

ДОГОВІР № 118-3
про надання послуг з прибирання снігу

м.Малин

“ 06 ” листопада 2023р.

Комунальне підприємство «Малин» Малинської міської ради Житомирської області (надалі – **Замовник**), в особі в.о. директора Кириченка Сергія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і **Товариство з обмеженою відповідальністю «ЮНІГРАН»**, що є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі генерального директора Диняка Сергія Васильовича, який діє на підставі Статуту, в подальшому іменується «Виконавець» з другої сторони, які разом у подальшому іменуються **Сторони**, а кожен окремо – **Сторона**, уклали Договір про надання послуг з прибирання снігу, в подальшому — Договір, про наступне.

1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених Договором, Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги згідно з предметом закупівлі ДК 021:2015-90620000-9 (послуги з прибирання снігу), а Замовник зобов'язується прийняти надані послуги та провести за них своєчасну оплату.

1.2. Під послугами з прибирання снігу (далі - послуги), сторони мають на увазі – очистка доріг від снігу, посипка доріг під час ожеледиці.

1.3. Джерело фінансування – місцевий бюджет.

1.4. Послуги будуть надаватися Виконавцем на вулично-дорожній мережі Малинської ОТГ. Надання послуг Виконавець здійснюватиме власними транспортними засобами спеціально призначеними для таких послуг. Заправлення паливом транспортних засобів здійснює Виконавець самостійно з включенням цих витрат до вартості послуг. Засоби для посипання доріг надає Замовник.

1.5. Перелік доріг та вулиць Малинської ОТГ, на яких необхідно надавати послуги Замовник надає Виконавцю завчасно, при цьому такий перелік може надаватися як в письмовому варіанті так і усно.

2. Ціна Договору та вартість наданих послуг

2.1. Загальна ціна Договору не перевищує **49 990,00** (сорок дев'ять тисяч дев'яносто дев'яносто грн. 00 коп.) з урахуванням ПДВ 8 331,67 грн., та визначається виходячи із всіх підписаних сторонами актів наданих послуг.

2.2. Ціна послуг визначається сторонами на підставі калькуляції собівартості години роботи транспортних засобів, що складається Виконавцем і є невід'ємною частиною Договору. Через збільшення вартості витрат Виконавець може змінювати калькуляцію собівартості години роботи транспортних засобів, про що завчасно попереджає Замовника шляхом надання йому нової калькуляції.

2.3. Вартість фактично наданих Виконавцем послуг визначається сторонами згідно п.2.2 даного Договору та зазначається в акті наданих послуг, що підписується сторонами.

2.4. Загальна ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування видатків.

3. Порядок здійснення оплати

3.1. Розрахунки за послуги здійснюються в національній валюті України - гривні.

3.2. Замовник здійснює оплату фактично наданих послуг відповідно до акту наданих послуг, підписаних обома сторонами, протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання акту наданих послуг.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Замовник зобов'язується:

4.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за надані послуги.

4.1.2. Прийняти надані послуги та підписати акт наданих послуг.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк не менший 5 робочих днів до дати розірвання Договору.

4.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені Договором.

4.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну ціну Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому випадку Сторони можуть вносити відповідні зміни до Договору.

4.3. Виконавець зобов'язується:

4.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені Договором згідно наданого замовлення.

4.3.2. Забезпечити надання послуг, якість якого відповідає умовам, встановленим Договором.

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Своєчасно і в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

4.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника.

4.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати Договір, повідомивши його про це у строк не менший 5 робочих днів до дати розірвання Договору.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України і цим Договором.

6. Обставини непереборної сили

6.1. При настанні обставин непереборної сили, тобто неможливості повного або часткового виконання чинною із Сторін зобов'язань за Договором, у тому числі: пожеж, стихійних лих, воєнних дій будь-якого характеру, блокади, актів органів влади й інших органів (введення мораторію, рішень, розпоряджень, постанов та ін.), що робить неможливим виконання зобов'язань за Договором та не залежать від волі Сторін, термін виконання зобов'язань відкладається на час, протягом якого будуть діяти такі обставини.

6.2. Якщо обставини будуть продовжуватися на строк більш ніж 20 (двадцять) календарних днів, то кожна із Сторін буде мати право відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором без відшкодування іншій Стороні будь-яких збитків.

6.3. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов'язань за Договором, повинна негайно, але в будь-якому разі не пізніше 10 (десяти) календарних днів письмово повідомити інші Сторони про настання і припинення обставин, що перешкоджають виконанню умов Договору. Несвоєчасне повідомлення/неповідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилається на ці обставини в майбутньому.

6.4. Факти, викладені в повідомленні про настання і припинення обставин непереборної сили, повинні бути підтверджені відповідним сертифікатом Торгово-Промислової Палати України або іншим компетентним органом.

7. Вирішення спорів

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди з приводу предмета спору шляхом переговорів, то всі спори та розбіжності Сторін щодо виконання умов Договору вирішуються в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

8. Строк дії Договору

8.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2023р.

9. Внесення змін до Договору

9.1. Всі зміни та доповнення до Договору оформлюються додатковими угодами до Договору.

9.2. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

10. Інші умови

10.1. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані з ним, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

10.2. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти інші Сторони про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.3. Жодна із сторін не може передавати свої права та обов'язки по даному Договору іншій особі.

10.4. Договір складений при повному розумінні Сторонами її умов та термінології українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

11. Додатки до Договору

11.1. Невід'ємною частиною Договору є калькуляція(ї) собівартості години роботи транспортних засобів.

12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін:

ЗАМОВНИК

КП «Малин» Малинської міської
ради Житомирської області

11603, Житомирська обл., м.Малин,
вул.Українських повстанців, 25
р/р в форматі IBAN
р/р UA 698201720344320002000017459
р/р UA 088201720344360004000017459
р/р UA 028201720344390003000017459
ГУК у Житомирській області
Код ЄДРПОУ 41169081
Індивідуальний податковий
№411690806505

В.о.директора



С.М. Кириченко

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ЮНІГРАН»

Юридична адреса:

11634, Житомирська обл., Малинський
р-н,

смт. Гранітне, вул. Т. Шевченка, 15.

Поштова адреса:

01001, м. Київ, вул. Михайлівська, 20
Літ «В».

т/ф: (044) 278-32-32, e-mail:

info@unigran.ua

Код ЄДРПОУ 24584514, ІПН
245845126598,

Свідоцтво ПДВ № 100160514

Генеральний директор:

С.В. Диняк



ТОВ «ЮНІГРАН»
ФІНАНСОВИЙ ДІЛАК
ГОЛОВНИЙ ТУХГАЛТЕР -
ВИКОНАВЕЦЬ -