошку (стенд) оголошень або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) в наданні відповідних послуг;

ліквідації аварії, повідомивши споживачеві через дошку (стенд) оголошень або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

38. Виконавець має право припинити (обмежити) надання відповідної послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Припинення (обмеження) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

39. Для припинення (обмеження) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості з оплати за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження, надання йому послуг може бути припинено або обмежено.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення), шляхом повідомлення по телефону або в інший спосіб.

40. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право припинити або обмежити надання послуг споживачеві.

41. Припинення (обмеження) надання послуг не є підставою для розірвання договору про надання послуг.

42. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості та після відшкодування витрат виконавця, пов'язаних з відновленням надання послуги споживачеві.

43. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

44. У разі припинення надання послуг споживач зобов'язаний самостійно вжити заходів для забезпечення питних потреб та дотримання санітарних та протипожежних норм.

Порядок оформлення претензій

45. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України “Про житлово-комунальні послуги” та відповідно до Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України.

Форс-мажорні обставини

46. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливує надання відповідної послуги згідно з договором.

47. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

48. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

Особливі умови та строк дії договору

49. Договір укладається строком на 12 календарних місяців до «31» грудня 2023 року, а в частині розрахунків між Сторонами – до повного виконання. Правові відносини між Сторонами регулюються цим Договором, починаючи з 01 січня 2023 року на підставі ст.631 Цивільного кодексу України.

50. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди.

51. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

52. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України “Про захист персональних даних” та інших законодавчих актів.

53. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

54. Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

Інші умови

Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій

ТОВ «Агроводобуд» **3-29-86**

Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення:

- Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, транспорту та екології Краснокутської селищної

ради – смт. Краснокутськ, вул. Охтирська, 1, тел. 3-14-28

- територіальний орган держпродспоживслужби: Краснокутське районо управління Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області – смт. Краснокутськ, вул. Миру, 247, тел. 3-09-82
- виконавчий комітет селищної ради: Краснокутська селищна рада Богодухівського р-ну Харківської обл.. – смт. Краснокутськ, вул. Охтирська, 1 тел. 3-14-96

Адреси та реквізити сторін

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Агроводобуд»
62002, Харківська область
смт. Краснокутськ, вул.Миру,31
Код 43460018
р/р UA523518230000026007300242966
філія ХОУ АТ «Ощадбанк»
МФО 351823
Платник єдиного податку 3 групи за ставкою
5%
E-mail: krkut-ab@meta.ua
Тел.(05756)3-29-86

Директор

(підпис)

Є.О. Чаговець



Споживач

Краснокутська селищна рада
Богодухівського району Харківської
області
62002 Україна Харківська обл., смт.
Краснокутськ, вул. Охтирська, 1
Код 04397359
р/р UA868201720344260038000035031
Державна казначейська служба України,
м.Київ
МФО 820172
Не платник ПДВ і єдиного податку
(неприбуткова організація)

Краснокутський селищний голова

(підпис)

І.О. Карабут



до Договору № 5047 від «12» січня 2023 року

Назва об'єкта нерухомого майна	Адреса	Кількість, м3	Сума на 3 міс.
Адмінбудівля	с. Пархомівка, вул. Євгена Лисенка,1	15	1981,95
Адмінбудівля	с. Мурафа, вул. Центральна,41	43	2783,82
Адмінбудівля	с. Каплунівка, вул. Центральна,18	15	985,35
Адмінбудівля	с. Козіївка, вул. Слобожанська,91	42	2768,64
ВСЬОГО :		115	8519,76

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «Агроводобуд»

СПОЖИВАЧ:

Краснокутська селищна рада
Богодухівського району Харківської області

Директор

Є.О.Чаговець



Краснокутський селищний голова

І.О.Карабут



ДОДАТОК № 2
до Договору № 5047
від «12» січня 2023 року

Тарифи на послуги з централізованого водопостачання, встановлені органами місцевого самоврядування, для бюджетних установ станом на 01.01.2023 р. становлять:

–	с. Козіївка	65,92 грн. за 1м3
–	с. Мурафа	64,74 грн. за 1м3
–	с. Каплунівка	65,69 грн. за 1м3
–	с. Пархомівка	132,13 грн. за 1м3

Директор
ТОВ «Агроводобуд»



Є.О.Чаговець