

ДОГОВІР 96/24

надання послуг з приймання та очищення господарсько-побутових стічних вод

м. Южне

29 березня 2024 року

Акціонерне товариство «Одеський припортовий завод», в особі т.в.о. Голови Правління – директора Юрія КОВАЛЬСЬКОГО, який діє на підставі Статуту (далі – Виконавець) та Комунальне підприємство «Водопостачання та каналізація», в особі директора Віталія РОЗМЕРІЦІ, який діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з іншої сторони (далі разом іменуються Сторони, а кожна окремо - Сторона), уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1 Виконавець приймає від Замовника стічні води, що утворилися в процесі господарсько-побутової діяльності і здійснює їх належне очищення, а Замовник оплачує вартість наданих послуг у повному обсязі.
- 1.2 Надання послуг з очищення стічних вод Виконавець здійснює на підставі Дозволу на спеціальне водокористування № 197/ОД/49д-21 від 23.09.2021р., виданого Державним агентством водних ресурсів України у відповідності до вимог ст. 42 Водного кодексу України. Виконавець надає вищевказані послуги за рахунок власних очисних споруд, які належать йому на праві власності.
- 1.3 Найменування Послуг згідно з ДК 021:2015 визначається як 90420000-7 Послуги з очищення стічних вод.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ СТІЧНИХ ВОД

- 2.1 Замовник передає Виконавцю стічні води, що утворилися в процесі господарсько-побутової діяльності в місці розмежування – прийомна чаша очисних споруд відділення БХО цеху водообробки Виконавця (далі ЦВО).
- 2.2 Облік кількості прийнятих стоків визначається на підставі показників витратоміру (технологічна позиція витратоміру стоків FI-501A), який введений в експлуатацію після комплексного випробовування 27.08.2019 року спільною комісією за участю Замовника.
- 2.3 Якість стічних вод, які передаються Виконавцю для очищення, повинна відповідати вимогам, викладеним у Додатку № 1 до цього Договору.
- 2.4 Сторони визначили відповідальних осіб, їх офіційні засоби зв'язку та номери:
 - від сторони Виконавця:
відповідальна особа за організаційні питання, відповідальна особа щодо укладання договору та його виконання - Тимофій ГЕРАСИМОВ
номер телефону для повідомлень: (048)758-63-36
електронна пошта: office@opz.odessa.ua
відповідальна особа за здійснення прийому та очистки стічних вод – Володимир ЛЬОВШИН, робочий телефон (048)758-60-64, 063 492 92 75.
електронна пошта: office@opz.odessa.ua
 - від сторони Замовника
відповідальна особа - Віталій РОЗМЕРІЦА
номер телефону для повідомлень: 095 887 47 17
електронна пошта: vodokanal-yuzhny@ukr.net.
- 2.5 Гранична кількість стічних вод, що приймаються за місяць не може перевищувати 75000 м³.
- 2.6 В останній день поточного місяця, на підставі показників витратоміру поз. FI-501A, Сторони підписують Акт зняття показників з вузла обліку господарсько-побутових стічних вод за формою, що додається до цього Договору (Додаток № 2).
- 2.7 На підставі Акту зняття показників з вузла обліку господарсько-побутових стічних вод, Виконавець протягом трьох календарних днів складає:

- Акт наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, за формою, вказаною в Додатку № 3 до цього Договору, який є підставою для здійснення розрахунку за надані послуги за власні кошти Замовника, в трьох автентичних примірниках, два з яких надсилає Замовнику поштою, або особистим врученням з відміткою про вручення;

- Акт наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, який підлягає оплаті за кошти, виділені Южненською міською радою, за формою вказаною в Додатку № 3.1 до цього Договору, що є підставою для здійснення розрахунку за надані послуги за кошти, виділені з місцевого бюджету з метою здійснення оплати послуг Замовником, в трьох автентичних примірниках, два з яких надсилає Замовнику поштою або особистим врученням з відміткою про вручення.

2.8 Разом із Актами наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, Виконавець надсилає два рахунки на оплату послуг з приймання та очищення стічних вод, які розмежовуються у відповідності до Акту наданих послуг, за формою згідно Додатку 3 та додатку 3.1, та має відображати суми: яка сплачується за рахунок власних коштів Замовника та яка сплачується за рахунок коштів, виділених з місцевого бюджету, згідно рішення Южненської міської ради від 16.02.2024 року № 1647-VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 14.12.2023 року № 1604-VIII «Про бюджет Южненської міської територіальної громади на 2024 рік»».

2.9 Замовник, в термін до п'яти робочих днів з моменту отримання вказаних в п. 2.8 документів: підписує Акти наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, скріплює підпис печаткою та повертає Виконавцю один примірник кожного Акту на офіційну електронну адресу вказану у п.2.4 даного договору, або поштою.

2.10 У разі наявності розрахунку, зробленого згідно з Додатком №5 на підставі висновку аналітичного дослідження контрольної та/або арбітражної проби, який містить відомості щодо перевищення показників, зазначених в Додатку № 1 до даного Договору, Виконавець протягом десяти днів складає Акт наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, за формою згідно Додатку № 3.2 до даного Договору, в якому відображаються відомості щодо вартості наданих послуг за приймання та очищення господарсько-побутових стічних вод, прийнятих понад норми, визначеної Додатком № 1 до даного договору. Даний Акт надсилається Замовнику в порядку, визначеному п. 2.7 даного Договору та узгоджується в порядку, визначеному п. 2.9 та 2.10 даного Договору.

2.11 У разі не повернення Виконавцю підписаних Замовником Актів наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, вони вважаються погодженими.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1 Ціна послуги з приймання та очищення стічних вод за 1 м³ становить 12,00 грн., в тому числі ПДВ 2,00 грн.

3.2 Орієнтовна ціна договору становить 10 533 371, 00 грн. (десять мільйонів п'ятсот тридцять три тисячі триста сімдесят одна грн., 00 коп.).

З них :

- за власні кошти Замовника – 3 204 521,00 (три мільйони двісті чотири тисячі п'ятсот двадцять одна грн., 00 коп.);

- за кошти, виділені з місцевого бюджету, для оплати послуг Замовником згідно рішення Южненської міської ради від 16.02.2024 року № 1647-VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 14.12.2023 року № 1604-VIII «Про бюджет Южненської міської територіальної громади на 2024 рік» - 7 328 850,00 грн. (сім мільйонів триста двадцять вісім тисяч вісімсот п'ятдесят грн., 00 коп.).

3.3 Підставою для Замовника для оплати послуг, передбачених даним Договором є рішення виконавчого комітету Южненської міської ради від 01.02.2024 № 1432 «Про заходи щодо недопущення техногенної катастрофи у сфері централізованого водовідведення на території Южненської міської територіальної громади» із змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету Южненської міської ради від 21.03.2024 року № 1539 «Про внесення змін до пункту 1 рішення виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 01.02.2024 року № 1432 шляхом викладення його в новій редакції».

3.4 Додаткові обсяги господарсько – побутових стічних вод Замовника (не враховані п. 2.5 договору), що надходять до очисних споруд Виконавця, оплачуються Замовником у п'ятикратному розмірі, встановленої в п. 3.1 ціни на послугу, із застосуванням коефіцієнту 0,05 до кінця 2024 року. Підставою для нарахування оплати послуги є акт про зняття показників, за формою, встановленою Додатком № 2 до даного Договору. Підставою для оплати послуг є акт наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, складений за формою, згідно з Додатком № 3 доданого Договору.

3.5 За прийом та очистку стічних вод, які приймаються з недотриманням норм, встановлених в Додатку № 1, що є невід'ємною частиною цього Договору, Замовник здійснює оплату Виконавцю за ціною розрахованою згідно порядку визначення розміру плати за скид господарсько – побутових стічних вод на очисні споруди Виконавця при порушенні вимог Договору щодо якості і режиму їх скидання, затвердженим у Додатку № 5 до даного Договору і є його невід'ємною частиною, із застосуванням коефіцієнту 0,05 до кінця 2024 року.

3.6 Підставою для розрахунку вартості послуги є підписаний сторонами акт зняття показників з вузла обліку господарсько-побутових стічних вод, згідно з Додатком №2, результати аналізу контрольної або арбітражної проби та розрахунок згідно з Додатком №5.

3.7 Замовник здійснює розрахунок за надані Виконавцем послуги з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод на підставі підписаних сторонами Актів наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, згідно п. 2.7 та 2.10:

- згідно Акту, який підлягає оплаті за власні кошти Замовника - не пізніше 10 календарних днів з дня його отримання шляхом безготівкового перерахунку грошових коштів на поточний банківський рахунок Виконавця, вказаний в рахунку.

- згідно Акту, який підлягає оплаті за кошти виділені з місцевого бюджету Южненської міської ради - не пізніше 20 календарних днів з дня його отримання шляхом безготівкового перерахунку грошових коштів на поточний банківський рахунок Виконавця, вказаний в рахунку.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1 Замовник має право:

4.1.1 своєчасно отримувати послуги згідно умов цього Договору.

4.2 Замовник зобов'язаний:

4.2.1 Подавати стічні води рівномірно протягом доби. Максимальне (пікове) скидання стічних вод не повинне перевищувати 300 м³ на годину.

4.2.2 Дотримуватись показників якості стічних вод згідно з Додатком № 1 - Вимоги до складу господарсько-побутових стічних вод Замовника при прийомі їх на очисні споруди Виконавця.

4.2.3 Здійснювати систематичний контроль за кількістю та якістю стічних вод, які скидаються на очисні споруди Виконавця.

4.2.4 Виконувати на вимогу Виконавця та у визначені ним строки попереднє очищення забруднених стічних вод з метою приведення їх до показників, визначених у Додатку № 1.

4.2.5 За письмовою або усною вимогою Виконавця забезпечувати явку до вузла обліку господарсько-побутових стічних вод уповноваженого представника для зняття показників та підписання акту за формою, визначеною Додатком № 2 до цього Договору, а також для

відбору контрольних та арбітражних проб господарсько-побутових стічних вод, що подаються до очисних споруд Виконавця та складання Акту про відібрання контрольних та арбітражних проб за формою, згідно з Додатком № 4.

4.2.6 Своєчасно здійснювати оплату послуг, в розмірах і в строки, що передбачені цим Договором.

4.2.7 Своєчасно вживати заходів по усуненню виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Замовника, відповідно до вимог чинного законодавства України та Правил № 316.

4.2.8 Відшкодовувати Виконавцю збитки, заподіяні у зв'язку з невиконанням зобов'язань, передбачених цим Договором.

4.3 З метою забезпечення рівномірного протягом доби скиду господарсько-побутових стічних вод, Замовник зобов'язується протягом 2024 року виконати проектні та монтажні роботи з прокладання трубопроводу від колектора стічних вод Замовника до усереднювача стічних вод Виконавця.

4.4 З метою недопущення перевищення допустимих концентрацій речовин в стічних водах за показником «Завислі речовини та речовини, що спливають», Замовник зобов'язується протягом 2024 року виконати заходи, щодо не потрапляння відфільтрованого сміття в господарсько-побутові стічні води.

4.5 З метою недопущення перевищення допустимих концентрацій речовин в стічних водах за показником «Фосфор загальний», Замовник зобов'язується протягом 2024 року виконати заходи щодо зниження вмісту фосфору в господарсько-побутових стічних водах.

4.6 Замовник зобов'язується протягом II кварталу 2024 року провести обстеження якості стічних вод від абонентів (споживачів послуги) в місті Южне.

4.7 Виконавець має право:

4.7.1 Вимагати від Замовника дотримання нормативно-правових актів у сфері надання послуг з приймання та очищення стічних вод.

4.7.2 Вимагати від Замовника своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини.

4.7.3 Здійснювати раптовий (не погоджений з Замовником заздалегідь) відбір контрольних проб.

4.7.4 Вимагати від Замовника відшкодування збитків, завданих Виконавцю у зв'язку з порушеннями ним умов цього Договору.

4.7.5 Відключати Замовника від очисних споруд негайно, після усного попередження відповідальних осіб, вказаних у п. 2.4, у разі загрози виходу з ладу очисних споруд, порушення технологічного режиму роботи очисних споруд, самовільного скидання стічних вод до очисних споруд Виконавця.

4.7.6 Припинити прийом стічних вод у випадках:

- аварій, капітальних та поточних ремонтів на очисних спорудах, припинення електропостачання, стихійного лиха;

- у разі невиконання або неналежного виконання Замовником умов Договору.

Повідомлення про припинення прийому господарсько-побутових стічних вод, направляється Замовнику офіційними засобами зв'язку, визначеними сторонами у п. 2.4. Договору.

4.8 Виконавець зобов'язаний:

4.8.1 Контролювати якість, кількість і режим скидання Замовником стічних вод. Контроль якості здійснюється один раз на місяць за показниками, згідно Додатку № 1, шляхом відібрання контрольних/арбітражних проб та складання Акту про відібрання контрольних/арбітражних проб за формою, згідно з Додатком № 4 даного Договору. Відібрання контрольних проб стічних вод Замовника проводиться в точці розмежування. Відмова Замовника виділити уповноваженого представника для відбору проб фіксується в акті за підписом представника Виконавця. Якість стічних вод контрольної проби визначається у лабораторії Виконавця. Виявлені в контрольній пробі стічних вод

перевищення ДК забруднюючих речовин є достатньою підставою для нарахування плати за скид понаднормативних забруднень та підставою для обрахунку ціни послуги, згідно п.3.6 Договору. Звіт про результати аналізу контрольної проби господарсько-побутових стічних вод Замовника надсилається Замовнику на електронну адресу вказану в п. 2.4.

4.8.2 Надавати Замовнику протягом строку, визначеного цим Договором, послуги з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод.

4.8.3 Своєчасно та за власний рахунок усунути аварії на власних очисних спорудах, виявлені недоліки/несправності під час надання послуг.

4.8.4 Передбачити та вживати заходи із захисту довкілля згідно чинного законодавства України.

4.8.5 Надавати Замовнику належним чином оформлені податкові накладні/розрахунки коригування податкових накладних, складені в електронній формі та зареєстровані в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) в порядку та строки, визначені податковим законодавством України.

4.8.6 На момент надання послуг мати дозвільну документацію та підтримувати її чинність протягом усього періоду дії Договору.

4.8.7 Нести відповідальність за виконання вимог Закону України «Про санкції» та інших нормативно-правових актів щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1 У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору, винна Сторона несе відповідальність перед іншою Стороною на умовах, викладених у цьому Договорі та на підставі чинного законодавства України.

5.2 За порушення Замовником умов виконання грошового зобов'язання, з нього стягується пеня у розмірі 0,01 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі чотирьох відсотків вказаної вартості.

Замовник не несе відповідальності за порушення грошового зобов'язання, яке виникає при розрахунку за надані послуги за рахунок коштів, виділених з місцевого бюджету згідно рішення Южненської міської ради від 16.02.2024 року № 1647-VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 14.12.2023 року № 1604-VIII «Про бюджет Южненської міської територіальної громади на 2024 рік».

5.3 У разі реєстрації Виконавцем податкових накладних/розрахунків коригування податкових накладних в ЄРПН у строки, що перевищують строки, визначені пунктом 198.6 статті 198 Податкового кодексу України, або складеної та зареєстрованої з порушенням вимог статті 201 розділу V Податкового кодексу України, у зв'язку з чим Замовник втрачає право на нарахування податкового кредиту за відповідною сумою податку, Виконавець за письмовою вимогою Замовника протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання такої письмової вимоги, на підставі виписаного Замовником рахунку сплачує штраф у розмірі такого податкового кредиту.

5.4 Сплата пені та штрафу не звільняє Сторону, яка порушила умови цього Договору, від виконання зобов'язань належним чином.

5.5 Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, Сторони будуть намагатися вирішувати шляхом переговорів.

5.6 Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

5.7 Виконавець відповідає за надання послуг, які не суперечать вимогам Закону України «Про санкції» та інших нормативно-правових актів щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій).

5.8 У разі незгоди Замовника з результатами даних лабораторії Виконавця щодо якості стічних вод згідно з аналізом контрольної проби, за результатами якого зроблено висновок про наявність у стічних водах Замовника перевищень ДК забруднюючих речовин, Замовник має право за власний рахунок звернутися до незалежної лабораторії, що здійснює свою діяльність у цій галузі, відповідно до вимог Закону України «Про метрологію та метрологічну діяльність», для проведення аналізу арбітражних проб, які відбираються одночасно з контрольною пробю і належним чином зберігаються Виконавцем та Замовником. У разі розбіжностей результатів контрольної та арбітражної проб у межах похибки методик вимірювання інгредієнтів, розрахунок плати проводиться відповідно до результатів аналізу контрольної проби. Якщо розбіжності більше ніж межа похибки методик вимірювання, тоді розрахунок плати проводиться відповідно до результатів аналізу арбітражної проби, яка на час проведення основного аналізу пройшла попередню обробку (консервування) і знаходилась у відповідних умовах на відповідальному збереженні в лабораторії Виконавця та Замовника. При відсутності результатів аналізу арбітражної проби, в семиденний строк усі розрахунки за виявлене перевищення ДК забруднюючих речовин виконуються Виконавцем за результатами аналізу контрольної проби.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1 Жодна із Сторін цього Договору не несе відповідальності перед іншою Стороною за несвоєчасність або неможливість виконання своїх зобов'язань внаслідок дії непереборної сили у тій мірі, у якій таке прострочення або невиконання не можуть бути віднесені за рахунок вини або недогляду Сторони, яка посиляється на несвоєчасність або неможливість виконання своїх зобов'язань за Договором у зв'язку з обставинами непереборної сили.

6.2 У випадку настання обставин непереборної сили строк виконання зобов'язань за цим Договором відкладається на той час, протягом якого будуть діяти такі обставини. Якщо такі обставини та їх наслідки будуть тривати більше трьох місяців, то кожна із Сторін має право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за Договором, і у цьому випадку жодна із Сторін не буде мати права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

6.3 Сторона, для якої настала неможливість виконання зобов'язань за Договором, повинна про настання таких обставин невідкладно повідомити (факсом або електронною поштою) іншу Сторону, а також у п'ятнадцятиденний термін надіслати поштою зареєстроване повідомлення, видане Торговою (торгово-промисловою) палатою або іншим компетентним органом держави.

6.4 Належним доказом наявності зазначених вище обставин та їх тривалості є довідки, що видаються відповідно Торговою (торгово-промисловою) палатою або іншим компетентним органом держави.

6.5 Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилатися на будь-яку вищезазначену обставину, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1 Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення підписів печатками Сторін та діє до 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Сторони погодили, що у відповідності до ч. 3 ст.631 Цивільного кодексу України, умови даного договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення, зокрема з 01.03.2024 року.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1 Сторони цього Договору є платниками податку на прибуток на загальних підставах, передбачених чинним податковим законодавством України.

8.2 Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені в порядку, передбаченому чинним законодавством України за домовленістю Сторін, що оформлюється додатковими

угодами до цього Договору, які є його невід'ємною частиною, або за рішенням суду, у разі недосягнення згоди між сторонами.

8.3 Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

8.4 Дія цього Договору може бути припинена достроково в будь-який час за взаємною згодою Сторін шляхом складання письмової Додаткової угоди до нього.

8.5 Договір може бути розірваний будь-якою із Сторін в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання іншою Стороною своїх зобов'язань за цим Договором з повідомленням іншої Сторони, яке має бути отримано нею не менше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дня розірвання Договору.

8.6 Усі правовідносини Сторін, що виникають з цього Договору та не врегульовані ним, регламентуються відповідними нормами чинного законодавства України.

8.7 Представники Сторін, уповноважені на укладення цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

8.8 Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладення, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно - правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших, передбачених законодавством відносин.

8.9 Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

8.10 Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення кожна Сторона самотійно несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.11 Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

8.12 Цей господарський Договір укладений за правилами, встановленими Цивільним кодексом України, з урахуванням особливостей, передбачених Господарським кодексом України.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1 Сторони підтверджують, що при виконанні цього Договору Сторони, а також їх афілійовані особи, та працівники зобов'язуються:

- дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом;
- вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;
- не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь-яких осіб за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою/особами, визначеними у цьому розділі, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи/осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1 Невід'ємними частинами цього Договору є:

10.1.1 Додаток № 1 - Вимоги до складу господарсько-побутових стічних вод, яких зобов'язаний дотримуватись Замовник при їх подачі на очисні споруди Виконавця.

10.1.2 Додаток № 2 – Форма акту зняття показань з вузла обліку господарсько-побутових стоків.

10.1.3 Додаток № 3 – Форма акту наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, які підлягають оплаті за власні кошти Замовника.

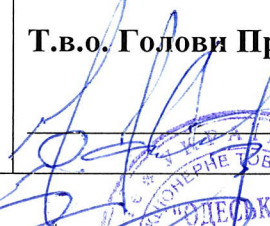
10.1.4 Додаток № 3.1 – Форма акту наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, які підлягають оплаті за кошти, виділені Южненською міською радою.

10.1.5 Додаток № 3.2. Форма акту наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод, прийнятих з порушенням норм по якості, визначених Додатком 1 до даного Договору.

10.1.6 Додаток № 4 – Форма акту про відібрання контрольних/арбітражних проб.

10.1.7 Додаток № 5 - Визначення розміру плати за скидання господарсько-побутових стічних вод на очисні споруди Виконавця, прийнятих з порушенням норм по якості, визначених Додатком 1 до даного Договору;

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Комунальне підприємство «Водопостачання та каналізація», 65481, Одеська обл., м. Южне, пр. Миру, 25 UA618201720344380002000031190 КПК 1216071 Державна казначейська служба України, UA603288450000026009300960561 у філії – Одеське обласне управління АТ «Ощадбанк», UA 253052990000026007024906012 АТ КБ «ПРИВАТБАНК» Код ЄДРПОУ 31783053, ПІН 317830515338 Тел.: (04842) 2-17-22, 3-03-86	Акціонерне товариство «Одеський припортовий завод», 65481, Одеська обл., м. Южне, вул. Заводська, буд. 3 Код ЄДРПОУ 00206539, ПІН 002065315339, Витяг з реєстру платників ПДВ № 1928104500374 IBAN: UA653204780000000026009313852 у відділенні ООД АБ «Укргазбанк» МФО 320478 Телефон: +38048758-60-09 +38048758-60-58 факс: +38048758-60-08. e-mail: office@opz.odessa.ua
Директор  Віталій РОЗМЕРІЦА 	Т.в.о. Голови Правління – директора  Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ 

Додаток 1
до Договору № 96/24
від 19 серпня 2024 р.

Вимоги до складу господарсько-побутових стічних вод, яких зобов'язаний дотримуватись Замовник при їх подачі на очисні споруди Виконавця

Найменування речовин	Допустима концентрація	НД на метод вимірювання	Похибка вимірювання	Періодичність контролю
Азот (сума азоту органічного та амонійного), мг/дм ³	н/б 50,0	КНД 211.1.4.031-95 МВИ № РО-29-10-03	$\delta = \pm (25-10) \%$ $\delta = \pm 4 \%$	1 раз на місяць
Завислі речовини та речовини, що спливають, мг/дм ³	н/б 300,0	МВВ № РО-19-07-03	$\delta = \pm (30-15) \%$	
Залізо, мг/дм ³	н/б 3,0	МВИ № 01-04-06-02 МВВ № 081/12-0175-05	$\delta = \pm (40-35) \%$ $\delta = \pm (20-10) \%$	
Реакція середовища рН, од.	6,5-9,0	МВВ № 081/12-0317-06	$\Delta = \pm 0,1$ ед. рН	
Жири рослинні та тваринні, мг/дм ³	н/б 50,0	МВВ 081/12-0875-13	$\delta = \pm (32-22) \%$	
Сульфати (SO ₄ ²⁻), мг/дм ³	н/б 400,0	МВВ № 081/12-0177-05 МВИ № 02-04-06-02	$\delta = \pm 9 \%$ $\delta = \pm 25 \%$	
Фосфор загальний (Р _{заг}), мг/дм ³	н/б 5,0	КНД 211.1.4.028-95 МВИ № РО-26-10-03	$\Delta = \pm (0,1-10,0)$ $\delta = \pm 4 \%$	
Хлориди (Cl ⁻), мг/дм ³	н/б 350,0	МВВ № 081/12-0653-09	$\delta = \pm (20-7) \%$	
ХСК, мг/дм ³	н/б 500,0	МВИ № РО – 31 – 10 – 03	$\delta = \pm (30-20) \%$	
БСК _{повне} , мг/дм ³	н/б 350,0	КНД 211.1.4.024-95	$\Delta = \pm (2,4-4000)$	
Нафта та нафтопродукти, мг/дм ³	н/б 10,0	РД.52.24.476-2007	$\Delta = \pm (0,01+0,19 \times C)$	

Усі інші параметри, дослідження яких не проводиться, повинні відповідати вимогам чинного законодавства.

Цей додаток підписали:

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство «Водопостачання і каналізація»,

Акціонерне товариство «Одеський припортовий завод»,



Віталій РОЗМЕРІЦА



Г.в.о. Голови Правління – директора

Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ

Додаток № 2
до Договору надання послуг
№ 96/24 від 29 березня 2024р.

АКТ ЗНЯТТЯ ПОКАЗНИКІВ
З ВУЗЛА ОБЛІКУ ГОСПОДАРЬСЬКО-ПОБУТОВИХ СТІЧНИХ ВОД № _____

м. Южне

_____ час складання

_____ дата складання

Об'єкт: **вузол обліку стічних вод**, що за правом власності належить АТ «ОПЗ», та встановлений на трубопроводі комунального підприємства «Водопостачання і каналізація», (технологічна позиція витратоміру стоків від комунального підприємства «Водопостачання і каналізація» – FI-501A), встановлений на території очисних споруд до прийомної чаші очисних споруд відділення БХО ЦВО АТ «ОПЗ».

На виконання п. 2.6 Договору № 96/24 від 29 березня 2024 року, ми, що нижче підписались:

- від Виконавця _____
(посада) (П.І.Б.)

_____ (посада) (П.І.Б.)

- від Замовника _____
(посада) (П.І.Б.)

_____ (посада) (П.І.Б.)

здійснили зняття показників з вузла обліку господарсько-побутових стічних вод, поданих за період _____ місяць до очисних споруд АТ «ОПЗ».

Витратомір: _____

- заводський № _____

- повірка: _____

- пломба: _____

- попередні показники: _____

- кінцеві показники: _____

- різниця: _____

- обвідна лінія: немає

- норма згідно договору: _____

- понаднормові скиди: _____

Акт складений у 2-х примірниках по одному для кожної сторони.

Представники АТ «ОПЗ»: _____
(підпис) (П.І.Б.)

_____ (підпис) (П.І.Б.)

Представники КП «ЮЖВОДОКАНАЛ»

_____ (підпис)

(П.І.Б.)

_____ (підпис)

(П.І.Б.)

Цей додаток підписали:

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство «Водопостачання та каналізація»,

Акціонерне товариство
«Одеський припортовий завод»,

Директор

Т.в.о. Голови Правління – директора

Віталій РОЗМЕРІЩА

Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ



Додаток № 3

до Договору надання послуг

№ 96/24 від 29 березня 2024р.

АКТ

наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод

м. Южне

(останній день звітного місяця)

Цей Акт складений на виконання п. 2.10 договору від 29.03.2024р. про те, що **Виконавець - Акціонерне товариство «Одеський припортовий завод»**, протягом _____ місяця прийняв від **Замовника - Комунального підприємства «Водопостачання і каналізація»** господарсько-побутові стічні води у загальному обсязі _____ м³ та здійснив їх очищення.

Обсяг прийнятих від Замовника господарсько-побутових стічних вод підтверджений актом про зняття показників з вузла обліку господарсько-побутових стоків від _____ № _____, підписаного сторонами.

Відповідно до п. 3.1 договору від 29.03.2024р. ціна на послуги з прийому та очищенню господарсько-побутових стічних вод за 1 кубометр стоків складає 12,00 грн., в тому числі ПДВ 2,00 грн.

Розрахунок вартості наданих КП «Водопостачання та каналізація» послуг з прийому та очищенню господарсько-побутових стічних вод:

Назва послуги	Ціна за приймання та очищення 1 м. куб без ПДВ (грн.)	Обсяг наданих послуг (м ³)	Загальна вартість послуги (гр.2 x гр. 3) (грн.)
1	2	3	4
Прийом, очищення господарсько-побутових стічних вод прийнятих від Замовника (власні кошти) в межах норми, визначеної п 2.5 договору, що підлягають оплаті за власні кошти Замовника.			
Прийом, очищення господарсько-побутових стічних вод прийнятих від Замовника (власні кошти) понад норми, визначеної п 2.5 договору.			
Сума ПДВ			
Разом з ПДВ			

Загальна вартість наданих Замовнику у _____ послуг з прийому та очищенню господарсько-побутових стічних вод складає _____ грн., у тому числі ПДВ _____ грн.

Цей Акт складений у 3-х оригінальних примірниках, два з яких направляються Замовнику для підписання, засвідчення підпису печаткою та повернення протягом 5 робочих днів, з дня отримання Акту, одного оформленого примірника на адресу Виконавця.

У разі не повернення на адресу Виконавця підписаного Замовником одного примірника цього Акту – він вважається погодженим.

До цього Акту додаються:

1. Оригінал Рахунку на оплату послуг з приймання та очищення господарсько-побутових стічних вод за _____ місяць _____ року – на 1 аркуші.

Акт підписали:

Від Замовника

Директор

_____ Віталій РОЗМЕРІЦА

Від Виконавця

Т.в.о. Голови Правління - директора

_____ Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ

Відповідальна особа

Цей додаток підписали:

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство
«Водопостачання та каналізація»,

Акціонерне товариство
«Одеський припортовий завод»,

Директор



Віталій РОЗМЕРІЦА

Т.в.о. Голови Правління – директора



Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ

Додаток № 3.1

до Договору надання послуг

№ 96/24 від 29 березня 2024р.

АКТ

**наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод,
які підлягають оплаті за кошти, виділені з місцевого бюджету.**

м. Южне

(останній день звітного місяця)

Цей Акт складений на виконання п. 2.7 договору від 29.03.2024р. про те, що **Виконавець - Акціонерне товариство «Одеський припортовий завод»**, протягом _____ місяця прийняв від **Замовника - Комунального підприємства «Водопостачання і каналізація»** господарсько-побутові стічні води у загальному обсязі _____ м³ та здійснив їх очищення.

Обсяг прийнятих від Замовника господарсько-побутових стічних вод підтверджений актом про зняття показників з вузла обліку господарсько-побутових стоків від _____ № _____, підписаного сторонами.

Відповідно до п. 3.1 договору від 29.03.2024р. ціна на послуги з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод за 1 кубометр стоків складає 12,00 грн., в тому числі ПДВ 2,00 грн.

Розрахунок вартості наданих КП «Водопостачання та каналізація» послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод:

Назва послуги	Ціна за приймання та очищення 1 м. куб без ПДВ (грн.)	Обсяг наданих послуг (м ³)	Загальна вартість послуги (гр.2 x гр. 3) (грн.)
1	2	3	4
Прийом, очищення господарсько-побутових стічних вод прийнятих від Замовника, в межах норми, визначеної п 2.5 договору, які підлягають оплаті за кошти виділені з місцевого бюджету, згідно рішення Южненської міської ради від 16.02.2024 року № 1647-VIII			
Сума ПДВ			
Разом з ПДВ			

Загальна вартість наданих Замовнику у _____ послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод складає _____ грн., у тому числі ПДВ _____ грн.

Цей Акт складений у 3-х оригінальних примірниках, два з яких направляються Замовнику для підписання, засвідчення підпису печаткою та повернення протягом 5

робочих днів, з дня отримання Акту, одного оформленого примірника на адресу Виконавця.

У разі не повернення на адресу Виконавця підписаного Замовником одного примірника цього Акту – він вважається погодженим.

До цього Акту додаються:

1. Оригінал Рахунку на оплату послуг з приймання та очищення господарсько-побутових стічних вод за _____ місяць _____ року – на 1 аркуші.

Акт підписали:

Від Замовника

Від Виконавця

Директор

Т.в.о. Голови Правління - директора

_____ Віталій РОЗМЕРЦА _____ Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ

Відповідальна особа

Цей додаток підписали:

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство
«Водопостачання та каналізація»

Акціонерне товариство
«Одеський припортовий завод»,

Директор

Т.в.о. Голови Правління – директора

_____ Віталій РОЗМЕРЦА

_____ Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ



Додаток № 3.2

до Договору надання послуг

№ 96/24 від 29 березня 2024р.

АКТ

**наданих послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод,
які прийняті з порушенням норм по якості**

м. Южне

(останній день звітного місяця)

Цей Акт складений на виконання п. 2.10 договору від 29.03.2024р. про те, що **Виконавець - Акціонерне товариство «Одеський припортовий завод»**, протягом _____ місяця прийняв від **Замовника - Комунального підприємства «Водопостачання і каналізація»** господарсько-побутові стічні води у загальному обсязі _____ м³ та здійснив їх очищення.

Обсяг прийнятих від Замовника господарсько-побутових стічних вод підтверджений актом про зняття показників з вузла обліку господарсько-побутових стоків від _____ № _____, підписаного сторонами.

Відповідно до п. 3.1 договору від 29.03.2024р. ціна на послуги з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод за 1 кубометр стоків складає 12,00 грн., в тому числі ПДВ 2,00 грн.

Розрахунок вартості наданих КП «Водопостачання та каналізація» послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод:

Назва послуги	Ціна за приймання та очищення 1 м. куб без ПДВ (грн.)	Обсяг наданих послуг (м ³)	Загальна вартість послуги (гр.2 х гр. 3) (грн.)
1	2	3	4
Прийом, очищення господарсько-побутових стічних вод прийнятих від Замовника, прийнятих Виконавцем з порушеними нормами по якості (п. 3.5 договору, додаток 1)			
Сума ПДВ			
Разом з ПДВ			

Загальна вартість наданих Замовнику у _____ послуг з прийому та очищення господарсько-побутових стічних вод складає _____ грн., у тому числі ПДВ _____ грн.

Цей Акт складений у 3-х оригінальних примірниках, два з яких направляються

Замовнику для підписання, засвідчення підпису печаткою та повернення протягом 5 робочих днів, з дня отримання Акту, одного оформленого примірника на адресу Виконавця.

У разі не повернення на адресу Виконавця підписаного Замовником одного примірника цього Акту – він вважається погодженим.

До цього Акту додаються:

1. Оригінал Рахунку на оплату послуг з приймання та очищення господарсько-побутових стічних вод за _____ місяць _____ року – на 1 аркуші.

Акт підписали:

Від Замовника

Від Виконавця

Директор

Т.в.о. Голови Правління - директора

_____ Віталій РОЗМЕРЦА

_____ Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ

Відповідальна особа

Цей додаток підписали:

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство
«Водопостачання та каналізація»,

Акціонерне товариство
«Одеський припортовий завод»,

Директор

Т.в.о. Голови Правління – директора

_____ Віталій РОЗМЕРЦА

_____ Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ



Додаток № 4
до Договору надання послуг
№ 96/24 від 29 березня 2024р.

АКТ № _____
про відібрання контрольних/арбітражних проб

м. Южне _____

Комісією у складі:

представника Виконавця – АТ «ОПЗ» в особі

Посада _____

ПІБ _____

представника Замовника – КП «Водопостачання та каналізація» в особі

Посада _____

ПІБ _____

в присутності представника Лабораторії АТ «ОПЗ» _____

Посада _____

ПІБ _____

_____ 2024 року о _____ годині проведено:

- відібрання проб для здійснення контрольного аналізу господарсько-побутових стічних вод, що передаються на очищення Виконавцю згідно договору від

_____ - опечатування проб для арбітражного аналізу

№ п/п	Позначка про стан пломби проби для аналізу	Час	Позначка про опечатування проби для арбітражного аналізу
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			Проби

Відібрані проби передано Лабораторії АТ «ОПЗ» для проведення контрольного аналізу.

Контрольні проби для арбітражного аналізу опечатано та передано на зберігання КП «ЮЖВОДОКАНАЛ».

Про закінчення аналізу Лабораторія зобов'язана повідомити КП «ЮЖВОДОКАНАЛ» телефонограмою за номером телефону _____.

Результати контрольного аналізу проб доводяться до Виконавця – АТ «ОПЗ» і Замовника - КП «ЮЖВОДОКВАНАЛ» не пізніше 72 год. після закінчення аналізу.

З порядком застосування результатів арбітражного аналізу проб погоджуюсь.
З правом та порядком проведення аналізу контрольних проб ознайомлений.

Підписи сторін

(підпис представника Виконавця)

(прізвище, ім'я, по батькові)

(підпис представника Виконавця)

(прізвище, ім'я, по батькові)

(підпис представника Виконавця)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Цей додаток підписали:

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство
«Водопостачання та каналізація»,

Акціонерне товариство
«Одеський припортовий завод»,

Директор _____
Віталій РОЗМЕРЦА

Т.в.о. Голови Правління – директора _____
Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ



Додаток № 5
до Договору надання послуг
№ 96/24 від 29 березня 2024р.

Визначення розміру плати за скид господарсько – побутових стічних вод на очисні споруди Виконавця при порушенні вимог Договору щодо якості і режиму їх скидання.

1. Величина плати за скид господарсько – побутових стічних вод на очисні споруди Виконавця (P_c) розраховується за формулою:

$$P_c = (P_1 + P_2) * 0,05$$

$$P_c = \text{_____} \text{ грн.}$$

Де

P_1 - Величина плати за скид стічних вод в кількості понад обсяги, обумовлені договором;

P_2 - Величина плати за скид стічних вод у разі перевищення допустимих концентрацій Дк.

2. Величина плати за скид господарсько – побутових стічних вод на очисні споруди Виконавця в кількості понад обсяги, обумовлені договором:

$$P_1 = 5 * T * Q_{pd}$$

$$P_1 = \text{_____} \text{ грн.}$$

Де

T - Ціна послуги з приймання та очищення господарсько-побутових стічних вод, за договором, грн за 1 м^3 ;

Q_{pd} - Об'єм скинутих споживачем стічних вод понад обсяги, обумовлені договором, м^3

$$Q_{pd} = Q_f - Q_d$$

$$Q_{pd} = \text{_____} \text{ м}^3$$

Де

Q_f - Об'єм скинутих споживачем господарсько-побутових стічних вод фактичний, за актом, м^3 ;

Q_d - Об'єм скинутих споживачем господарсько-побутових стічних вод у межах, обумовлених договором, м^3

3. Величина плати за скид господарсько-побутових стічних вод у разі перевищення допустимих концентрацій Дк.

$$P_2 = K_k * T * Q_{pz}$$

P2= _____ грн.

Де

T - Ціна послуги з приймання та очищення господарсько-побутових стічних вод, за договором, грн за 1 м³;

Q_{pz} - Об'єм скинутих споживачем господарсько-побутових стічних вод з понаднормативними забрудненнями, м³;

K_k - Коефіцієнт кратності, який враховує рівень небезпеки скинутих забруднень.

4.1 У разі виявлення Виконавцем під час контролю якості господарсько-побутових стічних вод, що скидаються Замовником, перевищення фактичної концентрації одного виду забруднення (C_f) понад установлену Додатком № 1 допустимою концентрацією (ДК) коефіцієнт кратності (K_k) для розрахунку плати за скид понаднормативних забруднень визначають за формулою

$$K_k = \frac{C_f}{ДК} - 1.$$

4.2 Якщо встановлено факт одночасного скиду на очисні споруди Виконавця кількох забруднень у концентраціях, що перевищують ДК, коефіцієнт кратності K_k визначається за формулою

$$K_k = \sum_{i=1}^n \frac{C_{fi} - ДК_i}{ДК_i},$$

Де

C_{fi} - фактична концентрація в стічних водах споживача i-ої речовини,
ДК_i - допустима концентрація i-ої речовини.

Найменування речовин	Допустима концентрація ДК, мг/дм ³	Фактична концентрація, Cf, мг/дм ³	K _k
Азот (сума азоту органічного та амонійного),	50,0		
Завислі речовини та речовини, що спливають	300,0		
Залізо	3,0		
Жири	50,0		
Сульфати (SO ₄ ²⁻)	400,0		
Фосфор загальний (P _{заг})	5,0		
Хлориди (Cl ⁻)	350,0		
ХСК	500,0		
БСК _{повне}	350,0		
Нафта та нафто-продукти	10,0		

K_k= _____

4.3 У разі перевищення відношення ХСК/БСК₅ ≤ 2,5 коефіцієнт кратності визначають за формулою

$$K_k = \frac{ХСК}{2,5 \times БСК_5} - 1,$$

$K_k =$ _____

4.4 У разі відхилення показника рН від установлених меж від 0,5 до 1,5 одиниць включно застосовується $K_k = 2$; від 1,5 до 2 одиниць - $K_k = 5$; від 2 та більше одиниць - $K_k = 10$

Показник	Норма
Реакція середовища рН, од.	6,5-9,0

рН=

$K_k =$ _____

Загальний коефіцієнт кратності з урахуванням перевищення допустимої концентрації кількох речовин та інших порушень не може бути більше ніж 10. Якщо за розрахунком K_k більше ніж 10, приймають $K_k = 10$.

4.5 У разі виявлення факту порушення інших загальних вимог (скид конденсату, дощового та дренажного стоку при роздільній системі каналізації, скид речовин, заборонених до скидання до системи централізованого водовідведення, тощо) застосовується $K_k = 5$.

$K_k =$ _____

4.6 У разі виявлення залпового скиду забруднюючої речовини застосовується коефіцієнт кратності $K_k = 20$.

Розрахунок розроблено відповідно до Порядку визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до систем централізованого водовідведення, затвердженого Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України 01.12.2017 № 316.

Цей додаток підписали:

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство
«Водопостачання та каналізація»,

Акціонерне товариство
«Одеський припортовий завод»,

Директор

Т.в.о. Голови Правління – директора

Віталій РОЗМЕРЦА

Юрій КОВАЛЬСЬКИЙ

