ДОДАТОК 3

до тендерної документації

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

ДОГОВІР № \_\_\_\_\_

про надання послуг

м.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменоване надалі «Виконавець», в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї Сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменоване надалі «Замовник», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої Сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), керуючись положеннями Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про публічні закупівлі», та з урахуванням «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», які затверджені Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (далі – «Закон»), уклали цей Договір про надання послуг, про наступне

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ
   1. Виконавець на умовах, передбачених цим Договором, надає Послуги зі збирання, перевезення та оброблення небезпечних відходів (національний класифікатор України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» 90520000-8 — Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами), які утворюються в результаті господарської діяльності Замовника, а Замовник зобов'язується прийняти надані послуги та оплатити їх вартість.
   2. Перелік послуг, обсяг небезпечних відходів визначені в Технічній специфікації (Додаток 1) до Договору, що є його невід’ємною частиною.
   3. Послуги надаються на підставі поданих Замовником письмових заявок форма, якої затверджена у Додатку № 2 Договору та є невід’ємною частиною Договору.
   4. Послуги з навантаження і перевезення відходів здійснюється Виконавцем та включаються у вартість послуг за цим Договором
   5. Критеріями якості послуг є дотримання Виконавцем вимог чинного законодавства про відходи, ліцензійних умов, стандартів, норм, порядків і правил у сфері поводження з небезпечними відходами
2. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН
   1. Виконавець має право:
      1. Отримувати від Замовника документи та інформацію, необхідні для виконання Договору.
      2. Вимагати від Замовника оплати наданих послуг в повному обсязі в терміни і на умовах, визначених цим Договором.
      3. Припинити надання послуг у разі порушення Замовником умов Договору.
      4. Відмовитися від надання послуг, якщо тара та / або упаковка не відповідає вимогам, що пред'являються до збирання та перевезення конкретного виду відходів згідно чинного законодавства України, вимогам безпеки, умов Договору.
      5. Надавати Послуги за Договором своїми силами, а також із залученням сил та засобів третіх осіб. При цьому відповідальність за виконання зазначених послуг перед Замовником несе Виконавець.
   2. Виконавець зобов'язаний:
      1. надати Послуги в порядку та строки відповідно до умов Договору.
      2. мати штатну чисельність спеціалістів, необхідних для провадження діяльності з управління небезпечними відходами, які пройшли відповідне навчання.
      3. мати матеріально-технічну базу для провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами, яка відповідає правилам технічної експлуатації об’єктів оброблення відходів, технологічним регламентам, нормативно-правовим актам у сфері управління відходами.
   3. Замовник має право:
      1. Отримувати від Виконавця документи та інформацію, які необхідні для виконання Договору.
      2. Вимагати від Виконавця надання Послуг в обсязі, терміни та на умовах, визначених Договором.
      3. Здійснювати контроль за повнотою надання Послуг, що надаються Виконавцем без втручання в господарську діяльність останнього.
   4. Замовник зобов'язаний:
      1. Надавати Виконавцю в письмовій або в електронній формі заявки на надання послуг згідно умов Договору. У заявках Замовник зазначає вид і код відходів згідно з Національним переліком відходів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2023 р. № 1102 та їх кількість, що будуть передані Виконавцю.
      2. Оплатити вартість Послуг у повному обсязі відповідно до умов Договору.
      3. У разі відсутності вмотивованих зауважень, підписати Акт наданих послуг.
      4. Замовник зобов'язується надавати достовірні відомості про кількість (обсяг) відходів, переданих Виконавцю за цим Договором.
      5. За вимогою Виконавця надавати підписаний Акт звірки по взаєморозрахункам між Сторонами не пізніше 5 (п’яти) робочих днів з моменту отримання такого Акту.
3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ
   1. Загальна вартість договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн з урахуванням ПДВ\*.

*\* Без ПДВ – якщо учасник не є платником податку на додану вартість або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ або якщо учасник користується податковою пільгою, відповідно до вимог Податкового кодексу України.*

* 1. Замовник проводить оплату за надані Виконавцем послуги, шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця в національній валюті України – гривні протягом 10 (десяти) робочих днів з дня виставлення Виконавцем рахунку, якщо інше додатково не обумовлено Сторонами у письмовому вигляді.
  2. Днем оплати послуг вважається день зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця. У разі відсутності повної оплати вартості послуг в день їх надання, Виконавець має право відмовити Замовнику в наданні послуг без застосування будь-яких санкцій до Виконавця з боку Замовника.
  3. У випадку порушення Замовником строків та / або порядку розрахунків, а також строків, передбачених пп. 4.10 цього Договору, Виконавець має право призупинити надання послуг до оплати послуг та / або отримання відповідних документів.

1. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ
   1. Виконавець надає Послуги відповідно до письмової заявки Замовника. Строк надання послуг до 25.12.2024р.
   2. Виконавець, протягом 2 (двох) календарних днів з моменту отримання заявки, узгоджує із Замовником умови, передбачені п. 1.3. Договору.
   3. Виконавець здійснює вивезення відходів протягом 3 (трьох) робочих днів після узгодження Сторонами умов, передбачених п. 1.3. Договору та отримання від Замовника фотофіксації відходів, упакованих відповідно до вимог, передбачених розділом 5 Договору. Виконавець не приймає до роботи заявки без фотофіксації відповідності упакування відходів, що встановлені умовам Договору.
   4. Передача відходів Виконавцю здійснюється Замовником по мірі накопичення відходів за адресою Україна, 84122, Донецька обл., м. Слов'янськ, вул.Шевченка, 40.
   5. Відходи зважуються Замовником в присутності Виконавця.
   6. Факт передачі відходів Виконавцю оформлюється Актом прийому-передачі, підписаним Сторонами.
   7. Оформлення наданих послуг за Договором здійснюється шляхом складання та підписання уповноваженими представниками Сторін Актів наданих послуг у двох примірниках, направлених відповідно до п.4.11. Договору.
   8. Один примірник Акту наданих послуг, підписаного Замовником, повертається Виконавцю в строк не пізніше 5 (п’яти) робочих днів з дня отримання його Замовником.
   9. У разі незгоди з Актом наданих послуг, Замовник зобов'язаний направити вмотивовану відмову від його підписання у письмовій формі відповідно до п. 4.11. Договору протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня отримання Акту.
   10. У разі не підписання Замовником Акту наданих послуг або ненадання вмотивованої відмови від його підписання протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня його отримання, послуги вважаються наданими Виконавцем належним чином та прийнятими Замовником.
   11. Сторони можуть на умовах цього Договору здійснювати обмін первинними документами, зокрема, але не обмежуючись, актами наданих послуг, податковими накладними, рахунками, звітами тощо, за допомогою системи електронного документообігу «M.E.Doc.» або поштою у письмовій формі, або вручити нарочно.
   12. Акт наданих послуг оформлюється Виконавцем.

4.13. Виконавець проводить прийом відходів тільки у світлий час доби.

1. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ТАРИ / УПАКОВКИ ВІДХОДІВ
   1. Відходи повинні бути упаковані в тару / упаковку відповідно до вимог діючого законодавства.
   2. Відходи повинні бути упаковані в таку тару / упаковку - ящики, коробки або мішки, які забезпечують зберігання відходів при транспортуванні, а також запобігають їх проникненню в навколишнє середовище. У випадку, якщо в одній одиниці тари / упаковки знаходиться декілька видів відходів, найменувань однієї групи відходів, Замовник забезпечує наявність пакувального листа, в якому вказується вміст цієї тари / упаковки, із зазначенням підпису та печатки Замовника.
   3. Люмінесцентні лампи та інші лампи з ртутним наповненням мають бути з цілими колбами, при багаторядному укладанні перекладені горизонтальними та торцевими картонними прокладками, і упаковані Замовником в заводську або аналогічну упаковку, стандартну гофрокартонну тару. Лампи мають бути укладені в ящику в 5 рядів по 5 ламп в кожному ряду. Ящик повинен бути заклеєний клейовою стрічкою (скотчем) або перев'язаний мотузкою таким чином, щоб виключити можливість випадання ламп, що знаходяться в ньому. Транспортна тара повинна забезпечувати збереження ламп при транспортуванні. При транспортуванні люмінесцентних ламп, що містять ртуть, необхідно забезпечувати обов'язкове укладання місць правильними рядами, щоб уникнути пошкодження тари в дорозі. Приймання і перевезення ламп без відповідної упаковки категорично забороняється.
   4. Клінічні, біологічні, анатомічні відходи тощо мають бути упаковані Замовником в поліетиленові цупкі пакети, або в контейнери з можливістю герметичного закриття, так, щоб унеможливити випадання відходів, що знаходяться в них. Гострий інструментарій повинен бути поміщений у тверду герметичну упаковку.
   5. Тара/упаковка, в якій Замовником приймаються відходи є безповоротною та підлягає знищенню силами Виконавця разом із відходами.
   6. Інші особливості тари / упаковки, у разі необхідності, можуть зазначатися в додаткових угодах.
   7. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Виконавець має право не приймати такі відходи. При цьому Виконавець не несе будь-яку відповідальність перед Замовником.
   8. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Сторони складаються акт невідповідності. У разі незгоди Замовника з таким актом, Замовник на місці зобов'язаний надати вмотивовану відповідь. У разі відмови підписання акту та надання вмотивованої відповіді, такий акт складений одноособово Виконавцем є дійсним та несе за собою правові наслідки. Сторони здійснюють фото- та/або відео-фіксацію відходів для підтвердження невідповідності тари/упаковки та/або маркування.
2. ФОРС-МАЖОР
   1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо воно виникло внаслідок обставин непереборної сили, а саме: стихійного лиха, екстремальних погодних умов, пожеж, війн, страйків, цивільних заворушень, прийняття органами влади актів, що впливають на виконання зобов'язань (далі - форс-мажорні обставини). При цьому термін виконання договірних зобов'язань відсувається на відповідний час дії таких обставин і розумного строку для усунення наслідків таких обставин.
   2. Сторона, для якої виконання договірних зобов'язань стало неможливим, повинна повідомити іншу сторону про настання та припинення таких обставин негайно, але не пізніше 10 (десяти) календарних днів.
   3. Належним доказом наявності вищевказаних обставин та їхньої тривалості є довідка Торгово-промислової палати України. Сторони погоджуються, що оскільки відносини між ними, врегульовані цим Договором, виникли під час дії воєнного стану на території України, воєнний стан не може бути надзвичайною та невідворотною обставиною (форс-мажорною обставиною), що об’єктивно унеможливлює виконання зобов’язань, передбачених умовами Договору
3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН
   1. За невиконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.
   2. У разі порушення строків навантаження Відходів, Замовник сплачує на користь Виконавця пеню в розмірі 0,1% від виставленого рахунку за кожний день прострочення.
   3. У разі невиконання Замовником зобов’язання щодо упакування відходів у відповідності до умов Договору до прибуття транспортного засобу Виконавця до місця навантаження відходів, Замовник зобов’язаний сплатити на користь Виконавця штраф у розмірі 20 % від суми заявки.
   4. У випадку порушення Замовником строків розрахунку, передбачених Договором, Замовник сплачує на користь Виконавця пеню з розрахунку подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення.
   5. Кожна зі Сторін зобов'язується зберігати конфіденційність і гарантує нерозголошення третім особам фінансової, правової, технічної, комерційної та іншої інформації, яка отримана в ході виконання Сторонами Договору, протягом дії Договору та протягом 3-х років після закінчення терміну дії Договору.
   6. Вимога про збереження конфіденційності не відноситься до розголошення загальнодоступної інформації.
4. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ
   1. Сторони вирішують всі спори і розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, шляхом переговорів. Якщо в результаті переговорів між Сторонами не було досягнуто згоди, або в разі відмови однієї із Сторін від проведення переговорів, спори вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.
5. ІНШІ УМОВИ
   1. Цей Договір складений в двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.
   2. У випадках, не передбачених Договором, сторони керуються чинним законодавством України.
   3. З метою виконання умов Закону України «Про захист персональних даних» Сторони добровільно надають свою безумовну згоду на обробку персональних даних один одного, які стали відомими в результаті правових відносин за Договором. Обробка включає, але не обмежуючись, збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптацію, поновлення, використання та поширення (включаючи передачу), знищення персональних даних, які обробляються Сторонами, будь-якою особою, пов'язаною зі Сторонами відносинами контролю, з метою ведення, включаючи, бухгалтерського обліку та податкової звітності, а також бази даних контрагентів. Сторони підтверджують, що вони ознайомлені з правами згідно із ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».
   4. Умови Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання додаткової угоди за Договором.
   5. Всі додатки, зміни та доповнення до Договору діють є його невід'ємною частиною.
   6. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою сторін, що оформлюється в письмовій формі та підписуються уповноваженими представниками обох сторін. Cторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни у Договір чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій Стороні. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про внесення змін у Договір або розірвання його, у 10- денний строк повідомляє другу сторону про своє рішення.
   7. У разі коли сторони не досягли згоди щодо внесення змін у договір або розірвання його чи у разі неодержання відповіді в установлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона може звернутися до суду. Якщо судовим рішенням у договір внесено зміни або його розірвано, він вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду
   8. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) особливостей, визначених Постановою КМУ №1178, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків.

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, в такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;*

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості;*

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; *Строк дії Договору та виконання зобов`язань щодо виконання робіт може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначається Замовником з дотриманням законодавства;*

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); *Сторони можуть внести зміни до договору у разі погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сума договору зменшується пропорційно узгодженому зменшенню ціни;*

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів, які мають бути включені до ціни договору, та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі;*

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”,що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, регульованих цін (тарифів) і нормативів.;*

1. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ
   1. Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до «31» грудня 2024 р., а в частині невиконаних зобов'язань – до повного їх виконання.
   2. Договір може бути достроково розірваний за взаємною згодою Сторін або з ініціативи однієї із Сторін з обов'язковим письмовим повідомленням про це іншої Сторони не менше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання.
   3. Сторони домовилися, що електронні копії документів, які надаються в ході виконання Договору, мають юридичну силу до моменту обміну оригіналами (такий обмін повинен бути проведений протягом 10 календарних днів з моменту відправлення / отримання копії), окрім документів відправлених відповідно до п. 4.11. Договору.

11. Адреси, реквізити і підписи Сторін та печатки

**ЗАМОВНИК:** **ВИКОНАВЕЦЬ:**

ДОДАТОК № 1

до Договору № \_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Найменування послуги | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за од., грн.,  без ПДВ | ПДВ | Ціна за одиницю, з ПДВ |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| Всього, без ПДВ: | | | | | |  |
| ПДВ: | | | | | |  |
| Всього, з ПДВ | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ВИКОНАВЕЦЬ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | ЗАМОВНИК:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

ДОДАТОК № 2

до Договору № \_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

ЗАЯВКА

на надання послуг

ІНФОРМАЦІЯ ВІД ЗАМОВНИКА для обов’язкового заповнення

|  |  |
| --- | --- |
| Назва Замовника |  |
| Контактна особа (П.І.Б.., номер тел., e-mail) |  |

Згідно із Договором № \_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року прошу надати послуги щодо наступних відходів:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування послуги | Одиниця виміру | Кількість відходів | Вид пакування |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада) (підпис), М.П. (П.І.Б.)

|  |  |
| --- | --- |
| ВИКОНАВЕЦЬ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / | ЗАМОВНИК:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ / |