

м. Одеса

27.03.2023 року

Відділ освіти, культури, молоді та спорту Знам'янської сільської ради, в особі начальника відділу Друмової Олени Олексіївни, що діє на підставі Положення про Відділ освіти, культури, молоді та спорту Знам'янської сільської ради, затвердженого рішенням Знам'янської сільської ради від «08» квітня 2021 року №7/149-VII (далі – **Замовник**), з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «МК БЕЗПЕКА», в особі директора Криворчука Олександра Івановича, який діє на підставі Статуту, Електронна ліцензія, видана Державною службою України з надзвичайних ситуацій, дата видачі 12.01.2021 р. Наказ №13, в подальшому «Виконавець», з іншої сторони (далі разом іменуються «Сторони», а кожен окремо — «Сторона»), уклали цей Договір, далі за текстом – Договір, про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Підрядник приймає на себе зобов'язання виконати **Роботи: «Заходи із захисту приміщень бюджетних установ, монтаж системи пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуюванням людей в будівлі Радісенського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Берізка» Знам'янської сільської ради, розташованої за адресою: 67212, Одеська обл., Березівський р-н, смт. Радісне, вул. Миру, будинок 2А»** (надалі за текстом – «**Роботи**»).

1.2. Предмет закупівлі за кодом CPV за ДК 021:2015 - 45310000-3 - Електромонтажні роботи.

1.3. Номенклатура позиції предмета закупівлі за кодом CPV ДК 021:2015: 45312100-8 – Встановлення систем пожежної сигналізації.

1.4. Строк виконання Робіт за цим Договором становить 2 (два) місяці з моменту підписання даного Договору.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Підрядник зобов'язаний:

2.1.1. належним чином та в обумовлений цим Договором строк виконати Роботи за цим Договором;

2.1.2. прийняти необхідну проектну та іншу документацію від Замовника для виконання Робіт та приступити до виконання Робіт;

2.1.3. при виявленні недоліків та/або дефектів у результатах наданих Робіт, допущених з вини Підрядника, за власний рахунок та/або власними силами усунути виявлені недоліки у строк обумовлений Сторонами;

2.1.4. у випадку виникнення необхідності у наданні додаткових Робіт, негайно у письмовій формі повідомити про це Замовника;

2.1.5. протягом 3 (трьох) робочих днів з дня виконання Робіт у повному обсязі за цим Договором, надати Замовнику Акт приймання виконаних робіт (форма КБ-2в) та Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форма КБ-3);

2.1.6. повідомляти Замовника у письмовій формі про можливу затримку та/або припинення виконання Робіт з вини Замовника, а також з інших, незалежних від Підрядника, причин;

2.1.7. належним чином виконувати інші умови цього Договору. Виконати Роботи, які відповідають діючим протипожежним, технічним нормам, вимогам техніки безпеки;

2.1.8. виконувати Роботи з дотриманням вимог проектної документації;

2.1.9. безпосередній керівник виконання Робіт з боку Підрядника несе відповідальність за достатність кваліфікації осіб, допущених до виконання Робіт;

2.1.10. нести інші обов'язки, що впливають із даного Договору та чинного законодавства.

2.2. Підрядник має право:

2.2.1. отримувати плату за Роботи, виконані на умовах даного Договору;

2.2.2. інші права, що впливають з положень даного Договору та чинного законодавства.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання від Підприємця Акту приймання виконаних робіт типової форми КБ-2в та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат типової форми КБ-3 підписати обидва їх примірники, скріпити їх печаткою та повернути один примірник Підприємцю, або у той самий строк, надати мотивовану відмову від підписання;

2.3.2. оплатити загальну вартість Робіт в порядку та на умовах, визначених цим Договором;

2.3.3. надати необхідну проектну та іншу документацію Підприємцю;

2.3.4. нести інші обов'язки, що впливають із даного Договору та чинного законодавства.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. здійснювати контроль за виконанням Робіт;

2.4.2. вимагати від Підприємця усунення недоліків та/або дефектів у результатах виконаних робіт, допущених з вини останнього;

2.4.3. інші права, що впливають з положень даного Договору та чинного законодавства.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна вартість Робіт за цим Договором 314 280,00 грн. (триста чотирнадцять тисяч двісті вісімдесят гривень 00 коп.), без урахування ПДВ, відповідно до Додатку №1 (Зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта будівництва) та Додатку №2 (Локальний кошторис на будівельні роботи №02-01-01) до Договору, що є його невід'ємними частинами.

3.2. Розрахунки між сторонами проводяться в національній валюті України гривні в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Підприємця.

3.3. Замовник оплачує роботи Підприємця на підставі виставленого Акту надання послуг шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Підприємця.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ І ПРИЙНЯТТЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ

4.1. Передача Підприємцем Замовнику результатів фактично виконаних Робіт за цим Договором здійснюється після виконання Робіт у повному обсязі відповідно до Актів типової форми КБ-2в та КБ-3.

4.2. У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття результатів фактично виконаних Робіт Сторонами складається Акт про недоліки, в якому визначається перелік недоліків та строки їх усунення.

4.3. Якщо протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту надання Замовнику Акту приймання виконаних робіт КБ-2в останній не буде підписаний або Замовник не надасть Підприємцю мотивованих зауважень до результатів виконаних Робіт, останні вважаються прийнятими і підлягають оплаті в порядку та в строки встановлені цим Договором.

4.4. У випадку дострокового виконання Робіт, Замовник має право достроково прийняти і оплатити вартість Робіт за ціною, на умовах, визначених цим Договором.

4.5. Підприємець самостійно забезпечує виконання Робіт матеріальними ресурсами, відповідає за їх якість і відповідність вимогам ДСТУ та інших вимог, встановлених нормативними документами, а також на вимогу Замовника надає йому відповідні сертифікати та технічні паспорти, які підтверджують характеристику та якість використовуваних матеріальних ресурсів.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та умовами цього Договору.

5.2. У разі порушення строку/терміну виконання робіт за цим Договором, визначеного в п. 1.4. цього Договору, Підприємець сплачує на користь Замовника неустойку в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла на період виконання робіт, від загальної вартості робіт за цим Договором, визначеної в п. 3.1. цього Договору, за кожен день порушення строку/терміну виконання робіт.

5.3. У випадку, якщо невиконання або неналежне виконання умов цього Договору однією із Сторін завдало збитків іншій Стороні, винна Сторона відшкодовує їх іншій Стороні в повному обсязі в частині, не покритій неустойкою (штрафом, пенєю).

5.4. сплата неустойки не звільняє Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т.п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауты, бойкоти та ін.).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

6.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців кожна із Сторін має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

6.4. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

7. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ

7.1. Згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» істотними (основними) умовами договору є: предмет договору; сума договору, в тому числі ціна за одиницю; строк дії договору та строки поставки; якість та кількість товару. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

7.2. Зміни, що не стосуються істотних (основних) умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Внесення змін та доповнень до даного Договору здійснюється за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткових угод до Договору.

8.2. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані цим Договором, регулюються законодавством України.

8.3. Всі Додатки до цього Договору є невід'ємною його частиною.

8.4. Договір укладено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному кожний із Сторін.

8.5. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку. Сторони домовляються вжити всіх заходів для досудового врегулювання спорів, що виникають в зв'язку з виконанням даного Договору.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ОДЕРЖАНОЇ СТОРОНАМИ ІНФОРМАЦІЇ

9.1. Сторони підтверджують, що текст цього Договору, будь-яка інформація про його Сторону яка стала відомою іншій Стороні прямо чи опосередковано внаслідок виконання цього Договору, яка не є загальновідомою та стосується фактичної чи можливої діяльності Сторони, вважається конфіденційною та не може розголошуватись будь-яким чином без письмової згоди цієї Сторони. Ця умова буде діяти як протягом строку дії цього Договору, так і після його закінчення.

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

**ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА
СПОРТУ ЗНАМ'ЯНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

Адреса: 67211, Одеська обл., Березівський район,
село Знам'янка, вул. Лікарняна, буд. 9А.

ЄДРПОУ 42165088

р/р

Держказначейська служба України м.Київ

Тел

Начальник відділу



Олена Друмова

ПІДРЯДНИК:

ТОВ «МК БЕЗПЕКА»

Адреса: 65039, м. Одеса, пр-т. Гагаріна, 25,
офіс 215/4

Код ЄДРПОУ: 43904455

Банківські реквізити:

IBAN: UA 593005280000026007000003284

у банку АТ «ОТП Банк» в м.Київ

МФО 300528

Тел.: (067) 920-20-22

Email: mkbezpeka2020@gmail.com



Директор

О.І. Криворчук