

ДОГОВІР № 36

про закупівлю товарів за державні кошти

м. Хуст
р.

«21» 02 2024

Замовник, Управління освіти, релігій та у справах національностей виконавчого комітету Хустської міської ради, в особі начальника управління Калинич Олеси Василівни, що діє на підставі Положення про управління (далі – Замовник), з однієї сторони, і Постачальник, ФОП Бордей Марія Василівна, що діє на підставі Виписки, (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали даний договір про наступне (далі – Договір):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується протягом 2024 року поставити Замовникові: **Макарони за ДК 021:2015: 15850000-1 Макаронні вироби**(далі – Товар), зазначене в специфікації до цього Договору (Додаток №1) для закладів освіти Хустської міської ради, а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, прийняти і оплатити поставлений товар.

1.2. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

1.3. Асортимент, кількість, ціна та загальна сума кожної поставки фіксуються у видаткових накладних, оформлених на кожну окрему партію товару.

ІІ. СУМА ДОГОВОРУ ТА ЦІНИ

2.1. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України – гривні.

2.2. Ціна за одиницю товару та кількість товару зазначені в Додатку №1 до цього Договору.

2.3. Загальна сума Договору складає 99 000.00 (Дев'яносто дев'ять тисяч гривень 00 копійок) гривень без ПДВ.

2.4. Кількість товару, що є предметом Договору, може бути скоригована в залежності від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

2.5. Сума цього Договору може бути скоригована в залежності від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

2.6. Бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

ІІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

3.1. Постачальник гарантує, що Товар, який постачається за Договором відповідає технічним умовам (ТУ) і вимогам якості діючих державних стандартів на території України.

3.2. На кожну партію товару при поставці Замовнику надається копія сертифікату відповідності товару вимогам якості та/або інший документ, який підтверджує якість товару згідно вимог чинного законодавства України.

3.3. У випадку виявлення Замовником неякісного товару при поставці, Замовник відмовляється від приймання партії товару, або її частини, про що Сторони складають і підписують відповідний акт.

3.4. Постачальник гарантує якість товару, що закуповується Замовником за цим Договором. Гарантія якості діє протягом строку, встановленого виробником товару, та вказаного на упаковці товару терміну придатності.

3.5. Претензії щодо якості товару подаються Постачальнику в день передачі товару Замовнику. Якщо протягом терміну дії гарантії товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний у дводенний термін замінити цей товар. При виявленні на момент постачання неякісного товару складається акт з участю представника Постачальника. Неякісний товар підлягає поверненню Постачальнику. Всі

витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.), несе Постачальник.

3.6. Гарантія Постачальника не поширюється на знищення, пошкодження або інші дефекти товару, що виникли унаслідок невірної або недбалого зберігання та користування товаром споживачем після його приймання Замовником.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за поставлений товар здійснюється шляхом перерахування коштів Замовника на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 5 (п'яти) робочих днів. Підставою для проведення розрахунків є видаткові накладні.

4.2. Всі розрахунки за цим Договором здійснюються Сторонами у безготівковій формі, відповідно до реквізитів Сторін, визначених у цьому Договорі.

4.3. На вимогу Замовника Сторони проводять звірку взаєморозрахунків у визначеному Замовником порядку.

4.4. За товар, доставлений з недоліками та/або дефектами, простроченим терміном придатності або без наявності супровідних документів, що підтверджують якість, розрахунок не проводиться до моменту заміни такого товару.

V. ПОСТАВКА ТА ПАКУВАННЯ

5.1. Поставка Товару за цим Договором здійснюється Постачальником партіями, згідно Специфікації, відповідно до заявок Замовника. Заявка Замовника має містити інформацію щодо асортименту товару, його кількості, дати поставки товару, адреси місця поставки Товару. Заявка надається Замовником Постачальнику в письмовій формі, або телефонним чи факсимільним зв'язком.

5.2. Поставка товару здійснюється згідно узгодженого із Замовником графіка, не рідше 1-го разу на два тижні, починаючи з 07.00 год. і не пізніше 16:00 год. згідно замовлень дрібнооптовими партіями на адресу кожного закладу освіти за заявками уповноважених осіб Замовника (закладів освіти Хустської міської ради). Поставка не пізніше одного дня з моменту одержання відповідної заявки від Замовника. Графік постачання товару може бути змінено в залежності від реальних потреб Замовника.

5.3. Постачальник доставляє вказану у замовленні кількість товару до кожного закладу освіти за заявками уповноважених осіб Замовника.

5.4. Датою та часом поставки партії товару Постачальником є дата та час фактичного передання Постачальником партії товару закладам освіти.

5.5. Товар передається представникам Замовника уповноваженою особою, яка діє на підставі довіреності виданої Постачальником.

5.6. Товар приймається уповноваженими особами Замовника, перелік яких надається Постачальнику.

5.7. Товар повинен відвантажуватися в упакованні/тарі, яка відповідає характеру Товару, що поставляється, і забезпечує його повне збереження від всякого роду ушкоджень, псування і т.п. на період поставки та зберігання на протязі терміну придатності. Постачальник несе відповідальність за якість товару протягом усього терміну придатності.

5.8. У випадку прибуття Замовнику ушкодженого упаковки, маркування, Замовник може відмовитися від приймання такого Товару, а Постачальник - зобов'язаний забрати такий Товар протягом 2(двох) робочих днів з моменту одержання повідомлення Замовника.

5.9. При виявленні прихованих недоліків Товару, упаковки, маркування, недостаті у дрібному упакованні після завершення приймання, Постачальник здійснює на вибір Замовника за свій рахунок одну з наступних дій:

- заміну Товару не пізніше наступного дня з моменту отримання повідомлення Замовника, на аналогічний Товар.

- вивезення Товару з території Замовника протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання повідомлення Замовника, з перерахунком платіжних зобов'язань Замовника, або, якщо Товар оплачений, - поверненням його вартості.

5.10. Товар повинен зберігатися та транспортуватися з дотриманням відповідних температурних умов. При пошкодженні та/або порушенні умов транспортування і зберігання, відповідальність за зазначені ризики несе Постачальник.

5.11. Зобов'язання Постачальника щодо поставки партії товару Замовнику вважаються виконаними Постачальником у повному обсязі з моменту передачі Товару представникам Замовника у місцях поставки та підписання Сторонами товарно-транспортних, видаткових накладних, один екземпляр яких залишається у Замовника, а другий у Постачальника. Замовник набуває права власності на партію Товару з моменту підписання зазначених документів.

5.12. Замовник забезпечує зберігання Товару та несе матеріальну відповідальність за ушкодження Товару, що виникли з його вини.

5.13. Замовник гарантує зберігання товарів на складі згідно видової приналежності — маркуванню, вказаному на етикетці. При порушенні умов зберігання претензії по якості товарів не приймаються.

5.14. Замовник має право вимагати від Постачальника надання висновку акредитованої лабораторії на відповідність будь-якої партії продукції, яка постачається, вимогам (ДСТУ, ТУ). Витрати Постачальника на проведення експертизи продукції є його особистими витратами та не відшкодовується Замовником. Товар без надання висновку акредитованої лабораторії (за вимогою Замовника) не приймається, та вважається таким, що не поставлений Постачальником.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видатковою накладною;

6.1.3. Дотримуватися умов зберігання товару у відповідності з вимогами виробника.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у письмовій формі протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладання додаткової угоди.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити власним (орендованим) транспортом своєчасну поставку товару належної якості на умовах та у строки, визначені цим Договором.

6.1.2. Забезпечити своєчасну поставку товару, якість якого має відповідати умовам, визначеним у розділі 3 цього Договору.

6.1.3. Забезпечити наявність усіх необхідних дозволів, погоджень, довідок, що передбачені діючими нормативно-правовими актами. Висновки санітарно-епідеміологічної експертизи виробника надаються Постачальником разово, при першій поставці. Задіяти для перевезення транспорт, що відповідає вимогам, викладеним у Правилах перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні для відповідного виду продуктів.

6.1.4. Забезпечити наявність у водіїв транспортних засобів, якими доставляються продукти харчування, копії санітарних паспортів на автотранспорт та медичних книжок водіїв та надавати їх на вимогу Замовника для огляду. Документи надаються в оригіналі або належним чином завірені копії.

6.1.5. Змінювати ціну за одиницю Товару в бік зменшення, у разі значного коливання цін на ринку;

6.1.6. Нести відповідальність за безпеку і якість продуктів харчування відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

6.1.7. У разі виявлення Замовником невідповідності щодо кількості або якості товару Постачальник зобов'язаний за свій рахунок здійснити допоставку або замінити неякісний товар не пізніше наступного дня з дати отримання претензій від Замовника.

6.1.8. Належним чином оформлювати документи на товар, проводити звірку взаєморозрахунків із Замовником.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши письмово про це Замовника протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів, при цьому обов'язки по Договору на цей період залишаються без змін.

6.4.3. Змінювати ціну за одиницю товару в бік збільшення, пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі документально підтвердженого коливання ціни на ринку, пропорційно такому коливанню.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань по Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України та цього Договору.

7.2. У разі поставки неякісного товару, Постачальник сплачує штраф у розмірі облікової ставки НБУ від суми неякісного товару, а також проводить заміну неякісного товару та сплачує пеню у розмірі 5% від суми неякісного товару за кожний день затримки.

7.3. У разі затримки поставки товару або поставки неповному обсязі, заявленому Замовником, Постачальник сплачує штраф у розмірі облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару, а також сплачує пеню у розмірі 5% від суми непоставленого товару за кожний день затримки.

7.4. Замовник має право розірвати Договір достроково у разі порушення Постачальником договірних зобов'язань (у разі поставки неякісної продукції, недотримання термінів постачання, ненадання сертифікатів якості продукції, при відсутності санітарного паспорту на транспорт та санітарної книжки водія) з обов'язковим письмовим попередженням за 15 календарних днів та проводить остаточні розрахунки за фактично наданий товар протягом 20 робочих днів з дня розірвання Договору. За розірвання Постачальником Договору в односторонньому порядку, останній сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% від суми договору незалежно від інших штрафів передбачених цим договором.

7.5. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за Договором у повному обсязі. Замовник має право не нараховувати штрафні санкції Постачальникові.

7.6. У випадку відсутності або припинення бюджетного фінансування, Замовник не несе ніякої майнової відповідальності перед Постачальником.

7.7. Замовник залишає за собою право не нараховувати штрафні санкції Постачальникові.

VIII. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

8.1. Сторони по ініціативі Замовника чи Постачальника можуть вносити зміни та доповнення до Договору у межах передбачених Законом «Про публічні закупівлі». Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

8.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

8.1.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. *У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту*

коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреними копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;

8.1.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

8.1.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

8.1.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

8.1.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

8.1.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

8.1.8. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

8.2. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

8.3. Зміни до даного договору та його дострокове розірвання можуть мати місце лише за взаємною згодою сторін. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або

розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

8.4. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі

8.5. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) договору або у разі недержання відповіді на запит однієї зі сторін у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

ІХ. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути). у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.). Також, у разі внесення змін до діючого законодавства які безпосередньо впливають та перешкоджають належному виконанню Сторонами умов цього Договору та будуть документально підтверджені відповідними доказами.

9.2. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними органами, уповноваженими видавати такі документи.

9.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

9.4. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Документи, зазначені у цьому пункті. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну

адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

9.6. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.7. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

9.8. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

9.9. Сторони цього Договору повинні належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором, які виникли в них до настання форс-мажорних обставин (поставити товар, сплатити кошти, надати відповідні документи, тощо).

Х. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. Сторони визнають, що всі ймовірні претензії за даним Договором повинні бути розглянуті протягом 20 календарних днів з моменту отримання претензії. Всі зміни та доповнення до даного Договору складаються в письмовій формі і оформляються Додатковими угодами, які стають невід'ємною частиною цього Договору.

10.3. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

ХІ. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє до **31.12.2024 р.**, а в частині взаєморозрахунків - до моменту повного виконання Сторонами всіх своїх зобов'язань за цим Договором.

11.2. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

ХІІ. ІНШІ УМОВИ

12.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у разі застосування) (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі.

12.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками обох сторін.

12.3. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України та Положенням про поставки товарів народного споживання, виконання робіт та надання послуг.

12.4. Сторона не має права передавати належні їй права та обов'язки за цим Договором третій стороні, без отримання письмової згоди іншої Сторони.

12.5. В разі внесення змін та доповнень до своїх установчих документів, зміни банківських реквізитів, юридичної та фактичної адреси, та ін., Сторони цього Договору повинні повідомити про це протилежну Сторону протягом п'яти днів з моменту настання зазначених змін. Повідомлення може здійснюватись факсимільним зв'язком, електронним повідомленням у вигляді сканкопій документів з наступним надсиланням письмового повідомлення рекомендованим листом.

12.6. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

- коли Замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості);
- укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей;
- укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей;
- укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей;
- коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.

12.7. Цей Договір укладено Сторонами у двох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу. Один з примірників цього Договору надається Замовнику, інший примірник – Постачальнику.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: специфікація (Додаток №1)

ХІV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Постачальник:

Фізична – особа підприємця
Бордей Марія Василівна

Адреса: вул. Косична, 36
м. Хуст Закарпатська область, 90400

р/р UA403123560000026002500518272
АТ "ОЩАДБАНК"

МФО 312356
Код 1964303408



М. В. Бордей

Замовник:

Управління освіти, релігій та у справах
національностей виконавчого комітету
Хустської міської ради

Адреса: вул. 900-річчя Хуста, 27.
м. Хуст, Закарпатська область, 90400
Р/рUA 128201720344240052000038924,
UA 288201720344231052200038924,

ДКСУ м. Київ МФО 820172
Код ЄДРПОУ 33763070
тел.: (03142) 5-19-17; 4-65-00
e-mail: osvita.khust@gmail.com



О.В. Калинич

Додаток 1
до Договору № 36
від "21" 02 2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

до Договору про закупівлю продуктів харчування за державні кошти

№ п/п	Найменування товару	ДК 021:2015	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю товару(грн. без ПДВ)	Загальна вартість товару(грн. без ПДВ)
1.	Макарони твердих сортів (додатково вказується виробник/торгова марка продукції, що планується до поставки (за наявності))	15850000-1 Макаронні вироби	кг	1 100	90,00	99 000.00
Загальна вартість (без ПДВ)						99 000,00

Постачальник:

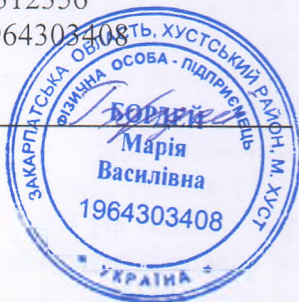
Фізична – особа підприємств
Бордей Марія Василівна

Адреса: вул. Косична, 36
м. Хуст Закарпатська область, 90400

р/р UA403123560000026002500518272
АТ "ОЩАДБАНК"

МФО 312356

Код 1964303408



М. В. Бордей

Замовник:

Управління освіти, релігій та у справах
національностей виконавчого комітету
Хустської міської ради

Адреса: вул. 900-річчя Хуста, 27.
м. Хуст, Закарпатська область, 90400
Р/р UA 128201720344240052000038924,
UA 288201720344231052200038924,

ДКСУ м. Київ МФО 820172
Код ЄДРПОУ 33763070
тел.: (03142) 5-19-17; 4-65-00
e-mail: osvita.khust@gmail.com



О.В. Калинич