

м.Рівне

Комунальне некомерційне підприємство "Центральна міська лікарня" Рівненської міської ради, надалі «Замовник», в особі головного лікаря Кучерука Євгеенія Філімоновича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «АРМ-ЕКО» надалі «Виконавець», в особі директора Єдіна Андрія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту з другої сторони, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет Договору.

- 1.1. Договір є основним документом, що визначає права та обов'язки сторін на виконання «Поточний ремонт шахти ліфта приймального відділення».
- 1.2. «Замовник» доручає, а «Виконавець» бере на себе зобов'язання своїми силами і засобами та на умовах Договору виконати роботи. *згідно коду ОК 021:2015-4550000-6 Інші заверш. будів. роботи*
- 1.3. Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі виконання робіт.
- 1.4. «Виконавець» розпочинає роботи після укладання даної угоди.
- 1.5. «Виконавець» зобов'язується виконати доручену роботу в термін до 30.06.2024 року.
- 1.6. «Виконавець» має право виконати роботи достроково, а «Замовник» зобов'язується прийняти їх та оплатити вартість виконаних робіт згідно умов даного Договору.

2. Вартість виконання робіт і порядок розрахунків.

- 2.1. Договірна ціна робіт є твердою і становить 61 884,00 грн. (шістдесят одна тисяча вісімсот вісімдесят чотири гривні 00 коп.).
- 2.2. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, визначаються по усіх складових вартості робіт, розрахованих у договірній ціні, попередньо погоджених «Замовником» в установленому порядку.
- 2.3. Договірна ціна коригується Сторонами на підставі ринкових цін і тарифів, за фактичними витратами, і в разі необхідності зміни оформляється додатковою угодою.
- 2.4. Розрахунок за виконані роботи проводиться «Замовником» на підставі підписаних сторонами актів приймання виконаних підрядних робіт форми КБ-2в та КБ-3.
- 2.5. Розрахунки здійснюються в українській національній валюті – гривні. Форма розрахунків – безготівкова.

3. Права і обов'язки Сторін.

- 3.1. «Замовник» має право:
 - відмовитися від прийняття виконаних робіт у разі виявлення недоліків, вимагати від «Виконавця» їх усунення;
 - здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність «Виконавця», контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт;
 - надавати «Виконавцю» власні матеріали для виконання робіт;
 - вносити зміни у договірну ціну;
 - вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених «Виконавцем» порушень;
 - інші права, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.
- 3.2. Замовник зобов'язується оплатити Виконавцю виконані роботи (етап робіт) в наступному порядку:
 - Замовник зобов'язується оплатити виконані роботи (етап робіт) протягом семи днів після виконання робіт (етапу робіт) та дати підписання акту приймання-передачі виконаних робіт (етапів робіт) форми КБ-2, КБ-3.
- 3.3. «Замовник» зобов'язаний:
 - сприяти «Виконавцю» в порядку, встановленому Договором, у виконанні робіт;
 - перевірити результати робіт щодо наявності відступів та недоліків, негайно повідомити «Виконавця» про виявлені недоліки в роботі;
 - перевіряти подані до оплати обсяги робіт фактично виконаним;
 - проводити оплату робіт при умові їх якісного виконання.
- 3.4. «Виконавець» має право:
 - одержувати оплату за виконані роботи в розмірах і строки, передбачені цим Договором;
 - приступати до виконання робіт після підписання Договору;
 - інші права, передбачені Договором підряду, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства,
 - залучати до виконання робіт інших виконавців.
- 3.5. «Виконавець» зобов'язаний:
 - якісно виконати з використанням власних ресурсів, якщо інше не встановлено умовами Договору, та у встановлені строки роботи відповідно до договірної ціни, не допускати відхилення від договору;
 - у разі необхідності внесення змін в договірну ціну, узгоджувати ці питання із «Замовником»;
 - забезпечити виконання робіт своїми засобами (матеріалами, виробами, конструкціями тощо), або засобами «Замовника»;
 - забезпечити виконання будівельно-монтажних робіт у відповідності із державними будівельними нормами, вести в разі необхідності виконавчу документацію;
 - передати «Замовнику» у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені роботи;
 - забезпечити ведення та передачу «Замовнику» в установленому порядку документів про виконання Договору;
 - усувати недоліки робіт, допущені з його вини на протязі терміну, встановленого «Замовником»;
 - відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані «Замовнику» збитки;
 - інформувати в установленому порядку «Замовника» про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, про заходи, необхідні для їх усунення, а також про наявність обставин, що загрожують якості або придатності результату;
 - відповідати за техніку безпеки, пожежну і екологічну безпеку при проведенні робіт;
 - виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

4. Приймання закінчених робіт.

- 4.1. «Виконавець» повідомляє «Замовника» про закінчення робіт і направляє на його адресу акт приймання виконаних робіт у 2 примірниках.
- 4.2. Приймання закінчених робіт здійснюється у відповідності з чинним законодавством.
- 4.3. Недоліки у виконаних роботах, виявлені в процесі приймання закінчених робіт, які виникли з вини «Виконавця», повинні бути усунуті «Виконавцем» протягом строків визначених «Замовником».

5. Умови про дефекти та гарантійні строки.

- 5.1. «Виконавець» гарантує можливість безперервної та нормальної експлуатації об'єкта відповідно до Договору, протягом шести місяців з моменту здачі виконаних робіт «Замовнику», при умові якісного і відповідного технічного обслуговування. Гарантійний термін на використанні запасні частини повинен становити один рік.
- 5.2. У разі виявлення протягом гарантійного строку недоліків у виконаній роботі, «Замовник» зобов'язаний заявити про них «Виконавцю». Про характер недоліків, їх опис, причини виникнення сторони складають відповідний акт. «Виконавець» зобов'язаний усунути недоліки, що виникли протягом гарантійного строку за свій рахунок на протязі 15 календарних днів з моменту виявлення недоліків.

6. Відповідальність сторін.

- 6.1. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання Сторонами зобов'язань.
- 6.2. У разі невиконання робіт у строки визначені чинним договором Виконавець сплачує штрафні санкції у розмірі однієї облікової ставки НБУ за кожен день прострочки на суму невиконаних робіт.
- 6.3. Усі спори, що виникають при виконанні умов даного Договору між Сторонами вирішуються шляхом переговорів. У разі неможливості досягнення згоди, спори вирішуються у судовому порядку.

7. «Форс-мажор».

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове, або повне невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання стало наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю невиконуючої Сторони. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадське безладдя, дії правоохоронних органів (далі – «форс-мажор»), але не обмежуються ними. Період звільнення від відповідальності починається з моменту оголошення невиконуючою Стороною «форс-мажору». «Форс-мажор» автоматично продовжує термін виконання зобов'язань, на період дії та ліквідації наслідків «форс-мажору». Про настання «форс-мажорних» обставин Сторони інформують невідкладно. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 6 місяців, то кожна із Сторін матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за Договором і в такому разі жодна із Сторін не матиме права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

8. Внесення змін у Договір та його розірвання.

- 8.1. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь якої Сторони на підставі додаткової угоди. Всі зміни та доповнення до Договору викладаються у письмовій формі, є його невід'ємною частиною та набувають чинності з моменту підписання додаткової угоди повноважними представниками Сторін.
- 8.2. Дострокове розірвання Договору можливе лише за взаємною згодою Сторін. Одностороннє дострокове розірвання Договору не допускається, за винятком випадків, коли «Підрядник» не виконує або неналежним чином виконує свої зобов'язання за цим Договором.

9. Заключні положення.

- 9.1. Цей Договір складено українською мовою у двох примірниках, примірники є рівно автентичними.
- 9.2. Договір діє до 31 грудня 2024 року, або в частині оплати до повного його виконання.
- 9.3. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, які стосуються предмету даного Договору, втрачають юридичну силу.
- 9.4. Сторони зобов'язані протягом трьох днів повідомляти одна одну у разі зміни юридичної адреси або банківських реквізитів.
- 9.5. Питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.
- 9.6. «Замовник» є неприбутковою організацією.
- 9.7. «Виконавець» є платником єдиного податку.
- 9.9. Даний Договір Сторонами прочитаний, відповідає їх намірам та досягнутим домовленостям, що засвідчується власними підписами уповноважених представників Сторін, які діють у повній відповідності з наданими їм повноваженнями та з повним розумінням предмету та змісту Договору.
- 9.10. Умови договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладання

10. Додатки до договору

- договірна ціна (Додаток 1);

11. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи Сторін.

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Комунальне некомерційне підприємство «Центральна міська лікарня» Рівненської міської ради Україна, 33018 м. Рівне, вул. М. Карнаухова, 25а р/р: АТ КБ «Приватбанк» № 26003000405112 код ЄДРПОУ 02000085 тел. 036-23-52-36 факс: 036-23-52-38 Головний лікар МП	Товариство з обмеженою відповідальністю «АРМ-ЕКО» 33024; м. Рівне; вул. Млинівська 24 тел./факс: +380(0362) 67-11-21, 68-39-95 IBAN: UA09 320478 00000000 26004183560 в АБ «Укргазбанк» МФО: 320478; код ЄДРПОУ 33001226, ПІН 330012217166 Свідцтво № 200095304 E-mail: arm-eko@ukr.net Директор МП
Є.Ф.Кучерук	А.А.Єдін

Замовник Комунальне некомерційне підприємство "Центральна міська лікарня" Рівненської міської ради

(назва організації)

Підрядник ТОВ "АРМ-ЕКО"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво Поточний ремонт шахти ліфта приймального відділення

(найменування об'єкта будівництва, черги, пускового комплексу, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється у 2024 році

Вид договірної ціни: Тверда

Визначена згідно з КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва»

Складена в поточних цінах станом на 01.01.2024 року

№ ч.ч.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис.грн..		
			всього	у тому числі:	
1	2	3		будівельних робіт	інших витрат
4	5	6			
1		Розділ I. Будівельні роботи			
		Прямі витрати	48,462	48,462	-
		у т. ч.			
	Розрахунок №1	Заробітна плата	5,575	5,575	-
	Розрахунок №2	Вартість матеріальних ресурсів	42,887	42,887	-
	Розрахунок №4	Загальновиробничі витрати	2,204	2,204	-
		Разом	50,666	50,666	-
7	Розрахунок №9	Прибуток (буд.:7,65)	0,599	0,599	-
		Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації (буд.:3,89)	0,305	-	0,305
		Разом (ч.ч. 1 - 10)	51,570	51,265	0,305
		Разом по розділу I	51,570	51,265	0,305
12		Податок на додану вартість	10,31400	-	10,31400
		Всього по розділу I	61,88400	51,26500	10,61900
		Розділ II. Устаткування			
14		Податок на додану вартість	-	-	-
		Всього договірна ціна (р.I + р.II)	61,88400	-	-

Керівник підприємства
(організації) замовника

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Кучерук С. Ф.

Керівник (генеральної
підрядної організації)

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Едін А. А.