

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 7/11
на розробку проєктно-кошторисної документації

м. Київ

«07» листопада 2023 р.

КИЇВСЬКИЙ МЕХАНІКО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ, надалі – Замовник, що внесено до Реєстру неприбуткових організацій та установ 30.11.2016р. з ознакою 0031, в особі в.о. директора Шкарлат Ігоря Володимировича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТРИОГАЗБУДПРОЕКТ»**, надалі - Підрядник, що є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі директора Титурок Тамари Петрівни, яка діє на підставі Статуту та Рішення засновника (одноосібного учасника) № 6 від 01.02.2021 року, щодо затвердження «Примірної форми договорів», з другої сторони, а разом – Сторони, уклали цей Договір підряду на розробку проєктно-кошторисної документації (надалі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Підрядник зобов'язується власними та/або залученими силами і засобами розробити проєктно-кошторисну документацію стадії «Робочий проєкт» (надалі – ПКД): «Реконструкція вузла обліку газу за адресою: м. Київ, Харківське шосе, 17 (гуртожиток №17)» ДК 021:2015 – код 71322000 – 1 – Послуги з інженерного проектування (виготовлення проєктно – кошторисної документації) та передати її Замовнику, а Замовник зобов'язується прийняти ПКД та оплатити її в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Склад, зміст та обсяги робіт, технічні, економічні чи інші вимоги до робіт, що становлять предмет Договору, затверджуються Сторонами в Завданні на проєктування, що надається Замовником (Додаток 1 до Договору).

1.3. Розроблена за цим Договором ПКД є власністю Замовника та може бути використана ним виключно для будівництва об'єкта, визначеного в п.1.1. цього Договору.

1.4. Підрядник має авторські та немайнові права на розроблену за цим Договором ПКД згідно з чинним законодавством України.

Використання Замовником розробленої за цим договором ПКД, будь якої її частини або розділу окремих робіт/креслень/розрахунків не за цільовим призначенням згідно п.1.1. цього Договору, передача результатів робіт за цим Договором третім особам, що не пов'язана із будівництвом/реконструкцією об'єкта, визначеного у п.1.1. Договору, підлягає письмовому погодженню із Підрядником та здійснюється за окрему плату.

1.5. Строки виконання робіт визначаються Календарним планом (Додаток 2 до Договору).

1.6. Замовник має право вносити при розробці ПКД зміни і доповнення в Завдання на проєктування, в склад та обсяги робіт, про що Сторонами оформляється Додаткова угода до цього Договору. Зміна ПКД та/або виконання додаткових робіт з ініціативи Підрядника погоджується із Замовником.

1.7. У разі зміни обсягів робіт, що виконуватимуться за цим Договором, у порядку, визначеному п. 1.6. Договору, Сторони можуть внести зміни до Договору в частині строків виконання робіт та/або вартості робіт за Договором.

1.8. Підрядник гарантує та підтверджує, що залучені ним відповідальні виконавці для виконання зобов'язань за Договором мають кваліфікаційні сертифікати.



2. ЯКІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК ЇХ ПРИЙМАННЯ

- 2.1. ПКД розробляється Підрядником з дотриманням чинних нормативних документів, повинна відповідати Завданню на проєктування та узгоджуватися з вихідними даними наданими Замовником.
- 2.2. За дорученням Замовника та за окрему плату, Підрядник на підставі виданої Замовником довіреності, може отримати погодження розробленої документації з усіма зацікавленими службами та організаціями. Всі необхідні платежі на користь відповідних служб і організацій здійснюються Замовником, їх вартість не входить до ціни (вартості робіт) за цим Договором.
- 2.3. Замовник протягом 10 календарних днів від дня направлення Акту здачі-приймання виконаних робіт/надання послуг перевіряє виконання та підписує його і повертає Підряднику належним чином оформлений Акт, або в цей же термін надає мотивовану письмову відмову від прийняття робіт з переліком недоліків. Для перевірки якості робіт за Договором, Підрядник, за письмовою вимогою Замовника, може надати йому один примірник ПКД на паперовому носії. Якщо Замовник письмово не висунув мотивованих зауважень до Акту здачі-приймання виконаних робіт/надання послуг, робіт та розробленої ПКД – Акт вважається таким, що прийнятий Замовником без зауважень і підлягає оплаті.
- 2.4. У випадку обґрунтованої відмови Замовника від приймання ПКД та/або підписання Акту здачі-приймання виконаних робіт/надання послуг, Сторонами складається двосторонній Акт з переліком необхідних доопрацювань і строків їх виконання.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Ціна Договору (вартість робіт з розробки ПКД) становить **40 056,82 грн. (сорок тисяч п'ятдесят шість гривень 82 коп.)**, в тому числі ПДВ (20 %) 6 676, 14 грн. (шість тисяч шістсот сімдесят шість гривень 14 копійок).
- 3.2. Вартість робіт, що виконуються в порядку та на умовах цього Договору, розрахована на підставі Завдання на проєктування.
- 3.3. Підрядник може здійснювати перерозподіл кошторису по видам робіт та статтям витрат в межах загальної вартості робіт за Договором.
- 3.4. Вартість робіт може бути переглянута за згодою Сторін, у випадку зміни складу/обсягів/вартості робіт, про що оформлюється Додаткова угода до Договору.
- 3.5. Розрахунки за послуги розробки проєктно-кошторисної документації здійснюються в безготівковій формі на умовах оплати по факту їх надання, протягом 5-ти (п'яти) банківських днів, з моменту підписання сторонами Акту здачі-приймання виконаних робіт/надання послуг з урахуванням особливостей бюджетного процесу в умовах воєнного стану у відповідності до змін постанови КМУ від 09.06.2021 № 590.
- 3.6. Розрахунки між Сторонами здійснюються виключно в національній валюті України – гривні.
- 3.7. Виконання договору в частині фінансових зобов'язань здійснюється згідно наступного графіку:
- 2023 рік – 00,00 грн.;
 - 2024 рік – 40 056,82 грн.



4. ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1. Строк виконання робіт:

Початок – з дати, визначеної відповідно до п.4.4.2. Договору.

Закінчення – у строк, визначений згідно Календарного плану (Додаток 2 до Договору), але не пізніше 15 травня 2024 року.

4.1.1. Строк виконання робіт не включає в себе час погодження ПКД, отримання позитивного висновку експертизи проєктно-кошторисної документації, в тому числі усунення недоліків та зняття зауважень експертизи до проєктної документації.

Строк виконання робіт за цим Договором подовжується у наступних випадках:

- порушення Замовником погоджених Сторонами строків надання та/або не надання вихідних даних, дозвільної документації, витребуваних Підрядником;
- зміна Замовником складу/обсягів робіт та вихідних даних, які впливають на строк виконання робіт за цим Договором.

4.2. Сторони можуть за взаємною згодою ініціювати перегляд строків/термінів виконання робіт чи призупинення виконання робіт за Договором, про що укладають Додаткову угоду.

4.3. Залучення робочої сили.

4.3.1. Для виконання робіт, передбачених цим Договором Підрядник, за договором субпідряду має право залучати третіх осіб, що мають відповідні сертифікати та кваліфікацію для виконання робіт, визначених у п.1.1. Договору.

4.4. Організація виконання робіт.

4.4.1. Замовник зобов'язується протягом двох робочих днів від дати укладання Договору надати Підряднику вичерпні вихідні дані для розробки ПКД та/або підготовки необхідних звернень.

4.4.2. Підрядник приступає до виконання робіт, передбачених цим Договором з наступного робочого дня, що слідує за днем повного виконання Замовником пунктів 1.2., 4.4.1. Договору (в сукупності).

4.4.3. Підрядник завчасно інформує Замовника про можливе сповільнення або призупинення робіт за незалежних від нього обставин. Замовник зобов'язаний протягом 3 (трьох) календарних днів, з дати такого інформування виконати необхідні заходи для усунення цих обставин та письмово повідомити Підряднику про порядок подальшого виконання робіт.

4.4.4. Будь-які заяви і повідомлення за цим Договором, крім визначених п.2.3., 4.4.6, вважаються направленими/отриманими у письмовій формі у випадку їх надсилання на електронну пошту Замовника: kmtk_admin@ukr.net, yriu_85@ukr.net та/або Підрядника triogasbudprojekt@ukr.net.

4.4.5. Підрядник несе відповідальність за терміни виконання робіт виключно у випадку дотримання Замовником, всіх умов, визначених пунктами, 4.4.1., 4.4.3. Договору.

4.4.6. Подання ПКД на погодження та затвердження проводиться Замовником. За письмовим дорученням Замовника, погодження ПКД може проводитись Підрядником. Вартість погодження ПКД відповідними погоджувочими організаціями не входить до ціни Договору, а їх оплата в будь-якому випадку здійснюється Замовником. За терміни погодження/затвердження ПКД Підрядник відповідальності не несе.

4.4.7. Замовник здійснює технічний контроль за якістю робіт і їх відповідністю



Завданню на проєктування. Замовник має право ухвалювати рішення та у письмовому вигляді давати Підряднику вказівки щодо виконання робіт, не втручаючись у виробничу діяльність останнього.

4.5. Здавання і приймання робіт.

4.5.1. Матеріали ПКД та/або погоджень (у разі їх отримання Підрядником), які підлягають оформленню та здачі Підрядником Замовнику визначаються Завданням на проєктування та чинним законодавством.

4.5.2. Акти здачі-приймання виконаних робіт/надання послуг з розробки ПКД, надсилаються та підписуються Замовником у порядку, передбаченому пунктом 2.3. Договору.

4.5.3. У разі відмови Замовника прийняти роботу, Сторони складають двосторонній Акт з переліком недоліків та термінами їх усунення.

4.5.4. Коригування ПКД за результатами погоджень здійснюється Підрядником у встановлений термін, без додаткової оплати.

4.5.5. Матеріали ПКД передаються Замовнику в 4 -х примірниках на паперових носіях та 1 (один) екземпляр в електронному вигляді в форматі "pdf". Замовник має право використовувати ПКД, отриману від Підрядника лише з метою встановленою даним договором та виключно за письмовою згодою Підрядника, передавати проєктно-кошторисну документацію іншим особам і розголошувати інформацію щодо технічних рішень, що містяться в ній.

4.5.6. Замовник має право:

- вимагати від Підрядника виправлення/усунення недоліків ПКД, або виправити їх власними силами, якщо інше не передбачене Договором.

- ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору.

4.5.8. Підрядник, без додаткового погодження із Замовником, може укладати договори з субпідрядними організаціями та/або третіми особами для виконання робіт за цим Договором. Залучення субпідрядників здійснюється Підрядником самостійно, та не створює обов'язків між субпідрядником та Замовником.

За якість виконаних субпідрядних робіт відповідальність перед Замовником несе Підрядник.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити роботи, передбачені цим Договором, в порядку визначеному п.3.5 Договору.

5.1.2. Приймати виконані роботи згідно з Актом здачі-приймання виконаних робіт/надання послуг.

5.1.3. Надати Підряднику затверджене Завдання на проєктування, вичерпні вихідні дані та усю інформацію, необхідні для забезпечення та своєчасного виконання робіт за цим Договором.

5.1.4. У письмовій формі інформувати Підрядника про впровадження нових та діючих нормативних документів.

5.1.5. Сприяти Підряднику у здійсненні отримання позитивного висновку експертизи проєктно-кошторисної документації і погоджень із уповноваженими органами та

організаціями (установами, підприємствами), у випадку здійснення такого погодження Підрядником;

5.1.6. Здійснювати офіційно встановлені платежі, необхідні для отримання позитивного висновку експертизи проєктно-кошторисної документації, платежі на користь відповідних органів та організацій (установ, підприємств), у випадку здійснення такого погодження Підрядником;

5.1.7. Терміново у письмовому вигляді повідомляти Підрядника про всі обставини, які значно перешкоджають чи ставлять під сумнів досягнення предмету цього Договору;

5.1.8. Виконувати інші зобов'язання, встановлені цим Договором та чинним законодавством України.

5.2. Замовник, має право:

5.2.1. Контролювати виконання робіт, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника.

5.2.2. Інші права згідно законодавства України.

5.3. Підрядник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити виконання робіт у терміни, встановлені Договором та Календарним планом.

5.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 Договору та вимогам, що звичайно ставляться до даного виду робіт.

5.3.3. Розробити та передати Замовнику ПКД, яка відповідає Завданню на проєктування.

5.3.4. Інформувати Замовника, за його запитом, про хід виконання робіт, виниклі проблеми, необхідні заходи по їх усуненню; обґрунтовувати, за письмовим дорученням Замовника погоджувати розроблену ПКД із зацікавленими службами та організаціями;

5.4. Підрядник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи, вихідні дані Замовника на розроблення ПКД за даним Договором.

5.4.2. За дорученням Замовника та за окрему плату отримувати вихідні дані та технічні умови для розробки та/або погодження розробленої ПКД із зацікавленими службами та організаціями.

5.4.3. На дострокове виконання робіт.

5.4.4. Зупиняти роботи у разі невиконання/неналежного виконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, в тому числі, але не виключно, передбачених п. п. 1.2., 4.4.1., 5.1.3. Договору, що призвело до ускладнення або до неможливості виконання Підрядником робіт. Про зупинення робіт та зобов'язання Замовника, без виконання якого продовження виконання відповідної роботи Підрядником є неможливим, останній повідомляє Замовника.

5.4.5. У разі невиконання зобов'язань Замовником, передбачених п. 1.2., 4.4.1. Договору або прострочення такого виконання більше ніж на 10 (десять) днів, Підрядник має право достроково відмовитись від Договору, повідомивши про це письмово Замовника.

6. ЗАЛУЧЕННЯ СУБПІРЯДНИКІВ

6.1. Підрядник має право, без окремого погодження із Замовником, залучати субпідрядні організації та/або третіх осіб для виконання робіт за Договором. Укладання субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і Субпідрядником.

6.2. Підрядник забезпечує координацію діяльності субпідрядників, залучає їх до вирішення наявних проблем та/або усунення недоліків робіт, створює необхідні умови для виконання



договірних зобов'язань і контролює хід їх виконання, здійснює приймання робіт, представляє інтереси у відносинах із Замовником.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання/неналежне виконання зобов'язань за цим Договором винна Сторона несе відповідальність, встановлену цим Договором та чинним законодавством.

7.2. Підрядник несе відповідальність за:

- недоліки ПКД, які виникли чи допущені саме та/або виключно з вини Підрядника.
- дотримання Завдання на проєктування;

7.3. Замовник несе відповідальність за несвоєчасну оплату виконаних робіт/наданих послуг.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Жодна із Сторін не нестиме відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажор), таких як: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, ембарго тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, що виникли після укладення цього Договору та знаходяться поза волею і контролем Сторін, що триватимуть більше 30 (тридцяти) календарних днів.

8.2. Настання дії обставин непереборної сили збільшує термін виконання Договору на період їх дії.

8.3. Сторона, для якої настали обставини непереборної сили, повинна в термін не пізніше 3 (трьох) днів письмово сповістити іншу Сторону про початок дії таких обставин.

8.4. Наявність та строк дії обставин непереборної сили повинні бути підтверджені відповідним документом Торгово-промислової палати України.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори та розбіжності, що виникли за цим Договором або у зв'язку із його виконанням, Сторони вирішуватимуть шляхом переговорів.

9.2. У випадку, коли Сторонами не досягнуто згоди, спори вирішуються у судовому порядку, передбаченому чинним законодавством України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками та скріплення печатками Сторін і діє до 31 грудня 2024 року, а по зобов'язаннями Сторін, що виникли під час дії Договору - до їх повного виконання.

10.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

11. ІНШІ УМОВИ. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. За цим Договором Сторони набувають відповідні права і обов'язки. З усіх питань, що не врегульовані цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.2. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу та не можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

11.3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних реквізитів та зобов'язуються у термін не пізніше 3 (трьох) робочих днів, з дати такої зміни, у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну. У разі неповідомлення у встановлений термін про зміну реквізитів, винна Сторона несе повну відповідальність за настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

11.4. Всі зміни та доповнення до Договору оформлюються Додатковими угодами, що набирають чинності та стають невід'ємною частиною Договору після їх підписання уповноваженими представниками та скріплення печатками Сторін.

11.5. Сторони погодились, що текст договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам, крім випадків, передбачених цим Договором, без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, або, якщо таке передавання пов'язане з одержанням дозволів, документів для виконання договору або оплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

11.6. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку власних персональних даних з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладення, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

11.7. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11.8. Договір складений у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, українською мовою, по одному примірнику для кожної із Сторін.

11.9. Замовника внесено до Реєстру неприбуткових організацій та установ 30.11.2016р. з ознакою 0031.

11.10 Підрядник є платником податків на прибуток на загальних підставах.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. До Договору додаються, як його невід'ємна частина:

Додаток 1 - Завдання на проєктування

Додаток 2 - Календарний план

Додаток 3 – Кошторис № 1

Додаток 4 – Зведений кошторис № 1

13. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник

**Київський механіко-технологічний
фаховий коледж**

02090, м. Київ, вул. Харківське шосе, 15

UA668201720344250003000005459

UA828201720344241003200005459

Держказначейська служба України,

м.Київ МФО 820172

ЄДРПОУ 00193602

ПІН 001936026031

тел./факс (044) 5733854

Платника податку внесено до Реєстру
неприбуткових організацій та установ
30.11.2016р. з ознакою 0031

Підрядник

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**

«ТРІОГАЗБУДПРОЕКТ»

Адреса: 01133, м. Київ, вул. Євгена Коновальця,
буд. 36-Б, літ. А2

IBAN: UA503052990000026007006202701

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Ідентифікаційний код 43164153

ПІН 431641526556

Тел. (098) 0351428

В.о. директора

І.В. Шкарлат


Директор

Т.П. Титурук


Додаток № 1 до Договору підряду
№ 4/11 на розробку проектно-кошторисної документації
від «04» листопада 2023 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Київський механіко-технологічний
фаховий коледж

Шкарлат І.В

2023 р.

ПОГОДЖЕНО:

ТОВ «Тріогазбудпроект»

Титорук Т.П.

2023 р.

ЗАВДАННЯ НА ПРОЄКТУВАННЯ

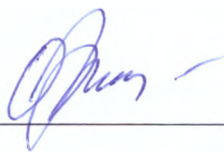
з розробки проектної документації стадії «Робочий проєкт» об'єкту:
«Реконструкція вузла обліку газу за адресою: м. Київ, Харківське шосе, 17 (гуртожиток №17)»

п/п	Найменування даних	Дані
1	Найменування об'єкта:	«Реконструкція вузла обліку газу за адресою: м. Київ, вул. Харківське шосе, 17 (гуртожиток №17)»
2	Район, пункт, площадка будівництва:	М. Київ вул. Харківське шосе, 17
3	Вид будівництва:	Реконструкція
4	Підстава для проєктування	Договір підряду на розробку проектно-кошторисної документації № <u>4/11</u> від <u>04.11</u> 2023р. Технічне завдання (ТЗ) на реконструкцію вузла обліку газу №117 АТ «Київгаз» від 01.07.2022р.
5	Замовник	КИЇВСЬКИЙ МЕХАНІКО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ 02090, м. Київ, вул. Харківське шосе, буд. 15
6	Генпроектувальник	ТОВ «Тріогазбудпроект» 01133, м. Київ, вул. Євгена Коновальця, буд. 36-Б, літ. А2
7	Проектна організація	ТОВ «Тріогазбудпроект» 01133, м. Київ, вул. Євгена Коновальця, буд. 36-Б, літ. А2
8	Стадійність проєктування	Одностадійне Стадія «РП» (Робочий проєкт)
9	Інженерні вишукування	-
10	Дані про особливі умови будівництва (сейсмічність, просадні ґрунти, підроблювані та підтоплювані території)	-
11	Визначення класу наслідків (відповідальності), категорії складності	Розробляється проєктувальником
12	Дані про вид палива	Паливом для об'єкту є природний газ.
13	Місце підключення об'єкта до мереж газопостачання, згідно ТУ АТ «Київгаз»	Згідно з Технічним завданням АТ «Київгаз» №117 від 01.07.2022р. – точка вимірювання, яка збігається з межою розмежування балансової належності сторін
14	Технічна пропускна потужність (Загальна витрата газу, м³/год)	Існуючі 16 ПГ-4 16х 1,2м³/год=19,2м³/год
15	Основне обладнання	ПГ-4 16 шт

16	Об'єм проєкту	1. Проєктування централізованого вузла обліку газу (ВОГ) 2. Відновлення існуючого типового проєкту в частині газопостачання (аксонометрична схема газопроводів) 3. Погодження у встановленому порядку
17	Вихідні дані, які надає Замовник до початку проєктування	1. Копія свідоцтва про державну реєстрацію ЄДР та виписки з ЄДР, чинної на дату подання заяви; 2. Копії документів про реєстрацію заявника в ДФС та взяття на облік платника податків, чинних на дату подання заяви; 3. Банківські реквізити; 4. Копії документів, що підтверджують право власності/оренди/користування земельною ділянкою (з графічним планом земельної ділянки) (у документах щодо оформленої земельної ділянки мають бути враховані вимоги норм чинного законодавства щодо правового режиму земель охоронних зон об'єктів газорозподільних мереж); 5. Технічне завдання АТ «Київгаз»; 6. Архітектурно-будівельні креслення об'єкту (необхідні плани, фасади, розрізи), креслення аксонометричні схеми газопроводів (згідно проєкту), акт, на підставі якого кількість плит не відповідає проєктному, паспорти на газоспоживаюче обладнання (з вказанням мінімальних та максимальних витрат газу); <i>Примітка: Інші матеріали можуть бути витребувані в ході виконання та погодження проєктної документації.</i>
18	Вимоги з енергозбереження та ефективності	У відповідності з діючими нормативними документами
19	Вимоги до систем протипожежного захисту	У відповідності з діючими нормативними документами
20	Особливі вимоги	1. Проєкт виконати з дотриманням вимог ДБН А.2.2-3-2014 та інших нормативних документів, що діють в даній галузі. 2. Проєктні матеріали передати Замовнику у чотирьох екземплярах на паперовому носії. 3. Вартість експертизи проєкту та необхідних погоджень оплачує Замовник;

Погоджено:

Головний інженер проєкту



/О.Б.Закревський/

Додаток № 2 до Договору підряду
№ 4/11 на розробку проєктно-кошторисної документації
від «07» листопада 2023 р.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

«Реконструкція вузла обліку газу за адресою: м. Київ, Харківське шосе, 17
(гуртожиток № 17)»

Замовник — **КИЇВСЬКИЙ МЕХАНІКО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

Підрядник — **ТОВ «ТРИОГАЗБУДПРОЕКТ»**

Етапи виконання робіт по договору	Строк виконання: початок - кінець (місяць, рік)	Вартість робіт, грн.		
		Вартість ПВД	Крім того ПДВ	Всього з ПДВ
1	2	3	4,	5
Розробка проєктно-кошторисної документації по газифікації об'єкту: «Реконструкція вузла обліку газу за адресою: м. Київ, Харківське шосе, 17 (гуртожиток № 17)»	З дати, визначеної відповідно до п.4.4.2. Договору Шість місяців, але не пізніше 15 травня 2024 р.	33 380,68	6 676, 14	40 056, 82
Разом				40 056, 82

ПІДПИСИ СТОРІН:

Замовник

Київський механіко-технологічний фаховий коледж

02090, м. Київ, вул. Харківське шосе, 15

UA668201720344250003000005459

UA828201720344241003200005459

Держказначейська служба України,

м.Київ МФО 820172

ЄДРПОУ 00193602

ІПН 001936026031

тел./факс (044) 5733854

Платника податку внесено до Реєстру неприбуткових організацій та установ
30.11.2016р. з ознакою 0031

Підрядник

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТРИОГАЗБУДПРОЕКТ»

Адреса: 01133, м. Київ, вул. Євгена Коновальця, буд. 36-Б, літ. А2

IBAN: UA503052990000026007006202701

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Ідентифікаційний код 43164153

ІПН 431641526556

Тел. (098) 0351428



В.В. директора

І.В. Шкарлат



Директор

м.п.

9

Т.П. Тиморук

Додаток № 4 до Договору
підряду
№ 4/11 – ПКД на розробку
проектно-кошторисної
документації
від «04» 11 2023 р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИС № 1
на проєктні, науково-проєктні, вишукувальні роботи

Форма № 1-П

«Реконструкція вузла обліку газу за адресою: м. Київ, Харківське шосе, 17 (гуртожиток №17)»
(найменування об'єкта будівництва)

Найменування проєктної (науково-
проєктної, вишукувальної) організації

ТОВ "ТРИОГАЗБУДПРОЕКТ"

Ч.ч.	Стадія проєктування і перелік виконуваних робіт	Найменування об'єкта будівництва або виду робіт	№№ кошторисів калькуляцій	Повна вартість робіт, тис.грн.			
				вишуку- вальних	проєкт- них (науково- проєктних)	додаткових	всього
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Робочий проєкт	"Встановлення централізованого вузла обліку газу (ВОГ) багатоквартирного буднку №17 за адресою: вул.Харківське шосе ,17 в м. Києві"	1		33,38068		33,38068
	Разом				33,38068		33,38068
	ПДВ 20% (33 380,68 - 0) * 0,2						6,67614
	Всього з урахуванням ПДВ						40.05682

Всього за зведеним кошторисом 40 056,82 грн. (сорок тисяч п'ятдесят шість гривень 82 коп.)
(сума прописом)

Головний інженер проєкту


(підпис)

О.Б.Закревський
(ПІБ)