

Договір № 2023/РКО/394-02 /12-23
про дистанційне обслуговування

місто Чернігів

"21" Дл. 2023 рік

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК», зареєстрований платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою відповідно до п. 136.1 ст. 136 Податкового кодексу України (далі – **Банк**), в особі начальника відділення № 394/24 **Замая Олександра Анатолійовича**, який діє на підставі довіреності посвідченої 31 березня 2020 року приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Осипенком Д.О. та зареєстрованої в реєстрі за № 1893, з однієї сторони,

та **Державна митна служба України в особі Чернігівської митниці**, як відокремленого підрозділу, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, що не є платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою, як неприбуткова організація відповідно до п.133.4 ст.133 Податкового кодексу України, (далі – **Клієнт**), в особі виконуючого обов'язки начальника Чернігівської митниці **Безсмертного Ігоря Івановича**, що діє на підставі Положення про Чернігівську митницю, затвердженого наказом Державної митної служби України № 489 від 29.10.2020 р. та наказу Державної митної служби України від 01.12.2022 № 1185-о «Про покладання виконання обов'язків», з іншої сторони (далі разом – **Сторони**, а окремо – «**Сторона**»), уклали цей договір про дистанційне обслуговування (далі – **Договір**) про таке:

1. ТЕРМІНИ, ЯКІ ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ

1.1. Терміни, які вживаються у тексті Договору, використовуються в наступному значенні:

- 1.1.1. **Акт** – Акт про введення в експлуатацію дистанційної системи та/або Акт прийому-передачі наданих послуг, типова форма яких затверджена внутрішніми нормативними документами Банку;
- 1.1.2. **автентифікація** – електронна процедура, яка дає змогу підтвердити електронну ідентифікацію Підписувача та/або походження та цілісність електронних даних. Автентифікація здійснюється шляхом введення одноразового пароля, отриманого за допомогою короткого SMS-повідомлення (на мобільний телефон) (далі – SMS-повідомлення). Підключення до даної послуги здійснюється на підставі наданої до Банку Заявки додаткової аутентифікації за типовою формою, що затверджена внутрішніми нормативними документами Банку;
- 1.1.3. **відкритий ключ ЕП Клієнта** - параметр алгоритму асиметричного криптографічного перетворення, який використовується як електронні дані, який самостійно генерується Клієнтом в Системі, і призначений для перевірки Банком коректності ЕП Клієнта на Електронному документі, сформованого Клієнтом;
- 1.1.4. **Електронний документ** – будь-який документ, в тому числі Зарплатна відомість, Список працівників, тощо сформований та переданий до Банку Клієнтом (або навпаки) за допомогою Системи, у тому числі інформаційне повідомлення (лист) та Електронний розрахунковий документ;
- 1.1.5. **Електронний розрахунковий документ** (далі - ЕРД) – Електронний документ, який сформований та переданий Клієнтом до Банку за допомогою Системи та який містить розпорядження Клієнта Банку здійснити певні операції з коштами, що містяться на Рахунку/ках Клієнта;
- 1.1.6. **електронний цифровий підпис** (далі - ЕП) – реквізит Електронного документу (в тому числі ЕРД), призначений для захисту цього документу від підробки, отриманий в результаті криптографічного перетворення набору електронних даних, який додається до цього набору або логічно з ним поєднується і дає змогу підтвердити його цілісність та ідентифікувати Клієнта. ЕП накладається за допомогою особистого ключа ЕП Клієнта та перевіряється за допомогою відкритого ключа ЕП Клієнта;
- 1.1.7. **Заявка про підключення до дистанційної системи та/або активацію ключів ЕП** – типова форма заяви, що затверджена внутрішніми нормативними документами Банку;
- 1.1.8. **інформаційне обслуговування** – надання Банком Клієнту права перегляду в Системі інформації по його Рахунку/ках, без можливості надання Клієнтом ЕРД;
- 1.1.9. **ключ ЕП Клієнта (пара ключів ЕП)** – особистий та відповідний йому відкритий ключі, що є взаємопов'язаними параметрами алгоритму асиметричного криптографічного перетворення, що використовується для накладання ЕП та дозволяє Банку ідентифікувати власника ключа, в тому числі визначати статус власника такого ключа як Підписувача; **компрометація ключів ЕП** – будь-яка подія та/або дія, що призвела або може призвести до несанкціонованого використання Особистого ключа ЕП Клієнта, а саме: втрата (в тому числі тимчасова втрата контролю над ним), викрадення, несанкціоноване копіювання, передача Ключа ЕП або паролю до нього по лінії зв'язку у відкритому вигляді або інший спосіб розголошення цієї інформації, наявність підозри, або відомостей про те, що доступ до Ключа ЕП отримано третіми особами. До Компрометації ключів ЕП відносяться так само випадки, коли не можна достовірно встановити, що відбулося з апаратними пристроями, які містять Ключ ЕП (у тому числі випадки, коли власний носій інформації вийшов з ладу і доказово не спростована можливість того, що даний факт відбувся в результаті несанкціонованої дії зловмисника).
- 1.1.10. **одноразовий пароль** – послідовність цифрових символів, призначених для підтвердження прав уповноваженої особи Клієнта на здійснення певних дій в Системі. Одноразовий пароль генерується виключно по запиту уповноваженої особи Клієнта (за допомогою Системи для SMS-повідомлення), щоразу новий та діє обмежений проміжок часу;

- 1.1.11. **особистий ключ ЕП Клієнта** – параметр алгоритму асиметричного криптографічного перетворення, який використовується як унікальні електронні дані для створення електронного підпису, доступний тільки Підписувачу. Клієнт самостійно генерує особистий ключ з використанням засобів Системи;
- 1.1.12. **Підписувач** – уповноважена особа Клієнта, яка створює електронний підпис;
- 1.1.13. **підтвердження документів одноразовим паролем** – це додатковий механізм перевірки прав уповноваженої особи Клієнта на здійснення передачі ЕРД Клієнта до Банку та захисту грошових коштів Клієнтів від шахрайських дій. Даний механізм ні в якому разі не заміщує ЕП;
- 1.1.14. **Рахунок/ки** – рахунок(ки), як зазначені в Заявці про підключення до дистанційної системи та/або активацію ключів ЕП;
- 1.1.15. **розрахункове обслуговування** – надання засобами Системи Клієнту послуг, пов'язаних з переказом коштів з Рахунка/ків на підставі ЕРД. Розрахункове обслуговування включає в себе також інформаційне обслуговування;
- 1.1.16. **Сайт Банку** – розміщений в мережі Інтернет офіційний веб-сайт Банку за посиланням: www.ukrgasbank.com.
- 1.1.17. **сертифікат відкритого ключа ЕП Клієнта** – електронний або паперовий документ, сформований засобами Системи, який засвідчує належність Відкритого ключа ЕП Підписувачу та підтверджує його ідентифікаційні дані;
- 1.1.18. **дистанційна система** (далі – **Система**) – сукупність технічних засобів та програмного забезпечення, впровадженого в Банку (система «Клієнт-Інтернет-Банк» та/або «Клієнт-Банк»), що дозволяють Клієнту дистанційно за допомогою каналів зв'язку, визначених в документації Системи, та через сайт Банку отримувати інформацію по Рахунку/ках та здійснювати розрахункові операції по Рахунку/ках на підставі ЕРД Клієнта, а також отримувати інші послуги в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.
- 1.1.19. **удосконалений електронний підпис (далі - ЕП)** – вид електронного підпису, створений за результатом криптографічного перетворення електронних даних, з якими пов'язаний цей електронний підпис, з використанням засобу удосконаленого електронного підпису та особистого ключа, однозначно пов'язаного з Підписувачем, і який дає змогу здійснити електронну ідентифікацію Підписувача та виявити порушення цілісності електронних даних, з якими пов'язаний цей електронний підпис.
Для зберігання ЕП застосовуються:
 - USB-токен - сертифікований апаратний пристрій, який містить внутрішній криптографічний процесор та пам'ять, використовує USB-інтерфейс для підключення до комп'ютера і є захищеним носієм таємної інформації;
 - власний з'ємний носій інформації, що не є захищеним апаратним пристроєм, призначається для генерації, зберігання Особистого ключа ЕП Клієнта та надається Банком Клієнту виключно за окремим клопотанням останнього.
- 1.1.20. **уповноважена особа Клієнта** – фізична особа, яка має право підпису ЕРД та яка має право розпоряджатись Рахунком та/або здійснювати інші дії щодо такого Рахунку Клієнта відповідно до законодавства України (в т.ч. на підставі належним чином оформленої довіреності, яка прийнята Банком).

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 2.1. Цей Договір встановлює права, обов'язки та відповідальність Сторін, інші умови, які визнаються Сторонами обов'язковими для застосування протягом всього строку дії цього Договору та до всіх відносин, які виникнуть протягом дії цього Договору.
Банк надає Клієнту послуги по дистанційному обслуговуванню відкритому/тих у Банку Рахунків, за допомогою Системи за умови наявності у Клієнта рахунку для обліку коштів на аналітичному рахунку (балансовий № 2603), відкритого у Банку на підставі Договору банківського рахунку № 2023/РКО/394-01/ф1-23 від 21.02.2023 року.
- 2.2. Клієнт доручає, а Банк бере на себе зобов'язання забезпечити розрахункове обслуговування Рахунку/ків, зазначених в Заявці про підключення до дистанційної системи та/або активацію ключів ЕП, за допомогою Системи в порядку та на умовах, визначених даним Договором.
Можливість ініціювання проведення за допомогою Системи будь-яких інших операцій між Банком та Клієнтом, а також порядок та умови їх проведення з використанням Електронних документів повинні передбачатись відповідними договорами між Банком та Клієнтом про проведення таких операцій.
- 2.3. Банк здійснює засобами Системи розрахункове обслуговування Рахунку/ів Клієнта, передбачене Договором банківського рахунку, на підставі якого такий/і Рахунок/ки був відкритий, (далі – Договір банківського рахунку), а також з урахуванням порядку та режиму функціонування такого Рахунку/ів, встановленого чинним законодавством України, в тому числі нормативно-правовими актами Національного банку України.
- 2.4. Сторони дійшли згоди, що в межах розрахункового обслуговування Рахунка/ів Клієнта Система використовується Клієнтом для:
 - перегляду стану Рахунку/ів;
 - отримання банківських виписок по Рахунку/ах;
 - надання до Банку/отримання від Банку інформаційних повідомлень (листів);
 - надання до Банку ЕРД у вигляді платіжних доручень в національній валюті України;

- надання до Банку ЕРД у вигляді платіжних доручень в іноземній валюті або банківських металах, заяв на купівлю/продаж/конвертацію іноземної валюти (за умови наявності в Банку документів, необхідних відповідно до чинного законодавства України для проведення операцій, та у випадку, якщо чинним законодавством України дозволяється надання для проведення відповідної операції розрахункових документів в електронному вигляді).
- 2.5. Сторони за взаємною згодою встановили, що Клієнт має право відкликати ЕРД у вигляді платіжного доручення:
 - в національній валюті України до списання Банком коштів з Рахунку/ів;
 - у вигляді платіжного доручення в іноземній валюті або банківських металах – до настання дати валютування;
 - у вигляді заяви на купівлю/продаж/конвертацію іноземної валюти – після закінчення операційного часу Банку, в день, що передує дню торгів на Міжбанківському валютному ринку України.
- 2.6. Сторони за взаємною згодою установили, що відкликання ЕРД, наданого Клієнтом до Банку за допомогою Системи, можливе лише у повній сумі та здійснюється шляхом надання до Банку електронного листа про відкликання такого ЕРД із зазначенням його реквізитів (номер платіжного доручення, дата, сума, найменування отримувача коштів, код ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків та причини відкликання ЕРД). Лист про відкликання ЕРД надається до Банку у вигляді Електронного документа засобами Системи з накладанням відповідної кількості ЕП Клієнта, або у паперовому вигляді на бланку Клієнта за підписами уповноважених осіб Клієнта та печаткою Клієнта (у разі її наявності).
- 2.7. Сторони погоджуються, що підключення Клієнта до Системи здійснюється через існуючі у Клієнта та Банку канали доступу до мережі Інтернет.
- 2.8. Клієнт погоджується, що використання засобу ЕП в Системі при передачі Електронних документів від Клієнта до Банку є достатнім заходом безпеки для забезпечення захищеності та конфіденційності даних, що обробляються в Системі.
Клієнт погоджується, що додатковим заходом підвищення інформаційної безпеки Клієнта є автентифікація.
- 2.9. Сторони визнають, що підтвердженням належності відкритого ключа ЕП Клієнта, є підписаний уповноваженою особою Клієнта, скріплений підписом керівника Клієнта та завірений відбитком печатки Клієнта (у разі її наявності) сертифікат відкритого ключа ЕП Клієнта за формою, встановленою в Системі.
Клієнт визнає, що використання одноразового пароля при додатковій автентифікації Клієнта, при здійсненні входу в Систему та/або при підтвердженні ЕРД одноразовим паролем, є можливим (допустимим, правомірним) та не суперечить вимогам чинного законодавства України.
- 2.10. Сторони визнають, що за умови дотримання вимог чинного законодавства України та за умови, що при перевірці ЕП особистий ключ Клієнта відповідає відкритому ключу Клієнта, Електронні документи, завірені ЕП в Системі, мають однакову юридичну силу з відповідними документами на паперовому носії, підписаними уповноваженою особою Клієнта і завіреними відбитками печатки Клієнта (за наявності) та засвідченими підписом відповідального працівника Банку та завіреними відбитком штампа Банку відповідно до чинного законодавства України. Сторони зобов'язуються приймати до виконання Електронні документи, завірені ЕП Клієнта. Електронні документи без ЕП уповноважених осіб Клієнта не мають юридичної сили, Банком не розглядаються та не виконуються.
- 2.11. Клієнт, у день укладання цього Договору, надає до Банку заповнену Заявку про підключення до дистанційної системи та/або активацію ключів ЕП. Зміни до Заявки про підключення до дистанційної системи та/або активацію ключів ЕП вносяться шляхом її оновлення Клієнтом та подачі до Банку.
Всі надані Клієнтом Заявки про підключення до дистанційної системи та/або активацію ключів ЕП є невід'ємними частинами цього Договору.
- 2.12. Клієнт, для підключення до додаткової послуги автентифікації, надає до Банку заповнену Заявку додаткової автентифікації. Зміни до Заявки додаткової автентифікації вносяться шляхом її оновлення Клієнтом та подачі до Банку.
Всі надані Клієнтом Заявки додаткової автентифікації є невід'ємними частинами цього Договору.
- 2.13. Обслуговування Клієнта засобами Системи в рамках зарплатного проекту здійснюється на підставі відповідного договору про надання послуг по обслуговуванню платіжних карток АБ «УКРГАЗБАНК» та, в разі передбачення умовами зазначеного договору, Клієнт дистанційно формує та передає до Банку засобами Системи визначеного Банком формату та структури Зарплатні відомості, Списки працівників, будь-які інші електронні документи.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Клієнт зобов'язується:

- 3.1.1. Для роботи в Системі забезпечити наявність відповідного обладнання, необхідного для функціонування Системи, встановлення ліцензійного антивірусного програмного забезпечення та постійне своєчасне його оновлення, у відповідності до Технічних вимог для роботи в Системі, що є невід'ємною частиною даного Договору та розміщені на офіційному Сайті Банку. Встановлення та оновлення ліцензійного антивірусного програмного забезпечення підтверджується наданням до Банку письмової довідки щодо забезпечення його встановлення, форма якої розміщена на офіційному Сайті Банку.

- 3.1.2. Для підключення до Системи згенерувати пару ключів ЕП в Системі в спосіб, вказаний на сайті, та надати Банку протягом **3 (трих)** банківських днів з дати підписання цього Договору роздрукований, скріплений підписом керівника Клієнта та завірений відбитком печатки (у разі її наявності) сертифікат відкритого ключа ЕП для кожної уповноваженої особи Клієнта, яка має право підпису ЕРД відповідно до вимог чинного законодавства України, установчих документів Клієнта, надано право підпису цих документів.
- 3.1.3. У випадку припинення права підпису уповноважених осіб Клієнта, негайно проінформувати Банк про необхідність блокування (деактивації) ключів ЕП особи(іб), якій(им) припинено право підпису, письмово або засобами Системи з подальшим наданням оригіналу такого повідомлення (листа), скріпленого підписом уповноваженої особи Клієнта і відбитком печатки (у разі її наявності).
- 3.1.4. Клієнт бере на себе зобов'язання самостійно здійснювати контроль за наявністю на своїх Електронних документах ЕП тих уповноважених осіб, які мають право розпоряджатися відповідним Рахунком та/або здійснювати інші дії щодо такого/их Рахунку/ів, яким відповідно до вимог чинного законодавства України, установчих документів Клієнта, надано право підпису цих документів.
- 3.1.5. У випадку зміни уповноважених осіб, які мають право розпоряджатись Рахунком Клієнта у той самий день здійснити генерацію нових ключів ЕП вищезазначеним уповноваженим особам та надати до Банку сертифікати відкритих ключів ЕП вищезазначених осіб Клієнта. Новий ключ ЕП діє з моменту його активації Банком.
- 3.1.6. Виконувати планову заміну ключів ЕП за узгодженими Сторонами термінами. Термін дії ключів ЕП Клієнта складає **365 календарних днів** з дати отримання Банком від Клієнта сертифікату відкритого ключа ЕП. До дня закінчення строку дії ключа ЕП уповноваженої особи Клієнта, Клієнт зобов'язаний забезпечити здійснення такою уповноваженою особою заміни свого ключа у порядку, передбаченому пп. 3.1.2. цього Договору. Новий ключ ЕП діє з моменту його активації Банком. У випадку закінчення строку дії ключів ЕП уповноваженої особи Клієнта Банк припиняє обслуговування Клієнта за цим Договором щодо Електронних документів, складених з використанням такого ключа ЕП уповноваженої особи Клієнта.
- 3.1.7. Зберігати ключі ЕП в умовах, що забезпечують їх захист від несанкціонованого використання, псування або втрати, дотримуючись Інструкції про порядок забезпечення захисту ключів ЕП на Клієнтському місці, що є невід'ємною частиною цього Договору та розміщена на офіційному Сайті Банку.
Не передавати мобільний телефон (відповідну SIM-карту) та інформацію про його місцезнаходження стороннім особам, які не є уповноваженими особами Клієнта.
- 3.1.8. При підозрі несанкціонованого використання ключа ЕП Клієнта та/або втраті носіїв ключа ЕП Клієнта негайно сповістити Банк про компрометацію та необхідність блокування ключа ЕП відповідної особи у спосіб, зазначений в п. 4.2 цього Договору.
У випадку втрати (крадіжки) мобільного телефону (відповідної SIM-карти) Клієнта, на який здійснюється відправлення одноразового цифрового паролю, негайно сповістити про це Банк засобами Системи та/або факсимільним зв'язком, а також сповістити Банк про необхідність блокування можливості отримання одноразових паролів на номер мобільного телефону (відповідної SIM-карти) Клієнта, на який здійснюється відправлення одноразового паролю.
- 3.1.9. Надавати ЕРД для проведення операцій по Рахунку/ах виключно в межах наявних на цьому/их Рахунку/ах коштів, дотримуючись вимог відповідного Договору банківського рахунку.
- 3.1.10. Надавати до Банку ЕРД із накладеними ЕП уповноважених осіб Клієнта, яким відповідно до законодавства України, установчих документів Клієнта, надано право підпису цих документів.
- 3.1.11. Не формувати ЕРД на підставі: розрахункових документів, що мають додатки (реєстр чеків, реєстр документів за акредитивом тощо); платіжних вимог на примусове списання (стягнення) коштів.
- 3.1.12. Надавати до Банку ЕРД у вигляді платіжних доручень в іноземній валюті або банківських металах за формами, встановленими Банком, та в національній валюті України з заповненням обов'язкових реквізитів згідно нормативно-правових актів НБУ та з наявністю ЕП уповноважених осіб Клієнта
- 3.1.13. Надавати розрахункові документи в електронному вигляді виключно за наявності законних підстав для проведення зазначених в них операцій та документів, що свідчать про правомірність проведення Клієнтом зазначених операцій, а також у разі надання Клієнтом таких документів до Банку в порядку та у випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 3.1.14. У триденний строк, після підписання зазначених у цьому Договорі Актів (*Акт про введення в експлуатацію дистанційної системи та/або Акт прийому-передачі наданих послуг*), нарочно передати їх до Банку.
- 3.1.15. Під час використання Системи дотримуватися всіх вимог, що встановлює Банк, з питань безпеки оброблення ЕРД.
- 3.1.16. Сплачувати Банку вартість послуг на умовах, визначених у Тарифах на здійснення розрахунково-касового обслуговування, які є невід'ємною частиною Договору банківського рахунку та Тарифів на дистанційне обслуговування, які є невід'ємною частиною цього Договору (надалі разом – Тарифами Банку).
- 3.1.17. Щоденно отримувати та аналізувати всі повідомлення (листи) від Банку, надіслані засобами Системи, а у випадку неможливості доступу до Системи - за додатковими каналами зв'язку (електронною поштою та/або телефоном/факсом), що зазначені в розділі 8 «РЕКВІЗИТИ СТОРІН» цього Договору або повідомлені Клієнтом додатково після підписання цього Договору.

- 3.1.18. На першу вимогу надавати Банку документи і відомості, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації (в тому числі встановлення ідентифікаційних даних кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством документи та відомості, які витребує Банк з метою виконання вимог чинного законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.
- 3.1.19. В разі зміни інформації, що надавалась Банку при встановленні ділових (договірних) відносин, у тому числі щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), а також зміни інформації щодо Клієнта, яка міститься у Єдиному державному реєстрі юридичних, Клієнт зобов'язаний не пізніше 30 календарних днів з дня зміни інформації надати оновлену інформацію та/або відповідні документи зі змінами.
- 3.1.20. В разі, якщо Клієнт є платником податку на додану вартість, в день укладання цього Договору надати Банку копію свідоцтва платника податку на додану вартість та/або копію витягу з реєстру платників податку на додану вартість.
- 3.1.21. У випадку виявлення несанкціонованого переказу та/або при виникненні підозри щодо спроби несанкціонованого переказу зі свого/їх Рахунку/ів грошових коштів – негайно сповістити про це Банк та в обов'язковому порядку виконати всі дії, що зазначені у Порядку дій Клієнта у випадку виявлення факту несанкціонованого переказу коштів, що розміщено на офіційному Сайті Банку.
- 3.1.22. Після зміни номеру мобільного телефону (відповідної SIM-карти), на який здійснюється відправлення одноразового пароллю, в найкоротший можливий строк сповістити про це Банк письмово або засобами Системи з подальшим наданням оригіналу такого повідомлення (листа), скріпленого підписом уповноваженої особи Клієнта і відбитком печатки (у разі її наявності).
- 3.1.23. У разі укладення між Банком та Клієнтом відповідного Договору про надання послуг по обслуговуванню платіжних карток АБ «УКРГАЗБАНК», передавати до Банку Зарплатні відомості, Списки працівників, будь-які інші електронні документи згідно з умовами такого договору, у форматі та за структурою, визначеними Банком, із накладеними ЕП уповноважених осіб Клієнта, яким відповідно до законодавства України, установчих документів Клієнта, надано право підпису цих документів.
- 3.1.24. Клієнт зобов'язується регулярно заходити на відповідну сторінку сайту Банку, та ознайомлюватись з Технічними вимогами для роботи в Системі; Інструкцією про порядок забезпечення захисту ключів ЕП на Клієнтському місці; Порядком дій клієнта у випадку виявлення факту несанкціонованого переказу коштів та їх змінами.

3.2. Банк зобов'язується:

- 3.2.1. Протягом **14** (чотирнадцяти) банківських днів з дати підписання цього Договору, за умови виконання Клієнтом **пп. 3.1.1** цього Договору, отримання від Клієнта оформленого згідно з умов **пп.3.1.2** даного Договору сертифікату відкритого ключа ЕП, надати Клієнту права доступу до Системи, що оформлюється двостороннім *Актом про введення в експлуатацію дистанційної системи*. З дати підписання зазначеного в даному пункті Акту, ключі ЕП Клієнта можуть використовуватись для накладання ЕП на Електронних документах.
- 3.2.2. Протягом строку дії цього Договору надати Клієнту доступ до Системи, проводити її обслуговування та супроводження.
- 3.2.3. Надати Клієнту можливість ознайомитись з документацією, що регламентує правила та технологію використання Системи (далі – «документація Системи»). Ознайомлення Клієнта з документацією Системи, у тому числі з її новими версіями (у разі зміни/оновлення зазначеної документації) здійснюється Банком шляхом розміщення її на сайті Банку.
- 3.2.4. Здійснювати активацію ключа ЕП Клієнта протягом трьох банківських днів з дати отримання Банком від Клієнта відповідного сертифіката відкритого ключа ЕП. Сертифікат відкритого ключа ЕП вважається отриманим Банком, якщо уповноважена особа Банку зазначила у ньому дату отримання і засвідчила власним підписом та відбитком печатки установи Банку.
- 3.2.5. Приймати до виконання Електронні документи, передані Клієнтом, якщо вони оформлені у відповідності з чинним законодавством України цим Договором та, у разі укладення, Договором про надання послуг по обслуговуванню платіжних карток АБ «УКРГАЗБАНК».
- 3.2.6. Приймати до виконання *платіжні доручення в національній валюті України та/або платіжні доручення в іноземній валюті або банківських металах* в електронному вигляді, отримані Банком від Клієнта, протягом *операційного часу*, визначеного у відповідному Договорі банківського рахунку. У випадку надходження документів до Банку після операційного часу вони приймаються до виконання Банком наступного банківського дня (якщо інше не передбачено відповідним Договором банківського рахунку).
- 3.2.7. Приймати до виконання *заяви на купівлю/продаж/обмін іноземної валюти* в електронному вигляді, отримані Банком від Клієнта до **9 год. 30хв.** кожного банківського дня, у цей же банківський день. У випадку надходження заяв на купівлю/продаж/обмін іноземної валюти до Банку після вищезазначеного часу, вони приймаються Банком до виконання наступного банківського дня.
- 3.2.8. Приймати до виконання ЕРД у вигляді платіжних доручень в іноземній валюті або банківських металах, отримані Банком від Клієнта, за умови надання Клієнтом документів, необхідних для дотримання вимог

валютного законодавства України.

3.2.9. Виконувати ЕРД в порядку, що передбачений Договором банківського рахунку та виключно в межах наявних на Рахунку/ах Клієнта коштів.

3.2.10. Виконувати ЕРД в порядку та строки, що передбачені Договором банківського рахунку.

У випадку, якщо режим роботи Системи електронних платежів Національного банку України буде змінений, внаслідок чого Банк не зможе виконати умови цього Договору, то Банк виконує ЕРД самостійно визначаючи час їх виконання, виходячи із режиму роботи Системи електронних платежів Національного банку України.

3.2.11. Повернути ЕРД без виконання у разі:

- відсутності/недостатності коштів на Рахунку/ах Клієнта;
- якщо він оформлений з порушенням вимог чинного законодавства України (з повідомленням Клієнта засобами Системи про причину його повернення);
- з інших підстав, зазначених у відповідному Договорі банківського рахунку та/або інших договорах про надання банківських послуг;
- з підстав передбачених умовами цього Договору.

3.2.12. Відмовитися від встановлення (підтримання) ділових відносин (у тому числі шляхом розірвання ділових відносин) або проведення фінансової операції у разі, коли здійснення ідентифікації та/або верифікації Клієнта (у тому числі встановлення даних, що дають змогу встановити кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), є неможливим або якщо у Банка виникає сумнів стосовно того, що особа виступає від власного імені.

3.2.13. Відмовити Клієнту в обслуговуванні (у тому числі шляхом розірвання ділових відносин) у разі встановлення факту подання ним під час здійснення ідентифікації та/або верифікації Клієнта (поглибленої перевірки Клієнта) недостовірної інформації або подання інформації з метою введення в оману Банк.

3.2.14. З моменту одержання Банком листа Клієнта, скріпленого підписом уповноваженої особи Клієнта і відбитком печатки (у разі її наявності), стосовно компрометації/відкликання ключа ЕП уповноваженої особи Клієнта, а також з моменту звернення Клієнта до Банку з повідомленням про виявлення несанкціонованого переказу/спроби несанкціонованого переказу у будь-якій формі – припинити подальше обслуговування Клієнта в Системі шляхом блокування облікового запису Клієнта в Системі та/або ключів ЕП Клієнта.

З моменту одержання Банком повідомлення (листа) від Клієнта, скріпленого підписом уповноваженої особи Клієнта і відбитком печатки (у разі її наявності), стосовно втрати (крадіжки) мобільного телефону (відповідної SIM-карти) Клієнта, на який здійснюється відправлення одноразового паролю, припинити подальше обслуговування Клієнта в Системі з можливістю користування Клієнтом додатковими послугами з використанням втраченого(их) (викраденого(их)) мобільного(их) телефону(ів) (відповідної(их) SIM-карти(ок)) Клієнта.

3.2.15. Вести протоколи обміну інформацією між Банком та Клієнтом, а також здійснювати архівацію Електронних документів у відповідності з внутрішніми документами Банку.

3.2.16. Кожного банківського дня, складати реєстр ЕРД, які отримано від Клієнта в попередній банківський день. Даний реєстр засвідчується підписом відповідального працівника Банку і відбитком штамп, та зберігається в Банку як первинний документ, що надійшов від Клієнта до Банку.

3.2.17. На підставі «Заявки про підключення до дистанційної системи та/або активацію ключів ЕП» та/або «Заявки додаткової автентифікації» у письмовому вигляді та за умови оплати послуг Банка згідно цього Договору:

- проводити підключення Рахунку/ів до відповідних модулів та додаткових послуг Системи;
- здійснювати активацію додаткових ключів ЕП (в т.ч. нових замість втрачених);
- проводити аналіз фахівцями Банку в приміщенні Клієнта нестандартних ситуацій, що впливають на Систему, і що настають внаслідок помилок персоналу чи обладнання Клієнта.

Виконання послуг, зазначених в цьому підпункті, оформлюється двостороннім *Актом прийому-передачі наданих послуг*, що підписується Сторонами протягом **3 (трьох) банківських днів** з дня надання зазначених послуг.

3.2.18. Забезпечувати захист Клієнтських ЕРД під час їх оброблення в системі автоматизації банку (САБ).

3.2.19. Приймати до відома та/або виконання отримані від Клієнта Зарплатні відомості, Списки працівників, будь-які інші електронні документи, у разі дотримання Клієнтом умов пп.3.1.23. цього Договору.

3.3. Клієнт має право:

3.3.1. Надавати розрахункові документи на паперовому носії в порядку, що передбачений відповідним Договором банківського. Використання Клієнтом Системи не виключає можливості прийняття Банком документів Клієнта по Рахунку/ах, наданих ним на паперових носіях.

3.3.2. За умови надання до Банку «Заявки про підключення до дистанційної системи та/або активацію ключів ЕП» та/або «Заявки додаткової автентифікації» за формою, встановленою Банком, на:

- підключення Рахунку/ів до відповідних модулів та додаткових послуг Системи;
- генерацію та активацію додаткових ключів ЕП в Системі (в т.ч. нових замість втрачених);
- відновлення Банком роботи Системи у разі порушення її стабільної роботи внаслідок помилок персоналу чи обладнання Клієнта.

Виконання послуг, зазначених в цьому підпункті та додаткових послуг, зазначених у п. 3 Тарифів на банківське дистанційне обслуговування, оформлюється двостороннім *Актом прийому-передачі наданих послуг*, що підписується Сторонами протягом **3 (трьох) банківських днів** з дня надання зазначених послуг.

- 3.3.3. Самостійно, без погодження та надання будь-яких документів до Банку, надавати/відбирати права доступу до Системи уповноважених осіб Клієнта без права підпису ЕРД. У випадку настання визначених даним пунктом умов, всі здійснені Клієнтом зміни супроводжуються обов'язковим оновленням електронної сторінки Системи, після чого Система автоматично актуалізує відповідність прав уповноважених осіб Клієнта.

3.4. Банк має право:

- 3.4.1. Запроваджувати нові програмно-технічні та технологічні засоби з метою вдосконалення роботи Системи.
- 3.4.2. Виконувати періодичні (не рідше одного разу на рік) перевірки виконання Клієнтом вимог захисту інформації та зберігання засобів захисту в Системі і припиняти обслуговування Клієнта за допомогою Системи, в разі невиконання ним вимог безпеки.
Призупинити обслуговування Клієнта в Системі, у разі несплати Клієнтом послуг Банку протягом 2-х (двох) місяців поспіль з дати останнього платежу за послуги згідно умов цього Договору, або у разі порушення Клієнтом інших умов цього Договору.
- 3.4.3. Витребувати в Клієнта документи і відомості, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації (в тому числі встановлення ідентифікаційних даних кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством документи та відомості, які витребує Банк з метою виконання вимог чинного законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.
- 3.4.4. У разі ненадання Клієнтом документів чи відомостей, відмовитися від встановлення (підтримання) ділових відносин (у тому числі шляхом розірвання ділових відносин) або проведення фінансової операції (обслуговування).
- 3.4.5. Блокувати ключі ЕП уповноважених осіб Клієнта в Системі при наявності інформації щодо їх компрометації або підозрі щодо їх компрометації.
- 3.4.6. Блокувати обліковий запис Клієнта в Системі та/або ключів ЕП Клієнта в разі виявлення працівниками Банку підозри щодо отримання несанкціонованого переказу/спроби несанкціонованого переказу в Системі.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИМОГИ БЕЗПЕКИ

- 4.1. Клієнт несе відповідальність за збереження та використання ключів ЕП, несе ризик за настання всіх можливих негативних наслідків втрати, незаконного заволодіння та/або передавання третім особам мобільного телефону (відповідної SIM-карти), номер якого зазначений в *Заявці додаткової автентифікації* Клієнта і використовується для отримання одноразового паролю.
- 4.2. У випадку, якщо ключі ЕП втрачені Клієнтом або останній має інформацію про несанкціоноване їх використання, або має підозри, що до ключа ЕП Клієнта отримали доступ треті особи, Клієнт повинен негайно повідомити про це Банк засобами Системи та/або факсимільним зв'язком, з подальшим наданням оригіналу такого повідомлення (листа), скріпленого підписом уповноваженої особи Клієнта і відбитком печатки (у разі її наявності). Всі ЕРД, виконані Банком до отримання останнім такого повідомлення, вважаються дійсними (такими, що виконані Банком правомірно). Відповідальність за виконання Банком цих документів несе Клієнт, а не Банк. Після того як Клієнт проінформує Банк про вищезазначену подію, йому необхідно виконати відповідні дії, згідно вимог Інструкції про порядок забезпечення захисту ключів ЕП на Клієнтському місці, яку розміщено на офіційному Сайті Банку.
- 4.3. Сторони домовились, що Клієнт зобов'язується самостійно відслідковувати зміни/оновлення документації Системи на сайті Банку, і Банк не несе відповідальності за неможливість використання Клієнтом Системи у випадку невиконання/неналежного виконання Клієнтом своїх зобов'язань, передбачених цим пунктом Договору.
- 4.4. Банк несе відповідальність за виконання ЕРД Клієнта, які отримані Банком після одержання від Клієнта повідомлення, передбаченого пунктом 4.2 цього Договору.
- 4.5. Відповідальність за своєчасну зміну ключів ЕП уповноважених осіб Клієнта відповідно до пп.3.1.5. - 3.1.6. цього Договору несе Клієнт.
- 4.6. Банк не несе відповідальності за помилки, затримки або неможливість отримання Клієнтом доступу до Системи з причин, що не залежать від Банку, в тому числі через несправність обладнання Клієнта або через послуги, за допомогою яких здійснюється обслуговування Клієнта в Системі, і які забезпечуються третьою стороною (провайдер доступу до мережі Інтернет та інше).
- 4.7. Банк не несе відповідальності за наслідки, зумовлені не дотриманням Клієнтом вимог цього Договору, у тому числі вимог Інструкції про порядок забезпечення захисту ключів ЕП на Клієнтському місці, які є невід'ємною частиною цього Договору, та розміщені на офіційному Сайті Банку.
- 4.8. У випадку невиконання чи неналежного виконання умов цього Договору, зокрема строків виконання Банком ЕРД, Банк несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 4.9. У випадку порушення Клієнтом зобов'язань по цьому Договору (пов'язаним договорам), Банк має право

відмовитися від виконання своїх зобов'язань, при цьому Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку збитки, а також сплатити штрафні санкції, пеню та інші видатки, понесені Банком за цим Договором.

- 4.10. Сторони не несуть відповідальності за прострочення виконання зобов'язань за цим Договором у випадках, якщо прострочення викликано дією обставин непереборної сили – «форс-мажор», який визначений у відповідному Договорі банківського рахунку або іншому договорі, на підставі якого був відкритий Рахунок.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ БАНКУ

- 5.1. Обслуговування Банком Клієнта здійснюється за плату, у строки та порядку, що визначені умовами цього Договору та Договору банківського рахунку. Вартість послуг Банку сплачується Клієнтом згідно з Тарифами Банку.
- 5.2. Клієнт, за домовленістю з Банком, має право самостійно сплачувати послуги Банку по обслуговуванню Клієнта в Системі, якщо це передбачене Тарифами Банку.
- 5.3. Сума Договору, код ДК021:2015 66110000-4 «Банківські послуги», на 2023 рік становить **1 440,00 грн** (одна тисяча чотириста сорок гривень 00 коп), без ПДВ, по КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» КПКВК 3506010 «Керівництво та управління у сфері митної політики». Зазначена у цьому пункті сума Договору визначається, виходячи із вартості операцій, відповідно до тарифів на банківське дистанційне обслуговування, які є додатком до Договору банківського рахунку, та відповідно до статті 48 Бюджетного кодексу України.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА РОЗІРВАННЯ

- 6.1. Даний Договір діє з моменту його підписання Сторонами на строк дії відповідного(их) Договору(ів) банківського рахунку та відповідно до пункту 3 статті 631 Цивільного кодексу України розповсюджується на взаємовідносини, що виникли з 01.01.2023 року в частині оплати за здійснення дистанційного обслуговування, та діє до 31.12.2023, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.
- 6.2. Даний Договір може бути розірвано в таких випадках:
а) за згодою Сторін;
б) у випадку розірвання Договору(ів) банківського рахунку.

7. ІНШІ УМОВИ

- 7.1. Даний Договір складено в 2-х примірниках які мають однакову юридичну силу.
- 7.2. Всі питання, не врегульовані цим Договором, регулюються відповідними Договорами банківського рахунку або іншими договорами, на підставі яких був/ли відкритий/і відповідний/і Рахунок/ки, та чинним законодавством України.
- 7.3. Підписанням цього Договору підтверджується отримання від Банку інформації, зазначеної в частині другій статті 12 ЗУ «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», до укладення цього Договору.
- 7.4. Кожна Сторона зобов'язується використовувати персональні дані фізичних осіб, отримані від іншої Сторони, тільки з метою належного та повного виконання своїх обов'язків за цим Договором, та не передавати такі дані третім особам, окрім випадків, коли таке передання передбачене чинним законодавством України або необхідне для належного та повного виконання своїх обов'язків за цим Договором – в цьому разі таке передання дозволяється без будь-якого додаткового повідомлення іншої Сторони.
- 7.5. Кожна Сторона включає отримані нею від іншої Сторони персональні дані фізичних осіб до бази персональних даних, володільцем якої вона є (далі - БПД), та декларує, що у БПД забезпечені усі передбачені законодавством вимоги щодо захисту персональних даних. Сторона, що передає персональні дані фізичних осіб іншій Стороні, зобов'язується довести цей факт до відома відповідних фізичних осіб, якщо інше не передбачено законом, і повідомити їм інформацію, з якої вони мають право бути ознайомлені відповідно до чинного законодавства.
- 7.6. Сторони погодились, що будь-які претензії, вимоги та скарги від фізичних осіб, персональні дані яких були передані однією Стороною іншій Стороні, заявлені цій іншій Стороні, повинні бути переадресовані до тої Сторони, яка передала такі персональні дані, і саме на цю Сторону покладається обов'язок із розгляду та задоволення відповідних претензій, вимог чи скарг.
- 7.7. Клієнт своїм підписом на цьому Договорі, зокрема, підтверджує, свою згоду на збирання, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміну), використання, розповсюдження (передачу), знеособлення, блокування та знищення персональних даних Банком, а також на передачу цих персональних даних третім особам в інтересах Клієнта.
- Під персональними даними для цілей цього пункту розуміється будь-яка інформація про Клієнта, що отримана Банком на підставі цього Договору, або отримана Банком в процесі виконання цього Договору (обсяг та ціль отримання інформації і, як наслідок, обробка персональних даних Клієнта в рамках внутрішніх процедур Банку та в обсязі не меншому, ніж це передбачено вимогами чинного законодавства України).
- Для цілей цього пункту, до числа третіх осіб будуть відноситися професійні консультанти, аудитори, а також установи, що здійснюють обробку персональних даних на професійній основі.
- Цим Клієнт підтверджує, що вважає, що наявність цього пункту в Договорі є достатнім для повного виконання

Банком вимог п.2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» і не потребує додаткових письмових повідомлень про наведене нижче. Клієнт цим також підтверджує, що він повідомлений:

- про те, що дата підписання ним цього Договору є датою внесення його персональних даних до бази персональних даних Банком;
- про свої права, що передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних»;
- про те, що метою збору його персональних даних є виконання вимог Закону України «Про інститути спільного інвестування», інших законів та нормативно - правових актів України, положень, установчих та інших документів Банку, що регулюють провадження Банком професійної діяльності щодо управління активами інституційних інвесторів;
- про те, що особи, яким передаються персональні дані (надалі – «відповідальні працівники Банку»), використовують такі персональні дані виключно відповідно до їхніх службових або трудових обов'язків та такі відповідальні працівники Банку несуть персональну відповідальність за розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням ними службових або трудових обов'язків.

8. РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

9. БАНК:		КЛІЄНТ:	
Повна назва:	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО АКЦІОНЕРНИЙ БАНК «УКРГАЗБАНК»	Повна назва:	Державна митна служба України Чернігівська митниця
Місцезнаходження:	03087, м.Київ, вул. Єрванська, 1	Місцезнаходження:	14017, Чернігівська обл., м. Чернігів, проспект Перемоги, буд.6
Поштова адреса:	14010, м. Чернігів, просп. Перемоги, 44	Поштова адреса:	14017, Чернігівська обл., м. Чернігів, проспект Перемоги, буд.6
Код ЄДРПОУ:	23697280	Код ЄДРПОУ:	43985581
КОД БАНКА:	320478		
ІПН	236972826658	не є платником ПДВ	Не прибуткова установа
Телефон/факс:	(0462)641-059	Телефон/факс:	(0462)652-223, (0462)652-235

Начальник відділення № 394/24
АБ «УКРГАЗБАНК»

(підпис) (посада)
Замай О.А.
(прізвище та ініціали)

В.о. начальника Чернігівської митниці

(підпис) (посада)
Безсмертний І.І.
(прізвище та ініціали)

Засвідчую справжність підпису гр.

Безсмертний Ігор Іванович

(прізвище, ім'я, по батькові)

який зроблено в моїй присутності
Начальник відділення № 394/24 АБ «УКРГАЗБАНК»
Замай О.А.
(підпис, прізвище та посада уповноваженої особи банку)

М.П.

Примірник Договору отримав:

«21» 02 2023 р.

(підпис)

Безсмертний І.І.
(прізвище та ініціали)

Тарифи АБ «УКРГАЗБАНК» на банківське дистанційне обслуговування

Послуги (операції)	Значення тарифу			Порядок стягнення
	Вартість без ПДВ	Крім того ПДВ	Всього з ПДВ	
1. Підключення клієнта до дистанційної системи				
1.1. Підключення клієнта до дистанційної системи:				
1.1.1. з видачею <u>одного</u> захищеного носія ключів USB-токен, якщо передбачена одна група підпису*	150,00 грн.	30,00 грн.	180,00 грн.	Примітка 1
1.1.2. з видачею <u>двох</u> захищених носіїв ключів USB-токенів керівнику та головному бухгалтеру, якщо передбачено дві групи підпису*	300,00 грн.	60,00 грн.	360,00 грн.	
1.1.3. з видачею послідовних захищених носіїв ключів USB-токенів	470,00 грн.	94,00 грн.	564,00 грн.	
1.1.4. повторне підключення клієнта до дистанційної системи, якщо клієнт вже підключений до системи	50,00 грн.	10,00 грн.	60,00 грн.	
1.1.5. без видачі захищених носіїв ключів USB-токенів (з генерацією ключів на власний носій клієнта)**	50,00 грн.	10,00 грн.	60,00 грн.	
* за умови первинної видачі USB-токену(ів) відразу, кожного наступного - згідно пп.1.1.3.				
** послуга пп.1.1.5. надається виключно з послугою пп.1.2.1.б)				
1.2. Підключення клієнта до додаткової автентифікації*:				
1.2.1. підключення одного телефонного номеру до послуги SMS-повідомлення				
а) для клієнтів що підключаються/підключені на умовах пп.1.1.1. – 1.1.4.	25,00 грн.	5,00 грн.	30,00 грн.	Примітка 1
б) для клієнтів що підключаються на умовах пп.1.1.5.	Входить в вартість п. 1.1.5.			
1.2.2. підключення першого OTP-токена з подальшою передачею пристрою	150,00 грн.	30,00 грн.	180,00 грн.	
1.3.3. підключення кожного наступного OTP-токена з подальшою передачею пристрою	375,00 грн.	75,00 грн.	450,00 грн.	
* додатковий механізм перевірки прав на здійснення входу в Систему та або підтвердження передачі до Банку електронного документу				
2. Абонентська плата за обслуговування в дистанційній системі (щомісячно)*:				
2.1. Абонентська плата за ведення рахунків клієнта за допомогою дистанційної системи	120,00 грн.	без ПДВ	120,00 грн.	Примітка 1
2.2. Абонентська плата за послугу «одноразовий пароль»:				
2.2.1. з доступом до послуги за допомогою USB -токена	Входить в вартість п.2.1.			-
2.2.1. з доступом до послуги за допомогою SMS-повідомлень**:				
а) для клієнтів що підключаються/підключені на умовах пп.1.1.1. – 1.1.4.	30,00 грн.	без ПДВ	30,00 грн.	Примітка 1
б) для клієнтів що підключаються на умовах пп.1.1.5.	Входить в вартість п.2.1.			-
*Абонентська плата не стягується на час тимчасового припинення роботи клієнта в системі «Клієнт-Інтернет-Банк» на підставі заяви клієнта про його блокування в системі від одного до шести повних календарних місяців. Поновлення роботи клієнта в системі здійснюється з утриманням плати відповідно до п. 1.1.4. цих Тарифів				
** До послуги підключаються виключно номери телефонів абонентів вітчизняних операторів мобільного зв'язку				
Примітка: послуги, зазначені в підпунктах 2.2., клієнтом обираються самостійно та можуть надаватись як кожна окремо, так і разом.				
3. Додаткові послуги по обслуговуванню в дистанційній системі:				
3.1. встановлення фільтру по IP-адресам* (за кожну інсталяцію)	15,00 грн.	3,00 грн.	18,00 грн.	Примітка 1
3.2. виклик спеціаліста банку до офісу клієнта, робота спеціаліста банку за межами банку	250,00 грн.	50,00 грн.	300,00 грн.	
3.3. консультації з питань роботи системи без виклику спеціаліста за межі банку	Входить в вартість послуг пункту 1.			-
* У випадку, якщо встановлюється не одночасно з початковою налагодкою системи				

Примітка 1. Оплата за надані послуги здійснюється до кінця місяця наступного за місяцем надання послуг з обслуговування рахунку, шляхом перерахування відповідної суми за виставленими Банком рахунками на вказані Банком реквізити, відповідно до наданих Банком виписок з рахунку у порядку визначеному нормативно-правовими актами України.

Рахунки, передбачені абзацом першим примітки 1 надаються банком не пізніше 10 числа місяця наступного за місяцем надання послуг. У разі не проведення оплати у строки, передбачені абзацом першим примітки 1, пеня та штрафні санкції Банком не застосовуються

Банк
АБ «УКРГАЗБАНК»
Місцезнаходження:
03087, м. Київ, вул. Єреванська, 1
Поштова адреса:
14010, м. Чернігів, проспект Перемоги, 44
Тел. / факс: _____
Код ЄДРПОУ 23697280
р/р № UA _____
ІПН 236972826658

Начальник відділення № 394/24
АБ «УКРГАЗБАНК»

М.П.

(підпис)

О.А. Замай

Клієнт
Державна митна служба України,
Чернігівська митниця
Місцезнаходження:
14017, м. Чернігів, пр-т Перемоги, 6
Поштова адреса:
14017, м. Чернігів, пр-т Перемоги, 6
Тел. / факс: (0462)652-223, (0462)652-235
ЄДРПОУ 43985581
р/р №UA398201720343130001000107700
Держказначейська служба України, м.Київ
Не зареєстрований платником ПДВ
В.о. начальника Чернігівської митниці

М.П.

(підпис)

І.І. Безсмертний