***Державний навчальний заклад «Богуславський центр професійно-технічної освіти»***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | ***«ЗАТВЕРДЖЕНО»***  Рішенням  Уповноваженої особи  Протокол  «22» квітня 2024 р. №3  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Тетяна КУЙБІДА/ | |  | |
|  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |

***ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ***

***«Послуги з встановлення системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу і покажчиків напрямку евакуювання) на об’єкті ДНЗ «Богуславський ЦПТО» за адресою: м.Богуслав, вул.Франка, 31 Навчальний корпус (Літера А)» Друга черга»***

**ДК 021:2015 - 45310000-3 Електромонтажні роботи**

**м. Богуслав 2024 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) (далі – Закон) та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі з урахуванням Особливостей. |
| 2 | Інформація про замовника торгів: | |
| 2.1 | повне найменування | *Державний навчальний заклад «Богуславський центр професійно – технічної освіти»*  *Код ЄДРПОУ 26078726* |
| 2.2 | місцезнаходження | *09700, Київська обл., м. Богуслав, вул. І.Франка, 31* |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками | *ПІБ: Тетяна КУЙБІДА*  *Посада: УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА*  *Адреса: 09701, Київська область, м. Богуслав, вул. Франка, 31*  *Тел./факс – 0966199309*  *e-mail: buhcpto@ukr.net* |
| 3 | Процедура закупівлі | *Відкриті торги з особливостями* |
| 4 | Інформація про предмет закупівлі: | |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | *«Послуги з встановлення системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу і покажчиків напрямку евакуювання) на об’єкті ДНЗ «Богуславський ЦПТО» за адресою: м. Богуслав, вул. Франка, 31 Навчальний корпус (Літера А)» Друга черга ДК 021:2015 - 45310000-3 Електромонтажні роботи* |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | *Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.* |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки виконання робіт, надання послуг | місце виконання робіт: *м. Богуслав, вул. Франка, 31 Навчальний корпус (Літера А)»*  обсяг робіт наведено в Додатку №3 Тендерної документації (відомість обсягів робіт). |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | *до 31.12.2024 р.* |
| 4.5 | вартість | *1 398 521,80 грн. (один мільйон триста дев’яносто вісім тисяч п’ятсот двадцять одна гривня 80 копійок)* |
| 5 | **Недискримінація учасників та рівне ставлення до них** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції.** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Інформація про мову (мови), якою(якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Усі документи тендерної пропозиції, які готуються учасником, повинні бути складені українською мовою.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову.  Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, в тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу. |
| 8 | **Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів** | Увага! Замовник не приймає до розгляду тендерні пропозиції, ціни яких є вищими, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| 9 | **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону** | Аукціон проводиться, крок аукціону складає 1 % від очікуваної вартості закупівлі. |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у [статті 17](https://zakon.rada.gov.ua/laws/file/922-19#n1261) Закону і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації.  **Документи учасника закупівлі складають, завіряють та подають наступним чином:**   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених у статті 17 Закону – ***Додаток 2*** до цієї тендерної документації; * згода з умовами та вимогами, які зазначені у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації; * документами, що підтверджують надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо дане забезпечення вимагається); * інформацією щодо кожного субпідрядника/співвиконавця у разі залучення; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, в якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно змісту документа.  *Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує* ***чотири календарні дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю****, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 2 (для переможця).*  *Примітка. Уповноважена особа учасника = особа, яка підписала тендерну пропозицію учасника.*  Учасник зазначає інформацію про ціну в електронній системі закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  Не вимагається від об'єднання учасників конкретної організаційно-правової форми для подання тендерної пропозиції.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  **Опис формальних помилок**  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.  Перелік формальних помилок, затверджений Наказом Мінекономіки України від 15.04.2020 № 710:  1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:   * уживання великої літери; * уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; * використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; * зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; * застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; * нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).   2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції учасників у випадку допущення ними формальних (несуттєвих) помилок. |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція обов’язково повинна включати документ, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції, яке має бути надане у формі електронної банківської гарантії (далі - банківська гарантія) з накладеним електронно-цифровим підписом/кваліфікованим електронним підписом гаранту (далі-банк-гарант) відповідно до вимог діючого законодавства.  Електронна гарантія обов’язково повинна містити посилання на реквізити закупівлі, її назву та номер на веб-порталі Уповноваженого органу.  Банківська гарантія надана банком-резидентом України має бути оформлена відповідно до вимог постанови правління НБУ від 15.12.2004 № 639 «Про затвердження положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах». Банківська установа, що видала електронну гарантію, повинна мати діючу ліцензію на здійснення банківської діяльності (видана НБУ), яка надається в складі тендерної пропозиції учасника.  Якщо у банківській гарантії є посилання на договір про надання банківської гарантії/договір про надання гарантії, учасник обов’язково має надати такий договір разом з банківською гарантією.  Повноваження особи, яка підписує банківську гарантію, повинні бути підтверджені відповідним документом (у випадку, якщо підписантом не є голова правління).  Розмір забезпечення тендерної пропозиції складає: 41 955,65 грн. (сорок одна тисяча дев’ятсот п’ятдесят п’ять гривень 65 копійок).  Строк дії забезпечення тендерної пропозиції (строк дії гарантії) – не менше 90 календарних днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, яка вказана в оголошенні на веб-порталі Уповноваженого органу.  В тексті гарантії обов’язково повинно бути зазначено:  - Зобов’язання Банку-гаранта сплатити Бенефіціару гарантійну суму єдиним платежем протягом 5-ти банківських днів з дня отримання вимоги Бенефіціара, без подання будь-яких інших документів або виконання будь-яких інших умов;  - Умови гарантії не можуть бути змінені і вона не може бути припинена Банком-гарантом, в тому числі згідно із заявою Принципала, без згоди та погодження з Бенефіціаром, після її передавання / надсилання Бенефіціару  - Відповідальність банку-гаранта перед Бенефіціаром, в разі порушення ним свого обов'язку, не обмежується сумою, на яку надано гарантію  - Гарантія є чинною з дати її видачі.  У реквізитах гарантії обов’язкове зазначення:  1) щодо повного найменування гаранта зазначається інформація:  — повне найменування гаранта, його ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань;  — код банку (у разі наявності);  — адреса місцезнаходження; поштова адреса для листування;  — адреса електронної пошти гаранта, на яку отримуються документи;  — SWIFT-адреса гаранта;  2) щодо повного найменування принципала, яким є учасник процедури закупівлі, зазначається інформація:  — повне найменування — для юридичної особи;  — прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) — для фізичної особи;  — ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань — для принципала юридичної особи – резидента;  — реєстраційний номер облікової картки платника податків — для принципала фізичної особи — резидента (у разі наявності);  — серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) або індивідуальний податковий номер платника податку на додану вартість (у разі відсутності паспорта);  — адреса місцезнаходження;  3) щодо повного найменування бенефіціара, яким є замовник, зазначається інформація:  — повне найменування юридичної особи; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, його категорія\*;  — адреса місцезнаходження;  4) сума гарантії зазначається цифрами і словами, назва валюти — словами;  5) у назві валюти, у якій надається гарантія, зазначається валюта, у якій надається гарантія, та її цифровий і літерний код відповідно до Класифікатора іноземних валют та банківських металів, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 04 лютого 1998 року № 34;  6) датою початку строку дії гарантії зазначається дата видачі гарантії або дата набрання нею чинності;  7) зазначається дата закінчення строку дії гарантії, якщо жодна з подій, передбачених у пункті 4 форми, не настане;  8) зазначаються унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель, у форматі UA-XXXX-XX-XX-XXXXXX-X та назва і вебсайт інформаційно-телекомунікаційної системи «PROZORRO»;  9) в інформації щодо тендерної документації зазначаються:  — дата рішення замовника, яким затверджена тендерна документація;  — назва предмета закупівлі / частини предмета закупівлі (лота) згідно з оголошенням про проведення конкурентної процедури закупівлі;  10) строк сплати коштів за гарантією зазначається в робочих або банківських днях.  Банківська гарантія повинна бути оформлена з повним грошовим покриттям на весь строк дії такої гарантії. На підтвердження наявності грошового покриття, учасником в складі тендерної пропозиції надається інформація (гарантійний лист, довідка тощо) від банку-гаранта про наявність повного грошового покриття на весь строк дії відповідної гарантії та виписка по особовому рахунку з банку по рахунку покриття, видані банком – гарантом, завірені печаткою банку-гаранта та підписом уповноваженої особи такого банку-гаранта, із наданням підтвердження повноважень такої уповноваженої особи від банку-гаранта у формі довіреності/доручення завіреною КЕП особи , яка видала даний документ.  Грошове покриття передбачає розміщення грошових коштів на рахунок покриття за банківською гарантією. Забороняється надання гарантій, на умовах розміщення грошових коштів на депозитний рахунок. Грошове покриття не може виступати забезпеченням за будь-якими іншими фінансовими зобов’язаннями.  У разі виникнення гарантійних випадків (коли забезпечення тендерної пропозиції не повертається учаснику), кошти, що надійшли як забезпечення тендерної пропозиції, підлягають перерахуванню до відповідного бюджету. Замовник особисто вирішує це питання з банком – гарантом, що надав Банківську гарантію учаснику, в тому числі надає реквізити установи, до якої необхідно перерахувати кошти.  Реквізити Замовника:  Отримувач: ДНЗ «Богуславський ЦПТО»  Код ЄДРПОУ: 26078726  р/р UA658201720344210003000013685  Банк отримувача: ДКСУ м. Київ  МФО: 820172  У разі якщо забезпечення тендерної пропозиції відсутнє, Замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі на підставі абзацу 4 пп. 1 п. 44 Особливостей. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику в разі:  1) закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації;  2) укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі);  3) відкликання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання;  4) закінчення тендеру в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції.  За зверненням учасника, яким було надано забезпечення тендерної пропозиції, замовник повідомляє установу, що видала такому учаснику гарантію, про настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції протягом п’яти робочих днів з дня настання однієї з підстав, визначених частиною четвертою статті 25 Закону.  Учасник процедури закупівлі в складі документів тендерної пропозиції надає лист-згоду на подовження терміну дії гарантії забезпечення тендерної пропозиції на вимогу Замовника. Також в складі документів тендерної пропозиції надається відповідний лист-згода від Банку-Гаранту на внесення змін до тексту гарантії на вимогу Замовника щодо продовження терміну її дії.  Забезпечення тендерної пропозиції не повертається в разі:  - відкликання тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними;  - непідписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем тендеру;  - ненадання переможцем процедури закупівлі у строк, визначений абзацом третім пункту 47 Особливостей, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 Особливостей;  - ненадання переможцем процедури закупівлі, забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 90 (дев’яносто) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону** | Кваліфікаційні критерії та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 16 Закону, наведено в Додатку 2 до цієї тендерної документації.  Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі визначені пунктом 47 Особливостей та спосіб підтвердження відповідності учасників викладений у Додатку № 2 до тендерної документації. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Інформація про необхідні технічні, якісні, кількісні характеристики предмета закупівлі та технічна специфікація до предмета закупівлі викладена у Додатку № 3 до тендерної документації.  Вимоги до предмета закупівлі (технічні специфікації, маркування, сертифікати та інші документи підтвердження відповідності) встановлені згідно статті 23 Закону у Додатку № 3 до тендерної документації.  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля. |
| 7 | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань, декларація або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.  Маркування, протоколи випробувань та сертифікати повинні бути видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством.  Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.  Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов’язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам та видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| 9 | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт та послуг)** | У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених цим пунктом. Якщо для закупівлі робіт або послуг замовник встановлює кваліфікаційний критерій такий як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців. В частині надання сертифікатів ДСТУ EN ISO/ ДСТУ ISO Учасник має право залучати співвиконавців/субпідрядників, в такому випадку у пропозиції надається згода від таких співвиконавців/субпідрядників про їх залучення із зазначенням номеру закупівлі. |
| 10 | **Інформація про ступінь локалізації виробництва** | Не застосовується. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **30.04.2024 о 00-00 год***.*  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону на застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано виначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. |
| 3 | **Інформація щодо застосування електронного аукціону** | Ці відкриті торги будуть проведені із застосуванням електронного аукціону. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 0,5 відсотка від очікуваної вартості. |
| **Розділ 5. Розгляд та оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі єдиного критерію — «Ціна». Питома вага 100 %.  Ціна тендерної пропозиції повинна враховувати податки і збори, у тому числі, що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна тендерної пропозиції зазначається без ПДВ.  Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом дев’ятим пункту 37 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом з урахуванням Особливостей.  У разі надання обґрунтування згідно пп. 1) та 2) замовник вимагає додаткового підтвердження вартості та умов поставки усього обладнання (рахунки, договори постачання, видаткові тощо), яка склалася на момент подання пропозиції учасником згідно розрахунків (кошторис, специфікація, калькуляція тощо), наданих у складі пропозиції, а також щодо працівників учасника - податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків - фізичних осіб і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску, при цьому суми нарахованого доходу працівників повинні бути не нижчими від встановлених мінімальних показників в Україні. В разі ненадання учасником торгів необхідних документів, щодо підтвердження вартості та умов поставки вартості на обладнання в порівнянні з цінами в Україні, пропозиція такого учасника буде відхилена. Для підтвердження відсутності такої підстави, документи, перелік яких визначено в першому реченні цього абзацу, повинні бути не менш, ніж від трьох окремих постачальників щодо кожного позиції обладнання та матеріалів. |
| 2 | **Розгляд тендерної пропозиції** | Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  **24 години на виправлення помилки**  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання технічних вимог до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення учасниками виявлених невідповідностей.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.”. |
| 3 | **Інша інформація** | У складі тендерної пропозиції учасник надає інформацію в довільній формі про те, що відсутні підстави для відмови в участі у закупівлі, передбачені пунктом 2 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”, а саме:  - замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;  -замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою.  У разі встановлення факту наявності підстав для відхилення відповідно до вищевказаного пункту 2 Постанови № 1178, замовник відхиляє такого учасника на підставі абзацу 8 підпункту 1 пункту 44 Особливостей.  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати довідку в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу частину території України, видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, визначені як тимчасово окуповані наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. |
| 4 | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1. учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176).  2. тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3. переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2. учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання і застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Зазначений учасник процедури закупівлі може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відхилення тендерної пропозиції. Для цього учасник процедури закупівлі (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, тендерна пропозиція такого учасника не може бути відхилена.  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **Розділ 5. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | **Замовник відміняє відкриті торги у разі:**  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  **Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:**  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. |
| 2 | **Строк укладання договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | **Проект договору про закупівлю** | *Проект договору про закупівлю викладений у Додатку 6 до тендерної документації.*  Проект договору складений замовником з урахуванням Цивільного та Господарського кодексів України, Закону та Особливостей, специфіки предмета закупівлі.  В складі цієї тендерної документації замовником поданий проект договору про закупівлю з зазначенням порядку змін його умов (проект договору є складовою та невід’ємною частиною цієї тендерної документації).  Договір про закупівлю укладається відповідно до умов цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа.  Остаточна редакція договору про закупівлю складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі та результатів електронного аукціону на базі проекту договору про закупівлю. |
| 4 | **Умови укладання договору про закупівлю** | Договір про закупівлю укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та цих особливостей.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:   * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; * перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; * перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.   У разі необхідності перерахунку ціни тендерної пропозиції в бік зменшення без зменшення обсягу, або перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки, переможець має надати такий перерахунок замовнику під час укладання договору.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей.  **Переможець** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх необхідності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації;  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей. |
| 5 | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 цих особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей. |
| 6 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається |

**ДОДАТОК 1**

**Документи, які повинен надати учасник для підтвердження кваліфікаційних вимог**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційний критерій\*** | **Перелік документів, що підтверджують інформацію про відповідність учасників таким критеріям** |
| **1. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази** | 1.1. Інформаційна довідка, в якій зазначається інформація про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, відповідно до Постанови КМУ № 852 «Деякі питання ліцензування господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення» та згідно вимог розділів щодо надання послуг з виконання робіт з монтажу, підтримання експлуатаційної придатності (технічного обслуговування) систем пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей, устатковання для передачі тривожних сповіщень, а саме:  • наявність адміністративного приміщення на правах власності (оренди);  • приладів для вимірювання сили електричного струму, опору, напруги, захисного заземлення (амперметр, вольтметр, омметр або аналоговий мультиметр);  •діючі протоколи перевірки та випробування електроінструменту зазначеного в довідці (додатково надати Сертифікат/Свідоцтво визнання вимірювальних можливостей на організацію де було здійснено перевірку електроінструменту) та діючі свідоцтва про повірку законодавчо регульованого засобу вимірювальної техніки на (амперметр, вольтметр, омметр, мегомметр) виданого ДП «Укрметртестстандарт» або інші підтверджуючі документи згідно законодавства;  • пристрою для проведення перевірки системи пожежної сигналізації (імітатор тепла та диму);  • обов’язкова наявність в Учасника транспортного засобу (не менше одного) для забезпечення виконання договірних зобов’язань відповідно до предмету закупівлі, власного або орендованого. Надати документи, що підтверджують наявність такого транспорту: якщо засіб власний - свідоцтво про державну реєстрацію, якщо засіб залучений - договір оренди чи суборенди чи надання транспортних послуг із обов’язковим додаванням свідоцтва про державну реєстрацію автомобіля (або техпаспорту, тощо).  • наявність пульта цілодобового пожежного спостереження а також копії технічних паспортів або формуляра (у випадку залучення СПТС на підставі оренди Учасник надає копії документів на підтвердження права власності на обладнання Орендодавця).  • наявність ліцензованого програмного забезпечення для виконання кошторисних розрахунків (власність/оренда/користування).  1.2. Учасник повинен підтвердити наведену інформацію згідно п. 1.1 цього додатку щодо власності (оренди тощо) наступними копіями можливих документів: витягом з оборотно-сальдової відомості або договором оренди/суборенди або договору на надання послуг, лізингу, користування тощо. |
| **2. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | 2.1. Інформаційна довідка, що містить інформацію про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід та будуть безпосередньо задіяні у процесі надання послуг по даній закупівлі із зазначенням інформації щодо їх П.І.Б., посади, загального стажу роботи та досвіду роботи на аналогічній посаді, обов’язкова наявність працівників:  **Інженерно-технічні працівники**  - *головного або провідного інженера – проектувальника* з наданням кваліфікаційного сертифікату на роботи (послуги), пов’язані зі створенням об’єктів архітектури, спроможність виконання яких визначено кваліфікаційним сертифікатом: інженерно – будівельне проектування у частині дотримання вимог пожежної безпеки щодо об’єктів будівництва класу наслідків (відповідальності) не нижче СС2 та посвідчення про навчання з питань НПАОП 0.00-7.15-18 «Вимоги щодо безпеки захисту здоров’я працівників під час роботи з екранними пристроями».  - *інженера – проектувальника* з наданням кваліфікаційного сертифікату на роботи (послуги), пов’язані зі створенням об’єктів архітектури, спроможність виконання яких визначено кваліфікаційним сертифікатом: інженерно – будівельне проектування у частині кошторисної документації та посвідчення про навчання з питань НПАОП 0.00-7.15-18 «Вимоги щодо безпеки захисту здоров’я працівників під час роботи з екранними пристроями».  **Керівник робіт** котрий повинен мати вищу освіту за однією із спеціальностей у галузях знань “Архітектура та будівництво”, “Цивільна безпека” (за спеціальностями “Цивільна безпека”, “Пожежна безпека”), “Автоматизація та приладобудування”, “Електроніка та телекомунікації”, “Електрична інженерія”, та приладобудування”, “Електроніка та телекомунікації”, “Електрична інженерія”, що підтверджується копією диплома з додатками, послужним списком та посвідченням про функціональне навчання з техногенної безпеки у сфері цивільного захисту,  **Виконавці**  *Електромонтер охоронно-пожежної сигналізації* (електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування, електромонтер з ремонту та обслуговування апаратури та пристроїв зв’язку, монтажник радіоелектронної апаратури та приладів) не нижче 3-го розряду.  *Налагоджувальник приладів, апаратури та систем автоматичного контролю, регулювання та керування* (налагоджувальник контрольно-вимірювальних приладів та автоматики) - не нижче 4-го розряду.  На керівника робіт та кожного з виконавців надати протокол та посвідчення: про проходження навчання з питань «Правила охорони праці під час виконання робіт на висоті» (НПАОП 0.00-1.15-07); «Правила охорони праці під час роботи з інструментом та пристроями» (НПАОП 0.00-1.71-13), навчання з питань електробезпеки (ПБЕЕС,ПТЕЕС,ПЕЕЗ,ПРРЕЕ,ПУЕ); «Правила охорони праці під час експлуатації обладнання що працює під тиском» (НПАОП 0.00-1.81-18).  На кожного з працівників зазначених в п. 2.1. Довідки надати: копії документів про профільну освіту та отримання необхідного розряду або копію свідоцтва про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації або копію посвідчення, що підтверджує отримання/присвоєння/здобуття кваліфікації та копію повідомлення про прийняття працівника на роботу з відміткою, що підтверджує її прийняття відповідним державним органом або з квитанцією №2; з урахуванням положень наказу МОЗ України від 21.05.2007 року № 246 та відповідно до Наказу МОЗ України від 21.02.2013 № 150 особову медичну книжку за формою № 1-ОМК «Особиста медична книжка», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров’я України від 21.02.2013 № 150 з відмітками про проходження медичного огляду; посвідчення про навчання з питань чинного законодавства України про охорону праці, організації роботи з охорони праці, вибухонебезпеки виробництва і вибухозахисту, пожежної безпеки, електробезпеки, гігієни праці, медичних оглядів, профілактики професійних отруєнь і захворювань, надання домедичної допомоги потерпілим у разі нещасного випадку, управління роботами з профілактики та ліквідації наслідків аварій, безпеки праці в галузі; протокол та посвідчення про проходження навчання «Правил пожежної безпеки в Україні» (ППБУ). |
| **3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору** | 3.1. Довідка, складена у довільній формі на фірмовому бланку, у якій має бути наведена інформація про наявність досвіду виконання аналогічного договору із зазначенням повного найменування замовника, № договору, назви предмету договору, терміну виконання договору; назви, коду ЄДРПОУ, поштової адреси, номери телефонів Замовника, стан виконання договору.  *На підтвердження інформації, учасник має надати копію вказаного договору, документи, які підтверджують повне виконання даного договору та Лист – відгук (позитивний) від суб`єкта господарювання*. |
| **4. Наявність фінансової спроможності\***  **\* Замовник не вимагає надання підтвердження обсягу річного доходу (виручки) у розмірі більшому, ніж очікувана вартість предмета закупівлі (пропорційно очікуваній вартості частини предмета закупівлі (лота) в разі поділу предмета закупівель на частини).** | 4.1. Учасник має надати у складі своєї тендерної пропозиції копію фінансової звітності за 2023 (у випадку наявності) рік, а саме:  - баланс;  - звіт про фінансові результати;  - звіт про рух грошових коштів  з підтвердженням (відміткою, квитанцією тощо) про прийняття відповідними органами, до яких він мав бути поданий.  У випадку, якщо Учасником на законних підставах не складається чи не складалася уся чи частина передбаченої цією документацією для такого Учасника фінансової звітності, Учасник має надати у складі своєї тендерної пропозиції лист із відповідними поясненнями, обґрунтованими належними посиланнями на відповідні нормативно-правові акти. Учасник вважатиметься таким, що відповідає встановленому цією документацією кваліфікаційному критерію "Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю", якщо, згідно з поданою Учасником у складі своєї тендерної пропозиції фінансовою звітністю, як зазначено вище, Учасником підтверджено відповідність усім перерахованим нижче вимогам, а саме: обсяг річного чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) Учасника за 2023 р. є не меншим, ніж 30% від суми очікуваної вартості цієї закупівлі.  Учасник-нерезидент повинен надати документи з урахуванням особливостей законодавства його країни походження (далі – аналоги документів). Аналоги документів повинні містити примітку, на заміну яких документів вони надані Учасником-нерезидентом. У разі відсутності аналогів зазначених документів, Учасник-нерезидент повинен надати довідку в довільній формі з поясненням щодо їх відсутності, ті Учасники, що працюють менше одного року надають документи на підтвердження фінансової спроможності за період роботи (з дня державної реєстрації створення Учасника і до дня оголошення цієї процедури закупівлі включно. |

*Для підтвердження своєї відповідності кваліфікаційному критерію такому як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може залучити потужності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців.*

*У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 цього Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених у частині першій статті 17 Закону.*

**Додаток 2**

**Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі (для учасників)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Спосіб підтвердження** |
| 1 | 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі | Замовник не вимагає підтвердження, натомість замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених в цьому пункті. |
| 2 | відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 3 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 4 | суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 5 | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 6 | керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 7 | тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника | Замовник не вимагає підтвердження, натомість замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених в цьому пункті. |
| 8 | учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 9 | у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів) | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 10 | юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом) | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції у разі, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) |
| 11 | учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |
| 12 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування відсутності такої підстави в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. |

Замовником буде проведена перевірка відсутності підстав для відмови в участі за допомогою публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

У випадку виявлення наявності підстав для відмови в участі замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель на підставі підпункту 1 пункту 44 Особливостей, а саме - учасник процедури закупівлі підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей.

**Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі (для переможців)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Спосіб підтвердження\*** |
| 1 | 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі | Замовник не вимагає подання документів/інформації. Перевірка відсутності підстави для відмови в участі здійснюється замовником самостійно. |
| 2 | відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення | Замовник не вимагає подання документів/інформації. |
| 3 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією | Переможець процедури закупівлі має надати витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення про те, що керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. |
| 4 | суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів | Замовник не вимагає подання документів/інформації. Перевірка відсутності підстави для відмови в участі здійснюється замовником самостійно. |
| 5 | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має |
| 6 | керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівник учасника процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має |
| 7 | тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника | Замовник не вимагає подання документів/інформації. Перевірка відсутності підстави для відмови в участі здійснюється замовником самостійно. |
| 8 | учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура | Замовник не вимагає подання документів/інформації. Перевірка відсутності підстави для відмови в участі здійснюється замовником самостійно. |
| 9 | у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів) | Замовник не вимагає подання документів/інформації. Перевірка відсутності підстави для відмови в участі здійснюється замовником самостійно. |
| 10 | юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує  20 млн. гривень (у тому числі за лотом) | Замовник не вимагає подання документів/інформації. |
| 11 | учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА | Замовник не вимагає подання документів/інформації. Перевірка відсутності підстави для відмови в участі здійснюється замовником самостійно. |
| 12 | керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що керівник учасника процедури закупівлі, фізична особа – учасник процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має. |

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей.

Переможець процедури закупівлі, після оприлюднення в електронній системі закупівель документів/інформації, що підтверджують відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі та надання яких передбачено Додатком 2 до тендерної документації, накладає кваліфікований електронний підпис (КЕП)/удосконалений електронний підпис (УЕП).

У разі, якщо переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, встановлених пунктом 47 Особливостей, або надав документи, які не відповідають вимогам, визначеним у тендерній документації або надав їх з порушенням строків, визначених Особливостями, або не наклав КЕП/УЕП після оприлюднення таких документів в електронній системі закупівель - замовник відхиляє його на підставі абзацу 3 підпункту 3 пункту 44 Особливостей, а саме: переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 цих Особливостей.

**Додаток 3**

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**Обгрунтування:** у замовника є необхідність у закупівлі обсягу відповідно до предмету закупівлі, тому даний вид за своїми якісними та технічними характеристиками найбільше відповідає вимогам та потребам замовника. Для дотримання принципів Закону, а саме максимальної економії та ефективності замовником було прийнято рішення провести закупівлю саме даного виду послуг/робіт.

Замовник самостійно визначає необхідні технічні характеристики предмета закупівлі, виходячи зі специфіки предмета закупівлі, керуючись принципами здійснення закупівель та з дотриманням законодавства.

**Предмет закупівлі:** *«Послуги з встановлення системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу і покажчиків напрямку евакуювання) на об’єкті ДНЗ «Богуславський ЦПТО» за адресою: м.Богуслав, вул.Франка, 31 Навчальний корпус (Літера А)» Друга черга» ДК 021:2015 - 45310000-3 Електромонтажні роботи*

**Вимоги до монтажу СО та СПС**:

Монтаж систем повинен проводитись згідно проекту, що є в наявності у Замовника. Для уточнення обсягів виконання робіт та складання проєктної документації Учаснику пропонується відвідати даний об’єкт та здійснити огляд приміщень, на підтвердження даного факту Учасник в складі пропозиції надає гарантійний лист, з зазначенням відповідальної особи Замовника разом з якою було проведено огляд приміщень.

Виконавець повинен встановити системи якісно та відповідно до технічних характеристик, які відповідають умовам та вимогам діючих нормативних документів:

- ДБН А.2.2-3-2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво».

- «Правила пожежної безпеки в Україні», затверджені наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417;

- ДБН В.2.5-56:2014 «Системи протипожежного захисту»;

- ДБН В.1.1.7-2016 «Пожежна безпека об'єктів будівництва»;

- ДСТУ СЕN/TS 54-14:2021 «Системи пожежної сигналізації та оповіщення».

На підтвердження якості виконання вимог предмету закупівлі Учасник повинен надати підтверджуючі документи, видані на його ім’я або субпідрядника,у складі пропозиції, у формі: сертифікату та/або свідоцтва про відповідність вимогам стандарту 14062 та/або іншого чинного сертифікату стандарту ДСТУ ISO/TR 14062, виданого органом сертифікації; сертифікату та/або свідоцтва про відповідність вимогам ДСТУ-H CEN/TS 54-14:2021 та/або іншого чинного сертифікату ДСТУ-H CEN/TS 54-14:2021, виданого органом сертифікації; сертифікату та/або свідоцтва про відповідність вимогам ДСТУ ISO 16732-1:2018 та/або іншого чинного сертифікату відповідності 16732, виданого органом сертифікації.

Технічне завдання встановлюється у відповідності до положень ст. 23 Закону України «Про публічні закупівлі», в тому числі з урахуванням положень ч. 5 даної статті в частині сертифікатів. Процес надання послуг, передбачених технічним завданням, повинен відповідати якісним, екологічним, енергоефективним та іншим стандартам, прийнятим в Україні. Критерії управління якістю, екологічного, енергоефективності надання послуг (зокрема і в частині поліпшення використання та споживання енергії під час використання електроінструментів, електротехнічної лабораторії, засобів вимірювання тощо), інформаційної безпеки, забезпечення охорони праці, дотримання вимог пожежної безпеки повинні повністю узгоджуватись з державними стандартами. На підтвердження якості виконання вимог предмету закупівлі Учасник повинен надати підтверджуючі документи видані на його ім’я або на ім’я субпідрядника у формі:

- Копія сертифікату про відповідність вимогам стандарту ДСТУ EN ISO 9001:2018 та/або іншого чинного сертифікату стандарту ДСТУ ISO 9001, виданого акредитованим органом сертифікації;

- Копія сертифікату про відповідність вимогам стандарту ДСТУ ISO 14001:2015 та/або іншого чинного сертифікату стандарту ДСТУ ISO 14001, виданого акредитованим органом сертифікації;

- Копія сертифікату та/або свідоцтва про відповідність вимогам стандарту 27001 та/або іншого чинного сертифікату стандарту ДСТУ ISO 27001, виданого органом сертифікації;

- Копія сертифікату про відповідність вимогам стандарту ДСТУ ISO 45001:2019 та/або іншого чинного сертифікату стандарту ДСТУ ISO 45001, виданого акредитованим органом сертифікації;

- Копія сертифікату про відповідність вимогам стандарту ДСТУ ISO 50001:2020 та/або іншого чинного сертифікату стандарту ДСТУ ISO 50001, виданого органом сертифікації;

Враховуючи що СПЗ є споживачем електроенергії 1-ої категорії робочий ввід якої має напругу 220 В, 50Гц. послуги з монтажу повинні проводитись учасником із дотриманням вимог діючого законодавства України, чинних нормативно-правових документів та нормативно-правових актів, інших галузевих документів включно з загальними положеннями з охорони праці/пожежної та домедичної допомоги, що стосуються предмету закупівлі, на підтвердження можливомті надання послуг згідно даних вимог Учасник повинен надати метрологічне підтвердження придатності вимірювального обладнання для здійснення вимірювань електроустановок, апаратів, вторинних кіл та електропроводки на напругу до 1кВ (надається в складі пропозиції свідоцтво (сертифікат або інший аналогічний документ) про відповідність системи вимірювання вимогам ДСТУ ISO 10012:2005 Системи керування вимірюванням з додаванням переліку/сфери вимірювань, видане уповноваженим органом) .

Виконавець зобов’язаний дотримуватись встановлених технічних вимог та норм охорони праці, в т.ч:

НПАОП 45.2-7.02-12 Система стандартів безпеки праці Охорона праці і промислова безпека у будівництві (ДБН А.3.2-2-2009)

НПАОП 45.2-7.02-12 Система стандартів безпеки праці Охорона праці і промислова безпека у будівництві (ДБН А.3.2-2-2009)

НПАОП 0.00-1.81-18 «Правила охорони праці під час експлуатації обладнання що працює під тиском»

НПАОП 0.00-1.76-15 «Правила безпеки газопостачання»

НПАОП 40.1-1.21-98 «Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів» (ПБЕЕС), 40.1-1.07-01 «Правил експлуатації електрозахисних засобів» (ПЕЕЗ) Правила технічної експлуатації електроустановок споживачів (ПТЕЕС), Правил роздрібного ринку електричної енергії (ПРРЕЕ), Правила улаштування електроустановок (ПУЕ), «Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів (ПБЕЕС)»;

ДБН А.3.1-5 2016 «Організація будівельного виробництва»;

«Правила пожежної безпеки в компаніях, на підприємствах та в організаціях енергетичної галузі України» (затверджені наказом МПЕ від 26.09.2018 № 491)

«Правила охорони праці під час роботи з інструментом та пристроями» (згідно НПАОП 0.00-1.71-13)

Система повинна функціонувати в цілодобовому режимі без права відключення. Монтаж виконати згідно вимог В.2.5.56-2014, ДСТУ-H CEN/TS 54-14, технічної документації заводів-виробників та чинних нормативно-правових документів.

Працездатність системи пожежної сигналізації, яка буде змонтована за результатом виконання договору щодо даної закупівлі, перед підписанням акту прийому і до визначення організації, що буде здійснювати спостереження, виконавець повинен забезпечити перевірку шляхом тестової постановки змонтованого обладнання на централізоване спостереження. Для здійснення коректної постановки змонтованої системи в експлуатацію учасник повинен відповідати державному стандарту ДСТУ 8965:2019, що підтверджується наданням у складі пропозиції відповідним сертифікатом Учасника або субпідрядника виданого органом сертифікації.

При виконанні робіт повинні бути дотримані і застосовані заходи із захисту довкілля а сміття та відходу які виникатимуть під час надання робіт повинні не складуватись на території замовника, а одразу утилізуватись ресурсами учасника, на відповідність даного пункту Учасником надається гарантійний лист.

Для підтвердження технічних вимог та розрахунків ціни Учасник повинен надати у складі тендерної пропозиції розрахунок вартості робіт у формі кошторисної документації (пропечатану та підписану Учасником і підписом та печаткою сертифікованого інженера-проектувальника у частини кошторисної документації, експерта будівельного та Інженер – проектувальник (у частині дотримання вимог пожежної безпеки) разом з інформаційною моделлю у форматі smt13) у складі:

- договірна ціна;

- зведений кошторисний розрахунок;

- локальні кошториси;

- розрахунок загальновиробничих витрат до зведеного кошторису;

- відомість ресурсів до договірної ціни;

- протокол узгодження цін на матеріальні ресурси.

Кошти на покриття ризиків та інфляції кошторисною документацією не передбачаються.

Необхідність забезпечення дотримання таких вимог передбачає дотримання Учасником державного стандарту ISO 41001 та ISO 22301 що підтверджується наданням у складі пропозиції відповідного сертифікату або свідоцтва Учасника або субпідрядника виданого органом сертифікації.

Розміщення пожежних сповіщувачів виконати з урахуванням вимог ДБН В.2.5.56-2014 Системи протипожежного захисту Розділ 7.

Резервний запас пожежних сповіщувачів (димових, теплових, ручних тощо) повинен становити не менше 10% від загальної кількості їх в СПС. Необхідно забезпечити формування сигналів "Пожежа" окремо по кожній зоні. Ці сигнали повинні передаватися до устаткування систем протипожежного захисту (програмно або фізично). Також передбачити сигнали для підключення системи радіомоніторингу з видаванням сигналу про пожежу на пульт централізованого спостереження.

Для підтвердження вчасної поставки протипожежного обладнання, що буде монтуватися Учасником, у складі пропозиції Учасник надає гарантійний(і) лист(и) від виробника(ів) (представництва(в), філії(й) – якщо їх відповідні повноваження поширюються на території України) протипожежного обладнання, що буде монтуватися Учасником ((обладнання зазначене в розділі «Кошторис №02-01-02 на придбання устаткування, меблів та інвентарю Навчальний корпус (Літера А)»» Відомості обсягів робіт Додаток №3 ТД)), в якому гарантуватимуть учаснику поставку обладнання для належного монтажу та у встановлені строки згідно з даною закупівлею. Гарантійний лист має містити інформацію про номер процедури закупівлі в системі електронних закупівель, а також назву предмета закупівлі та назву замовника. Також Учасник має можливість подати такий гарантійний(і) лист(и) від дилера(ів), або дистриб’ютора(ів), або постачальника(ів), або імпортера(ів), уповноваженого(их) на це виробником. При цьому пропозиція повинна містити документальне підтвердження статусу такого дилера(ів), або дистриб’ютора(ів), або постачальника(ів), у вигляді листа або іншого документу, який повинен бути виданий виробником(ами), а також гарантійний(і) лист(и) від виробника(ів), адресований(і) такому(им) дилеру(ам), або дистриб’ютору(ам), або постачальнику(ам), або імпортеру(ам), щодо гарантування йому поставки обладнання для належного монтажу та у встановлені строки згідно з даною закупівлею, який має містити інформацію про номер процедури закупівлі в системі електронних закупівель, а також назву предмета закупівлі та назву замовника.

У разі якщо обладнання (зазначене в розділі «Кошторис №02-01-02 на придбання устаткування, меблів та інвентарю Навчальний корпус (Літера А)»» Відомості обсягів робіт Додаток №3 ТД) наявне в Учасника на складі, надати в складі тендерної пропозиції видаткові накладні, підписані Учасником та виробником такого обладнання разом з фотографіями даного обладнання. На фотографії повинно міститись обладнання з відповідною видатковою накладною на нього. Учасники в складі тендерної пропозиції можуть надати також документи, які підтверджують наявність на складі обладнання (видаткові накладні), від дилера, або дистриб’ютора, або постачальника, або імпортера з документами, які підтверджують їх статус, видані виробником такого обладнання разом з фотографіями даного обладнання.

На підтвердження відповідності приміщень Учасника та постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2016 р. № 852 Учасники повинні забезпечити необхідні умови для доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до місць провадження своєї діяльності, у яких здійснюється обслуговування замовників. На підтвердження даної інформації Учасники в складі пропозиції надають висновок або протокол або технічний звіт щодо доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до офісного приміщення/фактичного місцерозташування Учасника згідно ДБН В.2.2-40:2018 Інклюзивність будівель і споруд, засвідчений підписом та печаткою сертифікованого експерта або експерта з технічного обстеження будівель і споруд або експерта більш широкої сфери повноважень, який має право здійснювати експертне обстеження будівель і споруд

Надання послуг не повинно порушувати технологічні процеси та встановлений режим роботи Замовника. Приміщення, в яких здійснюється надання послуг, мають кабінети зі значною висотою стель та висотою змонтованого обладнання (актові зали, спортивні зали та ін.). Для підтвердження відповідності технічним вимогам Замовника, Учасник надає у складі пропозиції посвідчення про проходження навчання всіх працівників зазначених в довідці про наявність працівників Учасника спеціального навчання (пожежно-технічного мінімуму) а також сканований з оригіналу/нотаріально-завіреної копії Дозвіл Державної служби України з питань праці або скановану з оригіналу/нотаріально-завіреної копії Декларацію відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з охорони праці, зареєстрованої уповноваженими органами у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки». Наданий Учасником документ повинен містити наступні види робіт: роботи, що виконуються на висоті понад 1,3 метра; верхолазні роботи.

У випадку надання Декларації:

Декларація подається за формою відповідно до “Додаток 8 до Порядку (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 лютого 2021 р. № 77), у графі «місце виконання робіт підвищеної небезпеки» адреси, де будуть виконуватися роботи/послуги за даною закупівлею, або найменування об’єкту замовника, або «Київська область».

Учасник забезпечує власними силами організацію навчання і перевірку знань з питань охорони праці своїх працівників по тим нормативно-правовим актам, додержання яких входить до їх функціональних обов'язків, допуск до виконання робіт підвищеної небезпеки, а також функції з контролю за дотриманням вимог охорони праці, з організації та проведення відповідних інструктажів, перевірку знань з питань охорони праці, пожежної безпеки у встановленому діючими нормативними документами порядку для власного персоналу Учпсник в складі пропозиції повинен надати копії заповнених у відповідності до займаних працівників згідно довідки про працівників копії наступних документів з охорони праці:

1) Затверджений на підприємстві Учасника Перелік робіт з підвищеною небезпекою у формі наказа або іншого розпорядчого документа.

2) Перелік інструкцій на виконання кожного виду робіт з підвищеною небезпекою затверджених на підприємстві Учасника у формі наказа або іншого розпорядчого документа.

3) Перелік наявних журналів з охорони праці: журнал реєстрації інструкцій з питань охорони праці на підприємстві; журнал обліку видачі інструкцій; журнал реєстрації приписів служби охорони праці; журнал реєстрації нещасних випадків на виробництві; журнал реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці; журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці.

З метою виявлення несправного електрообладнання (невідповідності діючим технічним нормам та ПУЕ), виявлення зношеності ізоляції, пошкоджень кабельних ліній, проводів та проводки та після закінчення електромонтажних робіт передбачається проведення учасником комплексу електровимірювальних робіт (перевірка опору ізоляції, вимірювання електроустановок, апаратів, вторинних кіл та електропроводки на напругу до 1 кВ) для запобігання нещасним випадкам та пожежам.

Сертифікати/свідоцтва, зазначені в даному додатку, повинні бути чинними на кінцеву дату подання пропозицій. У разі наявності вимоги щодо акредитації органу сертифікації – такі сертифікати/свідоцтва повинні містити національний знак акредитації, а пропозиція повинна додатково містити атестат про акредитацію органу з сертифікації, котрим видані дані сертифікати та підтвердження проходження щорічного аудиту (ресертифікації), дата наглядового аудиту регулюється датою первинної видачі сертифікату. Наглядовий аудит проводиться впродовж терміну дії сертифікату через 11 місяців з моменту його видачі.

**ВІДОМІСТЬ ОБСЯГІВ РОБІТ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| № п/п | Найменування робіт і витрат | Одиниця виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **02-01 «Послуги з встановлення системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу і покажчиків напрямку евакуювання) на об’єкті ДНЗ «Богуславський ЦПТО» Навчальний корпус (Літера А)» Друга черга** | | | |
|  | **Кошторис №02-01-01 на пожежна сигналізація (ПС) Навчальний корпус (Літера А)»** | | | |
|  | ***Монтажні роботи*** | |  |  |
| 1 | Сповіщувач ПС автоматичний димовий у нормальному виконанні | | шт | 163 |
| 2 | Сповіщувач ручний | | шт | 21 |
| 3 | Сповіщувач світловий | | шт | 41 |
| 4 | Коробка відгалужувальна на стіні | | шт | 48 |
| 5 | Моноблок настінного типу | | шт | 1 |
| 6 | Гучномовець або звукова колонка у приміщенні | | шт | 77 |
| 7 | Прокладання коробів пластикових | | 100м | 47 |
| 8 | Прокладання ізольованих проводів перерізом до 6 мм2 у коробах | | 100м | 87 |
|  | ***Матеріали*** | |  |  |
| 9 | Кабель-канал 25х16 мм білий ПВХ | | м | 1919 |
| 10 | Кабель-канал 40х25 мм білий ПВХ | | м | 1616 |
| 11 | Кабель-канал 60х40 мм білий ПВХ | | м | 1212 |
| 12 | Кабель (N)HХH-FЕ180/Е30 2х1,5 | | 1000м | 3,264 |
| 13 | Кабель JЕ-H(St)H…BD FЕ180/Е30 1х2х0,8 пожежної сигналізації вогнестійкий, безгалогенний | | 1000м | 1,53 |
| 14 | Кабель J-H(st)H 1х2х0,8 | | 1000м | 4,08 |
| 15 | Блок комутації БКП-1МР (вик 1) | | шт | 48 |
| 16 | Монтажний набір | | шт | 8 |
|  | ***Будівельні роботи*** | |  |  |
| 17 | Свердлення отворів в цегляних стінах, товщина стін 0,5 цеглини, діаметр отвору до 20 мм | | 100 отворів | 0,74 |
| 18 | На кожні 0,5 цеглини товщини стіни додавати до норми 20-27-1 | | 100 отворів | 0,74 |
| 19 | Свердлення отворів в цегляних стінах, товщина стін 0,5 цеглини, діаметр отвору до 20 мм | | 100 отворів | 0,41 |
| 20 | На кожні 0,5 цеглини товщини стіни додавати до норми 20-27-1 | | 100 отворів | 0,41 |
| 21 | На кожні 10 мм діаметру отворів понад 20 мм додавати до норми 20-27-1 | | 100 отворів | 0,41 |
| 22 | Свердління кільцевими алмазними свердлами з застосуванням охолоджувальної рідини /води/ в залізобетонних конструкціях вертикальних отворів глибиною 200 мм, діаметром 32 мм | | 100шт | 0,04 |
| 23 | Додається або вилучається на кожні 10 мм зміни глибини свердління кільцевими алмазними свердлами з застосуванням охолоджувальної рідини /води/ в залізобетонних конструкціях вертикальних отворів діаметром 32 мм | | 100шт | 0,04 |
| 24 | Труба сталева Ду 20х2,5 | | м | 20 |
| 25 | Піна монтажна Sоudаfоаm FR 750 мл | | шт | 3 |
|  | **Кошторис №02-01-02 на придбання устаткування, меблів та інвентарю Навчальний корпус (Літера А)»** | | | |
|  | ***Обладнання*** | |  |  |
| 1 | Сповіщувач пожежний димовий адресний DЕTЕСTО SMK100 | | шт | 108 |
| 2 | Сповіщувач пожежний димовий адресний DЕTЕСTО SMK110 | | шт | 55 |
| 3 | Сповіщувач ручний адресний DЕTЕСTО MNL110 | | шт | 21 |
| 4 | Оповіщувач ОС-1 (12/24V) ВИХІД | | шт | 37 |
| 5 | Оповіщувач ОС-6.4 Стрілка-показчик руху | | шт | 4 |
| 6 | Моноблок настінного типу УКіМО BRАND-АUDІО-2-240-WM (8 зон, 650 Вт) | | шт | 1 |
| 7 | Гучномовець BRАND-АUDІО-WL-3, 3 Вт | | шт | 39 |
| 8 | Гучномовець DSР116ІІ (BRАND-АUDІО-WL-6), 6 Вт | | шт | 38 |
|  | ***Резервне обладнання*** | |  |  |
| 9 | Сповіщувач пожежний димовий адресний DЕTЕСTО SMK100 (Устаткування, що не монтується) | | шт | 11 |
| 10 | Сповіщувач пожежний димовий адресний DЕTЕСTО SMK110 (Устаткування, що не монтується) | | шт | 6 |
| 11 | Сповіщувач ручний адресний DЕTЕСTО MNL110 (Устаткування, що не монтується) | | шт | 3 |
|  | **Кошторис №02-01-03 на пусконалагоджувальні роботи Навчальний корпус (Літера А)»** | | | |
| 1 | Прилад, пристрій програмування і налагодження | | шт | 1 |
| 2 | Схеми сигналізації. Схема збору і реалізації сигналів інформації пристроїв захисту, автоматики електричних і технологічних режимів | | сигнал | 184 |
| 3 | Схеми сигналізації. Схема утворення ділянки сигналізації [центральна, технологічна, місцева, аварійна, попереджувальна та ін.] пожежної сигналізації | | ділянка | 2 |
| 4 | Прилад, пристрій програмування і налагодження | | шт | 1 |
| 5 | Схеми сигналізації. Схема утворення ділянки сигналізації [центральна, технологічна, місцева, аварійна, попереджувальна та ін.] оповіщення про пожежу | | ділянка | 5 |

*У разі наявності в даній документації посилання на конкретні торговельні марки чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, після такого посилання слід вважати в наявності вираз «або еквівалент» у випадку надання Учасником «еквівалентного» обладнання обов’язково до укладення договору Учасником проводиться коригування робочого проєкту та проводиться експертиза відповідного напрямку, дані кошти передбачаються в розрахунку вартості пропозиції, на розуміння даних вимог Учасником в складі пропозиції надається відповідний Гарантійний лист*

**Додаток 4**

**Перелік документів,** **які повинні бути завантажені учасником у складі тендерної пропозиції**

1. Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям згідно з **додатком 1**.

2. Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону, яка надається учасником у складі пропозиції у вигляді довідки (довідок) в довільній формі або згідно форми наведеної в **додатку 2**.

3. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції:

- протокол засновників та/або наказ про призначення (у разі підписання керівником), довіреністю, дорученням (у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника) або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів;

- повноваження фізичної особи, керівника підприємства, у тому числі фізичної особи-підприємця, підтверджуються поданням в складі тендерної пропозиції копії паспорта відповідно до Постанови ВРУ «Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон».

4. Відомості про учасника (довільна форма).

6. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження того, що він здійснює господарську діяльність відповідно до положень установчих документів (статуту) та відповідно до вимог чинного законодавства:

- відомості з ЄДРПОУ про Учасника - юридичну особу або Учасника - фізичну особу – суб’єкта підприємницької діяльності відповідно до Положення про Єдиний держаний реєстр підприємств та організацій України, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.1996 № 118;

- **витяг з** Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців**;**

**-** копію витягу з реєстру платника податку на додану вартість або копію свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (у передбачених законодавством випадках) (*для юридичних осіб*);

- копію витягу з реєстру платника єдиного податку або копію свідоцтва платника єдиного податку (у передбачених законодавством випадках) (*для фізичних осіб-підприємців*);

**- копія витягу або повідомлення або довідки ДФС про неперебування учасника в переліку платників, які відповідають критеріям ризиковості платника податків. Документ повинен бути виданий у поточному році.**

**- копія витягу або повідомлення або довідки ДФС про відкриті рахунки Учасника в банках. Документ повинен бути виданий у поточному році.**

**- завірена учасником копія звіту з праці (форма № 1-ПВ) за останній звітній період або офіційний лист (довідка/інформація тощо) від органу статистики про те, що даний учасник не звітує за даною формою.**

**У зв’язку з наявністю шкідливих та небезпечних умов праці на об’єкті та керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.1992 № 442, Учасник повинен надати в складі тендерної пропозиції документ (акт, або довідку, або інший документ) щодо вивчення матеріалів атестації робочих місць Учасника за умовами праці, виданий територіальним органом управління Держпраці або проектною та науково-дослідною організацією або технічною інспекцією праці профспілок щодо керівника робіт (відповідно до займаної посади на підприємстві Учасника), інженера-проектувальника, інженера з проектно-кошторисної роботи, електромонтерів ОП сигналізації, налагоджувальника контрольно-вимірювальних приладів. Такий документ повинен містити рівні потенційно небезпечних виробничих факторів на робочих місцях. Підтвердити факт проведення контролю (перевірки) Держпраці за якістю проведення атестації робочих місць за умовами праці, правильністю застосування списків виробництв, робіт, професій, посад і показників, зайнятість в яких дає право на пенсію за віком на пільгових умовах (461-2016-п), Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці (1290-97-п), Переліку виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими умовами праці, робота в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня (163-2001-п), Переліків робіт із особливо шкідливими і особливо важкими та шкідливими і важкими умовами праці, на яких встановлюється підвищена оплата праці, та інших нормативно-правових актів, відповідно до яких надаються пільги та компенсації працівникам за роботу із шкідливими умовами праці (шляхом листа від Держпраці, або іншого документального засвідчення проведення такого контролю (перевірки).**

7. Тендерну пропозицію (згідно з **додатком 5**).

8. Копія ліцензії та/або копія наказу про видачу ліцензій на ведення господарської діяльності Державної служби України з надзвичайних ситуацій (Державного департаменту пожежної безпеки) на надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення «Монтаж, підтримання експлуатаційної придатності (технічне обслуговування) систем пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей, устаткування для передачі тривожних сповіщень» або аналогічний документ котрий дозволяє виконання робіт згідно предмету закупівлі.

*Примітка: у разі якщо учасник відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати вказані документи, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави (посилання на відповідний нормативно-правовий акт) ненадання вищезазначених документів*.

**Додаток 5**

*Форма «Тендерна пропозиція».*

**Тендерна пропозиція**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(повне найменування учасника)*

|  |  |
| --- | --- |
| Поштова адреса |  |
| Юридична адреса |  |
| Місцезнаходження |  |
| Телефон/факс *(обов’язково вказати код населеного пункту)* |  |
| Код ЄДРПОУ/ідентифікаційний код/ реєстраційнийномер облікової картки платника податків |  |
| Особа, уповноважена на підписання договору про  закупівлю *(прізвище, ім'я, по батькові, посада)* |  |

надаємо свою пропозицію для підписання договору за результатами аукціону на закупівлю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вивчивши тендерну документацію, в тому числі технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Найменування  предмету закупівлі | Одиниця  виміру | Кіль-кість | Загальна вартість пропозиції *(без ПДВ)\**,  грн. | Загальна вартість пропозиції *(з ПДВ)\**,  грн. |
|  |  |  |  |  |  |

на загальну ціну тендерної пропозиції:

гривень без ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(цифрами та прописом)*

гривень з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(цифрами та прописом)*

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дати розкриття тендерних пропозицій.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ініціали та прізвище/

*МП (за наявності) підпис*

*Примітки:*

*\* у разі надання пропозиції учасником - не платником ПДВ, згідно з чинним законодавством (обов’язково має бути додатково повідомлено листом-поясненням в складі пропозиції), такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та відомості щодо цін заповнюються в Тендерній пропозиції без ПДВ.*

**Додаток №6** **до тендерної документації**

*Учасник повинен подати у складі тендерної пропозиції заповнений та підписаний проект договору, який розміщений замовником у тендерній документації.*

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**про надання послуг № \_\_\_\_**

м. Богуслав «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

**Державний навчальний заклад «Богуславський центр професійно-технічної освіти»** (далі - Замовник), в особі директора Кукли Сергія Васильовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту (далі **Виконавець**), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про наведене нижче:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1 Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов’язання власними силами із власних матеріалів надати послуги: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** (далі – Послуги).

1.2. Місце надання послуг:***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

1.3 Замовник зобов'язується прийняти та оплатити зазначені послуги на умовах, передбачених цим Договором.

1.4. Виконавець зобов'язується надати послуги ***до 31 грудня 2024 року.***

1.5 Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), які вимагаються чинним законодавством України, для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

**2. ПРАВА І ОБОВ’ЯЗКИ ЗАМОВНИКА**

2.1 **Замовник має право:**

2.1.1 Вимагати від Виконавцянадання послуг у обсязі та у строки, які передбачені цим Договором.

2.1.2. Відмовитись від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у Договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем.

2.1.3. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, нагляд і контроль за ходом надання послуг.

2.1.4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, допущених Виконавцем у ході надання послуг, своїми силами і засобами.

2.1.5. Ініціювати внесення змін до Договору, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору.

2.1.6. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав надання послуг або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх в строк стає явно неможливим.

2.2. Замовник сприяє у вирішенні питань по організації надання послуг.

2.3. **Замовник зобов’язаний:**

2.3.1. Прийняти надані Виконавцем послуги відповідно до умов даного Договору і, у разі виявлення допущених відступів від Договору або інших недоліків, заявити про них Виконавцю.

2.3.2. Оплатити надані Виконавцем послуги у повному обсязі після їх виконання та підписання Замовником Актів здачі-приймання наданих послуг/виконаних робіт.

**3. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ**

3.1. Виконавець має право своєчасно отримати оплату за надані послуги.

3.2. **Виконавець зобов’язаний:**

3.2.1. Забезпечити належну якість послуг, що зазначені у п. 1.1 цього Договору, відповідно до вимог діючих державних норм і правил (ДБН В.2.5-56-2014 Системи протипожежного захисту, Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417 (із змінами).

3.2.2. Дотримуватися вимог ДБН В.2.5-56-2014 Системи протипожежного захисту, Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417 (із змінами).

3.2.3. Передбачити у місцях, де є загроза механічного ушкодження пожежних оповіщувачів та шлейфів системи пожежної сигналізації, захисну конструкцію, яка не порушує його працездатності та ефективності виявлення пожежі.

3.2.4. Дотримуватися правил охорони праці та техніки безпеки у будівництві, пожежної безпеки, а також правил внутрішнього розпорядку на об'єкті.

3.2.5. Відповідати за дотриманням правил охорони праці підпорядкованими йому працівниками під час надання послуг, передбачених даним договором.

3.2.6. Надати послуги в експлуатованій будівлі під час відсутності здобувачів освіти (вихідні дні, канікулярні, після закінчення освітнього процесу).

3.2.7. Надати послуги, зазначені у п. 1.1 цього Договору у повному обсязі, у встановлені Договором строки, відповідно до проектно-кошторисної документації.

3.2.8. Письмово попередити Замовника про наявність незалежних від нього обставин, які можуть впливати на зміни строків і вартість надання послуг протягом 7 робочих днів.

3.2.9. Безоплатно виправити недоліки, допущені ним у ході надання послуг, своїми силами і засобами.

3.3. Виконавець не має права залучати до надання послуг за Договором субпідрядні організації.

3.4. Виконавець зобов’язується надавати послуги з використанням матеріалів, приладів та обладнання, якість яких підтверджується відповідними сертифікатами тощо.

3.5. Виконавець надає гарантію на встановлену систему пожежної сигналізації, протягом 12 місяців з дати підписання уповноваженою особою Замовника Акту актів здачі-приймання наданих послуг/виконаних робіт.

**4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

4.1. Після одержання повідомлення Виконавця про готовність до передачі наданих послуг Замовник зобов’язаний розпочати їх приймання протягом 7 робочих днів з моменту отримання письмового повідомлення. Передача наданих послуг Виконавцем і приймання їх Замовником оформлюються Актом актів здачі-приймання наданих послуг/виконаних робіт.

4.2 У випадку виявлення недоліків під час приймання наданих послуг, Акт здачі-приймання наданих послуг/виконаних робіт не підписується Замовником, а повертається Виконавцю з вказанням недоліків, які необхідно усунути, та термінів їх усунення, оплата за таких умов затримується до моменту повного усунення недоліків.

Якщо усунення недоліків є неможливим, за рішенням Замовника сторони визначають завдану шкоду і на її величину зменшується розмір остаточного розрахунку з Виконавцем.

4.3 При підписанні Акту актів здачі-приймання наданих послуг/виконаних робіт Виконавцем в обов’язковому порядку надається Замовнику документи, які підтверджують якість матеріалів, використаних у процесі надання послуг.

**5. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

5.1. Вартість послуг згідно з цим Договором визначена кошторисом, який є невід’ємною частиною цього Договору, та складає ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

5.2. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін у разі:

- узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг);

5.3. Зобов’язання Замовника щодо здійснення розрахунків виникають за умови наявності відповідного бюджетного призначення в межах обсягів фактичних надходжень.

5.4. Оплата за надані послуги здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

5.5. Замовник проводить за надані послуги поетапно проміжними платежами після підписання уповноваженими представниками Сторін форм КБ-2в і КБ-3 протягом 15 днів але не пізніше 31 грудня відповідного календарного року, при наявності коштів на рахунках.

5.6. Кінцеві розрахунки проводяться протягом 15 днів з дня підписання акту здачі-приймання наданих послуг/виконаних робіт.

**6. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ**

6.1. Договір вступає в силу з моменту підписання Сторонами Договору та діє до 31 грудня 2024 року, а частині розрахунків до повного їх виконання.

6.2. З моменту підписання цього Договору всі попередні листування, протоколи про наміри, попередні договори та переговори між Сторонами з питань, які врегульовані цим Договором, втрачають юридичну силу.

6.3. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору викладаються шляхом укладення Додаткових угод.

6.4. Припинення дії (розірвання) цього Договору не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за Договором, які виникли до моменту його припинення (розірвання), та оплати сум штрафних санкцій.

6.5. Цей Договір складений українською мовою в двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

6.6. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за Договором третій стороні без письмової згоди іншої Сторони.

6.7. Усі правовідносини, що виникають у зв’язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

6.8. Виконавець має статус платника податку на загальних підставах, платник ПДВ 20%.

6.9. Замовник є неприбутковою установою.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. Відповідальність за цим Договором Сторони несуть згідно з чинним законодавством України.

7.2. У разі, якщо послуги не надані з вини Виконавця у строки, зазначені в цьому Договорі, Виконавець сплачує Замовнику неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми договору за кожен день прострочення.

7.3. При несвоєчасній оплаті наданих Виконавцем послуг Замовник сплачує пеню у розмірі облікової ставки НБУ від вартості неоплачених вчасно послуг за Договором за кожний день прострочення.

7.4. Виконавецьупродовж всього часу надання послуг несе повну відповідальність за дотримання правил охорони праці, безпеки праці та протипожежної безпеки.

**8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. Якщо невиконання зобов'язань однією із Сторін стало наслідком дії непереборної сили, таких як: стихійне лихо, пожежа, незаконне втручання державних органів, інших обставин, що знаходяться поза волею Сторін та які Сторони не могли і неповинні були передбачити, - Сторона звільняється від відповідальності за невиконання зобов'язань за умови підтвердження форс-мажорних обставин компетентними органами. Дія обставин форс-мажору відповідно подовжує термін виконання зобов'язань за Договором.

8.2. Якщо форс-мажорні обставини тривають більш ніж три місяці, кожна Сторона має право відмовитися від виконання цього Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку її дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

**9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

**10. ІНШІ ДОДАТКОВІ УМОВИ**

10.1. Умови договору про закупівлю можуть бути змінені шляхом підписання сторонами додаткових угод у разі:

10.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

10.1.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

10.1.3. продовження строку дії договору та виконання зобов’язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

10.1.4. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

10.1.5. зміни ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

10.1.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, зміни курсу іноземної валюти або показників Platts у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни залежно від зміни такого курсу або таких показників, зміни біржових котирувань, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

10.1.7. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини п’ятої статті 36 Закону України «Про публічні закупівлі».

10.2. Договір може бути розірваний за ініціативою замовника у разі порушення строків виконання послуг, у цьому випадку сторона ініціатор зобов'язана письмово повідомити іншу сторону не пізніше ніж за 20 календарних днів про розірвання договору.

10.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

**11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх працівники не виплачують, не пропонують i не дозволяють виплату будь - яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи прийняття рішення цими особами з метою отримання будь-якої неправомірної вигоди.

11.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх працівники для цілей цього договору не здійснюють дії, що квалiфiкуються діючим законодавством як дача/отримання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також дії, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

11.3. Кожна iз Сторін цього Договору не допускає стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність i спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1 До Договору додаються додатки, які складаються Виконавцем послуг відповідно до стандартів України, та є невід’ємними його частинами, зокрема є:

Додаток №1 Договірна ціна;

Додаток №2 Зведений кошторисний розрахунок з усіма додатками.

Додаток №3 Локальні кошторисні розрахунки.

**13. ЮРИДИЧНА АДРЕСА І РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **«ВИКОНАВЕЦЬ»** |  |  | **«ЗАМОВНИК»**  **ДНЗ «Богуславський ЦПТО»**  Юридична адреса:  09701, Київська обл., Обухівський р-н,  м. Богуслав, вул.Франка,31  Р/рUA658201720344210003000013685  в ДКСУ м. Київ  Код ЄДРПОУ 26078726  тел.(04561)5-15-75;  +38(067)420-73-53  Електронна адреса  boguslavcpto@ukr.net  **Директор**  **ДНЗ «Богуславський ЦПТО»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Кукла** |