

ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГИ З ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
ОБЛАДНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНИХ ТЕПЛОВИХ ПУНКТІВ (ІТП)

м. Кривий Ріг

«12» лютого 2024 року.

ФОП Глінський Євген Вікторович, що надалі іменується "Виконавець", в особі Глінського Євгена Вікторовича, що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (№ запису 2 227 0000 0000 73155 від 05.04.2019р), з однієї сторони, та «Замовник» Відділ освіти виконкому Інгулецької районної у місті ради, в особі начальника Воробйової Антоніни Анатоліївни, що діє на підставі Положення, з іншої сторони, (надалі – по тексту Сторони), а кожен окремо Сторона уклали цей Договір (надалі – Договір) про наступне:

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ В ДОГОВОРІ

- 1.1 З метою однакового застосування та розуміння умов даного Договору Сторони домовились визначити основні поняття які вживаються в даному Договорі.
- 1.2 Послуга – послуги з технічного обслуговування обладнання індивідуальних теплових пунктів .
- 1.3 Акт (акти) приймання – передачі послуги – документ, в якому визначається виконані роботи надані послуги з технічного обслуговування їх вартість та є підставою для оплати виконаних робіт та наданих послуг.
- 1.4 Планове технічне обслуговування – перелік заходів що здійснюються для підготовки теплового обладнання до опалювального сезону згідно «Правил технічної експлуатації теплових установок та мереж».
- 1.5 Позапланове технічне обслуговування – дії по усуненню несправностей, що не відносяться до аварійних.
- 1.6 Об'єкт – Обладнання та устаткування, що експлуатується Замовником.
- 1.7 Заявка – документ, який подається для виконання послуг з зазначенням виду необхідного технічного обслуговування та орієнтовним переліком робіт.
- 1.8 Уповноважені особи сторін – особа з числа працівників Замовника і Виконавця уповноважені на підписання Актів приймання – передачі послуги.
- 1.9. Опалювальний період - період з 01 лютого 2024 року по 31 березня 2024 року та з 01.10.2024 року по 31.12.2024 року. До опалювального періоду додані також періоди проведення підготовчих робіт до запуску індивідуальних теплових пунктів перед опалювальним періодом в місті та періоди проведення профілактичних робіт після закінчення опалювального періоду в місті.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Замовник передає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання по наданню послуг з технічного обслуговування обладнання індивідуальних теплових пунктів, за кодом ДК 021:2015 50720000-8 Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення (далі - Послуги) по слідуєчому закладу освіти Інгулецького району :

КРИВОРІЗЬКА ГІМНАЗІЯ № 92 КМР, розташованого за адресою: 50026,
м. Кривий Ріг, Інгулецький р-н, вул.Героїв Правого сектора,буд.1

2.2. Технічне обслуговування включає в себе :

- планове технічне обслуговування;
- позапланове технічне обслуговування.

2.3. Розрахункова вартість Послуги на один місяць опалювального періоду 2024 року за планове технічне обслуговування індивідуального теплового пункту, розташованого в Криворізькій гімназії № 92 КМР складає 2 100,00 грн (Дві тисячі сто гривень 00 копійок) без ПДВ, за позапланове по фактичному об'єму виконаних робіт, згідно узгодженого Сторонами попереднього замовлення на роботи.

2.4. Загальна сума Договору складає 10 500,00 грн (Десять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1 Замовник зобов'язується:

3.1.1 Своєчасно та в повному обсязі проводити оплату Виконавцю за належно надану Послугу.

3.1.2 Надати Виконавцю всю необхідну технічну документацію (копії технічного паспорту і інструкції по експлуатації)на обладнання, що підлягає технічному обслуговуванню в відповідності з даним Договором.

3.1.3 Бути присутнім на Об'єкті під час проведення робіт особисто, або забезпечити присутність уповноваженої особи (представника) здійснювати контроль за ходом виконання робіт.

3.1.4 Виконувати умови інструкцій по експлуатації, обладнання та його обслуговування.

3.1.5 Подавати Заявку в разі виникнення потреби у проведенні позапланового технічного обслуговування.

3.1.6 Прийняти виконаний Виконавцем обсяг послуг (робіт) і за відсутності вмотивованих претензій підписати Акт приймання – передачі послуги протягом 3-х робочих днів з моменту його надання.

3.1.7 В випадку вмотивованої відмови Замовника від підписання Актів приймання – передачі послуг, Сторони складають двосторонній акт з врахуванням всіх розбіжностей і строків їх усунення.

3.1.8 Випадку виходу з ладу обладнання та виникнення потреби у заміні запасних частин та агрегатів Замовник за власний рахунок та власними силами здійснює закупівлю відповідного обладнання та запасних частин або відшкодовує їх вартість Виконавцю згідно виставлених рахунків.

3.2 Виконавець зобов'язується:

3.2.1 Своєчасно і якісно виконувати роботи надавати послуги визначені в п.1.2 та п.2.1 даного Договору в об'ємі, передбаченому даним Договором та інструкціями заводу – виробника.

3.2.2 Під час виконання робіт надання послуг дотримуватись Правил технічної експлуатації теплових установок і мереж (ПТЕТУ і М).

3.2.3 В разі неможливості надати послуги самостійно Виконавець залучає третіх осіб для виконання своїх зобов'язань за Договором. При цьому Виконавець несе відповідальність за дії залучених третіх осіб як за власні дії.

3.2.4 Погодити періодичність, строки надання та основні умови послуги з планового технічного обслуговування визначеними в Додатку 1 до даного Договору.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1 Вартість послуг визначається в розрахунку калькуляції планового технічного обслуговування (згідно Додатку №1 до Договору) та згідно узгодженого попереднього замовлення для позапланового технічного обслуговування.

4.2 Розрахунки за надані послуги проводяться Замовником виключно грошовими коштами на поточний рахунок Виконавця,вказаний в п.11 Договору. Датою оплати коштів є дата надходження коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.3 Сторони домовились, що розрахунок за наданні послуги проводиться протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня підписання Уповноваженими особами актів

приймання – передачі послуг та за умови наявності відповідного бюджетного фінансування.

5. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ЗДАЧІ ПРОСЛУГ

5.1 Заявка на проведення позапланового технічного обслуговування подається Замовником в письмовому вигляді.

5.2 На основі Заявки Замовника Сторони погоджують дату і час та місце проведення позапланового технічного обслуговування. Після огляду фахівцями Виконавця об'єкту для проведення позапланового технічного обслуговування та ремонту Сторони погоджують вартість позапланового технічного обслуговування та ремонту, а також вартість запасних частин та матеріалів, необхідних для його виконання та підписують попереднє замовлення на роботи.

5.3 Після виконання Послуг зазначених в Додатку 1 до Договору Виконавець складає та погоджує з Замовником Акт приймання – передачі послуги та підписує його у строк визначений в п.3.1.7 даного Договору.

5.4 Сторони домовились, що Послуга вважається виконаною (наданою), якщо уповноважені особи підписали Акти приймання – передачі послуги.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання цієї угоди Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства та відповідно до умов даного Договору.

6.1.2 У разі несвочасного виконання грошових зобов'язань, обумовлених цим Договором Виконавець має право застосувати пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня.

6.1.3 Виконавець несе відповідальність за якість виконаних Послуг по даному Договору за умови дотримання Замовником вимог технічної документації, інструкцій по експлуатації, а також інших нормативів діючих в обслуговуванні обладнання.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1 Даний Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2024 року, а в частині виконання розрахунків діє до повного виконання зобов'язань сторонами.

7.2 Якщо в наслідок змін в законодавстві України чи рішення органу місцевого самоврядування окремі положення даного Договору суперечитимуть законодавству України чи рішення органу місцевого самоврядування, вони втрачають силу і до моменту внесення відповідних змін до Договору керуються нормами законодавства та рішеннями органу місцевого самоврядування.

7.5 Даний Договір також може бути припинений з ініціативи однієї зі Сторін за наявності інших обставин, з попередженням протягом 7 семи робочих днів до дати припинення за умови повного розрахунку за надані послуги.

7.6 У разі ліквідації, реорганізації або зміни найменування однієї з Сторін цього Договору Сторонами його виконання виступають їх правонаступники з передачею їм усіх прав і обов'язків, що передбачені цим Договором.

8. ФОРС МАЖОР

8.1. Звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків за цим Договором, якщо їх невиконання викликане або обумовлено обставинами форс-мажору, що включають, але не обмежуються: стихійним лихом, війнами, страйками, нещасними випадками, пожежами, повінню, рішеннями державних та місцевих органів

влади України, або будь-якими іншими причинами, що знаходяться поза волею Сторін та зумовлюють неможливість виконання зобов'язань за цим Договором.

8.2. У випадку виникнення форс-мажорних обставин, Сторона, для якої вони виникли, повинна повідомити іншу Сторону у письмовій формі про ці обставини протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту, коли така Сторона дізналася про їх виникнення. Підтвердженням обставин форс-мажору є документ, виданий органом, уповноваженим засвідчувати відповідні обставини форс-мажору (довідка Торгово-промислової палати України або інші відповідні документи державних органів).

Неповідомлення Стороною, для якої виникли обставини форс-мажору, протягом вищезазначеного строку іншої Сторони про виникнення таких обставин та/або відсутність відповідного документу позбавляє у подальшому Сторону, для якої наступили обставини форс-мажору, права посилаючись на них.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. У випадку, якщо зі спірних питань стосовно цього Договору Сторони не дійшли взаємної згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у судовому порядку згідно діючого законодавства України.

9.2. Сторони узгодили, що будь-які документи, інформація та відомості, які відносяться до цього Договору, є конфіденційними за виключенням випадків, передбачених законодавством, та не можуть надаватися Стороною третім особам без згоди на таке іншої Сторони як протягом строку дії цього Договору, так і після припинення дії цього Договору.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Всі додатки, зміни, доповнення до цього Договору є невід'ємною його частиною та будуть чинними у випадку належного їх оформлення: письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені печатками.

10.2. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про зміни будь-яких реквізитів письмово протягом 3 -х робочих днів з моменту, коли здійснилися ці зміни

10.3 Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі

обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону

10.4 Додаток до Договору: Додаток №1 Калькуляція; Додаток №2 Дислокація

11. ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

Замовник :

Виконавець:

Відділ освіти виконкому Інгулецької

районної у місті ради

50026, Дніпропетровська обл.,

м. Кривий Ріг, пл. Гірницької Слави, 1

IBAN UA 23820172034426003600038658

IBAN UA _____

в ДКС України

ЄДРПОУ 02142278

Наказаний відділу

Антоніна ВОРОБЙОВА

М.П.



Виконавець:

ФОП Глінський Євген Вікторович

ІПН 3198222474

50103, м.Кривий Ріг, вул.Петра Дорошенка,
буд. 5, кв. 172

р/р UA23 334851 0000 0000 26001132272

в АТ «ПУМБ» м.Кривий Ріг

мфо 334851

тел. 098-578-27-23



Євген ГЛІНСЬКИЙ

До Договору № 1033 від «12» лютого 2024 року.

Калькуляція послуг планового технічного обслуговування індивідуального теплового пункту (ІТП) за 5 місяців опалювального періоду 2024 року в Криворізькій гімназії № 92 КМР, розташованого за адресою: 50026, м. Кривий Ріг, Інгулецький р-н, вул. Героїв Правого сектора, буд. 1

№ п/ п	Вид послуг	Періодичність	Задіяний персонал	Кількість місяці в обслуговування	Ціна ТО на місяць, грн.	Вартість ТО За весь період дії Договору (5 міс.), грн
1	Контроль правильності обчислень теплових навантажень.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автом. 1 Інженер – 1 чол	5	160,00	800,00
2	Аналіз помилок в роботі теплотехнічного обладнання, оптимізація режиму тепло споживання у закладі.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Інженер 1 чол	5	150,00	750,00
3	Перевірка функціонування електронної схеми та індикації дисплею контролера.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Інженер 1 чол	5	150,00	750,00
4	Контроль функціонування двоходового/трьох ходового регулюючого клапану температури.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Інженер 1 чол	5	150,00	750,00
5	Тестування вихідних характеристик датчиків температури.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Інженер 1 чол	5	150,00	750,00
6	Перевірка цілісності та працездатності манометрів та термометрів.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Слюсар 1 чол	5	130,00	650,00
7	Контроль стану кабельної мережі та мережі живлення..	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Інженер 1 чол Слюсар – 1 чол	5	140,00	700,00
8	Дистанційний контроль роботи ІТП з використанням власного кабінету користувача	Щотижнево в опалювальний період	Інженер 1 чол	5	140,00	700,00
9	Регулювання перепаду тиску для забезпечення найбільш ефективної роботи системи опалення та перевірка роботи запобіжних клапанів.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Слюсар – 1 чол	5	140,00	700,00
10	Регулювання та перевірка роботи датчиків контролю автоматичного режиму роботи насосів.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Слюсар – 1 чол	5	130,00	650,00

11	Контроль функціонування регулюючих клапанів та роботи системи регулювання згідно показів КВП.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Слюсар- 1чол	5	140,00	700,00
12	Перевірка функціонування насосного обладнання системи регулювання згідно показів КВП	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Слюсар- 1чол	5	140,00	700,00
13	Перевірка герметичності різьбових та фланцевих з'єднань запірної арматури та герметизація з'єднань.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Слюсар- 1чол	5	120,00	600,00
14	Перевірка насосного обладнання імітацією аварійних режимів. Перевірка кріплень насосів.	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Слюсар- 1чол	5	130,00	650,00
15	Перевірка відкритої електропроводки, запобіжників, ізоляції, заземлення	2 рази на місяць в опал. період та за викликом	Автомобіль -1 Слюсар- 1чол	5	130,00	650,00
	ВСЬОГО				2100,00	10500,00

Вартість послуг з технічного обслуговування обладнання індивідуального теплового пункту за опалювальний період 2024 року (лютий, березень, жовтень, листопад, грудень 2024 року) по закладу освіти Інгулецького району Криворізькій гімназії № 92 Криворізької міської ради складає 10 500,00 грн (Десять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

ВІД ЗАМОВНИКА: Відділ освіти виконкому Інгулецької районної у місті ради Головний Антоніна ВОРОБІЙОВА 	ВІД ВИКОНАВЦЯ: ФОП Глінський Євген Вікторович Євген ГЛІНСЬКИЙ 
---	---

До Договору № 33 від «12» лютого 2024 року.

Дислокація загальноосвітніх навчальних закладів освіти Інгулецького району м. Кривого Рогу Дніпропетровської області

№ п/п	Заклад	Адреса
1	Криворізька гімназія № 92 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, Інгулецький район, вул.Героїв Правого сектора, буд.1

ВІД ЗАМОВНИКА:

Відділ освіти виконкому Інгулецької

районної у містї ради

назначений

МП



Антоніна ВОРОБІЙОВА

ВІД ВИКОНАВЦЯ:

ФОП Глінський Євген Вікторович



МП

Євген ГЛІНСЬКИЙ