

Договір № 34129019_24МЕДОК /19

на постачання пакетів оновлення (компонент) до комп'ютерної програми «М.Е.Дос» (Модуль «М.Е.Дос Звітність»)

м. Южноукраїнськ

«04» березня 2024 р.

ФОП Гайдукова Т.Л., далі – **Виконавець**, в особі Гайдукової Т.Л., що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію, з одного боку і Комунальний заклад "Центр соціально-психологічної реабілітації дітей Южноукраїнської міської ради", далі **Замовник**, в особі директора Мельник Ярослави Богданівни, діючої на підставі Положення про Центр, з іншого боку, уклали цей Договір про таке:

1. Предмет договору

Замовник доручає, а **Виконавець** бере на себе зобов'язання щодо постачання пакетів оновлення (компонент) до комп'ютерної програми «М.Е.Дос» (Модуль «М.Е.Дос Звітність» (далі ПЗ) – базова локальна версія.

2. Вартість робіт і порядок розрахунків

2.1. Вартість постачання пакетів оновлення (компонент) до ПЗ (стандартний пакет для бюджетних установ за рік) складає 3400 грн.00 коп., без ПДВ;

2.2. Всього по договору вартість робіт складає 3400 грн. 00 коп.

(Три тисячі чотириста гривень 00 коп.)

Виконавець не є платником ПДВ.

2.3. Оплата за Договором здійснюється у національній валюті України шляхом оплати **Замовником** зазначеної в п. 2.2, суми на рахунок **Виконавця** на підставі виставленого **Виконавцем** рахунку.

2.4. Якщо в процесі виконання робіт з даного Договору, **Замовник** виявить бажання замовити **Виконавцю** роботи, що не входять у перелік робіт з п.3.1., то такі роботи узгоджуються сторонами, оформляються окремими документами й замовляються завчасно.

3. Обов'язки сторін

3.1. **Виконавець** бере на себе зобов'язання:

3.1.1. **Стандартне** обслуговування користувача юридичної особи за договором :

- отримання оновлення ПЗ на сайті розробника <http://www.medoc.ua>;
- консультації по телефону «гарячої лінії» (067-748-26-77);
- підтримка ПЗ "М.Е.Дос" актуальним чинному законодавству;
- отримання реєстраційних ключів програми;

3.2. **Замовник** бере на себе зобов'язання:

3.2.1. Своєчасно сплатити послуги у відповідності до п. 2.3. цього Договору.

3.2.2. Дотримуватися умов ліцензії.

3.2.3. Замовник гарантує відсутність можливості доступу **Виконавця** до конфіденційної інформації Замовника;

3.2.4. Забезпечити захист державних інформаційних ресурсів або інформації, встановлених чинним законодавством, в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах;

3.2.5. Дотримуватися умов ліцензії.

3.2.6. Надавати **Виконавцю** інформацію про зміни телефонного номеру, поштової адреси чи інших реквізитів.

3.2.7. Надавати **Виконавцю** для виконання робіт по договору ПК в робочому стані.

4. Порядок здачі і приймання робіт

4.1. Представники **Виконавця** і **Замовника** складають акт приймання-здачі робіт за пунктами цього Договору.

4.2. **Замовник** протягом 3 робочих днів з дня отримання акту приймання-здачі зобов'язаний направити **Виконавцю** підписаний акт або мотивовану відмову від приймання робіт.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання або неналежне виконання Сторонами умов цього Договору повинна Сторона несе відповідальність у встановленому Законом України порядку.

5.2. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили ("форс-мажор"), які виникли після укладення цього Договору. "Форс-мажор" автоматично продовжує строк виконання зобов'язань на весь період дії та ліквідації наслідків. Про настання "форс-мажору" Сторони мають інформувати один одного негайно.

6. Гарантії

6.1. **Виконавець** від імені і за рахунок **Розробника** гарантує працездатність розроблених і встановлених за цим договором ПЗ протягом 12 місяців, але тільки у разі надходження повної вартості обслуговування на рахунок **Виконавця**.

6.2. Ці гарантійні зобов'язання втрачають силу у таких випадках:

- у разі неправильного використання ПЗ, яке суперечить рекомендаціям **Виконавця**, або невідповідності конфігурації ПК **Замовника** умовам експлуатації ПЗ;
- у разі зміни, модифікації або переробки ПЗ без письмового дозволу **Виконавця**;
- з іншої причини, яка призвела з вини **Замовника** до несправності ПЗ або до відхилення від специфікації, наведеної в Інструкції з експлуатації.

6.3. **Виконавець** не несе відповідальності за працездатність інших самостійно встановлених **Замовником** додаткових копій ПЗ.

7. Розгляд спорів

7.1. Усі спори, суперечності або претензії, які можуть виникати за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуватимуться по можливості шляхом переговорів між сторонами. Сторони застосовують заходи досудового врегулювання спорів. У разі якщо сторони не дійдуть згоди, спори між ними вирішуються у встановленому Законом порядку господарськими судами України.

8. Інші умови

8.1. Жодна із Сторін не вправі передати свої права та обов'язки за цим Договором третій Стороні без письмової згоди іншої Сторони.

8.2. Усі зміни і доповнення до Договору мають бути викладені у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками обох сторін.

9. Термін дії договору і юридичні адреси сторін

9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання при умові своєчасного виконання п.2.3. та діє до 31.12.2024.

9.2. У випадку, якщо **Замовник** після закінчення терміну дії цього Договору бажає продовжити використання ПЗ ще на один рік, необхідно перескласти Договір.

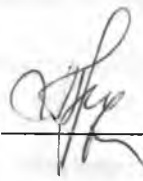
9.3. Юридичні адреси і розрахункові реквізити сторін:

Виконавець

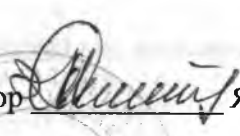
ФОП Гайдукова Т.Л.
55001, м.Южноукраїнськ, вул.Миру, 10,
кв.163
р/р UA443052990000026000021700058
в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"
МФО 305299, Код 2267010524
Св. плат. един. под. Б №189251

Замовник

КЗ ЦСПРД
55002, Миколаївська обл.,
м.Южноукраїнськ вул.Молодіжна,
буд. 5-А,
р/рUA838201720344280003000077761
Держказначейська служба України, м.Київ
МФО 820172, ЄДРПОУ -34129019

ФОП Гайдукова  Тетяна Гайдукова

Б.П.

Директор  Ярослава МЕЛЬНИК

М.П.

