

Сумська філія Харківського національного університету внутрішніх справ, в особі Лукаша Сергія Станіславовича, що діє на підставі Положення та Довіреності №1/1074 від 16.05.2022 р., (далі – Замовник), з однієї сторони та **ФОП Барабанцева Світлана Григорівна**, в особі Барабанцевої Світлани Григорівни, яка діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи підприємця, (далі – Постачальник), з другої сторони, разом іменуються як Сторони, уклали цей Договір про закупівлю (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику Товар, а саме: журнали та довідки – надалі «Товар», **Коди ЄЗС ДК 021:2015**

22810000-1 Паперові чи картонні реєстраційні журнали на суму 2 400,00 грн.;

22820000-4 Бланки на суму 1 120,00 грн.;

згідно Специфікації (Додаток №1) до цього Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Товар повинен відповідати основним технічним вимогам зазначеним в Специфікації (Додаток №1).

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

2. Умови та строки поставки

2.1. Термін поставки Товару: протягом 10 (десяти) робочих днів з дати надання заявки Замовником, з відповідною його кількістю.

2.2. Місце поставки Товару – за адресою Замовника: м. Суми, вул. Василя Огієвського, 41.

Сторони домовились, що Постачальник проводить доставку за свій рахунок згідно графіку роботи Замовника.

2.3. При передачі Товару Постачальник повинен передати Замовнику видаткову накладну (оформлену згідно діючого законодавства);

2.4. Приймання-передача Товару здійснюється у присутності представників Постачальника та Замовника після розвантаження та перевірки їх кількості, якості тощо.

2.5. Факт приймання-передачі Товару засвідчується уповноваженими представниками Сторін шляхом підписання видаткової накладної. Датою поставки Товару є дата підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Замовника з дати підписання Сторонами видаткової накладної.

2.6. Відповідальність за правильність та повноту оформлення товаросупровідних документів і наслідки, пов'язані із затримками при постачанні Товару, приймає на себе Постачальник.

2.7. При виникненні додаткових витрат у зв'язку з неправильністю оформлення товаросупровідних документів або неможливістю відправлення Товару з вини Постачальника, такі витрати (у тому числі по доставці Товару в кінцевий пункт призначення) здійснюються Постачальником.

3. Ціна Договору

3.1. Сума визначена у Договорі (з урахуванням всіх витрат, зборів та податків Постачальника) складає **3 520,00 грн. (Три тисячі п'ятсот двадцять грн. 00 коп.), без ПДВ**. Розрахунок суми наводиться в Специфікації (Додаток №1), яка є невід'ємною частиною Договору.

3.2. Кількість, ціна за одиницю Товару, та загальна вартість Товару, який постачається згідно Договору наведено в Специфікації та зазначається також у видатковій накладній та рахунку, які є невід'ємною частиною Договору.

3.3. Ціни, вказані у Специфікації, встановлюються твердими і перегляду не підлягають, крім випадків, зазначених статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі». У цьому випадку Сторони укладають додаткову угоду до Договору, що є невід'ємною частиною Договору.

3.4. Сума визначена у Договорі може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства).

3.5. В ціну включаються витрати на транспортування Товару Замовнику, складання та розвантаження у приміщенні Замовника, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів), виконання гарантійних зобов'язань Постачальника, а також інші витрати Постачальника

3.6. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення суми, визначеної в Договорі.

3.7. Ціни на Товар встановлюються в національній валюті України.

3.8. Валютою Договору є гривня України.

4. Якість та упаковка Товару

4.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України до цієї категорії Товарів. Технічні, якісні характеристики Товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля), та які визначені у Специфікації (Додатку №1).

4.2. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає умовам Договору за якістю. Товар неналежної якості підлягає обов'язковому поверненню Постачальнику. Постачальник зобов'язаний замінити Товар неналежної якості у строк не більш 5 (п'яти) робочих днів.

4.3. У разі поставки Товару, в якому після прийняття виявлені дефекти або недоліки, Постачальник зобов'язується своїми силами та за свій рахунок усунути дефекти, недоліки або замінити такий Товар на Товар належної якості у строк не більш 14 (чотирнадцяти) календарних днів.

4.4. Всі витрати, пов'язані із заміною, усуненням дефектів або недоліків Товару, тощо, несе Постачальник.

5. Порядок здійснення оплати

5.1. Оплата проводиться у безготівковій формі після пред'явлення Постачальником видаткової накладної на Товар, відповідних сертифікатів якості протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту підписання накладної на отримання Товару Замовником.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснити оплату за поставлений Товар.

6.1.2. Прийняти поставлений Товар згідно видаткової накладної.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це Постачальника у найкоротший термін, але не пізніше ніж за 3 (три) робочі дні з моменту прийняття рішення про дострокове розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 2.3 цього Договору (відсутність печатки*, підписів, технічних помилок тощо).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим цим Договором.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням із Замовником.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За порушення умов Договору (строків поставки Товару) Постачальник виплачує пеню у розмірі 0,1% вартості Товару, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

7.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) Товару стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісного (некомплектного) Товару.

7.4. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

7.5. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за Договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

7.6. Замовник не несе майнової відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки фінансування з бюджету або коригування відповідних програм місцевого або державного бюджетів.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

10. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків – до повного розрахунку між Сторонами.

10.2. Усі додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

11. Прикінцеві положення

11.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.

11.2. Всі зміни і доповнення до Договору оформлюються шляхом укладання додаткових угод, що є невід'ємною частиною Договору. Виправлення в тексті Договору та додаткових угод не допускаються.

11.3. Дія Договору припиняється :

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою Сторін;
- коли у зв'язку із специфікою діяльності Замовника відпадає потреба у даному Товарі;

- у випадку необґрунтованого підвищення цін на Товари з боку Постачальника.

11.4. Цей Договір може бути розірваний односторонньо за ініціативою Замовника у разі затримки поставки Товару на строк більше 10 (десяти) днів, якщо у межах цього часу не досягнуто домовленості між Замовником та Постачальником про продовження термінів виконання;

11.5. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток № 1 (Специфікація).

12. Юридичні адреси та реквізити Сторін:

ЗАМОВНИК:

Сумська філія Харківського національного
університету внутрішніх справ
40007, м. Суми, вул. Миру, 24
ЄДРПОУ 25576037,
р/р UA088201720343151002200017869,
UA898201720343160002000017869
ДКСУ м. Київ, МФО 820172
ПІН 085710920328, код філії 02
витяг з реєстру платників ПДВ
№1920324500191
тел./факс (0542) 33-03-18

Директор _____ / Лукаш С.С./
(підпис та печатка)



ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа - підприємець
Барабанцева Світлана Григорівна
40021, м. Сумивул. Заярного, буд. 9,
ЄДРПОУ: 2598407867
р/р. UA43375460000026001060281158

Банк: Сумська ф-я КБ «Приватбанк»



ФО-П _____ / С.Г.Барабанцева /
(підпис та печатка)

Додаток № 1
до Договору № 125
від « 19 » 09 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Товар	ДК:021:2015	Кіл-сть	Од.	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Журнал обліку навчальних занять	22810000-1	3	шт	300,00	900,00
2	Журнал інструктажів	22810000-1	8	шт	100,00	800,00
3	Журнал індивідуальний план роботи викладача	22810000-1	2	шт	150,00	300,00
4	Журнал обліку відвідування та успішності поліцейських зі службової підготовки	22810000-1	2	шт	200,00	400,00
5	Довідка про закінчення первинної професійної підготовки	22820000-4	70	шт	16,00	1 120,00
Всього:						3 520,00

Всього найменувань 5, на суму **3 520,00 грн.**
Три тисячі п'ятсот двадцять гривень 00 копійок. Без ПДВ.

ЗАМОВНИК:

Сумська філія Харківського національного
університету внутрішніх справ
40007, м. Суми, вул. Миру, 24
ЄДРПОУ 25576037,
р/р UA088201720343151002200017869,
UA898201720343160002000017869
ДКСУ м. Київ, МФО 820172
ПІН 085710920328, код філії 02
витяг з реєстру платників ПДВ
№1920324500191
тел./факс (0542) 33-03-18

Директор  Лукаш С.С./
(підпис та печатка)

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа - підприємець
Барабанцева Світлана Григорівна
40021, м. Сумивул. Заярного, буд. 9,
ЄДРПОУ: 2598407867
р/р. UA43375460000026001060281158

Банк: Сумська ф-я КБ «Приватбанк»

ФО-П  / С.Г.Барабанцева /
(підпис та печатка)