

ДОГОВІР 128/17
про надання послуг

(для юридичних осіб, фінансування яких здійснюється за рахунок державного чи місцевого бюджету)

м. Хмельницький

«19» серпня 2024 р.

Державна установа "Хмельницький обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України", (надалі іменується Виконавець) в особі генерального директора Габрикевича Миколи Івановича, що діє на підставі Статуту та Шепетівський навчально-виховний комплекс "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів - гімназія" Хмельницької області в особі директора Надії Василівни КАЧОРОВСЬКОЇ (надалі іменується «Замовник»), що діє на підставі положення, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона) уклали цей Договір про надання послуг (надалі іменується Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати платні послуги з фізичних досліджень відповідно до Специфікації (додаток 1), яка є невід'ємною частиною цього Договору (далі - Послуга).
- 1.2. На момент укладення цього Договору Сторони керуються: ст.11 Закону України «Про ціни і ціноутворення», Постановою Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 року №1138 "Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах", Статутом (нова редакція) Державної установи «Хмельницький обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України», затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 02.06.2021р. № 1103. .

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

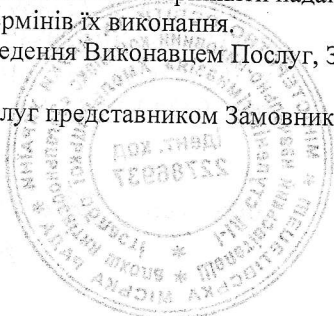
- 2.1. Загальна вартість послуг за цим Договором становить 3248 грн. 58 коп.. (Три тисячі двісті сорок вісім грн. 58 коп.), в тому числі ПДВ 541 грн. 43 коп..
- 2.2. Оплата послуг проводиться у відповідності до тарифів затверджених Наказом керівника ДУ "Хмельницький обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України" №25-адм від 22.02.2024 року "Про затвердження тарифів (прейскуранта) платних послуг, що виконуються і надаються Державною установою "Хмельницький обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України".
- 2.3. Замовник здійснює оплату Послуг на підставі Акту наданих послуг протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дня підписання Акту наданих послуг.
- 2.4. Після надання Виконавцем Послуг, відповідно до Акту наданих послуг, Замовник оплачує вартість наданих Послуг на поточний розрахунковий рахунок Виконавця.
- 2.5. Розрахунок між сторонами проводиться в національній валюті України, у безготівковій формі, шляхом перерахування Замовником визначеної суми, на поточний розрахунковий рахунок Виконавця.
- 2.6. Сума даного Договору може коригуватись у зв'язку зі збільшенням (зменшенням) фінансування, збільшенням (зменшенням) обсягу наданих Послуг або збільшенням (зменшенням) цін (тарифів) на Послуги шляхом укладанням додаткової угоди.
- 2.7. Виконавець має право змінити вартість Послуги до моменту зарахування коштів від Замовника на розрахунковий рахунок Виконавця як оплата Послуг, повідомивши про це Замовника, але не пізніше ніж через п'ять банківських днів після зміни цін (тарифів) на Послуги.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 3.1. Виконавець зобов'язаний якісно та в повному обсязі виконати послуги відповідно до умов Договору.
- 3.2. Послуги виконуються у строк, визначений методиками їх проведення, але не більше ніж 30 календарних днів з моменту повної оплати послуг.
- 3.3. Виконавець зобов'язаний надавати результати досліджень в електронному вигляді на електронну адресу надану Замовником, або на централізовану електронну адресу Замовника: _____ та/або в паперовому вигляді на бланках відповідної форми.
- 3.4. В разі проведення досліджень зразків продукції Замовник зобов'язаний надати їх Виконавцю для дослідження.
- 3.5. Виконавець підтверджує своє зобов'язання з дати виникнення податкових зобов'язань з ПДВ за операціями, які здійснюються на виконання цього Договору. Виконавець зобов'язаний зареєструвати податкову накладну по оплаті згідно пункту 187.7 Податкового кодексу України у Єдиному реєстрі податкових накладних та надати замовнику електронну податкову накладну користуючись програмою "М.Е.Док".

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

- 4.1. Здавання Послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом наданих послуг, який підписується уповноваженими представниками Сторін не пізніше 3 (трьох) робочих днів після фактичного надання Послуг.
- 4.2. У випадку мотивованої відмови Замовника прийняти надані Послуги Сторонами складається двосторонній Акт із переліком необхідних доробок, термінів їх виконання.
- 4.3. У випадку дострокового проведення Виконавцем Послуг, Замовник може достроково прийняти результат відповідно до затвердженої документації.
- 4.4. Підписання Акта наданих послуг представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій з його боку.



5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. У випадку порушення Договору Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.
- 5.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
- 5.3. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини (умислу чи необережності).
- 5.4. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після його складання в результаті непередбачених та невідворотних сторонами подій надзвичайного характеру (землетрусу, повені, пожежі, урагану, військових дій будь якого характеру, блокади тощо), якщо вони безпосередньо вплинули на виконання цього Договору, підтверджених у відповідності до РЕГЛАМЕНТУ засвідчення Торгово-промисловою палатою України (ТПП України) форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).
- 5.5. Сторона вважається невинною і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.
- 5.6. За невиконання або несвочасне, неповне виконання своїх зобов'язань до винної Сторони застосовується штрафна санкція у вигляді пені у розмірі 0,1% від загальної суми Договору за кожний день затримки виконання зобов'язань, але не більше облікової ставки Національного банку України, від загальної суми Договору, яка сплачена на момент виникнення.
- 5.7. Виконавець є неприбутковою установою.

6. ІНШІ УМОВИ

- 6.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.
- 6.2. Усі спірні питання повинні вирішуватися переважно шляхом переговорів. У разі неможливості досягнення згоди питання передається на розгляд господарського суду.

7. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 7.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись чинного законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом («Антикорупційне законодавство»).
- 7.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та/або нематеріальної вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.
- 7.3. При виявленні однією зі Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону. Також у разі виникнення у однієї зі Сторін належно обґрунтованих підозр, щодо порушень будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

- 8.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до моменту його остаточного виконання, але в будь-якому випадку до 31.12.2024 року.
- 8.2. Договір може бути припинений чи пролонгований в разі двосторонньої письмової згоди.
- 8.3. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору повинні бути оформлені у письмовому вигляді та підписані обома Сторонами.
- 8.4. Адреси та розрахункові рахунки Сторін:

Виконавець:

Державна установа "Хмельницький обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України, ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ
29000, Хмельницька область
м.Хмельницький, вул. Пилипчука, 55
Код ЄДРПОУ 38481979
р/р UA888201720313281002201084487
Державна казначейська служба України м.Київ
ПІН 384819722254
Тел./факс-гол.бухгалтера - (0382)700532
Тел./факс.бухгалтерії (0382)700817
Генеральний директор

Микола Габрикевич

М.П.

Замовник:

Шепетівський НВК "Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів- Гімназія"
Хмельницької області
30400, Хмельницька область
Шепетівський район
м. Шепетівка, вул Героїв Небесної Сотні, 56 А
код ЄДРПОУ 22786937
р/р UA458201720344240001000036281
в Шепетівському ЦДКСУ
тел.: 03840 4 07 19

Ідент. код
22786937

Директор

Надія КАЧОРОВСЬКА