**ДОДАТОК 1**

*до Тендерної документації*

**«КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ»**

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | 1.1. Довідка за формою згідно Таблиці 1 про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, необхідних для надання послуг, визначених у технічній специфікації, із зазначенням найменування, кількості та правової підстави володіння / користування.**Обов’язкова наявність в учасника наступної техніки:*** Транспорт для перевезення обладнання – не менше 4 одиниць;
* Транспорт для перевезення персоналу – не менше 4 одиниць;
* Мотокоса та/або коса (мотокоса) бензинова та/або бензокоса та/або коса акумуляторна - не менше 10 од.,
* Газонокосарка – не менше 5 од.
* Трактор колісний – не менше 4 од.

Учасник самостійно визначає додаткову необхідність та кількість техніки, машин, обладнання, механізмів, інструментів, якщо вважає за необхідне їх застосування для якісного надання у повному обсязі послуг, що є предметом закупівлі, та зазначає інформацію про них у довідці. **Таблиця 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування обладнання****та матеріально-технічна база** | **Кількість** | **Примітка****(власність, оренда, тощо)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |

1.2. На підтвердження інформації стосовно наявності обладнання й матеріально-технічної бази, зазначеної в довідці, учасник має надати документи/документ на підтвердження права власності / володіння / користування тощо відповідним майном, які повинні бути чинними на дату подання пропозиції та діяти не раніше як до 01 листопада 2023 року .1.3. На підтвердження інформації стосовно наявності обладнання, техніки, механізмів, матеріально-технічної бази, зазначеної в довідці, учасник має надати документи/документ, на підтвердження права власності/володіння/користування відповідним майном:-свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу який зазначено у довідці; -накладну на придбання техніки, механізмів, обладнання або балансову довідку з переліком техніки, механізмів, обладнання яке зазначено у довідці, яке є на балансі Учасника.1.4. В разі використання орендованої техніки, механізмів та обладнання, транспортного(-их) засобу(-ів) – надати договір (-и) оренди з зазначенням переліку транспортного(-их) засобу (-ів) орендованої техніки.Документальне підтвердження наявності техніки, машин, обладнання, механізмів, інструментів, необхідних для виконання послуг, надається на кожну одиницю, зазначену в довідці.  |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\*** | 2.1. Довідка, має містить інформацію про наявність працівників у штаті закладу відповідної кваліфікації, які мають необхідні

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Посада (робоча професія)** | **Прізвище****та ініціали** | **Освіта і спеціальність, розряд (в разі наявності)** | **Загальний стаж роботи (*років)*** | **Досвід роботи на аналогічній посаді (*років)*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |

В Таблиці 1 зазначити:- керівний склад;- працівників робочих професій у кількості не менше 8 осіб;- відповідальна особа з охорони праці.До довідки додати документ на кожного працівника *(у документі має бути зазначено прізвище та ім’я працівника або прізвище та ініціали працівника, або прізвище, ім’я, по батькові працівника)*, зазначеного в довідці, який засвідчує можливість використання праці такого працівника учасником / субпідрядником / співвиконавцем (наприклад: трудовий договір / договір про надання послуг / копію трудової книжки (перша сторінка, що містить інформацію про ПІБ працівника, та сторінка, що містить запис про прийняття на роботу)/ наказ у разі сумісництва).Також учасник в складі тендерної пропозиції повинен надати скан-копію з оригіналу Посвідчення про проходження навчання та перевірку знань чинного законодавства України про охорону праці під час роботи з інструментом, виданого відповідним навчальним закладом, що підтверджує перевірку знань керівника підприємства та/або відповідальної особи з охорони праці виданий не раніше 2022 року.Для працівників робітничих професій необхідно надати в складі пропозиції скан-копію з оригіналу Посвідчення про проходження та перевірку знань чинного законодавства України про охорону праці під час роботи з інструментом, виданого відповідним навчальним закладом, що підтверджує перевірку знань виданий не раніше 2022 року на кожного з працівників. |
| 3 | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 3.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:3.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про наявність досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів).***Аналогічним вважається договір послуг з покосу трави, послуги косіння.***3.1.2. не менше однієї копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі та акти наданих послуг. |

**2. Інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав, визначених у пункті 47 Особливостей для Учасників:**

2.1. **Інформація про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту)**, підтверджується учасником шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, а саме **шляхом заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель (проставлення «галочки»).**

2.2. **Інформація про відсутність підстав, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей**, **надається у вигляді довідки у довільній формі або за формою, наведеною у Додатку 4** до тендерної документації

або

- документального підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність зазначеної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, а саме: документів, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.

2.3. У разі участі об’єднання учасників підтвердження відсутності підстав, визначених в пункті 47 Особливостей, здійснюється щодо кожного такого учасника шляхом подання довідки у довільній формі від кожного учасника об’єднання про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:\***

**3.1.** Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують **відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей**. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.

**Документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.
 | Переможець процедури закупівлі має надати документ, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої підпунктом 3 пункту 47 Особливостей, - **інформаційну довідку/витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення,** що містить інформацію про те, що **керівника** учасника процедури закупівлі**, фізичну особу,** яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**Документ повинен бути із датою формування документа не раніше дати оприлюдненого в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі**. |
|  | Документ, що підтверджує відсутність підстав, визначених підпунктами 5 або 6 та 12 пункту 47 Особливостей - **витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»**, сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо **керівника** учасника процедури закупівлі чи фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**Документ повинен бути із датою формування документа** **не раніше дати оприлюдненого в електронній системі закупівель оголошення про проведення процедури закупівлі.**Отримати витяг можна на офіційному сайті МВС за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing>.Замовник може перевірити витяг на офіційному сайті МВС за посиланням <https://vytiah.mvs.gov.ua/app/checkStatus>. |
|  | Інформація про відсутність підстав, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей, надається у вигляді довідки у довільній формі або за формою, наведеною у Додатку 4. |

*У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників, підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених пунктом 47 Особливостей, подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.*

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| 1. **1**

1 | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| 1. **22**
 | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| 1. **33**
 | 3.1. Довідка довільної форми, за підписом уповноваженої особи учасника та завіреною печаткою (за наявності), яка містить відомості про Учасника:* реквізити (повна назва, код ЄДРПОУ, місцезнаходження, телефон, факс);
* керівник (посада, прізвище, ім’я, по-батькові);
* інформація про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі повідомлення про намір укласти договір;
* інформація про систему оподаткування учасника (платник податку на прибутокна загальних підставах/латник ПДВ/платник єдиного податку);
* Класифікація суб’єкту господарювання (суб’єкт мікропідприємства або малого/середнього/великого підприємства/ не є суб’єктом підприємництва).

3.2. Копія Статуту або іншого установчого документу.3.3. Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або витяг з реєстру платників податку на додану вартість – для учасника, який є платником податку на додану вартість або копія свідоцтва про право сплати єдиного податку або витяг з реєстру платників єдиного податку – для учасника, який є платником єдиного податку, завірений учасником.3.4.Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції/договору (виписка з протоколу зборів засновників або його копія, копія наказу про призначення, довіреність або інші документи);3.5. Копія паспорту та копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду **(для фізичних осіб-підприємців).** 3.6. Довідка про використання засобів із захисту довкілля. |