

Договір № 4838 /14 7/2023 на вивезення твердих побутових відходів

Україна, м. Київ

« 16 » 05 2023р.

Юридична особа за законодавством України, Товариство з обмеженою відповідальністю «Альтфатер Київ», що має статус платника податку на загальних підставах відповідно до Податкового Кодексу України, надалі іменується «Виконавець», в особі Директора Бутька Миколи Васильовича, що діє на підставі Статуту, та юридична особа за законодавством України

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА", надалі іменується «Замовник», в особі директора Згурського Олексія Олександровича, який діє на підставі розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 11.01.2023 № 2-к та Статуту, з другого боку, що надалі спільно іменуються Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням положень Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 1178 від 12.10.2022 року, уклали цей Договір про нижченаведене:

Предмет Договору

1.1. Предметом Договору є послуги по вивезенню Виконавцем твердих побутових відходів з урахуванням операцій поводження з побутовими відходами (Код ДК 021-2015: 90510000-5 – Утилізація сміття та поводження зі сміттям) (надалі по тексту ТПВ). Вивіз твердих побутових відходів – Вивіз твердих побутових відходів з урахуванням операцій поводження з побутовими відходами (збирання, перевезення, утилізація, захоронення) з місць накопичення у Замовника згідно з дислокацією та частотою вивезення ТПВ, вказаними в довідці-дислокації Додаток № 1 до договору надалі по тексту (довідка-дислокація), що є невід'ємною частиною Договору.

1.2. Відходи, які підлягають вивезенню, є власністю Замовника, але Виконавець має право використовувати відходи на власний розсуд, що піддаються вторинній переробці без дозволу "Замовника".

2. Обов'язки Сторін

2.1. Виконавець зобов'язується:

2.1.1. Вивозити ТПВ згідно з довідкою-дислокацією, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

2.1.2. Надавати Замовнику при наявності можливості додаткові послуги з вивезення ТПВ, після письмової заявки від Замовника.

2.1.3. У випадку необхідності змінити обсяг вивезення ТПВ в довідці-дислокації з дати підписання нової довідки-дислокації.

2.1.4. Надавати при можливості додаткові послуги по ремонту контейнера після попередньої заявки від Замовника.

2.1.5. Повідомляти Замовника про незалежні від Виконавця обставини, які зумовлюють неможливість своєчасного надання послуг.

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1. Сформулювати Довідку-дислокацію, яка є невід'ємною частиною даного Договору та врахувати при цьому норми накопичення відходів затвердженні КМДА.

2.2.2. Своєчасно, а саме в установлені в Договорі строки, сплачувати вартість послуг, що надаються Виконавцем

2.2.3. Замовник зобов'язується для вивезення ТПВ мати у наявності необхідну кількість технічно справних контейнерів об'ємом 1,1 м. куб (евро стандарт), що за технічними характеристиками задовольняє Виконавця, а також розташувати контейнери на спеціально об'їжджаному майданчику, щоб не створювати перешкоди учасникам дорожнього руху.

2.2.4. Погоджувати місце розташування контейнерів з Виконавцем та забезпечувати його постійне місцезнаходження, не змінювати місце дислокації контейнерів без погодження з Виконавцем.

2.2.5. Забезпечувати вільний під'їзд транспортних засобів Виконавця до місць розташування контейнерів в будь-який час доби та пору року, в тому числі забезпечувати виконання Постанови КМУ №435 від 20.04.2011: «Не паркувати транспорт ближче 5 м від контейнерних майданчиків та/або контейнерів для збирання побутових відходів».

2.2.6. Підносити та висипати ТПВ в контейнери своїми силами, забезпечувати прибирання площі під контейнер та під'їзних шляхів (в зимовий період – від снігу та льоду).

2.2.7. Утримувати контейнер в чистоті та технічно-справному стані. У випадку псування контейнера з вини Замовника, ремонт контейнера здійснюється за рахунок Замовника (оплата витратних матеріалів для ремонту).

2.2.8. Не допускати перевантаження контейнерів, та потрапляння в контейнери легкозаймистих відходів, будівельного сміття та предметів, які не відносяться до ТПВ. У випадку його перевантаження (або замерзання сміття в контейнері в зимовий період) робити його розвантаження власними силами.

2.2.9. Повідомляти Виконавця про зникнення чи пошкодження контейнерів протягом 2-х днів в письмовій формі.

2.2.10. Інформувати своїх працівників або/та мешканців про правильне користування контейнерами.

2.2.11. Не укладати на час дії даного Договору аналогічні угоди з третіми особами без погодження з Виконавцем.

2.2.12. У випадку зміни реквізитів (свідоцтво платника податків, назва, р/р тощо), повідомляти про це Виконавця в письмовій формі з наданням копії відповідного документа в 10-ти денний строк.

3. Порядок здачі-приймання робіт

3.1. Робота, що виконується Виконавцем, приймається Замовником. При цьому, один раз в місяць, складається Виконавцем та підписується Сторонами Акт виконаних робіт, який підтверджує факт виконання договірних зобов'язань Виконавцем.

3.2 Жодна із сторін не вправі відмовитися від підписання актів виконаних робіт. У разі наявності розбіжностей, підтверджених письмово, сторони підписують акт із зазначенням фактичних розбіжностей. Розбіжності повинні бути підтвердженими виключно актами про невиконання Виконавцем своїх зобов'язань відповідно до договору, складених за участю уповноваженого представника Виконавця. Якщо цього не буде зроблено, претензії Замовника при підписанні акту виконаних робіт прийматися не будуть.

3.3 Підписаний Замовником акт виконаних робіт підлягає поверненню Виконавцю впродовж 5 банківських днів з дня його отримання Замовником від Виконавця.

3.4. У разі не підписання Замовником Акту виконаних робіт, впродовж 5 банківських днів з дня його отримання Замовником від Виконавця, за відсутності підтверджених розбіжностей, такий Акт вважається підписаним Замовником та роботи вважатимуться виконаними в повному обсязі, вчасно, належним чином та у повній відповідності з іншими умовами Договору.

3.5. Сторони домовились, що один раз у квартал підписується акт бухгалтерської звірки між сторонами.

4. Оплата послуг

4.1. Вартість вивезення одного контейнера для ТПВ обсягом 1,1 м куб. складає 197.40 гривень, в тому числі ПДВ 32.90 гривень. Орієнтовна вартість послуг за договором становитиме **20529,60 грн.** (двадцять тисяч п'ятсот двадцять дев'ять гривень 60 копійок), в т.ч. ПДВ 3421,60 грн. (три тисячі чотириста двадцять одна гривня 60 копійок).

4.2. Оплата послуг Виконавця по вивезенню ТПВ здійснюється згідно розрахунку: Кількість вивезених за місяць контейнерів згідно графіку зазначеному в Довідці-Дислокації, з урахуванням додаткових заявок (у разі якщо такі були) помножити на вартість вивозу одного контейнера 1,1 м куб.

4.3. Оплата послуг Виконавця здійснюється згідно актів виконаних робіт щомісячно у розмірі 100% вартості послуг до 15 числа місяця наступного за розрахунковим.

4.4. У разі затвердження (встановлення) в період дії цього договору уповноваженим органом в порядку передбаченим чинним законодавством України нових тарифів на послуги, що надаються за цим договором, вказані тарифи підлягають застосуванню Сторонами за умови узгодження нових тарифів шляхом укладення Сторонами Додаткових угод до цього Договору.

4.5. У разі підвищення в період дії цього договору цін на паливо, утилізацію відходів або інших витрат, що мають відношення до предмету цього Договору, а також, прийняті органом місцевого самоврядування або виконавчим органом органу місцевого самоврядування додаткові нормативні документи або акти індивідуальної дії щодо ціноутворення, вартість послуг (робіт) після укладання Сторонами додаткових угод про внесення змін до ціни договору.

5. Відповідальність Сторін

5.1. За порушення умов цього Договору винна сторона відшкодовує спричинені цим збитки, в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

5.2. У разі порушення Замовником умов даного Договору, Виконавець має право на призупинення виконання взятих на себе зобов'язань по даному Договору.

5.3. У випадку неможливості проведення робіт з вини Замовника (перевантаження контейнера, не надання вільного під'їзду транспортним засобам до місця розташування контейнера), Замовник сплачує 100% від вартості за холостий пробіг транспорту.

5.4. За прострочення виконання зобов'язань за цим договором винна сторона зобов'язана сплачувати іншій стороні пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період прострочення, за кожний день прострочення. Пеня нараховується за весь період прострочення виконання зобов'язань. Нарахування пені припиняється з дня наступного за днем повного виконання прострочених грошових зобов'язань.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони, кожна в рівній мірі, несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, прийнятих за цим Договором, у відповідності до чинного законодавства України, за винятком випадків дії непереборної сили.

6.2. Обставини, які не залежать від волі Сторін, що домовляються, яким будь-яка із Сторін не могла ні запобігти, ні усунути їх наслідки, розглядаються як випадки, що звільняють від відповідальності, якщо вони наступили після укладення даного Договору і перешкоджають повному чи частковому його виконанню.

6.3. Під обставинами непереборної сили розуміються зовнішні та надзвичайні події, які виникли незалежно від волі та влади Сторін, та виникненню цих подій Сторони не могли перешкодити чи запобігти їм за допомогою засобів, що застосовуються в конкретній ситуації.

6.4. Випадками непереборної сили визнаються наступні події: війна, військові дії, мобілізація, загальний страйк, ембарго, епідемії, пожежі, вибухи, транспортні аварії та стихійні лиха, акти органів влади, які впливають на виконання зобов'язань, а також всі інші події та обставини, які компетентний орган, визнає та оголосить випадком непереборної сили.

7. Порядок розв'язання суперечок

7.1. Всі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до чинного законодавства України в Господарському суді.

7.2. Сторони визначають, що всі можливі претензії за даним Договором повинні бути розглянуті Сторонами протягом 30 днів з моменту отримання претензії.

8. Зміна умов Договору

8.1. Умови даного Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін та можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням письмового документу.

8.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за даним Договором третій Стороні без письмової згоди другої Сторони.

8.3. Всі зміни і доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання Сторонами додаткових угод до Договору у порядку визначеному ст. 188 Господарського кодексу України.

8.4. Всі додатки, зміни та доповнення до Договору, підписані уповноваженими представниками Сторін, є невід'ємною частиною даного Договору.

9. Термін дії, пролонгація, розрив Договору

9.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання повноважними представниками Сторін та діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами Договору своїх зобов'язань по даному Договору.

9.2. Договір підлягає припиненню в наступних випадках:

9.2.1. за двохсторонньою згодою Сторін;

9.2.2. з ініціативи Сторони у випадку банкрутства будь-якої із Сторін;

9.2.3. з ініціативи Сторони у випадку неможливості виконання нею або іншою Стороною договірних зобов'язань внаслідок дії обставин непереборної сили.

9.3. У разі обгрунтованого невиконання однією з сторін своїх зобов'язань за цим Договором, інша сторона вправі розірвати Договір достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону в письмовій формі, в десятиденний строк.

9.4. Договір може бути розірвано достроково в односторонньому порядку Виконавцем в разі зміни маршрутів вивезення, якщо такі зміни зумовили неможливість або економічну не вигідність надання послуг Виконавцем. В такому випадку договір припиняється по закінченні 10-днів з дня отримання Замовником письмового повідомлення Виконавця або уповноваженої ним особи про неможливість (економічну не вигідність) надання послуг та дострокове розірвання договору в зв'язку з цим.

10. Інші умови

10.1. Договір укладений у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.4. Всі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін в кожному окремому випадку.

10.5. Антикорупційне застереження:

Підписанням цього Договору Сторони заявляють і гарантують, що дотримуються всіх застосовних актів чинного законодавства України, що забороняють корупцію, і що кожна зі Сторін, а також будь-яка особа, яка уповноважена виступати від імені Сторони у зв'язку з виконанням цього Договору, не платили, не давали жодних обіцянок/вказівок про оплату, не стануть платити і не дадуть обіцянку/вказівку про оплату, як за допомогою грошових коштів, так і шляхом передачі цінного подарунка прямо або опосередковано через будь-яку третю особу будь-якого з суб'єктів, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції», з метою:

- заручитися підтримкою та/або вплинути на дію або рішення такого суб'єкта;

- спонукати таку особу скористатися своїми зв'язками і можливостями, щоб вплинути на дії чи рішення таких суб'єктів;
- отримання неналежних привілеїв і переваг;
- з іншою метою, яка може призвести до корупції та інших правопорушень у відповідності до Закону України «Про запобігання корупції».

Сторони погодились вважати будь-яку з неправомірних дій, передбачених цим пунктом Договору, а також законодавством України про запобігання корупції, істотним порушенням, що надає Стороні:

- право негайно, в односторонньому порядку на свій розсуд розірвати цей Договір, припинивши при цьому дію всіх зобов'язань Сторони, яка ініціювала розірвання Договору, і,
- право вимагати від винної Сторони сплату вартості послуг, наданих до моменту розірвання договору, відшкодування всіх збитків і витрат, завданих таким порушенням, у тому числі компенсацію судових витрат Сторони, яка ініціювала розірвання Договору.

Лінія ТОВ «Альтфатер Київ» для повідомлень про порушення антикорупційного законодавства: ua.waste.compliance.all@veolia.com

3 Політикою щодо протидії корупції ТОВ «Альтфатер Київ» можна ознайомитись за посиланням https://altvater.kyiv.ua/storage/anti-corruption_policy.pdf

11. Інші умови

11.1. Договір укладений у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.2. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

11.4. Всі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін в кожному окремому випадку.

Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін

Виконавець:

ТОВ «Альтфатер Київ»,
03151, м. Київ, пр-т Повітрофлотський, 72
(для листів – 03151, м. Київ, а/с 47)
п/р UA383226690000026009300789111
Банк: Філія-головне управління по м. Києву та Київській обл. АТ «Ощадбанк»
п/р UA043006140000026002007688001
Банк: АТ «КРЕДІ АГРИКОЛЬ БАНК»
п/р UA253348510000000002600496343
Банк: АТ "ПУМБ"
Код ЄДРПОУ 25280118
Код платника ПДВ 252801126581
Тел./факс 334-44-31, 501-59-13(14)
e-mail: ua.kyiv.all.groups@veolia.com

Замовник:

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КЕРУЮЧА
КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО
ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА"
Поштова та юридична адреса:
03186 м. Київ вул. Левка Мацієвича, 6
п/р UA403204780000000026000261583
АБ «Укргазбанк» м. Києва
МФО 320478 код ЄДРПОУ 35756919
ІПН № 357569126583
На період воєнного стану платник
Єдиного податку Ставка – 2%, група – 3.
Суб'єкт великого підприємництва
e-mail: skz17@ukr.net
Тел. (044) 249-46-96

Директор



М.В.Бутко

Директор



М.П.Журський

Одноразово

Акт 885

1/11/11/11/11

1/11/11/11/11

Додаток № 1

до Договору № 4838/147/2023

на вивезення твердих побутових відходів

від « 16 » травня 2023р.

ДОВІДКА-ДИСЛОКАЦІЯ

Україна, м. Київ

« 16 » 05 2023 р.

Юридична особа за законодавством України, Товариство з обмеженою відповідальністю «Альтфатер Київ», що має статус платника податку на загальних підставах відповідно до Податкового Кодексу України, надалі іменується «Виконавець», в особі Директора Бутька Миколи Васильовича, що діє на підставі Статуту, та юридична особа за законодавством України

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА", надалі іменується «Замовник», в особі директора Згурського Олексія Олександровича, який діє на підставі розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 11.01.2023 № 2-к та Статуту, з другого боку, підписали даний Додаток до договору про наступне:

1. Виконавець надав Замовнику в користування контейнери, які є власністю Виконавця, об'ємом 1,1 м. куб. для ТПВ в кількості 2 шт. та контейнери, які є власністю Виконавця, в технічно справному стані, а Замовник прийняв їх в користування.

2. Контейнер повинен бути переданий Виконавцем та прийнятий Замовником протягом 5-ти днів з моменту підписання Додатку №1.

3. Після закінчення терміну Договору Замовник зобов'язаний протягом 2 (двох) днів повернути контейнер, що знаходився у користуванні, Виконавцю.

4. Контейнер повинен бути переданий Виконавцю у справному стані з урахуванням нормального зносу.

5. Замовник несе матеріальну відповідальність у випадку псування, розкрадання, спалення контейнера у розмірі його фактичної вартості.

6. У випадку настання умов, вказаних у п.5, Замовник зобов'язаний сплатити (що діє на ринку на час настання події) вартість контейнера (не пізніше місяця з настання подій зазначених у п.5.), після чого Виконавець зобов'язується поставити інший технічно-справний контейнер (після надходження коштів на р/р Виконавця).

Назва вулиці	№	Кількість конт-в на об'єкті	Кількість конт-в за тиждень	Періодичність Вивезення					
				Пн	Вт	Ср	Чт	Птн	Сб
Св.Хороброго вул	18а	2	2				2		
Разом									

Виконавець:

Директор



М.В. Бутько

Замовник:

Директор



О.О. Згурський

ТОВ «Альтфатер Київ»	Система управління якістю ISO 9001:2015	Форма ПЯ/ Пр-04/ 31
	Акт приймання-передачі контейнера	
	Додаток до процесу Пр-04 «Процес обслуговування контейнерів»	Аркуш 6 / 6

Додаток № 2
до Договору № 4838 /147/2023
на вивезення твердих побутових відходів
від «16» травня 2023р.

АКТ прийому-передачі контейнера

Дійсний акт складено в м. Києві 16.05.2023р. повноважними представниками: ТОВ «Альтфатер Київ» надалі Виконавець, з однієї сторони та, надалі Замовник КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА з іншої сторони про те, що Виконавець передав Замовнику контейнери для ТПВ метал об'ємом 1,1 м³ в кількості 2 шт. в користування.

метал/пластик

Замовник несе матеріальну відповідальність перед Виконавцем, за контейнер. У випадку пошкодження контейнеру Замовник зобов'язується сплатити вартість ремонту пошкодженого контейнера, а у випадку технічної непридатності/розкрадання/згорання сплачує за контейнер його фактичну вартість.

