**Проєкт договору про закупівлю**

ДОГОВІР

**про закупівлю товару № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(номер договору)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

*(місце укладення договору) (дата укладення договору)*

**Опорний заклад загальної середньої освіти «Любешівський ліцей» Любешівської селищної ради Волинської області** (далі – «Замовник» «Покупець»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням сесії Любешівської селищної ради від 23.06.2021 р. №11/31, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(вказати повне найменування)*

(далі – «Постачальник»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(вказати посаду особи, що підписує договір)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*(вказати прізвище, ім’я, по батькові)*

що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(вказати найменування документа та дату видачі на підставі якого особа підписує договір)*

з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») керуючись нормами чинного законодавства України, з урахуванням пропозиції учасника процедури закупівлі, уклали цей Договір (надалі іменується – «Договір») про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується передати (поставити) Покупцю товар – **Брикети торфові** *(ДК 021:2015: 09110000-3 – Тверде паливо),*визначений за цінами (далі - Товар), зазначений у специфікації, що додається до Договору про закупівлю і є його невід’ємною частиною, а Покупець - прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Кількість товару: 174 т.

Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування Покупця.

1.3. Покупець має право в односторонньому порядку відмовитися від поставки всього або частини Товару шляхом направлення Постачальнику повідомлення не пізніше 2 днів до дати поставки Товару, зазначеного у повідомленні. Повідомлення направляється поштовим або електронним зв’язком відповідно до умов цього Договору щодо порядку взаємодії Сторін, викладеного в п. 13.9 Договору.

1.4. Сторони можуть внести зміни до договору у випадках, передбачених Договором та Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі – Особливості).

1. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Якість товару має відповідати вимогам державних стандартів та/або технічним умовам, а також умовам, встановленим чинним законодавством до товару даного виду.

2.2.Покупець залишає за собою право у будь - який час відбирати зразки поставленої продукції для проведення досліджень на відповідність наданим документам щодо якості та безпеки в спеціальних акредитованих на це лабораторіях (не більше трьох разів за строк дії договору). Вартість проведення досліджень сплачує Покупець або Постачальник (за домовленістю).

2.3. Якщо товар, який перевіряється, або випробовується, не відповідає нормативним документам - Покупець має право від нього відмовитися, а Постачальник зобов’язаний або замінити неякісний товар на товар належної якості, згідно з вимогами Закону України "Про захист прав споживачів", або усунути усі порушення іншим, погодженим із Покупцем способом.

2.4. Неякісним вважається товар, якісні показники і властивості якого не відповідають зазначеним у нормативному документі чи нормативно-правовому акті, виготовлений із застосуванням не дозволених у встановленому законом порядку компонентів, добавок, матеріалів, технологій тощо, а також товар, якість якого знизилась унаслідок порушення правил зберігання, транспортування, при наявності у товару стороннього невластивого запаху, ознак намокання, сторонніх домішок, забруднень товару, з явно вираженими ознаками псування.

2.5. Постачальник зобов’язаний компенсувати Покупцю всі збитки, понесені останнім у зв'язку з застосуванням до нього санкцій уповноваженими контролюючими органами, якщо такі санкції є наслідком поставки Постачальником неякісного та невідповідного товару або порушення Постачальником умов здійснення поставки

2.6. Постачальник гарантує відсутність прав на Товар у будь-якої третьої сторони, в тому числі, але не виключно:що Товар не знаходитьсяпід забороною відчуження, арештом, у власності третьої сторони, заставі, користуванні, а також що Товар не пов’язаний з інтелектуальною власністю.

2.7.Сторони можуть внести зміни до договору щодо якості товару у випадках, передбачених Договором шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід’ємною частиною.

1. ЦІНА ДОГОВОРУ
   1. Ціна Договору становить:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (цифрами, словами)без/ в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_грн.
   2. Ціни на товар встановлюються з урахуванням всіх податків та зборів, обов’язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством, та інших витрат передбачених для товару даного виду згідно з чинним законодавством.
   3. Сторони можуть внести зміни до договору щодо зміни ціни у випадках, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» з врахуванням Особливостей шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід’ємною частиною.
   4. Ціна договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.
2. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за товар здійснюються на умовах відстрочки платежу протягом 15робочих днів з дня поставки (передачі) товару та пред’явлення Постачальником накладної на оплату товару, яка має бути надана бухгалтерії протягом одного робочого дня після одержання товару.

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 10-тиробочих днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

У разі зменшення або відсутності бюджетного фінансування Покупець не несе матеріальної відповідальності за несвоєчасне виконання умов Договору.

4.2. Розрахунки між сторонами проводяться в національній валюті України - гривні.

Вид розрахунків – безготівковий, шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника зазначений у реквізитах цього Договору, згідно видаткової накладної Постачальника.

4.3. Бюджетні зобов’язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4.4. Зобов'язання Покупця з оплати вважається виконаним з моменту списання грошових коштів з розрахункового рахунку Покупця.

1. ПОСТАВКА (ПЕРЕДАЧА) ТОВАРУ

5.1. Поставка Товару здійснюється частинами, згідно заявок Замовника, **до 31 березня 2024 року.**

5.2.Поставка здійснюється автотранспортом Постачальника згідно заявки (усної або письмової) Покупця у строк що не перевищує 3-х днів з моменту отримання заявки Постачальником, за адресами Покупця вказаних в Додатку 2 у робочі дні і години. Перехід права власності на товар від Постачальника до Покупця відбувається в момент підписання накладної.

5.3. Постачальник дає згоду на безперешкодне зважування кожної партії завезеного товару в присутності представника Покупця. Товар постачається у робочі дні з 900 до 1800 год.

Якщо за результатами зважування тонаж буде меншим ніж заявлений в товаро-транспортній накладній, оплату за послугу зважування здійснює Постачальник.

5.4. Заявка, оформлюється на фірмовому бланку Покупця та направляється Постачальнику за допомогою будь-яких з нижче наведенихспособів:

- за допомогою електронної пошти;

- за допомогою телефонного зв’язку.

Заявка на поставку Товару згідно з умовами Договору вважається отриманою Постачальником у день здійснення телефонного дзвінка Покупця Постачальнику, доказом чого є скріншот екрану засобу зв’язку Покупця.

Заявка, на поставку Товару, здійснена Покупцем за допомогою електронної пошти, вважається отриманою Постачальником відповідно до порядку взаємодії листування Сторін, передбаченого у п.13.9 Договору.

5.5.Місце поставки (передачі) товару:

- ОЗЗСО «Любешівський ліцей» - вул. Незалежності, 39, смт Любешів, Камінь-Каширський район, Волинська область – 164 т.;

- Підкормільська гімназія – філія ОЗЗСО «Любешівський ліцей» - вул. Молодіжна, 1, с. Підкормілля, Камінь-Каширський район, Волинська область – 6 т.;

- Селісоцька початкова школа – філія ОЗЗСО «Любешівський ліцей» - вул. Незалежності, 7, с. Селісок, Камінь-Каширський район, Волинська область – 4 т.

5.6. У разі порушення Постачальником умови про строк поставки більш ніж на 5 робочих днів, Замовник має право відмовитися від приймання і оплати простроченого постачанням Товару без пояснення будь-яких причин і відшкодування Постачальнику будь-яких витрат (збитків) і розірвати Договір в односторонньому порядку.

5.7. Постачальник зобов'язаний надати Замовнику до початку приймання Товару, без додаткової оплати, наступні документи:

а) накладну на оплату Товару;

б) транспортні та супровідні документи.

5.7.Розвантаження має здійснюватись працівниками Постачальника.

1. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов’язаний:

- своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплачувати за поставлений (переданий) товар;

- приймати поставлений товар згідно з замовленням за видатковою накладною та умов цього договору.

6.2. Покупець має право:

- у випадку виникнення претензій щодо якості товару, відмовитися від приймання товару неналежної якості. Постачальник зобов’язаний замінити цей товар, впродовж трьох робочих днів з моменту отримання обгрунтованої претензії від Покупця. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості несе Постачальник

- достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у строк, не пізніше ніж протягом 10 (десяти) календарних днів;

- контролювати поставку (передачу) товару у строки, встановлені Договором та заявкою;

- залучати фахівців Покупця або сторонніх експертів для приймання товару від Постачальника;

- повернути неякісний товар Постачальнику;

- зменшувати обсяг закупівлі товару та суму Договору в залежності від фінансових можливостей та своїх потреб.

- в односторонньому порядку розірвати договір, у випадку дворазового прострочення строку поставки товару на один день, про що має складатися працівниками закладу відповідний акт.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

- забезпечити поставку (передачу) товару у строки, встановлені Договором;

- забезпечити поставку (передачу) товару, якість якого відповідає вимогам стандартів, а також умовам, встановленим чинним законодавством до товару даного виду.

6.4. Постачальник має право:

- своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) отримати плату за поставлений (переданий) товар;

- достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов’язань Покупцем, повідомивши про це його у строк, не пізніше ніж протягом 30 (тридцяти) календарних днів.

1. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2.У разі несвоєчасного виконання взятих на себе зобов'язань з постачання Товару Постачальник повинен сплатити Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни непоставленого Товару, за кожен день затримки поставки. У разі порушеннястроків поставки більше ніж на 5 календарних днів Замовник має право відмовитись від подальшого приймання та оплати Товару.

Сплата пені не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

7.3.У разі порушення термінів або обсягів поставок Товару, Постачальник сплачує Замовнику неустойку у розмірі 10% від ціни непоставлених в зазначений термін Товарів.

7.4. У разі передачі Постачальником Товару неналежної якості, що може бути встановлено Замовником при отриманні, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% від ціни такого Товару.

7.5. У разі відмови від поставки Товару, Постачальник повинен сплатити Замовнику штраф у розмірі 20% відціни договору.

7.6. У разі, якщо усунення дефектів або заміни Товару перевищить 20 (двадцять) календарних днів, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від ціни Договору, а також відшкодовує всі понесені Замовником збитки.

7.7. У разі передачі Постачальником третім особам повністю або частково свої права та зобов'язання за цим договором без попередньої письмової згоди з Замовником Постачальник сплачує штраф у розмірі 50% від ціни Договору.

7.8. Неустойка, що підлягає сплаті Постачальником, а також понесені Покупцем витрати і збитки, що підлягають відшкодуванню Постачальником, розраховані в порядку, визначеному цим Договором та чиним законодавством, можуть бути утримані Замовником в односторонньому безумовному порядку (в тому числі після закінчення строку (терміну) дії цього Договору) з суми, що підлягає оплаті Постачальнику, шляхом відправки Постачальнику відповідного повідомлення із зазначенням суми неустойки, розрахунку витрат і збитків. Утримання неустойки, витрат і збитків, зазначених у повідомленні, вважаються виконаними в повному обсязі зобов’язання Замовника по перерахуванню грошових коштів в сумі, що підлягала сплаті Постачальнику до утримання неустойки, витрат і збитків, а також зобов’язання Постачальника по сплаті Покупцю неустойки, витрат і збитків, зазначених повідомленні.

У разі якщо сума неустойки, витрат і збитків, що підлягають утриманню, перевищить суму, що підлягає оплаті Постачальнику,оперативно-господарська санкція, передбачена цим пунктом цього Договору, за рішенням Покупця може бути поширена також і на інші договори, укладені між Покупцем і Постачальником.

7.9. Оплата штрафних санкцій, а також застосування до Постачальника оперативно-господарської санкції, не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за цим Договором.

1. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Жодна зі сторін цього договору не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких його умов у разі настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), як передбачено в п.8.2 цього договору.

8.2. Під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) слід вважати обставини, що знаходяться поза контролем волі Сторін Договору і які роблять виконання умов Договору неможливим.

Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога,воєнний стан, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

Відсутність у постачальника коштів або відповідних дозвільних документів, потрібних для виконання зобов’язань за цим договором, не є обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами).

Доказом виникнення обставин непереборної сили (форм-мажорних обставин) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (Сертифікат згідно з чинним законодавством) або відповідними компетентними органами.

8.3. Сторона, яка не може виконувати свої зобов'язання за Договором через обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), повинна протягом 10 (десяти) робочих днів з дати виникнення цих обставин повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення повідомлення у спосіб зазначений п.13.9 з наданням підтверджуючих документів відповідно до п. 8.2 цього договору.

8.4. Існування обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) звільняє сторону договору саме від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язання, але не звільняє від обов’язку виконати це зобов’язання після припинення таких обставин. Сторони зобов’язуються здійснювати всі залежні від них дії для повного та своєчасного виконання взятих на себе зобов’язань за цим Договором, але, якщо обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) унеможливлять виконання таких зобов’язань, Сторони звільняються від відповідальності за таке невиконання.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжується більш як 30 (тридцять) календарних днів, кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку розірвати договір, повідомивши письмово або електронним шляхом відповідно до умов (п.13.9 цього договору) про розірвання іншу сторону не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до очікуваної дати розірвання, яка зазначається в повідомленні.

8.6. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які роблять неможливим повне або часткове виконання Стороною своїх зобов’язань за Договором, виконання зобов’язань за цим договором продовжується на строк, відповідний строку дії вказаних обставин.

1. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ
   1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
   2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

**X. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Покупцем в частині, що стосується:

якості поставленого Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку поставки Товару;

розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3 У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав’язків (далі – Санкція).

10.4 Строк дії Санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Покупцем на електронну адресу Постачальника, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника, передбачену в Договорі. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Покупцем на адресу Постачальника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Покупця про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Покупцем такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Покупцю, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Покупцем на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

**ХІ. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

11.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних в договорі та оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування згідно п.13.9 Договору.

11.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

ХІІ. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Договір про закупівлю набирає чинності з дня його укладення (підписання) сторонами та діє **до 31 грудня 2024 року** включно, а в частині виконання зобов’язань діє до повного їх виконання.

12.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов’язань за цим Договором, а також не звільняє від відповідальності за неналежно виконані, за невиконані зобов’язання, передбачені Договором.

12.3. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувалися при укладанні Договору, внаслідок чого товар перестане відповідати вимогам (потребам) Покупця, до Договору вносяться зміни, або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою.

12.4. Дію цього Договору може бути достроково припинено після виконання в повному обсязі Сторонами визначених Договором зобов’язань (проведення оплати за поставлений Товар належної якості в повному обсязі).

12.5. Сторони можуть внести зміни до договору щодо строку дії у випадках, передбачених Договором та Законом України «Про публічні закупівлі» з врахуванням Особливостей шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід’ємною частиною.

ХІІІ. ІНШІ УМОВИ

13.1.Цей договір складено українською мовою в 2-х оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.Договір укладається в повному розумінні Сторонами його умов.

Усі зміни та доповнення до Договору є його невід’ємною частиною та дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками та скріплені печатками Сторін (за наявності).

Усі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками (за наявності).

13.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

13.2.1. *зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.* Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;

13.2.2.  *погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесеня змін до договору про закупівлю в частині змінціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення*, - У разі коливання ціни товару  на ринку , Постачальник не пізніше ніж за 10 робочих днів письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни товару на ринку підтверджується довідкою(ми) або листом(ми) (завіреними копіями цих довідки(ок) або листа(ів)) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку товару, що є предметом закупівлі за цим Договором. Зміна ціни після поставки й оплати Товару не допускається;

13.2.3. *покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі про закупівлю.* Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості товару  за умови, що така зміна не призведе до зміни товару та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару;

13.2.4. *продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю*. Строк дії Договору та/або виконання зобов`язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;

13.2.5. *погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.* Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

13.2.6. *зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.* Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

13.2.7. *зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів), нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.* Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти  відповідного уповноваженого органу або держави щодо встановлення регульованих цін;

13.2.8. *зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі-Закон).* Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20% буде відраховуватись від початкової вартості укладеного Договору про закупівлю.

13.3. Цей Договір може бути змінений або розірваний за згодою Сторін. Про намір розірвати Договір, Сторона повинна повідомити іншу не менше ніж за 10 (десять) робочих днів.

13.4. Покупець має право в будь-який час розірвати Договір.У разі одностороннього розірвання Договору Постачальник має бути повідомлений про це не меншніж за 10 робочих днів до дати розірвання Договору відповідно до умов взаємодії Сторін, прописаних у п. 13.9 цього Договору.

13.5. Жодна зі Сторін не має права передавати третім особам повністю або частково свої права та обов’язки за цим Договором без попередньої письмової згоди іншої Сторони.

13.6. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі відповідно до умов взаємодії Сторін, прописаних у п. 13.9 цього Договору, протягом 3 робочих днів з моменту настання відповідних змін.

13.7. У разі припинення Постачальником підприємницької діяльності, ліквідації, порушення справи про банкрутство або зміни статусу платника податку на прибуток, Постачальник зобов’язаний протягом 7 днів повідомити про таке Замовника шляхом поштового або електронного зв'язку відповідно до умов взаємодії Сторін, передбачених у п. 13.9цього Договору.

13.8. Сторони дають згоду на обробку своїх персональних даних згідно з Законом України від 01.06.2010 № 2297 «Про захист персональних даних».

13.9. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та адрес.

Сторони цього договору домовились про такі умови електронного листування між сторонами. Сторона повідомляє іншу Сторону шляхом направлення електронного листа з електронної адреси, зазначеної в додатку1до цього Договору на електронну адресу іншої Сторони Договору, зазначену в додатку 1 до цього Договору. Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього Договору (далі -Дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, зазначеної в додатку 1 до цього Договору, є належним доказом повідомленням іншої Сторони згідно умов цього договору.

Обов’язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), які надсилаються Сторонами шляхом електронного зв’язку на електронні адреси, зазначені в додатку 1 до цього Договору, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Перелік осіб, уповневажених вести електронне листування, Сторонами узгоджено в додатку 1 до Договору.

Сторони гарантують доступ виключно уповноважених представників сторін до адрес електронної пошти, зазначених в Договорі, та забезпечують всі необхідні організаційні та технічні засоби для належного захисту електронних поштових скриньок від несанкціонованого доступу. Сторони зобов’язуються протягом 3 робочих днів з моменту настання змін в адресі електронної пошти повідомити іншу Сторону про такі зміни.

Сторони цього договору домовились про такі умови поштового листування між сторонами.

Для поштового листування Сторони використовують поштові адреси, зазначені в розділі 15 Договору. Поштовий лист відправляється однією Стороною іншій Стороні рекомендованим листом з описом вкладення й повідомленням про вручення.

Якщо поштовий лист повернуто підприємством зв`язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, то вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

13.10. Усі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення печатками Сторін (за наявності).

13.11. Обмін інформацією здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

XIV. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід’ємними частинами цього Договору є :

- Додаток 1 – Специфікація та перелік уповноважених осіб, контактні телефони поштові та електронні адреси Сторін для листування.

- Додаток 2 –Місце поставки (передачі) товару .

**XV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | **ПОКУПЕЦЬ:** |
| Повне найменування:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ідентифікаційний код: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Банк одержувача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО (код банку): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ел.адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *посада особи, що підписує договір*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *П.І.Б. особи, що підписує договір МП підпис* | Повне найменування:  **Опорний заклад загальної середньої освіти «Любешівський ліцей» Любешівської селищної ради Волинської області**  Місцезнаходження: 44201, Волинська обл., Камінь-Каширський район, смт Любешів, вул. Незалежності, будинок 39  код ЄДРПОУ 23017227  ел.адреса: [nvklubesh@gmail.com](mailto:nvklubesh@gmail.com)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *посада особи, що підписує договір*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *П.І.Б. особи, що підписує договір МП підпис* |

**Додаток 1**

**до Договору про закупівлю товару**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року**

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Найменування товару | Одиниця виміру, од. | Загальна кількість Товару | Ціна за одиницю Товару без ПДВ  (грн.) | Вартість Товару без ПДВ (грн.) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| Всього сума без ПДВ: | | | | |  |
| ПДВ: | | | | |  |
| Загальна вартість продукції складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_коп.без/в тому числі ПДВ | | | | | |

**Перелік уповноважених осіб, контактні телефони, поштові та електронні адреси Сторін для листування**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | **ЗАМОВНИК:** |
| Повне найменування:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Уповноважена особа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Поштова адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Електронна адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактні телефони:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Повне найменування:  **Опорний заклад загальної середньої освіти «Любешівський ліцей» Любешівської селищної ради Волинської області**  Уповневажена особа:  Поштова адреса: 44201, Волинська обл., Камінь-Каширський район, смт Любешів, вул. Незалежності, будинок 39  Електронна адреса: [buhlyceum@ukr.net](mailto:buhlyceum@ukr.net)  Контактні телефони:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | **ЗАМОВНИК:** |
| Повне найменування:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *посада особи, що підписує договір*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *П.І.Б. особи, що підписує договір МП підпис* | Повне найменування:  **Опорний заклад загальної середньої освіти «Любешівський ліцей» Любешівської селищної ради Волинської області**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *посада особи, що підписує договір*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *П.І.Б. особи, що підписує договір МП підпис* |