

ДОГОВІР № 208
на виконання підрядних робіт

смт. Глибока

« 7 » 11 2023 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Глибоцький районний центр первинної медико-санітарної допомоги», в особі директора Анжели ВАТРИЧУК що діє на підставі Статуту (далі – Замовник) та приватне підприємство «Глибоцьке БМУ» в особі директора Василя ВЕБЕРА, що діє на підставі Статуту (далі - Підрядник), в подальшому разом іменуються - Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей Договір на виконання підрядних робіт (далі -Договір) про таке.

1. Предмет Договору

1.1. Підрядник, який зобов'язується на свій ризик виконати роботу з **«Капітальний ремонт системи опалення Кам'янської амбулаторії загальної практики сімейної медицини в с. Кам'янка Чернівецького району Чернівецької області»** відповідно до проектно-кошторисної документації, які є невід'ємною частиною цього договору, а замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконану роботу в обсягах, які підтверджені актами виконаних робіт.

1.2. Підрядник має право залучити до виконання роботи інших осіб (субпідрядників), залишаючись відповідальним перед замовником за результат їхньої роботи. У цьому разі підрядник виступає перед замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядником - як замовник.

1.3. Підрядник зобов'язаний виконати роботу, визначену договором підяду, із свого матеріалу і своїми засобами. Підрядник відповідає за неналежну якість наданих ним матеріалів і устаткування, а також за надання матеріалу або устаткування, обтяженого правами третіх осіб. Замовник має право у будь-який час перевірити якість матеріалів та хід роботи, не втручаючись у діяльність підрядника.

1.4. Підрядник виконує роботи згідно Договору з дотриманням діючих Будівельних Норм і Правил, стандартів і технічних умов та проектно-кошторисної документації, охороняє об'єкт до введення в експлуатацію.

2. Умови виконання робіт

2.1. Підрядник здійснює виконання робіт самостійно, своїми механізмами та пристроями, із своїх матеріалів.

2.2. Якість матеріалів Підрядника повинна відповідати технічним нормативам та державним будівельним стандартам. Підрядник узгоджує із Замовником вид і вартість застосованих матеріалів..

2.3. Підряднику надається право дострокової здачі виконаних за Договором робіт.

3. Вартість договору та порядок взаєморозрахунків Сторін

3.1. Загальна вартість робіт по даному Договору складає **520 680,00 грн (П'ятсот двадцять тисяч шістсот вісімдесят гривень00 коп) без ПДВ**. Фінансування здійснюється за рахунок коштів з власного бюджету Замовника в розмірі 50% вартості договору та 50% - співфінансування з місцевого бюджету Кам'янецької сільської ради.

Підрядник є платником податку на загальних підставах..

3.2. Ціна Договору включає будівельно - монтажні роботи.

3.3. Вказана в п. 3.1 ціна є динамічною.

3.4. Підряднику до початку робіт може надаватись аванс на придбання матеріалів, який

не може перевищувати 30 відсотків річного обсягу підрядних робіт і який підрядник може використовувати на більше трьох місяців.

3.5. Оплата робіт за даним Договором проводиться Замовником поетапно. Кількість та вид робіт, що виконуються відповідно до Договору, може бути змінена залежно від виявлених недоліків при складанні кошторисної документації.

Розрахунки за виконання робіт виконуються Замовником протягом трьох днів при наявності фінансування після надання Підрядником Актів виконаних робіт і форми КБ-2в. КБ-3) та бухгалтерських документів, що підтверджують понесені фактичні затрати.

Джерелом фінансування є кошти місцевого та власного бюджету. У випадку відсутності фінансування Замовник залишає за собою право зміни (зменшення) об'ємів робіт та(або) відстрочення розрахунку на строк до одного місяця.

3.6. Поточні витрати Підрядника на виконання робіт та придбання матеріальних ресурсів для цих цілей вирішуються за рахунок власних оборотних коштів Підрядника.

4. Права та обов'язки Замовника

4.1. Замовник надає Підряднику об'єкт для виконання робіт з оформлення акту передачі.

4.2. Замовник дозволяє на весь період виконання робіт Підряднику користуватися водою, електроенергією, від існуючих джерел за вказаними Замовником та експлуатаційними організаціями міста місцями підключення.

4.3. Замовник здійснює технічний контроль за ходом робіт і якістю їх виконання, а також прийомку і оплату виконаних Підрядником робіт.

4.4. Протягом 3-х днів після пред'явлення та погодження Довідок (форми КБ-2в, КБ-3) Замовник зобов'язаний підписати названі документи.

4.5. Прийняти об'єкт протягом двох тижнів з дати одержання письмового повідомлення Підрядника.

4.6. Замовник має право у будь-який час до закінчення роботи відмовитися від договору підряду, виплативши підрядникові плату за виконану частину роботи та відшкодувавши йому збитки, завдані розірванням договору.

4.7. Якщо під час виконання роботи стане очевидним, що вона не буде виконана належним чином, замовник має право призначити підрядникові строк для усунення недоліків, а в разі невиконання підрядником цієї вимоги - відмовитися від договору підряду та вимагати відшкодування збитків, або доручити виправлення роботи іншій особі за рахунок підрядника.

4.8. Якщо підрядник відступив від умов договору підряду, що погіршило роботу, або допустив інші недоліки в роботі, замовник має право за своїм вибором вимагати безоплатного виправлення цих недоліків у розумний строк, або виправити їх за свій рахунок з правом на відшкодування своїх витрат на виправлення недоліків чи відповідного зменшення плати за роботу, якщо інше не встановлено договором.

4.9. Замовник зобов'язаний сприяти підрядникові у забезпеченні робіт водопостачанням, електроенергією.

5. Права та обов'язки Підрядника

5.1. Виконати обсяг робіт у термін встановлений Договором.

5.2. Своїми силами і засобами отримує передбачені законодавством дозволи, погодження на виконання робіт, виконує їх в обсягах і в строки, передбачені календарним планом робіт, здає об'єкт до експлуатації з наданням виконавчої документації Замовнику.

5.3. Поставити на об'єкт необхідні матеріали, конструкції, комплектуючі вироби

відповідно проекту і здійснити їх приймання, розвантаження, складання і зберігання.

5.4. Інформувати Замовника про укладення Договорів субпідряду зі спеціалізованими організаціями, що залучаються для виконання робіт за цим Договором, і забезпечувати контроль за ходом робіт, що виконуються ними.

5.5. В 10-денний строк після підписання акта про приймання робіт вивезти з майно, що йому належить.

5.6. Гарантія на виконані роботи становить два роки з моменту підписання актів виконаних робіт ф.КБ -2в. Протягом гарантійного строку Замовник має право виставляти претензії з приводу виявлених дефектів з вини Підрядника, а останій повинен усунути їх за власний рахунок. Підрядник надає гарантійні зобов'язання усунути за письмовою вимогою за свій рахунок недоробки, що виникають протягом строку гарантії (2 роки) і зумовлені виконанням робіт з порушенням діючих норм і правил, умов Договору. Перелік недоробок визначається дефектним актом, що складається Сторонами. В акті в обов'язковому порядку фіксується дата виявлення недоробок і строки їх усунення. Включенню до дефектного акту підлягають недоробки, що зумовлені діяльністю Підрядника. Якщо недоробки зумовлені прорахунками в технічній документації, або вказівками Замовника, неправильною експлуатацією об'єкта, Підрядник звільняється від відповідальності за них.

5.7. Виконати всі роботи у відповідності з будівельними нормами і правилами. У випадку виявлення відхилень від ДБН ліквідувати недоліки протягом п'яти днів після повідомлення Замовником.

5.8. Підрядник зобов'язаний розпочати роботи з капітального ремонту, передбачені цим договором протягом трьох календарних днів з укладання договору.

5.9. Якщо підрядник своєчасно не розпочав роботу або виконує її настільки повільно, що закінчення її у строк стає явно неможливим, замовник має право відмовитися від договору підряду та вимагати відшкодування збитків.

5.10. Підрядник відповідає за недоліки здійсненого поточного ремонту за прострочення передання його замовникові та за інші порушення договору, якщо не доведе, що ці порушення сталися не з його вини.

6. Відповідальність Сторін

6.1. Підрядник несе відповідальність перед Замовником за несвоєчасне і неякісне виконання робіт, передбачених Договором, календарним графіком надає Замовнику гарантійні зобов'язання щодо ліквідації скритих дефектів, недоробок, неякісного виконання робіт протягом гарантійного терміну при умові нормальної експлуатації об'єкту.

6.2. При порушенні Підрядником зобов'язань він сплачує Замовнику за несвоєчасне закінчення виконання робіт пеню в розмірі 0.5% (половини відсотка) кошторисної вартості робіт за кожний день прострочення, а за несвоєчасну здачу об'єкту в передбачений Договором термін - 0.5% від суми оплачених Замовником робіт.

6.3. Замовник при порушенні зобов'язань сплачує Підряднику за затримку розрахунку за виконані роботи без поважних причин, пеню у розмірі 0.5% (половини відсотка) вартості неоплачених робіт за кожний день прострочення.

6.4. Сплата пені і відшкодування збитків не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язань, прийнятих за Договором,

6.5. Кожна із Сторін зобов'язується виконувати свої обов'язки належним чином та сприяти іншій Стороні у виконанні нею своїх обов'язків.

6.6. Сторони несуть майнову відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків згідно з Договором та чинним законодавством.

6.7. Ризик випадкового пошкодження, або випадкової загибелі майна, що є предметом

Договору, покладається на Сторону, в фактичному володінні якої воно в цей момент знаходиться.

6.8. У випадку, якщо одна із Сторін не зможе виконати свої зобов'язання по договору з причин, від неї незалежних, вона повинна направити письмове повідомлення другій Стороні з викладенням відповідного пояснення про припинення робіт або розірвання Договору протягом 3-х днів після виникнення таких обставин.

6.9. Сторони звільняються від майнової та будь-якої відповідальності за повне чи часткове невиконання своїх зобов'язань по Договору, якщо воно стало в наслідок обставин непереборної сили, таких як: стихійні лиха, екстремальних погодних умов. інше.

6.10. У випадку, якщо форс-мажорні обставини або їх наслідки затримують процес виконання робіт по Договору на строк більший, ніж 6 місяців, будь-яка із Сторін має право розірвати Договір. При розірванні Договору протягом 7 банківських днів Сторони зобов'язані завершити всі взаєморозрахунки.

7. Гарантії та претензії Сторін

7.1. Підрядник гарантує якість закінчених робіт та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

У разі виявлення замовником недоліків протягом гарантійного строку, він зобов'язаний повідомити про це підрядника і запросити його для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків. Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки в порядку, визначеному актом про їх усунення.

7.2. Умови Договору розповсюджуються також на юридичного правонаступника Підрядника в тому випадку, якщо термін чинності Договору буде діяти після моменту юридичного правонаступництва.

7.3. Сторони зобов'язуються негайно письмово повідомляти одна одну у випадку зміни юридичної адреси, реквізитів, або будь-яких відомостей, які можуть вплинути на виконання Сторонами своїх зобов'язань згідно Договору.

7.4. В разі невиконання, або неналежного виконання своїх зобов'язань по Договору, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні понесені збитки.

7.5. У випадках, що прямо не передбачено Договором, Сторони керуються тільки діючим законодавством України.

8. Терміни дії Договору та інші умови

8.1. Цей Договір набуває чинності з дати підписання даного Договору до повного виконання умов договору але не пізніше 31.12.2023 року

8.2. Договір може бути розірвано на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду в разі невиконання Сторонами своїх зобов'язань та на підставах, передбачених діючим законодавством України.

8.3. У випадку недосагнення згоди, суперечки передаються на розгляд Господарського суду.

8.4. Внесення змін до договору підряду чи його розірвання допускається тільки за згодою сторін за умови дотримання всіх вимог чинного законодавства. Внесення змін до договору оформляється додатковою угодою, про що робиться застереження у договорі підряду. Сторона договору, яка одержала пропозицію про внесення змін або його розірвання у 20 денний строк повідомляє другу сторону про своє рішення.

8.5. Всі зміни та доповнення до Договору здійснюються тільки в письмовій формі,

мають юридичну силу лише в тому випадку, якщо вони підписані Сторонами.

8.6. Цей Договір складений у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін що мають однакову юридичну силу.

9. Юридичні адреси та підписи сторін

ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство «Глибоцький РЦ ПМСД»
60400, Чернівецька обл.,
смт. Глибока, вул. Шевченка, 14
Код ЄДРПОУ 36751712
UA073563340000026007300540539
АТ «Ощадбанк»
МФО 356334
Витяг з реєстру платників ПДВ
№1824034500013
ІПН 367517124034

Директор

М.П.

/ Анжела ВАТРИЧУК

ПІДРЯДНИК:

Приватне підприємство «Глибоцьке БМУ»
60400, Чернівецька область, смт. Глибока
Вул. Хотинська, 9А
Код ЄДРПОУ 30496349
UA073563340000026006301163701
АТ «Ощадбанк»
МФО 356334

Директор

М.П.

/ Василь ВЕБЕР