# Додаток 4

# до тендерної документації

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

**ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ ПОРЯДКУ ЗМІН ЙОГО УМОВ**

Договір про закупівлю №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**м. Миколаїв «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р.**

Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Миколаївської обласної військової адміністрації в особі виконувача обов’язків начальника управління Іваненко Олени Олегівни, яка діє на підставі Положення про управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Миколаївської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 16.11.2015 № 365-р (далі - Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про закупівлю (далі - Договір) про наступне:

**1.ПРЕДМЕТ ЗАКУПІВЛІ**

1.1. В порядку та на умовах визначених цим Договором Виконавець зобов’язується за завданням Замовника якісно та у повному обсязі надати послуги за предметом закупівлі – інформаційні послуги зі створення та розміщення на зовнішніх рекламних носіях соціальної реклами з важливих питань суспільно-політичних подій в державі, аспектів реформування різноманітних сфер життя, соціальних ініціатив, відзначення на належному рівні державних свят, пам’ятних дат тощо (надалі – Послуги).

1.2. Найменування Послуг згідно з Національним класифікатором України «Єдиний закупівельний словник» ДК 021:2015 79340000-9 – Рекламні та маркетингові послуги.

1.3. У разі зменшення реального фінансування видатків бюджету обсяги закупівлі Послуг відповідно зменшуються, про що Сторонами укладається письмова додаткова угода.

**2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, обсяги та якість яких відповідають умовам тендерної документації, умовам цього Договору, а також вимогам Закону України «Про інформацію», Програми економічного та соціального розвитку Миколаївської області на 2023 рік, затвердженої Розпорядженням начальника Миколаївської обласної військової адміністрації від 07.11.2022 № 399-р «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Миколаївської області на 2023 рік», інших актів чинного законодавства України.

2.2. Виконавець гарантує, що має всі необхідні дозволи, ліцензії для надання послуг за цим Договором і буде підтримувати їх в силі протягом дії Договору.

2.3. Мова поширення соціальної реклами визначається статтею 32 Закону України "Про забезпечення функціонування української мови як державної".

2.4. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, відповідно до Технічних, кількісних та якісних характеристик предмета закупівлі згідно з Додатком №1 до Договору, що є його невід’ємною частиною.

**3. ЦІНА ЗА ДОГОВОРОМ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Ціна Договору щодо надання Послуг становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень,

(сума цифрами та словами)

у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень (без ПДВ).

Вартість створення та розміщення одного інформаційного матеріалу на зовнішніх рекламних носіях розміром 1,2м х 1,8м становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень, у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень (без ПДВ).

Вартість створення та розміщення одного інформаційного матеріалу на зовнішніх рекламних носіях розміром 1,25м х 1,86м становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень, у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень (без ПДВ).

Вартість створення та розміщення одного інформаційного матеріалу на зовнішніх рекламних носіях розміром 3м х 6м становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень, у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень (без ПДВ).

3.2. Зобов’язання по Договору виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань на 2023 рік.

3.3. Ціна Договору включає всі витрати Виконавця, пов’язані із наданням Послуг за цим Договором, а саме всі витрати пов’язані зі створенням та розміщенням на зовнішніх рекламних носіях соціальної реклами, а також всіх можливих податків, зборів та інших обов’язкових платежів. Не враховані у ціні цього Договору витрати, необхідні для надання Послуг за цим Договором, відшкодовуються за рахунок Виконавця.

3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін та у разі зміни бюджетного призначення Замовника на 2023 рік, відповідно до чинного законодавства України, з обов’язковим укладанням додаткової угоди.

3.5. Розрахунки за надані Послуги здійснюються за фактично розміщені інформаційні матеріали після пред'явлення Виконавцем документів (оформлених відповідно до чинного законодавства України):

- акту наданих послуг, який містить перелік та тематику розміщених інформаційних матеріалів, кількісні та вартісні показники.

Разом з актом наданих послуг надається додаток, який містить дату розміщення, місце (або адресу) розміщення та кількість розміщень.

На підтвердження факту розміщення інформаційних матеріалів разом із додатком до акту наданих послуг надається роздрукований фото-звіт по кожному випадку розміщення із зазначенням місця (або адреси) розміщення.

3.6. Рахунки та акти наданих послуг надаються Замовнику, за можливості, не пізніше 20 числа місяця наступного, за місяцем надання послуг. За грудень акт наданих послуг надається до 23 грудня 2023 року.

Розрахунки здійснюються щомісячно протягом 20 (двадцяти) календарних днів після підписання Замовником відповідного акту наданих послуг. У платіжних дорученнях повинно бути посилання на номер даного Договору.

3.7. Замовник не несе відповідальності за затримку фінансування Договору, яка сталася не з його вини.

3.8. У разі затримки бюджетного фінансування та/або затримки здійснення платежів не з вини Замовника, розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі. Будь-які штрафні санкції, в цьому випадку, до Замовника не застосовуються.

3.9. Строки надання Послуг: з дати підписання договору до 21 грудня 2023 року.

3.10. Ціна за послугу може змінюватись у випадках, передбачених п.19 Постанови від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

3.11. Вразі виявлення завищень за результатами аудиторської (контролюючої) роботи компетентної державної установи щодо контролю за витраченням фінансових ресурсів в процесі надання послуг, які обґрунтовані вимогами чинного законодавства, надлишково перераховані Замовником бюджетні кошти Виконавець зобов’язаний повернути на розрахунковий рахунок Замовника в органах держказначейства.

**4. ПОРЯДОК Надання послугИ**

4.1. Співпраця сторін здійснюється на підставі Програми економічного та соціального розвитку Миколаївської області на 2023 рік, затвердженої Розпорядженням начальника Миколаївської обласної військової адміністрації від 07.11.2022 № 399-р « Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Миколаївської області на 2023 рік».

4.2. Замовник надає Виконавцю вихідні матеріали для створення та розміщення на зовнішніх рекламних носіях інформаційних матеріалів, які відповідають тематиці соціальної реклами з важливих питань суспільно-політичних подій в державі, аспектів реформування різноманітних сфер життя, соціальних ініціатив, відзначення на належному рівні державних свят, пам’ятних дат тощо.

4.3. Макети створених інформаційних матеріалів надаються на погодження Замовнику. При створені Виконавець не може змінювати, доповнювати, коментувати або скорочувати тематику матеріалів, без погодження із Замовником. Термін створення макету – від 1 (одного) до 5 (п`яти) робочих днів, з моменту надання вихідних матеріалів.

4.4. Розміщенню на зовнішніх рекламних носіях підлягають тільки погоджені Замовником макети інформаційних матеріалів.

4.5. Виконавець здійснює монтаж інформаційних матеріалів на зовнішніх рекламних носіях не пізніше 5 (п`яти) робочих днів, з моменту погодження Замовником макету.

Інформаційні матеріали розміщуються на зовнішніх рекламних носіях на термін не менше 1 місяця.

Місце розміщення: м. Миколаїв.

4.6. Розміщення соціальної реклами являє собою поклейку роздрукованих інформаційних матеріалів на зовнішніх рекламних носіях і надання фотозвіту. Фотозвіт надається Виконавцем в електронному вигляді на електрону адресу замовника [politika@mykolayiv-oda.gov.ua](mailto:politika@mykolayiv-oda.gov.ua) не пізніше 3 робочих днів з дати монтажу.

4.7. Виконавець, протягом дії Договору здійснює контроль за станом зовнішніх рекламних носіїв, при необхідності проводить їх обслуговування і ремонт.

4.8. Приймання – передача Послуг за Договором здійснюється на підставі акту наданих послуг.

4.9. Виконавець приступає до надання Послуг за цим Договором з дати (його) підписання*.*

**5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. **Замовник зобов’язаний**:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати Виконавцю за надані Послуги.

5.1.2. Приймати надані Послуги згідно з актами наданих послуг.

5.2. **Замовник має право**:

5.2.1. Контролювати обсяг та якість надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

5.2.2. Зменшувати обсяги закупівлі Послуг та загальну ціну Договору залежно від реального фінансування видатків та фактичної потреби у Послугах за цим Договором. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладення додаткової угоди.

5.2.3. Відмовитись від прийняття Послуг, якщо вони не відповідають умовам Договору, до моменту усунення виявлених невідповідностей/неточностей.

5.2.4. Вимагати від Виконавця безоплатного усунення виявлених неточностей/невідповідностей протягом 3 днів.

5.2.5. Вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов’язань за цим Договором.

5.2.6. Повернути акт наданих послуг Виконавцеві без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

5.2.7. У разі порушення Виконавцем порядку та строків надання Послуг, їх кількості та якості, а також при зміні Виконавцем в односторонньому порядку умов Договору чи відмови від виконання Договору Замовник, в односторонньому порядку, має право:

відмовитися від подальшого виконання зобов’язань Виконавцем за Договором;

достроково розірвати Договір, повідомивши про це Виконавця у строк до 5 (п’яти) робочих днів з дня настання таких підстав.

5.2.8. У разі відсутності подальшої потреби у послугах, Замовник, у односторонньому порядку, має право розірвати Договір, повідомивши про це Виконавця у строк за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання.

5.3. **Виконавець зобов’язаний**:

5.3.1. Забезпечити надання Послуг за обсягом та у строки, встановлені цим Договором.

5.3.2. Забезпечити надання Послуг якість яких відповідає умовам цього Договору.

5.3.3. Надавати Послуги в терміни, та у порядку обумовлених у Договорі.

5.3.4. Невідкладно повідомляти Замовнику про виникнення обставин, що заважають своєчасному виконанню прийнятих на себе зобов’язань, та причини їх виникнення.

5.3.5. Надати Замовнику для оплати рахунки, акти наданих послуг та додатки до них;

5.3.7. Усунути своїми силами і за свій рахунок недоліки/ неточності, виявлені при прийманні наданих послуг, у строк, що не перевищує 3 (трьох) днів.

5.4. **Виконавець має право**:

5.4.1. Своєчасно та у повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

5.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 30 календарних днів до дати розірвання Договору.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. В разі неякісного надання Послуг, Замовник має право не оплачувати ці Послуги до повного і належного виконання Виконавцем своїх зобов’язань за цим Договором.

6.3. У разі затримки надання послуг, або надання не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми недоданих послуг за кожний день затримки.

6.4. Сплата пені не звільняє Виконавця від виконання прийнятих зобов’язань за Договором.

6.5. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов’язань за цим Договором, включаючи порушення зобов’язань щодо якості, строків надання Послуг, якщо вони сталися з причини виходу з ладу технічних засобів, за допомогою яких готуються Послуги та неможливості їх самостійного усунення, що документально підтверджено.

6.6. До порушень зобов’язань щодо якості робіт відноситься навмисне втручання Виконавця в зміст рекламного матеріалу, або його редагування без попереднього погодження з Замовником.

**7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. При настанні обставин непереборної сили, тобто неможливості повного або часткового виконання кожною із Сторін зобов’язань за Договором, у тому числі: пожеж, стихійних лих, воєнних дій будь-якого характеру, актів органів влади й інших органів (введення мораторію, рішень, розпоряджень, постанов та ін.), що робить неможливим виконання зобов’язань за Договором та не залежать від Сторін, термін виконання зобов’язань відкладається на час, протягом якого будуть діяти такі обставини.

7.2. Якщо обставини будуть продовжуватися на строк більше ніж 30 календарних днів, то кожна із Сторін буде мати право відмовитися від виконання своїх зобов’язань за Договором без відшкодування іншій Стороні будь-яких збитків.

7.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити іншу Сторону у письмовій формі про настання і припинення обставин, що перешкоджають виконанню умов Договору. Несвоєчасне повідомлення/неповідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилатися на ці обставини в майбутньому.

7.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України чи іншим компетентним органом.

**8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди з приводу предмета спору шляхом переговорів, всі спори та розбіжності Сторін щодо виконання умов Договору вирішуються в судовому порядку, відповідно до чинного в Україні законодавства.

**9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Договір набирає чинності з дати підписання і діє до 31 грудня 2023 року включно, а в частині розрахунків та інших зобов’язань - до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за договором.

9.2. Договір укладений відповідно до вимог Цивільного і Господарського кодексів України, [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» та постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

9.3. Розірвання Договору в односторонньому порядку не допускається, за виключенням випадків, передбачених даним Договором.

9.4. Договір може бути достроково розірваний за взаємною згодою Сторін (шляхом підписання відповідної додаткової угоди до Договору) або за рішенням суду відповідно до умов та в порядку, що передбачені чинним законодавством України.

9.5. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце у період дії Договору.

**10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. При виконанні своїх зобов’язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

10.2. При виконанні своїх зобов’язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

10.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов’язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов’язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 (чотирнадцяти) робочих днів з моменту отримання повідомлення.

10.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь-який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами процедури закупівлі.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

11.2. Усі зміни та доповнення до Договору, в тому числі розірвання Договору, викладаються письмово у формі додаткових угод та вважаються дійсними і стають невід’ємною його частиною після підписання обома Сторонами. Одностороннє внесення змін до Договору або відмова від виконання Договору не допускається.

11.3. Усі правовідносини, що виникають або можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з Договором, в тому числі не передбачені Договором випадки, регулюються виключно чинним законодавством України.

11.4. Права та обов’язки, що виникають за Договором у однієї зі Сторін, не можуть бути передані третій особі.

11.5. Сторони гарантують, що Договір підписаний належно уповноваженими представниками Сторін і встановлює юридично дійсні і безумовні зобов’язання кожної зі Сторін, виконання яких може бути витребуване однією Стороною від іншої Сторони в примусовому порядку згідно із чинним законодавством України.

11.6. Підписуючи Договір уповноважені представники Сторін підтверджують, що вони ознайомлені з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» та погоджуються на обробку власних персональних даних з метою виконання Сторонами Договору, забезпечення відносин у сфері господарської діяльності, бухгалтерського обліку та статистики, адміністративно-правових та податкових відносин, а також інших передбачених законодавством України відносин.

11.7. Виконавець має статус платника податку на прибуток на загальних підставах (або «знаходиться на спрощеній системі оподаткування і є платником єдиного податку (\_\_група, ставка \_\_\_ %)»); є (не є) платником податку на додану вартість; як суб’єкт господарської діяльності, в розумінні ст.55 Господарського кодексу України, належить до суб’єктів \_\_\_\_\_\_\_\_\_(зазначити конкретний вид: мікро, малого, середнього або великого) підприємництва.

11.8. Замовник має статус неприбуткової організації і не є платником податку на прибуток.

11.9. Договір складено українською мовою, при повному розумінні та узгодженні Сторонами його умов та термінології, у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

11.10. Додаток 1 до Договору є його не від’ємною частиною.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Додаток 1 до договору про закупівлю – ТЕХНІЧНІ, КІЛЬКІСНІ ТА ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ.

**13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ:** | **ЗАМОВНИК:** |
| Повна назва  Місцезнаходження (адреса)  Банківські реквізити  Код ЄДРПОУ  Телефон | Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Миколаївської обласної військової адміністрації  вул. Адміральська, 22  м. Миколаїв 54001, Україна р/рUA448201720344290007000085781 в ДКСУ м. КиївМФО 820172 **код ЄДРПОУ 38694489** |
| Посада уповноваженої особи | Виконувач обов’язків начальника управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Миколаївської обласної військової адміністрації |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.І.Б.  м.п. (якщо передбачено) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.О. Іваненко  М.П. |

|  |
| --- |
| Додаток № 1  до Договору № \_\_\_\_\_\_  від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р. |

**ТЕХНІЧНІ, КІЛЬКІСНІ ТА ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ**

**ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**за кодом ДК 021:2015:79340000-9**

**Рекламні та маркетингові послуги**

**(Інформаційні послуги зі створення та розміщення на зовнішніх рекламних носіях соціальної реклами з важливих питань суспільно-політичних подій в державі, аспектів реформування різноманітних сфер життя, соціальних ініціатив, відзначення на належному рівні державних свят, пам’ятних дат тощо)**

**1. Технічні, кількісні та якісні показники**

|  |  |
| --- | --- |
| **Найменування** | **Кіл-ть** |
| Створення та розміщення інформаційного матеріалу на зовнішніх рекламних носіях розміром 3мх6м | 48 |
| Створення та розміщення інформаційного матеріалу на зовнішніх рекламних носіях розміром 1,2м х1,8м | 50 |
| Створення та розміщення інформаційного матеріалу на зовнішніх рекламних носіях розміром 1,25м х1,86 м | 50 |

1.1. Вимоги до інформаційного матеріалу для розміщення на зовнішніх рекламних носіях розміром 3мх6м:

- Розмір - 3х6м, повинен бути поділений на 8 частин, кожна розміром 1,5 метри х 1,5 метри;

- Тип матеріалу - папір для друку BlueBack розміром 6000х3000 (360 dpi);

- Формат друку - \*tif. – растровий файл, без слоїв, альфа – каналів і стиснення, кольорова палітра – CMYK;

- Щільність паперу – не менше 115 г/м^2;

- Гарантійний термін експлуатації – не менше 1 місяця.

* 1. Вимоги до інформаційного матеріалу для розміщення на зовнішніх рекламних носіях розміром 1,2х1,8м:

- Розмір – 1,2х 1,8м, повинен бути роздрукований на одному листі;

- Тип матеріалу - папір Aconda Cytilight розміром 1200х1800 мм (1440 dpi);

- Формат друку \*tif. – растровий файл, без слоїв, альфа – каналів і стиснення, кольорова палітра – CMYК;

- Щільність паперу – не менше 150 г/м^2;

- Гарантійний термін експлуатації – не менше 1 місяця.

* 1. Вимоги до інформаційного матеріалу для розміщення на зовнішніх   
     рекламних носіях розміром 1,25м х1,86 м:

- Розмір 1,25х 1,86м, повинен бути роздрукований на одному листі;

- Тип матеріалу - папір поліпропіленовий розміром 1250х1860 мм (1440 dpi);

- Формат друку \*tif. – растровий файл, без слоїв, альфа – каналів і стиснення, кольорова палітра – CMYК;

- Щільність паперу – не менше 170 г/м^2;

- Гарантійний термін експлуатації – не менше 1 місяця.

**2. Інші вимоги до предмети закупівлі**

2.1. Друк повинен здійснюватись чорнилами, які стійкі до атмосферних опадів та ультрафіолетового випромінювання.

2.2 Тематика: соціальна реклама.

2.3. Розробка макетів інформаційних матеріалів здійснюється Виконавцем за заявкою Замовника у термін від 1 (одного) до 5 (п`яти) робочих днів, з моменту надання вихідних матеріалів Замовником.

2.4. Виконавець здійснює монтаж інформаційних матеріалів на зовнішні рекламні носії не пізніше 5 (п`яти) робочих днів, з моменту погодження Замовником макету.

2.5. Інформаційні матеріали розміщуються на зовнішніх рекламних носіях на термін не менше 1 місяця.

2.6. Місце розміщення: м. Миколаїв.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ:** | **ЗАМОВНИК:** |
| Повна назва  Місцезнаходження (адреса)  Банківські реквізити  Код ЄДРПОУ  Телефон | Замовник Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Миколаївської обласної військової адміністрації  вул. Адміральська, 22  м. Миколаїв 54001, Україна р/рUA448201720344290007000085781 в ДКСУ м. КиївМФО 820172 **код ЄДРПОУ 38694489** |
| Посада уповноваженої особи | Виконувач обов’язків начальника управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Миколаївської обласної військової адміністрації |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.І.Б.  м.п. (якщо передбачено) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.О. Іваненко |