

СТОРОНИ ЗА ДОГОВОРОМ

Замовник - КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКЕ МІСЬКЕ УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА" (скорочено - КП «БДМУКБ»), в особі начальника ТРУШКІНОЇ Ольги Сергіївни, що діє на підставі Статуту, відповідно до чинного законодавства України, з однієї Сторони і

Підрядник – ФОП «Рибак Василь Васильович», в особі Рибак Василя Васильовича, з другої Сторони, в подальшому разом іменовані Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922- VIII (зі змінами), постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами), Цивільним і Господарським кодексами України, уклали цей Договір підляду (надалі Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ПІДРЯДУ

1.1. Підрядник зобов'язується виконати роботи, які зазначені в проектній документації, згідно умов даного Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такі роботи.

1.2. Найменування робіт (назва об'єкту): Заходи та роботи з територіальної оборони (Капітальний ремонт будівель літ."А" та літ."Б"

у місті Білгород-Дністровський
Одеської області. (Електромонтажні роботи)). (ДК 021:2015:45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт).

1.3. Склад та обсяги робіт, виконання яких доручається Підряднику визначаються на підставі проектної документації. Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті при внесенні змін до проектної документації (п.53 Загальних умов укладення та виконання договорів підляду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2005 року № 668 – надалі “Загальні умови”).

2. ЯКІСТЬ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає умовам Договору та проектно-кошторисній документації по об'єкту.

2.2. Замовник здійснює контроль і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і вартості виконаних робіт. При виявленні відхилень Замовник видає Підряднику письмовий припис про їх усунення, а при необхідності приймає рішення про призупинення робіт.

2.3. Для здійснення технічного нагляду та контролю за виконанням робіт Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника надавати йому необхідні інформацію та виконавчу документацію.

2.4. Здійснення технічного нагляду та контролю за виконанням робіт Замовник може доручити спеціалізованій (консультаційній, проектній, інжиніринговій) організації або сертифікованому спеціалісту.

2.5. Для здійснення авторського нагляду Замовник може залучати уповноважених представників проектних організацій.

2.6. Підрядник за участю представників Замовника забезпечує відповідність якості будівельних матеріалів, устаткування, що постачаються ним, специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, а також наявність самих сертифікатів, технічних паспортів, інших документів, що засвідчують їх характеристики і якість.

Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, які не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

2.7. Підрядник із представниками Замовника здійснює періодичні перевірки і випробування якості робіт і матеріалів. Результати перевірок і випробувань оформлюються актом за підписом сторін.

2.8. Замовник має право вимагати проведення додаткових випробувань і перевірок матеріалів і скритих робіт, в прийманні яких він не брав участь.

2.9. Виявлені в процесі перевірок і випробувань неякісні роботи підлягають виправленню, а неякісні матеріали - заміні.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ (ДОГОВІРНА ЦІНА)

3.1. Договірна ціна є тверда та становить **373 378,00 грн. (триста сімдесят три тисячі триста сімдесят вісім гривень 00 копійок) без ПДВ.**

3.2. У разі виникнення необхідності закупівлі додаткових робіт, пов'язаних з предметом закупівлі основного договору, якщо загальна вартість таких робіт не перевищує 50 % ціни основного договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення закупівлі (п.п.8) пункту 13 Особливостей).

3.3 Тверда ціна може бути уточнена шляхом укладання додаткових угод з оформленням необхідної документації у випадках:

- виникнення обставин непереборної сили;
- зміни законодавства з питань збільшення заробітної плати у будівництві;
- зростання цін на матеріальні ресурси забезпечення підрядником, більше індексу інфляції до періоду складання договірної ціни за винятком порушення договірних строків виконання робіт з вини підрядника;
- додаткових фізичних об'ємах робіт по роботах, передбачених проектом;
- внесення змін до проектної документації.

3.4. Кошти на покриття ризиків пов'язаних з виконанням робіт враховуються у розмірі до 1,5% (п.5.31 «Настанови з визначення вартості будівництва»).

3.4.1. При взаєморозрахунках за обсяги виконаних робіт кошти на покриття ризиків враховуються в «Актах приймання виконаних будівельних робіт» пропорційно вартості виконаних у звітному періоді робіт, в розмірі передбаченому договірною ціною без підтвердження розрахунками.

3.5. Заготівельно-складські витрати розраховуються за відсотковими показниками, передбаченими в інвесторській кошторисній документації.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Джерелами фінансування робіт є кошти місцевого бюджету.

4.2. Розрахунки за виконані роботи проводяться шляхом оплати Замовником виконаних робіт після пред'явлення Підрядником типових форм Кб-2в, Кб-3, (розрахованих за допомогою програмного комплексу АВК-5 або у програмному комплексі, який взаємодіє з ним в частині передачі кошторисної документації та розрахунків договірних цін), підписаних представниками сторін.

4.3. Замовник узгоджує з Підрядником план фінансування. Якщо Замовник не забезпечить цієї вимоги, Підрядник, попередивши попередньо Замовника, може припинити виконання робіт на строк до одержання ним плану фінансування, а у разі затримки його більше ніж на 30 днів – вимагати розірвання договору.

4.4. Бюджетні зобов'язання за Договором виникають у разі наявності та в межах виділених бюджетних асигнувань, передбачених планом використання бюджетних коштів, а оплата здійснюється в межах фактичного надходження бюджетних коштів. У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника, оплата за надані послуги здійснюється протягом 7 (сім) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок, а в разі зміни бюджетного фінансування Замовник повідомляє про це Підрядника.

4.5. Розрахунки за виконані роботи здійснюються з урахуванням положень Загальних умов проміжними платежами.

4.6. Замовник має право затримувати проміжні платежі за роботи, виконані з порушенням будівельних норм і правил та проектних рішень.

При наявності зауважень, Замовник, за участю Підрядника, має право відкоригувати вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті:

- необґрунтованість в поточних актах обсягів робіт, невідповідність їх проектній документації, будівельним нормам та правилам.

5. ВИКОНАННЯ РОБІТ

5.1. **Строк** виконання робіт становить: **грудень 2023 року**

5.2. **Місце** виконання робіт: Україна, Одеська область, м.Білгород-Дністровський, вул.Пушкіна, 29.

5.3. **Проектна документація:**

5.3.1. Замовник забезпечує Підрядника проектно-кошторисною документацією.

Замовник має право вносити у ході будівництва об'єкту зміни та доповнення в проектну документацію, склад і обсяги робіт.

По це повідомляє підрядника письмово за три дні до початку виконання робіт, які підлягають змінам. Підрядник зобов'язаний врахувати ці зміни, якщо вони офіційно передані до виконання відповідних робіт, за винятком випадків, коли він професійно не в змозі виконати додаткові роботи. У цьому випадку Замовник доручає їх іншому виконавцю.

5.3.2. У випадках, якщо зміни, що вносяться Замовником, не зумовлюють перегляд строків, чи ціни, вони приймаються Підрядником для виконання на підставі письмової вказівки Замовника на кресленнях або в журналі виконання робіт.

5.3.3. Зміна проектних рішень, виконання додаткових робіт за ініціативою Підрядника дозволяється при умові письмового дозволу Замовника. Якщо Підрядник порушив цю вимогу, складається акт і роботи, виконані з порушенням приводяться ним у відповідність з проектом за свій рахунок і в обумовлені строки. При невиконанні цієї вимоги Замовник може доручити проведення робіт у відповідність з проектом за рахунок Підрядника іншому виконавцю. Рахунок за роботи виконані іншим виконавцем пред'являється Підряднику на протязі 7 днів після їх виконання і повинні бути сплачені на протязі наступних 7 днів. Суми, несвоєчасно сплачені Підрядником, стягуються Замовником за рахунок зменшення проміжних платежів за виконані ним роботи.

5.3.4. Вартість розробки проектно-кошторисної документації згідно державним будівельним нормам є складовою частиною зведеного кошторисного позрахунку вартості

5.4. **Організація виконання робіт:**

5.4.1. Підрядник відповідає за охорону будівельного майданчика, його освітлення, огороження, дотримання санітарних і пожежних вимог, складування будівельних матеріалів, розміщення техніки і їхню цілість, а також відповідає за охорону праці і техніку безпеки.

5.4.2. При завершенні робіт Підрядник протягом 10 днів із дня здачі об'єкта в експлуатацію вивозить із будівельного майданчика техніку, невикористані матеріали і відходи.

5.4.3. Роботи і матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам, проектній документації.

5.5. **Порядок залучення субпідрядників:**

5.5.1. Замовник надає Підряднику дозвіл залучати субпідрядні організації в разі письмового звернення Підрядника з обґрунтуванням у ньому необхідності залучення субпідрядників та переліку робіт, які їм буде доручено виконувати з наданням ліцензії субпідрядника (якщо цей вид робіт передбачає наявність такої ліцензії відповідно до Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності»).

5.5.2. Погодження залучення субпідрядників Замовником здійснюється на основі інформації Підрядника, яка надається Замовнику за 10 днів до початку виконання субпідрядником робіт. Замовник має право протягом 5 днів після одержання пропозиції Підрядника відмовити у залученні запропонованого субпідрядника з обґрунтуванням причин такої відмови і рекомендувати свою кандидатуру. Якщо Замовник не зробить цього у визначений час, кандидатура субпідрядника вважається узгодженою.

5.5.3. Приймання та оплату робіт, виконаних субпідрядниками, здійснюється Замовником разом з Підрядником.

5.6. Приймання-передача закінчених робіт:

5.6.1. Приймання-передача закінчених робіт здійснюється відповідно до Загальних умов та інших нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених об'єктів в експлуатацію.

5.6.2. Перелік документів, що оформлюються при здачі об'єкту в експлуатацію повинні відповідати будівельним нормам та правилам.

5.6.3. При виявленні в процесі приймання-передачі робіт недоробок, складається акт з визначенням строків їх усунення. Роботи над недоробками до їх усунення не оплачуються.

5.6.4. Якщо при прийманні-передачі робіт будуть виявлені суттєві недоробки, що виникли з вини Підрядника, Замовник не приймає і затримує оплату робіт, виконаних з порушенням.

Підрядник зобов'язаний у визначений строк усунути допущені недоліки і пред'явити об'єкт для повторного прийняття. При небажанні чи неспроможності Підрядника це зробити, Замовник, попередньо повідомивши Підрядника, може усунути недоліки своїми силами або залучити до цього іншого виконавця із компенсацією витрат за рахунок Підрядника.

5.6.5. У разі виявлення в процесі прийняття об'єкту недоліків в роботах, усунення яких неможливе, і наявність яких погіршує показники об'єкту у порівнянні з проектом, Замовник має право вимагати від Підрядника компенсації збитків, а якщо ці недоліки не дозволяють використати об'єкт у відповідності з проектом – відмовитись від його прийняття.

5.6.6. Підрядник має право притримати здачу об'єкту в експлуатацію, якщо на момент його здачі заборгованість Замовника за виконані роботи досягла більше 90 днів.

5.6.7. Про виникненні між Замовником та Підрядником спорів з приводу недоліків виконаної роботи або їх причин за вимогою кожного з них може бути призначена експертиза. Витрати на проведення експертизи несе Підрядник.

5.6.8. Витрати по організації прийняття об'єкту в експлуатацію покриваються Замовником, за винятком додаткових витрат, що виникли за вини Підрядника, у тому числі при повторному прийнятті об'єкту в експлуатацію.

5.7. Гарантійні строки якості закінчених робіт (експлуатації об'єкта будівництва)

5.7.1. **Гарантійний строк експлуатації об'єкта - 10 років від дня його прийняття замовником.** Підрядник гарантує якість закінчених робіт, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

5.7.2. Початком гарантійних строків вважається день підписання акту про приймання-передачу закінчених робіт (об'єкта будівництва).

5.7.3. На недоробки, що виявлені у цей період складається дефектний акт за підписом обох Сторін. В акті наводиться перелік недоробок і строки їх усунення. Якщо Підрядник відмовляється від складання акту, він оформлюється із залученням спеціалістів архітектурно-будівельного контролю. Підрядник відповідає за недоробки, що зумовлені його діяльністю.

5.7.4. Недоробки, обумовлені діяльністю Підрядника, усуваються ним за свій рахунок і в передбачені дефектним актом строки. При відмові Підрядника від усунення недоробок, Замовник має право виконати цю роботу силами іншої залученої будівельної організації з компенсацією витрат за рахунок Підрядника.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи, якщо це не суперечить умовам договору.

6.1.2. Приймати типові форми Кб-2в, Кб-3 складені відповідним чином, що підтверджують об'єми виконаних робіт, якщо це не суперечить умовам договору.

6.1.3. Надати підряднику фронт робіт та будівельний майданчик, передати дозвільну та іншу договірну документацію і ресурси відповідно до Договору.

6.1.4. Сприяти підряднику в порядку, встановленому Договором, у виконанні робіт.

6.1.5. Негайно повідомити підрядника про виявлені недоліки в роботі.

6.1.6. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду будівництва об'єкта в порядку, встановленому законодавством.

6.1.7. Забезпечити здійснення авторського нагляду протягом усього періоду будівництва об'єкта в порядку, встановленому законодавством.

6.1.8. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань підрядником, повідомивши його не менше ніж за 15 днів до вступу в дію такого рішення.

6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором (відповідно до графіку виконання робіт).

6.2.3. Повернути форми КБ-2В, КБ-3 Підряднику без здійснення оплати в разі нена належного оформлення документів, зазначених у Розділі 4 цього Договору.

6.2.4. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені підрядником, Замовником або третьою особою.

6.2.5. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність підрядника (субпідрядника), технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт.

6.2.6. Вносити зміни у проектну та кошторисну документацію до початку робіт або під час їх виконання за умови, що вартість додаткових робіт, викликаних такими змінами, не перевищує 10 відсотків договірної ціни і не впливає на характер робіт, визначених у договірній ціні.

6.2.7. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

6.2.8. Розірвати Договір та вимагати відшкодування збитків, якщо підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.

6.2.9. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати його розірвання та відшкодування збитків за наявності істотних порушень підрядником умов Договору.

6.2.10. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Договору, якщо Договором або законом не передбачено інше.

6.2.11. Замовник також має інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

6.3. Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Нести відповідальність за життя та здоров'я працівників, які безпосередньо виконуватимуть роботи, відповідно до Закону України «Про охорону праці».

6.3.4. Виконати з використанням власних ресурсів, якщо інше не встановлено умовами Договору, та у встановлені строки роботи відповідно до проектної та кошторисної документації.

6.3.5. Своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу.

6.3.6. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

6.3.7. На протязі всього періоду виконання робіт вести в повному обсязі виконавчу документацію, передбачену законодавством.

6.3.8. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені роботи (об'єкт).

6.3.9. Вжити заходів щодо недопущення передачі без згоди Замовника проектної документації (примірників, копій, електронних версій) третім особам.

6.3.10. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору.

6.3.11. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини.

6.3.12. Відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки.

6.3.13. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи.

6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником підрядник має право достроково розірвати цей Договір за умов, передбачених Договором.

6.4.4. Розірвати Договір і вимагати відшкодування збитків у разі внесення до проектної та кошторисної документації змін, що потребують виконання додаткових робіт, вартість яких перевищує 10 відсотків договірної ціни.

6.4.5. На відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства та Договору.

6.4.6. Ініціювати внесення змін у Договір.

6.4.7. Підрядник має також інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

Порядок урегулювання спорів визначається положеннями «Загальних умов» та інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими законами, або Договором.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором при закупівлі робіт за бюджетні кошти підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (пеню) у розмірі двох облікових ставок НБУ за кожний день затримки виконання своїх зобов'язань. Кошти, отримані від сплати штрафних санкцій, зараховуються до відповідного бюджету відповідно до чинного законодавства.

7.3. Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими законами, або Договором.

7.4. При затримці з вини підрядника строків виконання робіт і здачі об'єкту в експлуатацію він сплачує Замовнику пеню в розмірі двох облікових ставок НБУ за кожний день затримки до фактичної здачі об'єкту в експлуатацію.

7.5. При несвоєчасному усуненні недоробок, виявлених при прийманні об'єкту в експлуатацію, або в гарантійний строк, що виникли з вини підрядника, він сплачує Замовнику пеню у розмірі двох облікових ставок НБУ за кожний день затримки.

7.6. Виплати пені, компенсація збитків не звільняє підрядника від виконання зобов'язань по Договору.

7.7. Підрядник несе майнову відповідальність за збереження виконаних робіт, наслідки за їх пошкодження або загибелі, до здачі об'єкта в експлуатацію.

7.8. Якщо підрядник при виконанні робіт виявляє прорахунки і упущення в проектній документації, матеріальних ресурсах поставлених Замовником, або у його вказівках, що можуть негативно вплинути на хід, якість і строки будівництва об'єкту, він інформує про це Замовника. Якщо після цього Замовник у письмовій формі дає вказівку продовжувати виконання робіт, підрядник не несе відповідальності за можливі наслідки того, про що він попереджував.

7.9. У разі виявлення недоліків, підрядник повинен надати письмове повідомлення про їх наявність Замовнику. Замовник протягом 4 робочих днів повідомляє про своє рішення підряднику. Якщо підрядник не попередив Замовника про наявність прорахунків, недоліків, котрі він повинен був виявити в силу своїх професійних обов'язків, він несе відповідальність за їх наслідки, відповідно до вимог чинного законодавства.

7.10. Підрядник несе майнову відповідальність за достовірність відображення фактичних витрат в актах форм КБ-2в, КБ-3, наданих Замовнику до оплати.

7.11. За збитки завдані третій особі відповідає Сторона, з вини якої вони мають місце.

8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ СТОРІН ЗА ДОГОВОРОМ ПІДРЯДУ

8.1. Забезпечення виконання зобов'язань за договором підряду не вимагаються.

9. РИЗИКИ ВИПАДКОВОГО АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА ЇХ СТРАХУВАННЯ

9.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником несе Підрядник, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від Замовника. Сторони будуть регулювати свої зобов'язання, пов'язані з цим ризиком, із урахуванням положень Загальних умов.

9.2. Підрядник зобов'язаний негайно повідомити Замовника про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта будівництва, ризик якого несе Замовник, а Замовник протягом п'яти днів після одержання повідомлення надасть Підряднику відповідне рішення. У разі необхідності Сторони внесуть відповідні зміни в умови Договору у зв'язку з появою цих обставин.

9.3. Повідомлення про пошкодження об'єкта будівництва, відповідальність за виникнення якого несе Підрядник, надсилається Замовнику протягом двох днів після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Підрядником у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням його складності та обсягів. Підрядник повідомить Замовника про вжиті заходи протягом двох днів після усунення пошкодження.

9.4. Страхування ризику знищення або пошкодження об'єкта будівництва не передбачається.

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-денного строку після їх появи повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Несвоєчасність інформації позбавляє права посилається на ці причини надалі.

10.3. Поява обставин непереборної сили (стихійні лиха: бурі, циклони, паводки, землетруси, тощо; війна і воєнні дії; заколот, блокада, безчинства, зворушення та інші протиправні дії; зруйнування внаслідок дії вибухових пристроїв, що знаходились у землі; радіаційна, хімічна зараженість; ударні хвилі, що виникають при польоті літаків або інших літальних апаратів із звуковими та надзвуковими швидкостями, тощо), офіційно підтверджених Торгово-промисловою палатою та/або органами виконавчої влади на місцях - оформлюється сторонами по Договору двостороннім актом.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 7 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

11. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів. Для розгляду суперечностей сторони можуть залучити консультаційні організації.

Передачі в Господарський суд підлягають тільки претензії по виконанню договірних зобов'язань, передбачених цим Договором.

Сторони можуть застосовувати заходи досудового врегулювання господарського спору за домовленістю між собою.

Порядок досудового врегулювання спорів визначається Господарським кодексом України, якщо інший порядок не встановлено діючим на території України законодавством, яке регулює конкретний вид господарських відносин.

Порядок досудового врегулювання господарських спорів не поширюється на спори про визнання договорів недійсними, спори про визнання недійсними актів державних та інших органів, підприємств та організацій, які не відповідають законодавству і порушують права та охоронювані законом інтереси підприємств та організацій (далі - акти), спори про стягнення заборгованості за опротестованими векселями, спори про стягнення штрафів Національним банком України з банків та інших фінансово-кредитних установ, а також на спори про звернення стягнення на заставлене майно.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання обома сторонами і діє до **31.12.2023 року**, а в частині розрахунків до повного виконання зобов'язань Сторонами по Договору.

12.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

13. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

13.1. У разі невиконання умов даного Договору Замовник залишає за собою право розірвання Договору в односторонньому порядку з обґрунтуванням причин такого рішення Підприємцю.

Замовник може ініціювати розірвання цього Договору за таких обставин:

- відсутність коштів для фінансування робіт;
- банкрутство підприємця. Під банкрутством підприємця слід розуміти визнання його банкрутом господарським судом, або порушення господарським судом справи про банкрутство підприємця;
- відставання з вини підприємця у термінах виконання робіт більше трьох місяців;
- неодноразове порушення підприємцем будівельних норм і правил, вимог проектної документації.

13.2. Підприємець може розірвати Договір або припинити виконання робіт, якщо строки передачі будівельного майданчику, проектної документації порушені Замовником на 3 місяці і більше, а також при консервації об'єкту понад 3 місяці, якщо на протязі такого ж строку не здійснюється оплата виконаних робіт.

13.3. Сторони можуть прийняти рішення про призупинення робіт або розірвання договору незалежно одна від одної. Сторона, що приймала рішення про призупинення робіт або розірвання Договору, повідомляє письмово іншу Сторону не менше ніж за 15 днів до вступу в дію такого рішення і, якщо на протязі цього строку обставини, що зумовили таке рішення суттєво не змінилися, Сторона що проявила ініціативу має право розірвати Договір.

13.4. При суттєвих порушеннях підприємцем своїх зобов'язань, Замовник має право заборонити підприємцю подальше виконання робіт, у встановлені строки прийняти від нього будівельний майданчик, включаючи матеріальні цінності, необхідні для виконання робіт і доручити закінчення робіт на об'єкті іншому виконавцю. При цьому Замовник компенсує підприємцю ціну виконаних, але не оплачених робіт.

13.5. Виникнення розбіжностей між Сторонами в питанні кінцевих розрахунків при розірванні Договору не може бути підставою для зволікання у передачі будівельного майданчику і матеріальних цінностей. Для вирішення можливих розбіжностей сторони можуть залучити представників аудиторської організації або звернутися до Господарського суду.

13.6. При розірванні Договору за вимогою підприємця він передає у встановлені строки Замовнику або його правонаступнику будівельний майданчик, а також матеріальні ресурси на ньому, котрі він не має права використовувати для виконання робіт на інших об'єктах, і надає рахунок за виконані роботи та матеріальні ресурси.

13.7. Всі зміни до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони зроблені в письмовій формі у вигляді додаткової угоди, підписані уповноваженими на те представниками обох сторін і скріплені печатками.

13.8. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених Договором та пунктом 19 Особливостей:

п.1) - зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

п.3) - покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

п.4) - продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

п.5) - погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

п.6) - зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

п.7) - зміни встановленого згідно із законодавством

п.7) - зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

3.9. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках:

13.9. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному Замовнику та Підряднику.

13.10. Невід'ємними додатками до цього Договору є:

- 1) договірна ціна;
- 2) календарний план виконання робіт;
- 3) план фінансування.

14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство
«Білгород-Дністровське міське
управління капітального будівництва»

Юридична адреса
67700, Одеська область,
м.Білгород-Дністровський,
вул.Незалежності, 10, каб.3
Код ЄДРПОУ 34712336
р/р UA348201720344211041400079604
УД КСУ у Білгород-Дністровському районі



Ольга ТРУШКІНА

ПІДРЯДНИК

ФОП «Рибак Василь Васильович»

Юридична адреса
78310, Івано-Франківська область,
Коломийський р-н, село Кулачківці,
вул.Стрільців Січових, буд. 6
Код ЄДРПОУ 2454720670
р/р UA113052990000026006025502557
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»



Василь РИБАК

Замовник Комунальне підприємство "Білгород-Дністровське міське управління капітального будівництва"
(назва організації)

Підрядник ФОП - Рибак Василь Васильович
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

Вид договірної ціни: динамічна.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 10 жовтня 2023 р.

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, у тому числі	298,35400	298,35400	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	78,63500	78,63500	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	218,46300	218,46300	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	1,25600	1,25600	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	41,81600	41,81600	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	340,17000	340,17000	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	9,43600	9,43600	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	-	-	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	5,10300	5,10300	-

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	354,70900	354,70900	-
		Разом (ч.ч 1-10)	18,66900	-	18,66900
		Разом договірна ціна	373,37800	354,70900	18,66900
		Всього договірна ціна	373,37800		

Керівник підприємства
(організації) замовника

О.С. Трушкіна
О.С. Трушкіна



Керівник генеральної
підрядної організації

В.В. Рибак
В.В.Рибак



Додаток 2
до договору № 10/8240
від 16.10. 2023 р.

Календарний план виконання робіт

по об'єкту:
Заходи та роботи з територіальної оборони
(Капітальний ремонт будівель літ."А" та літ."Б"

у місті Бялгород-Дністровський Одеської області. (Електромонтажні роботи))

ДК 021:2015:45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт

№ п/п	Найменування робіт	жовтень	листопад	грудень
1	Електромонтажні роботи			

ЗАМОВНИК

Начальник КП «БДМУКБ»



Ольга ТРУШКІНА

ПІДРЯДНИК

ФОП «Рибак В.В.»



Василь РИБАК

Додаток 3
до договору № 10/8240
від 16.10. 2023 р.

План фінансування

по об'єкту:

Заходи та роботи з територіальної оборони
(Капітальний ремонт будівель літ. "А" та літ. "Б"

у місті Білгород-Дністровський Одеської області. (Електромонтажні роботи))

ДК 021:2015:45000000-7 - Будівельні роботи та поточний ремонт

Джерела фінансування	Усього, грн.	IV квартал 2023
Місцевий бюджет	373 378,00	373 378,00

ЗАМОВНИК

ПІДРЯДНИК

Начальник КП «БДМУКБ»



Ольга ТРУШКІНА

ФОП «Рибак В.В.»



Василь РИБАК