**Перелік змін до тендерної документації згідно ДК 021-2015: 09310000-5**

**Електрична енергія (електрична енергія) від 25 грудня 2023 року**

|  |
| --- |
| **ІV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 30.12.2023 до 10:00  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель |

**ДОДАТОК № 2**

**до тендерної документації**

КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ ТА ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЮТЬ ІНФОРМАЦІЮ УЧАСНИКІВ ПРО ВІДПОВІДНІСТЬ ЇХ ТАКИМ КРИТЕРІЯМ

1. Відомості про учасника (довідка складається за формою, наданою у Додатку 1).

2.Документи, які повинен надати Учасник для підтвердження того, що він здійснює господарську діяльність відповідно до положень Статуту:

2.1.Оригінал або нотаріально завірена копія діючого Статуту (у останній редакції) або іншого установчого документу (для учасників - юридичних осіб), який підтверджує що учасник веде господарську діяльність у відповідності до чинного законодавства.

В разі реєстрації Статуту або внесення змін до Статуту (нова редакція) з 01.01.2016 відповідно ЗУ «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» учасник надає на підтвердження реєстрації Статуту або реєстрації змін до Статуту (нова редакція) наступні документи:

- Лист учасника у довільній формі, де обов’язково зазначається код доступу, за яким можливо здійснити пошук установчих документів юридичної особи (Статуту або останніх змін до Статуту (нова редакція)).

3.Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для учасників - фізичних осіб).

4.Копія паспорту (для учасників - фізичних осіб).

5.Документи, що підтверджують правомочність на укладення договору про закупівлю:

5.1.надається документ, підтверджуючий обрання/призначення керівника та право підпису тендерної пропозиції та договору про закупівлю відповідно до вимог за установчими документами підприємства-Учасника та діючого законодавства (копія протоколу зборів засновників підприємства, наказ про призначення керівника тощо) та особи (якщо така визначена Учасником), яка має право підпису тендерної пропозиції та договору про закупівлю: довіреність або інший документ із зазначенням повноважень, ПІБ уповноваженої особи, зразку підпису, терміну дії та інше.

5.2.надається копія паспорту особи (осіб) уповноваженої (-них) на підписання тендерної пропозиції та договору про закупівлю (для учасників - юридичних осіб) та документ, що підтверджує повноваження керівника учасника або уповноваженої особи на вчинення правочину на укладання договору про закупівлю.

6. Лист з інформацією про ознайомлення з проектом договору про закупівлю і погодженням його укласти, якщо тендерна пропозиція за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною.

7. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Учасник повинен надати довідку у довільній формі щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей.

\* У разі участі об’єднання учасників підтвердження відсутності підстав, визначених в пункті 47 Особливостей, здійснюється щодо кожного такого учасника шляхом подання довідки у довільній формі від кожного учасника об’єднання про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей..

8. Наявність печатки у Учасника: довідка, складена у довільній формі, яка містить інформацію щодо згоди (не згоди) при укладанні договору про закупівлю товарів (робіт, послуг) скріплювати їх печаткою (за наявності печатки).

9. Лист-згоду на обробку персональних даних відповідно до вимог ЗУ «Про захист персональних даних» щодо всіх осіб Учасника, персональні дані яких надаються у складі тендерної пропозиції Учасника.

10. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).

10.1. Для підтвердження досвіду виконання аналогічного договору Учасник повинен надати:

- копію аналогічного договору (з усіма додатками), що включають постачання предмету закупівлі;

- документи (видаткова накладна, або акт приймання-передачі товару, або інший фінансовий документ), що підтверджують факт оплати та лист-відгук (оформлений на бланку контрагента учасника за підписом керівника або уповноваженої особи, з зазначенням предмету виконаного договору, та по можливості: номеру та дати договору, П.І.Б., контактного телефону і посади особи, яка може підтвердити вказані дані)

Невиконання або виконання не в повному обсязі аналогічного договору є підставою для відхилення тендерної пропозиції учасника.

\*Аналогічним вважається договір - це договір, який відповідає предмету закупівлі за четвертою цифрою ДК 021:2015, що зазначено в даній тендерній документації.

\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.

11. Довідку, що засвідчує можливість надання Замовнику платіжних документів безоплатно у центрі обслуговування клієнтів, представництві тощо за місцем розташування (із вказанням місця розташування, посади, ПІБ та контактного телефону керівника) та на персональній сторінці споживача через веб-сайт електропостачальника у порядку, передбаченому договором про постачання електричної енергії споживачу. На підтвердження права користування приміщенням, в якому розташовано центр обслуговування клієнтів надати Договір оренди приміщення або інші документи на право власності. Обов’язковою умовою є наявність офісу у м. Києві.

12. Гарантійний лист в довільній формі про те, що Учасником виконано вимоги щодо особистого кабінету споживача, зокрема, що в особистому кабінеті споживача реалізована технічна можливість донесення інформації про діючі тарифи (ціни), за якими здійснюється розрахунок за електричну енергію; - обсяг електричної енергії у порядку надання електропостачальником споживачу даних щодо споживання ними електричної енергії; - надлишок (переплату) оплаченої, але не спожитої електричної енергії або недоплату за спожиту, але не оплачену електричну енергію; - телефони для подання претензій, скарг та надання повідомлень про загрозу для безпеки експлуатації електросистем; - реквізити для оплати спожитої електричної енергії (розрахунковий рахунок електропостачальника, номер особового рахунка або номер договору споживача); - період, за який проводиться розрахунок; - суму до оплати та дату, до якої необхідно сплатити. Наведена у гарантійному листі інформація повинна бути достовірною.

13. Копію договору про участь у ринку «на добу наперед» та внутрішньодобовому ринку між Учасником (Постачальником) та ДП «Оператор ринку» або інформацію у довільній формі про його укладання з відповідним посиланням на офіційний веб-сайт.

14. Інформація про наявність діючої чинної ліцензії на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії згідно Закону України «Про ринок електричної енергії» № 2019-VIII від 13.04.2017, яка міститься в переліку суб'єктів господарювання, які отримали ліцензію на право провадження господарської діяльності з постачання електричної енергії, який розміщено на офіційному веб-сайті НКРЕКП у розділі: Актуальна інформація/ Ліцензування (адмінпослуги)/ Реєстри НКРЕКП/ Ліцензійний реєстр НКРЕКП.

15. Інформація про те, що Учасник не має та не набував статусу «дефолтного», відповідно до Розділу 1.7. «Невиконання зобов’язань» Правил ринку, затверджених постановою НКРЕКП від 14.03.2018 № 307, та зазначена інформація не була оприлюднена на сайті ДП «НЕК «Укренерго» або ПрАТ «ДТЕК Київські електромережі» та/або інших відкритих джерелах інформації.

16. Підтвердження наявності в Учасника діючих укладених усіх необхідних договорів, передбачених Законом України «Про ринок електричної енергії» від 13.04.2017 № 2019-VIII для забезпечення безперебійного енергопостачання об’єктів Замовника.

17. Підтвердження відсутності у Учасника жодних обмежень для здійснення видів діяльності, що визначені договором про закупівлю (в т.ч. щодо установчих документів).

18. Для забезпечення безперервного надання послуг з постачання електричної енергії в осінньо-зимовий період, та в умовах можливого надзвичайного стану в енергетиці, Постачальник повинен мати можливість здійснювати своєчасну закупівлю електричної енергії в необхідному обсязі та якості, що за належних умов забезпечать безперебійне постачання для задоволення попиту на споживання електричної енергії Споживачем, для чого необхідно підтвердити наявність (завірену копію) у постачальника діючого ( на день оприлюднення оголошення про тендерну закупівлю повинен надати діючий договір з імпорту електричної енергії)». З урахуванням дії Положення ПКМУ від 27.жовтня 2023 року №1127.

18. 1. Наявність у постачальника досвіду виконання договору про виконання договору з імпорту електричної енергії, оскільки імпортний договір з купівлі-продажу може укласти будь-який суб’єкт господарювання, що має відповідні дозвільні документи та ліцензії, з метою прийняття участі у тендерній закупівлі, однак для замовника все ж таки важливо і те, щоб у потенційного виконавця були реальні знання, навички, вміння, інфраструктура та досвід виконання імпортного договору.

18. 2. Для забезпечення безперервного надання послуг з постачання електричної енергії в осінньо -зимовий період, та в умовах можливого надзвичайного стану в енергетиці, Постачальник повинен мати можливість здійснювати своєчасну закупівлю електричної енергії в необхідному обсязі та якості, що за належних умов забезпечать безперебійне постачання для задоволення попиту на споживання електричної енергії Споживачем, для чого необхідно підтвердити наявність (завірену копію) у постачальника діючого ( на день оприлюднення оголошення про тендерну закупівлю) діючий договір на оптову закупівлю електричної енергії (завірену копію).

Примітки:

\* В разі, якщо Учасник відповідно до норм чинного Законодавства, або учасник-нерезидент відповідно до норм законодавства країни реєстрації не зобов’язаний подавати, якийсь з вказаних документів, такий Учасник надає лист-роз’яснення в довільній формі в якому зазначає законодавчі підстави ненадання вище зазначених документів.

Документи, які не передбачені Господарським кодексом та іншими діючими нормативно-правовими актами для учасників, у тому числі суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, фізичних осіб підприємців не подаються останніми в складі своєї пропозиції конкурсних торгів.

Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених додатком 2 тендерної документації подають у складі своєї тендерної пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.

Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним критеріям.

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей, у тому числі надати:

1. Витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення про те, що керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. Довідка надається лише в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.

2. Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.

3. Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.

Усі документи Переможця процедури закупівлі повинні бути оформленні відповідно до вимог чинного законодавства України.