

ДОГОВІР

м. Запоріжжя

« 01 » серпня 2023 року

Комунальне підприємство «ЗАПОРІЖРИНОК», в особі в.о. директора Макаренкової Марини Миколаївни що діє на підставі Статуту (далі – Замовник), з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Охорона фірма «Авангард»», в особі директора Яшина Сергія Олександровича, що діє на підставі Статуту, (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом іменуються – Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей договір про закупівлю (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги, зазначені в п. 1.2 цього Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги у строки і за цінами згідно з цим Договором.

1.2. Назва предмета закупівлі: **Послуги з охорони (Код за ДК 021:2015:79710000-4 Охоронні послуги)** (далі – Послуги, послуги з охорони). Замовник передає, а Виконавець приймає під охорону все майно Замовника, що знаходиться в господарському віданні останнього або на іншій правовій підставі на території ринків (далі Об'єкт), що знаходяться за адресою:

- м.Запоріжжя, вул.Незалежної України/Сталеварів,47а/2 – Критий ринок
- м. Запоріжжя, вул. Рекордна. 2 – ринок Соцміста
- м.Запоріжжя, вул.Гоголя,32 – Центральний ринок
- м.Запоріжжя, вул.Поштова,141а – Малий ринок
- м.Запоріжжя, вул.Європейська.3 – Космічний ринок
- м.Запоріжжя, вул.Молодіжна,89а – Заводський ринок
- м.Запоріжжя, вул.Лахтинська,12а – Хортицький ринок
- м.Запоріжжя, вул.Чарівна,56 - Торгівельний майданчик Шевченківського району

1.3. Кількість послуг: 1 послуга.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги з охорони, якість яких відповідає вимогам, встановленим законодавством до надання таких послуг.

2.2. Послуги, що передбачені цим Договором вважаються наданими якісно і в повному обсязі, якщо протягом місяця у якому вона надавалась, від Замовника не надходило письмових претензій.

2.3. У випадку якщо від Замовника надходили письмові претензії Виконавцю щодо неякісного надання послуг чи надання їх не в повному обсязі, такі послуги вважаються ненаданими в даному місяці та можуть не оплачуватись Замовником.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Загальна ціна до цього Договору (далі – Розрахунок), становить **65 392.00 грн.** (шістьдесят п'ять тисяч триста дев'яносто три грн 00 копійок), без ПДВ, і включає в себе сплату усіх зборів, обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені та інші витрати, пов'язані з наданням послуг з охорони.

3.2. Вартість Послуги, що надається протягом місяця за цим Договором, визначається як сума вартості послуг з охорони об'єктів Замовника розрахована на підставі Розрахунку за відповідний місяць.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1.Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у цьому Договорі.

4.2. Оплата послуг Виконавця здійснюється Замовником на підставі наданих Замовнику Акту прийому-передачі наданих послуг, протягом до 14 календарних днів з моменту підписання Сторонами Акту прийому-передачі наданих послуг. Розрахунки здійснюються шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.

4.3. Період часу надання послуг зазначається в Акті прийому-передачі наданих послуг, який складається Виконавцем та в двох екземплярах направляється Замовнику на узгодження.

5. УМОВИ, СТРОКИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуг: до 31.08.2023 року (включно).

5.2. Місце надання послуг:

- м.Запоріжжя, вул.Незалежної України/Сталеварів,47а/2 – Критий ринок
- м. Запоріжжя, вул. Рекордна. 2 – ринок Соцміста
- м.Запоріжжя, вул.Гоголя,32 – Центральний ринок
- м.Запоріжжя, вул.Поштова,141а – Малий ринок
- м.Запоріжжя, вул.Європейська,3 – Космічний ринок
- м.Запоріжжя, вул.Молодіжна,89а – Заводський ринок
- м.Запоріжжя, вул.Лахтинська,12а – Хортицький ринок
- м.Запоріжжя, вул.Чарівна,56 - Торгівельний майданчик Шевченківського району

5.3. Послуги з охорони за цим Договором надаються з дати підписання даного Договору згідно з Додатком 1 до цього Договору силами та засобами Виконавця.

5.4. Послуги з охорони надаються Виконавцем відповідно до умов Договору.

5.5. Надання послуг контролюється Замовником.

5.6. Послуги, надані за цим Договором, оформляються актом, який підписується повноважними представниками Сторін та скріплюється їх печатками (за наявності).

5.7. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання від Виконавця акту зобов'язаний підписати його або направити Виконавцю мотивовану відмову.

5.8. У разі вмотивованої відмови Замовника від прийняття послуг, Сторонами складається двосторонній Акт з переліком недоліків у наданих протягом місяця послугах з охорони та зменшеною їх вартістю з врахуванням таких недоліків.

5.9. У разі виявлення недоліків та/або дефектів при наданні Послуг/прийманні результатів наданих Послуг Замовник повідомляє Виконавця про виявлені недоліки(дефекти), а Виконавець забезпечує протягом одного робочого дня з дня отримання претензії від Замовника, прибуття свого повноважного представника для фіксування факту неякісного надання Послуг, складання та підписання акта про недоліки. У разі неприбуття представника Виконавця в обумовлений Договором строк або відмови Виконавця від підписання двостороннього акта про недоліки Замовник має право скласти та підписати акт про недоліки в односторонньому порядку.

5.10. Виконавець за свій рахунок усуває недоліки (дефекти) невідкладно, проте не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати підписання Сторонами вказаного акта про недоліки, або з дати отримання від Замовника акта про недоліки (складеного в односторонньому порядку).

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги з охорони на умовах цього Договору;
- 6.1.2. Приймати надані послуги згідно з належним чином оформленим Актом
- 6.1.3. Всіляко сприяти Виконавцеві у наданні послуг згідно умов Договору
- 6.1.4. Знайомити працівників Виконавця з існуючими на об'єкті охорони правилами з охорони праці, які стосуються здійснення Виконавцем своїх функцій
- 6.1.5. Повідомляти Виконавця про всі недоліки та порушення служби особовим складом охорони для прийняття необхідних заходів
- 6.1.6. Залучати уповноважених представників Виконавця до роботи комісії по зняттю залишків та визначення суми збитку, заподіяного майну Замовника, внаслідок неналежного виконання (невиконання) Виконавцем зобов'язань за Договором.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Контролювати надання послуг протягом строку дії цього Договору;
- 6.2.2. Вимагати від Виконавця належного виконання його працівниками службових обов'язків по охороні відповідно до умов цього Договору;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг з охорони (в тому числі кількість постів по забезпеченню охорони) та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків;
- 6.2.4. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем шляхом направлення офіційного листа про це Виконавцю згідно з адресою, яка зазначена в розділі «14. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін» цього Договору. Офіційний лист про розірвання цього Договору надсилається Виконавцю за

3 дні до бажаної дати розірвання. Цей Договір вважатиметься розірваним з дати, що зазначена в офіційному листі про розірвання Договору;

6.2.5. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1., 4.4. цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Надавати послуги відповідно до умов цього Договору;

6.3.2. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.3. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.4. Дотримуватись вимог законодавчих та нормативно-правових актів, що встановлюють вимоги до охоронних послуг;

6.3.5. Забезпечити у межах наданих повноважень, визначених цим Договором, послуги з охорони Об'єкта шляхом:

6.3.5.1. Контролю за цілісністю Об'єкту та недоторканістю майна, що знаходиться на території замовника, недоторканістю фізичних осіб, які перебувають на Об'єкті (їх особистої безпеки життя та здоров'я).

6.3.5.2. Цілодобового періодичного патрулювання територій по маршруту, який погоджено з замовником,.

6.3.5.3. Попередження виникнення конфліктних ситуацій, що створюють загрозу для безпеки Об'єкта та фізичних осіб, що знаходяться на ньому.

6.3.5.4. Припинення правопорушень на Об'єкті проти майна (розкрадання або знищення майна), фізичних осіб, що знаходяться на ньому, шляхом здійснення заходів оперативного реагування.

6.3.5.5. Забезпечення недоторканості місця вчинення протиправних дій на Об'єкті до прибуття представників правоохоронних органів. Про порушення цілісності Об'єкта та про заподіяні збитки учасник сповіщає замовника та територіальні органи внутрішніх справ. До прибуття представників територіальних органів внутрішніх справ учасник забезпечує недоторканість місця події.

6.3.5.6. Підтримання громадського порядку та забезпечувати безпеку на об'єкті.

6.3.5.7. Не рідше ніж раз на годину проводити огляд об'єкту охорони.

6.3.5.8. Виконання усних та письмових вказівок замовника, щодо охорони об'єкта.

6.3.5.9. Забезпечення дотримання встановлених правил пожежної безпеки на постах, розміщених на Об'єкті, силами своїх постових під час несення ними служби, а у випадку виявлення на Об'єкті пожежі негайно повідомити про це пожежну частину.

6.3.5.10. Повідомлення у будь-який спосіб уповноваженого (-их) представника (-ів) замовника про вчинення протиправних дій щодо майна (розкрадання або знищення майна), фізичних осіб та інших незаконних дій, що мають ознаки злочину, у місцях здійснення заходів охорони. У разі виявлення правопорушення у період з 22-00 до 07-00 учасник забезпечує доставку власними силами відповідальної особи Замовника на Об'єкт.

6.3.5.11. Фіксування будь-яких порушень або надзвичайних подій в журналі прийому-передачі зміни.

6.3.5.12. Запобігання та/або не допускання чи припинення будь-яких протиправних і несанкціонованих дій на об'єкті охорони.

6.3.5.13. Запобігання та/або не допускання знаходження на об'єкті охорони осіб у нетверезому стані або під дією наркотичних речовин, а також осіб з агресивною поведінкою.

6.3.5.14. Запобігання та/або не допускання пошкодження, псування, крадіжки та пограбування майна.

6.3.5.15. Забезпечення охорони переданих матеріальних цінностей та майна Замовника.

6.3.5.16. Своєчасного попередження та запобігання злочинів та правопорушень.

6.3.5.17. Не вчиняти дії, що порушують громадський порядок на території Об'єкта.

6.3.5.18. Проведення Виконавцем інструктажі для персоналу охорони з питань протидії тероризму, пожежної безпеки і охорони праці. Персонал охорони дотримується вимог правил з охорони праці та пожежної безпеки при наданні послуг та перебуванні на території Об'єкта.

6.3.6. Забезпечувати цілодобову охорону об'єктів Замовника (включаючи робочі, вихідні та святкові дні) згідно дислокації Додатку №1 до Договору.

6.3.7. Співробітники Виконавця зобов'язані:

6.3.7.1. Знати технічні характеристики та правила застосування засобів охорони, відеоспостереження, пожежної сигналізації та пожежогасіння, зв'язку, освітлення, оповіщення, життєзабезпечення Об'єкта, службові телефони осіб і служб, які відповідають за технічний стан цих засобів;

- 6.3.7.2. Ввічливо та уважно спілкуватися з громадянами;
- 6.3.7.3. У разі надходження сигналу тривоги на охоронюваному Об'єкті оглядати територію і, якщо виявлені порушення, вживати заходів, необхідних для забезпечення схоронності майна;
- 6.3.7.4. Суворо дотримуватися законності та правопорядку, припиняти спроби їх порушення;
- 6.3.7.5. Повинні бути одягнені в спеціальний (формений) одяг та взуття, затверджені Виконавцем та погоджені із Замовником, обов'язково мати зовнішні ознаки належності до Виконавця;
- 6.3.7.6. Бути забезпечені спеціальними засобами індивідуального захисту та самооборони, які відповідають чинному законодавству
- 6.3.8. Безумовно повернути Замовнику кошти в сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості наданих Послуг.

6.4. Виконавець має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
- 6.4.2. У відповідності до визначених законодавством повноважень, у тому числі за допомогою належних йому технічних засобів, відповідно до їх призначення, фіксувати та документувати події, які можуть мати юридичні наслідки для визначення умов та обсягів відповідальності Сторін за цим Договором;
- 6.4.3. Приймати участь у роботі комісій у складі з уповноважених представників Замовника та Виконавця при обстеженні об'єкту з метою встановлення розмірів майнових збитків, спричинених Замовнику через неналежне виконання Виконавцем зобов'язань за Договором.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність передбачену законами та цим Договором.

7.2. У випадку не виставлення або несвоєчасного виставлення посту охорони за цим Договором Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості від суми середньомісячної вартості послуг з охорони за цим Договором, за кожен день невиконання умов цього Договору.

7.3. За порушення умов зобов'язання щодо якості послуг Виконавець сплачує штраф у розмірі 20% вартості неякісно наданих послуг.

7.4. За заподіяну Замовнику шкоду через неналежне виконання своїх зобов'язань Виконавцем за цим Договором, останній несе майнову відповідальність у повному обсязі. При невиконанні чи неналежному виконанні своїх зобов'язань Виконавцем за цим Договором, що спричинило крадіжку/розкрадання або псування/знищення/пошкодження майна, взятого за цим Договором під охорону, Сторонами створюється комісія з представників Виконавця та Замовника, якою фіксуються факти неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, детальний опис пошкоджень, розмір завданої шкоди (якщо є можливість визначити такий розмір безпосередньо при складанні акту).

7.5. При відсутності можливості визначення розміру завданої шкоди, відповідний документ про визначення розміру завданої шкоди складається Замовником за участю Виконавця не пізніше наступного робочого дня на підставі документів/розрахунків вартості вкраденого, знищеного чи пошкодженого майна, грошових коштів. При складенні такого розрахунку враховується вартість вкраденого або знищеного майна, розмір зниження у ціні, пошкодженого майна, витрат, пов'язаних з відновленням пошкодженого майна.

7.6. У разі відмови Виконавця від добровільного відшкодування завданої шкоди спір передається на розгляд суду у визначеному діючим законодавством порядку.

7.7. Відповідальність Замовника.

7.7.1. У випадку несвоєчасної оплати вартості послуг з охорони Об'єкта нараховується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожен день прострочення від суми простроченого платежу, але не більше 5 відсотків від ціни цього Договору. Санкції не застосовуються якщо таке прострочення пов'язано із тимчасовим припиненням обслуговування Державною казначейською службою України кошторису Замовника.

7.7.2. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасність розрахунків за цим Договором, у разі затримки бюджетного фінансування.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7-ми днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (її територіальним підрозділом).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди шляхом переговорів спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.08.2023 року включно, а в частині розрахунків до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

10.3. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковою угодою до Договору.

10.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п. 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених Постановою КМУ від 12.10.2022 №1178, а саме:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 5) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

10.5. Всі зміни та доповнення до цього Договору складаються в письмовій формі, оформлюються Сторонами у вигляді додаткових угод про внесення змін, підписуються уповноваженими представниками обох Сторін та є невід'ємними частинами даного Договору.

10.6. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одній про зміну свого місцезнаходження, поштових та банківських реквізитів, номерів телефонів, зазначених в цьому Договорі, реорганізацію або припинення Сторони, не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати настання таких змін, а у разі неповідомлення даної інформації, така Сторона несе ризики настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

10.7. Цей Договір може бути розірвано за ініціативою однієї із Сторін у порядку, передбаченому пунктами 6.2.4 цього Договору, за згодою Сторін, або у судовому порядку у випадках, передбачених чинним законодавством.

10.8. Будь-яке повідомлення/заява, що надсилається згідно з цим Договором, повинно подаватися у письмовій формі засобами, якими можна ідентифікувати факт отримання такого повідомлення: доставка кур'єром під підпис уповноваженої особи відповідної Сторони або рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адресу місцезнаходження відповідної Сторони, визначені у цьому Договорі або на адресу, про яку відповідна Сторона повідомить іншу.

10.9. Цей Договір складений Сторонами українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Порядок визначення обсягів відповідальності Виконавця:

11.1.1. Виконавець несе майнову відповідальність у відповідності до п. 7.4. цього Договору.

11.1.2. Виконавцем в порядку, визначеним цим Договором, а у випадках, що не передбачені цим Договором – в установленому законодавством порядку відшкодовуються збитки:

- заподіяні розкраданням/крадіжкою товарно-матеріальних цінностей, майна, грошових коштів під час знаходження Об'єкта під охороною, здійснене шляхом крадіжки в результаті незабезпечення належної охорони;

- нанесені знищенням або псуванням або пошкодженням майна сторонніми особами внаслідок неналежного виконання Виконавцем взятих на себе за Договором зобов'язань або внаслідок невиконання Виконавцем встановленого на Об'єкті порядку вивезення (винесення) товарно-матеріальних цінностей або внаслідок неналежного виконання Виконавцем інших обов'язків за Договором;

- заподіяні пожежею або внаслідок інших подій, що сталися з вини працівників Виконавця, в т.ч. й обумовлені неналежним виконанням Виконавцем інших обов'язків за Договором.

11.1.3. Про порушення цілісності Об'єкту та заподіяні збитки Виконавець насамперед сповіщає Замовника та територіальні органи внутрішніх справ. До прибуття представників правоохоронних органів Виконавець керується вимогами підпункту 6.3.5.5. Договору.

11.1.4. Факти неналежного виконання своїх зобов'язань Виконавцем встановлюються актом, що підписується повноважними представниками Замовника та Виконавця (а у разі відмови від підписання Виконавцем, за підписами представників Замовника). Крім того, для підтвердження неналежного виконання своїх зобов'язань Виконавцем, Сторони можуть отримати відповідну інформацію у органів дізнання, слідства тощо.

11.1.5. Факти крадіжки/розкрадання, а також знищення або пошкодження, псування майна Замовника сторонніми особами на Об'єкті, що охороняється, або внаслідок пожежі, або за інших обставин, що допущені з вини Виконавця, встановлюються актом, що підписується повноважними представниками Замовника та Виконавця (а у разі відмови від підписання Виконавцем, за підписами представників Замовника), а також при виникненні ситуацій згідно з п. 11.1.4. цього Договору - органами дізнання, слідства, судом.

11.1.6. Розмір збитків, завданих майну Замовника, що підлягають відшкодуванню Виконавцем, встановлюється двостороннім актом, що підписується повноважними представниками Замовника та Виконавця, а у разі виникнення спірних питань, це питання передається на розгляд відповідними експертами.

11.1.7. Розмір збитків має бути підтверджений відповідними документами і розрахунками вартості вкрадених, знищених чи пошкоджених товарно-матеріальних цінностей/майна, грошових коштів, складеними за участю Виконавця та звіреними з бухгалтерськими даними.

11.1.8. Претензії по відшкодуванню матеріальних збитків подаються Замовником і розглядаються Виконавцем у строк не пізніше десяти календарних днів з дня отримання такої претензії.

11.1.9. Відшкодування Замовнику збитків, допущених з вини Виконавця здійснюються за письмовим зверненням Замовника до Виконавця з доданням акту, складеним у відповідності до умов цього Договору, або постанови органу дізнання, слідства, вироку суду, який встановив відповідний факт і розмір збитків, що допущені з вини Виконавця.

11.1.10. При наявності письмової заяви Замовника про заподіяні збитки, уповноважені представники Виконавця зобов'язані брати участь в знятті залишків товарно-матеріальних цінностей та у визначенні розміру цих збитків, які порівнюються з даними бухгалтерського обліку на день події. Зняття залишків товарно-матеріальних цінностей повинно бути проведене терміново по прибутті представників сторін на місце події. У разі неможливості термінового проведення – не пізніше наступного робочого дня.

11.2. Умови звільнення Виконавця від відповідальності:

11.2.1. Виконавець не несе відповідальності, якщо збитки на Об'єкті нанесені за умов:

- обставин непереборної сили;
- недотримання Замовником правил протипожежної безпеки на Об'єкті (при умові підтвердження цього висновком офіційного державного компетентного органу);
- аварій побутових комунікацій на Об'єкті;
- правомірного здійснення працівниками уповноважених правоохоронних органів визначених чинним законодавством України оперативно-слідчих дій щодо Об'єкту та майна, що на ньому знаходиться і використовується Замовником;

- нанесення збитків внаслідок дій Виконавця в умовах необхідної оборони або крайньої необхідності;

- якщо особа, яка нанесла майнову шкоду Замовнику, затримана безпосередньо на Об'єкті або при переслідуванні при втечі з Об'єкту та її вина в спричиненні збитків доведена в установленому порядку.

11.3. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12 ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1.1. Додаток 1 - Дислокація постів по забезпеченню охорони Об'єктів Замовника;

14.МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Комунальне підприємство «Запоріжринок» Адреса: м. Запоріжжя, вул. Рекордна,2 ЄДРПОУ: 01559577 Рахунок: UA953204780000026007924909141 в АБ «УКРГАЗБАНК» МФО: 320478 ІПН: 015595708240 Витяг №1808284500184 з реєстру платників ПДВ Електронна пошта zprynok@gmail.com В.о директора  Марина МАКАРЕНКОВА 	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОХОРОННА ФІРМА «АВАНГАРД»» Адреса: 69035, м.Запоріжжя, вул.Незалежної України,76-б,кв.9 ЄДРПОУ: 41773633 Рахунок: UA133133990000026000040206704 АТ КБ ПРИВАТБАНК Філія Запорізьке РУ МФО: 313399 Директор  Сергій ЯШИН 

ДИСЛОКАЦІЯ ПОСТІВ ПО ЗАБЕЗПЕЧЕННЮ ОХОРОНИ ОБ'ЄКТІВ ЗАМОВНИКА

№ та вид поста охорони	Місцезнаходження Об'єкта	Регламент надання послуги
1	м.Запоріжжя, вул.Незалежної України/Сталеварів,47а/2 – Критий ринок	Щодня, цілодобово
2	м. Запоріжжя, вул. Рекордна. 2 – ринок Соцміста	Щодня, цілодобово
3	м.Запоріжжя, вул.Гоголя,32 – Центральний ринок	Щодня, цілодобово
4	м.Запоріжжя, вул.Поштова,141а – Малий ринок	Щодня, цілодобово
5	м.Запоріжжя, вул.Європейська,3 – Космічний ринок	Щодня, цілодобово
6	м.Запоріжжя, вул.Молодіжна,89а – Заводський ринок	Щодня, цілодобово
7	м.Запоріжжя, вул.Лахтинська,12а – Хортицький ринок	Щодня, цілодобово
8	м.Запоріжжя, вул.Чарівна,56 - Торгівельний майданчик Шевченківського району	Щодня, цілодобово

Від Виконавця:



[Signature]
(П.І.Б.)

Від Замовника:



[Signature]
(П.І.Б.)