

ДОГОВІР № 59-Г
на постачання товару

м. Дніпро

«02» листопада 2023р.

Головне управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області, далі - Замовник, в особі виконуючого обов'язки начальника Чередник Катерини Олегівни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ», в особі директора Ягунової Вікторії Іванівни, що діє на підставі модельного статуту, іменованій в подальшому «Постачальник», з іншої сторони, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Постачальник зобов'язується передати у власність Замовнику **Нитки канцелярські поліефірні для прошивки документів** за кодом згідно з ДК 021:2015 19442000-6 «Синтетичні нитки» (далі - Товар), а Замовник - прийняти Товар та сплатити його вартість.

1.2. У вартість Товару включені витрати, що мають бути сплачені в процесі виконання Договору, витрати, пов'язані із доставкою Товару транспортом та силами Постачальника, а також завантажувально-розвантажувальні роботи і послуги, що є необхідними і пов'язані з постачанням Товару.

1.3. Найменування та кількість Товару наведені у Специфікації (Додаток 1 до Договору), що є невід'ємною частиною даного Договору.

1.4. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Товар повинен відповідати показникам якості, безпеки, які встановлюються законодавством України. Товар повинен супроводжуватись відповідними документами, що підтверджують його якість та придатність до використання.

2.2. Товар повинен бути в упаковці, яка відповідає характеру Товару і захищає його від пошкоджень під час його транспортування та виконання завантажувально-розвантажувальних робіт.

2.3. Забороняється завозити недоброякісний товар або товар з терміном придатності, що минув. Товар постачається з терміном придатності не менш 75 % від загального терміну зберігання на момент поставки.

2.4. При виявленні Замовником дефектів Товару, або будь-чого іншого, що може якимось чином вплинути на якісні характеристики Товару, Постачальник повинен змінити Товар в асортименті та кількості, вказаній в письмовій заявці Замовника.

2.5. У випадку виявлення при прийманні Товару його невідповідності й (або) документів на нього вимогам якості, кількості, комплектності й вартості, які визначені положеннями даного Договору, Замовник може відмовитися від приймання даного Товару, вимагати відшкодування заподіяних збитків, а також розірвання даного Договору (згідно п.1 ч.1 ст. 236 ГК України).

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить **1 060 грн 32 коп (Одна тисяча шістдесят гривень 32 копійки) в тому числі ПДВ – 176,72 грн**. Постачальник не може змінювати ціну на Товар, крім випадків коригування ціни Договору згідно чинного законодавства України.

3.2. Ціна Договору може бути змінена, за взаємною згодою Сторін з урахуванням вимог законодавства України. У разі необхідності внесення змін до Договору, такі зміни відбуваються за взаємною згодою Сторін у порядку та у терміни, передбаченому діючим законодавством.



4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Замовник здійснює оплату вартості поставленого Товару шляхом перерахування належних до сплати сум коштів в національній валюті України у безготівковій формі на банківський рахунок Постачальника **протягом 10 (десяти) банківських днів** з моменту передачі товару за кінцевим місцем призначення та на підставі видаткової накладної.

4.2. У Замовника бюджетні зобов'язання за цим Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4.3. Розрахунки здійснюються через Державну казначейську службу України.

4.4. У разі затримки фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом **3-х банківських днів** з дати отримання Замовником призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.5. Джерело фінансування закупівлі – державний бюджет України.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Строк поставки Товару: **протягом 10 (десяти) календарних днів** з дати укладання Договору.

5.2. Місце поставки Товару: **49000, м. Дніпро, вул. Філософська, 39А, 5 поверх.**

5.3. Постачальник забезпечує розвантаження Товару у приміщенні Замовника власними силами за власний рахунок, включаючи підйом на потрібний поверх.

5.4. Прийом Товару зі сторони Замовника має право здійснювати лише особа, уповноважена на це відповідною довіреністю, що надається Постачальнику.

5.5. Прийом Товару Замовником здійснюється по якості та кількості згідно з накладною в присутності представника Постачальника.

5.6. Перехід права власності на Товар та ризику випадкової загибелі (псування) відбувається в момент передачі Товару уповноваженому представнику Замовника.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності фінансування) сплатити за поставлений Товар.

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з накладною.

6.1.3. При виявленні недоліків Товару (недостача, надлишок, виробничий брак чи пересортиця) повідомити про це Продавця **протягом 3 (трьох) календарних днів**, з моменту отримання Товару.

6.1.4. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства України.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного її оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.4. Зменшувати обсяги закупівлі Товару та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків шляхом укладання додаткової угоди про внесення змін до цього Договору, попередивши про це Постачальника не пізніше ніж за **3 (три) робочі дні** до дати укладання додаткової угоди.

6.2.5. Інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства України.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.



6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Зберігати на безоплатній основі Товар до передачі його Замовнику.

6.3.4. Повідомляти письмово Замовника у 5-ти денний термін про зміну назви своєї організації, поштових та банківських реквізитів. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.3.5. На вимогу Замовника надати йому копії відповідних сертифікатів на Товар.

6.3.6. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. Інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства України.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

7.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.3. У разі порушення зобов'язань за цим Договором може настати такий правовий наслідок - сплата штрафних санкцій:

7.3.1. За порушення Постачальником умов зобов'язання щодо якості Товару стягується штраф у розмірі **20 (двадцяти) відсотків** вартості неякісного Товару;

7.3.2. За порушення Постачальником строків постачання Товару стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, по якому допущено прострочення постачання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад **30 (тридцять) календарних днів** додатково стягується штраф у розмірі **7 (семи) відсотків** вказаної вартості.

7.4. Замовник звільняється від відповідальності за просрочення оплати за Договором у разі, коли просрочення сталось виключно через несвоєчасне надходження коштів з Державного бюджету України та (або) тимчасового не проведення платежів органами Державної казначейської служби України за платіжними дорученнями Замовника, або у випадку зменшення обсягів бюджетного фінансування видатків Замовника.

7.5. У разі відсутності фінансового ресурсу на Єдиному казначейському рахунку, зняття та (або) перерозподілу кошторисних призначень штрафні санкції (пеня), передбачені цим Договором, до Замовника не застосовуються.

7.6. Штрафні санкції підлягають стягненню у повному обсязі незалежно від відшкодування збитків. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань за цим Договором.

7.7. Сторони залишають за собою право не застосовувати штрафні санкції.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин



непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза волею та межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами, надалі – «форс-мажор».

8.2. Під випадком Сторони розуміють надзвичайну подію, яка не носить характер невідвратної, однак є непередбачуваною і раптовою для Сторін, а саме: акти, рішення, дії або бездіяльність органів державної влади, органів місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов'язань Сторони. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють повінь, пожежу, землетрус та інші стихійні лиха, оголошену та неоголошену війну, загрозу війни, терористичний акт, блокаду, революцію, заколот, повстання, масові заворушення тощо.

8.3. Факт виникнення форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений документально компетентними органами. В разі відсутності такого підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

8.4. При настанні обставин, зазначених у пункті 8.1 Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс-мажору, без затримки повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання Стороною своїх зобов'язань за цим Договором та графік виконання зобов'язань.

8.5. Після припинення обставин, зазначених у пункті 8.1, Сторона, яка опинилася під впливом обставин форс-мажору, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажору, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Повідомлення повинно містити термін, в який передбачається виконати зобов'язання за цим Договором.

8.6. У разі, якщо Сторона не направить або несвоєчасно направить повідомлення, передбачені в пунктах 8.4 та 8.5, вона повинна відшкодувати іншій Стороні збитки, які виникли у зв'язку з таким неповідомленням або несвоєчасним повідомленням.

8.7. У випадках, передбачених пунктом 8.1, строк виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. В разі, коли обставини та їх наслідки, передбачені пунктом 8.1, продовжують існувати більш, ніж 1 місяць, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.

8.8. Неспроможність Сторін знайти прийнятні альтернативні шляхи виконання зобов'язань та дійти до взаємної згоди щодо таких шляхів, надає кожній Стороні право направити іншій Стороні повідомлення про припинення Договору. Повідомлення про припинення Договору направляється іншій Стороні не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня його розірвання.

8.9. Форс-мажор звільняє Сторони від відповідальності, але не звільняє від виконання грошових зобов'язань.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Конфіденційною вважається будь-яка інформація щодо фінансового або комерційного становища Сторін, а також науково-технічна або інша інформація, яка названа Сторонами конфіденційною. У службовому листуванні Сторін документи з інформацією, що вважається однією із Сторін конфіденційною, позначаються грифом «Конфіденційно».

9.2. Сторони зобов'язуються не розголошувати інформацію конфіденційного характеру один про одного, зокрема інформацію по діяльності, в тому числі про господарську діяльність Постачальника, а також не використовувати на шкоду один одному інформацію, одержану в межах виконання Договору.



9.3. Постачальник зобов'язується не розголошувати будь-яку інформацію, яка стала відома йому під час виконання Договору без попередньої письмової згоди Замовника.

9.4. Сторони зобов'язуються не робити копій конфіденційних документів, за винятком випадків, коли ці копії необхідні для виконання Договору, У випадку дострокового розірвання цього Договору кожна із Сторін зобов'язується повернути або знищити на вимогу іншої Сторони всі передані їй дані і будь-які їх копії, зокрема копії конфіденційних документів.

У разі знищення вказаних документів Сторонами складається акт про знищення відповідних документів.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.

10.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до **31 грудня 2023 року**, а в частині оплати і поставки товару - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11.2. Цей Договір укладається українською мовою у **2 (двох) примірниках**, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

11.3. Закінчення терміну дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

12.2. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

12.3. Цей Договір може бути розірваний за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до Договору, а також в односторонньому порядку у випадках, передбачених Договором, Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами додаткової угоди до Договору, яка підписується компетентними та повноважними представниками Сторін та скріплюється печатками, або з моменту отримання другою Стороною повідомлення про розірвання Договору в односторонньому порядку (за умови наявності підстав для такого розірвання)

12.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.5. Усі повідомлення Сторін одна одній у зв'язку з цим Договором мають бути подані у письмовій формі і направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом, телеграфом, засобами факсимільного зв'язку, або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами Сторін. У невідкладних випадках повідомлення може бути передане однією Стороною іншій Стороні по телефону з одночасним дублюванням його з дотриманням викладених вище вимог.



12.6. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.

12.8. Невід'ємною частиною цього Договору є Додаток 1 до Договору – «СПЕЦИФІКАЦІЯ».

13. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог законодавства у сфері запобігання корупції, зокрема їх учасниками, керівниками та працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

13.2. Сторони зобов'язуються не використовувати службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуги, нематеріальних активів, будь-яких інших вигод нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав) або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, та не обіцяти, не пропонувати та не надавати неправомірну вигоду іншій Стороні, або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

13.3. Сторони погодилися, що порушення однією із Сторін зобов'язань, визначених пунктами 13.1, 13.2 розділу 13 цього Договору може розцінюватись як порушення умов Договору, та є підставою для дострокового розірвання Договору в односторонньому порядку іншою Стороною, шляхом надсилання відповідного повідомлення про дострокове розірвання Договору для подальшого оформлення договору про розірвання Договору.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Головне управління Держгеокадастру у
Дніпропетровській області

49006, Дніпропетровська область, місто Дніпро,
вулиця Філософська, буд. 39-А
IBAN UA388201720343150006000090737
в ДКСУ м. Київ
Код ЄДРПОУ 39835428
Не є платником податку на прибуток
Тел./факс: (056)742-80-55

Виконуючий обов'язки начальника

Чередник
МП Катерина ЧЕРЕДНИК



ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ»

04089, м. Дніпро, вул. Суворова, буд.35
р/р UA563808050000000026003737215 в
АТ "Райффайзен Банк", м. Дніпро
ЄДРПОУ 39417349, ПІН 394173404664,
Є платником податку на прибуток на
загальних підставах

Директор

В.І. Ягунова
МП В.І. Ягунова




Додаток 1
до договору
від «02» листопада 2023 р. № 59-17

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Артикул	Найменування Товару	Од. вим.	Кількість	Ціна без ПДВ, грн.	Ціна з ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1	14542	Нитка канцелярська поліефірна 170гр біла для прошивки документів ВМ.5555	шт	8	110,45	132,54	883,60
Загальна кількість				8	Разом без ПДВ:		883,60
					ПДВ:		176,72
					Всього з ПДВ:		1060,32

ЗАМОВНИК

Головне управління Держгеокадастру у
Дніпропетровській області

Виконуючий обов'язки начальника


МП  Катерина ЧЕРЕДНИК

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ»

Директор


МП  В.І. Ягунова

