

Договір № 000220
про технічне обслуговування та ремонт транспортних засобів

м. Дніпро

«20» грудня 2023 року

Приватне підприємство «Сінгл-Сервіс», в особі директора Філоненко Д.О., який діє на підставі Статуту, (надалі – **Виконавець**), з однієї сторони,

Комунальне підприємство «Міськесвітло» Дніпровської міської ради, в особі першого заступника директора Олефіренко Олександра Андрійовича, що діє на підставі Наказу № 311 від 18.11.2022 року та Статуту підприємства (надалі – **Замовник**), з іншої сторони, (надалі разом – Сторони), уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** приймає на себе зобов'язання по виконанню технічного обслуговування та /або ремонту автомобіля RJK/FE0/MB5E000B27 Спеціалізований вантажний фургон Renault Express VAN Zen державний номер АЕ 81 23 ТН чи його складових частин, що належать **Замовнику** або перебувають у нього в користуванні, у строки встановлені цим Договором, відповідно до вимог заводу-виробника та умов безпечної експлуатації, а **Замовник** бере на себе зобов'язання прийняти й оплатити виконані роботи, а також вартість використаних матеріалів, запасних частин **Виконавця** в розмірі, строки та в порядку, що передбачені умовами цього Договору. Код закупівлі згідно з ДК 021:2015 50110000-9: Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототransпортних засобів і супутнього обладнання.

1.2. Перелік та вартість робіт з технічного обслуговування та/або ремонту, матеріалів і запасних частин, що використовуються **Виконавцем**, а також транспортні засоби, що підлягають технічному обслуговуванню та/або ремонту зазначаються в наряд-замовленні, оформленому відповідно до умов цього Договору та Акті приймання-передавання виконаних робіт.

2. Умови та строки виконання робіт

2.1. При зверненні **Замовника**, **Виконавець** визначає фактичний стан автомобіля та визначає перелік необхідних робіт з технічного обслуговування та/або ремонту, перелік необхідних матеріалів і запасних частин та попередню вартість робіт, запасних частин та матеріалів.

2.2. При згоді **Замовника** з переліком необхідних робіт, матеріалів, запасних частин та їх вартістю, **Замовник** складає Заявку на виконання робіт і передає **Виконавцю**. Заявка на виконання робіт підписується представником **Замовника**.

2.3. На підставі Заявки на виконання робіт поданої **Замовником**, **Виконавець** формує наряд-замовлення у якому зазначає інформацію згідно пункту. 1.2. цього Договору. Наряд-замовлення підписується сторонами, після чого стає невід'ємним додатком до цього Договору.

2.4. **Виконавець** має право уточнювати перелік виконуваних робіт, використовуваних матеріалів та запасних частин, визначених у наряд-замовленні, повідомивши про це **Замовника** телефоном або іншим доступним способом, якщо подальше виконання робіт за цим Договором без такого уточнення неможливе або може зашкодити безпечній експлуатації автомобіля після виконаного ремонту.

2.5. У випадку відмови **Замовника** від додаткових робіт або використання додаткових матеріалів, запасних частин, необхідних відповідно до умов п. 2.4. цього Договору, **Виконавець** залишає за собою право припинити виконання робіт з відшкодуванням **Замовником** фактично виконаних робіт. Крім цього **Виконавець** не несе відповідальність за наслідки подальшого використання такого автомобіля та завдану ним **Замовнику** або третім особам шкоду.

2.6. Виконану роботу **Виконавець** передає, а **Замовник** приймає за Актом приймання-передавання виконаних робіт, який складається у 2 (двох) екземплярах по одному для кожної сторони та підписується сторонами, після чого стає невід'ємним додатком до цього Договору. Якщо **Замовник** відмовляється прийняти роботи та підписати Акт приймання-передавання виконаних робіт, він Зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання від **Виконавця** примірника Акту приймання-передавання виконаних робіт для підписання, надати у письмовій формі мотивовану відмову та зазначити недоліки у роботі **Виконавця**, які перешкоджають підписанню цього Акту. У протилежному випадку із закінченням дводенного строку Акт приймання-передавання виконаних робіт вважається підписаним сторонами Договору, а роботи прийняті **Замовником**.

2.7. Строк виконання робіт встановлено у наряд-замовленні. Строк виконання робіт починає перебіг з моменту надходження на розрахунковий рахунок **Виконавця** коштів сплачених **Замовником** у порядку встановленому цим Договором. Сторони прийшли до згоди, якщо для виконання робіт необхідні запасні частини чи матеріали відсутні на складі **Виконавця**, то строк виконання робіт збільшується на строк поставки до **Виконавця** запасних частин чи матеріалів.

3. Вартість робіт і порядок розрахунків.

- 3.1. Вартість робіт, матеріалів та запасних частин визначається за цінами, що діяли на день формування наряд-замовлення.
- 3.2. Оплата робіт, виконаних за Договором, а також використаних матеріалів і запасних частин, здійснюється **Замовником** як 100% передплата протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту виставлення Виконавцем рахунку-фактури, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок **Виконавця**. Зазначене також стосується матеріалів та запасних частин, які відсутні на складі **Виконавця** і потребують попереднього замовлення.
- 3.3. Датою оплати вважається дата зарахування коштів на рахунок **Виконавця**.
- 3.4. Ціною договору є сума вартості робіт з ремонту та технічного обслуговування, використаних витратних матеріалів та запасних частин, вказаних у всіх Актах приймання-передавання виконаних робіт, підписаних уповноваженими представниками та скріпленими печатками Сторін при виконанні цього Договору, та складає **5 251,50 грн** (п'ять тисяч двісті п'ятдесят одна гривня, 50 копійок, у т.ч. ПДВ (20%) 875,25 грн. (вісімсот сімдесят п'ять гривень двадцять п'ять копійок).

4. Права та обов'язки сторін.

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- проводити ремонт відповідно до умов цього Договору, вимог заводу-виробника та чинного законодавства;
- забезпечити належну якість виконаних робіт;
- повідомити **Замовника** про всі несправності, що були виявлені в ході ремонту;
- повідомити представника **Замовника** про обмеження в експлуатації автомобіля, у тому випадку, якщо несправності з тієї чи іншої причини не були усунуті в ході ремонту;
- повідомити **Замовника** про зміну термінів виконання робіт, якщо необхідні запасні частини чи матеріали відсутні на складі **Виконавця**;
- прийняти транспортний засіб для виконання робіт, якщо останній був доставлений у заздалегідь погоджений час;
- на вимогу **Замовника** повернути йому замінені в ході ремонту запасні частини крім тих, що були замінені по гарантії;
- повернути автомобіль **Замовнику** після виконання ремонту і 100% оплати за його ремонт;

4.2. Виконавець має право:

- змінити раніше погоджені терміни ремонту, якщо **Замовник** доставив автомобіль для ремонту пізніше заздалегідь погодженого часу;
- змінити раніше погоджені терміни ремонту, якщо необхідні запасні частини відсутні на складі **Виконавця**;
- не прийматим на ремонт та не видавати автомобіль **Замовнику** після ремонту, якщо представник **Замовника** не має при собі довіреності, оформленої відповідно до вимог чинного законодавства;
- відмовитися від виконання робіт, якщо **Замовник** надає неякісні складові частини чи матеріали.

4.3. Замовник зобов'язаний:

- своєчасно здійснювати оплату на умовах встановлених цим Договором;
- заздалегідь (за 2-3 дні) погодити дату і час доставки автомобіля в ремонт;
- забезпечити вивезення автомобіля з території сервісного центру **Виконавця**.

4.4. Замовник має право:

- у випадку наявності зауважень до виконаних робіт – надати мотивовану письмову відмову від підписання Акту приймання-передавання виконаних робіт у порядку встановленому пунктом 3.4. цього Договору;
- одержати замінені в ході ремонту запасні частини крім тих, що були замінені по гарантії. Запасні частини не затребувані **Замовником** у момент приймання автомобіля з ремонту утилізуються і поверненню не підлягають
- надавати **Замовнику** власні запасні частини чи матеріали для виконання робіт, перелік яких зазначається у Заявці на виконання робіт.

5. Гарантійні строки.

5.1. Строк гарантії на запасні частини, придбані у офіційній дилерській мережі Nissan, Renault, Infiniti, Citroen, Ford і встановлені **Виконавцем** під час виконання робіт, становить 1 рік, відповідно до зобов'язань виробника (продавця) автомобіля. Гарантія не поширюється на природне зношування запасних частин.

5.2. Гарантійні зобов'язання виконавця щодо виконаних робіт становлять 1 (один) рік або 30 (тридцять) тис. км. пробігу залежно від того, яка з подій станеться раніше, за умови встановлення **Виконавцем** запасних частин, придбаних у офіційній дилерській мережі Nissan, Renault, Infiniti, Citroen, Ford. Гарантійні зобов'язання виконавця щодо виконаних робіт, з використанням запасних частин придбаних **Замовником** не в офіційній дилерській мережі Nissan, Renault, Infiniti, Citroen, Ford, встановлені у Додатку 4 до пункту 51 Наказу Міністерства Транспорту України № 792 від 11.11.2002 року.

5.3. Гарантійний строк починає обчислюватися з дати передачі транспортного засобу **Замовнику**.

5.4. Виконуючи роботи, **Виконавець** гарантує використання запасних частин, вироблених та рекомендованих компанією Nissan, Renault, Infiniti, Citroen, Ford.

5.5. Усунення недоліків виконаних робіт та/або заміненних запасних частин у період гарантійного строку здійснюється **Виконавцем** у строки встановлені п. 2.7. цього Договору.

6. Відповідальність сторін.

6.1. За недотримання строків виконання робіт, **Виконавець** сплачує **Замовнику** штраф у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості робіт, зазначених у наряд-замовленні, за кожен день прострочення.

6.2. **Виконавець** не несе відповідальність перед **Замовником** за якість запасних частин та/або матеріалів, придбаних **Замовником** самостійно та наданих ним для виконання робіт.

6.3. Приймавши автомобіль для виконання робіт, **Виконавець** не несе відповідальності за збереження цінних речей, залишених **Замовником** у автомобілі.

6.4. **Виконавець** звільняється від виконання гарантійних зобов'язань у наступних випадках:

- автомобіль не проходив регулярний технічний огляд відповідно до вимог гарантійної книжки;
- автомобіль піддавався перевантаженням у процесі експлуатації або використовувався для спортивних змагань;
- автомобіль був у аварії;
- **Замовник** придбав запасні частини у **Виконавця** і установив їх самостійно або за допомогою третіх осіб;
- в інших випадках встановлених гарантійною книжкою на автомобіль.

6.5. Якщо **Замовник** не вивіз автомобіль протягом 5 (п'яти) діб з моменту закінчення робіт або дії стоку для оплати рахунку-фактури, **Замовник** оплачує штраф за перебування одного автомобіля на території **Виконавця** в розмірі 50 (п'ятдесят) грн., 00 коп. у перші 5 (п'ять) діб. Наступні дні розмір штрафу становить 100 (сто) грн., 00 коп. на добу. **Виконавець** не несе відповідальності за збереження автомобіля після закінчення строку виконання робіт.

7. Форс-мажор.

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору, якщо таке невиконання (неналежне виконання) є результатом дії форс-мажорних обставин.

7.2. В якості форс-мажорних обставин Сторонами розуміються: стихійні лиха (землетруси, зсуви, повені, тощо), погодні явища та умови (зливи, шквали, урагани, смерчі, снігопади, град, блискавка тощо), стихійно виниклі пожежі, війни та військові дії, громадські заворушення, ембарго, локауті, мораторії, інші акти та дії органів державної влади, а також інші обставини, що знаходяться поза контролем не виконуючої Сторони, за умови, що така Сторона не могла передбачити та усунути дію таких обставин наявними у неї засобами та за умов, що для неї склалися. Підтвердженням дії форс-мажорних обставин є документ, виданий компетентним органом.

7.3. Будь-які збитки внаслідок пошкодження або знищення автомобіля, що виникли під впливом дії форс-мажорних обставин не відшкодовуються **Виконавцем** **Замовнику**.

7.4. Про виникнення (припинення) форс-мажорних обставин Сторона, для якої вони виникли, зобов'язана письмово повідомити іншу сторону не пізніше 10 днів з дня виявлення (припинення) їх дії. В іншому випадку, Сторона не має права посилається на такі обставини, як на форс-мажорні.

7.5. Дія форс-мажорних обставин автоматично продовжує строк виконання зобов'язань за Договором, за умови своєчасного повідомлення про їх виникнення (припинення).

8. Порядок врегулювання спорів.

8.1. Усі спори і розбіжності, що виникають при виконанні даного Договору, будуть при можливості вирішуватися шляхом переговорів і консультацій між сторонами.

8.2. При неможливості досягнення згоди спори підлягають розгляду в Господарському суді відповідно до діючого законодавства України.

9. Строк дії договору та заключні положення.

9.1. Даний Договір набирає чинності з дати підписання і діє до « 29 » лютого 2024 року. У разі, якщо жодна із сторін за місяць до закінчення строку дії Договору не заявить у письмовій формі про його припинення, Договір вважається продовженим строком на один рік.

9.2. Даний Договір оформлений у двох екземплярах по одному для кожної зі сторін і мають однакову юридичну силу.

9.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори і листування по ньому втрачають силу.

9.4. Усі зміни і доповнення до даного Договору є невід'ємною його частиною і вважається дійсними, якщо вони виконані в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками обох сторін і скріплені печатками сторін.

9.5. Жодна зі сторін не має право передавати свої права й обов'язки за даним Договором третім особам без письмової згоди Сторони цього Договору.

9.6. **Виконавець** не платник ПДВ та податку на прибуток на загальних підставах, встановлених Податковим кодексом України, а є платником єдиного податку 3 групи зі сплатою податку зі ставкою 2% доходу.

Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах у відповідності з Податковим кодексом України.

9.7. Особа, яка від імені Замовника підписала даний Договір, відповідно до положень Закону України "Про захист персональних даних" підписанням цього договору підтверджує надання Виконавцю згоди на обробку своїх персональних даних, зокрема: ідентифікаційних даних (прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, адреса здійснення господарської діяльності, номер контактного телефону у тому числі мобільний, адреса електронної пошти); паспортних даних; ідентифікаційного номера платника податків, дані про відкриті розрахункові рахунки, дані про реєстрацію платника ПДВ, дані щодо системи оподаткування, дані документів на підставі яких здійснюється господарська діяльність з метою забезпечення реалізації відносин у сфері забезпечення реалізації господарських, правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, відносин у сфері статистики.

Суб'єкт персональних даних погоджується, що надані персональні дані використовуватимуться Замовником виключно для вищезазначеної мети, відповідно до чинного законодавства України. Доступ до персональних даних буде здійснюватися відповідно до Закону України "Про захист персональних даних". Згода на обробку Персональних даних надається Покупцем на умовах, зазначених вище, на строк встановлений нормативно-правовими актами для зберігання господарських договорів.

9.8. Сторони домовились використовувати українську мову при укладенні цього договору, яка зрозуміла та зручна для них.

10. Юридичні адреси та реквізити сторін.

ЗАМОВНИК:

Комунальне підприємство «Міськесвітло»

Дніпровської міської ради

49111, м. Дніпро, вул. Шинна, 26,

Код ЄДРПОУ: 03341598

ПІН 033415904627

С-во платника ПДВ № 100287934

р/р № UA533204780000026000924432701

в ПАТ АБ "УКРГАЗБАНК" МФО 320478

тел. (067) 530-73-62

ВИКОНАВЕЦЬ:

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СІНГЛ -СЕРВІС»

адреса: Україна, 49107, м. Дніпро, Запорізьке шосе, 25-А

код ЄДРПОУ 37731393, ПІН 377313904613

Свідоцтво платника ПДВ № 200062293

(дія тимчасово зупинена з 03.06.22 р.)

р/р № UA383052990000026005060734251

АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Дніпро, МФО 305299

Телефон (056) 790-37-40

Перший заступник директора

Олександр ОЛЕФІРЕНКО

Директор

/Д.О.Філоненко/





**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКСВІТЛО»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

вул. Шинна, 26, м. Дніпро, 49111,

НАКАЗ

«20» грудня 2023 року

№ 88.3

Про проведення оперативної закупівлі

З метою забезпечення господарської діяльності підприємства, у зв'язку з виробничою необхідністю зумовленою невідкладною потребою в закупівлі послуги, згідно зі службовою запискою, керуючись рішенням Дніпровської міської ради №14/57 від 20.05.2020 "Про затвердження положення про застосування електронної системи закупівель товарів, робіт і послуг у Дніпровській міській раді",

НАКАЗУЮ:

1. Провести оперативну закупівлю послуг з ремонту автомобіля RJK/FE0/MB5E000B27 Спеціалізований вантажний фургон Renault Express VAN Zen державний номер АЕ 81 23 ТН в обсязі визначеному в службових записках., вартістю не більше **5 350,00 грн.** з ПДВ
2. Уповноваженій особі з організації публічних закупівель при виборі виконавця послуги першочергово розглянути пропозицію виконавця, який надає відповідні послуги підприємству.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Перший заступник директора

Олександр ОЛЕФІРЕНКО