

Відділ освіти, молоді, фізичної культури і спорту Макарівської селищної ради, (далі по тексту - Замовник), в особі начальника відділу Волощенко Ірини Миколаївни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ ВАРВАРЧУК ОЛЕКСІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ (далі - «Виконавець»), що діє на підставі Виписки з ЄДР №2010350000000301492 від 01.05.2023, з другої сторони, які спільно за текстом цього Договору іменуються - Сторони, а кожна окремо – Сторона)

керуючись нормами чинного законодавства України уклали даний Договір на підставі Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про публічні закупівлі», Закону України «Про правовий режим воєнного стану в Україні» від 12.05.2015 № 389-VIII, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами, внесеними Указом від 14 березня 2022 року № 133/2022, затвердженим Законом України від 15 березня 2022 року № 2119-IX, Указом від 18 квітня 2022 року № 259/2022, затвердженим Законом України від 21 квітня 2022 року № 2212-IX, Указом від 17 травня 2022 року № 341/2022, затвердженим Законом України від 22 травня 2022 року № 2263-IX, Указом від 12 серпня 2022 року № 573/2022, затвердженим Законом України від 15 серпня 2022 року № 2500-IX, Указом від 7 листопада 2022 року № 757/2022, затвердженим Законом України від 16 листопада 2022 року № 2738-IX, Указом від 6 лютого 2023 року № 58/2023, затвердженим Законом України від 7 лютого 2023 року № 2915-IX), Указом від 1 травня 2023 року № 254/2023, затвердженим Законом України від 2 травня 2023 року № 3057-IX), постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (із змінами) (далі – Особливості), домовились про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується за завданням Замовника на свій ризик та власними силами, в установлені Договором строки, виконати роботи з виготовлення проектно-кошторисної документації (робочий проект) та проходження експертизи проекту з отриманням позитивного експертного звіту для об'єкту: **«Нове будівництво швидкостроєвальної захисної споруди цивільного захисту (споруда подвійного призначення - типу ПРУ) на території Королівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Макарівської селищної ради за адресою: Київська обл., Бучанський р-н, с. Королівка, вул. Олександра Кравченка, 107А»** за кодом ДК 021:2015: 45210000-2 «Будівництво будівель» (далі – роботи), згідно з кошторисними нормами України у будівництві (Настанова з визначення вартості будівництва), що затверджені наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01 листопада 2021 року № 281, а також ДБН А.2.2-3:2014 «Склад та зміст проектно-кошторисної документації на будівництво», затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 04.06.2014 року № 163, а Замовник зобов'язується надати передбачені умовами Договору вихідні дані (інформацію, матеріали, документи тощо) для проектування, прийняти від Виконавця закінчені роботи належної якості та оплатити їх.

1.2. Замовник доручає Виконавцю здійснювати супровід експертизи проекту у відповідності до вимог Постанови Кабінету Міністрів України № 560 від 11.05.2011 в редакції Постанови Кабінету Міністрів України № 403 від 07.06.2017 на об'єкт зазначений у п. 1.1. цього Договору, вартість експертизи проекту сплачує Виконавець, а Замовник зобов'язується здійснити відшкодування витрат Виконавця на проходження експертизи проекту з отриманням позитивного експертного звіту.

1.3. Результатом виконаних робіт є позитивний Експертний звіт.

1.4. Датою завершення робіт є дата отримання Замовником позитивного Експертного звіту, відповідно до «Календарного графіку виконання робіт» (Додаток № 4 до договору).

2. Договірна ціна та порядок розрахунків

2.1. Ціна Договору (договірна ціна) робіт визначається на основі кошторису та інших документів, пов'язаних із складанням і необхідних для визначення кошторисної вартості робіт та «Протоколом узгодження договірної ціни», що є невід'ємною частиною Договору (Додаток №1 до договору), є твердою і складає: **100 280, 54 грн. (сто тисяч двісті вісімдесят гривень 54 копійки), без ПДВ.**

Ціна договору складається з вартості виготовлення проектно-кошторисної документації (робочий проект): 89 600,54 грн. (вісімдесят дев'ять тисяч шістсот гривень 54 копійки), без ПДВ, та відшкодування витрат Виконавця на проходження експертизи проекту з отриманням позитивного експертного звіту: 10 680,00 грн. (десять тисяч шістсот вісімдесят гривень 00 коп.), без ПДВ.

2.2. Обсяги робіт та договірна ціна можуть бути зменшені залежно від фактичного фінансування.

2.3. Договірна ціна по умовам Договору є твердою.

2.4. Договірна ціна може коригуватися тільки за взаємною згодою Сторін, про що укладається відповідна додаткова угода. У разі підвищення Виконавцем твердої договірної ціни, не передбаченого договором, всі пов'язані з цим витрати, якщо інше не встановлено законом, несе Виконавець.

2.5. Замовник зобов'язується протягом 60 календарних днів з моменту підписання належно оформленого Акту здачі-приймання виконаних проектних, науково-проектних, вишукувальних та додаткових робіт (далі – Акт) та отриманих разом з Актом відповідних документів визначених п. 4.1. цього Договору, прийняти рішення про оплату за виконані роботи та подати платіжну інструкцію на здійснення платежу органу Державної казначейської служби України. Оплата здійснюється органами Державної казначейської служби України в межах наявного фінансового ресурсу на рахунку Замовника. При цьому розрахунок за надані послуги може бути відстрочено до 30 (тридцяти) календарних днів, але не пізніше 31.12.2023р.

2.6. Фінансування Договору здійснюється в залежності від реального фінансування з місцевого бюджету на 2023 рік. Платіжні зобов'язання, за цим договором, виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) на 2023 рік.

2.7. Усі розрахунки за Договором проводяться у безготівковій формі, шляхом банківських переказів в національній грошовій одиниці України - гривні.

2.8. На момент укладення Договору Виконавець є платником - єдиного податку за 3-ю групою (по ставці 2 %) та не є платником ПДВ.

2.9. На момент укладення Договору Замовник є платником - включеним до Реєстру неприбуткових установ та організацій на підставі рішення контролюючого органу ДФС № 2110144600005 від 20.01.2021 року.

2.10. Кошти, які Виконавець сплатить непогджуючи з Замовником (на власний розсуд) не входять до ціни Договору та Замовником не відшкодовуються.

3. Порядок та умови виконання робіт

3.1. Виконавець несе повну відповідальність за повноту та належну якість виконаних робіт, виготовлення проектно-кошторисної документації та її погодження в уповноважених державних органах, та супроводжує проведення її державної експертизи до моменту отримання позитивного Експертного звіту, оформленого відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.2. Виконавець самостійно організовує та виконує роботу з виготовлення проектно-кошторисної документації по цьому Договору.

3.3. Виконавець надає Замовнику (на його письмову вимогу) звіт про хід виконання робіт по цьому Договору в установлені Сторонами строки, а також поетапні результати їх виконання.

3.4. Якщо під час виконання робіт, а також проведення державної експертизи Виконавець допустив помилки, що призвели до необхідності внесення змін в проектно-

кошторисну документацію, то на вимогу Замовника Виконавець зобов'язаний за власний кошт виправити всі виявлені недоліки у встановлений за згодою Сторін строк.

3.5. При наявності істотних відступів від цього Договору, порушення строків здачі документації або інших істотних недоліків Замовник вправі вимагати одностороннього розірвання цього Договору.

3.6. Назва робіт, основні етапи виконання робіт, строк виконання робіт та вихідний документ (результат робіт) визначається «Календарним графіком виконання робіт» (Додаток № 4 до договору).

3.7. Строк виконання робіт: Виконавець розпочинає виконання робіт з дати укладання Договору, і повинен завершити виконання робіт до **31 серпня 2023 року**.

4. Порядок передачі і приймання виконаних робіт

4.1. По завершенню виконання робіт Виконавець надає Замовнику документацію в 4-х оригінальних примірниках, що містить власноручні підписи відповідних осіб та печатку, (проектна документація у форматі PDF, кошторисна у форматі IMS) та Акт.

4.2. Замовник протягом 10-ти робочих днів після отримання результатів виконання Робіт, а саме: позитивного Експертного звіту, приймає виконані роботи, підписує Акт та повертає один примірник Виконавцю.

4.3. Передача від Виконавця до Замовника проектно-кошторисної документації передбачає безкоштовну передачу усіх майнових та немайнових прав на неї в розумінні Закону України «Про авторське право та суміжні права».

4.4. У випадку мотивованої відмови Замовника від приймання виконаних робіт (підписання Акту) чи зупинки проектування (в тому числі через інші обставини) Сторонами протягом 10-ти робочих днів складається двосторонній акт з переліком необхідних до опрацювань, щодо усунення недоліків та строків їх виконання. Після того, як Виконавець доопрацював та усунув недоліки, протягом 5 (п'яти) календарних днів направляє Замовнику підписаний акт. Всі недоліки при доопрацюванні Виконавець усуває за власний рахунок.

5. Зобов'язання Сторін

5.1.Замовник зобов'язаний:

5.2.1. Передати Виконавцю завдання на розробку проектно-кошторисної документації, вичерпну інформацію, матеріали та документи, необхідні для виконання проектних робіт за цим Договором.

5.2.2. Прийняти проектно-кошторисну документацію належної якості після отримання позитивного Експертного звіту.

5.2.3. Своєчасно та в повному обсязі сплатити Виконавцю грошові кошти за виконані роботи в розмірах та на згідно умов, визначених Договором.

5.2.4. Замовник зобов'язаний підписати надані Виконавцем документи, що підтверджують виконання робіт, або належним чином обґрунтувати причини відмови від їх підписання.

5.2.Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір в порядку та з підстав, визначених чинним законодавством України та цим Договором, письмово повідомивши про своє рішення Виконавця протягом 10-ти календарних днів з дня прийняття такого рішення.

5.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

5.2.3. Повернути Виконавцю Акт без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів, печатки (за наявності), тощо).

5.2.4. Вимагати безоплатного (за власний кошт Виконавця) виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, виявлених під час проведення експертизи та отримання погоджень.

5.2.5. На вимогу Виконавця надавати інформацію, матеріали та документи, необхідні для виконання проектних робіт за цим Договором.

5.2.6. Представники Замовника мають право в будь-який час перевірити хід виконання робіт без втручання в оперативно-господарську діяльність Виконавця.

5.3.Виконавець зобов'язаний:

5.3.1.Забезпечити виконання робіт у строки, визначені пунктом 3.7 цього Договору та «Календарним графіком виконання робіт» (додаток № 4 до Договору).

5.3.2.Забезпечити виконання робіт відповідно до норм, вимог та стандартів, передбачених чинним законодавством України для даного виду робіт.

5.3.3.В разі виявлення Замовником недоліків (порушень) в процесі виконання робіт (в тому числі під час проведення експертизи та отримання погоджень), Виконавець усуває їх в термін до 10-ти днів за власний кошт.

5.3.4.Після виконання робіт подати для підписання та здійснення розрахунків Замовнику Акти у двох оригінальних екземплярах.

5.3.5.При зміні банківських реквізитів, поштової, юридичної адреси та/або інших важливих даних, що мають місце при ідентифікації відносин Сторін за цим Договором, повідомити письмово та засобами зв'язку Замовника в найкоротші терміни.

5.3.6.Не передавати без згоди Замовника проектно-кошторисну документацію іншим особам.

5.3.7. Розпочати виконання робіт після підписання Сторонами цього Договору.

5.3.8. При необхідності (виникненні обставин) Виконати за взаємною згодою з Замовником всі додаткові роботи, потреба в виконанні яких виникне у ході виконання основних робіт, згідно з оформленими Сторонами додатковими угодами до Договору;

5.4.Виконавець має право:

5.4.1.Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи, які відповідають умовам цього Договору та велись у відповідності з ДБН, ДСТУ, СНіП, СП, ВСН тощо, у відповідності з чинним нормативно-правовими актами в галузі будівництва та проектування.

5.4.2. На дострокове виконання робіт.

5.4.3. Здійснювати авторський нагляд за виконанням робіт по окремому договору.

6. Якість робіт та гарантійні зобов'язання

6.1. Проектно-кошторисна документація, яку повинен розробити Виконавець, повинна відповідати вимогам нормативно-правових та нормативних документів України у сфері містобудування, чинних на час передачі Замовнику проектної документації, розробленої в рамках цього Договору, у тому числі згідно з кошторисними нормами України у будівництві (Настанова з визначення вартості будівництва), що затверджені наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01 листопада 2021 року № 281, а також ДБН А.2.2-3:2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво», затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 04.06.2014 року № 163.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Якщо роботи виконані Виконавцем з відступами від умов Договору, які погіршили роботу, або з іншими недоліками (дефектами), які роблять її непридатною для використання відповідно до умов Договору або для звичайного використання робіт такого характеру, Виконавець зобов'язаний, на вимогу Замовника, безоплатно усунути недоліки (дефекти) у роботі в строк, визначений Замовником. У такому разі Виконавець зобов'язаний усунути недоліки та дефекти за свій рахунок в повному обсязі.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов'язань.

8. Порядок врегулювання спорів

8.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.2. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до чинного законодавства України в судовому порядку.

8.3. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за цим Договором повинні бути розглянуті сторонами протягом 15 днів з моменту отримання претензії.

8.4. Сторона, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за Договором.

8.5. При зміні та розірванні Договору Сторони керуються статтями 651 – 654 Цивільного кодексу України та статтею 188 Господарського кодексу України.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували на момент укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка з торгово-промислової палати, яка засвідчує обставини форс-мажору, відповідно до Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» або документ іншого компетентного органу.

9.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення іншої Сторони про настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), тягне за собою втрату Стороною права посилаючись на такі обставини як на підставу, що звільняє від відповідальності.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 (десять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. Інші умови

10.1. Взаємовідносини Сторін, не передбачені Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.2. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання Сторонами своїх зобов'язань у повному обсязі, крім випадків передбачених Договором, Законом України «Про публічні закупівлі» та Особливостей, а саме:

1) Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору шляхом укладення додаткової угоди у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни додаткових обсягів.*

2) Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо виконання робіт у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись шляхом укладення додаткової угоди у разі виникнення документального підтвердження об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непередбаченої сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.*

3) Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт). *Сторони можуть внести зміни до Договору шляхом укладення додаткової угоди у разі узгодженої ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт).*

4) Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до

4) Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Сторони можуть внести зміни о Договору шляхом укладення додаткової угоди у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до таких ставок та/або зміною щодо умов надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

5) Зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі». Дія договору про закупівлю може бути продовжена шляхом укладення додаткової угоди на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.3. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення.

10.4. Сторони домовились, що офіційне листуванням за даним Договором може здійснюватися:

- письмово у паперовому вигляді (пошта/кур'єрська доставка/особисто/тощо);
- в електронному вигляді через електронну пошту:
- від Замовника - osvita@makariv-rada.gov.ua
- від Виконавця - prombezpeka7@gmail.com

10.5. При необхідності залучення до виконання робіт спеціалізованих проєктних організацій, Виконавець залучає в процесі проєктування такі організації на умовах субпідряду за погодженням з Замовником. Виконавець несе відповідальність за вибір субпідрядних організацій та результати їх діяльності.

10.6. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за даним Договором третій особі без письмової згоди другої Сторони.

10.7. Сторони дають згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» в інформаційній (автоматизованій) системі та/або картотеках (реєстрах) персональних даних при договірних відносинах, адміністративно-правових, податкових і у відносинах у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. При цьому Сторони погодили, що повідомлення про дії з персональними даними (відповідно до статті 21 Закону України «Про захист персональних даних») не здійснюється.

11. Порядок внесення змін та доповнень до Договору

11.1. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору оформлюються шляхом укладання додаткових угод, що підписуються представниками обох Сторін. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

11.2. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.3. Зміна договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. В той же час, Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

11.4. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12. Оперативно-господарські санкції

12.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України) за умови, якщо таке порушення не було спричинене невиконанням другою стороною своїх зобов'язань по даному договору.

12.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості виконаних робіт;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання робіт;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення недоліків (дефектів).

12.3. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків виконання робіт за умови належного виконання Замовником своїх зобов'язань щодо оплати, якості виконання робіт, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

12.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником поштовою адресою Виконавця цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення), передбачений Договору.

12.5. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

13. Антикорупційні застереження

13.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони визнають та підтверджують, що вони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей у зв'язку з господарською діяльністю, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань. Сторони керуються у своїй діяльності застосовним законодавством і розробленими на його основі політикою та процедурами, спрямованими на боротьбу з діями, предметом яких є неправомірна вигода, і корупція зокрема.

13.2. Сторони гарантують, що їм самим та їхнім працівникам заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої особи, прямо чи опосередковано, будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

14. Строк дії Договору

14.1. Даний Договір набирає чинності з дати підписання його Сторонами і діє до «31» грудня 2023 року (включно), але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

14.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу для кожної із Сторін.

15. Додатки до Договору

15.1. До Договору додаються наступні додатки, які є його невід'ємною і складовою частиною.

15.1.1. Додаток 1 - Протокол узгодження договірної ціни.

15.1.2. Додаток 2 - Зведений кошторис, кошториси на проектні (вишукувальні) роботи.

15.1.3. Додаток 3 - Завдання на проектування.

15.1.4. Додаток 4 - Календарний графік виконання робіт.

15.2. Всі додатки до Договору є чинними, якщо вони підписані уповноваженими представниками Сторін.

13. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

Замовник:

Відділ освіти, молоді, фізичної культури і спорту
Макарівської селищної ради

08001, Київська обл.,
Бучанський р-н, смт. Макарів,
вул. Освіти, 15
ЄДРПОУ 43917815,
р/р UA 9682017202344221023400113714
в ДКСУ, м. Київ,
МФО 820172
Тел. (04578) 51548

Начальник відділу

Ірина ВОЛОЩЕНКО

Виконавець:

ФОП Варварчук Олексій Володимирович

Місцезнаходження: Україна, 02230, м. Київ,
вул. Милославська,
будинок 21, кв. 12
UA653348510000000026008205726
АТ «ПУМБ», МФО334851
Код ЄДРПОУ 2788802852
ІПН 2788802852
E-mail: alekseyvk2012@gmail.com

Фізична особа-підприємець

Олексій ВАРВАРЧУК

Додаток №1

до Договору № 05/07-23 ЖД

від 21. 07. 2023 року

ПРОТОКОЛ УЗГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

на виготовлення проектно-кошторисної документації (робочий проект) для
об'єкту: «Нове будівництво швидкоспоруджуваної захисної споруди
цивільного захисту (споруда подвійного призначення - типу ПРУ) на
території Королівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко»
Макарівської селищної ради за адресою: Київська обл., Бучанський р-н, с.
Королівка, вул. Олександра Кравченка, 107А»

Ми, що нижче підписалися,

від імені Замовника – Відділ освіти, молоді, фізичної культури і спорту
Макарівської селищної ради, в особі начальника відділу Волощенко Ірини Миколаївни, що
діє на підставі Положення, з однієї Сторони,

та від імені Виконавця – **ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ ВАРВАРЧУК
ОЛЕКСІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ**, що діє на підставі Виписки з ЄДР
№2010350000000301492 від 01.05.2023, з іншої Сторони

засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди про величину договірної ціни в сумі:

100 280, 54 грн. (сто тисяч двісті вісімдесят гривень 54 копійки), без ПДВ.

Договірна ціна є твердою.



Начальник відділу

Ірина ВОЛОЩЕНКО



Фізична особа - підприємець

Олексій ВАРВАРЧУК

Додаток №2
до Договору № 05/07-23 ТМД
від 21. 07. 2023 року

"Строительные Технологии - СМЕТА ПИР" версія 5.5.3 S/N:8

68_CCP_34

Додаток 3 до Настанови
(пункт 2.21)

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИС № 34

на проектні, науково-проектні, вишукувальні роботи

Форма № 1-П

Нове будівництво швидкоспоруджуваної захисної споруди цивільного захисту (споруда подвійного призначення - типу ПРУ) на території Королівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Макарівської селищної ради за адресою: Київська обл., Бучанський р-н, с. Королівка, вул. Олександра Кравченка, 107А

(найменування об'єкта будівництва)

Найменування проектної
(науково-проектної, вишукувальної)
організації

ФОП Варварчук О.В.

Ч.ч.	Стадія проектування і перелік виконуваних робіт	Найменування об'єкта будівництва або виду робіт	№№ кошторисів калькуляцій	Повна вартість робіт, грн.			
				вишуку-вальних	проект-них (науково-проектних)	додаткових	всього
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Робочий проект	Нове будівництво укриття цивільного захисту з модульних залізобетонних конструкцій	1		89600,54		89600,54
2	Робочий проект	Нове будівництво укриття цивільного захисту з модульних залізобетонних конструкцій (експертиза)	Субпідрядний договір		10 680,00		10 680,00
	Разом				100 280, 54		100 280, 54

Всього за зведеним кошторисом 100 280, 54 грн. (сто тисяч двісті вісімдесят гривень 54 копійки)

(сума прописом)

Керівник проектної організації

Варварчук О.В.
(ПІБ)

Головний інженер проекту

Подвойний С.М.
(ПІБ)

Кошторис склав

(ПІБ)

М.П.

" 21 " 07 20 23

КОШТОРИС № 1

на проєктні, науково-проєктні, вишукувальні роботи

Форма № 2-П

Нове будівництво швидкоспоруджуваної захисної споруди цивільного захисту (споруда подвійного призначення - типу ПРУ) на території Королівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Макарівської селищної ради за адресою: Київська обл., Бучанський р-н, с. Королівка, вул. Олександра Кравченка, 107А

(найменування об'єкта будівництва, стадії проєктування, виду проєктних, науково-проєктних, вишукувальних робіт)

Найменування проєктної (науково-проєктної, вишукувальної) організації

ФОП Варварчук О.В.

Ч.ч.	Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт	Назва документу обґрунтування та №№ частин, глав, таблиць, пунктів	Розрахунок вартості	Вартість, грн
1	2	3	4	5
1	Сховище на кількість переховуваних від 20 до 150 Розрахунковий показник: 50 (1 переховуваний)	ЗЦПРБ-90 Розділ 59, табл.59-1 п.1 A=1089,00; B=49,50; Розр.показ.: X=50 Коефіцієнти: КС = 1,15 (Коеф. на робочий проєкт) K1=1,07 (59 - Захисні споруди цивільної оборони. КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 7, таблиця 1). K2=39,14 (1 Проєктні (науково-проєктні) роботи . КНУ Настанова з визначення вартості ПВР (наказ №281), Додаток 7, таблиця 3).	$(A + B * X) * КС * ПРОЦ * K1 * K2$ $(1\ 089,00 + 49,50 * 50,00) * 1,15 * 0,522 * 1,07 * 39,14$	89600,54
	Коеф. по видам проєктних робіт: 0,522 у т.ч.:			
	Архітектурно-будівельна частина		12%	20597,83
	Водопровід і каналізація K1=0,80 (Коефіцієнт обсягу робіт)		10% * 0,8	13731,88
	Генеральний план		1%	1716,49
	Організація будівництва		4%	6865,94
	Опалення і вентиляція K1=0,80 (Коефіцієнт обсягу робіт)		16% * 0,8	21971,01
	Кошторисна документація K1=0,50 (Коефіцієнт обсягу робіт)		11% * 0,5	9440,67
	Техніко-економічні показники		0,5%	858,24
	Технологічна частина		2%	3432,97
	Електроустаткування K1=0,80 (Коефіцієнт обсягу робіт)		8% * 0,8	10985,51
	Виключені: Автоматизація		7%	20359,42

1	2	3	4	5
	Промпроводки		1%	2908,49
	Засоби зв'язку і сигналізація		1%	2908,49
	Будівельні конструкції		21,5%	62532,52
	Тепломеханіка		5%	14542,45
	Разом за кошторисом			89600,54
	Архітектурно-будівельна частина		22,99%	20597,83
	Водопровід і каналізація		15,33%	13731,88
	Генеральний план		1,92%	1716,49
	Організація будівництва		7,66%	6865,94
	Опалення і вентиляція		24,52%	21971,01
	Кошторисна документація		10,54%	9440,67
	Техніко-економічні показники		0,96%	858,24
	Технологічна частина		3,83%	3432,97
	Електроустаткування		12,26%	10985,51

Всього за кошторисом

89 600,54 грн. (всімдесять дев'ять тисяч шістсот гривень 54 коп.)

(сума прописом)

Головний інженер проекту



Годовицький С.М.

(ПБ)

Кошторис склав

(підпис)

(ПБ)

М.П.

" *д1* " *07* 20 *д3*

Додаток №3

до Договору № 05/07-23 ТБД

від 21. 07. 2023 року

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Начальник відділу освіти, молоді,
фізичної культури і спорту

Макарівської селищної ради

Волощенко І. М.

М.П.

Завдання на проектування

на об'єкт:

«Нове будівництво швидкоспоруджуваної захисної споруди цивільного захисту (споруда подвійного призначення - типу ПРУ) на території Королівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Макарівської селищної ради за адресою: Київська обл., Бучанський р-н, с. Королівка, вул. Олександра Кравченка, 107А»

Перелік основних вихідних даних і вимог

Перелік основних даних і вимог	Зміст основних даних та вимог
1	2
1. Назва та місцезнаходження об'єкта	Нове будівництво швидкоспоруджуваної захисної споруди цивільного захисту (споруда подвійного призначення - типу ПРУ) на території Королівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Макарівської селищної ради за адресою: Київська обл., Бучанський р-н, с. Королівка, вул. Олександра Кравченка, 107А
2. Підстава для проектування	- договір № 05/07-23 ТБД від 21. 07. 2023 р.
3. Вид будівництва	Нове будівництво
4. Дані про замовника	ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ, ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ І СПОРТУ МАКАРІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ Адреса: 08001, Київська обл., Бучанський р-н, смт. Макарів, вул. Освіти, 15
5. Джерело фінансування	Бюджети: місцевий, обласний, державний та незаборонені чинним законодавством
6. Дані про проектувальника	ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ВАРВАРЧУК О.В. Юридична адреса: Україна, 02230, м. Київ, вул. Милославська, будинок 21, кв. 12
7. Стадійність проектування	Одна стадія: - «Робочий проєкт», РП
8. Інженерні вишукування	Не потребуються
9. Особливі умови будівництва	відсутні

(сейсмічність, група осідання ґрунтів, підтоплювані і підроблені території і т.д.)	
10. Черговість будівництва, необхідність виділення пускових комплексів	В однучергу, без виділення пускових комплексів.
11. Визначення класів (наслідки) відповідальності	Клас наслідків (відповідальності) об'єкта встановлюється проектувальником згідно з ДСТУ 8855:2019 та затверджується замовником.
14. Основні архітектурно-планувальні рішення і характеристика проектного об'єкта	Нове будівництво швидкоспоруджуваної захисної споруди цивільного захисту (споруда подвійного призначення - типу ПРУ) на території Королівського закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Макарівської селищної ради
15. Характеристика об'єкта	Нове будівництво швидкоспоруджуваної захисної споруди цивільного захисту (споруда подвійного призначення - типу ПРУ)
16. Вимоги до благоустрою об'єкту	Не проводиться.
17. Вимоги до розробки розділу "Оцінка впливу на навколишнє середовище"	Не вимагається
18. Вимоги, що пред'являються до інженерного захисту територій і споруд	Відповідно до чинних в Україні норм і правил
19. Вимоги до режиму безпеки та охорони праці	Відповідно до чинних в Україні норм і правил
20. Вимоги до системи протипожежного захисту об'єкта	Відповідно до чинних в Україні норм і правил
21. Вимоги з енергозбереження та енергоефективності	Відповідно до чинних в Україні норм і правил
22. Технічного захисту інформації	Не потребує
23. Вимоги до розробки спеціальних заходів	Проектом передбачити наступне: ✓ облаштування місць для сидіння; ✓ проведення освітлення; ✓ передбачити розміщення санітарних вузлів ✓ передбачити тару для збереження води; ✓ встановлення припливно-витяжної вентиляції; ✓ передбачити резервне енергоживлення; ✓ передбачити опалення
24. Вихідні дані, що надаються замовником	- Завдання на проектування
25. Вимоги до кошторисної частини	❖ Середньомісячна заробітна плата на 1 працівника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 171,17 чол.-год і розряді робіт 3,8) – 17 500 грн.

	❖ Кошти на утримання служби Замовника (включаючи витрати на технічний нагляд відповідно до Настанови 4.32) – 1 % та 1,5 % ❖ Передбачити витрати на проведення експертизи кошторисної документації, відповідно до договору ❖ Кошти на авторський нагляд (включаючи витрати на авторський нагляд) ❖ Під час складання кошторисної документації не враховувати зворотні кошти. ❖ Передбачити кошти на покриття ризику всіх учасників будівництва відповідно до Настанови; ❖ Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами відповідно до Настанови; ❖ Кошторисний прибуток відповідно до Настанови – 7,65; ❖ Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій відповідно до Настанови – 3,89.
26. Кількість примірників проектної документації	4 оригінальні примірники, що містять власноручні підписи відповідних осіб та печатку, (проектна документація у форматі PDF, кошторисна у форматі IMS)

«ПОГОДЖЕНО»

ФОП Варварчук О.В.

О.В. Варварчук

Головний інженер проекту

С.М. Подвойський



Додаток №4

до Договору № 05/07-23 ТКА

від 21. 07. 2023 року

Календарний графік виконання робіт

на виготовлення проектно-кошторисної документації (робочий проект) для об'єкту:
«Нове будівництво швидкоспоруджуваної захисної споруди цивільного захисту (споруда
подвійного призначення - типу ПРУ) на території Королівського закладу дошкільної
освіти (ясла-садок) «Сонечко» Макарівської селищної ради за адресою: Київська обл.,
Бучанський р-н, с. Королівка, вул. Олександра Кравченка, 107А»

№ п/п	Назва робіт за договором і основних етапів його виконання	Строк виконання робіт	Вихідний документ (результат робіт)
1	Передпроектні роботи	Липень 2023 року	Звіти з технічного обстеження та енергоаудиту. Обмірні креслення.
2	Проектно-кошторисна документація (робочий проект)	Липень-серпень 2023 року	Проектно-кошторисна документація на стадії "РП"
3	Проходження експертизи	Липень-серпень 2023 року	Експертний звіт (позитивний)

Строки можуть коригуватися за взаємною згодою Сторін.



Начальник відділу

Ірина ВОЛОЩЕНКО



Фізична особа - підприємець

Олексій ВАРВАРЧУК