**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

м. Миколаїв «\_\_\_»  2023 року

, в особі директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_яка діє на підставі Статуту (далі - Покупець), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

**I. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов'язується протягом 2023 року поставити Покупцю товари, зазначені в специфікації, а Покупець - прийняти і оплатити такі товари.

1.2. Найменування товару: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ДК 021:2015: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кількість та назва товарів: згідно специфікації.

1.3. Закупівля здійснюється відповідно до Постанови КМУ від 12.10.2022 №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі – Особливості).

**II. Якість товарів.**

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Покупцю товар, який відповідає якісним характеристикам зазначеним в специфікації та підтверджується супроводжувальними документами: посвідчення якості, сертифікат відповідності, декларація виробника (постачальника), або інші аналогічні документи, що підтверджують якість товару.

2.2. Приймання Товару за кількістю і якістю здійснюється представником Покупця.

2.3. Постачальник несе повну відповідальність за якість наданого Товару. Претензія до якості Товару пред’являється Покупцем протягом 1 (одного) робочого дня від дня отримання Товару. Неякісний Товар повинен бути замінений якісним протягом 1 (одного) робочого дня. Повернення товарів здійснюється за рахунок та транспортом Постачальника.

2.4. Покупець має право на проведення лабораторних випробувань та експертних досліджень у випадку поставки неякісного товару. В такому випадку Постачальник зобов’язаний вжити заходів щодо забезпечення доставки проб товару до лабораторії та здійснити оплату відповідних лабораторних досліджень на умовах та у строки, визначені замовником. Покупець залишає за собою право вибору лабораторії, що здійснюватиме дослідження товару щодо технічних та якісних показників.

2.5. Поставка товару має здійснюватися на автотранспорті, що призначений та обладнаний для перевезення харчових продуктів.

**III. Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. в тому з/без ПДВ.

Покупець за Товар здійснює оплату за кошти обласного бюджету у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн з/без ПДВ, та за кошти власних надходжень у сумі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. з/без ПДВ.

Ціна Товару встановлюється в національній валюті України і на момент поставки неповинна перевищувати середньо – ринкову ціну даних головного управління статистики в Миколаївський області.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. . Розрахунки проводяться шляхом оплати покупцем вартості кожної поставленої партії Товару по безготівковому розрахунку протягом 30 банківських днів з дня надходження коштів на розрахунковий рахунок покупця. Оплата товару здійснюється Покупцем на підставі рахунку та видатковій накладній, в якій зазначено вартість товару.

4.2. До видаткової накладної додаються документи, що засвідчують якість Товару.

У випадку, якщо повний пакет документів на поставлений товар не надано, Покупець має право в односторонньому порядку відмовитись від прийняття такого товару.

**V. Поставка товару.**

5.1. Постачальник здійснює поставку Товару згідно заявки Покупця за затвердженим графіком поставки Замовника . Товар поставляється Постачальником у відповідності з замовленням Покупця по асортименту, кількості та в строк, зазначений в замовленні.

5.2. Замовлення можуть надаватись Постачальникові письмово, по факсу, електронній пошті або в іншій формі, прийняті для Сторін. В будь-якому випадку прийняття Замовлення Постачальником повинно бути підтверджено. Постачальник зобов’язується дотримуватись відповідності позицій в накладній позиціям в замовленні.

5.3. При порушені умови договору Постачальником, Покупець складає акт (або претензію, або вимогу) про неналежне виконання ним умов договору.

5.4. Місце поставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.5. Поставка товару здійснюється транспортом Постачальника та за його рахунок.

**VI. Права та обов'язки сторін**

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з видатковою накладною.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк протягом трьох робочих днів.

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання Додаткової угоди, яка є невід’ємною частиною Договору.

6.2.4. Повернути товар Постачальнику без здійснення оплати в разі:

- неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV,

- порушення строку придатності, зазначеному в пункті 2.2 розділу II цього Договору;

6.2.5. Інші права: Покупець має право у будь-який час припинити дію Договору повністю у випадку, якщо відпала необхідність закупівлі даного Товару або у разі припинення фінансування, повідомивши про це Постачальника у строк трьох робочих днів.

6.2.6. Договір може бути розірваним в односторонньому порядку, у разі порушення Постачальником строків поставки Товару, не відповідність якісним характеристикамп. 2.1 , порушені норм НАССР при поставці товару . У разі розірвання Договору в односторонньому порядку Покупець повідомляє про це Постачальника письмово не пізніше ніж за 10 календарних днів до дати розірвання договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки та за адресою, встановлені розділом V цього Договору.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари.

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Покупця у строк протягом трьох робочих днів.

6.4.4. Інші права не передбачені.

**VII. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. За неякісну поставку Товару, Постачальник сплачує Покупцю пеню за весь період прострочення поставки Товару у розмірі 0,1 % від вартості не отриманого вчасно Товару за кожен день прострочення, а за пророчення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вартості Товару.

7.3. У разі несвоєчасної оплати за отриманий товар Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення.

7.4. У разі відмови від виконання Договору або порушення його умов Постачальником (зокрема порушення строків поставки, порушення умов щодо якості товару, порушення санітарно-гігієнічних вимог при поводженні з товаром) Покупець має право в односторонньому порядку припинити дію Договору.

7.5. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно – господарських санкцій в порядку, передбаченому статтями 235 і 237 Господарського кодексу України, у разі невиконання чи неналежного виконання зобов’язань, передбаченим цим Договором.

7.6. За невиконання чи неналежного виконання зобов’язань, передбаченим цим Договором, Сторони можуть застосувати такі оперативно – господарські санкції:

- одностороння відмова від виконання свого зобов’язання управленою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це – у разі порушення зобов’язання Стороною;

- відмова від оплати за зобов’язанням, яке виконано неналежним чином;

- відмова від встановлення на майбутнє будь – яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання;

- одностороння відмова від цього Договору у повному чи частково (розірвання Договору).

7.7. Відмова від встановлення на майбутнє будь – яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Покупцем (Замовником) до Постачальника за невиконання Постачальником будь – якого одного чи одночасно кількох зобов’язань, передбаченим цим Договором.

7.8. У разі порушення (невиконання чи неналежного виконання) другою Стороною будь – якого одного чи будь – яких декількох зобов’язань, передбаченим цим Договором, управлена Сторона має право застосувати до другої Сторони будь – яку одну або декілька одночасно, або одночасно всі оперативно – господарські санкції, передбачені п.7.7 цього Договору.

7.9. Про застосування оперативно – господарської санкції (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором) управлена Сторона письмово повідомляє другу Сторону. Письмове повідомлення про застосування оперативно – господарської санкції передається під розписку представнику Сторони, щодо якої застосовується оперативно – господарська санкція, або направляється рекомендований цінним листом (з описом вкладення та повідомлення про вручення) на адресу фактичного місцезнаходження Сторони, зазначену в цьому Договорі, або направляється у вигляді скан – копії на електрону адресу Сторони, зазначену у цьому договорі.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, нормативні акти органів державної влади та місцевого самоврядування, які мають вплив на виконання зобов’язань, та всі інші події, які суд (господарський суд) визнає та оголосить випадками та обставинами непереборної сили.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше трьох робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 робочих днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. Строк дії договору**

10.1. Сторони прийшли до взаємної згоди, що Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31 грудня 2023 року, в частині виконання своїх зобов’язань – до їх повного виконання Сторонами.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**XI. Інші умови**

11.1. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей

11.3. Зміни до Договору можуть бути внесенні не пізніше ніж 5 робочих днів після погодження обома сторонами таких змін, або в судовому порядку (зміни не повинні суперечити тендерній документації).

**XII. Додатки до договору**

Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1. «Специфікація до Договору».

**XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець** | **Постачальник** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Специфікація**

**до договору №\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Країна походженяя** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна, за одиницю грн.**  **(без ПДВ)** | **Ціна, за одиницю грн.**  **(з ПДВ)** | **Загальна вартість**  **(з ПДВ)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всього з/без ПДВ, грн.** | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець** | **Постачальник** |
|  |  |