

ДОГОВІР № 3

м. Першотравенськ

« 08 » 01 2024 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПЕРШОТРАВЕНСЬКА ПРОФДЕЗІНФЕКЦІЯ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» (ліцензія МОЗ України № 539737 АВ від 20.05.10 р.), що іменується надалі «Виконавець», в особі директора Людмили ТУРКІНОЇ, що діє на підставі Статуту підприємства, з однієї сторони, та ПЕРШОТРАВЕНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 3 ПЕРШОТРАВЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, що іменується надалі «Замовник», в особі директора Ірини БІРЮК, що діє на підставі Статуту з іншої сторони, а разом іменуються «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати експлуатаційні послуги з утримання будинків (дератизація, дезінсекція), код ДК 021:2015 90920000-2 «Послуги із санітарно-гігієнічної обробки приміщень» (далі за текстом – «Послуги») відповідно до Специфікації (додаток 1), яка є невід'ємною частиною цього договору.

2. ЦІНА ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 Загальна ціна послуги за цим Договором, визначається Специфікацією (Додаток 1), яка є невід'ємною частиною цього Договору складає Загальна сума договору складає **14904,00** грн. (Чотирнадцять тисяч дев'ятсот чотири гривні 00 копійок) без ПДВ: за дератизацію: 13824,00 грн. (Тринадцять тисяч вісімсот двадцять чотири гривні 00 копійок) без ПДВ;

за дезінсекцію: 1080,00 грн (Одна тисяча вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

2.2 Джерело фінансування: загальнодержавний бюджет.

2.3 Виконавець готує та надає Замовнику для оплати акт здачі-приймання наданих послуг на підставі погодженої сторонами Специфікації. Факт проведення необхідних договірних послуг підтверджується актом здачі-приймання наданих послуг, підписаний сторонами Договору. Один примірник акту здачі-приймання наданих послуг для сплати їх вартості надається Замовнику для здійснення платежу.

2.4 Оплата за цим договором здійснюється Замовником протягом 20-ти календарних днів з моменту підписання акту здачі-приймання наданих послуг. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 30-ти календарних днів, з дати отримання Замовником бюджетних коштів на фінансування закупівлі на свій рахунок.

2.5 Розрахунок здійснюється в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ВИКОНАВЦЯ

3.1 Виконавець бере на себе зобов'язання:

3.1.1 Забезпечити ефективність та якість Послуг, передбачених цим Договором.

3.1.2 Проводити комплекс протиепідемічних заходів професійно підготовленими фахівцями згідно з інструкціями та нормативно-технічними актами, затвердженими МОЗ України з використанням дезінфекційних засобів, зареєстрованих в Україні.

3.1.3 Проводити обстеження об'єктів обслуговування з метою визначення інтенсивності заселення гризунами, оцінки їх санітарно-технічного стану, обробку приміщень з метою знищення збудників інфекційних хвороб, визначення обсягів та складності послуг.

3.3. Надавати акти наданих послуг за адресою Замовника: Дніпропетровська обл., Синельниківський р-н, м. Першотравенськ, вул. Незалежності, буд.15.

3.2 Виконавець має право:

3.2.1 З урахуванням санітарно-технічного стану об'єктів забезпечити необхідну кратність обстежень та періодичність надання Послуг, але не менше одного разу на місяць.

3.2.2 Здійснювати періодичне спостереження за санітарно-технічним станом об'єктів та надавати рекомендації Замовнику щодо їх усунення.

4. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

4.1 Замовник бере на себе зобов'язання:

4.1.1 Забезпечити підготовку приміщень та їх доступність для надання Послуг, прибирання з урахуванням пропозицій та рекомендацій фахівців Виконавця.

4.1.2 Забезпечити умови для виконання техніки безпеки працівників на період надання Послуг.

4.1.3 Своєчасно інформувати Виконавця про зміни, що відбуваються на об'єктах обслуговування (зменшення, збільшення площі, виконання ремонту, припинення експлуатації та інше).

5. ОБЛІК ТА ОЦІНКА НАДАНИХ ПОСЛУГ

5.1 Період надання послуг з 01.01.2024 р. по 31.12.2024 р.

5.2 Щомісячне надання Виконавцем договірних послуг підтверджується актом приймання-передачі наданих послуг, який підписуються сторонами Договору. Один примірник акту надається Замовнику як документ, що підтверджує фінансові взаємовідносини між сторонами Договору.

5.3. Акт виконаних наданих послуг надається Виконавцем за адресою Замовника: Дніпропетровська обл., Синельниківський р-н, м. Першотравенськ, вул. Незалежності, буд.15.

5.4 Зауваження щодо якості Послуг наданих Виконавцем приймаються від Замовника у письмовому вигляді протягом 10 днів з дня підписання акту приймання-передачі наданих послуг. Якщо протягом зазначеного терміну такі зауваження не надійшли від Замовника, сторони вважають, що якість послуг відповідає вимогам сторін.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1 При виникненні форс-мажорних обставин Сторона зобов'язана у письмовій формі негайно проінформувати іншу Сторону про наявність таких обставин, що перешкоджають виконанню цього договору.

6.2 Форс-мажорні обставини – це обставини, що виникли внаслідок подій екстраординарного характеру, які не могли бути передбачені та яким Сторони не могли запобігти, наприклад, повені, шторму, пилової бурі, землетрусу, засухи або інших природних явищ, а також війни, обмежень або санкцій будь-яких держав, що відбулися де-юре або де-факто, дій органів державної влади, блокади, страйку, саботажу, безладдя, заколоти, затримку авіарейсів за умов, що ці обставини впливають на виконання Договорних зобов'язань та у їх виникненні відсутня винна Сторона, якій такі обставини перешкодили виконанню свого обов'язку за цим Договором.

6.3 Якщо повідомлення про форс-мажорні обставини відсутнє, Сторони втрачають право посилається, в разі невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, на форс-мажорні обставини.

6.4 Термін виконання Стороною зобов'язань за цим Договором відсувається відповідно часу, на протязі якого діяли такі обставини та їх наслідки.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1 Сторони вживатимуть усіх можливих заходів для вирішення шляхом переговорів спорів, що виникатимуть у ході виконання цього Договору.

7.2 Якщо не вдається досягти взаємоприйнятних рішень шляхом переговорів суперечки між Сторонами вирішуються шляхом направлення претензії. Сторона, яка отримала претензію, зобов'язана розглянути її в місячний строк і задовольнити обґрунтовані вимоги іншої Сторони. За результатами врегулювання суперечок в претензійному порядку Сторони узгоджують подальше виконання робіт.

7.3 Укладений Договір може визнаватися недійсним виключно за рішенням суду.

7.4 Всі інші спори між Сторонами вирішуються господарським судом відповідно до законодавства України.

8. ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1 Договір може бути розірваний до закінчення терміну його дії за згодою Сторін або в односторонньому порядку при систематичному невиконанні іншою стороною прийнятих на себе зобов'язань, але не раніше 20 днів з моменту направлення офіційного повідомлення.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1 За невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2 У разі неналежного виконання Виконавцем обов'язків за даним Договором Виконавець виплачує Замовнику неустойку в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від вартості етапу, у виконанні якого виникла затримка, крім випадків такої затримки з вини Замовника. У разі необхідності зупинити дію зазначеного Договору з ініціативи Замовника він повинен попередити Виконавця у письмовій формі.

10. ОСОБЛИВІ УМОВИ

10.1 Всі зміни й доповнення щодо Договору оформляються додатковою угодою, підписуються представниками сторін.

10.2 Замовник надає згоду на обробку персональних даних та включення їх до бази даних Виконавця з метою реалізації адміністративно-правових, податкових відносин, відносин в сфері бухгалтерського обліку.

10.3 Договір складається в двох екземплярах, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1 Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2024 року.

11.2 Керуючись ч.3 ст.631 Цивільного кодексу України Сторони домовились, що умови даного Договору поширюються на правовідносини, що склалися між Сторонами, починаючи з 01.01.2024 р., а в частині їх оплати – до повного виконання.

Додаток №1
до Договору № 3
від « 08 » 01 2024 р.

Специфікація
послуги з дератизації та дезінсекції приміщень
м. Першотравенськ « 08 » 01 2024 р.

Місяць	Перелік послуг	Загальна площа, м2	Вартість послуг за 1м2 без ПДВ, грн.	Вартість послуг за місяць без ПДВ, грн.
Січень	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Лютий	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Березень	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Квітень	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Травень	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Червень	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Липень	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Серпень	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Вересень	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Жовтень	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Листопад	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Грудень	дератизація	3200	0,36	1152,00
	дезінсекція	200	0,45	90,00
Загальна сума договору без ПДВ, грн				14904,00

Загальна сума договору складає **14904,00** грн. (Чотирнадцять тисяч дев'ятсот чотири гривні 00 копійок) без ПДВ .

Послуга надається за адресою: Дніпропетровська обл., Синельниківський р-н, м.Першотравенськ, вул. Незалежності, буд.15.

Виконавець
**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ПЕРШОТРАВЕНСЬКА ПРОФДЕЗІНФЕКЦІЯ»
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**



Людмила ТУРКІНА

Замовник
**ПЕРШОТРАВЕНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 3
ПЕРШОТРАВЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ**



Ірина БІРЮК