

ДОГОВІР № ВН

на закупівлю послуг за державні кошти

м. Київ

«05» листопада 2024 року

Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва в особі начальника Гончарова Віталія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту і є платником податку на прибуток на загальних підставах (далі – Замовник) з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «ВІЧНИЙ КАРТРИДЖ» (надалі Виконавець) в особі директора Андрєєва, Сергія Вікторовича, що діє на підставі Статуту, кожний окремо «Сторона», разом – «Сторони», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами та доповненнями), з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, уклали цей договір про наступне (далі Договір):

І. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується у період дії Договору поставити Замовнику послуги, предметом яких є: **Послуги по заправці та відновленню картриджів (ДК 021:2015 код-50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки)**- надалі Послуги, а Замовник - прийняти і оплатити надані послуги.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент), кількість, ціна за одиницю зазначені в Специфікації (Додаток №1), що є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реальної потреби.

1.4. Бюджетні зобов'язання за даним договором виникають у разі наявності та межах відповідних бюджетних асигнувань на 2024 рік. Замовник має право на коригування визначеної в договорі суми коштів та зобов'язань у разі зменшення надходжень з державного або місцевого бюджету.

II. Якість товарів, робіт чи послуг

2.1. Виконавець повинен надати послуги Замовнику, якість яких відповідає умовам: ДСТУ, ТУ, діючим в Україні, для даних видів послуг.

2.2. Виконавець гарантує ресурс заправленого картриджа протягом усього терміну роботи, працездатність техніки і відсутність будь-яких поломок при використанні заправлених картриджів, якість друку заправленого картриджа протягом всього терміну роботи.

У разі неякісної заправки картриджу Виконавець повинен здійснити пере заправку (або поточний ремонт) картриджу і провести роботи по очищенню забруднень принтера пов'язаних з осипанням картриджа протягом 1 (однієї) робочої доби за власний рахунок. Недопустима заміна картриджа, що заправляється (ремонтується), на картридж компанії-виконавця.

Відповідальність за поломку принтерів у зв'язку із використанням неякісних витратних матеріалів чи змінних частин при наданні послуг несе Виконавець. В такому випадку ремонт чи заміна принтерів відбувається за рахунок Виконавця.

Картриджі маркуються стікерами із зазначенням дати надання послуги, тестова сторінка надається разом із заправленим або відновленим картриджем. Виконавець повертає картриджі у світлозахисній упаковці.

2.3. За надання послуг неналежної якості, Виконавець сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 20% від вартості неякісно наданої послуги.

2.4. Кожен випадок неякісно наданої послуги оформляється двостороннім актом.

III. Сума договору

3.1. Сума цього Договору становить з ПДВ: **86 350,00 грн.** (Вісімдесят шість тисяч триста п'ятдесят

гривень 00 копійок) в т.ч. ПДВ – **14 391,67 грн.**

-оплата з ПДВ з поточного рахунку – **86 350,00 грн.**

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3.Ціна за одиницю Продукції встановлюється в національній валюті України – гривня.

3.4.Бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом перерахування коштів Замовником на поточний рахунок Виконавця. Оплата проводиться згідно акту виконаних робіт, з відстрочкою платежу до 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дня отримання послуг.

4.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги буде здійснюватися протягом 3-х (трьох) банківських днів з дати отримання Замовником на свій реєстраційний рахунок бюджетного фінансування закупівлі.

4.3. До рахунку додається акт виконаних робіт.

4.4. В разі несвоєчасної реєстрації податкової накладної Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі 20% від суми невчасно зареєстрованої податкової накладної.

4.5. В разі реєстрації податкових накладних, термін яких було прострочено, Замовник повертає Виконавцю суму штрафу, сплачену Замовнику, згідно п. 4.4. цього договору.

V. Поставка товарів, робіт та надання послуг

5.1. Термін виконання послуг: Роботи повинні виконуватися частинами в кількості від одного картриджа в залежності від поточних потреб, за заявкою Замовника. Послуги по заправці картриджів проводяться протягом 2 робочих днів з моменту отримання замовлення. За порушення терміну надання послуги за цим Договором, Виконавець несе відповідальність згідно умов даного Договору та чинного законодавства України.

5.2. Транспортування картриджів на заправку/із заправки здійснюється за рахунок Виконавця.

5.3. Місце надання послуг: сервісний центр Виконавця

5.4. Заявка Замовника на послуги, передається Виконавцю засобами факсимільного або електронного зв'язку на ел. адресу Виконавця: 3@barcon.kiev.ua

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги ;

6.1.2. Приймати надані послуги.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку в разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 5 календарних днів до моменту розірвання договору;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки та якість наданих послуг, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реальної потреби. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у п.4.3. розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Інші права - Вимагати від Виконавця відшкодування усіх збитків, що заподіяні невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за даним договором.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання якісних послуг у строки, встановлені цим Договором, а у разі неможливості надання послуг, повідомити про це Замовника не пізніше 5(п'яти) календарних днів;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість якого відповідає умовам, що встановлені розділом II цього Договору;

6.3.3. Забезпечити надання послуг, по ціні тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю послуги) протягом: не менше дев'яносто днів з моменту підписання цього Договору

6.3.4. Інші обов'язки :

- Відшкодовувати Замовнику усі збитки заподіяні невиконанням або неналежним виконанням Виконавцем своїх зобов'язань за даним договором;

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги ;

6.4.2. На додаткове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання своїх зобов'язань Замовником, Виконавець має право призупинити виконання своїх обов'язків, повідомивши про це Замовника у строк 5 календарних днів до моменту повного виконання обов'язків Замовником.

6.4.4. Інші права

- Вимагати від Замовника належного виконання своїх договірних зобов'язань.

6.5. Сторони зобов'язалися не передавати права і зобов'язання за цим Договором третій стороні.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У випадках не передбачених цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань по наданню послуг Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на період, за який нараховується пеня, від суми несвоєчасно наданих послуг, за кожен день прострочення надання послуг.

7.3 Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.4. У разі порушення Виконавцем порядку складання та/або порядку реєстрації ПН/РК в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН), відмови Виконавця від реєстрації ПН/РК (не проведення реєстрації в ЄРПН протягом 365 календарних днів з дати складання), а також у разі допущення ним помилок у заповненні обов'язкових реквізитів в ПН/РК, визначених п.201.1 ст. 201 ПКУ, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі суми ПДВ у такій ПН/РК протягом 10 календарних днів з дати отримання відповідної претензії Замовника.

РК, що відповідно до вимог ПКУ підлягають реєстрації в ЄРПН Замовником, надсилаються Виконавцем Замовнику засобами електронного документообігу в системі М.Е.Дос не пізніше, ніж за 5 робочих днів до настання граничного терміну його реєстрації в ЄРПН з обов'язковим інформуванням представника Замовника, відповідального за реєстрацію РК, шляхом направлення листа на його електронну адресу.

У разі порушення Замовником граничних термінів реєстрації в ЄРПН РК, отриманих від Виконавця, з причини несвоєчасного надсилання Виконавцем Замовнику таких РК, Виконавець сплачує Замовнику штраф, що дорівнює сумі штрафних санкцій за несвоєчасну реєстрацію ПН(РК) у ЄРПН, розрахованих відповідно до ПКУ, протягом 10 календарних днів з дати отримання відповідної претензії Замовника.

Замовник має право застосувати оперативно-господарську санкцію у разі порушення Виконавцем порядку складання та/або порядку реєстрації ПН/РК в ЄРПН, відмови Виконавця від реєстрації ПН/РК (не проведення реєстрації в ЄРПН протягом 365 календарних днів з дати складання), а також у разі допущення ним помилок у заповненні обов'язкових реквізитів в ПН/РК, визначених п.201.1 ст. 201 ПКУ.

Під оперативно-господарською санкцією Сторони розуміють право Замовника затримати оплату товарів, робіт (послуг) на суму ПДВ у незареєстрованій або складеній із порушенням встановленого порядку заповнення ПН (РК), до моменту надання Виконавцем належним чином оформленої та зареєстрованої ПН (РК).

Замовник повідомляє Виконавця про застосування оперативно-господарських санкцій за 5 календарних днів до моменту настання граничного терміну оплати за товари, роботи (послуги). Сторони погодили, що у

разі застосування Замовником оперативно-господарських санкцій, штрафні санкції (неустойки, пені, штрафи, відсотки річних за користування чужими грошовими коштами, індекс інфляції, збитки тощо) за несвоєчасну оплату Послуг до Замовника не застосовуються.

У разі зупинення реєстрації ПН/РК в ЄРПН згідно з п.201.16 ст. 201 ПКУ Виконавець зобов'язаний

протягом не більше 3-х робочих днів з дати зупинення реєстрації ПН (РК) повідомити про це Замовника шляхом надсилання на електронну адресу представника Замовника, відповідального за прийняття (реєстрацію) ПН (РК) в ЄРПН від Виконавця, такої податкової накладної (РК) разом з квитанцією про зупинення реєстрації. Після відновлення можливості реєстрації ПН/РК в ЄРПН Виконавець зобов'язаний протягом 3-х робочих днів інформувати про це представника Замовника, відповідального за прийняття (реєстрацію) ПН (РК) в ЄРПН, шляхом надсилання листа на його електронну адресу, та зареєструвати складену ним ПН/РК в ЄРПН.

7.5. За умови належного інформування Виконавцем Замовника про зупинення реєстрації ПН (РК) в ЄРПН на підставі п.201.16 ст.201 ПКУ та належного виконання зобов'язань Виконавцем щодо подальшої реєстрації ПН(РК) в ЄРПН після відновлення можливості реєстрації згідно п.201.16 ст. 201 ПКУ, до Виконавця з боку Замовника не застосовуються штрафні та оперативно-господарські санкції за порушення ним порядку складання та/або порядку реєстрації ПН/РК в ЄРПН, відмови Виконавця від реєстрації ПН/РК.

7.6. У разі порушення строків надання послуг, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 50 % від вартості договору.

7.7. У разі не своєчасної оплати Замовником за надану послугу, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на період, за який нараховується пеня, від суми заборгованості, за кожен день прострочення, згідно законодавства України.

7.8. У разі затримки бюджетного фінансування Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій на період затримки бюджетного фінансування.

7.9. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань по договору.

7.10. За дострокове розірвання Договору з вини Виконавця, Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 50% від вартості договору.

7.11. Замовник за невиконання або неналежне виконання умов договору має право застосувати до Виконавця такі оперативно-господарські санкції:

- відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином або достроково виконано Виконавцем без згоди Замовника;

- відмова Замовника від прийняття подальшого виконання зобов'язання, порушеного Виконавцем, або повернення в односторонньому порядку виконаного кредитором за зобов'язанням (списання з рахунку боржника в безакцептному порядку коштів, сплачених за неякісну продукцію тощо);

- зміна порядку оплати продукції (робіт, послуг);

- переведення платника на оплату після перевірки їх якості тощо;

- відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин зі стороною, яка порушує зобов'язання.

7.12. Про застосування та вид оперативно-господарських санкцій Замовник повідомляє Виконавця шляхом направлення рекомендованого листа з відповідним дублюванням на електронну

Адресу: 3@barcon.kiev.ua

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим органом, уповноваженим видавати такі документи.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 180 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Всі спори, розбіжності або вимоги, які виникають з даного Договору або в зв'язку з ним, в тому числі такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визначення недійсним, підлягають вирішенню в Господарському суді за місцем знаходження Замовника.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до **31.12.2024 р.**, а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами.

10.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

10.3. Договір складений українською мовою в 2 (двох) примірниках, по одному примірнику кожній стороні.

XI. Інші умови

11.1. Усі зміни та доповнення до даного Договору, складаються Сторонами письмово у формі Додатків, які є невід'ємною частиною даного Договору і мають юридичну силу у випадку підписання Сторонами.

11.2. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

XII. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток №1 (Специфікація)

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін:

Замовник:

Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва

UA813808050000000026007435375

Код ЄДРПОУ 03334894

Адреса 03083 м. Київ, просп. Науки, 53
т/ф. 524-93-45; 524-93-45(бук.);

Бюджетний рахунок

р/р UA938201720344360001000031454

в ГУДКСУ у м. Києві

Поточний рахунок

р/р UA0832266900000026003300575291

в ПАТ «Державний Ощадний Банк України»
у м. Києві

ІПН 033348926509

Начальник

В.А. Гончаров

Виконавець:

ТОВ ВІЧНИЙ КАРТРИДЖ

Адреса юридична

М. Київ, вул.Шота Руставелі 15Б

Р/р UA813808050000000026007435375 в АТ
РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ

МФО 380805

ЄДРПОУ 37634298,

інд.№ 376342926558

Тел./ф.+38(044)484-90-00

E-mail bt@barcon.kiev.ua

Директор

С.В.Андреев

СПЕЦИФІКАЦІЯ №1

Додаток № 1

до договору № 34 від «05» листопада 2024 р

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю з ПДВ, грн.	Вартість з ПДВ, грн.
1.	Samsung MLT-D101S/SEE	шт	11	250,00	2 750,00
2	Samsung ML-2010D3/ELS	шт	11	220,00	2 420,00
3	Canon EP-22	шт	11	220,00	2 420,00
4	Xerox WCPE114e(D3)	шт	11	220,00	2 420,00
5	Canon Cartridge 728 Starter	шт	11	220,00	2 420,00
6	HP LaserJet Toner Cartridge c4092A	шт	11	220,00	2 420,00
7	HP LaserJet Print Cartridge Q2612A	шт	11	220,00	2 420,00
8	Canon 725 Starter Cartridge	шт	11	220,00	2 420,00
9	Canon EP-27	шт	11	220,00	2 420,00
10	Canon Cartridge FX10	шт	11	220,00	2 420,00
11	HP LaserJet 83A	шт	33	220,00	7 260,00
12	Xerox WC3119(D1)	шт	11	220,00	2 420,00
13	HP LaserJet 26A CF226A	шт	132	220,00	29 040,00
14	HP LaserJet 410A CF410A (Black)	шт	11	220,00	2 420,00
15	HP LaserJet 410A CF411A (blue)	шт	11	260,00	2 860,00
16	HP LaserJet 410A CF412A (yellow)	шт	11	260,00	2 860,00
17	HP LaserJet 410A CF413A (Pink)	шт	11	260,00	2 860,00
18	HP LaserJet 14A CF214A	шт	22	220,00	4 840,00
19	HP LaserJet 30A	шт	33	220,00	7 260,00
Всього без ПДВ					71 958,33
Крім того ПДВ					14 391,67
Вартість з ПДВ					86 350,00

Замовник:

Виконавець:

Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва UA813808050000000026007435375 Код ЄДРПОУ 03334894 Адреса 03083 м. Київ, просп. Науки, 53 т/ф. 524-93-45; 524-93-45(бух.); <u>Бюджетний рахунок</u> р/р UA938201720344360001000031454 в ГУДКСУ у м. Києві <u>Поточний рахунок</u> р/р UA083226690000026003300575291 в ПАТ «Державний Ощадний Банк України» у м. Києві ІПН 033348926509	ТОВ ВІЧНИЙ КАРТРИДЖ Адреса юридична М. Київ, вул. Шота Руставелі 15Б Р/р UA813808050000000026007435375 в АТ РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ МФО 380805 ЄДРПОУ 37634298, инд. № 376342926558 Тел./ф. +38(044)484-90-00 E-mail bt@barcon.kiev.ua
Начальник <u>В.А. Гончаров</u>	Директор <u>В.В. Андреев</u>