

ДОГОВІР №09/02/2023-1
про закупівлю

м. Дніпро

«09» лютого 2023 року

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКЗЕЛЕНБУД» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, іменоване надалі «Замовник», в особі директора Олега ПЛІТЧЕНКА, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ», іменоване надалі «Постачальник», в особі директора Вікторії ЯГУНОВОЇ, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, разом іменовані «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити (передати у власність) Замовнику товар, зазначений у пункті 1.2. цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такий товар у строки, в порядку та на умовах, визначених в даному Договорі.

1.2. Предметом Договору є **ДК 021:2015 код CPV 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне (папір офісний формату А4)** (надалі – Товар), що визначений у специфікації, викладеній в Додатку №1, який є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Постачальник підтверджує, що на дату постачання Товару, він є новим, не є предметом будь-яких обтяжень, а саме: не переданий у заставу, не є предметом спору, не знаходиться під арештом, на нього не поширюються права будь-яких третіх осіб, тощо.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Загальна вартість договору становить: **67 694,40 грн. (Шістдесят сім тисяч шістсот дев'яносто чотири гривні 40 копійок)** з ПДВ.

2.2. Найменування Товару, його кількість, ціна за одиницю вказана у специфікації (Додаток №1).

2.3. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України та може бути змінена у випадках, передбачених чинним законодавством України. Ціна на Товар враховує податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені, витрати на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження Товару.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Оплата за договором здійснюється у національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, визначений в реквізитах договору, протягом 14 календарних днів з дати фактичної поставки Товару та на підставі виставленого Постачальником рахунку. За попередньою письмовою згодою Сторін оплата за договором може здійснюватися іншими способами, що передбачені чинним законодавством України.

4. УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ

4.1. Строк поставки Товару: до 31.12.2023 року.

4.2. Місце поставки Товару: 49107, м. Дніпро, вул. Ірпінська, буд.4А. Поставка Товару може здійснюватися за іншою адресою, про яку Замовник письмово повідомить Постачальника.

4.3. Транспортні витрати з поставки Товару на склад Замовника несе Постачальник.

4.4. Постачання Товару здійснюється в асортименті, кількості відповідно наданих Замовником заявок-замовлень.

4.5. Передача Товару Замовнику здійснюється на підставі видаткових накладних. Моментом фактичної передачі Товару є момент підписання накладної повноважним представником Замовника. Право власності на Товар, що передається за Договором, переходить від Постачальника до Замовника з дати підписання видаткових накладних.

4.6. Постачальник передає Товар Замовнику разом з наступними документами: видаткова накладна; рахунок. Також на вимогу Замовника Постачальник зобов'язаний надати (у випадках передбачених законодавством): сертифікати (декларації) якості (відповідності) Товару або інші дозвільні документи, передбачені чинним законодавством України для даного виду Товару.

4.7. Постачальник забезпечує за свій рахунок передпродажну підготовку Товару.

4.8. Товар повинен бути переданий Постачальником Замовнику у тарі та (або) упаковці, способом, який забезпечує схоронність Товару (недопущення його псування, втрати зовнішнього вигляду, забруднення, псування маркування та (або) знищення) за звичайних умов зберігання, вантажно-розвантажувальних робіт і транспортування. Тара та упаковка повинні відповідати вимогам чинного законодавства України. Тара та упаковка одноразового використання поверненню Постачальнику не підлягають. Вартість тари та упаковки одноразового використання входить до ціни Товару.

4.9. В разі виявлення невідповідності Товару умовам Договору щодо маркування, штрихового кодування, тари, упаковки, якості, замовник має право відмовитись від прийняття та оплати такого Товару або прийняти Товар та вимагати усунення Постачальником виявлених Замовником недоліків Товару шляхом заміни на Товар належної якості, кількості, з належним маркуванням, штриховим кодуванням, тарою або упаковкою у термін 5 (п'яти) календарних днів з моменту виявлення такої невідповідності.

4.10. Сторони погодили, що повернення Товару здійснюється на підставі накладної на повернення Товару та довіреності від Замовника на відповідну особу, яка прийматиме Товар. Дата, зазначена Замовником в накладній є датою повернення Товару Замовником Постачальнику.

4.11. Строк виконання зобов'язань щодо передачі Товару може продовжуватись Сторонами у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі.

5. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА ГАРАНТІЙНИЙ ТЕРМІН

5.1. Якість Товару повинна відповідати діючим державним стандартам та нормативам, вимогам документації закупівлі та технічним характеристикам товару і підтверджуватись документами, передбаченими чинним законодавством України для такого виду Товару.

5.2. В разі поставки Товару, який не відповідає умовам Договору, або поставки неякісного Товару, Постачальник має усунути недоліки Товару шляхом його заміни на Товар аналогічної кількості та належної якості у термін 5 (п'яти) календарних днів з моменту виявлення невідповідності або неякості.

5.3. Шкода, завдана Замовнику у зв'язку з використанням Товару, відшкодовується Постачальником, у випадку, якщо це сталося внаслідок особливих властивостей чи недоліків Товару, про наявність яких Замовник не був попереджений Постачальником, та про які Замовник не знав та не міг знати. Такі факти повинні бути досліджені за вимогою однієї із Сторін та підтверджені спеціальними уповноваженими органами та експертними установами.

5.4. Постачальник гарантує якість Товару, який постачає, протягом гарантійного терміну згідно нормативно-технічної документації.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за поставлений Товар;

6.1.2. Прийняти Товар поставлений згідно з видатковою накладною.

6.1.3. На вимогу Постачальника проводити звірку взаєморозрахунків та підписувати акт звірки взаєморозрахунків між Сторонами.

6.1.4. Для отримання Товару надати представнику Замовника довіреність, видану та оформлену відповідно до вимог чинного законодавства.

6.1.5. Своєчасно повідомляти Постачальника про виявлені дефекти та недоліки Товару та вимагати заміну неякісного товару.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей договір, письмово повідомивши про це Постачальника у строк 14 календарних днів до дати розірвання.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим договором;

6.2.3. Висувати Постачальнику претензії та рекламції у разі виявлення Товару неналежної якості, виявлення виробничих недоліків та відмовитися від Товару у разі виявлення суттєвих недоліків, через невідповідність Товару вимогам, що зазначені у технічній або іншій документації та договорі і не можуть бути усунені Постачальником, Замовником або третьою особою.

6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку Товару у місце та строки, встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість та асортимент якого відповідає умовам, встановленим у цьому Договорі.
- 6.3.3. На дату поставки Товару надати Замовнику усі необхідні супроводжуючі документи на Товар, оформлені належним чином.
- 6.3.4. Під час укладання Договору надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.
- 6.4. Постачальник має право:
 - 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.
 - 6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Договором та чинним законодавством України.
- 7.2. Постачальник несе відповідальність за якість Товару, недопоставку та порушення термінів поставки Товару.
- 7.3. У випадку порушення умов цього Договору щодо строків поставки Товару та/або строків заміни неякісного Товару, Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1% від вартості непоставленого або несвоєчасно поставленого або несвоєчасно заміненого Товару за кожний день прострочення.
- 7.4. У випадку порушення вимог щодо якості Товару, встановлених цим Договором (невідповідність якісних характеристик, комплектності), Постачальник за власний рахунок здійснює заміну такого товару на якісний протягом 5 ти робочих днів, з дати отримання відповідної вимоги від Замовника.
- 7.5. Замовник, який неналежним чином виконує свої грошові зобов'язання (зокрема, несвоєчасно розраховується за поставлений (переданий у власність) Товар за цим Договором, повинен на письмову вимогу Постачальника сплатити пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоєчасно перерахованої (простроченої) суми за кожен день прострочення виконання (тобто за кожен день неперерахування цієї суми).
- 7.6. У разі порушення Постачальником положень ст. 201 Податкового кодексу України, що унеможливило реєстрацію податкового кредиту Замовника, Постачальник зобов'язаний за вимогою Замовника сплатити на його користь суму ПДВ за відповідною податковою накладною та штраф у розмірі 20 % від суми незареєстрованого ПДВ.
- 7.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по даному Договору.
- 7.8. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.
- 7.9. Якщо спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному чинним в Україні законодавством.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за затримку, часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, обумовлених обставинами, що виникли мимо волі і бажання Сторін і яких не можна передбачити або уникнути, а саме, але не виключно: оголошену або фактичну війну, громадські хвилювання, терористичні акти, епідемії, блокаду, ембарго, землетруси, повені, пожежі й інші стихійні лиха.
- 8.2. Свідцтво, видане відповідною Торгово-промисловою палатою за місцем виникнення таких обставин є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили.
- 8.3. Сторона, що не виконує свого зобов'язання, повинна протягом 10 днів з дати настання обставин непереборної сили повідомити іншу Сторону про перешкоду і її вплив на виконання зобов'язань за Договором.
- 8.4. Якщо обставини непереборної сили діють протягом трьох календарних місяців і не виявляють ознак припинення, Договір може бути достроково припинений між Замовником і Постачальником, шляхом укладення додаткової угоди до цього договору.

9. ДІЯ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з дати його підписання Сторонами та скріплення печатками (за наявності печатки) та діє до 31.12.2023 року. Датою підписання цього Договору вважається дата, яка визначена на першій сторінці тексту Договору.

9.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором та відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

9.3. У випадку, якщо на момент закінчення терміну дії Договору або при достроковому його розірванні, будь яка із Сторін не виконала в повному обсязі свої зобов'язання, які виникли з умов цього Договору, то дія Договору у відношенні таких зобов'язань, продовжується до повного їх виконання винною Стороною.

9.4. Строк дії Договору може продовжуватись Сторонами у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у Договорі.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

10.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

10.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

10.4. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення та підписання Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

10.5. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.6. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

10.7. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (за наявності печатки).

10.8. Підписуючи даний Договір, уповноважена особа кожної із Сторін цього Договору надає згоду на обробку, збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання, поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу) та знищення у разі необхідності своїх персональних даних, з метою забезпечення виконання цього Договору, здійснення будь - якої господарської діяльності, збору персональних даних у комерційних цілях та обліку операцій відповідно до укладених договорів, Цивільного кодексу України, Господарського Кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та відповідних підзаконних нормативних актів. Окрім того, уповноважена особа кожної із Сторін цього Договору надає згоду на використання своїх персональних даних працівниками іншої Сторони при здійсненні ними своїх професійних чи службових обов'язків, обробку своїх даних іншими суб'єктами відносин, а також на передачу своїх персональних даних третім особам в межах Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI без будь-яких додаткових повідомлень, не змінюючи при цьому мети їх обробки. Для здійснення вищезазначеної мети уповноважена особа надає інформацію про своє П.І.Б., посаду, робочий та мобільний номер телефону, електронну адресу, інші відомості. Одна Сторона Договору не вимагає від другої Сторони повідомлення про передачу (поширення) своїх персональних даних, що включені до баз персональних даних, володільцем яких є друга Сторона, якщо така передача (поширення) відбуватиметься виключно на виконання вимог чинного законодавства України і в порядку, встановленому відповідним законодавством і підзаконними нормативними актами. Підписуючи даний Договір, уповноважена особа кожної із Сторін Договору підтверджує, що вона ознайомена та

їй роз'яснені права суб'єкта персональних даних, що передбачені ст.8 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року №2297-VI з усіма змінами.

10.9. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.10. На момент укладення цього Договору Замовник та Постачальник є платниками податку на прибуток підприємств на загальних умовах та є платниками ПДВ.

10.11. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

10.12. Додатки до Договору: Додаток №1 – Специфікація.

11. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО

«МІСЬКЗЕЛЕНБУД»

ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Юридична та фактична адреса:

49107, м. Дніпро, вул. Ірпінська, буд. 4А

ЄДРПОУ 33338361

п/р №UA493395000000026006248892001

в АТ «ТАСКОМБАНК»,

МФО 339500

ІПН 333383604629

Тел.: (098) 036-73-05

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ»

Юридична та фактична адреса:

49069, м. Дніпро, вул. Січових Стрільців, 67а

ЄДРПОУ 39417349

р/р UA563808050000000026003737215 в АТ

"Райффайзен Банк", м. Дніпро

МФО 380805

ІПН 394173404664

Тел: (056) 790-50-50

Директор
М.П.  О.І. ПЛІТЧЕНКО

Директор
М.П.  ВІКТОРІЯ ЯГУНОВА

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн., без ПДВ	Ціна за одиницю, грн., з ПДВ	Вартість, грн., без ПДВ
1.	Папір А4 500арк Явір (Papir PTE) 80 г/м.кв.	пачка	360	156,70	188,04	56 412,00
ВСЬОГО без ПДВ, грн.:						56 412,00
ПДВ 20%:						11 282,40
ВСЬОГО з ПДВ, грн.:						67 694,40

Загальна вартість договору становить: 67 694,40 грн. (Шістдесят сім тисяч шістсот дев'яносто чотири гривні 40 копійок) з ПДВ.

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО

«МІСЬКЗЕЛЕНБУД»

ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Юридична та фактична адреса:

49107, м. Дніпро, вул. Ірпінська буд. 4А

ЄДРПОУ 33338361

п/р №UA493395000000026006248892001

в АТ «ТАСКОМБАНК»,

МФО 339500

ІПН 333383604629

Тел.: (098) 036-73-05

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«АВЕРС КАНЦЕЛЯРІЯ»

Юридична та фактична адреса:

49069, м. Дніпро, вул. Січових Стрільців, 67а

ЄДРПОУ 39417349

р/р UA563808050000000026003737215 в

АТ "Райффайзен Банк", м. Дніпро

МФО 380805

ІПН 394173404664

Тел: (056) 790-50-50

Директор

М.П.



Олег ПЛІТЧЕНКО



Викторія ЯГУНОВА