**Вигодська спеціальна школа**

**Івано-Франківської обласної ради**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Протоколом Уповноваженої особи**

**Вигодської спеціальної школи**

**Івано-Франківської обласної ради**

**31.12.2022 № 65**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назарій ЛИТВИН**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**щодо проведення процедури закупівлі – відкриті торги з особливостями**

**згідно предмету закупівлі:**

**ДК 021:2015 (03220000-9) - Овочі, фрукти та горіхи (Апельсини, Банани, Виноград, Вишні – черешні, Груші, Диня, Кавун, Лимони, Мандарини, Персики, Полуниця, Сливи, Яблука, Баклажани, Буряк, Гарбуз, Кабачки, Капуста білокачанна, Капуста білокачанна ранній урожай, Капуста цвітна, Квасоля, Квасоля стручкова, Кріп, Листя салату зеленого, Морква, Огірки свіжі, Огірки свіжі ранній урожай, Перець овочевий, Петрушка, Помідори, Помідори ранній урожай, Корінь селери, Редиска, Цибуля, Часник, Щавель).**

**смт. Вигода - 2022 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ЗМІСТ тендерної документації** | | стор. |
|  |  | |  |
| Розділ І. | Загальні положення | | 3 – 5 |
| Розділ ІІ. | Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації | | 5 – 6 |
| Розділ ІІІ. | Інструкція з підготовки тендерної пропозиції | | 6 – 14 |
| Розділ ІV. | Подання та розкриття тендерної пропозиції | | 14 |
| Розділ V. | Оцінка тендерної пропозиції | | 14 – 21 |
| Розділ VІ. | Результати торгів та укладання договору про закупівлю | | 21 – 24 |
|  |  | | |
| *Додатки до тендерної документації:* | | | |
| №1 | | Цінова пропозиція | 25 |
| №2 | | Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям визначеним у статті 16 Закону | 26 |
| №3 | | Перелік документів для підтвердження відповідності учасника вимогам Замовника, визначеним у статті 17 Закону | 27 – 32 |
| №4 | | Технічні вимоги | 33– 39 |
| №5 | | Проект договору | 40 – 48 |
| №6 | | Інші документи | 49 – 53 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію (далі ТД) розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) ”Про публічні закупівлі” (надалі – Закон) ) та Постанови Кабінету Міністрів №1178 від 12.10.2022 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (надалі – **Особливості)**  Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються у значенні, наведеному в ***Законі, Особливостях*** та інших вищенаведених нормативних актах. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів:** |  |
| 2.1 | Повне найменування | Вигодська спеціальна школа Івано-Франківської обласної ради |
| 2.2 | ЄДРПОУ | 20564845 |
| 2.3 | Місцезнаходження | 77552, Україна, Івано-Франківська область, Калуський район, смт. Вигода, вул. Данила Галицького, 7 |
| 2.4. | Посадова особа Замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Уповноважена особа - Литвин Назарій Володимирович;  електронна адреса: lytvyn.nazar@gmail.com  телефон: 0957628987 |
| 2.5 | Номер річного плану в електронній системі закупівель: | **UA-P-2022-12-30-002348-a** |
| **3** | **Процедура закупівлі** | **відкриті торги (з особливостями)** |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | Назва предмета закупівлі | ДК 021:2015 (03220000-9) - Овочі, фрукти та горіхи (Апельсини, Банани, Виноград, Вишні – черешні, Груші, Диня, Кавун, Лимони, Мандарини, Персики, Полуниця, Сливи, Яблука, Баклажани, Буряк, Гарбуз, Кабачки, Капуста білокачанна, Капуста білокачанна ранній урожай, Капуста цвітна, Квасоля, Квасоля стручкова, Кріп, Листя салату зеленого, Морква, Огірки свіжі, Огірки свіжі ранній урожай, Перець овочевий, Петрушка, Помідори, Помідори ранній урожай, Корінь селери, Редиска, Цибуля, Часник, Щавель) |
| 4.2 | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому. |
| 4.3 | Місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Постачальник поставляє Замовнику товар (фрукти та овочі) на об’єкт (пункт призначення): згідно із додатком 4 до тендерної документації: вул. Д. Галицького 7, смт. Вигода, Калуський район, Івано-Франківська обл., 77552  Загальний обсяг поставки становить – 10 167 кг |
| 4.4 | Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | З дати підписання догвору до 31.12.2023 року (відповідно до тендерної документації) |
| 4.5 | Номенклатурні позиції | ДК 021-2015 (CPV) - 03222220-1 – Апельсини (Апельсини)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222111-4 – Банани (Банани)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222340-8 – Виноград (Виноград)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222333-6 - Вишні та черешні (Вишні та черешні)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222322-6 – Груші (Груші)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222000-3 - Фрукти і горіхи (Диня)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222000-3 - Фрукти і горіхи (Кавун)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222210-8 – Лимони (Лимони)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222240-7 – Мандарини (Мандарини)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222332-9 – Персики (Персики)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222313-0 – Полуниця (Полуниця)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222334-3 – Сливи (Сливи)  ДК 021-2015 (CPV) - 03222321-9 – Яблука (Яблука)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 – Овочі (Баклажани)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221111-7 – Буряк (Буряк)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 – Овочі (Гарбуз)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221250-3 – Кабачки (Кабачки)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221410-3 - Капуста качанна (Капуста білокачанна)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221410-3 - Капуста качанна (Капуста білокачанна ранній урожай)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221420-6 - Капуста цвітна (Капуста цвітна)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221210-1 - Квасоля (Квасоля)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221212-5 - Квасоля стручкова (Квасоля стручкова)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 – Овочі (Кріп)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221320-5 - Салат листковий (Листя салату зеленого)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221112-4 – Морква (Морква)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221270-9 - Огірки (Огірки свіжі)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221270-9 – Огірки (Огірки свіжі ранній урожай)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221230-7 - Перець овочевий (Перець овочевий)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 – Овочі (Петрушка)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221240-0 – Помідори (Помідори)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221240-0 – Помідори (Помідори ранній урожай)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 – Овочі (Корінь селери)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 – Овочі (Редиска)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221113-1 – Цибуля (Цибуля)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 – Овочі (Часник)  ДК 021-2015 (CPV) - 03221300-9 - Листкові овочі (Щавель) |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. |
| **6** | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції **є гривня**.  ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий Учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня.  Учасники-нерезиденти перераховують ціну своєї пропозиції за офіційним курсом Національного банку України у гривні до валюти країни учасника-нерезидента на день подачі тендерної пропозиції та надає ціну тендерної пропозиції у гривні.  Учасник самостійно несе відповідальність за формування ціни пропозиції, та формує ціни у відповідності до вимог чинного законодавства. |
| **7** | **Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції** | Всі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції, включаючи саму тендерну пропозицію, складаються та подаються Учасником Замовнику **українською мовою**.  У разі, якщо до складу тендерної пропозиції Учасника входитимуть документи, які за своїм походженням були складені іншою, ніж українська мова, переклад (або справжність підпису перекладача) – засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами чи послугами, що закуповуються передбачені існуючими міжнародними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  **Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник.**  Всі витрати стосовно надання автентичного перекладу документів несе учасник. |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 3 дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до Замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до Замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до Замовника. Замовник повинен **протягом трьох** днів з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання Замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.  Для поновлення перебігу тендеру Замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні**. |
| **2** | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 цього Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується Замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не **менше чотирьох днів**.  Зміни, що вносяться Замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.  Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.  Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом **одного дня** з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону, ОСОБЛИВОСТЯХ і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації **окремими файлами**, з:  -реєстром документів, що входять до складу тендерної пропозиції учасника;  - ціновою пропозицією за формою наведеною у **Додатку № 1** до цієї тендерної документації;  -інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям визначеним у статті 16 Закону і ОСОБЛИВОСТЕЙ, згідно **Додатку № 2** до цієї тендерної документації;  - інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону і ОСОБЛИВОСТЕЙ, згідно **Додатку № 3** до цієї тендерної документації;  - інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідну технічну специфікацію (у разі потреби – плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) та інші вимоги щодо предмета закупівлі, згідно **Додатку № 4** до цієї тендерної документації;  - проектом договору про закупівлю, згідно **Додатку № 5** до цієї тендерної документації;  - іншими документами, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї тендерної документації, згідно **Додатку № 6** до цієї тендерної документації.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою, у тому числі фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою (добровільним волевиявленням) суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до [абз. 4 ст. 2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#n15) Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках, факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права Замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (власника). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу Замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  Документи, що надаються у складі тендерної пропозиції, мають бути у вигляді скан-копії з оригіналу або копії відповідного документу, завантаженого в форматі .pdf або .jpeg або іншому форматі, що доступні для загального перегляду та не потребують придбання спеціального обладнання програмного забезпечення та зокрема не містити паролів.  Якщо документи, які вимагаються Замовником відповідно до вимог цієї документації у складі пропозиції, не передбачені чинним законодавством України (або законодавством іншої країни, в якій зареєстрований учасник - нерезидент) для учасника або переможця, то вони **не подаються останніми, але замість них подаються листи-роз’яснення в довільній формі** за підписом уповноваженої особи учасника/переможця/ переможця-нерезидента, завірений печаткою (у випадку використання печатки учасником в своїй господарській діяльності та при оформленні документів), в якому зазначає підстави ненадання відповідних документів у складі тендерної  пропозиції, з посиланням на відповідні норми законодавства.  Учасник несе відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй  пропозиції.  Учасник може визначити частину інформації, яка подається у складі тендерної пропозиції,  як конфіденційну, у тому числі таку що містить персональні дані. **Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до** [**ст. 16**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) **Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, встановлених** [**ст. 17**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) **Закону з врахуванням Особливостей.**  Для забезпечення виконання цих вимог, учасники, при поданні інформації та документів тендерної пропозиції, не визначають їх як конфіденційні. Учасником може бути заретушована інформація, що є конфіденційною (комерційна таємниця та/або персональні дані (відповідно до вимог [Закону України «Про захист персональних даних»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text)) у документах, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до [ст. 16](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1250) Закону. При цьому зміст документу не має бути спотворений.  Якщо документ, що вимагається Замовником, містить інформацію, яка є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) «[Про доступ до публічної інформації](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text)» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, учасником **надається лист-роз’яснення, в якому зазначається, де міститься така інформація**.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання (надається підтверджуючий документ).  Всі документи, окрім заповненої електронної форми з окремими полями, в яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення Замовником), подаються учасником шляхом завантаження електронних файлів у форматі .pdf, .jpg, doc, .docx, зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. При цьому всі документи, які подаються учасником в складі тендерної пропозиції, повинні бути скановані з оригіналів або копій документів (якщо надання копій вимагається ТД) в кольоровому режимі: підпис уповноваженої особи учасника має бути кольоровим, при цьому текст документу, будь-які інші його реквізити (в т.ч. фірмові бланки) можуть бути чорно-білого кольору.  Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням УЕП або КЕП на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  Тендерна пропозиція подається учасником закупівлі з урахуванням вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений УЕП або КЕП учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до вимог цієї документації. Файл накладеного УЕП або КЕП повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням – http://czo.gov.ua/verify.  У разі відсутності даної інформації або у разі ненакладення учасником КЕП/УЕП відповідно до умов тендерної документації, така тендерна пропозиція учасника вважається як така, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 *Закону* та буде відхилена на підставі підпункту 2 пункту 41 *Особливостей.*  У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  Скан-копії документів, які долучаються Учасником до тендерної пропозиції, повинні бути належної якості та мати високий рівень чіткості, щоб забезпечити можливість коректно прочитати документ. |
| **2.** | **Опис та приклади формальних несуттєвих помилок** | Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 №710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  **Формальними (несуттєвими) вважаються помилки**, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.  *Опис формальних помилок:*  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю – помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним Замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому Замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її удосконалений електронний підпис (далі – УЕП) або кваліфікований електронний підпис (далі – КЕП).  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається Замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Приклади формальних помилок:  - «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  - «м.київ» замість «м.Київ»;  - «поряд -ок» замість «поря – док»;  - «ненадається» замість «не надається»»;  - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  - учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерної пропозиції при виявленні формальних (несуттєвих) помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому Замовник гарантує дотримання всіх принципів, визначених статтею 5 Закону. |
| **3** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **4** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **5** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом **120 днів**з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі ***має право***:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалося)  Строк дії тендерної пропозиції та всі інші строки, які визначені цією тендерною документацією, визначаються відповідно до ст. 253 Цивільного Кодексу України. |
| **6** | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.**  **Для об’єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 Закону і** ОСОБЛИВОСТЕЙ**.** | Замовник встановлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв до учасників відповідно до статті 16 Закону і Особливостей; інформація про спосіб документального підтвердження відповідності учасників встановленим критеріям та вимогам наведені у **Додатку № 2** цієї ТД.  Усі тендерні пропозиції, які відповідають кваліфікаційним критеріям, встановленим частиною другою статті 16 Закону і Особливостям, та за відсутності інших, передбачених Законом і Особливостями, підстав для їх відхилення, допускаються до оцінки.  У разі встановлення кваліфікаційного критерію фінансової спроможності Замовник не має права вимагати надання підтвердження обсягу річного доходу (виручки) у розмірі більшому, ніж очікувана вартість предмета закупівлі.  У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.  **Підстави, встановлені статтею 17 Закону і ОСОБЛИВОСТЯМИ.**  Для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям та відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених статтею 17 Закону і ОСОБЛИВОСТЕЙ, **учасник** процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагаєвід учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, встановленим статтею 17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі.  Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  ***Переможець процедури закупівлі*** у строк, що не перевищує **чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених частиною першої та частиною другою статті 17 Закону. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.  Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених частиною першої та частиною другою статті 17 Закону, для надання таких документів переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель Замовником визначено у **Додатку № 3** до цієї тендерної документації.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. |
| **7** | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Предмет закупівлі визначається замовником відповідно до вимог Закону та Порядку визначення предмета закупівлі, затвердженого наказом Мінекономіки від 15 квітня 2020 р. № 708.  Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з пунктом третім частиною другою статті 22 Закону зазначено в **Додатку № 4** до цієї документації.  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі повинні визначатися Замовником з урахуванням вимог, визначених статтею 5 Закону.  Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій підписаний уповноваженою особою учасника і засвідченій печаткою (за наявністю) **Додаток № 4**, що підтверджує відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим Замовником, та повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)).  Також учасник надає **оригінал інформаційної довідки у вигляді довідки-згоди** з технічними, якісними, кількісними та іншими вимогами до предмета закупівлі, які визначені у **Додатку № 4** до тендерної документації та гарантування їх виконання.  **Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.**  Невідповідність запропонованого учасниками товару, робіт чи послуг встановленим технічним вимогам (**Додаток № 4** до тендерної документації) розцінюється як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації.  Учасник повинен гарантувати дотримання екологічної безпеки та норм із захисту довкілля, а у разі необхідності – застосування заходів із захисту довкілля (*надати лист в довільній формі, який підтверджує дотримання вимог з охорони навколишнього середовища*).  При виконанні послуг та робіт або поставки товару учасник-переможець повинен дотримуватись вимог з охорони навколишнього середовища відповідно до законодавства України / міжнародним стандартам.  ***У разі наявності в предметі закупівлі, його технічних та якісних характеристиках посилань на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, технічні умови, після такого посилання слід вважати в наявності вираз "або еквівалент".*** |
| **8** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення Замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. |
| **Розділ 4 Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій **до 00:00 год. «09» січня 2023 року.**  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.  Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку їх подання, **не приймаються** та автоматично повертаються учасникам, які їх подали. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів. |
| **Розділ 5 Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Замовником визначаються критерії та методика оцінки відповідно до частини третьої статті 29 Закону та Особливостей.  Критерієм оцінки тендерних пропозицій є: ціна (**ціновий критерій)**.  **Питома вага цінового критерію «ціна» – 100%.**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених Замовником у даній тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  Визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції здійснюється на основі **єдиного критерію** «**Ціна грн. з ПДВ».**  **Розмір мінімального кроку** пониження ціни, під час електронного аукціону, складає **0,5%** від очікуваної вартості закупівлі.  **Ціна тендерної пропозиції повинна:**  • бути визначена на момент подання тендерної пропозиції;  • бути визначена з урахуванням норм чинного законодавства України;  • бути визначена чітко та остаточно без будь-яких посилань, обмежень або застережень.  **Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.**  Учасник включає до вартості ціни тендерної пропозиції всі роботи та послуги, в тому числі витрати щодо податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, страхування та усіх інших витрат.  Не врахована учасником вартість окремих послуг чи робіт не сплачується Замовником, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні його пропозиції.  Будь-які витрати, понесені учасником процедури закупівлі у зв’язку з участю у процедурі закупівлі та/або укладенням договору, не вважаються збитками і не підлягають відшкодуванню учаснику.  Тендерну пропозицію, яка буде мати будь-які посилання, обмеження або застереження щодо ціни тендерної пропозиції, буде відхилено як невiдповiдну до вимог цієї тендерної документації.  Оцінка тендерних пропозицій проводиться за цінами тендерних пропозицій з врахуванням податку на додану вартість (з ПДВ). Якщо учасник не є платником податку на додану вартість, то він зазначає ціну з позначкою «без ПДВ».  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією визнається така, ціна якої є найнижча за результатами проведення електронного аукціону.  Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі – аномально низька ціна) – ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота). Учасник в своїй тендерній пропозиції повинен надати документальне погодження про те, що тендерна пропозиція сформована за середньоринковими цінами по регіону щодо предмету закупівлі.  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.  Після оцінки пропозицій Замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації з переліку учасників, починаючи з учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною.  Оцінка тендерних пропозицій проводиться з урахуванням положень Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII.  Замовник та Учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, ***не повинен перевищувати п’яти робочих днів*** з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону.  Якщо Замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення Замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції Замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір згідно з Законом.  Замовник-ініціатор підписує з переможцем угоду.  Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити. |
| **2** | **Інша інформація** | Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та самостійно несе всі витрати, пов’язані з їх одержанням. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник.  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України, в тому числі:  - Закон України “ Про санкції ” від 14.08.2014 № 1644-VII  - Закон України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 14.10.2014р. № 1702-VII;  - Постанова Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»;  - Постанова Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»;  - Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ);  - - Постанова Кабінету Міністрів від 03.03.2022 №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації»;  - - Постанова Кабінету Міністрів від 09.04.2022 №426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації». |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Тендерна пропозиція відхиляється Замовником із зазначенням в електронній системі закупівельу разі якщо:  **1) учасник процедури закупівлі:**  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку Замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося Замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  не виправив виявлені Замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;  є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);  **2) тендерна пропозиція**:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  **3) переможець процедури закупівлі:**  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостей;  не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:   1. учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;   2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені статтею 33 Закону та Особливостями.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як **через чотири дні** з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6 Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | Замовник відміняє тендер у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Тендер автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). |
| **2** | **Строк укладання**  **договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень Замовника договір не може бути укладено раніше ніж через **п’ять днів** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір з учасником, якого визнано Переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через **15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| **3** | **Проект договору** | Проект договору наведений у **Додатку № 5** цієї тендерної документації.  В складі документів тендерної пропозиції Учасник подає **погоджений проект договору про закупівлю у сканованому форматі із підписом уповноваженої особи учасника на кожній сторінці проекту договору (засвідченій печаткою за наявністю)**, з урахуванням особливостей предмету закупівлі та обов’язковим зазначенням порядком змін його умов.  ***Переможець процедури закупівлі*** під час укладення договору про закупівлю повинен надати:   1. довідку в довільній формі про інформацію на право підписання договору про закупівлю; 2. надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством (копії, чинні на дату розкриття пропозиції конкурсних торгів, завіряються мокрою печаткою Учасника (крім учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), або інформацією у довільній формі, що підтверджує видачу учаснику ліцензії на право провадження господарської діяльності на території України, та належним чином завіреною копією документу, на підставі якого учасником отримано відповідну ліцензію. В разі відсутності будь-якого з перелічених документів учасник повинен надати обґрунтовані пояснення щодо відсутності таких документів із посиланням на норми відповідних законодавчих актів України.   Термін дії таких документів повинен забезпечити виконання договору.  У разі якщо Переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Істотні умови зазначаються відповідно до вимог статі 41 Законута Особливостей.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків встановлених чинним законодавством у сфері публічних закупівель.  Істотними є такі умови договору:   * предмет договору; * назва та кількість товарів, робіт/послуг; * асортимент, специфікація, комплектація товарів, робіт/послуг; * вимоги до якості товарів, робіт/послуг; * умови поставки товарів, виконання робіт/надання послуг; * ціна договору; * ціна за одиницю товару, робіт/послуг; * строк дії договору.   Умови договору про закупівлю **не повинні відрізнятися від проєкту договору, викладеного у складі тендерної документації та змісту тендерної пропозиції** за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.  У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.  Договір між Замовником-ініціатором та Учасником-переможцем повинен бути підписаний на суму, що не перевищує ціну останньої пропозиції, поданої учасником-переможцем за результатами аукціону за формою типового договору згідно **Додатку № 5**.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:  1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей;  2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей;  3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей;  4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей;  5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.  *Учасник в складі своєї пропозиції повинен надати* ***Гарантійний лист з погодженням укласти договір*** *у редакції запропонованій Замовником у* ***Додатку № 5*** *та гарантує виконати його на умовах, викладених у зазначеному проекті договору.* |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю або ненадання замовнику підписаного договору про закупівлю у строк, визначений Законом, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | **Не вимагається.** |

*Додаток № 1*

# до тендерної документації

*Форма «Цінова пропозиція» подається у вигляді, наведеному нижче.*

**ФОРМА «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку в разі наявності)

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва учасника), надаємо свою цінову пропозицію щодо участі у конкурентній процедурі закупівлі  
у відповідності до оголошення **ID**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в електронній системі закупівель на поставку товарів за **ДК 021:2015 (03220000-9) - Овочі, фрукти та горіхи (Апельсини, Банани, Виноград, Вишні – черешні, Груші, Диня, Кавун, Лимони, Мандарини, Персики, Полуниця, Сливи, Яблука, Баклажани, Буряк, Гарбуз, Кабачки, Капуста білокачанна, Капуста білокачанна ранній урожай, Капуста цвітна, Квасоля, Квасоля стручкова, Кріп, Листя салату зеленого, Морква, Огірки свіжі, Огірки свіжі ранній урожай, Перець овочевий, Петрушка, Помідори, Помідори ранній урожай, Корніь селери, Редиска, Цибуля, Часник, Щавель),** згідно з технічними, якісними та кількісними характеристиками предмета закупівлі відповідно до тендерної документації та додатків до неї, та іншими вимогами замовника тендеру.

Вивчивши тендерну документацію та технічну специфікацію (надалі ТС) на поставку товарів, зазначених вище, ми, уповноважені на підписання документів пропозиції, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у даній тендерній пропозиції:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування** | **Одиниця**  **виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн. (з ПДВ)***\** | **Загальна вартість пропозиції, грн.**  **грн. (з ПДВ)***\** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість тендерної пропозиції грн без ПДВ** | | | | |  |
| **крім того ПДВ** | | | | |  |
| **Загальна вартість тендерної пропозиції грн з ПДВ***\** | | | | |  |

***\*****Вимога щодо урахування ПДВ не стосується учасників, які не є платниками ПДВ згідно чинного законодавства.*

Ціна пропозиції включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування, сплату податків і зборів, необхідні платежі, що сплачуються або мають бути сплачені учасником, згідно із законодавством України.

1. Ми погоджуємося, що строк дії тендерної пропозиції становить 120 календарних днів з дня розкриття пропозицій, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми зобов’язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та згідно цієї пропозиції. Строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів лише у випадку обґрунтованої необхідності. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

***Посада, підпис, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ уповноваженої особи Учасника, печатка (при наявності)***

*Додаток № 2*

*до тендерної документації*

**Замовник встановлює наступний перелік документів, які надаються учасником для підтвердження відповідності тендерної пропозиції кваліфікаційним критеріям згідно статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» та Особливостей**

Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям:

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерій** | **Підтвердження відповідності** |
| **Наявність обладнаннята матеріально-технічної бази** | * 1. Довідка в довільній формі з інформацією наявності матеріально-технічної бази та обладнання, необхідної для здійснення поставки предмета закупівлі, а саме інформація про автотранспорт(и), необхідний для поставки товару.   2. Для підтвердження інформації про наявність матеріально-технічної бази учасник повинен надати сканований документ, який підтверджує власність матеріально-технічної бази, або сканований договір/договори оренди матеріально-технічної бази з додаванням копій документів, що підтверджують право власності орендодавця на предмет договору. |
| **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору** | **1.3.** Довідка, складена у довільній формі про досвід виконання аналогічного договору, що виконувався в 2019-2021 роках (не менше одного договору).  **1.4.** Позитиний відгук в довільній формі від зазначених в довідці Замовників про виконання аналогічного договору. Відгук повинен містити інформацію про назву предмета договору, номер та дату укладання, інформацію про виконання.  **1.5**. Копія аналогічного договору зазначеного у довідці (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями до договору),що підтверджують факт поставки товару, аналогічного предмету закупівлі. Аналогічним для даної закупівлі вважаються договір на поставку товару згідно коду**: ДК 021:2015: 03220000 - 9 Овочі, фрукти та горіхи,** відповідно до предмету закупівлі.  **1.6.** На підтвердження повного виконання договору зазначеного в наданій Учасником довідці надати копію (копії):видаткових накладних, акту (актів) приймання-передачі товару або документи, що підтверджують повне проведення розрахунків за договорами (акт звірки взаєморозрахунків за договором, або звіт про виконання договору про закупівлю з Prozorro) про поставку (продаж) товару, аналогічного даній закупівлі. |

Учасник за власним бажанням може надати додаткові матеріали про його відповідність кваліфікаційним критеріям. *Додаток № 3*

*до тендерної документації*

***Перелік документів для підтвердження відповідності учасника вимогам Замовника, визначеним у статті 17 Закону***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Вимоги статті 17** | **Учасник на виконання вимоги статті 17 повинен в складі пропозиції надати таку інформацію:** | **Переможець торгів на виконання вимог статті 17 повинен надати таку інформацію:** |
| 1 | Замовник має незаперечні докази того, що учасник пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі | Не вимагається | Не вимагається |
| 2 | Відомості про юридичну особу, яка є учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення  (пункт 2 ч. 1 ст. 17 Закону) | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі | **Витяг або довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення або пов’язані з корупцією правопорушення, про те, що** відомості про юридичну особу, яка є переможцем процедури закупівлі не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (вимагається у зв’язку з тим , що у замовника відсутня можливість самостійної перевірки такої інформапції в відкритому реєстрі через обмеження до нього доступу). Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  У випадку неможливості отримання вказаної довідки або витягу з технічних причин, обмеження роботи вказаного державного сервісу, переможець надає **гарантійний лист** про те що відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення. |
| 3 | Cлужбову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (пункт 3 ч. 1 ст. 17 Закону) | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі | **Витяг або довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення про те, що** службову (посадову) особу переможця процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (вимагається у зв’язку з тим , що у замовника відсутня можливість самостійної перевірки такої інформапції в відкритому реєстрі через обмеження до нього доступу). Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  У випадку неможливісті отримання вказаної довідки або витягу з технічних причин, обмеження роботи вказаного державного сервісу, переможець надає **гарантійний лист** про те, що службову (посадову) особу переможця процедури закупівлі, яку уповноважено представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником-переможцем, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. |
| 4 | Суб’єкта господарювання (учасника) протягом останніх трьох років було притягнуто до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 [Закону України «Про захист економічної конкуренції»](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2210-14), у вигляді вчинення антикон-курентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) (пункт 4 ч. 1 ст. 17 Закону) | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі | Не вимагається замовником. |
| 5 | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, повязаних з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку ***(****{Пункт 5 частини першої статті 17 із змінами, внесеними згідно із Законом*[*№954-IX від 03.11.2020*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/954-20#n5)*}****)*** | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі | **Витяг** з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості".  Доступ до цієї інформаційно-аналітичної системи (ІАС), як і можливість отримати витяг, відкритий на порталі МВС - [https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing](https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing?fbclid=IwAR25C6xXNDQ1ZX9MVHIUOImr3FFHNdqDSIJdzy1GS8ILHPDXBMwQhGC4vR4)  Витяг засвідчується електронною печаткою служби Єдиної інформаційної системи МВС. Кожен витяг міститиме QR-код, по якому можна знайти на відповідний підтвердний запис в електронних ресурсах ІАС.  Додатково замовник перевіряє достовірність довідки на офіційному сайті МВС за можливості згідно ***(****{Пункт 5 частини першої статті 17 із змінами, внесеними згідно із Законом*[*№954-IX від 03.11.2020*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/954-20#n5)*.* Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  У випадку неможливості отримання вказаного витягу з технічних причин, обмеження роботи вказаного державного сервісу, переможець надає **гарантійний лист** про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, повязаних з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку. |
| 6 | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку ***(****{Пункт 6 частини першої статті 17 із змінами, внесеними згідно із Законом*[*№954-IX від 03.11.2020*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/954-20#n5)*}****)*** | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі | **Витяг** з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості".  Доступ до цієї інформаційно-аналітичної системи (ІАС), як і можливість отримати витяг, відкритий на порталі МВС - [https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing](https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing?fbclid=IwAR25C6xXNDQ1ZX9MVHIUOImr3FFHNdqDSIJdzy1GS8ILHPDXBMwQhGC4vR4)  Витяг засвідчується електронною печаткою служби Єдиної інформаційної системи МВС. Кожен витяг міститиме QR-код, по якому можна знайти на відповідний підтвердний запис в електронних ресурсах ІАС.  Додатково замовник перевіряє достовірність довідки на офіційному сайті МВС за можливості згідно ***(****{Пункт 6 частини першої статті 17 із змінами, внесеними згідно із Законом* [*№ 954-IX від 03.11.2020*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/954-20#n5)*}****).*** Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  У випадку неможливості отримання вказаного витягу з технічних причин, обмеження роботи вказаного державного сервісу, переможець надає **гарантійний лист** про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку |
| 7 | Тендерна пропозиція, подана учасником конкурентної процедури закупівлі,або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; | Не вимагається | Не вимагається замовником |
| 8 | Учасника визнано у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрито ліквідаційну процедуру (пункт 8 ч. 1 ст. 17 Закону) | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі | **Гарантійний лист** про те що до переможець процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура (вимагається у зв’язку з тим, що у замовника відсутня можливість самостійної перевірки такої інформапції в відкритому реєстрі через обмеження до нього доступу). |
| 9 | У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена [пунктом 9](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/755-15/paran174#n174) частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань"(пункт 9 ч. 1 ст. 17 Закону) | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі | Не вимагається замовником. |
| 10 | Юридична особа, яка є учасником, не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює або перевищує 20 мільйонів гривень (пункт 10 ч. 1 ст. 17 Закону) | Не вимагається замовником (вартість закупівлі не перевищує 20 млн грн.) | Не вимагається замовником. |
| 11 | Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1644-18) "Про санкції" (пункт 11 ч.1 ст.17 Закону). | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі | Не вимагається замовником. |
| 12 | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (п.12 ч.1 ст.17 Закону) | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі | **Витяг** з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості".  Доступ до цієї інформаційно-аналітичної системи (ІАС), як і можливість отримати витяг, відкритий на порталі МВС - [https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing](https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing?fbclid=IwAR25C6xXNDQ1ZX9MVHIUOImr3FFHNdqDSIJdzy1GS8ILHPDXBMwQhGC4vR4)  Витяг засвідчується електронною печаткою служби Єдиної інформаційної системи МВС. Кожен витяг міститиме QR-код, по якому можна знайти на відповідний підтвердний запис в електронних ресурсах ІАС.  Додатково замовник перевіряє достовірність довідки на офіційному сайті МВС за можливості. Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.  У випадку неможливості отримання вказаного витягу з технічних причин, обмеження роботи вказаного державного сервісу, переможець надає **гарантійний лист про те, що** службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. |
| 13 | Учасник має заборгованість зі сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) п.13ч. 1 ст. 17 Закону) | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі підтвердження її відсутності | Замовник не вимагає від переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності |
| **частина 2 статті 17 Закону** | |
| Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. | | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі підтвердження її відсутності | **Довідка в довільній формі, яка містить інформацію** про те, що між учасником та замовником раніше не було укладено договорів або про те, що учасник процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно відсутні підстави, що призвели до його дострокового розірвання, і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору або довідка з інформацією з підтвердженням вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, або документ, що підтверджує оплату штрафу/ів та/або відшкодування збитків на користь Замовника-ініціатора. |

***Документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону, переможець повинен подати Замовникові у строк, що не перевищує 4 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір. У разі ненадання переможцем торгів документів відповідно до всіх вимог документації в зазначені строки, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю упорядку та на умовах, визначених відповідно до частини 7 ст. 33 Закону.***

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі

Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

Примітки: *У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання пропозиції учасником-нерезидентом/переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця/учасника-нерезидента/переможця-нерезидента й завірений печаткою (у разі наявності), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.*

*У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону подається по кожному з учасників, які входять усклад об’єднання окремо.*

*Додаток № 4*

*до тендерної документації*

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**Технічна специфікація до предмета закупівлі**

**(Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі).**

**Інформація про замовника торгів:** Вигодська спеціальна школа Івано-Франківської обласної ради

**Найменування предмета закупівлі:** за кодом ДК 021:2015 (03220000-9) - Овочі, фрукти та горіхи (Апельсини, Банани, Виноград, Вишні – черешні, Груші, Диня, Кавун, Лимони, Мандарини, Персики, Полуниця, Сливи, Яблука, Баклажани, Буряк, Гарбуз, Кабачки, Капуста білокачанна, Капуста білокачанна ранній урожай, Капуста цвітна, Квасоля, Квасоля стручкова, Кріп, Листя салату зеленого, Морква, Огірки свіжі, Огірки свіжі ранній урожай, Перець овочевий, Петрушка, Помідори, Помідори ранній урожай, Корінь селери, Редиска, Цибуля, Часник, Щавель).

**Загальний обсяг закупівлі становить:** 10 167 кг.

**Місце поставки товарів:** вул. Д. Галицького 7, смт. Вигода, Калуський район, Івано-Франківська обл., 77552

**Строк поставки товарів:** з дати підписання договору до 31 грудня 2023 року.

**Періодичність поставки повинна бути один-два рази на тиждень.**

**1. Кількісні характеристики предмету закупівлі:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | | **Од. вим.** | **Кі-ть** | **Номенклатурна позиція** | **Якісні характеристики предмету закупівлі** |
| 1 | Апельсини | | Кг. | 350 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222220-1 - Апельсини | М`якоть плодів солодка, соковита. Вирощені в природних умовах без перевищеного вмісту хімічних речовин, без ГМО. Плоди свіжі, цілі, тверді, чисті, без плям, здорові, не зів`ялі, без гнилі, стиглі, без пошкоджень хворобами і шкідниками, без зайвої вологи, типовою для даного сорту форми і забарвлення. Вміст нітратів мг/кг, не більше норм визначених ДСТУ. Якість відповідно до ДСТУ 4427-82. |
| 2 | Банани | | Кг. | 1170 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222111-4 - Банани | Повинні бути чисті, здорові, свіжі, не в'ялі, без будь-яких пошкоджень, достатньої зрілості. Запах притаманний спілим бананам, смак солодкий. Плоди з зеленувато-жовтим, жовтим забарвленням шкірки, щільні, м'якоть кремова. Не допускаються плоди зелені, з ознаками захворювань: цвілі, гнилі. Банани мають бути свіжими, зрілими, здоровими, чистими, мають відповідати вимогам. Якість відповідно до ДСТУ 3959:2015. |
| 3 | Виноград | | Кг. | 180 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222340-8 - Виноград | Виноград - ягоди мають бути цілі, свіжі, дозрілі, без пошкоджень, колір відповідно до сорту, без плям. Грона цілі, характерні сорту. Не допускається пошкодження шкідниками, хворобами або механічні пошкодження, наявність гнилі, сторонніх домішок та запаху. Якість відповідно до ДСТУ 2438:2014. |
| 4 | Вишні - черешні | | Кг. | 135 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222333-6 - Вишні та черешні | Плоди типові за формою та забарвленням для даного помологічного сорту ,з плодоніжкою або без неї. Відсутні значні механічні пошкодження шкірки, пошкодження шкідниками, ураження грибними хворобами. Тара для пакування вишень та черешень повинна бути чиста, суха, міцна, без сторонніх запахів відповідно до чинної нормативно-технічної документації та дозволена центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров’я України. Якість відповідно до ДСТУ 8153:2015 та ДСТУ 8325:2015. |
| 5 | Груші | | Кг. | 200 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222322-6 - Груші | Плоди повинні бути жовті та/або зелені, однакові за формою, чисті, свіжі, не мляві, відсутні пустоти, без механічних пошкоджень та плям, половинки та частини від цілого плоду не допускаються, не пошкоджені сільськогосподарськими шкідниками. Запах, колір, смак (кисло-солодкі та/або солодкі) властиві відповідному сорту, не кислі. Якість відповідно до ДСТУ 8158:2015 |
| 6 | Диня | | Кг. | 55 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222000-3 - Фрукти і горіхи | Гарбузи (дині) повинні бути врожаю 2023 року. Гарбузи (дині) мають бути свіжими, вирощеними в природних умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин, чистими без плям, достатньої зрілості, без ознак гнилі, без сторонніх запахів, механічного пошкодження та пошкодження шкідниками. Не допускаються плоди із гниллю та сторонніми запахами. Вимоги до якості згідно стандартам: Товар повинен відповідати умовам ДСТУ 7036:2009 , технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до його якості.  Пакування: в картонних ящиках або полімерних сітках (15-20 кг). Товар повинен бути в ящиках або полімерних сітках, які відповідають характеру товару і захищають його від пошкодження під час доставки. |
| 7 | | Кавун | Кг. | 180 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222000-3 - Фрукти і горіхи | Кавуни повинні бути врожаю 2023 року. Зовнішній вигляд: плоди повинні бути круглої або овальної форми, свіжі, чисті, не в’ялі, зрілі, без механічних пошкоджень та без пошкоджень шкідниками, і хворобами, без перевищення вмісту хімічних речовин. М'якоть соковита, хрустка, яскраво – червоного кольору. Високий вміст цукру, насіння дрібне. Смак, запах властивий свіжим стиглим кавунам, без стороннього присмаку та запаху. Форма і колір повинні відповідати ботанічному сорту.  Вимоги до якості згідно стандартам: Товар повинен відповідати умовам ДСТУ 3805-98, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до його якості.  Пакування: в картонних ящиках або полімерних сітках (15-20 кг). Товар повинен бути в ящиках або полімерних сітках, які відповідають характеру товару і захищають його від пошкодження під час доставки. |
| 8 | | Лимони | Кг. | 23 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222210-8 - Лимони | Цитрусові плоди мають бути свіжі, чисті, достатньої зрілості, не в`ялі, без механічних пошкоджень та без пошкоджень шкідниками, хворобами, без перевищеного вмісту хімічних речовин. Забарвлення відповідне до кожного виду фрукта. Якість відповідно до ДСТУ 4429-82. |
| 9 | | Мандарини | Кг. | 335 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222240-7 - Мандарини | Цитрусові плоди мають бути свіжі, чисті. Зовнішній вигляд: плосько-округлої форми та помаранчевого кольору шкіри у зрілому вигляді. М’якоть стиглих плодів соковита, ніжна, кисло-солодка. Розмір по найбільшому поперечному діаметру мандарин – 60 мм. Фасовані у споживчу тару. Якість відповідно до ДСТУ 4428-82. |
| 10 | | Персики | Кг. | 205 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222332-9 - Персики | Плоди свіжого персика кожного товарного сорту мають бути одного помологічного сорту, достатньо розвинуті, цілі, свіжі, чисті, здорові, без зайвої вологи, без стороннього запаху і присмаку. Тара для пакування плодів персика має бути чиста, суха, міцна, без сторонніх запахів, виготовлена згідно з ГОСТ 10131. За згодою сторін допускають пакування плодів персика в інші види тари, однакової за розміром і яка забезпечує зберігання якості плодів під час транспортування. Плоди персика зберігають від 1 до 3 тижнів, залежно від сорту, строку достигання та умов вирощування. Якість відповідно до ДСТУ 7025:2009. |
| 11 | | Полуниця | Кг. | 100 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222313-0 - Полуниця | Плоди типові за формою і забарвленням для цього помологічного сорту. Зрілість - плоди однорідні по мірі зрілості, але не зелені і не перезрілі . Зміст плодів без плодоніжки не допустимий. Полуниця має бути упакована в картонні ящики по 5 кг . Тара для упаковки має бути міцною, сухою, чистою**,** без стороннього запаху. На кожній упаковці має бути маркування з датою фасування. Якість відповідно до ДСТУ 7653:2014. |
| 12 | | Сливи | Кг. | 110 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222334-3 - Сливи | Відбірні плоди, типові за формою і забарвленню для цього біологічного сорту. Наявність плодоніжки не обов’язкова. За відсутності плодоніжки шкірка плоду біля місця прикріплення до плодоніжки має бути цілою, не відірваною від м’якуша. Плоди однорідні по мірі зрілості, але не зелені і не перезрілі. Розмір по найбільшому поперечному діаметру (30-40) мм. Сорти: Рання , Ренклод, Вікторія, Рясна, Місцева червона, Пердрігон, Единбурзька. З механічними ушкодженнями і наявністю гнилих утворень на поверхні не допускається. Ушкодження шкідниками і хворобами не допускається. Фасується в пластикові ящики по 10 кг з маркуванням виробника. Якість відповідно до ДСТУ ГОСТ 32286-2013. |
| 13 | | Яблука | Кг. | 1445 | ДК 021-2015 (CPV) - 03222321-9 - Яблука | Повинні бути середнього розміру (однакові), стиглі, круглої форми, цілі, чисті, без сторонніх запахів та присмаків, без ознак гнилі, механічних пошкоджень та пошкодження шкідниками. Повинні відповідати ДСТУ 8133:2015 або еквіваленту. Пакування Яблук в ящики вагою до 20 кг. |
| 14 | | Баклажани | Кг. | 23 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 - Овочі | Баклажани повинні бути свіжими, без ознак гнилі, без ознак захворювання, без механічних пошкоджень та ушкоджень шкідниками, без сторонніх присмаків, запахів. Без ГМО. Якість відповідно до ДСТУ 2660-94 «Баклажани свіжі». |
| 15 | | Буряк | Кг. | 865 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221111-7 - Буряк | Коренеплоди свіжі, цілі, здорові, чисті, не зів'ялі, не тріснуті, без ознак проростання, без ушкоджень сільськогосподарськими шкідниками. Без стороннього запаху і присмаку. М'якуш соковитий темно-червоний. Буряк упаковують в сітчасті мішки, з маркуванням дати фасування. Якість відповідно до ДСТУ 7033:2009. Пакування Буряк упакований в сітки вагою від 15 до 25 кілограм. |
| 16 | | Гарбуз | Кг. | 115 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 - Овочі | Гарбуз столовий мускатних сортів вирощений в природних умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин. Плоди гарбуза за якістю повинні бути свіжі, зрілі, цілі, здорові, незабруднені, без захворювань, з забарвленням і формою плодів, запахом і смаком властивими даному сорту, із плодоніжкою або без неї. Без ГМО. Якість відповідно до ДСТУ 3190-95. |
| 17 | | Кабачки | Кг. | 100 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221250-3 - Кабачки | Кабачки повинні бути свіжими, без ознак гнилі, без ознак захворювання, без механічних пошкоджень та ушкоджень шкідниками, без сторонніх присмаків, запахів. Без ГМО. Повинен відповідати ДСТУ 318-91 «Кабачки свіжі. Технічні умови». |
| 18 | | Капуста білокачанна | Кг. | 675 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221410-3 - Капуста качанна | Білоголова свіжа, вирощена в природніх умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин. Головки свіжі, цілі, здорові, чисті, цілком сформовані, з щільною або менш щільною структурою типовою для ботанічного сорту, без стороннього запаху і присмаку, не ушкодженні сільськогосподарськими шкідниками. Упаковка – сітка. Не допускається капуста підморожена, що загнила, із стороннім запахом. Якість відповідно до ДСТУ 7037:2009 «Капуста білоголова свіжа» або еквіваленту, що діє на території України. Пакування: Капуста упакована в сітки вагою від 20 до 35 кілограм. |
| 19 | | Капуста білокачанна ранній урожай | Кг. | 160 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221410-3 - Капуста качанна | Білоголова свіжа, вирощена в природніх умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин. Головки свіжі, цілі, здорові, чисті, цілком сформовані, з щільною або менш щільною структурою типовою для ботанічного сорту, без стороннього запаху і присмаку, не ушкодженні сільськогосподарськими шкідниками. Упаковка – сітка. Не допускається капуста підморожена, що загнила, із стороннім запахом. Якість відповідно до ДСТУ 7037:2009 «Капуста білоголова свіжа» або еквіваленту, що діє на території України. Пакування: Капуста упакована в сітки вагою від 15 до 25 кілограм. |
| 20 | | Капуста цвітна | Кг. | 90 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221420-6 - Капуста цвітна | Цвітна капуста – щільна, біла, свіжа, без захворювань, ціла, чиста, не зів’яла, не підморожена, не запарена, не підгнивша, без пошкоджень. Якість відповідно до ДСТУ 3280-98 або еквіваленту, що діє на території України. |
| 21 | | Квасоля | Кг. | 180 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221210-1 - Квасоля | Дозрілі, гарно очищені зерна, незаражене шкідниками, без надлишку зовнішньої вологості та без стороннього запаху та присмаку. Якість відповідно до ДСТУ 8672:2016. |
| 22 | | Квасоля стручкова | Кг. | 18 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221212-5 - Квасоля стручкова | Квасоля стручкова має бути твердою, мати довгу, тонку форму (у великій більше волокон), не мати плям. Стручки повинні легко ламатися. Колір, який залежно від сорту може бути зеленим, фіолетовим або жовтим, має бути яскравим. Якість відповідно до ДСТУ 292-91 |
| 23 | | Кріп | Кг. | 12 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 - Овочі | Кріп - без корінців, чистий, свіжий, не загрубіле листя зеленого кольору без квіткового стебла, без ознак гнилі чи плісняви, не забруднений землею, не підморожений, не запарений. Повинен відповідати ДСТУ 8624:2016 або еквіваленту, що діє на території України. |
| 24 | | Листя салату зеленого | Кг. | 18 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221320-5 - Салат листковий | Салат - салат зелений та червоний (відповідно до сезону вирощуваня), різного ботанічного сорту та виду («Рукула», «Фрізе», «Айсберг», «Шпинат», «Ромен», салат зелений), без корінців, розетки листя цілі, здорові, свіжі, чисті, типові для ботанічного сорту форми і забарвлення, з акуратно обрізаними коренями біля основи зовнішнього листя, без пошкоджень сільськогосподарськими шкідниками без зайвої зовнішньої вологи. Повинен відповідати ДСТУ 8107:2015 або еквіваленту. |
| 25 | | Морква | Кг. | 1625 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221112-4 - Морква | Морква столова - має бути свіжою, столовою, вирощеною в природних умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин, свіжа, чиста, здорова, достатньої зрілості, типова для ботанічного сорту формою і кольором, без ознак гнилі, без сторонніх запахів, механічного пошкодження та пошкодження шкідниками. Не допускаються коренеплоди, що підморожені, із гниллю та сторонніми запахами. Моркву упаковують в сітчасті мішки, з маркуванням дати фасування. Якість відповідно до ДСТУ 7035:2009. Пакування: Морква упакована в сітки вагою від 15 до 25 кілограм. |
| 26 | | Огірки свіжі | Кг. | 250 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221270-9 - Огірки | Огірки свіжі мають бути цілими, свіжими, здоровими, чистими, нормальної структури та форми, без механічних пошкоджень, з плодоніжкою або без неї. Допускаються плоди з незначним пожовтінням вершини. Не допускаються гнилі та запарені продукти. Повинні відповідати ДСТУ 3247-95 або еквіваленту, що діє на території України. |
| 27 | | Огірки свіжі ранній урожай | Кг. | 90 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221270-9 - Огірки | Огірки свіжі мають бути цілими, свіжими, здоровими, чистими, нормальної структури та форми, без механічних пошкоджень, з плодоніжкою або без неї. Не допускаються гнилі та запарені продукти. Повинні відповідати ДСТУ 3247-95 або еквіваленту, що діє на території України. |
| 28 | | Перець овочевий | Кг. | 100 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221230-7 - Перець овочевий | Перець болгарський - плоди свіжі, здорові, незабруднені, сухі, цілі, не пошкоджені с/г шкідниками і хворобами, без перевищеного вмісту хімічних речовин, , без ознак гнилості та зморшкуватості, в поперечному діаметрі 5,5-9см. Плоди повністю сформовані з м’ясистими стінками. Смак солодкий із властивим ароматом і слабкою гостротою. Повинен відповідати ДСТУ 2659-94 або еквіваленту, що діє на території України. |
| 29 | | Петрушка | Кг. | 9 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 - Овочі | Петрушка - без корінців, чиста, свіжа, без ознак гнилі чи плісняви, не підморожена, не запарена, не загрубіле листя зеленого кольору без квіткового стебла, не забруднена землею. Повинен відповідати ДСТУ 6010:2008 або еквіваленту, що діє на території України. |
| 30 | | Помідори | Кг. | 315 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221240-0 - Помідори | Томати першого ґатунку. Плоди свіжі, цілі, чисті, здорові, щільні, типової для ботанічного сорту форми, з плодоніжкою або без плодоніжки, не пошкоджені сільськогосподарськими шкідниками, неперезрілі, без зайвої вологості. Не допускаються плоди з незначними поверхневими дефектами. Повинні відповідати ДСТУ 3246-95 або еквіваленту, що діє на території України. |
| 31 | | Помідори ранній урожай | Кг. | 90 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221240-0 - Помідори | Томати першого ґатунку. Плоди свіжі, цілі, чисті, здорові, щільні, типової для ботанічного сорту форми, з плодоніжкою або без плодоніжки, не пошкоджені сільськогосподарськими шкідниками, неперезрілі, без зайвої вологості. Не допускаються плоди з незначними поверхневими дефектами. Повинні відповідати ДСТУ 3246-95 або еквіваленту, що діє на території України. |
| 32 | | Корінь селери | Кг. | 70 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 - Овочі | Плоди свіжі, цілі, тверді, чисті, без плям, здорові, не зів'ялі, без гнилі, стиглі, без пошкоджень хворобами і сільськогосподарськими шкідниками, без зайвої вологості, типовою для даного сорту форми і забарвлення. Вміст нітратів мг/кг, не більше норм визначених ДСТУ. Якість відповідно до ДСТУ 8596:2015. |
| 33 | | Редиска | Кг. | 45 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 - Овочі | Плоди свіжі, цілі, тверді, чисті, без плям, здорові, не зів'ялі, без гнилі, стиглі, без пошкоджень хворобами і сільськогосподарськими шкідниками, без зайвої вологості, типовою для даного сорту форми і забарвлення. Вміст нітратів мг/кг, не більше норм визначених ДСТУ. Якість відповідно до ДСТУ 6009:2008. |
| 34 | | Цибуля | Кг. | 810 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221113-1 - Цибуля | Цибуля ріпчаста має бути свіжою, зрілою, здоровою, чистою, цілою, вирощеною в природніх умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин, сухими зовнішніми цибульними лушпиннями. Не допускається цибуля підморожена, що загнила, із стороннім запахом. Форма і колір повинні відповідати ботанічному сорту. Упаковують в сітчасті мішки, з маркуванням дати фасування. Без ГМО. Якість - відповідно до ДСТУ 3234-95. Пакування: Цибуля упакована в сітки вагою від 15 до 25 кілограм. |
| 35 | | Часник | Кг. | 9 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221000-6 - Овочі | Часничини повинні бути достиглі здорові, сухі, чисті, цілі однорідні за формою та забарвленням, з добре підсушеними верхніми лусочками, висушеною шийкою. Діаметр частини не менше 2,5 см. Оцінка якості Згідно з діючими ДСТУ 3233-95. Властивий даному ботанічному сорту, без стороннього присмаку та запаху. |
| 36 | | Щавель | Кг. | 10 | ДК 021-2015 (CPV) - 03221300-9 - Листкові овочі | Зовнішній вигляд: листя здорові, чисті, без підвищеного вмісту хімічних речовин, без ознак гнилі, механічних пошкоджень та плям, а також без пошкодження шкідниками. Смак і запах властиві даному ботанічному сорту, без стороннього запаху і смаку. Форма і забарвлення - властиві ботанічному сорту. Без ГМО. Якість відповідно до ДСТУ 8472:2015. |

1. **Вимоги щодо якості товару, умов та термінів поставки**

Товар має відповідати вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 року № 771/97-ВР (зі змінами), а також підтверджуватися документами про якість товару, передбаченими законодавством України. Постачатись в непошкодженій упаковці та мати сертифікати якості або інші документи, що підтверджують якість товару, на кожну партію, оформлені відповідно до вимог законодавства України.

Овочі та фрукти повинні бути вирощені в природних умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин, мають типові для ботанічного сорту форму та колір. Цілі, чисті, здорові, без зайвої зовнішньої вологості, незів’ялі, непророслі, очищені від землі, без механічних пошкоджень та пошкоджень шкідниками. Колір відповідного виду, без плямистості. Смак, запах без сторонніх домішок. Зрілі, із щільною шкіркою, без ознак гнилизни. Без ГМО.

Товар має бути упакований в мішки сітчасті, пакети із целофану високої щільності, ящикові піддони, сітки, дерев’яні ящики, картонні коробки або інше споживче пакування. Тара має бути ціла, міцна, чиста, суха, без стороннього запаху. Вартість тари (упаковки) включено в загальну вартість товару.

Кожна партія товару має супроводжуватися документами, що підтверджують їх походження, безпечність і якість. Товар по якості і безпечності повинен відповідати встановленим державним стандартам (діючим ГОСТам, ДСТУ або ТУУ та ТУ, які розроблені на основі діючого ГОСТу або ДСТУ) та які діють на момент проведення процедури закупівлі.

Товари, що постачаються повинні мати документи, що засвідчують якість товару, оформлені відповідно до вимог чинного законодавства України.

Постачання товару здійснюється один – два рази на тиждень за адресою місця розташування Замовника в робочі дні до 12:00 години відповідно до заявки Замовника, в залежності від фактичної потреби, з можливістю внесення змін в Заявку при потребі.

Поставка здійснюється не пізніше одного дня з моменту одержання відповідної заявки Замовника окремими партіями та відповідно до наданого Замовником (Покупцем) замовлення на поставку Товару (продукції). Замовлення на поставку відповідної партії Продукції подається Замовником (Покупцем) у письмовій формі власноручно або передається факсимільним зв'язком, або/чи в усній формі (по телефону). В замовленні обов’язково повинно бути вказано: вид та найменування продукції; кількість продукції за кожною окремою позицією.

У разі виявлення неякісного товару постачальник зобов’язаний замінити цей товар на якісний протягом одного календарного дня.

Якість товару повинна відповідати вимогам ДСТУ, технічним вимогам Замовника та підтверджуватись відповідними документами (декларація виробника та/або висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи та/або сертифікати відповідності та/або іншими документами згідно діючого законодавства) на кожну партію Товару, які надаються під час поставки Товару. За наявності ГМО у складі продукту у будь-якій кількості, продукція постачанню не підлягає.

Умови поставки товарів: спеціальним автотранспортом Учасника для перевезення вищезазначених товарів. Транспортування здійснюється з дотриманням вимог наказу Міністерства транспорту України від 14.10.1997 №363 «Про затвердження Правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні. Водій транспорту, а також особи, що супроводжують товар (продукти харчування) у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов’язкових медичних оглядів. Доставка товару та розвантаження: здійснюється за рахунок Постачальника.Приймання товару по якості, комплектності і кількості здійснюється уповноваженими представниками обох Сторін.

У разі виявлення неякісного товару або такого, що не відповідає умовам договору складається акт і постачальник зобов’язаний замінити неякісний товар протягом однієї доби з моменту виявлення неякісного товару, без будь-якої додаткової оплати з боку Замовника.

Доставка (перевезення) та розвантаження товару здійснюється силами та за рахунок Постачальника.

У разі переходу Замовника на дистанційну форму навчання, Постачальник зобов’язується забрати у Замовника нереалізований Товар (в межах останньої поставки) та підписати Акти взаєморозрахунків протягом 3 (трьох) календарних днів із дати запровадження дистанційної форми навчання.

Учасник визначає ціну з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, у тому числі транспортні витрати та витрати пов’язані з вантажно-розвантажувальними роботами.

Термін придатності: не менше 90% на момент поставки від терміну, визначеного виробником для даного виду товару та за умови його збереження відповідно до встановлених норм і правил зберігання.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (при наявності)***

**Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати:**

**Гарантійний лист**, в якому учасник гарантує поставити замовнику товар у необхідній кількості, відповідної якості та в установлені строки.

**Гарантійний лист** на відповідність запропонованого учасником товару вимогам ДСТУ, ТУ У , показникам безпечності та якості для харчових продуктів, чинним нормативним документам, затвердженим у встановленому законодавством України порядку та своєчасної доставки в заклад освіти відповідно до його потреб.

*Додаток №5*

*до тендерної документації*

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**ДОГОВІР № \_\_\_**

**м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_**

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись Бюджетним, Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про публічні закупівлі», постановою КМУ «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 р. № 1178 уклали цей Договір (далі – Договір) за результатами процедури закупівлі ID\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові товар, зазначений в Специфікації (Додаток 1 до Договору), що є невід’ємною частиною даного Договору (далі – Специфікація), а Замовник прийняти і оплатити товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару за кодом **ДК 021:2015 – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Товар), за кількістю визначеною Специфікацією.

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника з обов’язковим укладенням додаткової угоди до цього Договору

1.4. Джерело фінансування закупівлі – місцевий бюджет.

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1. Ціна Договору становить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_ коп. без ПДВ/з ПДВ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_ копійок (сума прописом))*(заповнюється Сторонами Договору виходячи з розміру остаточної пропозиції учасника-переможця процедури закупівлі).*

2.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від реального фінансування видатків Замовника з місцевого бюджету на зазначені цілі, з обов’язковим укладенням додаткової угоди до цього Договору.

2.3. Ціна на Товар включає в себе вартість усіх витрат Постачальника необхідних для належного виконання умов цього Договору.

**3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Усі розрахунки між Сторонами здійснюються у національній валюті України. Оплата по даному Договору буде здійснюватися за рахунок коштів місцевого бюджету.

3.2. Оплата за поставлений Товар здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Постачальника впродовж 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання кожної окремої партії Товару з підписаними сторонами Акту приймання-передачі товару та/або видаткової накладної, що підтверджують факт поставки товару. Попередня оплата Товару не передбачається.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за поставлений Товар здійснюються протягом десяти банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

3.4. Будь-які штрафні та оперативно-господарські санкції у випадку, передбаченому пунктом 3.3 цього Договору до Замовника не застосовуються.

**4. ПОСТАВКА ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ**

4.1. Поставка товару здійснюється окремими партіями відповідно до замовлення, в повному обсязі, без змін кількості, один-два рази на тиждень до 12:00 ранку на наступний робочий день від дня одержання Постачальником письмової/усної заявки Замовника будь-яким способом (по телефону, листом, або по електронній пошті), якщо інший строк поставки не буде узгоджений сторонами додатково.

4.2. Поставка товару здійснюється з дати укладання договору по 31 грудня 2023 року. Місце поставки: Івано-Фракнівська область, Калуський район, смт. Вигода, вул.Д.Галицького,7.

4.3. Датою поставки Товару є дата передачі Замовнику Товару відповідно до видаткової накладної.

4.4. Поставка Товару здійснюється Постачальником за власний рахунок з урахуванням витрат пов’язаних з транспортуванням до місця призначення, навантаженням, розвантаженням.

4.5. Разом з поставкою Товару Постачальник додає: оригінал видаткової накладної та документ, що підтверджує якість Товару згідно із вимогами законодавства України, встановленими для такого Товару (сертифікат відповідності тощо).

4.6. Поставка товару транспортом, що має санітарний паспорт та відповідає вимогам законодавства .

4.7. Ризики випадкової втрати або пошкодження Товару переходять до Замовника з моменту передачі Товару Замовнику в особі його підпорядкованих підрозділів та підписання Сторонами видаткової накладної.

4.8. Постачальник повинен передати Замовнику Товар належної якості. В разі виявлення дефектів у Товарі, які не могли бути виявлені при звичайному їх прийманні, Постачальник зобов’язаний замінити на товар належної якості (за свій рахунок) протягом одного календарного дня після одержання відповідного повідомлення. Постачальник гарантує Замовнику беззаперечну доставку Товару до закладу Замовника в певний час, необхідній кількості, без пошкоджень, безпосередньо та відповідно до вимог Замовника.

4.9. Кожна партія товару повинна бути окремо розфасована відповідно до заявки замовника.

4.10. Транспортування здійснюється згідно Санітарних правил для підприємств продуктової торгівлі СанПиН 5781-91 від 16.04.1991 року.

При постачанні продуктів харчування постачальник зобов’язаний дотримуватися температурних умов. Транспортні засоби для перевезення товару повинні відповідати вимогам санітарних норм та правил.

Для перевезення харчової продукції використовується спеціалізований транспорт, обладнаний засобами для підтримування температурних режимів.

На завантаження повинні допускати автомобілі при дотриманні наступних вимог:

- Чисті, не містять сторонніх запахів та частин ( цвяхів, скла), які можуть спричинити пошкодження продукції;

- Відсутні нехарчовими чи такими, що можуть забруднити даний продукт або змінити його органолептичні характеристики;

- Відсутні сліди перебування шкідників та комах;

- Температура в кузові – 12 ˚ С.

За потреби водій проводить сухе прибирання, після чого автомобіль ставлять на завантаження.

Під час розвантажування забороняється складати ящики з продукцією безпосередньо на підлогу.

Тара повинна забезпечувати повну цілісність товару при транспортуванні. Вартість тари (упаковки) включено в загальну вартість товару. Тара (упаковка) – незворотна. Тара та упаковка повинні бути виготовлені з матеріалів, дозволених для використання в Україні, про що учасником повинно бути надано гарантійний лист та копію документа про відповідність вказаних матеріалів вимогам санітарного та іншого законодавства України.

4.11. Особи, які супроводжують продукти в дорозі, виконують навантаження й їх розвантаження повинні мати медичну книжку і санітарний одяг та дотримуватись протиепідемічних вимог (соціальна дистанція, наявність індивідуальних засобів захисту - маска, халат, рукавички).

Постачальники повинні використовувати засоби для дезінфекції рук, перш ніж передавати документи про доставку та продукти, проходити температурний скринінг, дотримуватися соціальної дистанції .

Не допускається пересування постачальників по харчоблоці та території школи.

Прийом продуктів харчування здійснюється виключно через запасний вхід до складських приміщень харчоблоку (перший коридор).

4.12. У разі переходу Замовника на дистанційну форму навчання, Постачальник зобов’язується забрати у Замовника нереалізований Товар (в межах останньої поставки) та підписати Акти взаєморозрахунків протягом 3 (трьох) календарних днів із дати запровадження дистанційної форми навчання.

**5. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА БЕЗПЕКА ТОВАРУ**

5.1. Якість поставленого Товару повинна відповідати умовам тендерної пропозиції та вимогам Замовника, а також відповідати вимогам ДСТУ, або ГОСТ, або ТУ У, або ТУ, або іншим діючим нормативним документам, що підтверджує якість Товару згідно із вимогами законодавства України, встановленими для такого Товару.

5.2. Якість товару повинна підтверджуватись відповідними документами (копії декларацій якості виробника, протоколів акредитованої лабораторії про результати дослідження показників хімічної та мікробіологічної безпеки харчових продуктів, передбачених законодавством; або інший подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов’язковим на території України нормами і правилами), які надаються під час поставки Товару. За наявності ГМО у складі продукту у будь-якій кількості, товар Замовником не приймається.

5.3. Копії документів щодо якості, повинні бути оформлені відповідно до вимог законодавства України, які Постачальник надає під час кожної поставки відповідальній особі, яка прийматиме товар.

5.4. В момент здійснення поставки Товару Постачальник гарантує якість і надійність Товару, що постачається.

5.5. Товар обов’язково повинен містити маркування із зазначенням назви харчового продукту, назви та адреси підприємства-виробника, ваги нетто, склад, дати виготовлення, терміну придатності та умови зберігання, дані про харчову та енергетичну цінність.

5.6. Кількість товару має відповідати заявці Замовника. Товари передаються Постачальником Замовнику в тарі (упаковці) згідно із діючими вимогами та стандартами. Тара (упаковка) товару повинна забезпечувати його схоронність за звичайних умов зберігання і транспортування. Вартість тари (упаковки) включено в загальну вартість товару. Тара (упаковка) – незворотна.

5.7. Оцінка якості товару і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією з представником Постачальника. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів.

5.8. На момент поставки термін придатності до споживання товару повинен складати не менше, ніж 90% до загального терміну придатності до споживання.

5.9. Замовник залишає за собою право не приймати Товар у разі якщо:

* товар має дефекти товарного вигляду;
* термін придатності Товару не відповідає умовам Договору;
* товар не придатний до споживання (за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, консистенцією);
* на товар немає документів, які в повній мірі підтверджують якість та безпечність продукції (вказується ґатунок, категорія, дата виготовлення, термін реалізації, умови зберігання тощо);
* інформація про Товар не позначена на пакувальній тарі.

5.10. Товар в якому виявлені дефекти або недоліки, підлягає поверненню Постачальнику. Постачальник зобов'язаний замінити Товар неналежної якості на якісний Товар та усунути виявлені дефекти, недоліки у строк не більш протягом однієї доби з моменту виявлення неякісного товару, без будь-якої додаткової оплати з боку Замовника. Усі витрати, пов'язані із заміною, усуненням дефектів або недоліків Товару, несе Постачальник.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

***6.1. Замовник зобов’язаний:***

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати грошові кошти за поставлений Товар.

6.1.2. Приймати поставлений Товар відповідно до умов цього Договору.

6.1.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.

***6.2. Замовник має право:***

6.2.1. Ініціювати внесення змін до цього Договору у порядку, визначеному цим Договором.

6.2.2. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов’язань Постачальником, повідомивши про це Постачальника за 10 днів до дати розірвання Договору.

6.2.3. У разі розірвання Договору в односторонньому порядку через неможливість виправити або замінити дефектний (неякісний) Товар, Постачальник зобов’язаний у 10-денний строк з дня відповідного письмового повідомлення Замовника прийняти Товар, виявлені дефекти та недоліки якого виправити неможливо, повернути Замовнику кошти, виплачені за дефектний (неякісний) Товар.

6.2.4. Замовник має виключне право затримати розрахунок за неякісний або дефектний Товар, поставлений з недоробками і дефектами, виявленими при прийманні-передачі Товару на строк, необхідний для усунення Постачальником виявлених недоробок і дефектів та/або поставки нового Товару на заміну дефектного, визначений Сторонами в Акті про невідповідність, підписаному та скріпленому печатками Сторін.

6.2.5. Повернути документи Постачальнику, без здійснення оплати, в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.6. В односторонньому порядку зменшити обсяги закупівлі Товару та відповідно ціну цього Договору в залежності від реального фінансування видатків, повідомивши про це останнього за 20 (двадцять) календарних днів.

6.2.7. Вимагати від Постачальника належного виконання взятих на себе зобов’язань за Договором.

6.2.8. Відмовитися від приймання Товару у разі виявлення дефектів (недоліків) та вимагати від Постачальника усунення дефектів (недоліків), а у разі неможливості їх усунути силами Постачальника – вимагати заміни дефектного (неякісного) Товару.

***6.3. Постачальник зобов’язується:***

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Оформляти належним чином супровідну документацію на Товар та надати її при поставці Товару.

6.3.3. Своєчасно та за власний рахунок усунути чи замінити дефектний (неякісний) Товар на якісний згідно з умовами цього Договору.

6.3.4. Надати Замовнику належним чином оформлені документи, передбачені Договором та його виконанням .

6.3.5. Належним чином виконувати умови цього Договору.

Мати спеціалізований транспорт та персонал для забезпечення постачання товару;

6.3.6. Здійснювати контроль за своєчасним та належним проходженням персоналом обов’язкових медичних та інших профілактичних оглядів та забезпечення санітарним одягом відповідно до вимог законодавства.

6.3.7. У разі зміни реквізитів повідомити Замовника письмово протягом 5 робочих днів з дати їх зміни.

***6.4. Постачальник має право:***

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений Товар.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань з оплати Замовником, повідомивши про це останнього за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання Договору. Договір не може бути розірваний, якщо Замовник вчасно подав платіжні доручення на оплату фінансових бюджетних зобов’язань по Договору у Державну казначейську службу України і платежі затримують не з вини Замовника.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі порушення Постачальником своїх зобов’язань за цим Договором Замовник може вимагати сплати наступних штрафних санкцій:

7.2.1. За порушення умов цього Договору щодо якості товару, які постачаються за цим Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного товару;

7.2.2. За порушення умов цього Договору щодо обсягів товару, які постачаються за Договором, Замовник стягує з Постачальника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості не наданого у повному обсязі товару;

7.2.3. За порушення строків виконання зобов'язання з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вартості товару.

7.3. Постачальник несе відповідальність за додержання вимог та термінів зберігання товару.

**8. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

8.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

8.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов’язань;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі неналежного виконання зобов'язань;

8.3. У разі порушення зобов’язань Постачальником, Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов’язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

8.4. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку строків та якості товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно - господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Постачальнику повідомлення про застосування оперативно – господарських санкцій.

8.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати 3 (трьох) років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього оперативно - господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений пунктом 14.3. цього Договору.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

9.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

9.3. Сторона Договору, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором внаслідок настання і дій обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону Договору у письмовій формі. В протилежному випадку така Сторона Договору позбавляється права посилатися на обставини непереборної сили, хіба що самі ці обставини перешкоджали передачі цією Стороною Договору такого повідомлення іншій Стороні Договору.

9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідоцтво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

9.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9.6. Обставини непереборної сили (форс – мажорні обставини) у зв’язку з запровадженням карантину не поширюються на взаємовідносини між Сторонами Договору укладеного під час дії карантину відповідно до ст.14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями) та не можуть бути підставою для розірвання цього Договору.

**10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

10.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

10.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

10.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостями.

10.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

**11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2.  У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31 грудня 20­­23 року, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

12.2. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в цьому Договорі, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**13. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ**

13.1. Істотними умовами цього Договору відповідно до статті 180 Господарського кодексу України вважаються: предмет, ціна та строк дії Договору. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Постанови від 12.10.22 р № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та умовами даного Договору, зокрема:

13.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

13.1.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

*У випадку коливання ціни товару на ринку в бік збільшення, Постачальник має право письмово звернутися до Споживача з відповідною пропозицією щодо зміни ціни на товар, при цьому, така пропозиція в кожному окремому випадку повинна бути обґрунтованою і документально підтвердженою.*

*Документ який є підставою для зміни ціни повинен бути наданий у формі належним чином оформленої довідки/інформації (або в іншій документальній формі)**у**відповідності до законодавства, виданої**уповноваженим органом, установою чи організацією. Документ який є**підставою для зміни повинен містити відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на**ринку**у числовому (ціновому) та відсотковому співвідношенні про зміни рівня цін на ринку України між датою початку строку дії договору про закупівлю (якщо ціна переглядається вперше) або відповідної додаткової угоди (якщо ціна переглядається вдруге і надалі) та датою розрахунку ціни за товар.*

13.1.3. покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

13.1.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

13.1.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів,робіт і послуг);

13.1.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

13.1.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

13.1.8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 ЗУ «Про публічні закупівлі».

Інші умови цього Договору істотними не являються і можуть змінюватися відповідно до вимог Цивільного та Господарського кодексів України.

13.2. Якщо протягом строку дії цього Договору Сторони змінять свою назву, місцезнаходження, реквізити, вони повинні протягом 5 робочих днів з моменту виникнення таких змін письмово повідомляти про це другу Сторону.

13.3. Пропозиції щодо внесення змін до Договору може робити кожна із Сторін цього Договору.

13.4. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до цього Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13.5. Договір може бути достроково розірваний за згодою Сторін та в інших випадках, передбачених законодавством України.

13.6. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів, зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну та в такому випадку укладають додаткову угоду про зміну реквізитів, у разі неповідомлення Сторони несуть відповідальність настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

13.7. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

**14. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

14.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства Україні, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

14.2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

14.3. Будь-яке повідомлення, що надсилається Сторонами згідно з цим Договором повинно подаватися у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою, телефаксом на адресу відповідної Сторони.

14.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

**15. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

15.1. Невід’ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток №1 до Договору).

**16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**Замовник Постачальник**

ДОДАТОК № 1

До Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ року

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Одиниця**  **виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн. (з ПДВ)***\** | **Загальна вартість пропозиції, грн.**  **грн. (з ПДВ)***\** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість тендерної пропозиції грн без ПДВ** | | | | |  |
| **крім того ПДВ** | | | | |  |
| **Загальна вартість тендерної пропозиції грн з ПДВ***\** | | | | |  |

**\***Вимога щодо урахування ПДВ не стосується учасників, які не є платниками ПДВ згідно чинного законодавства.

Загальна сума цього Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп.

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.), в т.ч. ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_ коп.

**ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  | | --- | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(підпис, М.П.)* | | |  | |

*Додаток № 6*

*до тендерної документації*

**ІНШІ ДОКУМЕНТИ**

1. **Довідка про підприємство\***

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку підприємства)

|  |  |
| --- | --- |
| Повне та скорочене найменування Учасника |  |
| Код ЄДРПОУ (для учасників – юридичних осіб) або Номер облікової картки платника податків (для учасників – фізичних осіб) |  |
| Юридична та фактична адреса Учасника |  |
| Інформація про систему оподаткування, на якій перебуває Учасник, як суб’єкт підприємницької діяльності з зазначенням відсоткової ставки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Керівництво (прізвище, ім’я по батькові, посада) |  |
| Телефон, електронна пошта |  |
| Найменування банку, що обслуговує учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банківські реквізити для укладання договору:  Розрахунковий рахунок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МФО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Посада, прізвище, ім’я по батькові уповноваженого представника Учасника на підписання документів тендерної пропозиції |  |
| Посада, прізвище, ім’я по батькові уповноваженого представника Учасника на підписання договору за результатами торгів  Діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Посада уповноваженої особи учасника Підпис, печатка (у разі наявності) Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

*\*Учасник зобов’язаний заповнити всі пункти довідки. У разі, якщо інформація по якомусь з пунктів відсутня, учасником ставиться прочерк.*

*\*\*Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством;*

1. Статут Учасника, або іншого установчого документу (копія актуальної на дату подання редакції Статуту, Положення чи інших установчих документів) або інформація в довільній формі з кодом доступу для завантаження таких документів з відкритого Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch). У випадку, якщо у тендері приймає участь відокремлений структурний підрозділ юридичної особи, цей Учасник має додатково надати в складі його пропозиції конкурсних торгів копію Статуту або іншого установчого документу головної організації.
2. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується:

* для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо);
* для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність (*за зразком, що додається*).

У разі наявності обмеження повноважень щодо представництва юридичної особи,  
в тому числі укладення договору про закупівлю, в складі тендерної пропозиції необхідно надати копію рішення уповноваженого на те органу Учасника про надання згоди на вчинення такого правочину.

1. Для учасників фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців:

* довідка про присвоєння ідентифікаційного номеру, або копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків;
* копія паспорту в повному обсязі у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або двостороння копія паспорту громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492­VI (зі змінами).

1. Учасник повинен гарантувати дотримання екологічної безпеки та норм із захисту довкілля, а у разі необхідності – застосування заходів із захисту довкілля (***надати лист в довільній формі, який підтверджує дотримання вимог з охорони навколишнього середовища***).
2. **Лист-гарантія**, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою (за наявності), щодо дотримання Учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі:

* Закон України “ Про санкції ” від 14.08.2014 № 1644-VII
* Закон України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 14.10.2014р. № 1702-VII;
* Постанова Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»;
* Постанова Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»;
* Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ);
* Постанова Кабінету Міністрів від 03.03.2022 №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави України у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації»;
* Постанова Кабінету Міністрів від 09.04.2022 №426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації».

1. Інформаційна довідка у вигляді **довідки-згоди з технічними, якісними, кількісними та іншими вимогами до предмета закупівл**і, які визначені у Додатку № 4 до тендерної документації та гарантування їх виконання в повному обсязі.
2. **Гарантійний лист з погодженням укласти договір** у редакції запропонованій Замовником у Додатку № 5 та гарантує виконати його на умовах, викладених у зазначеному проекті договору.
3. **Форма** **письмової згоди** на обробку наявних персональних даних, відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" (*за зразком, що додається, на осіб що пдписують документи пов’язані з тендером*).
4. **Лист -гарантія** про те, що тендерна пропозиція сформована за середньоринковими цінами по регіону щодо предмету закупівлі. *ОФОРМЛЯЄТЬСЯ НА ФІРМОВОМУ БЛАНКУ УЧАСНИКА*

*(назва, поштові, банківські реквізити, тел./факс учасника)*

місто \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата прописом)

**Довіреність**

Цією довіреністю уповноважується \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посада, ПІБ), паспорт \_\_\_\_\_\_\_ (серія) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ким) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ року, на право представляти інтереси \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника закупівлі) під час проведення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування Замовника) закупівлі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва предмету закупівлі) за процедурою «відкриті торги» ідентифікатор закупівлі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ опублікована на веб-порталі Уповноваженого органу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р., з усіма правами, що надані учаснику закупівлі Законом України «Про внесення змін до Закону України «Про публічні закупівлі» та деяких іншихзаконодавчих актів України щодо вдосконалення публічних закупівель” від 19.09.2019 р. № 114-IX зі змінами та доповненнями, для здійснення такого роду повноважень, в тому числі: подавати заявки, запити та інші документи, отримувати відповіді на запити, подавати Замовнику тендерну пропозицію, подавати роз’яснення щодо змісту тендерної пропозиції, а також вчиняти інші дії, передбачені законодавством України для такого роду повноважень та які на думку представника будуть доцільними для правильного та ефективного ведення справ від імені \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування учасника).

Довіреність видана строком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ і дійсна до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посада керівника учасника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ керівника

М.П. (за наявності)\*

*\* у випадку, якщо учасник є фізичною особою-підприємцем та не має печатки, довіреність повинна бути посвідчена нотаріально.*

**Форма письмової згоди**

**на обробку наявних персональних даних,**

**відповідно до Закону України "Про захист персональних даних"**

**Уповноваженій особі**

**Вигодської спеціальної школи**

**Івано-Франківської**

**обласної ради»**

**Лист – згода**

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 № 2297-VI даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про внесення змін до Закону України «Про публічні закупівлі» та деяких іншихзаконодавчих актів України щодо вдосконалення публічних закупівель” від 19.09.2019 р. № 114-IX зі змінами та доповненнями, а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата) (підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)